

CONVENI DE COL·LABORACIÓ PER A LA GESTIÓ MANCOMUNADA DEL SERVEI D'ATENCIÓ DOMICILIÀRIA ENTRE EL PATRONAT COMARCAL DE SERVEIS A LA PERSONA DEL BAIX LLOBREGAT I DIFERENTS MUNICIPIS DE MENYS DE 20.000 HABITANTS DEL BAIX LLOBREGAT, CORRESPONENT ALS ANYS 2013 - 2017

A la ciutat de Sant Feliu de Llobregat, a 6 de març de 2013

REUNITS

El Sr. **Jesús Arévalo i Bravo**, Alcalde-President de l'Ajuntament de Cervelló, assistit pel Secretari General d'aquest, Sr. Juan Antonio Gil Lemus.

El Sr. **Joaquim Balsera Garcia**, President del Patronat Comarcal de Serveis a la Persona del Baix Llobregat, assistit pel Secretari Accidental d'aquest, Sr. Lluís González Roig, que dóna fe de l'acte.

ACTUEN

El Sr. Jesús Arévalo i Bravo, Alcalde de Cervelló, segons acord adoptat pel seu Ajuntament, en sessió celebrada el dia 25 de febrer de 2013, i el Sr. Joaquim Balsera Garcia, President del Patronat Comarcal de Serveis a la Persona del Baix Llobregat, actuant en nom i representació d'aquesta entitat, facultat per acord de la Junta de Govern en sessió celebrada el dia 4 de març de 2013.

Ambdues parts es reconeixen mútuament legal capacitat per a obligar-se i

DECLAREN

PRIMER. Que, d'acord amb les previsions del sistema competencial establert per la Llei 12/2007 de Serveis socials, els municipis ostenten competències en l'àmbit dels serveis socials bàsics, entre elles les de gestionar els serveis socials necessaris i complir les seves funcions pròpies.

SEGON. Que segons el article 17.i), de la Llei 12/2007, corresponen als municipis la prestació de serveis d'ajuda a domicili, teleassistència i suport a la unitat familiar o de convivència, sens perjudici de les funcions dels serveis sanitaris a domicili.

TERCER. Que segons la mateixa Llei corresponen als ens locals supramunicipals, com ara els consells comarcals, funcions de suport i assessorament en la prestació i gestió dels serveis socials bàsics.

QUART. Que la esmentada Llei vertebrava la comarca com a base de l'organització territorial en relació als municipis de menys de 20.000 habitants, constituint-se com Àrea Bàsica de Serveis Socials i podent en aquest cas desenvolupar directament funcions de gestió i coordinació relacionades amb els serveis socials bàsics d'aquests municipis (art. 34.3).



A Cervelló, el 21 d'ABRIL de 2013

CINQUÈ. Que el Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, indica en el article 167.1.b. que la comarca pot prestar serveis municipals, de conformitat amb el que estableix el programa d'actuació, en virtut de conveni.

SISÈ. Que el Consell Comarcal del Baix Llobregat ha aprovat i signat el Contracte Programa 2012-2015, amb data 12 de juny de 2012, per a la coordinació, cooperació i col·laboració amb el Departament de Benestar Social i Família (DBSF) en matèria de serveis socials i altres programes relatius al benestar social i polítiques d'igualtat.

SETÈ. Que d'acord amb el Contracte-Programa 2012-2015 per a la coordinació, cooperació i col·laboració amb el Departament de Benestar Social i Família (DBSF) de la Generalitat de Catalunya en matèria de serveis socials i altres programes relatius al benestar social i polítiques d'igualtat, el Consell Comarcal del Baix Llobregat actua com a ens gestor en matèria de serveis socials bàsics, rebent finançament previst per la cooperació financera del DBSF per als mateixos.

VUITÈ. Que el Patronat Comarcal de Serveis a la Persona és l'organisme autònom constituït pel Consell Comarcal del Baix Llobregat per al desenvolupament de les competències relatives a l'àmbit dels serveis socials, incloent en els seus estatuts la finalitat de gestionar la xarxa de serveis socials bàsics d'acord amb els ajuntaments.

NOVÈ. Que els serveis d'atenció domiciliària són un dels principals eixos d'actuació de les polítiques socials en l'àmbit local. El propòsit d'aquest Conveni és estructurar uns serveis d'atenció domiciliària que s'adaptin al gran repte dels canvis sociodemogràfics actuals i els nous marcs normatius, oferint una prestació de qualitat i orientada a la persona.

DESE. Que és voluntat d'aquest Conveni regular la cooperació tècnica i financera per a la mancomunicació i gestió dels serveis d'atenció domiciliària, específicament el servei d'ajuda domiciliària, dels següents municipis de l'Àrea Bàsica Comarcal del Baix Llobregat: Cervelló, Corbera de Llobregat, Sant Climent de Llobregat i Vallirana.

ONZÈ. Que els valors que vertebran aquesta voluntat d'enfortiment dels serveis d'atenció domiciliària són: responsabilitat pública, universalitat, equitat, proximitat, participació, respecte a la persona, atenció personalitzada i integral, foment de l'autonomia personal, eficiència i eficàcia, professionalitat, qualitat i continuïtat dels serveis.

TRETZÈ. En vista de tot l'anterior, les parts subscriuen el present document de mutu acord i amb subjecció als següents:

ACORDS

PRIMER. L'Ajuntament de Cervelló i el Patronat Comarcal de Serveis a la Persona acorden en aquest Conveni enfortir els serveis d'ajuda domiciliària. Mitjançant la col·laboració interadministrativa, la mancomunicació del servei, l'orientació a la persona i a la millora continua, i l'externalització de la producció de la prestació del servei.



SEGON. El servei d'atenció domiciliària objecte d'aquest Conveni és concretament el servei d'ajuda domiciliària (a partir d'ara SAD), segons la següent definició (basada en la definició del Decret 142/2010, d'11 d'octubre, pel qual s'aprova la Cartera de Serveis Socials 2010-2011):

Conjunt organitzat i coordinat d'accions assistencials, educatives i preventives, que es realitzen bàsicament al domicili de la persona i en el seu entorn, dirigides a proporcionar atencions personals, ajuda a la llar i suport social a aquelles persones amb dificultats de desenvolupament o d'integració social o manca d'autonomia personal.

TERCER. El SAD objecte d'aquest Conveni és una competència municipal (arts. 16, 17 i 31 Llei 12/2007 i altre normativa reguladora de l'organització municipal), per tant els serveis indicats en aquest Conveni són d'exclusiva responsabilitat municipal.

El Patronat Comarcal de Serveis a la Persona, com a ens gestor de l'Àrea Bàsica Comarcal de Serveis Socials del Baix Llobregat i segons el marc normatiu (arts. 32 i 34 Llei 12/2007), assumeix la gestió i organització del servei dels municipis que integren aquest Conveni però mantenint el municipi la competència i responsabilitat de la provisió del mateix.

QUART. L'Ajuntament de Cervelló valida els resultats dels diversos estudis executats amb els municipis integrants de l'Àrea Bàsica Comarcal durant l'any 2012, com altres estudis previs, que indiquen que la planificació a desenvolupar per enfortir el SAD i així adaptar-se a una demanda creixement i amb fluctuacions, i oferir serveis de qualitat a la ciutadania, és la següent:

- Mancomunar per tenir un volum òptim de gestió que contribueixi a l'eficàcia i eficiència.
- Externalitzar la producció del servei, amb la suma agregada municipal.
- Establir una regulació del servei, així com la possible col·laboració econòmica de la persona usuària, homogenis i equitatius al territori.
- Homogeneïtzar els processos de la prestació de SAD, implementant un pla de qualitat.
- Promoure mecanismes de participació activa de la persona usuària, tant en el disseny com en l'avaluació de la prestació.

CINQUÈ. En el marc d'aquest Conveni es determinen les següents definicions:

- **Provisió del servei:** Processos que engloben la informació del servei, criteris d'accés i intensitats, valoració diagnòstica, prescripció del servei, definició i avaluació del pla treball. Responsabilitat municipal.
- **Producció del SAD:** Processos que engloben l'inici, desenvolupament de les accions d'atenció domiciliària, fi de servei. Gestió dels recursos personals, materials i administratius per aquesta finalitat. La producció es pot realitzar amb recursos propis municipals i/o mitjançant proveïdors externs.
- **Model producció externa.** La totalitat de producció del SAD municipal es realitza amb un proveïdor extern.
- **Model producció mixta.** El municipi decideix mantenir un percentatge de producció mitjançant professionals del propi ajuntament, i realitzar la proporció restant amb proveïdor extern.
- **Coordinació de la gestió del servei:** Processos de gestió directiva, econòmica i de qualitat, així com la coordinació interadministrativa pel desenvolupament d'un servei mancomunat mitjançant externalització del mateix. Responsabilitat comarcal.



A Cervelló, el 24 de

SISE. L'Ajuntament de Cervelló expressa la seva voluntat de prestar de manera mancomunada, amb el Patronat Comarcal i altres ajuntament, el SAD municipal, per un període plurianual de 4 anys, amb l'especificitat indicada en la taula següent:

MODEL	MUNICIPI	Hores 1r any	Hores 2n any	Hores 3r any	Hores 4t any
PRODUCCIÓ EXTERNA SAD	Vallirana	5.000	5.100	5.202	5.306
	Cervelló	2.270	2.315	2.326	2.409
PRODUCCIÓ MIXTA SAD	Corbera de Llobregat	800	816	832	849
	Sant Climent de Llobregat	875	892	910	928
TOTALS		8.945	9.124	9.306	9.493

El volum mínim d'hores corresponent al primer any, és una demanda explícita de l'Ajuntament de Cervelló. El volum d'hores corresponent als següents anys són una estimació basada en un creixement del servei d'un 2% anual, amb la corresponent validació municipal.

Per la idiosincràsia pròpia del SAD, per la fluctuació de la demanda així com per la conjuntura socioeconòmica actual, aquests volums poden modificar-se, amb un marge d'ampliació d'un 10% el 1r i 2n any i d'un 20% el 3r i 4t any, igualment s'estableix un possible marge de reducció d'un 10% per als 4 anys.

VUITÈ. Per poder dur a terme l'externalització mancomunada de la producció del SAD, l'Ajuntament de Cervelló, conjuntament amb els altres ajuntaments integrants d'aquest Conveni, delega al Patronat Comarcal de Serveis a la Persona del Baix Llobregat la competència per a la publicació, tramitació, adjudicació i execució d'un contracte per a la prestació d'un servei amb aquesta finalitat.

El Patronat Comarcal de Serveis a la Persona del Baix Llobregat, en representació i interlocució dels municipis integrants d'aquest Conveni, realitzarà la publicació, tramitació, adjudicació i execució d'un contracte per a la prestació del SAD, per un període de 2 anys més una possible pròrroga de 2 anys, sota els acords i compromisos d'aquest conveni.

L'Ajuntament de Cervelló, manifesta el seu acord amb el contingut tècnic dels esmentats plecs. Així com la validació dels preus unitaris de licitació, i la ponderació de l'avaluació de la proposta econòmica (30%) i de la proposta tècnica (70%).

El contracte només tindrà com objecte la producció del SAD. L'Ajuntament de Cervelló, manté en tot moment la seva competència municipal del servei de SAD així com la responsabilitat de la provisió del mateix.

El Patronat Comarcal de Serveis a la Persona del Baix Llobregat, com a ens gestor de l'Àrea Bàsica Comarcal del Baix Llobregat (arts. 34.3 Llei 12/2007) assumeix, amb la validació dels municipis que integren aquest Conveni, la coordinació de la gestió del servei del SAD mancomunat.

NOVÈ. Definició del servei, objectius, tipologia de serveis i persones usuàries.

- **Definició del servei.** És la especificada en l'acord segon.

- **Objectius del SAD.** L'objectiu del servei és atendre les mancances d'autonomia personal, tot cobrint les necessitats bàsiques de la vida diària i les necessitats relacionals de les persones, amb la finalitat de:



- Procurar un nivell d'atencions personals, domèstiques, socials i tècniques suficient per a proporcionar als seus usuaris la possibilitat de romandre a la seva llar i entorn social amb la millor qualitat de vida i autonomia durant el major temps possible.
- Potenciar l'autonomia personal i la integració en el mitjà habitual dels usuaris, estimulant l'adquisició de competències personals.
- Prevenir situacions de crisi i de deteriorament o disminució de la qualitat de vida a les llars.
- Evitar el deteriorament de les condicions de vida de les persones que, per diverses circumstàncies, es trobin limitades en la seva autonomia personal.
- Evitar o retardar els internaments en centres residencials d'aquelles persones que degut a mancances de tipus físic, psíquic o social no puguin continuar vivint en el seu domicili sense ajuda o suport, i sense que això representi un risc per a ells.
- Donar suport a aquelles famílies que tenen al seu càrrec persones en situació de dependència.

- **Persones usuàries.** El SAD està adreçat a la població en general. Específicament està destinat a persones, de totes les franges d'edat, que per motius físics, psíquics o socials es troben en situació de manca d'autonomia per poder realitzar les tasques habituals de la vida quotidiana que garanteixin l'adequat desenvolupament personal, familiar i social.

Els serveis socials bàsics dels corresponents ajuntaments establiran la valoració diagnòstica de necessitat de SAD, segons els criteris d'accés i de prioritització, que estaran definits en un reglament del servei, tot seguint els criteris de la normativa vigent.

S'establirà un període de transició de 6 mesos fins al disseny i aprovació, per part dels Ajuntaments que integren aquest conveni, d'un reglament de SAD mancomunat, en el que els serveis socials bàsics assignaran els serveis en funció dels protocols propis municipals.

- **Tipologia de serveis.** El SAD és un paquet integrat de serveis que es presten de forma coordinada per tal de garantir una atenció integral a les necessitats de les persones usuàries, donant una resposta adequada a les situacions que es presentin en cada cas.

Aquests serveis, que s'assignaran d'acord a les necessitats particulars de cada persona usuària, són:

- a) Atenció personal: Accions adreçades a promoure l'autonomia de la persona usuària.
- b) Atenció a llar: Serveis destinats a mantenir en condicions d'ordre i higiene la llar de la persona usuària i les seves pertinences d'ús quotidià. Aquests serveis complementen els anteriors, d'atenció personal.
- c) Altres funcions derivades del SAD que es determinin.

Les tasques específiques a desenvolupar en cada tipologia de servei estan recollides i detallades en els plecs de clàusules tècniques annex a aquest conveni.

DESE. Organització de la mancomunicació del SAD

La proposta d'organització de la mancomunicació del SAD, amb l'externalització de la producció del mateix, es resumeix en el següent esquema:



ESQUEMA DELS PROCESSOS DEL SAD MANCOMUNAT OBJECTE D'AQUEST CONVENI

(Adaptació pròpia del mapa de processos del Manual de qualitat del Servei Bàsic d'Ajuda a Domicili. Documents tècnics i de gestió de la Xarxa Local SAD. Diputació de Barcelona. 3a edició, 2011.)



- Funcions dels ajuntaments

L'Ajuntament de Cervelló, mitjançant els seus serveis socials bàsics portaran a terme les següents funcions:

- Informació a la ciutadania i drets d'accés segons normativa aprovada.
- Atenció directa a la ciutadania, identificació de les necessitats, realització del diagnòstic i del nivell de prioritat en l'accés al servei.
- Fixació d'objectius i assignació del servei en quant a modalitat, intensitat i franja horària, segons reglament del servei, quan estigui disponible.
- Fixació de l'aportació econòmica de la persona usuària, segons el barem de copagament establert a les ordenances fiscals corresponents si s'escau.
- Elaboració amb la persona usuària del servei, del pla de treball, així com el contracte assistencial corresponent.
- Tramitació de la comanda a l'entitat o empresa adjudicatària, on es detallaran horari, duració, objectius i tasques a realitzar.
- Seguiment i avaluació periòdica dels serveis contractats al municipi corresponent.
- Autoritzar el tractament de dades, com a titulars i responsables del fitxer de persones beneficiàries del SAD, a l'empresa adjudicatària.
- Disposar d'un espai físic adient per al personal de l'empresa adjudicatària.
- Els serveis socials bàsics municipals podran executar simultàniament, per si o per tercers, altres serveis conjuntament als sol·licitats en aquest contracte (per exemple menjars a domicili, etc.). En tal cas l'empresa adjudicatària donarà tota classe de facilitats i complirà les ordres dels responsables de serveis socials municipals que tendeixen a coordinar els treballs per al millor desenvolupament de l'atenció domiciliària i dels serveis socials en el seu conjunt.

A Cervelló, el _____ de _____ de _____



Patronat Comarcal de Serveis a la Persona
Baix Llobregat

- Funcions del Patronat Comarcal de Serveis a la Persona del Baix Llobregat

El Patronat Comarcal, amb col·laboració dels municipis integrants d'aquest conveni, desenvoluparà les següents funcions:

- Realitzarà la publicació, tramitació, adjudicació i execució d'un contracte administratiu de serveis del SAD, sota els acords i compromisos d'aquest conveni, així com les condicions especificades als plecs de clàusules administratives i econòmiques particulars i els plecs de clàusules tècniques que s'adjunten com a annex a aquest Conveni.
- Planificació, gestió i avaluació global del SAD.
- Establiment del model d'organització, protocols i circuits del servei.
- Establiment de la proposta de reglamentació del servei, així com la proposta d'un sistema de copagament del mateix.
- Gestió econòmica i facturació.
- Seguiment específic que els serveis realitzats es troben en els límits marcats en aquest Conveni.
- Interlocució amb l'empresa adjudicatària en els aspectes de gestió d'aquest Plec de clàusules tècniques com dels Plecs de clàusules econòmiques i administratives.
- Suport en l'anàlisi estadístic i previsió d'escenaris de necessitats de servei.
- Seguiment de la qualitat del servei prestat per l'empresa adjudicatària.
- Garantir el compliment de les clàusules d'aquest contracte per part de l'empresa adjudicatària.

- Funcions de l'entitat o empresa adjudicatària

Les funcions que desenvoluparà l'empresa o entitat adjudicatària estan descrits en els plecs de clàusules tècniques i els plecs de clàusules econòmiques i administratives particulars, que s'adjunten a aquest conveni.

- Altres aspectes organitzatius

Determinats aspectes organitzatius relacionats amb la documentació de treball, sistemes de comunicació, etc., es determinaran un cop que s'adjudiqui el contracte de serveis. Molts d'aquests instruments s'han d'aportar per l'empresa adjudicatària (com per exemple el sistema de gestió informàtic). Es treballarà amb la sincronització dels sistemes propis dels municipis i els de l'empresa adjudicatària.

ONZE. Comissió de seguiment

Es constituirà una comissió de seguiment i avaluació d'aquest Conveni i de l'externalització del servei, amb periodicitat trimestral, constituïda com a mínim per un membre de cada ens local (Patronat Comarcal i ajuntaments integrants d'aquest Conveni) i dos membres de l'empresa adjudicatària (el/la coordinador/a tècnic/a i qui consideri adient l'empresa adjudicatària). La comissió pot decidir entorn necessitat de convocar a l'empresa adjudicatària, essent sempre l'opinió d'aquesta no vinculant en tot allò relatiu a aquest Conveni.

L'objectiu de la comissió serà corregir possibles deficiències en el desenvolupament de l'acció conjunta de les diferents parts emmarcades en aquest conveni, així com contribuir a la millora continua de la qualitat del servei prestat a la ciutadania.

Aquesta comissió s'encarregarà de validar les propostes tècniques (reglamentació, sistema de copagament, pla de qualitat, etc.), de fer un seguiment de l'evolució de la despesa i serveis efectuats, de resoldre possibles incidències no previstes proposant estratègies de resolució, i d'altres aspectes relatius a aquest Conveni (com per exemple modificació del contracte, incorporació de nous municipis, etc.).



La comissió s'encarregarà, amb tres mesos d'antelació als dos anys d'execució d'aquest Conveni, d'avaluar les accions desenvolupades així com el grau de satisfacció de la ciutadania i de les parts integrants d'aquest Conveni. S'haurà d'emetre un informe valoratiu per tal de realitzar la pròrroga necessària de l'adjudicació del contracte de serveis per a la producció del SAD.

La comissió també s'encarregarà amb una antelació mínima de 6 mesos a la finalització de la durada d'aquest Conveni, d'emetre un informe valoratiu (tant de les accions adreçades a la ciutadania, com de la relació d'aquest marc de col·laboració interadministrativa) i fer-ne la proposta específica de renovació de Conveni i/o altres que es considerin oportunes.

L'Ajuntament de Cervelló designarà com a mínim a una persona del seu municipi, amb capacitat d'interlocució i representació de l'ens local, per a participar d'aquesta comissió.

DOTZE. Pressupost municipal i gestió facturació

- Pressupost municipal

L'Ajuntament de Cervelló valida els preus unitaris de licitació, així com els pressupostos estimats, segons les taules següents:

CONCEPTE	PREU MÀXIM HORA (sense IVA)	PREU TOTAL 4 % IVA INCLÓS	PREU TOTAL 10% IVA INCLÓS
		SERVEIS DINS DEL MARC DE LA LLEI 39/2006 LAPAD	ALTRES SERVEIS
Servei d'atenció personal	15,60 €	16,22 €	17,16 €
Servei d'atenció a la llar	13,00 €	13,52 €	14,30 €

En funció de la demanda d'hores expressada per l'Ajuntament en l'acord sisè, la mitjana de proporcions de serveis executats en l'any anterior (75% serveis d'atenció personal, 25% serveis d'atenció a la llar; 70% dels serveis totals dins del marc de la Llei 39/2006 amb una tributació del 4% d'IVA, 30% dels serveis totals amb una tributació del 10% d'IVA), i els preus unitaris màxims de licitació, es concreten els següents pressupostos municipals per a la licitació de la producció del SAD mancomunat:

MUNICIPI	1r ANY			2n ANY		
	Pressupost estimat	Possibles modificacions 10%	IVA estimat	Pressupost estimat	Possibles modificacions 10%	IVA estimat
Cervelló	36.738,00	3.673,80	2.343,88	37.472,76	3.747,28	2.390,76
Corbera de Llobregat	11.304,00	1.130,40	721,20	11.530,08	1.153,01	735,62
Sant Climent de LI	14.130,00	1.413,00	901,49	14.412,60	1.441,26	919,52
Vallirana	73.476,00	7.347,60	4.687,77	74.945,52	7.494,55	4.781,52
TOTALS	135.648,00	13.564,80	8.654,34	138.360,96	13.836,10	8.827,43

Es tenen en compte les possibles modificacions del contracte d'adjudicació, per tenir marge a la fluctuació de la demanda, amb un màxim del 10% per al primer i segon any. En el cas que hi hagués pròrroga, les modificacions del 3r i 4t any es marquen amb un màxim del 20%.



242

- Gestió econòmica

- a) Un cop finalitat el mes, l'empresa adjudicatària presentarà al Patronat Comarcal la relació dels serveis prestats, desglossats per municipi, amb el cost mensual.
- b) El Patronat Comarcal farà arribar als municipis la relació de serveis facturats a cada municipi.
- c) L'Ajuntament de Cervelló comprovarà l'exactitud dels serveis prestats, signant la validació de la facturació mensual corresponent al municipi.
- d) Si existeixen divergències, l'Ajuntament les comunicarà al Patronat Comarcal per tal de solucionar-les amb l'empresa adjudicatària.
- e) Un cop validada la facturació municipal, el Patronat Comarcal procedirà al seu pagament.
- f) L'Ajuntament de Cervelló pagarà mensualment al Patronat Comarcal els serveis prestats per l'empresa adjudicatària al seu municipi, un cop signada la validació de la facturació mensual.
- g) En el cas d'existència de copagament municipal per part de la persona usuària, l'empresa adjudicatària realitzarà directament aquest copagament, disminuint la quantitat corresponent de la facturació.
- h) L'Ajuntament de Cervelló utilitzarà els mitjans telemàtics de comunicació proposats pel Patronat Comarcal.

A Cervelló, el 24 de Junio de 1964

L'entitat adjudicatària i el seu personal es comprometran a respectar les prescripcions de la Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de Protecció de Dades de Caràcter Personal.

Sota cap circumstància, l'entitat adjudicatària podrà obtenir altres dades de l'usuari que les aportades pel Patronat Comarcal i els ajuntaments corresponents al marc d'aquest conveni i el contracte d'adjudicació.

La empresa adjudicatària ha de garantir i implementar les mesures de caràcter tècnic i organitzatiu necessàries que garanteixin la seguretat de les dades de caràcter personal i n'evitin l'alteració, la pèrdua, el tractament o l'accés no autoritzat, tenint en compte l'estat de la tecnologia, la naturalesa de les dades



emmagatzemades i els riscos a què estan exposats, tant si provenen de l'acció humana o del medi físic o natural, segons disposa la LO 15/1999.

Una vegada complerta la prestació contractual, les dades de caràcter personal han de ser destruïdes o tornades als corresponents ajuntaments, i també qualsevol suport o document en què consti alguna dada de caràcter personal objecte del tractament.

En cas que l'empresa adjudicatària destini les dades a una altra finalitat, les comuniqui o les utilitzi incomplint les estipulacions del contracte, tindrà consideració de responsable del tractament, segon la LO 15/1999, i haurà de respondre de les infraccions en què hagi incorregut.

La persona usuària serà informada, tant pels serveis socials bàsics municipals, que davant qualsevol eventualitat haurà de posar-se en contacte amb el corresponent ajuntament.

CATORZÈ. Reglamentació, sistema de copagament i pla de qualitat de SAD

Es tindrà en compte un període d'adaptació, establint-se la seva durada en la Comissió de seguiment, en el que els diferents sistemes organitzatius municipals s'hauran de sincronitzar en un únic sistema organitzatiu, compartint circuits, criteris d'accés i intensitats, sistemes de reglamentació, etc.

El Patronat Comarcal, amb la col·laboració tècnica dels municipis que integren aquest conveni, farà una proposta de model de reglamentació del SAD. Un cop validada aquesta proposta per la Comissió de seguiment, aquesta s'implementarà en els corresponents municipis.

El Patronat Comarcal, igualment amb la col·laboració dels diferents municipis, farà una proposta de model de copagament. Aquesta proposta serà optativa en la seva implementació municipal. Aquesta proposta de model de copagament és pot vertebrar mitjançant ordenança local o comarcal.

El Patronat Comarcal promourà la incorporació d'un pla de qualitat específic en el servei, basant-se en material ja elaborat, en concret en el "*Manual de qualitat del servei bàsic d'ajuda a domicili. Diputació de Barcelona. 2011*".

El Patronat Comarcal amb la cooperació dels municipis, promourà sistemes de participació activa per part de les persones usuàries del SAD, en el disseny del servei com en la seva avaluació.

QUINZÈ. En els plecs es defineixen la tipologia d'infraccions i les seves sancions per incidències lleus, greus, i molt greus. Aquestes s'imposaran en virtut d'expedient instruït a l'efecte pel Patronat Comarcal de Serveis a la Persona, que incoarà la Presidència a proposta dels serveis tècnics per pròpia iniciativa, o per denúncies rebudes dels ciutadans, o dels ajuntaments, un cop comprovades pels esmentats serveis. En tot cas es donarà audiència a l'adjudicatari per un termini de 10 dies.

SETZÈ. Difusió del servei, documentació i drets d'imatges

La presentació externa, tant a efectes de relació amb entitats, institucions, persones, organismes, etc. públics i privats, com amb els mitjans de comunicació, correspon als corresponents ajuntaments i al Patronat Comarcal de Serveis a la Persona. El incompliment d'aquest punt donarà lloc a les corresponents sancions, amb independència de les responsabilitats que es puguin generar en cas que l'empresa adjudicatària s'atribueixi funcions que no li són pròpies.

Correspon als corresponents ajuntaments i al Patronat Comarcal la titularitat de la documentació derivada de la relació amb les persones usuàries del servei, documentació que pot adoptar tant la forma escrita com



qualsevol altra. També, la titularitat de la documentació que resulti de l'elaboració d'informes, estudis o qualsevol altre tipus de contingut, adreçada a qualsevol destinatari individual o col·lectiu, públic o privat, que l'empresa adjudicatària elabori en qualsevol fase de desenvolupament del servei i es derivi de la gestió tècnica del contracte.

En tota la documentació que s'elabori en el desenvolupament del contracte constarà la titularitat municipal -comarcal del servei. Els serveis municipals facilitaran al Patronat Comarcal, el contingut i el logotip que haurà de constar als documents i a la imatge externa de l'entitat adjudicatària. Així com en la targetes identificatives del personal de l'empresa adjudicatària.

DISSETÈ. La proporció de la despesa màxima municipal, distribuïda en els exercicis de la durada d'aquest conveni està especificada en les següents taules:

EXERCICI 2013				
MUNICIPI	PROPORCIÓ (9 mesos del 1r any)	Possibles MODIFICACIONS	IVA (estimació 70% > 4% i 30% > 10%)	MÀXIM 2013
Cervelló	27.553,50	2.755,35	1.757,91	32.066,76
Corbera de Llobregat	8.478,00	847,80	540,90	9.866,70
Sant Climent de Llobregat	10.597,50	1.059,75	676,12	12.333,37
Vallirana	55.107,00	5.510,70	3.515,83	64.133,53
TOTALS	101.736,00	10.173,60	6.490,76	118.400,36

EXERCICI 2014				
MUNICIPI	PROPORCIÓ (3 mesos del 1r any + 9 mesos 2n any)	Possibles MODIFICACIONS	IVA (estimació 70% > 4% i 30% > 10%)	MÀXIM 2014
Cervelló	37.289,07	3.728,91	2.379,04	43.397,02
Corbera de Llobregat	11.473,56	1.147,36	732,01	13.352,93
Sant Climent de Llobregat	14.341,95	1.434,20	915,02	16.691,16
Vallirana	74.578,14	7.457,81	4.758,09	86.794,04
TOTALS	137.682,72	13.768,27	8.784,16	160.235,15

EXERCICI 2015				
MUNICIPI	PROPORCIÓ (3 mesos del 2n any + 9 mesos 3r any)	Possibles MODIFICACIONS	IVA (estimació 70% > 4% i 30% > 10%)	MÀXIM 2015
Cervelló	38.023,83	6.667,95	2.592,12	47.283,90
Corbera de Llobregat	11.699,64	2.051,68	797,58	14.548,89
Sant Climent de Llobregat	14.624,55	2.564,60	996,97	18.186,12
Vallirana	76.047,66	13.335,89	5.184,25	94.567,80
TOTALS	140.395,68	24.620,11	9.570,92	174.586,71

EXERCICI 2016				
MUNICIPI	PROPORCIÓ (3 mesos del 3r any + 9 mesos 4r any)	Possibles MODIFICACIONS	IVA (estimació 70% > 4% i 30% > 10%)	MÀXIM 2016
Cervelló	38.758,59	7.751,72	2.697,60	49.207,91
Corbera de Llobregat	11.925,72	2.385,14	830,03	15.140,89
Sant Climent de Llobregat	14.907,15	2.981,43	1.037,54	18.926,12
Vallirana	77.517,18	15.503,44	5.395,20	98.415,81
TOTALS	143.108,64	28.621,73	9.960,36	181.690,73



EXERCICI 2017

MUNICIPI	PROPORCIÓ (3 mesos del 4t any)	Possibles MODIFICACIONS	IVA (estimació 70% > 4% i 30% > 10%)	MAXIM 2017
Cervelló	9.735,57	1.947,11	677,60	12.360,28
Corbera de Llobregat	2.995,56	599,11	208,49	3.803,16
Sant Climent de Llobregat	3.744,45	748,89	260,61	4.753,95
Vallirana	19.471,14	3.894,23	1.355,19	24.720,56
TOTALS	35.946,72	7.189,34	2.501,89	45.637,96

DIVUITÈ. L'Ajuntament de Cervelló es compromet ha fer la previsió plurianual de la despesa assignant aquest Conveni a la partida pressupostaria municipal número 03.01.231.46503 Aportació SAD Patronat Comarcal de Serveis a la Persona del Baix Llobregat, segons la següent relació anual:

AJUNTAMENT DE CERVELLÓ

2013	2014	2015	2016	2017
32.066,76 €	43.397,02 €	47.283,90 €	49.207,91 €	12.360,28 €

DINOVÈ. Que atès l'existència de finançament per part dels municipis, el Patronat Comarcal de Serveis a la Persona del Baix Llobregat, en representació i interlocució dels municipis integrants d'aquest Conveni, realitzarà la publicació, tramitació, adjudicació i execució d'un contracte administratiu de serveis de la mancomunitat del servei d'ajuda domiciliària, per un període de 2 anys més una possible pròrroga de 2 anys, sota els acords i compromisos d'aquest conveni, així com les condicions especificades als plecs de clàusules administratives i econòmiques particulars i els plecs de clàusules tècniques que s'adjunten com a annex a aquest Conveni.

El valor estimat del contracte, sense IVA, és de **643.242,82 €** (tenint en compte les modificacions i possible pròrroga).

VINTÈ. Per poder desenvolupar aquesta mancomunitat i externalització de la producció del mateix, l'Ajuntament de Cervelló, conjuntament amb els altres ajuntaments integrants d'aquest Conveni, delega al Patronat Comarcal de Serveis a la Persona del Baix Llobregat la competència per a la publicació, tramitació, adjudicació i execució d'un contracte de serveis amb aquesta finalitat.

En el cas que fos necessari la subrogació del professionals, l'Ajuntament de Cervelló, adjuntarà a aquest conveni les dades necessàries per comunicar a l'empresa adjudicatària als efectes de compliment de l'establert en l'article 43 d'adscripció del personal en les empreses de servei d'ajuda a domicili, del IV conveni col·lectiu d'empreses d'atenció domiciliària de Catalunya (Resolució EMO/509/2012, codi conveni núm. 7901525) o aquell article específic d'altres convenis vigents per l'empresa o entitat adjudicatària, referent a la subrogació obligatòria de personal que desenvolupen aquests serveis, i sempre tenint en compte que en el marc de la legislació aplicable vigent es mantindran les condicions previstes en el conveni col·lectiu de l'administració d'origen. Un cop adjudicat el contracte, l'Ajuntament haurà de facilitar a l'empresa adjudicatària els documents relacionats en l'article 43.3 del conveni col·lectiu indicat, o aquell article específic d'altres convenis vigents per l'empresa o entitat adjudicatària. Igualment l'Ajuntament haurà de comunicar al personal afectat l'adjudicació a una empresa dels serveis que actualment desenvolupen, així com el nom de la nova empresa adjudicatària, perquè tinguin coneixement d'aquestes circumstàncies.

VINT-I-UNÈ. Si en el transcurs del desenvolupament d'aquest conveni apareixen situacions no previstes, la Comissió de Seguiment en farà valoració i prendrà les mesures adients. Si alguna d'aquestes mesures



suposa una modificació substancial d'aquest conveni, s'adjuntarà com addenda a aquest conveni, una vegada aprovada pels òrgans de govern corresponents de cada institució.

VINT-I-DOSE. La vigència del present conveni serà de quatre anys, considerant-se iniciat amb efectes des de la data de signatura del mateix. La data de la finalització del conveni correspondrà amb la finalització del contracte d'externalització mancomunada de la producció del SAD.

VINT-I-TRESE. L'incompliment del present conveni per qualsevol de les parts signatàries pot donar lloc a la seva resolució. La resolució del conveni i qualsevol altre litigi o controvèrsia que se suscitï, requereix que la part interessada o que es consideri lesionada formuli una sol·licitud en aquest sentit davant l'altra part. La desestimació expressa o presumpta d'aquesta sol·licitud serà susceptible de recurs contenciós administratiu. El present conveni es pot extingir per resolució, d'acord amb el paràgraf anterior, i/o per mutu acord de les parts signatàries.

En el cas de resolució del conveni, i del servei de producció de SAD mancomanat, l'Ajuntament de Cervelló, es compromet a l'abonament de les obligacions econòmiques existents. L'Ajuntament haurà d'assumir pels seus propis mitjans el SAD, i aquelles obligacions derivades del contracte que tingui el Patronat Comarcal de Serveis a la Persona del Baix Llobregat amb l'empresa adjudicatària, entre elles la subrogació del personal que tingui dret.

VINT-I-CATORZÈ. La naturalesa administrativa del present conveni fa que siguin competents per a resoldre en darrera instància els conflictes i incidències que puguin suscitar-se, els òrgans de l'ordre jurisdiccional contenciós administratiu.

I perquè així consti, i en prova de conformitat, ambdues parts signen i ratifiquen el present document per duplicat exemplar i a un sol efecte, en el lloc i data indicats a l'encapçalament.



Patronat Comarcal de Serveis a la Persona
Baix Llobregat

Joaquim Balsera García
President del Consell Comarcal
del Baix Llobregat

Lluís González Róy
Secretari Accidental del Consell Comarcal
del Baix Llobregat

A Cervelló, el _____ de _____ de _____

Jesús Arévalo Bravo
Alcalde-President de l'Ajuntament
de Cervelló

Juan Antonio Gil Lemus
Secretari General de l'Ajuntament
de Cervelló

