

SOC Servei d'Ocupació de Catalunya

REF05v1/Conveni
Vist i plau del Servei d'Ocupació de Catalunya
Identificador 2015108460 - 946825 data 02/07/2015
Nou Conveni: 7
Pròrroga núm:

CONVENI DE COL·LABORACIÓ PER A LA FORMACIÓ PRÀCTICA EN CENTRES DE TREBALL

Regulat per l'Ordre I/MO/14/2014, de 20 d'octubre, per la qual s'apliquen les bases per a la concessió de subvencions per a la realització d'accions de formació d'interès adreçades prioritàriament a persones treballadores devocupades que promou el Servei d'Ocupació de Catalunya, i s'obre la convocatòria per a l'any 2014 (FOAP 2014).

REUNITS

PEL CENTRE DE FORMACIÓ (representant legal):
Raó social: CENTRO DE ESTUDIOS ADAMS BARCELONA, S.A.
E/El Sr/Sra: JESÚS PEREZ RUIZ DE VALBUENA

NIF del Centre: A08741530
DNI:

PER L'ENTITAT COL·LABORADORA/EMPRESA:

Raó social: GENERALITAT DE CATALUNYA (DEPARTAMENT D'EMPRESA I OCUPACIÓ - OFICINA DE TURISME DE CATALUNYA A BARCELONA PALAU ROBERT)
E/El Sr/Sra: JOSEP ANTON MUNDÓ BALCELLS

NIF empresa: S0811001G

Càrrec que ocupa: DIRECTOR DE SERVEIS DNI/NIE:
DEL DPT. D'EMPRESA I OCUPACIÓ
Municipi/Localitat: BARCELONA

Codi Postal: 08008
Telèfon:

Domicili: PASSEIG DE GRACIA 107
Territori: CATALUNYA, BARCELONA, EL BARCELONÈS

EXPOSEN:

Les parts es reconeixen tenir les condicions necessàries per subscriure el present conveni de col·laboració per a la realització del mòdul de formació pràctica en centres de treball, de conformitat amb el que estableix la normativa reguladora vigent. Que la realització de les pràctiques no comporta relació laboral ni implica prestació de serveis per part de l'alumne/a. Que actuant en l'exercici dels seus càrrecs respectius i en la representació que tenen, reconeixen recíprocament la capacitat per signar aquest conveni, s'obliguen a complir els acords d'aquest document.

En conseqüència amb l'exposat, ambdues parts

ACORDEN:

Formular aquest conveni segons les clàusules que hi ha al darrere i les característiques que s'especifiquen a continuació:

DADES DE L'ALUMNE/A I DE L'ACCIÓ FORMATIVA:

Cognoms/Nom:

DNI/NIE:

Certificat de professionalitat/altres especialitats formatives: PROMOCIÓ TURÍSTICA LOCAL I INFORMACIÓ Durada total: (3) H

AL VISITANT (HOTI0108)

Codi acció formativa: 14/TO AP/248/0112055/044

PERÍODE DEL CONVENI: des de 06/07/2015 fins a 31/07/2015

Vacances en aquest període: des de 01/08/2015 fins a 31/08/2015

	Dilluns	Dimarts	Dimecres	Dijous	Divendres	Dissabte	Diumenge*
Matí	14:00 a 15:00	14:00 a 15:00	14:00 a 15:00	14:00 a 15:00	14:00 a 15:00	00:00 a 00:00	00:00 a 00:00
Tarda	15:00 a 20:00	15:00 a 20:00	15:00 a 20:00	15:00 a 20:00	15:00 a 20:00	00:00 a 00:00	00:00 a 00:00

Cal custodiar un exemplar del conveni amb les signatures originals juntament amb el Pla d'activitats

Cal entregar una còpia del conveni a l'alumne/a

L'OPD: De conformitat amb la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal, les dades que apareixen en aquest document constaran en el fitxer automatitzat #Base de dades de l'alumnat#. La finalitat d'aquest fitxer es gestionar el tractament de dades de l'alumnat inscrit i que sol fer cursos al Servei d'Ocupació de Catalunya. L'òrgan administratiu responsable és la Subdirecció general de Polítiques Actives i Ocupació del Servei d'Ocupació de Catalunya a: C/ Lluís, 297 307, 08019-Barcelona. Adreça electrònica: subdireccio.opd@gencat.cat davant el qual podreu exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició.

No és vàlid cap conveni amb esmenes.

Les parts accepten les estipulacions i, en prova de conformitat, signen aquest conveni

Representant legal de l'empresa

Representant legal del centre

L'alumne/a

Signatura

Unió Europea
Fons social Europeu
i FSE+ creant en els LAR

Director de Serveis

IBD Hunc Integritat de l



Doc. original signat per:
Còpia autèntica i compulsada Generalitat de Catalunya 20/02/2017

Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la integritat d'aquest document a l'adreça web csv.gencat.cat

Original electrònic / Còpia autèntica

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ



03TYSRT9MK6ZGSMHA8OYU7QNDZQN5MK

Data creació còpia:
20/02/2017
Data caducitat còpia:
20/02/2020
Pàgina 1 de 8

SOC Servei d'Ocupació
de Catalunya

REF05v1/Conveni
Vist i plau del Servei d'Ocupació de Catalunya
Identificador 2015108460 - 946825 data 02/07/2015
Nou Conveni: ☒
Pròrroga núm:

CLÀUSULES

PRIMERA. Objecte.

Aquest conveni té per objecte articular la formació pràctica en centres de treball de l'alumne/a participant en l'acció formativa de Formació Professional per a l'Ocupació.

SEGONA. Naturalesa jurídica de les pràctiques.

La formació pràctica en empresa té caràcter de pràctica professional no laboral i en cap cas implica relació laboral entre l'alumne/a i l'empresa.

TERCERA. Compromisos que adquireixen les parts.

Per part de l'entitat de formació:

1. Designar un tutor o tutora entre personal docent que ha impartit els mòduls formatius del certificat de professionalitat, que conjuntament amb el tutor o tutora designat per l'empresa, estableixi i determini el pla d'activitats a desenvolupar per l'alumne/a, supervisi el compliment, resolgui les incidències que eventualment es puguin produir, vetllant pel compliment de les normes de seguretat i salut laboral i emeti l'acta d'avaluació, un cop finalitzat el període de formació pràctica en el centre de treball.
2. Garantir que el tutor o la tutora que han designat planifiqui i executi un calendari de seguiment de les pràctiques a efectes de verificar que aquestes s'estan realitzant correctament. Aquest seguiment inclourà, com a mínim, tres contactes: un a l'inici, un a partir del 50% d'execució i un i últim a la finalització del període de pràctiques. Es deixarà constància documental de cadascun dels contactes i l'expedient de l'acció formativa. Com a mínim un dels contactes serà presencial.
3. Contractar una pólissa d'asseguració que cobreixi el centre de formació per a tota l'acció formativa també ha de cobrir les pràctiques. Concretament, l'asseguració ha de cobrir un capital de 23.432,25 euros en cas de mort, i un capital de 46.864,52 euros en cas d'invalidesa, tots dos derivats del risc d'accident durant el desplaçament, per qualsevol mitjà, i durant la realització de pràctiques en empreses.
4. Generar la documentació necessària per al seguiment i l'avaluació de les pràctiques en empresa d'acord amb els models normalitzats i les aplicacions informàtiques que determini el SOC.
5. Lliurar una còpia del conveni signat a l'alumne/a juntament amb una còpia del programa de pràctiques que seguirà la persona participant. on ha constar el sistema de seguiment que serà d'aplicació.

Per part de l'empresa:

6. Designar un tutor o tutora entre el seu personal que conjuntament amb el tutor o tutora designat per l'entitat de formació, estableixi i determini el pla d'activitats a desenvolupar per l'alumne/a, supervisi el compliment, resolgui les incidències que eventualment es puguin produir, vetllant pel compliment de les normes de seguretat i salut laboral i emeti l'acta d'avaluació, un cop finalitzat el període de formació pràctica en el centre de treball.
7. Lliurar una còpia d'aquest conveni signat al representant legal de l'empresa amb anterioritat a l'inici de les pràctiques.
8. Lliurar a l'alumne/a que finalitzi les pràctiques amb la qualificació d'apte/a, un certificat signat pel responsable de l'empresa i pel tutor/a de l'empresa i del centre de formació.

Per part de l'alumne/a:

9. Complir els horaris i les normes fixades per l'empresa signant.
10. Complimentar les dades de seguiment de les pràctiques així com les enquestes que es realitzin una vegada finalitzades les mateixes.

Totes les parts es comprometen a no fer ús de les dades de caràcter personal o confidencial que es deriven de la signatura d'aquest conveni, ni de la informació a què tingui accés durant el període de pràctiques.

QUARTA. Finançament.

El mòdul econòmic ve determinat per l'article 25 de la Resolució EMO/1677/2013, de 24 de juliol, per la qual s'estableixen els mòduls econòmics aplicables a les accions formatives professionals per a l'ocupació, en matèria de formació d'oferta, que promou el Servei d'Ocupació de Catalunya. L'import atorgat en concepte de subvenció per a la realització d'aquestes pràctiques és el que consta a la resolució d'atorgament signada pel director/a del Servei d'Ocupació de Catalunya.

Els articles d'aquest apartat tenen no vàlguen en el cas de pròrroques de convenis, és a dir l'ampliació no implica un increment de la subvenció atorgada ni en el cas de pràctiques de perfeccionament fora de la durada de l'acció formativa.

CINQUENA. Programació, horari i durada de les pràctiques.

La programació de les pràctiques ha d'incloure els objectius d'aprenentatge, les activitats de referència i els criteris per avaluar i qualificar-les, d'acord amb allò previst en el real decret que regula el certificat de professionalitat corresponent o el programa formatiu en el cas d'especialitats no conduents a l'obtenció d'un certificat de professionalitat.

La durada diària de l'acció formativa inclou les pràctiques ha de ser com a màxim de 8 hores diàries, en jornada de matí i/o tarda de dilluns a divendres, llevat d'excepcions degudament justificades, prèvia sol·licitud per escrit de l'entitat de formació i de l'empresa en què es realitzin les pràctiques.

El mòdul de formació pràctica en centres de treball s'ha d'iniciar en un termini no superior a quatre mesos naturals des de la finalització de l'últim mòdul formatiu.

En qualsevol cas, sempre s'han de dur a terme dins el termini que estableix l'Ordre EMO/314/2013, de 20 d'octubre de bases reguladores i convocatòria FOAP 2014.

SISENA. Seguiment i control de les actuacions.

Per tal de garantir l'execució correcta de les pràctiques, el seu contingut i desenvolupament pot ser en qualsevol moment objecte de valoració i supervisió per part del Servei d'Ocupació de Catalunya a través del personal que tingui assignat per aquesta tasca.

SETENA. Vigència i pròrroques

Aquest conveni té efectes durant el període de durada de les pràctiques, indicat a l'anvers.

L'alumne/a pot sol·licitar al centre de formació l'ampliació de la durada de la formació pràctica més enllà de les hores en el mòdul del certificat de professionalitat. El centre, d'acord amb l'empresa i amb la conformitat de l'alumne/a, pot formalitzar una pròrroga al conveni de pràctiques en què s'augmenta la durada, fins a un 30% de les hores previstes en el mòdul de pràctiques. Si s'inclou un compromís de contractació de l'alumne per part de l'empresa, l'ampliació pot arribar al 50%. Aquesta ampliació té la consideració de pràctiques de perfeccionament. L'ampliació del nombre d'hores de pràctiques en cap cas implicarà un increment de la subvenció atorgada.

VUITENA. Règim jurídic.

Aquest Conveni es regeix per les seves clàusules i per la següent normativa:

Les parts accepten les condicions i, en prova de conformitat, signen aquest conveni.

Per delegació segons Resolució
EMO/1807/2014, publicada en
el DOGC núm. 6107 de 10/07/2014

Representant legal del centre

C. E. ADAMS-BARCELONA, S.A.

L'alumne/a

El director/a del Servei

Unió Europea
Fons social Europeu
75% cofinançat per la UE



BH1 Base Integrada de Dades



Doc. original signat per:
Còpia autèntica i compulsada Generalitat
de Catalunya 20/02/2017

Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la integritat
d'aquest document a l'adreça web csv.gencat.cat

Original electrònic / Còpia autèntica

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ



03TYSRT9MK6ZGSMHA80YU7QNDZQNFMK

Data creació còpia:
20/02/2017
Data caducitat còpia:
20/02/2020
Pàgina 2 de 8



SOC Servei d'Ocupació de Catalunya

REF05v1/Conveni
Vist i plau del Servei d'Ocupació de Catalunya
Identificador 2015108460 - 946825 data 02/07/2015

Nou Conveni: ☒

Pròrroga núm:

Ordre TAS/718/2008, de 7 de març, modificada per l'Ordre ESS/1726/2012 de 2 d'agost, que desenvolupa el Reial decret 395/2007, de 23 de març, pel qual es regula el subsistema de formació professional per a l'ocupació.
Reial Decret 1675/2010 de 10 de desembre, pel qual es modifica el Reial Decret 34/2008, de 18 de gener, pel que es regulen els certificats de professionalitat i el Reial Decret que estableix el certificat de professionalitat que inclou el mòdul de formació pràctica en centres de treball objecte d'aquest conveni.
Ordre ESS/1897/2013, de 10 d'octubre per la qual es desenvolupa el Reial Decret 34/2008, de 18 de gener, pel que es regulen els certificats de professionalitat i els reials decrets pels que s'estableixen certificats de professionalitat dictats en la seva aplicació.
Decret 182/2010, de 23 de novembre, d'ordenació de la formació professional per a l'ocupació de Catalunya.
El Reial decret pel qual s'estableix el certificat de professionalitat que inclou el mòdul de formació pràctica en centres de treball objecte d'aquest conveni.
La normativa vigent dictada pel Departament d'Empresa i Ocupació i el Servei d'Ocupació de Catalunya per la qual s'estableixen les condicions d'execució de l'acció de formació objecte d'aquest conveni o, en el cas que l'acció formativa se'n derivi d'un Acord Marc, el plec de prescripcions que reguli les condicions tècniques d'execució del servei.
Les Instruccions i guies que dicti el Servei d'Ocupació de Catalunya que afecti l'execució, seguiment i avaluació de l'acció formativa objecte d'aquest conveni.
L'Ordre EMQ/0114/2014 de 20 d'octubre, per la qual s'aprova en les bases per a la concessió de subvencions per a la realització d'accions de formació d'oferta adreçades prioritàriament a treballadores i desocupades que promou el Servei d'Ocupació de Catalunya, i s'obre la convocatòria per a l'any 2014 (FOAP 2014).

NOVENA. Extinció

Aquest conveni s'extingirà en els supòsits següents:

- Per acord mutu de les parts.
- Per finalització de les actuacions previstes.
- Quan qualsevol de les parts incumpleixi les obligacions establertes en aquest conveni, amb acreditació prèvia de la part denunciadora.
- Per impossibilitat d'aconseguir l'objecte o la finalitat prevista.
- Per l'expiració del temps de vigència.
- En cas de formalitzar un contracte de treball entre l'alumne en pràctiques i l'empresa, aquest alumne causarà baixa del mòdul de formació pràctica.

DESENA.

L'òrgan competent per resoldre els recursos en via administrativa que indiqui la convocatòria, resoldrà les qüestions litigioses sorgides de la interpretació o execució d'aquest conveni i, contra les seves resolucions, es podrà interposar recurs contenciós administratiu.

Les parts accepten les estipulacions i, en prova de confirmació, signen aquest conveni

Per delegació regional resolució
EMQ/1500/2014 publicada en
el DOGC 8031 de 10.07.2014

Representant legal del centre

D. E. ADAMS BARCELONA, S.A.

Segell i signatura

Director de Serveis

Unió Europea
Fons social europeu
2014-2020

BID (Base Integrada de Dades)



Doc. original signat per:
Còpia autèntica i compulsada Generalitat
de Catalunya 20/02/2017

Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la integritat
d'aquest document a l'adreça web csv.gencat.cat

Original electrònic / Còpia autèntica

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ



03TYSRT9MK6ZGSMHA8OYU7QNDZQN5MK

Data creació còpia:
20/02/2017
Data caducitat còpia:
20/02/2020
Pàgina 3 de 8



Doc. original signat per:
Còpia autèntica i compulsa Generalitat
de Catalunya 20/02/2017

Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la integritat
d'aquest document a l'adreça web csv.gencat.cat

Original electrònic / Còpia autèntica

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ



03TYSRT9MK6ZGSMHA8OYU7QNDZQNF5MK

Data creació còpia:
20/02/2017
Data caducitat còpia:
20/02/2020
Pàgina 4 de 8



SOC

Servei d'Ocupació
de Catalunya

REF06v I/Pla d'Activitats

Vist i plau del Servei d'Ocupació de Catalunya
Identificador 2015108460 - 946825 data 02/07/2015

Nou Conveni: ☐ Pròrroga núm: -

PLANIFICACIÓ PLA D'ACTIVITATS PER A LA FORMACIÓ PRÀCTICA EN CENTRES DE TREBALL. LES PARTS SOTASIGNANTS ACORDEN

La formalització del següent pla d'activitats d'acord amb la normativa actualment vigent, i amb les condicions que s'especifiquen.

PEL CENTRE DE FORMACIÓ:

El/La Sr/Sra: JESÚS PEREZ RUIZ DE VALBUENA

Tutor/a del Centre:

Dades de contacte:

Com a Director/a del Centre: CENTRO DE ESTUDIOS ADAMS BARCELONA, S.A.

PER L'ENTITAT COL·LABORADORA/EMPRESA

El/La Sr/Sra: JOSEP ANTON MUNDÓ BALCELLS

En concepte de: DIRECTOR DE SERVEIS DEL DPT. D'EMPRESA I OCUPACIÓ

De l'entitat: GENERALITAT DE CATALUNYA (DEPARTAMENT D'EMPRESA I OCUPACIÓ - OFICINA DE TURISME DE CATALUNYA A BARCELONA PALAU ROBERT)

Tutor/a de l'Empresa/Entitat:

PER L'ALUMNE/A:

Cognoms/Nom:

DNI

Família Professional: Informació, promoció i desenvolupament turístic

Certificat de professionalitat/altres especialitats formatives: Promoció turística local i informació al visitant (HOT10108)

Durada Pràctiques: 120 hores

Àmbit professional i de treball

Pla d'activitats

Capacitats

Hores previstes

- | Capacitat | Hores previstes |
|--|-----------------|
| ✓ C1. Col·laborar en l'obtenció d'informació d'interès turístic sobre l'entorn local, avaluant, seleccionant i adaptant la informació obtinguda a les necessitats dels clients en funció del segment a què pertanyin. | 15h |
| ✓ C2. Aplicar procediments de gestió d'informació, documentació i programes d'activitats de manera que serveixin per assolir objectius predeterminats. | 10h |
| ✓ C3. Aplicar tècniques per al tractament de les sol·licituds d'informació turística, queixes i reclamacions que habitualment es produeixen en centres o serveis d'informació turística i la seva resolució més adequada. | 10h |
| ✓ C4. Col·laborar en l'avaluació de la potencialitat turística en un àmbit local determinat que permeti detectar oportunitats de creació i desenvolupament de productes turístics locals. | 15h |
| ✓ C5. Col·laborar en la posada en pràctica d'estratègies de creació, millora i desenvolupament de productes i serveis turístics en entorns locals, tenint en compte la potencialitat turística de l'àrea, la demanda actual, potencial i la protecció ambiental. | 5h |
| ✓ C6. Posar en pràctica estratègies de comercialització de productes, serveis i destinacions turístiques locals concordes amb les característiques dels recursos i serveis turístics de l'entorn. | 10h |
| ✓ C7. Col·laborar en la gestió i control pressupostaris de la unitat, identificant costos, observant els pressuposts econòmics i la definició de plans d'actuació que resultin adequats per a la consecució dels objectius. | 10h |
| ✓ C8. Observar l'aplicació de tècniques d'integració i direcció de personal utilitzades en unitats d'informació turística. | 10h |
| ✓ C9. Col·laborar en la realització de controls de qualitat de determinats serveis i productes d'unitats d'informació turística i assistir en l'avaluació dels resultats obtinguts. | 10h |

Per tal que així consti, s'estén aquest pla d'activitats i el signen les parts interessades:

1. Pel centre: C.E. ADAMS BARCELONA, S.A.

2. Per l'Empresa/entitat col·laboradora

El/La tutor/a de pràctiques:

El/La tutor/a de l'Empresa/Entitat col·laboradora:

BHO Banc Integrat de Dades



Doc. original signat per:
Còpia autèntica i compulsa Generalitat
de Catalunya 20/02/2017

Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la integritat
d'aquest document a l'adreça web csv.gencat.cat

Original electrònic / Còpia autèntica

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ



03TYSRT9MK6ZGSMHA8OYU7QNDZQNF5MK

Data creació còpia:
20/02/2017
Data caducitat còpia:
20/02/2020
Pàgina 5 de 8

SOC

Servei d'Ocupació
de Catalunya

REF06v1/Pla d'Activitats

Vist i plau del Servei d'Ocupació de Catalunya

Identificador 2015108460 - 946825 data 02/07/2015

Nou Conveni: Pròrroga núm: -

- ✓ C10. Comunicar-se oralment amb un o diversos interlocutors en anglès estàndard, expressant i interpretant amb fluïdesa, missatges mitjanament complexos en diferents situacions, formals i informals, pròpies dels serveis turístics. 15h
- ✓ C11. Participar en els processos de treball de l'empresa, seguint les normes i instruccions establertes al centre de treball. 15h

Instal·lacions i equipaments

LES INSTAL·LACIONS I EQUIPS SERAN ELS NECESSARIS PER DUR A TERME EL PROGRAMA DE PRÀCTIQUES. S'UTILITZARAN ELS MATEIXOS MITJANS PRODUCTIUS EMPLEATS PELS TREBALLADORS DE L'EMPRESA. LES INSTAL·LACIONS SERAN LES PRÒPIES D'UNA OFICINA O ESTABLIMENT TURÍSTIC - MOBILIARI I ESTRIS PROPIS D'UNA OFICINA O ESTABLIMENT TURÍSTIC - APLICACIONS INFORMÀTIQUES I TERMINALS TELEFÒNICS - UTILS I MATERIAL D'OFICINA, INCLOENT ELS MITJANS D'ARXIU. - IMPRESOS I DOCUMENTACIÓ ADMINISTRATIVA - BASES DE DADES I DOCUMENTACIÓ SOBRE PRODUCTES/SERVIS DE L'EMPRESA

Criteris per l'avaluació (Han de ser observables i mesurables)

ELS INSTRUMENTS D'AVALUACIÓ PREVISTOS SERAN: - CAPACITAT D'INTERPRETAR LES SITUACIONS PRÀCTIQUES I ELS PROCEDIMENTS - APLICA ELS CONCEPTE I PRINCIPIS NECESSARIS DE LES REALITZACIONS PRÀCTIQUES - UTILITZA ELS INSTRUMENTS I MITJANS PRODUCTIUS PER DESENVOLUPAR LA TASCA ASSIGNADA - MOSTRA L'ACTITUD NECESSÀRIA PER APROFITAR AMB GARANTIA D'EFICÀCIA LA REALITZACIÓ PROFESSIONAL REQUERIDA - COMPLEIX ELS PRECEPTES DEL CODI ÈTIC DE BONES PRÀCTIQUES QUE AFECTEN A L'ACTIVITAT PROFESSIONAL DESENVOLUPADA, AMB LA FINALITAT D'ESTABLIR UNA VALORACIÓ MESURABLE DE LES OBSERVACIONS, S'APLICARÀ PER A CADASCUNA LA SEGUENT ESCALA DE VALORACIÓ, DEPENDENT DEL TIPUS D'APRENENTATGE PRÀCTIC CONSIDERAT: A) DESTRESSES I DOMINI DELS PROCEDIMENTS DE TREBALL. B) ACTITUDS PROFESSIONALS C) APLICACIÓ AL LLOC DE TREBALL I ORIENTACIÓ A RESULTATS.

Seguiment i avaluació de l'alumnat (Procediment de seguiment i avaluació realitzat conjuntament pels tutors del centre i de l'empresa)

ELS MITJANS APLICATS AMB LA FINALITAT D'EVIDENCIAR, AVALUAR I QUALIFICAR ELS APRENENTATGES PRÀCTICS PREVISTOS SÓN ELS SEGUENTS: A) OBSERVACIÓ DE L'ALUMNAT/EN EL LLOC DE TREBALL, REALITZADA PEL TUTOR D'EMPRESA O PEL RESPONSABLE FUNCIONAL DE L'ÀREA EN EL QUAL ES REALITZEN LES PRÀCTIQUES B) PROVES PROFESSIONALS ESPECÍFIQUES, PLANTEJADES EN COOPERACIÓ PEL TUTOR D'EMPRESA I EL TUTOR DEL CENTRE DE FORMACIÓ C) ENTREVISTA PROFESSIONAL, REALITZADA PEL TUTOR DEL CENTRE DE FORMACIÓ ELS ALUMNES QUE REALITZIN PRÀCTIQUES ESTARAN SUPERVISATS PEL TUTOR DEL CENTRE DE FORMACIÓ I DEL CENTRE DE TREBALL A L'INICI DE LES PRÀCTIQUES, DURANT I AL FINALITZAR LES

Per tal que així consti, s'estén aquest pla d'activitats i el signen les parts interessades.

1. Pel centre

ONE-ADAMS BARCELONA, S.A.

2. Per l'Empresa/entitat col·laboradora

 El/la tutor/a de l'empresa/entitat col·laboradora

El/la tutor/a de l'empresa/entitat col·laboradora

BID Hanc Integrat de Dades



Doc. original signat per:
Còpia autèntica i compulsada Generalitat
de Catalunya 20/02/2017

Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la integritat
d'aquest document a l'adreça web csv.gencat.cat

Original electrònic / Còpia autèntica

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ



03TYSRT9MK6ZGSMHA8OYU7QNDZQNF5MK

Data creació còpia:
20/02/2017
Data caducitat còpia:
20/02/2020
Pàgina 6 de 8

SOC Servei d'Ocupació de Catalunya

REF02v1/Protocol de Condicions del Centre de Treball

Objectiu d'aquest protocol:

- Observar in situ i recollir les dades del centre de treball.
- Assegurar el compliment de la normativa vigent referent a les matèries de seguretat i salut en els llocs de treball.
- Garantir una bona col·laboració entre centre de treball, el centre de formació i l'alumne/a, complint amb la finalitat de les pràctiques i estades a les empreses.

Aquests objectius són requisits previs a l'informe d' idoneïtat del centre de treball per a les pràctiques i estades a les empreses.

1. DADES DEL CENTRE DE TREBALL

NIF/CIF: S0811001G	NOM DE L'ENTITAT: GENERALITAT DE CATALUNYA
CENTRE DE TREBALL: DEPARTAMENT D'EMPRESA I OCUPACIÓ (OFICINA DE TURISME DE CATALUNYA A BARCELONA PALAU ROBERT)	
ADREÇA: PASSEIG DE GRACIA 107	
CODI POSTAL: 08008	MUNICIPI/LOCALITAT: BARCELONA
PAIS: ESPANYA	TERRITORI: CATALUNYA, BARCELONA, EL BARCELONES
PERSONA QUE SIGNA EL PROTOCOL: JOSEP ANTON MUNDÓ BALCELLS	
DNI DEL/DE LA SIGNATARIÀRIA	CÀRREC SIGNATARIÀRIA: DIRECTOR DE SERVEIS

* En cas de no ser l'entitat principal que duu a terme les pràctiques.

2. GARANTIMENT DELS CONEIXEMENTS SUFICIENTS SOBRE LA FORMACIÓ PRÀCTICA EN CENTRES DE TREBALL

En aquest apartat l'empresa o centre de treball assegura tenir la informació necessària per poder acollir un/a alumne/a i dur a terme les pràctiques i estades en Centres de Treball, en les millors condicions i complint amb la normativa vigent de les pràctiques i estades a les empreses d'acord amb l'Ordre TAS 718/2008 de 7 de març, pel que es desenvolupa el Reial Decret 395/2007, de 23 de març, modificada per l'Ordre ESS/1726/2012, de 2 d'agost, el Reial Decret 34/2008 de 18 de gener(1), pel que es regulen els certificats de professionalitat, modificat pel RD 1675/2010 de 10 de desembre, Ordre ESS/1897/2013, de 10 d'octubre per la qual es desenvolupa el Reial Decret 34/2008, de 18 de gener, pel que es regulen els certificats de professionalitat i els reials decrets pels que s'estableixen certificats de professionalitat dictats en la seva aplicació, el Decret 182/2010, de 23 de novembre, d'ordenació de la formació professional per a l'ocupació de Catalunya, la normativa que regula l'acció formativa de Certificat de Professionalitat objecte de les pràctiques i les Instruccions de la Direcció de Programes del Servei d'Ocupació de Catalunya respecte al desenvolupament de la formació pràctica en centres de treball.

A) L'EMPRESA/CENTRE DE TREBALL ASSEGURA TENIR ELS CONEIXEMENTS NECESSARIS REFERENTS A:

- Quines són les característiques d'un conveni de col·laboració.
- Quina és la finalitat de les pràctiques i estades a les empreses.
- Com s'acorda un pla d'activitats.
- Com solucionar problemes d'adaptació d'alumnes a l'entitat.
- Assegurances.
- Horaris.
- Rescissió del conveni.

OBSERVACIONS:

B) EL CENTRE DE TREBALL COL-LABORADOR ASSEGURA EL COMPLIMENT DE LA NORMATIVA VIGENT REFERENT A:

- Compliment de la normativa en matèria de Seguretat i Salut en els llocs de treball.
- Qualsevol normativa específica del sector al que pertany l'entitat.
- Compliment del Conveni de formació pràctica en centres de treball

OBSERVACIONS:

Segell i Signatura

Per delegació segons Resolució
EMO/1932/2014, publicada en
el DOGC 1881 de 10.07.2014

26 DE JUNY DE 2015

Director de Serveis

BID Banc Integritat de Dades



Doc. original signat per:
Còpia autèntica i compulsada Generalitat
de Catalunya 20/02/2017

Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la integritat
d'aquest document a l'adreça web csv.gencat.cat

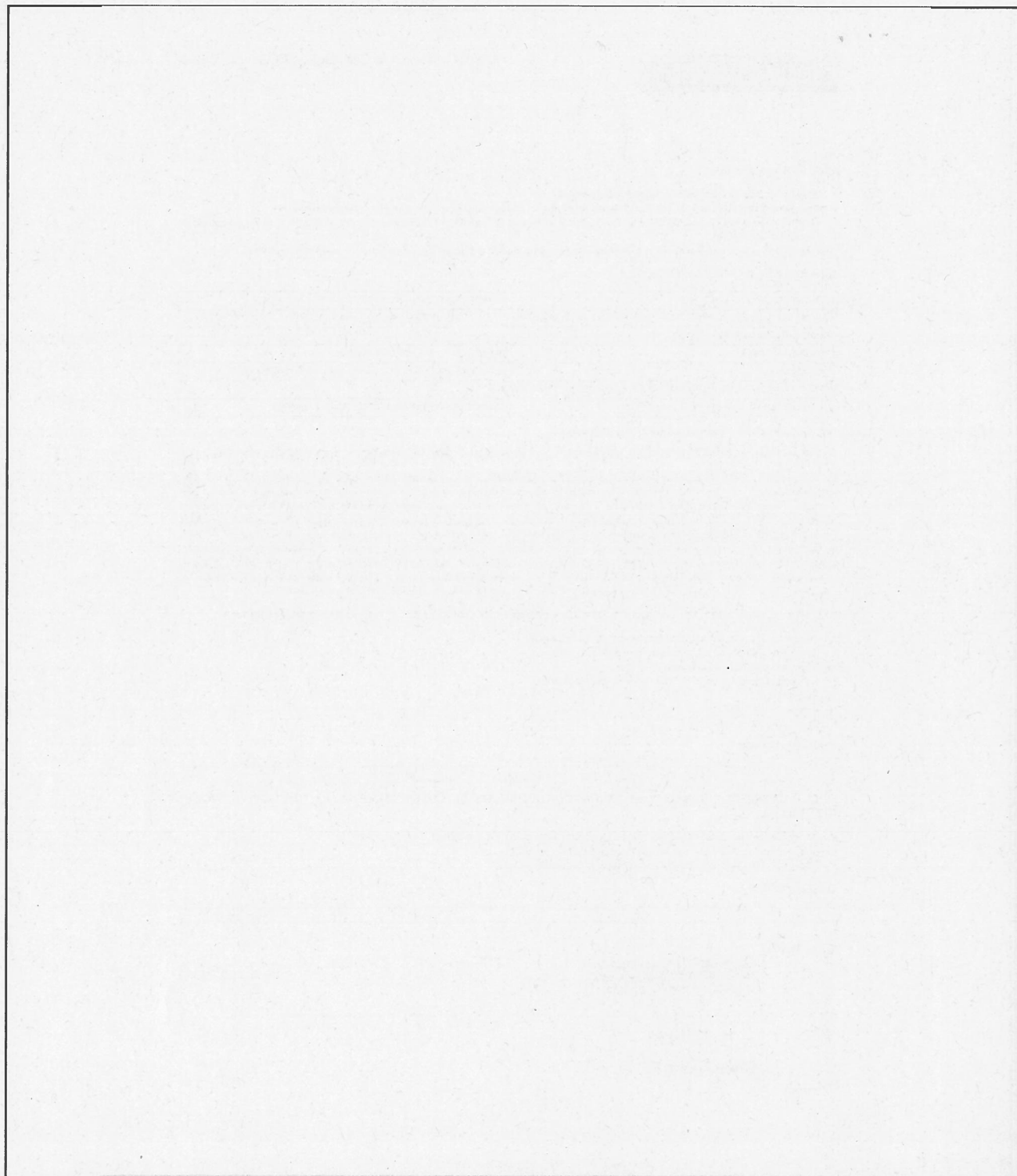
Original electrònic / Còpia autèntica

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ



03TYSRT9MK6ZGSMHA8OYU7QNDZQN5MK

Data creació còpia:
20/02/2017
Data caducitat còpia:
20/02/2020
Pàgina 7 de 8



Doc. original signat per:
Còpia autèntica i compulsada Generalitat
de Catalunya 20/02/2017

Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la integritat
d'aquest document a l'adreça web csv.gencat.cat

Original electrònic / Còpia autèntica

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ



03TYSRT9MK6ZGSMHA8OYU7QNDZQNF5MK

Data creació còpia:
20/02/2017
Data caducitat còpia:
20/02/2020
Pàgina 8 de 8