



CONVENI A FORMALITZAR AMB L'AMPA COL·LEGI LA PRESENTACIÓ PEL RECICLATGE DE LLIBRES

Arenys de Mar, a 29 de desembre de 2017

REUNITS

D'una banda, l'Ajuntament, representada per l'alcaldeessa Annabel Moreno Nogué, assistida per la secretària, la qual dóna fe de l'acte.

De l'altra, l'AMPA Col·legi La Presentació (CIF/NIF G58342312) representada pel Sr. Xavier Masclans Tobeña, com a sots-president de l'entitat.



ANTECEDENTS I MOTIVACIÓ

I. En data 23 de novembre de 2017 i amb núm de registre d'entrada 2017/12917, el Sr. Xavier Masclans Tobeña (DNI 35107602B), com a representant de l'AMPA Col·legi La Presentació (CIF/NIF G58342312), va presentar petició per tal que li sigui concedida una subvenció per dur a terme, l'acció: reciclatge de llibres disposant la despesa de 1.500.-€ amb càrrec a l'aplicació pressupostària 70 3264 48902 – Subvenció AMPA Col·legi la Presentació.

II. El marc legal pel qual es regeixen les subvencions es concreta en la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions (en endavant LGS), i el seu Reglament de desenvolupament, aprovat pel Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, (en endavant RLGS) així com als articles 118 a 129 del Reglament d'Obres Activitats i Serveis dels Ens Locals de Catalunya aprovat pel Decret 179/1995, de 13 de juny (en endavant ROAS).

III. L'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament d'Arenys de Mar fou aprovada definitivament per acord del Ple de data 28 de gener de 2009, i publicada al Butlletí Oficial de la Província número 62, corresponent al dia 13 de març de 2009 (en endavant l'Ordenança). Aquesta Ordenança estableix en el seu article 15 els supòsits que habiliten a concedir subvencions pel procediment de concessió directa, de conformitat amb allò previst a l'article 22.2 de la LGS.

IV. En el cas concret objecte de sol·licitud, es donen les circumstàncies previstes a l'apartat a) de l'article 15 de l'Ordenança per tal que es pugui procedir a la concessió d'una subvenció per concessió directa, per estar consignada nominativament en el Pressupost General de l'Ajuntament d'Arenys de Mar. El primer paràgraf de l'article 28 LGS habilita a que aquestes subvencions s'instrumentin mitjançant conveni.

Per tot això, ambdues parts, de comú acord, i reconeixent-se plena capacitat per a aquest acte, formalitzen aquest conveni, que es registrarà pels següents:

PACTES:

Primer.- OBJECTE :

L'objecte d'aquest conveni és regular la col·laboració econòmica de l'Ajuntament d'Arenys de Mar en l'execució del projecte reciclatge de llibres desenvolupat per l'AMPA Col·legi La Presentació.

Segon.- IMPORT DE LA SUBVENCIÓ:

1

**AMPA COL·LEGI LA
PRESENTACIÓ**
Arenys de Mar
N.I.F.: G-58342312

Para descargar una copia de este documento consulte la siguiente página web

Codi Segur de Validació eabfa58497f14b86981351e16e2b26aa001

Url de validació <https://tramits.arenysdemar.cat/absis/idi/erx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp>





L'Ajuntament a través de la Regidoria d'Educació subvencionarà a l'AMPA Col·legi La Presentació (CIF/NIF G58342312), amb un import de mil cinc-cents euros (1.500.-€), per col·laborar en la realització del projecte descrit als punts anteriors.

L'import de la subvenció atorgada no excedirà, en qualsevol cas del **50%** del cost total del l'activitat subvencionada i amb el límit de la consignació pressupostària anteriorment fixada.

Tercer.- ACCEPTACIÓ DE LA SUBVENCIÓ:

S'entendrà acceptada la subvenció per la signatura d'aquest conveni per part del beneficiari.

Quart.- TERMINI D'EXECUCIÓ:

La subvenció es destinarà a finançar les despeses que es produeixin durant l'execució de les activitats que es duran a terme de l'1 d'octubre de 2016 fins el 30 de setembre de 2017 com a màxim.

Cinquè.- TERMINI I FORMA DE JUSTIFICACIÓ:

Les subvencions atorgades hauran de justificar-se com a màxim fins el 31 de gener de 2018.

Aquesta justificació es presentarà al Registre Municipal per l'entitat beneficiària segons els models normalitzats que s'adjunten, i revestirà la forma de compte justificatiu amb aportació de justificants de la despesa que contindran:

1. Memòria de l'actuació justificativa del compliment de les condicions imposades en les presents bases, així com de les activitats realitzades i els resultats obtinguts.
2. Memòria econòmica justificativa del cost de l'activitat amb el contingut establert en l'article 72.2 del RLGS.

2.1. Respecte als justificants s'hauran de tenir en compte els següents aspectes:

- Els documents justificatius a presentar hauran de reunir tots els requisits legals.
- Han de ser originals (i s'ha d'adjuntar la declaració d'autenticitat de les factures) o còpies compulsades.
- Han d'anar obligatòriament a nom del beneficiari de la subvenció
- El concepte de la despesa ha de ser subvencionable, o sigui, han de ser despeses generades per l'activitat objecte de la subvenció.
- Han de reunir els requisits tècnics exigits per les lleis i els reglaments que regulen les característiques de les factures i el seu contingut (número, nom i cognoms de l'expedidor i raó social i del destinatari, NIF, descripció de l'operació i contraprestació total, lloc i data de l'emissor) i en ells es descriurà amb claredat l'activitat a què es refereixen.
- La data ha d'estar dins del període d'execució establert al present conveni.





- En cas que es justifiquin despeses de personal, s'han de presentar les nòmines firmades pels treballadors. S'ha de presentar també còpia del TCI i TC2.
- En cas que es justifiquin despeses de personal, cal també indicar el "cost empresa" a la nòmina (obligatori a partir de maig de 2015)

2.2. Per a l'acceptació de les justificacions, caldrà que la despesa hagi estat efectivament pagada dins el termini d'execució establert.

Respecte als comprovants de pagament dels justificants s'hauran de tenir en compte els següents aspectes:

- En cas que el pagament s'hagi realitzat en efectiu, cal el segell i la signatura del proveïdor originals.
- No s'acceptaran comprovants de pagament en efectiu per justificants d'import superior als 2.500,00€.
- Cal acreditar que qui paga les despeses és l'entitat beneficiària de la subvenció.
- Cal acreditar que les factures són abonades al seu emissor

Sisè.- PAGAMENT:

1.- El pagament de la subvenció es realitzarà prèvia validació de la de la documentació justificativa esmentada al punt anterior presentació dins dels terminis establerts.

2.- Així mateix, abans del pagament el beneficiari haurà d'acreditar fefaentment trobar-se al corrent de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.

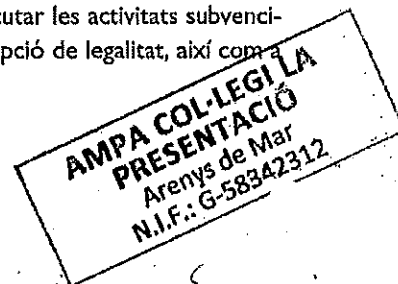
3. Per analogia als terminis previstos a la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercial el termini de pagament serà de 60 dies, des de la validació de la documentació justificativa.

Setè.- OBLIGACIONS DELS/ LES BENEFICIARIS/ES:

1.- El beneficiari haurà d'acreditar no estar incurs en prohibició per a l'obtenció de la condició de beneficiari de l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions i estar al corrent de les seves obligacions fiscals amb l'Ajuntament.

2.- El beneficiari haurà d'acreditar estar al corrent en el compliment de les seves obligacions tributàries i enfront de la Seguretat Social.

3.- Els perceptors de subvencions concedides per l'Ajuntament s'obliguen a executar les activitats subvencionades de conformitat amb els principis de bona administració, bona fe i presumpció de legalitat, així com a la seva justificació.



Para descargar una copia de este documento consulte la siguiente página web

Codi Segur de Validació eabfa58497f14b86981351e16e2b26aa001

Url de validació <https://tramits.arenysdemar.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp>





4.- El beneficiari d'una subvenció està obligat a sotmetre's a les actuacions de comprovació i de control financer que realitzi la Intervenció General de l'Ajuntament, i a aportar tota la informació que els sigui requerida en l'exercici de les actuacions anteriors i en relació a la subvenció concedida.

5.- Els documents de qualsevol mena justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, s'hauran de conservar per un període no inferior als 6 anys, comptadors des de la finalització del termini de presentació de les justificacions.

6.- Els beneficiaris hauran de fer constar la col·laboració de l'Ajuntament en l'execució del projecte o de l'activitat, en tota la documentació impresa i en cartells o mitjans electrònics i audiovisuals.

7.- L'incompliment d'aquestes obligacions originarà les responsabilitats que en cada cas corresponguin i podrà suposar la revocació, reducció o reintegrament de la subvenció concedida.

Vuitè.- COMPATIBILITAT AMB D'ALTRES SUBVENCIONS:

1.- Els beneficiaris hauran de comunicar la petició i/o obtenció de qualsevol subvenció pública concurrent que no s'hagi declarat amb la sol·licitud.

2.- La subvenció atorgada serà compatible amb qualsevol altra concedida per altres administracions o ens públics o privats. Tanmateix, l'import total de les subvencions rebudes per la mateixa finalitat no podrà superar el cost total del projecte a desenvolupar.

Novè.- CREDIT PRESSUPOSTARI

La partida pressupostària prevista per efectuar el pagament de la present subvenció es 70 3264 48900-Subvenció AMPA escola Joan Maragall del vigent pressupost de 2017.

Desè.-PROTECCIÓ DADES DE CARÀCTER PERSONAL

Ambdues parts fan constar, de manera expressa, que compliran amb el que disposa la normativa vigent en matèria de protecció de dades de caràcter personal, abstenint-se de fer cap mena de tractament de les dades personals de que disposin com a conseqüència de l'aplicació d'aquest Conveni.

De la mateixa manera es comprometen a no cedir a tercers les dades esmentades o els arxius que les contenen, així com a guardar estricta confidencialitat sobre les mateixes d'acord amb la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal, el Reial Decret 1720/2007, de 21 de desembre, pel qual s'aprova el Reglament de desenvolupament de la Llei Orgànica de Protecció de Dades de Caràcter Personal, i resta de normativa concordant.

Onzè.- COMISSIÓ DE SEGUIMENT.-

Les parts poden constituir una comissió de seguiment, vigilància i control del present conveni, que ha d'estar integrada per un membre designat per cadascuna de les parts signants, o, en el seu defecte, designar un responsable del mecanisme de seguiment, vigilància i control, essent els encarregats de portar a terme els convenis específics.

Aquest mecanisme té com a funció:





1. El seguiment i el control de les accions que es derivin de l'aplicació d'aquest conveni, així com la seva interpretació i la proposta de possible modificació, si escau.

2. Resoldre els problemes de compliment d'aquest conveni.

Les decisions i els acords de la comissió han de tenir la conformitat de les dues parts.

La comissió o, en el seu defecte, el responsable del mecanisme de seguiment, vigilància i control, es considerarà el mecanisme de seguiment, vigilància i control de l'execució del conveni als efectes de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

Dotzè.- DURADA DEL CONVENI

El present conveni entrarà en vigor a l'endemà de la seva signatura i desplegarà els seus efectes fins que s'hagi realitzat l'activitat subvencionada i justificat el seu finançament.

L'anterior és sense perjudici dels procediments de reintegrament o sancionadors que poguessin haver tingut lloc i de les obligacions que incumbeixin al beneficiari, així com del deure de conservació de documents que li imposa la vigent legislació.

Tretzè.-NATURALESA DEL CONVENI I LEGISLACIÓ APLICABLE:

Aquest conveni té naturalesa jurídic-administrativa, i regeix en la seva interpretació i desenvolupament l'ordenament jurídic administratiu.

En el no previst en aquest conveni serà d'aplicació la Llei 38/2003m de 17 de novembre, General de Subvencions i el seu Reglament, aprovat per Reial decret 887/2006, de 21 de juliol i, l'Ordenança general de subvencions de l'Ajuntament d'Arenys de Mar.

Catorzè.-MODIFICACIONS

- Les modificacions del present conveni tenen caràcter excepcional i requereixen sol·licitud raonada i degudament motivada per part dels Presidents/es de qualssevol de les dues entitats signants del present conveni.

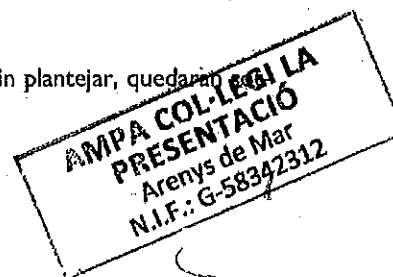
Les modificacions del conveni requereixen la seva prèvia aprovació pels òrgans competents de les parts i, un cop aprovades, s'han d'adjuntar com a annex del conveni, formant part integrant del mateix.

Quinzè.-PROCEDIMENT RESOLUCIÓ DISCREPÀNCIES

- En cas que sorgeixin discrepàncies en la interpretació o execució del present conveni, les parts es comprometen a resoldre'ls de forma amistosa en un primer moment a través de la comissió o, en el seu defecte, del responsable del mecanisme de seguiment, vigilància i control.

De no arribar-se a un acord, la interpretació que efectui l'Ajuntament tindrà caràcter executiu i sense perjudici de la seva impugnació davant la jurisdicció competent.

Atesa la naturalesa juridicoadministrativa de les actuacions litigioses que es puguin plantejar, quedaran mesos a la jurisdicció contenciosa administrativa.





Setzè .- CONSEQUENCIES D'INCOMPLIMENT

L' incompliment del present conveni per qualsevol de les parts signatàries pot donar lloc a la seva resolució. La resolució del conveni i qualsevol altre litigi o controvèrsia que se susciti, requereix que la part interessada o que es consideri lesionada formuli una sol·licitud en aquest sentit davant l'altra part. La desestimació expressa o presumpta d'aquesta sol·licitud serà susceptible de recurs contenciós administratiu.

El present conveni es podrà extingir per les causes següents:

- Per resolució, d'acord amb el pacte anterior.
- Per mutu acord de les parts signatàries.

I en prova de conformitat de tot el que s'ha convingut les parts signen el present conveni, per duplicat exemplar i a un sol efecte, en el lloc i data expressats a l'encapçalament

Alcaldeessa Ajuntament

AMPA Col·legi La Presentació

Sra. Annabel Moreno Nogué,

Sr. Xavier Masclans Tobeña

Secretària *actat*



les,

