



Ajuntament
de Santa Coloma
de Gramenet

Àrea d'Educació, Cultura, Drets Socials, Infància,
Joventut, Esports, Cooperació i Solidaritat

REGISTRE DE CONVENIS
Número: **58 / 2017**
Data: **13 NOV 2017**
Ajuntament de
Santa Coloma de Gramenet

DILIGÈNCIA -
Aprobat pel Decret de l'Alcalde
núm. **9901/17 - 13/11/17**
El Secretari general.
SECRETARIA

CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE L'AJUNTAMENT DE SANTA COLOMA DE GRAMENET I LA FUNDACIÓ PRIVADA INTEGRAMENET PER AL DESENVOLUPAMENT DEL PROJECTE: BANC DEL TEMPS DE SANTA COLOMA DE GRAMENET.

Santa Coloma de Gramenet, **13 NOV. 2017**

Ratificat a la Junta de Govern Local
21 NOV 2017
El Secretari general
SECRETARIA

D'una part, M^a **Petra Jiménez Gonzalez**, Tinenta d'Alcaldesa executiva de cultura, moviments socials, entitats ciutadanes, memòria històrica, LGTB de l'Ajuntament de Santa Coloma de Gramenet, en nom i representació d'aquest, amb NIF domicili a la Plaça de la Vila, número 1, d'aquesta ciutat, assistit pel Secretari d'aquesta corporació, Sr. Francisco Javier Ezquiaga i Terrazas, en endavant l'Ajuntament.

I de l'altra part, el Sr. Agustí Viñas Reixach, com a vicepresident de la **Fundació Privada Integramenet**, amb CIF núm. domiciliada a Plaça de les Cultures, 6, de Santa Coloma de Gramenet, inscrita en el Registre d'Associacions i d'Entitats Ciutadanes de l'Ajuntament de Santa Coloma de Gramenet amb el núm. **260** i inscrita en el Registre de Fundacions de la Generalitat de Catalunya amb el núm. **1690**.

Ambdues parts es reconeixen mútuament capacitat legal per signar aquest Conveni i a tal efecte,

MANIFESTEN:

Primer.- Que és voluntat de l'Ajuntament de Santa Coloma de Gramenet (en endavant l'Ajuntament) de continuar promovent la sinèrgia entre les polítiques públiques i les accions provinents de la iniciativa social. Que la Llei 12/2007, d'11 d'octubre, de Serveis Social s'estableix, entre les funcions pròpies dels serveis socials especialitzats, la prestació de programes d'atenció social a persones amb risc d'exclusió social. També s'estableix que, entre les funcions dels serveis socials bàsics, hi ha l'acompliment de prestacions preventives en situacions de necessitat social i l'impuls de projectes comunitaris i transversals que cerquin la integració i participació social de persones i grups en situació de risc social. Els serveis socials bàsics són competència dels ens locals majors de 20.000 habitants.

Segon.- Que el Banc del Temps és una eina per fomentar d'una manera comunitària els serveis de cooperació i solidaritat entre les persones, i té la voluntat de modificar actituds que ajudin a revigoritzar el treball de l'àmbit familiar i a repartir-lo d'una manera més equitativa i igualitària entre els homes i les dones.

Tercer - Que El Banc del Temps és un servei privat, però obert a tota la ciutadania, que promou i facilita l'intercanvi de prestacions i serveis entre persones d'una



**Àrea d'Educació, Cultura, Drets Socials, Infància,
Joventut, Esports, Cooperació i Solidaritat**

comunitat, basant-se en els principis de solidaritat i de bon veïnatge. L'objectiu comú és avançar vers experiències que possibilitin la millora de la qualitat de vida de totes les persones. El banc del temps, és un marc d'intercanvi en el si de la comunitat, que genera una activitat pròpia de barri i millora les relacions socials entre els seus habitants.

Quart.- Que la Fundació Privada Integramenet (en endavant la Fundació) és una entitat sense ànim de lucre creada a l'any 2002, dirigida per un Patronat que desenvolupa projectes d'integració i de promoció social, sobretot entre la població estrangera.

Cinquè.- Que la Fundació té establerta una política de gestió en la qual l'entitat es compromet a implantar, liderar, desenvolupar i mantenir un sistema de qualitat basat en el model de Qualitat ISO 9001-2008.

Sisè.- Que a l'any 2014 es va signar per primera vegada un conveni de col·laboració entre l'Ajuntament i la Fundació, que ha estat prorrogat durant dos anys, ja que han complert amb els objectius i han donat un elevat grau de satisfacció i resultats segons s'indica a les dades següents del 2016 (veure memòria adjunt al conveni):

Socis d'alta:	86 persones
Estat:	entre 40 i 70 anys
Sexe:	majoritàriament dones
Ofertes dels socis/es:	312
Demandes dels socis/es:	295
Número d'intercanvis:	289

Setè.- Que l'Ajuntament, com a institució competent en matèria de serveis socials i la Fundació, com a promotora i gestora, tenen la voluntat i l'interès mutu de donar suport al funcionament del Banc del Temps de Santa Coloma, que s'adreça a tota la ciutadania, així com d'aportar al projecte els recursos necessaris per al seu bon funcionament.

Per tot això,

ACORDEN:

Primer.- Ambdues parts consideren necessari continuar potenciant el desenvolupament del Banc del Temps de Santa Coloma de Gramenet adreçat a tota la població colomenca. A aquest efecte, subscriuen el present conveni, que té per objecte establir i regular les condicions i els compromisos que han de regular la col·laboració entre l'Ajuntament i la Fundació en aquest projecte i articular una subvenció per concessió directa de l'Ajuntament a favor de la Fundació destinada a finançar-lo.

**Àrea d'Educació, Cultura, Drets Socials, Infància,
Joventut, Esports, Cooperació i Solidaritat**

Segon.- La Fundació continuarà gestionant el Banc del Temps de Santa Coloma de Gramenet, assumint totes les tasques de coordinació i dinamització.

Tercer.- La Fundació es compromet a garantir el funcionament quotidià del servei, que es concreta en l'execució de les tasques següents:

- a) Designar el personal que estarà al càrrec de la secretaria. Com a mínim un tècnic/a responsable de la secretaria i execució del projecte.
- b) Atendre a les persones usuàries i realitzar les entrevistes prèvies a la inscripció de nous socis/es.
- c) Organitzar i sistematitzar la documentació interna de la secretaria: fitxes d'inscripció, llistat i butlletí informatius dels socis, seguiment i recompte dels intercanvis i la base de dades del Banc del Temps.
- d) Organitzar i dinamitzar les reunions d'usuaris/es perquè els membres del Banc del Temps es coneguin, es relacionin i intercanviïn experiències.
- e) Oferir un servei de difusió i sensibilització del projecte amb les entitats i activitats que consideri oportunes.
- f) Complir l'horari establert en un total de 10 hores setmanals, de les quals a la secretaria s'han de fer el matí de dilluns de 11:30 a 13 hores i la tarda del dimarts de 19 a 20:30 hores. Així com la reunió de socis i sòcies últim dijous de mes de 19 a 20:30 hores. La resta d'hores són per a fer les gestions pròpies de l'entitat.
- g) Vetllar pel compliment de les normes de funcionament del Banc del Temps, entre els usuaris/es.
- h) Dinamitzar i motivar els intercanvis entre els membres del Banc del Temps.
- i) Posar a totes les publicacions (tríptics, notes informatives, etc.) que es desenvolupin en el marc d'aquest conveni, així com els materials audiovisuals que es generin, els logotips de l'Ajuntament com a promotor, de l'Associació Salut i Família, com a col·laborador i d'Integramenet com a gestors.

Quart.- L'Ajuntament es compromet a donar suport al projecte de Banc del Temps en els següents termes:

- El suport econòmic per al desenvolupament del Projecte Banc del Temps serà per valor de VUIT-MIL EUROS (8.000 €), que s'abonarà en dues parts: SIS MIL EUROS (6.000 €) a la signatura d'aquest conveni i DOS MIL EUROS (2.000 €) després de la validació de l'àrea d'Educació, Cultura, Drets Socials, Infància, Joventut, Esports, Cooperació i Solidaritat de la documentació justificativa presentada com a màxim durant la primera quinzena de desembre de 2017.

La subvenció cobreix la totalitat dels costos del projecte del Banc del Temps atesa la necessitat de garantir la gratuïtat per a les persones usuàries del projecte.

L'aportació econòmica municipal restarà condicionada a l'existència de crèdit en els pressupostos de l'exercici econòmic.



**Àrea d'Educació, Cultura, Drets Socials, Infància,
Joventut, Esports, Cooperació i Solidaritat**

- Facilitarà l'espai físic per desenvolupar les tasques de la secretaria al CJR Mas Fonollar.
- Aportarà suport tècnic a la secretaria i col·laborarà en la promoció, supervisió i seguiment del projecte, designant un/a responsable tècnic municipal per a la promoció, supervisió i seguiment del projecte.

Cinquè.- Comissió de Seguiment

1. Es crea una Comissió de Seguiment d'aquest conveni, integrada per dues persones representants de cadascuna de les parts.
2. Seran funcions de la Comissió de Seguiment:
 - a. El seguiment, vigilància i control de l'execució del conveni i dels compromisos adquirits pels signants.
 - b. La promoció, supervisió i seguiment del projecte.
 - c. L'intercanvi d'informació entre les parts.
 - d. Les propostes de revisió i/o modificació d'aquest conveni per a futurs exercicis.
 - e. Resoldre els problemes d'interpretació i compliment del conveni que es poguessin plantejar.
 - f. Fer les propostes oportunes per a la correcta execució dels projectes d'atenció social.
3. Es reunirà, com a mínim, els primers divendres dels mesos imparells, així com aquelles altres que siguin necessàries per a qualsevol de les dues parts.

Sisè.- Justificació econòmica

El total del cost de l'activitat (8.000 euros) haurà de ser degudament justificat com a màxim durant la primera quinzena de desembre de 2017. Aquesta justificació es realitzarà de conformitat amb la disposició general 16a de l'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament de Santa Coloma de Gramenet, i amb la resta de normativa de subvencions aplicable.

La justificació de la subvenció es farà mitjançant la presentació de la següent documentació, abans de la data indicada:

- Memòria econòmica es presentarà pel total del projecte i haurà de complir amb totes les prescripcions de l'Ordenança General de Subvencions.
- Presentació de factures originals o compulsades que justifiquin l'import de l'ajut, i que hauran de complir els requisits següents:

Que siguin expedides a nom de l'entitat beneficiària o del seu representant.

Que corresponguin a les activitats del Banc del Temps

Que reuneixin els requisits legals i reglamentaris que regulen les característiques de les factures i els seu contingut-número i data de la factura i nom i adreça del proveïdor.

No s'acceptaran rebuts.



**Àrea d'Educació, Cultura, Drets Socials, Infància,
Joventut, Esports, Cooperació i Solidaritat**

Els comprovants de pagaments de factures d'import superior a 2.500 euros no poden ser mitjançant efectiu, (d'acord amb l'article 7 de la Llei 7 /2012, de 29 d'octubre, de Prevenció i Lluita contra el Fraude Fiscal).

En el supòsit que l'entitat no justifiqui el 100% del cost de l'activitat, l'import de la subvenció es revisarà i reduirà proporcionalment, ajustant-se el percentatge previst al punt Quart.

La Fundació Integramenet resta subjecte al règim de requisits, obligacions i forma de justificació previst en l'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament de Santa Coloma de Gramenet, en el Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, en la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, en el Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei General de Subvencions, i en tota altra normativa específica que resulti d'aplicació.

Un cop lliurada tota la documentació exigida com a justificació es farà una reunió conjunta entre l'Ajuntament i la Fundació Integramenet per tal de fer una valoració conjunta del Banc del Temps.

Setè.- Procediment d'atorgament de la subvenció

Aquest conveni té naturalesa administrativa i d'acord amb l'art. 48.7 de la Llei 40/2015, de règim jurídic del sector públic constitueix l'instrument a través del qual es canalitza una subvenció pel procediment de concessió directa. En concret, es tracta d'una subvenció consignada nominativament en el Pressupost General de l'Ajuntament per a l'exercici 2017, raó per la qual no es sotmet al règim general de publicitat i concurrència. Tot això en virtut de la base 10a.1a) de l'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament de Santa Coloma de Gramenet i l'article 22.2a) de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

Vuitè.- El present conveni entrarà en vigor en data de la seva signatura i tindrà vigència fins el 31 de desembre de 2017, podent-ne denunciar en cas de que es vulnerin les finalitats del mateix o per incompliment d'alguna de les seves clàusules o per qualsevol altra causa prevista a la legislació vigent.

Aquest conveni es podrà prorrogar de forma expressa per acord mutu d'ambdues parts, amb pròrroques de durada anual, fins un màxim de dues. Durant el darrer trimestre de 2017, ambdues parts negociaran la possibilitat de pròrroga del present conveni per la mateixa quantia econòmica i amb les mateixes condicions tècniques.

En tot cas, les futures aportacions econòmiques resten condicionades a l'aprovació dels pressupostos de cada anualitat i l'existència de crèdit suficient en els mateixos.

Novè.- Revisió i reintegrament de la subvenció

S'estableix l'obligació per part de la Fundació de reintegrar parcialment o totalment els fons rebuts en el cas d'incompliment parcial o total, respectivament, dels requisits i obligacions establerts per la concessió i en els supòsits regulats en la disposició general 22a de l'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament de Santa



**Àrea d'Educació, Cultura, Drets Socials, Infància,
Joventut, Esports, Cooperació i Solidaritat**

Coloma de Gramenet, en l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, i en els articles 91 a 93 del Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei General de Subvencions.

En el cas de justificació insuficient, es revisarà l'import de la subvenció i s'ajustarà al percentatge corresponent de l'import justificat efectivament. El reintegrament procedirà en tot cas quan es justifiqui una quantitat inferior a la bestreta pagada d'acord amb el pacte Novè.

Desè.- Normativa d'aplicació

Aquest conveni de col·laboració té naturalesa jurídica administrativa, de manera que la seva interpretació i execució es regeix pels arts. 47 i següents de la Llei 40/2015, del sector públic i per la resta de l'ordenament jurídic administratiu. Tots aquells aspectes no previstos en aquest conveni hauran d'ajustar-se a l'establert en l'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament de Santa Coloma de Gramenet, en el Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, en la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, en el Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei general de subvencions, i en la resta de normativa d'aplicació.

Onzè.- Protecció de dades

Ambdues parts s'obliguen a complir i fer complir la normativa de protecció de dades personals en relació amb tots els participants en el projecte objecte del conveni i tots aquells registres o bases de dades que s'utilitzin amb motiu de la seva celebració.

Dotzè.- El conveni s'extingirà pel compliment de les actuacions que constitueixen el seu objecte o per incórrer en causa de resolució. Sent causes de resolució les següents:

- a) El transcurs del termini de vigència del conveni sense haver-se'n acordat la pròrroga.
- b) L'acord unànim de tots els signants.
- c) L'incompliment de les obligacions i compromisos assumits per part d'algun dels signants.
- d) Per decisió judicial declaratòria de la nul·litat del conveni.
- e) Per impossibilitat manifesta, legal o material, de dur a terme el compliment de les previsions del conveni.
- f) Per qualsevol altra causa diferent de les anteriors prevista en la legislació vigent.

Tretzè.- Seran competents per resoldre les qüestions litigioses que puguin sorgir de la interpretació i execució del present conveni els tribunals de la Jurisdicció contenciosa administrativa de la ciutat de Barcelona.



**Àrea d'Educació, Cultura, Drets Socials, Infància,
Joventut, Esports, Cooperació i Solidaritat**

Catorzè.- Per les qüestions no previstes en aquest conveni, seran d'aplicació la Llei 40/2015 de règim jurídic del sector públic i l'Ordenança general de subvencions, així com la Llei general de subvencions i Reglament que la desenvolupa.

I en prova de conformitat, ambdues parts signen aquest conveni, en exemplar triplicat, en el lloc i data indicats a l'encapçalament.

Tinenta d'Alcaldeessa executiva de cultura,
moviments socials, entitats ciutadanes,
memòria històrica, GTB

Fundació Privada Integrarment

M^a Petra Jiménez Gonzalez

Agustí Viñas Reixach

El secretari general

Francisco Javier Ezquiaga Terrazas

