

CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE MUNICIPIS I CONSELL COMARCAL DEL BAGES PER A LA GESTIÓ DEL PROJECTE: BAGES OCUPACIÓ +45 (ANY 2017)

El Sr. Valentí Junyent Torras, alcalde-president de l'Ajuntament de Manresa, actuant en nom i representació d'aquest, amb CIF P-0811200-E, i seu a la Plaça Major, núm.1 de Manresa.

El Sr. Joan Carles Batanés Subirana, alcalde-president de l'Ajuntament de Sant Fruitós de Bages, actuant en nom i representació d'aquest, amb P0821200-C, i seu a C/Ctra. de Vic, 35-37 de Sant Fruitós de Bages

El Sr. David Saldoni De Tena, alcalde-president de l'Ajuntament de Sallent, actuant en nom i representació d'aquest, amb CIF P-0819000-A, i seu a Plaça de la Vila, núm. 1 de Sallent.

El Sr. Josep Maria Canudas i Costa, alcalde-president de l'Ajuntament de Súria, actuant en nom i representació d'aquest, amb CIF P-0827400-C i seu a C/ Ernest Solvay, 13 de Súria.

El Sr. Llorenç Ferrer i Alòs, alcalde-president de l'Ajuntament de Navarcles, actuant en nom i representació d'aquest, amb CIF P-0813900-H i seu a Plaça de la Vila, 1 de Navarcles.

La Sra. Montserrat Badia Moreno, alcaldessa-presidenta de l'Ajuntament de Castellbell i el Vilar, actuant en nom i representació d'aquest, amb CIF P-0805200-C, i seu a C/Joaquim Borràs, núm. 40 de Castellbell i el Vilar.

El Sr. Ernest Clotet Berenguer, alcalde-president de l'Ajuntament d'Artés, actuant en nom i representació d'aquest, amb CIF P-0801000-A i seu al C/ Barquera, 41 d'Artés.

El Sr. Agustí Comas Guitó, president del Consell Comarcal del Bages, actuant en nom i representació d'aquest, amb CIF P-5800009-B i seu a C/Muralla Sant Domènec, 24 de Manresa

de la corporació local a
a la legislació vigent en
cretaris de les diferents

Document signat digitalment per:

Josep Peramiquel Cols: 24/11/2017 13:04
VALENTÍ JUNYENT TORRAS: 28/09/2017 10:33
José Luis González : 28/09/2017 08:52
Joan Carles Batanés Subirana: 29/09/2017 12:36
José González Ballesteros: 06/10/2017 14:47
David Saldoni de Tena: 26/09/2017 19:25
Josep Fernandes Rodríguez: 26/09/2017 19:22
JOSEP M. CANUDAS : 29/09/2017 13:57
LLORENÇ FERRER ALOS : 27/10/2017 12:08
Montserrat Sensat Borràs : 26/09/2017 09:03
Maria Montserrat Badia Moreno: 27/09/2017 12:03
Maria Ubach Fuentes: 27/09/2017 09:13
Ernest Clotet Berenguer: 26/09/2017 13:40
MONTSERRAT BACH PUJOL: 27/09/2017 11:50
Agustí Comas Guitó: 27/09/2017 11:03
Maria LLum Bruno : 25/09/2017 17:55

i poder suficient per a
gar-se, i de comú i lliure

1. Els governs locals de Catalunya, en aplicació de l'article 84.2 i) de l'Estatut d'Autonomia de Catalunya, aprovat per la Llei Orgànica 6/2006, de 19 de juliol, tenen competències pròpies sobre la regulació de l'establiment d'autoritzacions i promocions de tot tipus d'activitats econòmiques, especialment les de caràcter comercial, artesanal i turístic i foment de l'ocupació.

2. La Junta de Govern Local de la Diputació de Barcelona va aprovar, en sessió de 22 desembre de 2016, el Catàleg de serveis de l'any 2017 del Pla "Xarxa de Govern Locals 2016-2019 i la convocatòria, entre d'altres, dels Projectes específics per a la dinamització del mercat de treball local destinats a projectes que tinguin per objectiu la dinamització del mercat de treball local.

3. L'Ajuntament de Manresa, juntament amb altres municipis de la comarca i el Consell Comarcal del Bages tenen interès en dinamitzar el mercat de treball local mitjançant el projecte Bages Ocupació +45, adreçat al col·lectiu d'aturats de més de 45 anys del Bages i que té com a objectiu millorar l'ocupabilitat i les possibilitats d'inserció de les persones majors de 45 anys, prioritzant al seu torn les majors de 55 anys i les que es troben en situació de llarga durada o de molt llarga durada. Per portar a terme aquest projecte es va sol·licitar a la Diputació de Barcelona un ajut en el marc del recurs Projectes específics per a la dinamització del mercat de treball local.

4. Mitjançant acord de la Junta de Govern Local de la Diputació de Barcelona de 27 d'abril de 2017, es va atorgar a l'Ajuntament de Manresa un ajut de 81.000,00 euros per a destinar-lo al projecte "Bages Ocupació +45 2017" (Codi XGL 17/Y/238236).

5. Aquest conveni resta exclòs de l'àmbit d'aplicació del Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de contractes del sector públic, d'acord amb l'establert a l'article 4.1 d'aquest text legal.

6. Per tal de regular la col·laboració de les entitats participants en el projecte és necessària la signatura d'aquest conveni de col·laboració, el qual es regirà pel règim jurídic i pels pactes que s'hi estableixen.

Les entitats locals participants han aprovat la minuta del conveni pels respectius òrgans competents.

Per tot això, les parts

ACORDEN

Primer. Objecte

L'objecte d'aquest conveni és establir els termes de col·laboració entre les parts signants per a la gestió del projecte "Bages Ocupació +45 2017", d'acord amb els compromisos derivats de la sol·licitud de la subvenció a la Diputació de Barcelona per finançar aquest projecte.

Segon. Àmbit de les actuacions

Les actuacions es realitzaran d'acord amb les previsions i amb subjecció a les estipulacions i directrius establertes en la memòria del projecte "Bages Ocupació +45 2017" que es va incorporar amb la sol·licitud de subvenció a la Diputació de Barcelona i que s'adjunta a aquest document com a Annex 1.

En qualsevol cas i atès que l'import subvencionat ha estat inferior a l'import sol·licitat no serà necessari que les entitats realitzin totes les actuacions establertes en la memòria sinó que podran ajustar el cost total de l'actuació a l'ajut atorgat sempre i quan el contingut tècnic de l'actuació no es modifiqui substancialment.

Amb aquesta actuació es pretén millorar l'ocupabilitat i les possibilitats d'inserció de les persones majors de 45 anys, prioritzant al seu torn les majors de 55 anys i les que es troben en situació de llarga durada (més d'1 any) o molt llarga durada (2 o més anys). El projecte es basa en motivar aquest col·lectiu i enfortir-lo per tal que facin una recerca de feina més efectiva.

Per aconseguir aquest objectiu es dibuixen dues línies de treball:

- Elaborar un estudi sobre les possibilitats i les mancances formatives de les persones en situació d'atur majors de 45 anys i els perfils laborals que demanen les empreses.
- Treball amb el propi col·lectiu d'aturats basat en diferents activitats d'orientació personalitzada i de formació per iniciar un procés de recerca de feina amb majors garanties d'èxit. Aquesta línia comprendrà 2 tipus d'accions: d'una banda accions de captació i orientació individualitzada per assegurar que arriben als serveis locals d'ocupació basades en el coaching laboral i de l'altra accions de formació enfocades a una capacitat tècnica.

Tercer. Obligacions de les parts.

Les parts participants es comprometen a portar a terme el projecte d'acord amb les previsions establertes en la memòria del projecte i en concret, cadascuna d'elles assumeix els compromisos següents:

a) L'Ajuntament de Manresa

L'Ajuntament de Manresa es compromet a portar a terme les accions següents:

1. Coordinació i gestió del projecte. La planificació d'accions a executar i el posterior seguiment i avaluació es farà de manera compartida entre administracions signants, no obstant, l'Ajuntament de Manresa assumeix la tasca de lideratge, promoció i coordinació del projecte.

L'Ajuntament de Manresa serà el representant davant la Diputació de Barcelona, en aquest sentit actuarà com a interlocutor i responsable de l'acció davant d'aquesta

2. Accions amb les usuaris. En aquest àmbit l'Ajuntament de Manresa es compromet a captar usuaris i fer-ne la diagnosi ocupacional, així com posteriors seguiments. També farà les accions d'orientació per ajudar-los a definir el seu projecte professional, motivar-lo i incrementar el seu domini de tècniques de recerca de feina. Finalment programarà accions de formació i

gestionarà beques per tal que els usuaris amb dificultats econòmiques puguin accedir a cursos no gratuïts.

3. Accions amb les empreses. L'Ajuntament de Manresa realitzarà accions de prospecció empresarial mitjançant visites a empreses del territori, analitzant la informació obtinguda, així com gestionant els acords i compromisos que es puguin derivar.
4. Avaluació del projecte. També portarà a terme l'avaluació de les accions en què hagi intervingut, i l'avaluació global del projecte.
5. Justificació del projecte. L'Ajuntament de Manresa haurà de presentar, a la Diputació de Barcelona, la documentació que estableixen les bases reguladores de la subvenció per a la justificació de l'ajut atorgat en la forma i termini que determinen les pròpies bases.

En aquest sentit, l'Ajuntament de Manresa podrà sol·licitar a les entitats participants totes les dades i la documentació necessària per complir aquesta finalitat, inclosos els documents originals. El tractament d'aquesta informació serà a efectes exclusius i amb l'abast necessari per justificar la despesa de l'actuació, de conformitat amb les bases reguladores de la subvenció.

Un cop feta efectiva la transferència de la subvenció al compte designat per al projecte, l'Ajuntament de Manresa serà l'encarregat de gestionar la distribució de la subvenció atorgada entre la resta d'ens executors. Aquesta distribució es realitzarà mitjançant una transferència bancària al compte que especifiqui cadascuna de les entitats, i la quantia transferida serà la que s'assigna individualment en aquest conveni, o la part proporcional en el cas que l'Ajuntament rebi una bestreta de la subvenció.

En cap cas no s'abonaran quantitats que excedeixin dels imports individualment assignats al conveni, o aquelles que no hagin estat convenientment justificades per les entitats participants. Així mateix, si l'import definitiu de la subvenció és inferior, les quanties de tots els ens es reduiran en proporció a la disminució efectiva, llevat que aquesta fos imputable a la justificació insuficient o falsejada per part d'algun d'ells; en aquest cas, només es reduirà o anul·larà respecte del causant, mantenint-se íntegrament pels altres. En cas que s'haguessin transferit quantitats els responsables estaran obligats a reintegrar l'excés, amb els interessos que haguessin generat, d'acord amb l'establert a la legislació en matèria de subvencions.

6. Difusió. La difusió del projecte per donar-lo a conèixer entre usuaris, empreses i públic en general, s'executarà de manera conjunta entre tots els participants, si bé l'Ajuntament de Manresa actuarà com a coordinador i com a centre informador permanent a través d'un enllaç web amb la informació detallada i l'agenda actualitzada de les accions que es vagin desenvolupant.

L'Ajuntament de Manresa organitzarà, amb la col·laboració de la resta d'ens, una acció de difusió de resultats finals i, si s'escau, un acte de lliurament de diplomes.

b) Consell Comarcal del Bages

El Consell Comarcal del Bages es compromet a portar a terme les accions següents:

1. Suport en la coordinació, gestió, avaluació, justificació i difusió del Projecte. El Consell Comarcal del Bages col·laborarà amb l'Ajuntament de Manresa en la coordinació i gestió del projecte.
2. Elaboració d'un estudi. Correspondrà al Consell Comarcal del Bages elaborar un estudi sobre les possibilitats i les mancances formatives de les persones en situació d'atur majors de 45 anys i els perfils laborals que demanen les empreses.
3. Participar en el seguiment i compliment del projecte. El Consell comarcal del Bages es coordinarà amb l'Ajuntament de Manresa i amb els respectius serveis locals d'ocupació i estarà en contacte permanent amb els seus tècnics.
4. Justificar davant l'Ajuntament de Manresa l'aportació rebuda en la forma i terminis establerts en el pacte sisè

c) Resta de participants.

La resta d'ens locals participants en el projecte es comprometen a realitzar les accions següents:

1. Difusió de l'acció i captació d'usuaris: Els ens locals participants es comprometen a fer difusió del projecte mitjançant les tasques de promoció dels serveis locals d'ocupació així com també entre els mitjans de comunicació locals i a captar usuaris i fer-ne la diagnosi ocupacional així com posteriors seguiments.
2. Entrevistes de diagnosi. Els ens locals participants, mitjançant els seus serveis locals d'ocupació realitzaran les entrevistes i definició d'itineraris personalitzats i el seu seguiment així com faran un seguiment de les insercions que s'han dut a terme.
3. Avaluació del projecte. Els participants portaran a terme l'avaluació de les accions en què hagi intervingut, i l'avaluació global del projecte.
4. Justificar davant l'Ajuntament de Manresa l'aportació rebuda en la forma i terminis establerts en el pacte cinquè

En qualsevol cas, els compromisos de les parts es relacionen, de manera individual, a les fitxes que s'adjunten al conveni com a annex número 2, segons el règim de finançament que s'hi especifica, i que és vinculant.

Quart. Finançament

El pressupost total de l'actuació és de 135.000,00 euros, dels quals 54.000,00 euros corresponen a recursos propis dels participants. El finançament de la present actuació es portarà a terme a través d'aportacions pròpies dels ens participants que cofinancien, de conformitat amb les quantitats que s'especifiquen a les fitxes de l'annex 2

La resta de l'actuació es finançarà a través d'una subvenció de 81.000,00 euros de la Diputació de Barcelona.

Aquesta subvenció és compatible amb altres subvencions o ajuts públics que rebi o hagin rebut les entitats beneficiàries, sempre i quan el conjunt d'aquests no superin els costos totals de l'activitat

Cinquè. Transferència a les entitats coexecutores

Al marge de les estipulacions fixades en l'apartat 5 del pacte tercer a) d'aquest conveni, les entitats participants rebran les quantitats pactades mitjançant l'atorgament d'una subvenció per part de l'Ajuntament de Manresa per l'import i amb càrrec de les aplicacions pressupostaries següents:

Entitat	Import (euros)	Aplicació pressupostaria
Consell Comarcal del Bages	16.742,70	241.16.465.00
Ajuntament de Súria	1814,40	241.16.462.00
Ajuntament de Sallent	1911,60	241.16.462.00
Ajuntament de Sant Fruitós de Bages	2.300,40	241.16.462.00
Ajuntament de Navarres	1798,20	241.16.462.00
Ajuntament d'Artes	1620,00	241.16.462.00
Ajuntament de Castellbell i el Vilar	1352,70	241.16.462.00

El règim jurídic aplicable a aquestes subvencions, les quals s'instrumenten mitjançant aquest conveni, serà el contingut en la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de subvencions, el Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel quals s'aprova el Reglament General de subvencions i l'Ordenança General de subvencions de l'Ajuntament de Manresa.

En qualsevol cas, l'import definitiu de la subvenció serà determinat una vegada la Diputació de Barcelona hagi acceptat la justificació presentada per l'Ajuntament de Manresa i transferit la totalitat de la subvenció i que en cas de ser inferior a l'import fixat en el conveni l'Ajuntament de Manresa podrà sol·licitar el reintegrament de l'excés, d'acord amb els termes establerts en els articles 37 i següents de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions i el seu Reglament de desenvolupament, aprovat per Reial decret 887/2006, de 21 de juliol.

Sisè. Justificació

Les entitats participants podran realitzar la justificació econòmica del projecte davant l'Ajuntament de Manresa, d'acord amb les actuacions i l'import econòmic assignat per cadascuna d'elles, fins el 15 de març de 2018, en cas que no hi hagi pròrroga del projecte. En cas que la Diputació de Barcelona atorgui a una prorrogada del termini de justificació, l'Ajuntament de Manresa comunicarà a les entitats participants el termini màxim de justificació, que en cap cas serà amb anterioritat al 15 de març de 2018.

La justificació ha de referir-se a actuacions executades en el període comprès entre l'1 de gener i el 31 de desembre de 2017, llevat de prorrogada del període d'execució atorgada per la Diputació de Barcelona, cas en el qual el període d'execució comprendrà fins el 30 d'abril de 2018.

En aquest sentit, hauran de presentar a l'Ajuntament de Manresa dins el termini assenyalat:

- Un certificat amb la relació de despeses imputades al desenvolupament de l'acció, en què s'identifiqui el creditor, i el document, l'import, la data d'emissió i la data de pagament de la despesa.

S'adjunta com a annex núm. 3 model de justificació a presentar, si bé podrà ser modificat en funció de les directrius o necessitats marcades per la Diputació de Barcelona. En qualsevol cas aquest model haurà d'incloure:

- Indicació del percentatge de distribució de les despeses directes i/o indirectes incorporades a la relació de despeses. Les entitats col·laboradores hauran de tenir en compte els tipus de despeses subvencionables, segons les directrius marcades per la Diputació de Barcelona. En cap cas les indirectes no podran superar el 5% de l'import total de les despeses directes ni el 15% del cost total elegible.
- Un certificat, emès pel/per la secretari/ària o l'interventor/a o representant legal de l'entitat, on s'acrediti que les despeses imputades corresponen a accions correctament realitzades i a despeses elegibles i justificades mitjançant factures o altres documents comptables de valor probatori equivalent, i que han estat efectivament pagades abans de la finalització del període de presentació de la justificació econòmica.
- Un certificat de compromís de l'entitat beneficiària de mantenir arxivats els documents originals que justifiquen la subvenció per un període no inferior a 6 anys.

Seràn despeses elegibles:

- a) Despeses directes:
 - Personal tècnic propi dedicat directament a la realització de l'acció (grups A1 o A2).
 - Assistència i serveis tècnics externs: contractes mercantils, convenis, factures, serveis professionals, etc
 - Altres: dietes, desplaçaments, material fungible, promoció i difusió, lloguer o Leasing d'equips o espais, etc
- b) Despeses indirectes: com a màxim el 15% del cost total elegible
 - Direcció i coordinació, personal administratiu o de suport
 - Despeses general (subministraments, neteja, material d'oficina, assegurances, etc.)
 - Altre no conseqüència directa de la realització de l'acció.

Les factures hauran de seguir els següents paràmetres:

- Les factures emeses que siguin imputades a l'activitat estaran desglossades per conceptes, especificant de forma separada els serveis professionals, amb el detall d'hores i el preu/hora, els materials i qualsevol altre concepte inclòs.
- En el cas que l'import de la factura no s'imputi íntegrament al projecte, la part de la despesa que s'imputa al projecte quedarà clarament separada i identificada, i s'especificarà els criteris d'imputació utilitzats.

En qualsevol cas les factures hauran d'estar datades d'acord amb l'establert en el Reial Decret 1619/2012, de 30 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament pel qual es regulen les obligacions de facturació, i es referiran, en tot cas, a actuacions realitzades durant el període d'execució establert.

Justificació tècnica: cadascuna de les entitats col·laboradores entregará una memòria que inclourà una justificació acurada de l'execució de les accions. El termini màxim seguirà el mateix criteri que el de la justificació econòmica.

Setè. Responsabilitat i deure de col·laboració

Les entitats que formen part d'aquest conveni assumeixen les obligacions de forma mancomunada, responen tan sols de la seva participació en el projecte i de l'import de la subvenció atorgada.

Totes les entitats signants s'obliguen a executar les accions de conformitat amb els principis de bona administració, bona fe i presumpció de legalitat, i a tenir en compte, en la seva execució i justificació, tot el que s'estableixi en aquest conveni, acceptant les directrius fixades per la Diputació de Barcelona en el Catàleg de serveis 2017 i en indicacions metodològiques que la pròpia Diputació pugui anar comunicant durant tot el procés de sol·licitud, tramitació, atorgament, cobrament i justificació de la subvenció atorgada.

Les entitats locals garanteixen que les possibles contractacions que puguin efectuar en relació al projecte estaran sotmeses al principi de publicitat i concurrència d'acord amb el que s'estableix al R.D. legislatiu 3/2011 de 14 de novembre, pel que s'aprova el text refós de la llei de contractes del sector públic.

Les accions a què es comprometen totes les entitats participants hauran d'estar executades abans de la finalització del termini d'execució del projecte.

A més, tots els participants es comprometen a facilitar tota la informació, documentació i justificants que els siguin requerits per l'Ajuntament de Manresa en la seva tasca de coordinador, i de representant i gestor de la subvenció.

Vuitè. Declaració responsable.

Les entitats participants, mitjançant la signatura d'aquest conveni, formulen la següent declaració:

- Que l'entitat que representen no es troba incursa en cap dels supòsits de prohibició d'obtenir subvencions de conformitat amb l'article 13 d'ela Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.
- Que compleixen la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern en els termes que li sigui aplicable.
- Que comunicaran a l'Ajuntament de Manresa i de la forma i en el moment que es determini, d'acord amb la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, la informació relativa a les retribucions de llurs òrgans de direcció i administració, a l'efecte de fer-les públiques al portal de la transparència, sempre que la subvenció superi els 10.000,00 €. Aquesta informació haurà de ser lliurada a l'Ajuntament en el moment de la justificació de la subvenció, mitjançant declaració responsable.
- Que es troben al corrent de la justificació de totes les subvencions rebudes per l'Ajuntament de Manresa i que no es troba en cap dels supòsits de reintegrament que preveu l'article 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

- Que la quantia de la subvenció de l'Ajuntament de Manresa, conjuntament amb altres fonts de finançament específiques d'aquest projecte no supera el cost total del projecte.
- Que es troba al corrent en el compliment de les obligacions tributàries, amb la seguretat social i amb Hisenda Municipal en el sentit que es troba al corrent de pagament o que no està obligada a declarar.
- Aquesta declaració comporta l'autorització a l'Ajuntament de Manresa perquè pugui obtenir l'acreditació d'estar al corrent del compliment de les obligacions amb l'AEAT, la TGSS i la Hisenda municipal a través de certificats telemàtics.

Novè. Protecció de dades

Les entitats signants s'obliguen a cedir a l'Ajuntament de Manresa, com a gestor de la subvenció, les dades necessàries per a la tramitació i justificació d'aquesta, i a tals efectes autoritzen l'Ajuntament de Manresa perquè en faci cessió a la Diputació de Barcelona. En el cas de dades personals la cessió s'efectuarà de conformitat amb el previst a la Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre de Protecció de dades de caràcter personal i al seu Reglament de desenvolupament, aprovat per Reial Decret 1720/2007, de 21 de desembre.

En qualsevol cas, les totes entitats signants es comprometen a garantir la confidencialitat d'aquestes dades.

Desè. Publicitat

A conseqüència de la subvenció atorgada tots els participants es comprometen a fer constar la col·laboració de la Diputació de Barcelona en l'execució del projecte, en tota la documentació impresa i en cartells o mitjans electrònics i audiovisuals, mitjançant la inclusió del logotip de la Diputació de Barcelona i la imatge corporativa corresponent.

Així mateix, en aplicació de l'article 18 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, la Base de Dades Nacional de Subvencions (BDNS) operarà com a sistema nacional de publicitat de subvencions i a aquests efectes l'Ajuntament haurà de remetre a la BDNS la informació sobre les convocatòries i les resolucions de concessió recaigudes.

Les persones beneficiàries hauran de donar publicitat de les subvencions i ajudes percebudes en els termes i condicions establerts a la Llei estatal 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern; així com a la Llei del Parlament de Catalunya, 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

Onzè. Publicitat de les subvencions.

La Base de Dades Nacional de Subvencions (BDNS) operarà com a sistema nacional de publicitat de subvencions i a aquests efectes l'Ajuntament haurà de remetre a la BDNS la informació sobre les convocatòries i les resolucions de concessió recaigudes.

Les persones beneficiàries hauran de donar publicitat de les subvencions i ajudes percebudes en els termes i condicions establerts a la Llei estatal 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern; així com a la

Llei del Parlament de Catalunya, 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

Si l'import de la subvenció supera els 10.000 euros, les persones jurídiques beneficiàries hauran de comunicar a l'Ajuntament la informació relativa a les retribucions dels seus òrgans de direcció o administració, a l'efecte de fer-les públiques al portal de transparència municipal

Dotzè . Mecanismes de seguiment i control

A) Seguiment del projecte:

El sistema i òrgans de seguiment del projecte són els que es relacionen a continuació. Els participants amb presència a les reunions i als òrgans de seguiment hauran de designar-hi un representant.

- Coordinació interna: L'Ajuntament de Manresa, com a coordinador del projecte, designarà un coordinador que serà l'encarregat de coordinar-se amb el tècnic responsable del consell comarcal. Aquestes dues persones, al seu torn, es coordinaran directament amb els caps responsables d'ocupació dels dos ens i seran el contacte permanent amb els tècnics dels SLO comarcals.
- Coordinació externa. Les parts signants designaran un representant i aquests es reuniran com a mínim dues vegades durant l'execució del projecte per fer-ne l'avaluació. En aquestes reunions també hi assistiran aquells agents socials que considerin necessaris per a una bona avaluació del projecte. El seu funcionament s'ajustarà al règim jurídic dels òrgans col·legiats establert a la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic i del procediment administratiu comú i a la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya on el president serà un representant de l'Ajuntament de Manresa.
Aquesta Comissió també serà l'encarregada de resoldre, si s'escau, les qüestions sobre la seva interpretació o el compliment de les parts.

Tretzè Termini de vigència

Aquest conveni entrarà en vigor el dia de la seva signatura i la seva vigència queda vinculada a l'execució de les accions emmarcades en el projecte, i fins a la finalització del mateix, de manera que, tret d'eventuals modificacions del període d'execució- serà fins el 31 de desembre de 2017 o fins a 30 d'abril de 2018 en cas de prorroga atorgada per la Diputació de Barcelona.

D'altra banda, un cop finalitzat el període d'execució del projecte, caldrà procedir a la justificació de la subvenció de manera que la vigència del conveni es perllongarà fins a la tramitació de la documentació de tancament del projecte.

Així doncs, per una banda el conveni es subscriu dins el període d'execució del projecte marcat per la convocatòria, de manera que –tret d'eventuals modificacions del període d'execució- serà fins el 31 de desembre de 2017 o fins a 30 d'abril de 2018 en cas de prorroga. D'altra banda, un cop finalitzat el període d'execució del projecte, caldrà procedir a la justificació de la subvenció de manera que la vigència del conveni es perllongarà fins a la tramitació de la documentació de tancament del projecte.

Catorzè. Causes d'extinció

Seran causes de resolució del present conveni, al marge de l'expiració del termini de vigència:

- El mutu acord de les parts formalitzat per escrit
- La impossibilitat sobrevinguda, legal o material, de donar compliment als acords o a l'activitat
- L'incompliment per part d'algun dels ens participants no implicarà la resolució d'aquest conveni, llevat que l'incompliment sigui d'un grau i entitat tal que faci inviable i impossible la seva correcta execució. En aquest darrer supòsit, l'ens incomplidor quedarà exclòs del conveni i se li exigirà, si escau, la responsabilitat que pertogui, d'acord amb la normativa administrativa que sigui d'aplicació.
- Qualsevol altra causa legal establerta per la legislació vigent

En cas d'extinció anticipada del present conveni, la Comissió de valoració haurà d'acordar la forma de finalització de les actuacions en curs.

Quinzè. Marc Normatiu.

Aquest conveni es regeix per les seves pròpies clàusules i en tot allò que no estigui previst li seran d'aplicació la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya i el Decret 179/1995, de 13 de juny, pel que s'aprova el Reglament d'obres, Activitats i serveis dels ens locals, així com també les previsions contingudes en el Catàleg de Serveis de 2017 de la Diputació de Barcelona.

Així mateix, també serà d'aplicació, la normativa en matèria de subvencions establerta en la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions i el seu Reglament de desenvolupament, aprovat per Reial decret 887/2006, de 21 de juliol.

Setzè. naturalesa i jurisdicció

Aquest conveni té naturalesa administrativa. La resolució de qualsevol controvèrsia en la seva aplicació efectiva es derivarà a una Comissió de Valoració, segons el pacte dotzè. Si no és possible arribar a un acord, els conflictes es sotmetran a la jurisdicció contenciosa administrativa.

En prova de conformitat, les parts signen aquest conveni, amb tants exemplars com parts signants, el dia i lloc assenyalats a l'encapçalament.

Per l'Ajuntament de Manresa

Valentí Junyent Torras
Alcalde

José Luis González Leal
Secretari general

Per l'Ajuntament de Sant Fruitos de Bages

Joan Carles Batanés Subirana
Alcalde

Josep González Ballesteros
Secretari

Per l'Ajuntament de Navarcles

Llorenç Ferrer i Alòs
Alcalde

Montserrat Sensat i Borràs
Secretària general

Per l'Ajuntament de Súria

Josep Maria Canudas i Costa
Alcalde

Josep Peramiquel Cols
Secretari general accidental

Per l'Ajuntament de Castellbell i el Vilar

Montserrat Badia Moreno
Alcalde

Maria Ubach Fuentes
Secretària general

Per l'Ajuntament d'Artés

Ernest Clotet Berenguer
Alcalde

Montserrat Bach i Pujol
Secretària general

Per l'Ajuntament de Sallent

David Saldoni De Tena
Alcalde

Sr. Josep Fernandes Rodríguez
Secretari general

Pel Consell Comarcal del Bages

Agustí Comas Guitó
President

Maria Llum Bruno Garcia
Secretària general