

CONVENI ENTRE L'ADMINISTRACIÓ DE LA GENERALITAT DE CATALUNYA, A TRAVÉS DEL DEPARTAMENT D'EMPRESA I CONEIXEMENT, L'AJUNTAMENT DE LLORET DE MAR I EL PATRONAT DE TURISME COSTA BRAVA GIRONA DE LA DIPUTACIÓ DE GIRONA PER A L'EXECUCIÓ DE DETERMINADES ACTUACIONS DEL PLA OPERATIU PER A LA RENOVACIÓ DE LA DESTINACIÓ TURÍSTICA: LLORET DE MAR.

Lloret de Mar, 30 de juny de 2017

Reunits

D'una part, l'Honorable senyor Jordi Baiget i Cantons, conseller d'Empresa i Coneixement, segons nomenament pel Decret 3/2016, de 13 de gener, pel qual es nomenen el vicepresident del Govern, els consellers i conselleres dels departaments de la Generalitat de Catalunya i el secretari del Govern, el qual actua en nom i representació de la Generalitat de Catalunya mitjançant el Departament d'Empresa i Coneixement.

D'altra, l'Il·lustríssim senyor Jaume Dulsat Rodríguez, alcalde del municipi de Lloret de Mar, nomenat per Acord del Ple de l'Ajuntament de 13 de juny de 2015.

De l'altra, la Il·lustríssima senyora Marta Felip i Torres, vicepresidenta primera del Patronat de Turisme de la Diputació de Girona, amb CIF A17031246, i expressament facultada per resolució de presidència núm. 85/2017, de data 21 de juny de 2017

Tots es reconeixen en la seva representació capacitat legal suficient per a formalitzar el present conveni i a l'efecte

EXPOSEN

1. Que el 31 de març de 2014 es va signar el conveni de col·laboració entre la Conselleria d'Empresa i Ocupació de la Generalitat de Catalunya, l'Ajuntament de Lloret de Mar i la Mesa Empresarial del Turisme de Lloret de Mar per al desenvolupament programàtic del Pla Estratègic de Turisme de Catalunya al municipi turístic de Lloret de Mar.

2. Que en desenvolupament del conveni esmentat un Grup de Treball format per les parts signatàries del Conveni va redactar el Pla Operatiu per a la renovació turística de la destinació. El Pla va ésser presentat públicament en data 18 de febrer de 2015 per totes les parts integrants del Grup de Treball.



3. Que el Govern de la Generalitat de Catalunya va acordar el 6 d'octubre de 2015 reconèixer el Pla Operatiu per a la renovació de Lloret de Mar com a instrument de desplegament territorial i d'implantació del Pla Estratègic de Turisme de Catalunya 2013-2016.

4. Que en aquest moment és necessari implementar un model de gestió que permeti l'execució de les actuacions previstes al Pla Operatiu per a la renovació turística de la destinació.

5. Que de les reunions mantingudes en el si del Grup de Treball fins al moment de la formalització del present Conveni han posat de manifest la necessitat de mantenir l'estructura i dinàmica de col·laboració creada mitjançant el conveni, atès que la mateixa ha demostrat una gran virtualitat per constituir-se en una plataforma privilegiada de relació entre els diferents agents interessats en el desenvolupament turístic de Lloret

6. Que el Patronat de Turisme Costa Brava Girona de la Diputació de Girona, els objectius del qual, d'acord amb els seus estatuts són, entre d'altres: el desenvolupament de l'activitat turística a les comarques de Girona, la promoció de l'oferta en els mercats turístics, la planificació i execució d'actuacions que projectin nacionalment i internacionalment la imatge de les marques turístiques gironines i el suport i coordinació d'actuacions que, amb objectius semblants, realitzin altres entitats públiques o privades del territori.

7. En l'Acord de Govern de 20 de desembre de 2016 s'autoritza al Departament d'Empresa i Coneixement a realitzar despeses amb càrrec a exercicis futurs, per un import total d'1.550.000€ per atendre les despeses que es derivin de la signatura del present conveni.

Per tot el qual acorden les següents:

CLÀUSULES

PRIMERA. Objecte del conveni

L'objecte d'aquest conveni és la cooperació entre les parts signatàries per a l'execució d'una part de les actuacions previstes en el Pla Operatiu per a la renovació turística de Lloret de Mar.

SEGONA. Actuacions a executar

Les actuacions previstes en aquest apartat són la concreció d'algunes de les accions globalment previstes en el Pla operatiu de renovació de la destinació turística de Lloret de Mar. Així, aquest pla operatiu va preveure un conjunt d'estratègies a desenvolupar mitjançant uns plans més concrets, en el període



2014-2020 incorporades en la secció 4a del Pla operatiu. En el present conveni, i d'acord amb les quantitats destinades al seu finançament, es prioritzen les següents actuacions convenientment anualitzades.

Actuacions per a l'any 2017 amb un cost d'1.200.000 €

1. Contractació d'un Project manager del projecte global: 52.000€
2. Actuacions vinculades al projecte 4.2 del Pla operatiu de Lloret: Reforma, remodelació i renovació del continu urbà, des de la rotonda d'entrada al front marítim: 50.000€
 - 2.1 Convocatòria d'un concurs internacional per definir el projecte de remodelació: 50.000€
3. Vinculat al projecte 4.3 del Pla operatiu: Millora i finalització del camí de ronda de Lloret: 425.000€
 - 3.1 Fase I del camí entre Lloret i Fenals: 425.000€
4. Vinculat als projectes de regeneració urbana i millora del paisatge urbà, Telecomunicacions i Big data i la creació i consolidació de productes estratègics: 638.000€
 - 4.1 Millora i adequació de la Plaça Mossèn Pere Torrent: 150.000€
 - 4.2 Millora dels punts de connectivitat de telecomunicacions i energies netes: 50.000€
 - 4.3 Actuacions vinculades a la ciutat esportiva: 408.800 €
 - 4.4 Actuacions culturals. Poblat del Turó Rodo: 29.200 €

5. Pla dinamització comercial: 35.000€

En l'Annex es detallen els imports que corresponen a l'aportació de l'Ajuntament de Lloret de Mar per a l'exercici del 2017.

Actuacions per a l'any 2018 amb un cost d'1.200.000 €

1. Contractació d'un Project manager del projecte global: 52.000€
2. Vinculat al projecte 4.3 del Pla operatiu: Millora i finalització del camí de ronda de Lloret: 925.000€
 - 2.1 Fase II del camí entre Lloret i Fenals: 425.000€
 - 2.2 Execució del camí de ronda Cala Gran-Canyelles Fase I: 500.000€



3. Lloret Smart Destination: 73.000€

4. Vinculat als projectes de regeneració urbana i millora del paisatge urbà, Telecomunicacions i Big data i la creació i consolidació de productes estratègics:

4.1 Execució ampliació zona esportiva: 150.000€

Actuacions per a l'any 2019 amb un cost d'1.300.000 €

1. Contractació d'un Project manager del projecte global: 52.000€

2. Vinculat al projecte 4.3 del Pla operatiu: Millora i finalització del camí de ronda de Lloret: 598.000€

2.1 Execució del camí de ronda Cala Gran- Canyelles Fase II: 598.000€

3. Vinculat als projectes de regeneració urbana i millora del paisatge urbà, Telecomunicacions i Big data i la creació i consolidació de productes estratègics: 650.000€

3.1 Ampliació de la zona esportiva: 300.000€

3.2 Esdeveniments creació de producte turístic: 350.000€

Actuacions total a desenvolupar : 3.700.000 €

TERCERA. Comissió de seguiment

1. Es crea una Comissió de Seguiment del Pla Operatiu per a la renovació turística de Lloret de Mar (en endavant Comissió de Seguiment) sense personalitat jurídica, per al control de la realització de les actuacions i garantia d'acompliment dels objectius reflectides en el present Conveni.

2. Funcionament i composició de la Comissió de Seguiment en règim específic

2.1 La Comissió de Seguiment té les atribucions següents:

- Acordar, si escau, la modificació de les actuacions previstes i dels seus pressupostos parcials. La modificació d'actuacions haurà de ser proposada per qualsevol de les parts amb un informe justificatiu que motivi la seva necessitat i no podrà comportar en cap cas la modificació dels imports anuals o total per a la renovació turística de Lloret de Mar.
- Resoldre els problemes d'interpretació i compliment que puguin plantejar-se respecte el present Conveni.



- Actuar com a òrgan assessor en els procediments de contractació corresponents al Pla Operatiu per a la renovació turística de Lloret de Mar.

2.2 Composició:

- L'alcalde de Lloret de Mar o persona que nomeni a aquest efecte, que actuarà com a president.
- Dos regidors/funcionaris de l'Ajuntament de Lloret de Mar designats per l'alcalde.
- El responsable de l'Oficina tècnica del Pla.
- El/La director/a general de Turisme del Departament d'Empresa i Coneixement, o funcionari/a de la Direcció General de Turisme en el/la qual delegui.
- El director dels Serveis Territorials a Girona del Departament d'Empresa i Coneixement o funcionari en el qual delegui.
- Un/a tècnic/a del Departament d'Empresa i Coneixement.
- El/La coordinador/a funcional del Pla Operatiu per a la renovació de Lloret de Mar que participa amb veu i sense vot.
- Tres representants del Patronat de Turisme Costa Brava Girona de la Diputació de Girona.

La Comissió es considerarà formada amb la presència de totes les parts signatàries. Actuarà com a secretari/ària de la Comissió de Seguiment el/la coordinador/a funcional del Pla Operatiu per a la renovació de Lloret de Mar.

2.3. Convocatòria de les sessions

La Comissió de Seguiment es reunirà a iniciativa del president, quan algun dels seus membres ho sol·liciti i, en qualsevol cas, un mínim de tres vegades a l'any.

La primera sessió de la Comissió de Seguiment haurà de fer-se en el termini d'un mes després de la signatura del Conveni.

2.4 Els acords de la Comissió de Seguiment han d'ésser aprovats per consens de les tres institucions que l'integren.

QUARTA. Aportacions de les parts

El cost de les actuacions previstes al present conveni es finançaran conjuntament les parts signants d'acord amb la següent distribució:



		1a anualitat (€)	2a anualitat (€)	3a anualitat (€)	TOTAL (€)
DEPARTAMENT D'EMPRESA I CONEIXEMENT	2017	500.000			500.000
	2018		500.000		500.000
	2019			550.000	550.000
	TOTAL				1.550.000
AJUNTAMENT DE LLORET DE MAR	2017	500.000			500.000
	2018		500.000		500.000
	2019			550.000	550.000
	TOTAL				1.550.000
DIPUTACIÓ DE GIRONA	2017	200.000			200.000
	2018		200.000		200.000
	2019			200.000	200.000
	TOTAL				600.000

TOTAL 1.200.000 1.200.000 1.300.000 3.700.000

El crèdit assignat per la Generalitat de Catalunya, atès que correspon al capítol 7, s'haurà de destinar exclusivament a despesa d'inversió, concretament a les actuacions que ha d'executar l'Ajuntament de Lloret de Mar. La documentació justificativa s'haurà d'ajustar detalladament a aquests criteris. Es podran incloure els projectes tècnics previs i necessaris per a l'execució de la inversió.

Les aportacions de l'Administració de la Generalitat de Catalunya, a través de la Direcció General de Turisme del Departament d'Empresa i Coneixement s'efectuaran amb càrrec a l'aplicació pressupostària IU1503D/760000100/6510/0000 (AIUTURISME) en l'exercici 2017 pressupost o concepte equivalent en anys successius.

Aquests pagaments de la Generalitat de Catalunya es faran a la bestreta, i pel que respecta al primer any del Pla Operatiu, després que es signi aquest conveni. L'Ajuntament de Lloret de Mar no contrau cap obligació de constituir garantia, atesa la seva condició d'ens públic.

Les aportacions de l'Ajuntament de Lloret de Mar s'inclourà en el capítol 6 dels pressupostos dels anys 2017, 2018 i 2019 i formarà part del programa d'inversions i finançament, d'acord amb les actuacions que figuren en la clàusula segona del present conveni, i seran finançades amb recursos propis o operacions de crèdit a llarg termini.

Els pagaments del Patronat de Turisme Costa Brava Girona de la Diputació de Girona, també es realitzaran a la bestreta i pel que respecte al primer any del Pla Operatiu, després que es signi aquest conveni. Pel que respecte a la 2ona i 3era anualitat el pagament es realitzarà durant el primer quadrimestre de l'any natural corresponent.



Doc. original signat per:
Còpia autèntica i compulsada Generalitat
de Catalunya 10/01/2018

Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la integritat
d'aquest document a l'adreça web csv.gencat.cat

Original en paper / Digitalització segura

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ



0Q60DA2M3H1ZJ07FK3DLAAKFVAQIX6ZX

Data creació còpia:
10/01/2018
Data caducitat còpia:
10/01/2021
Pàgina 6 de 14

L'import dels ajuts concedits no pot ser d'una quantia que, aïlladament o en concurrència amb subvencions d'altres entitats, ajuts, ingressos o recursos, superi el cost de l'activitat que ha de desenvolupar la persona beneficiària.

CINQUENA. Terminis, justificació de les actuacions i documentació justificativa.

El termini per a l'execució i justificació de les actuacions de cada una de les anualitats del Pla serà el següent:

1a anualitat: Des de l'1 de gener de 2017 fins dos anys després de la data de signatura del conveni, inclusives les despeses de contractació de l'Oficina tècnica del Pla.

2a i 3a anualitat: Fins a dos anys després de cada inici de l'anualitat corresponent.

Justificació de les actuacions executades per l'Ajuntament de Lloret de Mar:

L'Ajuntament de Lloret de Mar reunirà la documentació necessària per a la justificació de les actuacions que executi aquesta institució i la presentarà, dins del termini fixat, a la Direcció General de Turisme del Departament d'Empresa i Coneixement. La documentació justificativa constarà del següent:

1. Memòria general que reculli el grau de compliment assolit en relació amb els objectius proposats.
2. Breu informe per a cadascuna de les actuacions.
3. Certificat d'haver-se registrat en la comptabilitat l'ingrés corresponent que es justifica emès per la Intervenció de l'Ajuntament de Lloret de Mar.
4. Informe econòmic emès per l'òrgan responsable de la intervenció de l'Ajuntament de Lloret de Mar en el qual es detallin les obligacions reconegudes imputades a cada actuació.
5. Documents originals de les factures i rebuts que permetin acreditar el compliment de l'objecte de la subvenció i la documentació acreditativa del pagament.

Les factures i rebuts que es presentin hauran de ser estesos a nom de l'Ajuntament de Lloret de Mar com a ens beneficiari d'aquesta subvenció, d'acord amb el que l'Ordre ECO/172/2015, de 3 de juny, sobre formes de justificació de subvencions, excepte les corresponents a les actuacions finançades pel sector privat.

Cal adjuntar una relació detallada de les factures signat pel secretari de l'Ajuntament de Lloret de Mar.

En atenció a la condició d'ens públic del beneficiari, la falta de rebuts podrà suplir-se amb un certificat d'obligacions reconegudes (ADO), lliurat per l'òrgan responsable de la intervenció a l'ens que acrediti, factura, lliurador d'aquesta, quantitat i actuació objecte de la facturació i pertinença d'aquesta



Doc. original signat per:
Còpia autèntica i compulsada Generalitat
de Catalunya 10/01/2018

Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la integritat
d'aquest document a l'adreça web csv.gencat.cat

Original en paper / Digitalització segura

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ



0Q60DA2M3H1ZJ07FK3DLAAKFVAQIX6ZX

Data creació còpia:
10/01/2018
Data caducitat còpia:
10/01/2021
Pàgina 7 de 14

al projecte. Aquesta certificació s'haurà d'acompanyar amb el document original de la factura.

6. Certificat d'execució de les actuacions signat pel secretari de l'Ajuntament de Lloret de Mar. En aquest document es consignaran els imports executats amb el vist i plau de l'alcalde de l'Ajuntament de Lloret de Mar.
7. Impresos oficials de seguiment i justificació de l'execució del pla proporcionats per la Direcció General de Turisme.
8. En la darrera anualitat es presentarà un resum global del projecte juntament amb la documentació justificativa corresponent que contingui un resum quantificat de les actuacions fetes i dels resultats assolits en el desenvolupament del Pla Operatiu per a la renovació turística de la destinació.
9. La documentació justificativa serà única i serà entregada a la Direcció General de Turisme del Departament d'Empresa i Coneixement qui realitzarà una primera comprovació i validació a través dels seus serveis tècnics, emetent el corresponent informe. De la documentació rebuda i de l'informe en trametrà còpia al Patronat de Turisme Costa Brava Girona de la Diputació de Girona, per tal de que pugui actuar d'acord amb l'establert en el present Conveni.

SISENA. Control de l'Administració i obligació de col·laboració de l'Ajuntament de Lloret.

L'Administració de la Generalitat de Catalunya, a través del Departament d'Empresa i Coneixement, mitjançant els seus òrgans de control, es reserva el dret de comprovar amb les diligències habituals (presentació de qualsevol tipus de documentació, inspeccions, etc.), la realització de les inversions i actuacions fins el cost total de les actuacions acordades, segons estableix l'article 94.4 del Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre.

L'Ajuntament de Lloret de Mar està obligat a facilitar tota la informació que li sigui requerida pel Departament d'Empresa i Coneixement, la Intervenció General de la Generalitat, la Sindicatura de Comptes o altres òrgans competents en matèria de fiscalització.

L'Administració de la Generalitat de Catalunya, a través de la Direcció General de Turisme del Departament d'Empresa i Coneixement, serà l'encarregada de rebre aquests documents justificatius i tota la documentació relacionada amb la justificació.

S'haurà de justificar la suma total del crèdit assignat a l'anualitat per totes les parts i segons les actuacions acordades en Comissió de Seguiment.



Doc. original signat per:
Còpia autèntica i compulsada Generalitat
de Catalunya 10/01/2018

Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la integritat
d'aquest document a l'adreça web csv.gencat.cat

Original en paper / Digitalització segura

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ



0Q60DA2M3H1ZJ07FK3DLAAKFVAQIX6ZX

Data creació còpia:
10/01/2018
Data caducitat còpia:
10/01/2021
Pàgina 8 de 14

El Patronat de Turisme Costa Brava Girona de la Diputació de Girona, es reserva la facultat de verificar, pels mitjans que estimi convenients, fins i tot amb aplicació de tècniques de mostratge, l'acompliment del projecte, el qual des del seu inici té la consideració de finalista. Tanmateix, el control financer d'aquesta subvenció es regirà per allò establert en el títol III de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, en correspondència amb la disposició addicional 14a del cos legal esmentat.

SETENA. Revocació de la subvenció

En el cas que la justificació d'alguna anualitat fos inferior a l'import referit en el paràgraf anterior, l'Administració de la Generalitat de Catalunya, a través del Departament d'Empresa i Coneixement procedirà a la revocació de l'import total no justificat.

En aquest cas, s'aplicarà els interessos de demora, d'acord amb el que estableixen els articles 98, 99 i 100 del Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre i l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

VUITENA. Compte bancari de caràcter restringit

1. Les aportacions de la Generalitat de Catalunya i de la Diputació de Girona s'ingressaran en un compte restringit obert per l'Ajuntament de Lloret de Mar amb el títol de "Pla Operatiu per a la renovació turística de Lloret de Mar", mitjançant el qual es finançaran els projectes aprovats per la Comissió de Seguiment. L'Ajuntament de Lloret de Mar certificarà a través de la intervenció, que les aportacions han romàs ingressades de forma efectiva i permanent a l'esmentat compte restringit i que han estat destinades exclusivament a finançar les actuacions aprovades del Pla Operatiu de Lloret de Mar.

2. L'Ajuntament de Lloret de Mar comunicarà regularment, i sempre que ho demani el Departament d'Empresa i Coneixement o el Patronat de Turisme Costa Brava Girona de la Diputació de Girona, el saldo i moviments de l'esmentat compte.

3. En cada reunió de la Comissió de Seguiment es presentarà l'estat dels moviments del compte restringit des de l'última sessió.

NOVENA. Coordinació funcional

1. La coordinació funcional del Pla Operatiu de Lloret de Mar l'exercirà un tècnic funcionari designat pel director dels Serveis Territorials del Departament d'Empresa i Coneixement a Girona.



2. El/la coordinador/a funcional tindrà dependència orgànica dels Serveis Territorials del Departament d'Empresa i Coneixement a Girona i funcional de la Comissió de Seguiment.

3. Les funcions del/de la coordinador/a funcional seran les següents:

- Exercir les funcions de secretaria de les sessions de la Comissió de Seguiment, tant quan funcioni en règim ordinari com específic.
- Convocar les sessions de la Comissió de Seguiment i elaborar l'ordre del dia.
- Enviar l'esborrany de l'acta de cada sessió a les parts en un termini màxim de 15 dies, per a la seva validació. Una vegada validada haurà de trametre la versió definitiva de l'acta en un termini de 15 dies per a la seva signatura a les parts.
- Fer el seguiment de la contractació i l'execució de les actuacions del Pla Operatiu que executa l'Ajuntament de Lloret de Mar i del compliment de terminis.
- Informar a la Comissió de Seguiment de l'estat de les actuacions.
- Fer el seguiment dels pagaments que fa l'Ajuntament de Lloret de Mar per a cadascuna de les anualitats del Pla Operatiu i de les justificacions presentades a la Direcció General de Turisme i al Patronat de Turisme de la Costa Brava Girona de la Diputació de Girona.
- Informar a la Comissió de Seguiment de l'estat dels pagaments i de les justificacions presentades a la Direcció General de Turisme i al Patronat de Turisme de la Costa Brava Girona de la Diputació de Girona.
- Efectuar les propostes d'actuació per a cada anualitat del pla.

DESENA. Patrocinis i logotip

L'Ajuntament de Lloret de Mar haurà d'acreditar que s'ha fet constar el patrocini i el logotip del Departament d'Empresa i Coneixement de la Generalitat de Catalunya, d'acord amb els requisits establerts al Programa d'Identificació Visual de la Generalitat, en els elements informatius i publicitaris relacionats amb les activitats per les que han rebut els incentius, així com en els estudis i treballs de consultoria externa.

Pel que respecte al Patronat de Turisme Costa Brava Girona i a la Diputació de Girona, l'Ajuntament de Lloret de Mar haurà de fer constar l'ajut i el logotip de les dues Entitats. Als efectes de la difusió caldrà presentar una maqueta prèvia als serveis tècnics corresponents del Patronat de Turisme de la Costa Brava Girona i de la Diputació de Girona, de qualsevol adaptació o ús que es faci de la imatge corporativa de les dues entitats, als efectes que en donin la conformitat.



Doc. original signat per:
Còpia autèntica i compulsada Generalitat
de Catalunya 10/01/2018

Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la integritat
d'aquest document a l'adreça web csv.gencat.cat

Original en paper / Digitalització segura

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ



0Q60DA2M3H1ZJ07FK3DLAAKFVAQIX6ZX

Data creació còpia:
10/01/2018
Data caducitat còpia:
10/01/2021
Pàgina 10 de 14

ONZENA. Jurisdicció

Les qüestions litigioses que puguin sorgir en la interpretació i compliment del Conveni seran del coneixement i competència de l'ordre jurisdiccional contenciós administratiu.

DOTZENA. Durada del Conveni

Aquest Conveni tindrà una vigència de tres anualitats, comptadors a partir de la data de la seva signatura.

TRETZENA. Causes de Resolució

Són causes de resolució:

- el transcurs del termini de vigència
- l'acord unànime de totes les parts signatàries
- l'incompliment de les obligacions i compromisos assumits per part d'alguna de les parts signatàries. En aquest cas, qualsevol de les parts podrà notificar a la part incomplidora un requeriment per tal que compleixi amb un determinat termini amb les obligacions i compromisos que es consideren incomplert.

Si transcorregut el termini indicat en el requeriment persistís l'incompliment, es comunicarà a les parts signatàries la concurrència de la causa de resolució i s'entendrà resolt el conveni.

CATORZENA. Obligacions de l' Ajuntament de Lloret

L'Ajuntament de Lloret de Mar, resta obligat al manteniment de les actuacions i inversions efectuades en els termes del Pla Operatiu per a la renovació turística de Lloret de Mar així com el compliment del seu ús amb finalitats turístiques, per un període mínim de cinc anys.

L'incompliment d'aquest deure donarà lloc al reintegrament de les aportacions efectuades, en la proporció en que s'hagi participat en la inversió, amb el corresponent interès, segons el que disposen els articles 98, 99 i 100 del Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre i l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

I en prova de la seva conformitat, signen tres exemplars del present document en la ciutat i data esmentades a l'inici.



Doc. original signat per:
Còpia autèntica i compulsada Generalitat
de Catalunya 10/01/2018

Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la integritat
d'aquest document a l'adreça web csv.gencat.cat

Original en paper / Digitalització segura

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ



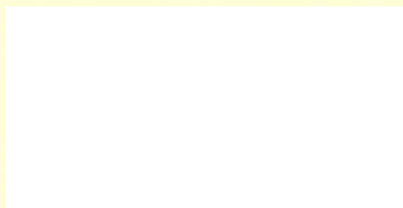
0Q60DA2M3H1ZJ07FK3DLAAKFVAQIX6ZX

Data creació còpia:
10/01/2018
Data caducitat còpia:
10/01/2021
Pàgina 11 de 14



QUINZENA. Publicitat del conveni

La Direcció General de Turisme serà la responsable de la publicació d'aquest conveni, atès que, d'acord amb els articles 94.6 del Text refós de la Llei de Finances públiques de Catalunya i l'article 110.3 de la Llei 26/2010, en la redacció donada per l'article 18.4 de la Llei 16/2015, de 21 de juliol, de simplificació de l'activitat administrativa de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i dels governs locals i d'impuls de l'activitat econòmica, un cop subscrit el conveni ha de ser publicat al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya i tramés al Registre de Convenis, per tal que sigui accessible des del Portal de la transparència.



Jordi Baiget i Cantons
El conseller d'Empresa i
Coneixement de la Generalitat
de Catalunya



Jaume Dulsat Rodríguez
L'alcalde de Lloret de Mar



Marta Felip i Torres
La vicepresidenta primera del Patronat
de Turisme de la Diputació de Girona



Doc. original signat per:
Còpia autèntica i compulsada Generalitat
de Catalunya 10/01/2018

Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la integritat
d'aquest document a l'adreça web csv.gencat.cat

Original en paper / Digitalització segura

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ



0Q60DA2M3H1ZJ07FK3DLAAKFVAQIX6ZX

Data creació còpia:
10/01/2018
Data caducitat còpia:
10/01/2021
Pàgina 12 de 14