



CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE L'ESCOLA GUILLEM DE BALSARENY I L'AJUNTAMENT DE BALSARENY PER A L'ÚS DELS EQUIPAMENTS DEL CENTRE

Balsareny, 6 d'octubre de 2017.

INTERVENEN

D'una part la Sra. Imma Corominas i Castellana, directora de l'Escola Guillem de Balsareny, per tal de donar la conformitat que es requereix en els articles 53 i 54.2 del Decret 102/2010, de 3 d'agost, d'autonomia dels centres educatius.

De l'altra part el Sr. Isidre Viu Payerols, alcalde-president de l'Ajuntament de Balsareny, en virtut de les facultats que li són reconegudes a l'article 53.1 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, assistit pel Sr. Josep Alfons Montraveta Torredadella, secretari de l'Ajuntament per donar fe de l'acte, en virtut de les competències que legalment tenen atribuïdes.

Actuant tots dos, d'acord amb el que disposa l'article 191.1 del Text Refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya abans esmentat,

PACTEN

La formalització d'un acord intern que regularà la utilització de les instal·lacions de l'Escola Guillem de Balsareny, propietat demanial de l'Ajuntament de Balsareny, amb les següents:

CLÀUSULES:

1. OBJECTE I NATURALES JURÍDICA DEL CONVENI

L'objecte del conveni és establir la col·laboració entre les parts signatàries per tal de regular l'ús social de les instal·lacions de l'Escola Guillem de Balsareny.

La naturalesa jurídica és la d'un conveni de col·laboració, d'acord amb el que preveu l'article 108 i següents de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya i els articles 47 i següents de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic. Resta, per tant, exclòs de l'àmbit d'aplicació de la legislació de contractes de les administracions públiques.

2. OBLIGACIONS I COMPROMISOS DE LES PARTS

2.1 Les activitats que es desenvolupin en el centre docent no han d'interferir, impedir o dificultar les activitats ordinàries del centre ni les aprovades pel consell escolar incorporades



a la seva programació anual, tant si són en horari extraescolar com les conseqüències que se'n puguin desprendre per a les activitats del dia següent.

2.2. S'entén per ús social aquell que satisfà necessitats de diferents col·lectius socials sense ànim de lucre. S'entén per horari escolar a efectes del que s'estableix en aquesta disposició el període temporal que comprèn l'horari lectiu i interlectiu del migdia, així com el període anterior o posterior a l'horari lectiu en què es desenvolupen activitats extraescolars o complementàries aprovades pel Consell escolar del centre i previstes en la seva programació anual.

2.3 Correspon a la direcció del centre resoldre motivadament sobre l'ús social quan, excepcionalment, hagi de tenir lloc dins de l'horari escolar, sense perjudici de l'acord previ de l'Ajuntament quan tingui la propietat demanial de l'escola o centre educatiu de què es tracti.

Correspon a l'Ajuntament resoldre sobre l'ús social, fora de l'horari escolar, dels edificis de les escoles i altres centres educatius dels quals en tinguin la propietat demanial. Quan la realització de l'activitat requereix, a més, l'ús d'equipaments o material del centre, la titularitat del qual és de la Generalitat de Catalunya, es requereix la prèvia conformitat expressa de la direcció del centre.

En aquest sentit, també, atès que es tracta d'un equipament propietat municipal i vist que durant la darrera franja de l'horari escolar coincideixen activitats gestionades tant per la direcció del centre educatiu (activitats extraescolars AMPA) com per l'Ajuntament, d'acord amb el previst en l'article 54.1 del Decret 102/2010, de 3 d'agost, d'autonomia dels centres educatius, es fa constar que:

- Quant a les activitats extraescolars aprovades i programades per part de l'escola, correspondrà a la direcció del centre (o a qui s'hagi contractat) complir amb tota la normativa vigent, durant i relativa a l'activitat extraescolar.
- Respecte a l'activitat de l'Ajuntament, correspondrà a l'Ajuntament (o a qui s'hagi contractat) assumir tota responsabilitat derivada de l'activitat gestionada per part d'aquests, amb el seu propi alumnat, en el mateix recinte i dins de la mateixa franja horària.

2.4- Les condicions concretes d'ús que es pacten entre l'Ajuntament de Balsareny i l'Escola Guillem de Balsareny, a fi de donar la conformitat que es requereix legalment pel Decret d'aplicació, es circumscriuen als següents compromisos:

a) Gimnàs:

1. Les entrades i sortides es faran exclusivament per la porta del porxo del pati i es tindrà accés restringit tan sols al gimnàs, per tal de no interferir en les tasques de neteja que s'estiguin portant a terme durant l'activitat.



2. Es comprovarà que tan a l'entrar com al sortir la porta exterior d'accés a l'escola quedi completament tancada, per la qual cosa i per no interferir amb les tasques de neteja (timbre), convé que s'esperï a entrar tothom alhora i de la mateixa manera sortir.
3. No es podrà menjar, beure, ni fumar en tot el recinte escolar inclòs el pati.
4. Es deixarà el gimnàs, així com els materials i equipaments que conté, en les mateixes condicions que s'hagi trobat.
5. Les sessions s'acabaran puntualment a l'hora acordada per tal de permetre la neteja d'aquest espai.
6. Un cop acabada cada sessió, hi haurà una persona responsable de revisar que tot estigui en condicions, que serà la darrera en sortir.
7. Qualsevol desperfecte o pèrdua pel què fa al material o les instal·lacions, s'ha de comunicar a direcció de manera immediata i l'ajuntament es compromet a fer-se càrrec o responsabilitzar-se de les despeses ocasionades.
8. Per a l'ús del gimnàs en dies no lectius l'ajuntament es farà càrrec d'obrir i tancar la porta d'accés a l'escola i la del gimnàs. En cap cas es donaran claus a l'entitat que l'utilitzi.
9. La utilització del gimnàs en dies no lectius, comportarà la neteja d'aquest espai un cop acabada l'activitat, donat que el servei de neteja ja s'haurà portat a terme amb anterioritat.
10. L'Escola tindrà sempre prioritat en cas que en un moment o període determinat es necessiti el gimnàs per portar-hi a terme alguna activitat programada per la pròpia escola o l'AMPA. En cas de coincidència, s'avisarà amb antelació a l'entitat per tal que cerqui un altre lloc o bé anul·li l'activitat el dia o dies en els quals hi hagi aquesta coincidència.

b) Altres aules o espais

En el document de comunicació/autorització que es realitzi entre l'Ajuntament i l'escola es podran establir les condicions concretes d'ús per altres llocs de l'escola diferents al gimnàs. En tot cas les condicions anteriorment indicades pel gimnàs, sempre que puguin ser d'aplicació a altres llocs, s'aplicaran subsidiàriament.

2.5 L'Ajuntament de Balsareny, en l'ús dels edificis, instal·lacions o serveis esmentats, inclosos els supòsits d'ús per a la realització d'activitats complementàries o extraescolars, és responsable dels danys que hi pugui causar i haurà de comprovar que es subscrigui una pòlissa de responsabilitat civil que garanteixi, per unes sumes assegurades mínimes de 150.000 euros per víctima individual i de 1.200.000 euros per sinistre (que el Govern pot actualitzar periòdicament), la reparació dels possibles danys en instal·lacions i materials, i d'indemnització per danys a persones i béns aliens. Així mateix, assumeix totes les responsabilitats derivades de la contractació de personal o serveis de tota mena per dur a



terme les actuacions o activitats desenvolupades o impulsades mentre en facin ús, sense que el Departament d'Ensenyament en pugui assumir cap responsabilitat o obligació directa o indirecta.

2.6 L'Ajuntament adoptarà les mesures oportunes en matèria de vigilància, manteniment i neteja diària dels locals i instal·lacions emprades, respon que els equipaments i materials del centre eventualment emprats per a l'exercici de l'activitat romanen en perfecte estat d'ús i garanteix que, si l'activitat comporta despeses per al centre, qui n'utilitzi les instal·lacions haurà de compensar l'escola per les despeses ocasionades.

2.7 L'Ajuntament de Balsareny, abans de l'inici de curs i per tal de poder ésser inclòs en el Pla Anual, comunicarà a la direcció del centre la relació d'activitats per a la realització de les quals es requereix l'ús d'instal·lacions, edificis o serveis del centre per tal que es pugui emetre, si escau, l'oportuna autorització. En cas de necessitats sobrevingudes es podrà efectuar l'esmentada comunicació en una data posterior a l'inici del curs. Tant la comunicació com l'autorització esmentades es podran formalitzar en un document signat per ambdues parts.

3. RÈGIM ECONÒMIC

La utilització de les instal·lacions objecte d'aquest conveni no està subjecte a cap remuneració ni indemnització.

4. COMISSIÓ DE SEGUIMENT

Mitjançant el conveni es formalitza la creació d'una Comissió de Seguiment, la qual té per objecte compartir la informació sobre el funcionament de les instal·lacions i altres aspectes relacionats amb els usos socials que s'hi realitzin.

La Comissió serà integrada per:

- 1 membre a designar per l'Ajuntament.
- 1 membre a designar per l'Escola.

La Comissió de Seguiment es reunirà de forma ordinària anualment, sense perjudici de l'establiment de sessions extraordinàries sempre que es determini la necessitat.

5. VIGÈNCIA DEL CONVENI

Aquest conveni tindrà una durada inicial de 4 anys des de la data de la seva signatura.

Per acord de les parts es podrà acordar, abans de la seva finalització, un nou període addicional de vigència de fins a un màxim de 4 anys.

6. CAUSES DE RESOLUCIÓ DEL CONVENI

Aquest conveni es podrà resoldre:

- Per mutu acord de les parts.



- Per incompliment de qualsevol de les obligacions establertes, prèvia instrucció del pertinent expedient contradictori en que aquell s'acrediti.
- Per impossibilitat d'aconseguir el seu objecte o finalitat prevista.

7. RESOLUCIÓ DE DISCREPÀNCIES

El present Conveni té naturalesa administrativa, i regeix en la seva interpretació i desenvolupament l'ordenament jurídic administratiu. Les discrepàncies que puguin sorgir en la seva aplicació seran resoltes per acord de les parts i, si es necessari, les parts es podran acollir a la jurisdicció contenciosa-administrativa.

8. PUBLICITAT I TRAMESA DEL CONVENI

De conformitat amb allò establert a l'article 309.1 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis de les entitats locals de Catalunya, els ens locals signataris del Conveni donaran trasllat d'una còpia del mateix, així com dels corresponents acords d'aprovació, a la Direcció General d'Administració Local del Departament de Governació i Relacions Institucionals.

En compliment del previst a l'article 14 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, caldrà donar a aquest conveni la publicitat i informació exigides i, en particular, publica'l al Registre de convenis de col·laboració i cooperació de la Generalitat, que s'ha d'integrar en el portal de la transparència.

Isidre Viu Payerols

Imma Corominas i Castellana

Josep Àlfons Montraveta Torrebadella