

## CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE EL SERVEI PÚBLIC D'OCUPACIÓ DE CATALUNYA I L'AJUNTAMENT DE CALAFELL EN EL MARC DEL PROGRAMA D'EXPERIÈNCIA PROFESSIONAL PER A L'OCUPACIÓ JUVENIL A CATALUNYA "JOVES PER L'OCUPACIÓ".

Calafell, 2 de gener de 2017

### REUNITS:

D'una part, la senyora Mercè Garau i Blanes, director/a del Servei Públic d'Ocupació de Catalunya, en ús de les facultats que li són conferides d'acord amb l'article 27 de la Llei 13/2015, de 9 de juliol, d'ordenació del sistema d'ocupació i del Servei Públic d'Ocupació de Catalunya.

D'altra part, el senyor Ramon Ferré Solé, en qualitat d'alcalde de l'Ajuntament de Calafell i en virtut de les competències que li han estat conferides, d'acord a la Disposició addicional segona TRLCSP.

### MANIFESTEN:

I. Que el Servei Públic d'Ocupació de Catalunya, d'acord amb l'article 22 de la Llei 13/2015, de 9 de juliol, d'ordenació del sistema d'ocupació i del Servei Públic d'Ocupació de Catalunya, és un organisme autònom de naturalesa pública i de caràcter administratiu adscrit al Departament de Treball, Afers Socials i Famílies el qual té assignades les competències en matèria d'ocupació, el qual n'exerceix la direcció estratègica, en fa el control i en garanteix l'avaluació de l'activitat.

D'acord amb l'article 23 de l'esmentada Llei, el Servei Públic d'Ocupació de Catalunya és el responsable de l'ordenació, el desenvolupament, l'execució, el seguiment i l'avaluació dels serveis i programes que despleguen la política d'ocupació de Catalunya, en el marc legal vigent. Així mateix l'ordenació del sistema ocupacional de Catalunya, l'organització i l'actuació del Servei Públic d'Ocupació de Catalunya (SOC), d'acord amb la Llei, s'ha d'ajustar a uns principis rectors, entre els quals es troben, l'establiment de la cooperació i la col·laboració amb el sistema d'ocupació de Catalunya, entre altres, de les administracions locals.

II. Que el Servei Públic d'Ocupació de Catalunya, en virtut de l'Ordre EMO/251/2014, de 4 d'agost, per la qual s'estableixen les bases reguladores per a la concessió de subvencions per a la realització del Programa d'Experiència Professional per a l'ocupació juvenil a Catalunya, "Joves per l'ocupació", modificada per l'Ordre EMO/254/2015, de 5 d'agost, i la Resolució TSF/1912/2016, d'1 d'agost per la qual s'obre la convocatòria anticipada per a l'any 2017, porta a terme un programa innovador de suport a l'experiència pràctica que combina accions d'orientació, tutorització i seguiment individualitzat, formació i adquisició d'experiència professional en empreses, que facilita la inserció laboral i fomenta el retorn al sistema educatiu de persones joves, entre 16 i 25 anys i menors de 30 anys en cas de persones amb un grau de discapacitat igual o superior al 33%, amb baixa qualificació i dèficits formatius que no disposen del graduat d'educació secundària obligatòria o malgrat disposar-ne no han continuat amb els estudis postobligatoris.

III. Les actuacions ocupacionals a desenvolupar en el marc del programa "Joves per l'ocupació" són:

- a) Tutorització i acompanyament a la inserció.
- b) Formació professionalitzadora, assoliment de competències clau i, si escau, formació per a l'obtenció del títol de graduat en ESO i pràctiques no laborals en entorn productiu.
- c) Promoció de la participació d'empreses en el programa.
- d) Experiència professional en empreses mitjançant la formalització d'un contracte de treball.

IV. L'Ajuntament de Calafell desenvolupa polítiques actives d'ocupació, desenvolupament local i de promoció econòmica que tenen per objecte fomentar l'activitat econòmica i l'ocupació de qualitat.

V. En data 30 de setembre de 2016, l'Ajuntament de Calafell ha presentat al Servei Públic d'Ocupació de Catalunya una sol·licitud de subvenció per al programa "Joves per l'ocupació" i en data 5 de desembre de 2016, la directora del Servei Públic d'Ocupació de Catalunya ha dictat Resolució d'atorgament per la qual se subvencionen les actuacions previstes en el programa presentades per l'Ajuntament de Calafell.

Les parts es reconeixen la capacitat legal suficient per a l'eficàcia d'aquest Conveni que subscriuen amb les següents,

## **CLÀUSULES:**

### **Primera: Objecte.**

L'objecte d'aquest Conveni és establir els termes de col·laboració entre el Servei Públic d'Ocupació de Catalunya (SOC) i l'Ajuntament de Calafell, en la seva qualitat d'entitat col·laboradora, en el marc del Programa "Joves per l'ocupació".

D'acord amb les bases 10.3 i 13 de l'Ordre EMO/251/2014, de 4 d'agost, les entitats locals col·laboraran amb el Servei Públic d'Ocupació de Catalunya en la gestió i l'abonament dels incentius a les persones joves participants en el programa que tenen atorgat com també en la selecció de les empreses susceptibles de contractar als/a les joves participants.

### **Segona . Compromisos de les parts.**

#### **I. Incentius a les persones joves participants en les actuacions de formació.**

L'Ajuntament de Calafell atindrà a 40 persones joves desocupades d'entre 16 i 25 anys i menors de 30 anys en cas de persones amb un grau de discapacitat igual o superior al 33%, d'acord amb la resolució d'atorgament de data 5 de desembre de 2016, i amb número d'expedient SOC004/16/00051.

L'Ajuntament de Calafell comprovarà que totes les persones joves participants en el Programa "Joves per l'ocupació" estiguin inscrites en l'oficina de treball corresponent com a demandants d'ocupació no ocupats (DONO).

Les persones joves participants en el programa "Joves per l'ocupació" podran rebre un incentiu econòmic condicionat a la seva participació i a l'aprofitament de les actuacions de formació i, si escau, en les pràctiques no laborals, amb la finalitat d'assegurar la seva permanència en el programa.

L'Ajuntament de Calafell rebrà del Servei Públic d'Ocupació Catalunya, mitjançant la resolució d'atorgament dels ajuts previstos, una quantia de 600 euros per participant. L'Ajuntament de Calafell abonarà 150 euros mensuals a la persona jove fins un màxim de quatre mesos, un cop comprovat que aquesta ha complert amb l'assistència mensual mínima exigida en les actuacions de formació i, si escau, en les pràctiques no laborals en entorn productiu, en el cas que el seu aprofitament progressi de forma adequada.

Per tenir dret a rebre aquest incentiu, la persona jove haurà de complir una assistència mínima del 75% mensual en l'acció formativa i, si escau, el mateix percentatge d'assistència en les pràctiques no laborals en entorn productiu.

La persona jove percebrà l' incentiu mentre no hagi iniciat l'experiència professional en empreses dins del programa. En aquest sentit, la persona no percebrà aquest incentiu quan concorrin la seva assistència a una acció formativa i tingui subscrit un contracte de treball en el marc del programa "Joves per l'ocupació".

L'Ajuntament de Calafell pagarà aquest incentiu a la persona jove mitjançant taló bancari, transferència bancària o lliurament en metàl·lic, i haurà de quedar constància de la seva recepció mitjançant un rebut signat per la persona participant, amb l'imprès normalitzat.

L'Ajuntament de Calafell no destinarà a altres activitats i accions del programa, les quanties romanents corresponents als incentius no abonats a les persones joves.

L'Ajuntament de Calafell haurà de justificar la correcta distribució dels fons rebuts en concepte d'incentius davant del Servei Públic d'Ocupació de Catalunya en la justificació econòmica que presenti en el termini de dos mesos a partir de la finalització de l'execució del programa "Joves per l'ocupació". La justificació d'aquests incentius per a les persones joves haurà d'estar desglossada i diferenciada de la resta d'actuacions subvencionables atorgades a l'entitat local.

Els incentius s'han d'haver produït durant el període d'execució del programa i han d'estar pagats a les persones joves abans de la finalització del termini de presentació de la memòria justificativa i comptabilitzades en l'exercici pressupostari corresponent.

## II. Selecció d'empreses i entitats sense afany de lucre

L'Ajuntament de Calafell, com a entitat col·laboradora del Servei Públic d'Ocupació de Catalunya, seleccionarà les empreses entre aquelles que han manifestat la seva voluntat de participar en el programa "Joves per l'ocupació" mitjançant la contractació laboral de les persones joves participants, d'acord amb la resolució d'atorgament.

L'Ajuntament de Calafell seleccionarà les empreses tenint en compte els perfils professionals de les persones participants i l'adaptació d'aquests a les necessitats de les empreses que han manifestat la seva voluntat de participar i tenint en compte els criteris establerts en la base 13 de l'Ordre EMO/251/2014.

L'Ajuntament de Calafell i l'empresa seleccionada signaran un conveni de col·laboració per a la implementació del Programa "Joves per l'ocupació". El contingut d'aquest conveni inclourà la identificació de les parts, les obligacions, el tipus de contracte de treball i les seves condicions així com el número de contractes que preveu subscriure l'empresa. També regularà el procés de seguiment de la persona jove participant i el flux de comunicació entre entitat local i empresa durant el període de durada del contracte.

El conveni entre l'Ajuntament de Calafell i l'empresa seleccionada s'haurà de subscriure preferentment de forma prèvia a l'inici de la contractació laboral de les persones joves participants.

L'experiència professional en empreses de les persones joves participants s'instrumentarà mitjançant la formalització d'un contracte de treball. La durada del contracte serà, com a mínim, de sis mesos. La jornada de treball podrà ser a temps complet o parcial, no inferior al 50% de la jornada, i haurà de complir amb tot el que disposa la base 10.8 de l'Ordre EMO/251/2014, de 4 d'agost.

L'Ajuntament de Calafell, mitjançant el/la tutor/a, mantindrà un contacte periòdic amb el tutor/a de l'empresa per tal de comprovar que el contingut de l'experiència professional s'adequa al pla individualitzat i de formació previst per aquell/a per a cada persona jove participant del Programa.

### Tercera. Terminis d'execució del programa.

L'Ajuntament de Calafell iniciarà el Programa "Joves per l'ocupació" a partir de l'endemà de la resolució d'atorgament, tindrà una durada mínima de 15 mesos i finalitzarà el 31 de març de 2018.

L'entitat haurà d'haver iniciat les actuacions previstes en el termini d'un mes des de la resolució d'atorgament i, en tot cas, abans del 31 de desembre de 2016.

### Quarta. Control i seguiment de les actuacions

Les actuacions de verificació per part del Servei Públic d'Ocupació de Catalunya de les accions objecte d'aquest Conveni seran de dos tipus:

- Verificacions administratives, que tenen per objecte garantir que les declaracions justificatives de despeses presentades per l'Ajuntament de Calafell estiguin suportades per documentació justificativa (factures, nòmines, extractes bancaris, etc.)
- Verificacions in situ o sobre el terreny, que tenen per objecte comprovar l'efectiva realització de les accions objecte d'aquest Conveni.

L'Ajuntament de Calafell s'haurà de sotmetre a les actuacions de verificació administrativa i sobre el terreny que realitzi el Servei Públic d'Ocupació de Catalunya.

Així mateix, el Servei Públic d'Ocupació de Catalunya realitzarà actuacions específiques de control arran de denúncies o de l'existència d'indicis de frau o irregularitats en l'execució de l'activitat finançada a l'empara d'aquest Conveni.

L'Ajuntament de Calafell s'haurà de sotmetre a les actuacions de control del Servei Públic d'Ocupació de Catalunya consideri necessàries i a les de control efectuades pels organismes competents de l'administració autonòmica, estatal i comunitària.

Des de l'Àrea de Nous Jaciments d'Ocupació i Innovació Social s'hauran de realitzar totes aquelles activitats d'anàlisi continuat i d'acompanyament a les entitats, de caire tècnic i qualitatiu, durant la fase d'implementació o execució de les actuacions subvencionades pel Servei Públic d'Ocupació de Catalunya amb l'objectiu de facilitar la consecució dels objectius previstos que van motivar l'atorgament.

### **Cinquena. Difusió i Publicitat.**

Les actuacions previstes en l'Ordre EMO/254/2015, de 5 d'agost, de modificació de l'Ordre EMO/251/2014, de 4 d'agost, s'emmarquen dins del Programa Operatiu d'Ocupació Juvenil (POEJ) cofinançat per la Iniciativa d'Ocupació Juvenil i el Fons Social Europeu per al període 2014-2020. Les actuacions de Tutoria i acompanyament a la inserció, Formació i Experiència professional seran cofinançades en un 91,89 % pel Programa Operatiu Europeu Juvenil i l'actuació de Promoció de la participació d'empreses serà cofinançada en un 50% pel mateix programa operatiu.

D'acord amb l'Annex XII, apartat 2 del Reglament (UE), 1303/2013 del Parlament Europeu i del Consell, de 17 de desembre, l'entitat beneficiària haurà d'adoptar les següents mesures de publicitat i informació relatives al cofinançament del Fons Social Europeu :

- En totes les mesures d'informació i comunicació que realitzi hi haurà d'incloure l'emblema de la Unió i una referència a la Unió Europea, i una referència al Fons Social Europeu.
- Durant la realització de l'activitat subvencionada, haurà d'informar al públic en el seu espai web, si en disposa, de l'operació cofinançada, i haurà de col·locar un cartell visible al públic on hi consti el cofinançament del Fons Social Europeu i el de la Iniciativa d'Ocupació Juvenil.

- S'haurà d'assegurar que les persones destinatàries de l'actuació han estat informades del cofinançament del Fons Social Europeu i de la Iniciativa d'Ocupació Juvenil.
- Concretament, farà constar el cofinançament del Fons Social Europeu i de la Iniciativa d'Ocupació Juvenil en qualsevol document que es lliuri a les persones participants o que formi part de l'expedient de l'actuació cofinançada. Igualment, totes les accions que es desenvolupin en el marc d'aquest Conveni hauran de ser senyalitzades amb els logotips del Servei Públic d'Ocupació de Catalunya, el de la Generalitat de Catalunya i el del Fons Social Europeu amb la declaració "l'FSE inverteix en el teu futur" en el marc de la Iniciativa d'Ocupació Juvenil.

En tot cas, el beneficiari haurà de fer les activitats següents:

- Comunicar al Servei Públic d'Ocupació de Catalunya, a títol informatiu i prèviament a la seva realització, les accions de presentació i difusió pública dels programes o accions subvencionables.
- Presentar la documentació d'informació i publicitat per la supervisió prèvia del tècnic de seguiment.

### **Sisena. Prevenció de riscos laborals.**

Ambdues parts compliran la normativa de prevenció de riscos laborals, d'acord amb la Llei 31/1995, de prevenció de riscos laborals, el reial decret 39/1997, d'1 de gener, pel qual s'aprova el reglament dels serveis de prevenció, així com d'acord amb les modificacions posteriors introduïdes per la Llei 54/2003, de 12 de desembre, de reforma del marc normatiu de la prevenció de riscos laborals.

Així mateix, ambdues parts compliran amb l'obligació de respectar la igualtat de tracte i d'oportunitats a l'àmbit laboral i, amb aquesta finalitat, adoptaran mesures adreçades a evitar qualsevol tipus de discriminació laboral entre homes i dones.

### **Setena. Protecció de dades de caràcter personal.**

Ambdues parts fan constar, de manera expressa, que s'abstindran de fer cap mena de tractament de les dades personals que disposin com a conseqüència de l'aplicació d'aquest Conveni. De la mateixa manera, es comprometen a no cedir a terceres parts les dades esmentades o els arxius que les contenen, així com a guardar estricta confidencialitat sobre les mateixes d'acord amb la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal i al seu reglament de desenvolupament, aprovat pel Reial decret 1720/2007, de 21 de desembre.

### **Vuitena. Règim jurídic.**

El present Conveni té naturalesa administrativa i regeix en la seva interpretació i desenvolupament de l'ordenament jurídic administratiu.

Les parts es comprometen a respectar la normativa específica vigent relativa a les actuacions que s'han de desenvolupar i en tot allò no regulat en aquest Conveni serà d'aplicació l'Ordre EMO/251/2014, de 4 d'agost, per la qual s'estableixen les bases reguladores per a la concessió de subvencions per a la realització del Programa d'Experiència Professional per a l'ocupació juvenil a Catalunya, "Joves per l'ocupació", modificada per l'Ordre EMO/254/2015, de 5 d'agost, i la Resolució TSF/1912/2016, d'1 d'agost per la qual s'obre la convocatòria anticipada per a l'any 2017.

### **Novena. Resolució i interpretació.**

Seràn causes de resolució d'aquest Conveni el mutu acord entre les parts o l'incompliment de les clàusules d'aquest Conveni, per alguna d'elles.

Les diferències que puguin sorgir sobre la interpretació i el compliment d'aquest Conveni seran resoltes de mutu acord entre les parts, sens perjudici de la competència de l'ordre jurisdiccional contenciós administratiu.

### **Desena. Vigència.**

Aquest Conveni produirà efectes a partir de l'endemà de la seva signatura i fins a la finalització de les actuacions, la presentació de la justificació econòmica i de la seva revisió i sens perjudici del què preveu la clàusula tercera.

Les parts accepten les estipulacions precedents i en prova de conformitat signen aquest Conveni, a un sol efecte, en el lloc i data esmentats a l'encapçalament.

La Directora del Servei Públic d'Ocupació de Catalunya

L'Alcalde de l'Ajuntament de Calafell

Mercè Garau i Blanes

Ramon Ferré Solé