

Conveni de col·laboració entre l'Administració de la Generalitat de Catalunya, mitjançant el Departament d'Ensenyament, i Ajuntament de Sant Feliu de Guíxols per desenvolupar, en règim d'alternança i amb formació dual, els cicles formatius de grau superior Administració de sistemes Informàtics en Xarxa, Desenvolupament Aplicacions Multiplataforma i Desenvolupament Aplicacions Web, a l'Institut Montilivi, de Girona

Reunits:

Per part de l'Administració de la Generalitat de Catalunya, mitjançant el Departament d'Ensenyament, Rubén Pino García, director del centre Institut Montilivi, amb codi 17001735, que actua en virtut de la delegació de competència establerta mitjançant la Resolució ENS/2442/2015, de 23 d'octubre (DOGC núm. 6990, de 4.11.2015).

Per part de l'Ajuntament de Sant Feliu de Guíxols en endavant l'empresa, amb NIF P1717000B, i Carles Motas i López amb _____ com a alcalde-president en virtut del nomenament en la sessió del 13 de juny de 2015.

En ús de les seves atribucions, les parts es reconeixen mútuament la capacitat legal suficient per formalitzar aquest acte i

Manifesten:

- Que la Llei 10/2015, del 19 de juny, de formació i qualificacions professionals, crea un marc orientat a l'aplicació del model de formació professional a Catalunya com a element estratègic per millorar el nivell de qualificació professional de les persones, per incrementar-ne l'ocupabilitat i per impulsar la competitivitat de les empreses.
- Que la Llei 12/2009, del 10 de juliol, d'educació, concreta la regulació, l'oferta i el sosteniment del sistema educatiu no universitari de Catalunya.
- Que el Decret 284/2011, d'1 de març, d'ordenació general de la formació professional inicial estableix diverses mesures flexibilitzadores de l'oferta d'ensenyaments de formació professional, entre les quals es comprenen la formació professional en alternança, les col·laboracions per impartir unitats formatives o mòduls professionals en entorns laborals i aquelles altres que pugui establir el Departament d'Ensenyament.
- Que mitjançant la Resolució ENS/1204/2012, de 25 de maig, s'ha organitzat la formació en alternança en els ensenyaments de formació professional inicial.
- Que mitjançant la Resolució ENS/2442/2015, de 23 d'octubre, s'aprova un model de conveni de col·laboració en matèria de formació professional i delega en els directors dels instituts la competència de signar-lo.

En conseqüència, les parts subscriuen aquest conveni amb subjecció a les següents

Clàusules:

Primera. Objecte

Establir els termes de col·laboració entre les parts per impartir els cicles formatius superiors Administració de sistemes Informàtics en Xarxa amb codi ICA0, Desenvolupament Aplicacions Multiplataforma amb codi ICB0 i Desenvolupament Aplicacions Web amb codi ICC0, en règim de formació en alternança i amb formació dual, a l'Institut Montilivi, amb codi 17001735.

Segona. Compromisos de l'entitat/s col·laboradora/ores

L'empresa d'acollida es compromet a:

- a) Destinar estades a l'empresa per garantir que el nombre d'alumnes establert per la comissió de seguiment en cada curs faci la formació en règim d'alternança i amb formació dual, mitjançant un contracte laboral o una beca. Aquesta oferta es fa de forma coordinada i solidària entre les organitzacions participants.
- b) Disposar d'una avaluació de riscos específics del lloc o llocs d'estada a l'empresa que hagin d'ocupar els alumnes, d'acord amb la legislació vigent en matèria de prevenció de riscos laborals. Si la persona contractada o becada és menor d'edat, l'avaluació de riscos ha de tenir en compte aquesta circumstància.
- c) Retribuir, en el cas de contracte laboral, a l'alumne treballador, d'acord amb la normativa laboral a què estigui sotmesa l'entitat.
- d) Fer, en el cas de beca de formació, una aportació econòmica a l'alumne, d'ajut a la formació, per un valor no inferior al 100% de l'import vigent en cada moment de l'indicador públic de renda d'efectes múltiples (IPREM), per un nombre d'hores de pràctiques formatives igual al de la jornada completa en l'activitat. Si el nombre d'hores de pràctiques formatives és inferior, l'import de l'aportació econòmica es redueix proporcionalment. Com a informació, s'indica que l'IPREM dels anys 2015 i 2016 és de 532,51 euros mensuals.
L'import final de l'aportació econòmica que s'aplica, s'acorda i es fixa a través de la comissió de seguiment.
Les beques dels alumnes per dur a terme la formació en alternança tenen una durada mínima de 2 mesos i màxima de 10 mesos, dins d'un curs acadèmic. Si un alumne becat no té reconeguts tots els aprenentatges previstos en finalitzar els 10 mesos, la beca pot ser prorrogada una única vegada, amb l'acord previ dels representants de l'empresa i del centre educatiu.
- e) Incloure els alumnes que formalitzin la beca de formació en el règim general de la Seguretat Social, com a assimilats treballadors per compte aliè, d'acord amb el que estableix el Reial decret 1493/2011, de 24 d'octubre (BOE núm. 259, de 27.10.2011), pel qual es regulen els termes i les condicions d'inclusió en el règim general de la Seguretat Social de les persones que participin en programes de formació, en desplegament del que preveu la disposició addicional tercera de la Llei 27/2011, d'1 d'agost, sobre actualització, adequació i modernització del sistema de la Seguretat Social.
- f) Col·laborar amb els professors de l'institut en el seguiment dels alumnes durant l'estada a l'empresa i en la valoració dels aprenentatges assolits.

- g) Facilitar, als responsables dels alumnes en l'empresa, el seguiment de la formació bàsica impartida per l'institut, per poder garantir un seguiment correcte.
- h) Mantenir la distribució establerta en l'organització anual de la formació en alternança a l'institut i a l'empresa, durant el temps acordat per la comissió de seguiment, llevat d'extinció per:
- força major, fet que cal comunicar immediatament al centre educatiu;
 - concurrència d'altres causes justificades, que cal comunicar en el termini de preavís establert per la comissió de seguiment;
 - incompliment, per part dels alumnes, del compromís d'aprofitament acadèmic o de l'observació d'un comportament no adequat en l'empresa, amb la comunicació prèvia als responsables del centre educatiu.

Si l'empresa, per raons organitzatives, després d'acordar l'organització anual de l'alternança a l'empresa ha de modificar-ne la distribució establerta de l'horari o de la jornada d'activitat, ho ha de comunicar al centre educatiu a fi d'analitzar-ne conjuntament la viabilitat i, si escau, acordar una nova distribució temporal del treball i de la formació.

- i) Facilitar places de pràctiques a la mateixa entitat o a d'altres del sector, perquè els alumnes puguin fer el crèdit/mòdul de formació en centres de treball (FCT) corresponent al cicle formatiu, amb la finalitat d'afavorir-ne la inserció laboral i d'acord amb l'Ordre ENS/241/2015, de 27 de juliol, per la qual es regula la formació en centres de treball.

Els alumnes matriculats en centres dependents del Departament d'Ensenyament disposen d'una pòlissa d'assegurança d'accidents personal per cobrir les contingències que no estan protegides per l'assegurança escolar, sempre que se suscitin com a conseqüència de les pràctiques formatives.

Es pot impartir una formació voluntària d'orientació pedagògica per a totes aquelles persones de l'entitat que exerceixin les funcions de tutor o tutora dels alumnes en FCT. El Departament d'Ensenyament estableix un sistema de reconeixement per a aquesta formació.

Abans d'iniciar el període de pràctiques, els alumnes han de rebre una formació sobre els coneixements, procediments i actituds que es consideren necessaris per facilitar la seva experiència en el món del treball, i que ha de preveure continguts rellevants sobre prevenció de riscos laborals específics del lloc de l'estada i protecció de dades de caràcter personal o confidencial. L'entitat ha de proveir dels equips i mitjans de protecció necessaris perquè els alumnes desenvolupin les activitats de treball en les condicions de seguretat i salut adequades.

Mentre l'alumne faci la formació en règim d'alternança i amb formació dual, la durada màxima de la formació en centres de treball, en la mateixa empresa, és de 100 hores.

- j) Facilitar la utilització de les seves instal·lacions a alumnes i professors de l'institut, en la mesura de les seves possibilitats i a petició de la comissió de seguiment, per impartir part del cicle formatiu o programa. Aquesta cessió fa referència als espais, maquinària i equipaments específics.

D'altra banda, l'empresa, en la mesura de les seves possibilitats, posa a disposició la matèria primera i altres materials fungibles per a la realització de les sessions docents tant a les instal·lacions cedides com al mateix centre educatiu.

- k) Facilitar a l'institut personal expert de suport i assessorament tècnic dels professors de les famílies professionals vinculades a aquest conveni, i com a complement a la formació dels alumnes. Així mateix, facilitar i gestionar visites tècniques dels alumnes i dels professors a les seves dependències i instal·lacions.
- l) Col·laborar amb l'institut en l'establiment d'una borsa de treball per facilitar la inserció laboral dels alumnes.
- m) Col·laborar, d'acord amb les seves possibilitats, amb la formació tècnica dels professors, proporcionant-ne l'accés gratuït als cursos de formació, actualització tecnològica i material didàctic. L'activitat formativa pot ser reconeguda pel Departament d'Ensenyament dins el seu pla de formació permanent si s'informa abans de portar-la a terme. A aquest efecte, l'entitat ha de comunicar a l'institut la formació que pot oferir als professors.
- n) Facilitar estades de professors, d'acord amb les seves possibilitats, seguint el procediment legalment establert i el projecte consensuat entre les parts.
No ha d'existir cap vinculació laboral dels professors que gaudeixin de l'estada formativa amb l'entitat d'acollida.
La Generalitat de Catalunya disposa d'una pòlissa d'assegurança del seu personal, que inclou els professors adscrits als centres educatius públics, que cobreix l'exercici de les seves funcions i que inclou l'activitat professional que desenvolupen fora del centre educatiu. Aquesta cobertura garanteix les possibles conseqüències econòmiques derivades d'una eventual responsabilitat civil o patrimonial que legalment els pugui correspondre.
Els professors i els centres educatius vinculats es comprometen a mantenir la confidencialitat de tota la informació tècnica o comercial de caràcter reservat que puguin tenir accés durant l'estada formativa. En aquest sentit, els professors que hi participin han de signar un compromís de confidencialitat, que s'ha de lliurar a l'entitat, sobre el que s'estableix a la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal.

Tercera. Actuacions de l'institut

L'Institut es compromet a fer les actuacions següents:

- a) Organitzar la formació en règim d'alternança i amb formació dual en col·laboració amb els representants de l'organització que participin en el conveni.
- b) Presentar la corresponent sol·licitud d'autorització d'organització de la formació en règim d'alternança i amb formació dual a la Direcció General de Formació Professional Inicial i Ensenyaments de Règim Especial.
- c) Informar l'alumne participant de la formació en alternança, i recollir en un document la seva conformitat sobre les característiques de la formació en règim d'alternança i amb formació dual.
- d) Impartir la formació en prevenció de riscos laborals que s'estableix en el currículum del cicle formatiu abans d'iniciar l'estada a l'empresa.

- e) Impartir la formació bàsica als tutors de l'empresa, seguint el programa de la Direcció General de Formació Professional Inicial i Ensenyaments de Règim Especial.
- f) Establir conjuntament amb l'empresa el mètode de seguiment dels alumnes al llarg de l'estada a l'empresa i les accions correctores necessàries del procés d'aprenentatge per afavorir-ne el rendiment acadèmic.
- g) Establir i consensuar amb l'empresa el mètode per valorar els aprenentatges assolits en l'estada a l'empresa.
- h) Possibilitar, en cas de finalització anticipada del contracte laboral o la beca, que els alumnes puguin cursar la formació iniciada, pels mitjans que el centre estableixi, en què s'inclou la metodologia semipresencial.

Quarta. Altres mesures i actuacions de formació professional

L'institut dóna suport a l'entitat signatària, informant, assessorant i orientant dels serveis de:

- reconeixement acadèmic de l'experiència professional;
- reconeixement acadèmic de la formació contínua;
- oferta de formació professional per a col·lectius singulars;
- accés de treballadors als cicles formatius, tot i que no tinguin els requisits d'accés;
- proves d'accés als cicles formatius.

L'institut pot proposar a la Direcció General de Formació Professional Inicial i Ensenyaments de Règim Especial la formalització d'un conveni que reculli el desenvolupament de la corresponent mesura flexibilitzadora.

Cinquena. Confidencialitat

L'entitat ha de presentar a l'institut els compromisos de confidencialitat que han de signar els alumnes que desenvolupin la formació en alternança i, si escau, els professors del centre.

Sisena. Protecció de la imatge

Les parts es comprometen, pel que fa a la protecció dels alumnes, a vetllar pel compliment de la Llei orgànica 1/1982, de 5 de maig, de protecció civil del dret a l'honor, a la intimitat personal i familiar i a la pròpia imatge.

Setena. Igualtat

Les parts signants estan compromeses amb la igualtat i la no-discriminació, garantint l'accés de les dones i els homes a la formació professional, podent establir accions positives específiques que corregeixin les situacions de subrepresentació d'un o un altre sexe, en determinades especialitats, i duent a terme accions d'orientació professional no sexista.

Vuitena. Comissió de seguiment

Per seguir i coordinar les accions previstes en aquest conveni es constitueix una comissió, integrada com a mínim per un representant de cadascuna de les parts, designat pels signataris del conveni.

Aquesta comissió actua segons el règim de funcionament que ella mateixa estableix, amb els objectius de donar compliment al conveni, resoldre'n les qüestions sobre la interpretació o modificació, si escau, resoldre l'incompliment de les obligacions i compromisos assumits per cadascuna de les parts. S'han d'exposar, davant la comissió, les activitats formatives realitzades, perquè en tinguin coneixement els membres de la comissió i puguin fer, si escau, propostes de millora.

La comissió s'ha de reunir almenys un cop cada curs per coordinar les actuacions necessàries i fer-ne el seguiment. Ha d'aixecar acta dels acords d'organització de la formació en alternança i d'altres de rellevants que siguin adoptats en cadascuna de les reunions, i enviar-les a les institucions participants d'aquest conveni.

La comissió ha d'elaborar un informe anual de valoració global del conveni, preferentment un mes abans de la data prevista de finalització de les actuacions objecte del conveni. Aquest informe s'ha de presentar a les parts que el signen, perquè en puguin avaluar els resultats. El centre educatiu ha d'arxivar l'informe i tenir-lo a disposició de la Inspecció d'Educació. Aquest informe forma part de la documentació del sistema de qualitat dels centres.

Aquesta comissió de seguiment pot coordinar les seves actuacions amb altres comissions de seguiment que estiguin relacionades amb el compliment dels objectius d'aquest conveni.

Novena. Vigència

Aquest conveni entra en vigor en el moment de la seva signatura, i és vigent fins a la finalització del curs 2019-2020.

No obstant això, es pot continuar amb aquesta col·laboració en cursos posteriors, mitjançant la signatura de nous convenis.

Desena. Ampliació a nous cicles formatius

Les parts signants poden incorporar a aquest conveni nous cicles formatius i programes, mitjançant un acord que reculli en acta la comissió de seguiment. La còpia d'aquest acord s'ha de fer arribar immediatament a la Direcció General de Formació Professional Inicial i Ensenyaments de Règim Especial.

Onzena. Causes d'extinció

Aquest conveni es pot resoldre per qualsevol de les causes següents:

- a) Per mutu acord de les parts, que s'ha de manifestar de forma expressa.
- b) Per l'incompliment de qualsevol de les parts en l'execució del conveni.
- c) Per denúncia d'alguna de les parts, que cal comunicar per escrit abans del 31 de març.

- d) Per manca d'alumnes matriculats.
- e) Per manca d'oferta d'estades a l'empresa per seguir amb el règim de formació en alternança i amb formació dual, per part de les empreses col·laboradores.

Per qualsevol altra causa de les generals establertes en la legislació vigent.

Dotzena. Naturalesa i jurisdicció

Aquest conveni té naturalesa administrativa. Les parts es comprometen a resoldre de manera amistosa qualsevol desacord que pugui sorgir en el desenvolupament d'aquest conveni, preferentment en el si de la comissió de seguiment.

Les qüestions litigioses sorgides sobre la interpretació, la modificació, la resolució i els efectes d'aquest conveni seran resoltes per la persona titular del Departament d'Ensenyament. Contra els seus actes, que posen fi a la via administrativa, es pot interposar un recurs davant la jurisdicció contenciosa administrativa.

Tanmateix, es pot interposar potestativament un recurs de reposició previ al recurs contenciós administratiu, davant la consellera d'Ensenyament, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la notificació, segons el que disposen els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, i l'article 77 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, o qualsevol altre recurs que es consideri convenient per defensar els interessos.

Per tal que així consti, i com a prova de conformitat, les parts signen aquest conveni per triplicat

Girona, 17 de maig 2017

Per part de l'Institut

Per part de l'Ajuntament de Sant Feliu de Guíxols

Ruben Pino Garcia

Caries Molas i Lopez

Director

Alcalde

