

## **CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE LA DIPUTACIÓ DE BARCELONA I PIMEC, PETITA I MITJANA EMPRESA DE CATALUNYA, PER AL DESENVOLUPAMENT DEL PROJECTE COMERÇ 21**

### **INTERVENEN**

La DIPUTACIÓ DE BARCELONA, representada per l'Il·lm. Sr. Isaac Albert i Agut, Diputat delegat de Comerç, facultat per delegació de la Presidència d'acord amb la Refosa núm. 1/2018 sobre nomenaments i delegació de competències i atribucions dels òrgans de la Diputació de Barcelona, diferents del Ple, aprovada pel Decret de la Presidència núm. 7048/18, de 9 de juliol de 2018, i publicat al BOPB d'11 de juliol de 2018. Assistit per la Sra. \_\_\_\_\_, en qualitat de Secretària delegada de la Corporació en virtut de les facultats conferides pel Decret de la Presidència número 7233/18, de 12 de juliol, sobre la delegació de les funcions de Secretaria, mandat 2015-2019 V, i publicat al BOP del 17 de juliol de 2018.

PIMEC, PETITA I MITJANA EMPRESA DE CATALUNYA, NIF G61512257, representada pel Sr. Alejandro Goñi i Febrer, amb DNI \_\_\_\_\_, facultat per a aquest acte en virtut de l'acord explícit del Comitè Executiu de data 28 de febrer de 2017, acord que declara vigent i suficient a aquests efectes.

### **ANTECEDENTS I MOTIVACIÓ**

1. PIMEC, Petita i Mitjana Empresa de Catalunya (en endavant PIMEC), és una entitat sense ànim de lucre constituïda com a confederació patronal de les micro, petites i mitjanes empreses de Catalunya. Representa les pimes de Catalunya i compta amb socis individuals i amb més de 300 socis col·lectius, com gremis i associacions empresarials. Té una àmplia trajectòria de representació i acompanyament del col·lectiu empresarial.

La voluntat de PIMEC és sensibilitzar i treballar perquè la política econòmica estigui pensada per afavorir el desenvolupament de les pimes i dels autònoms, el principal teixit empresarial de Catalunya, ja que representen més del 99,8% del total d'empreses, el 70% de l'ocupació i el 65% del PIB.

2. La Diputació de Barcelona presta suport jurídic, econòmic i tècnic als diferents serveis i projectes que es desenvolupen en els municipis del seu àmbit territorial, d'acord amb el que preveuen els articles 31 i 36 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del Règim local, modificada per la Llei 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'Administració Local i l'article 91.2.b) i d) del Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat pel Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril.

En exercici d'aquestes competències, la Diputació de Barcelona, a través del Servei de Comerç Urbà de la Gerència de Serveis de Comerç de l'Àrea de Desenvolupament Econòmic Local, presta suport als ens locals per a la realització d'accions que reverteixin tant en l'augment de la competitivitat de les empreses del sector comercial i serveis del municipi, com en la millora de

l'oferta comercial i de serveis existent. Amb aquest objectiu impulsa projectes en col·laboració amb les entitats representatives del teixit empresarial per sumar les sinergies derivades del coneixement del sector empresarial i del territori d'actuació.

En aquest sentit, el Pla d'Actuació del Mandat 2016-2019 de la Corporació, preveu la posada en marxa de diferents actuacions dirigides a reforçar el teixit comercial dels nostres municipis i ciutats. En aquest marc, el Programa de Suport al Comerç Urbà Innovador proposat conté un eix que fomenta la creació de productes a implantar en el territori per millorar l'oferta comercial existent.

3. El model català de comerç es basa en l'oferta de proximitat i de petites i mitjanes empreses familiars. És un model generador i afavoridor d'economies locals positives, basat en la pluralitat de l'oferta i l'equilibri entre formats, com una peça essencial per a la cohesió social i la coherència urbanística dels nostres municipis i ciutats. Però la tendència creixent a la concentració empresarial en l'àmbit de la distribució, a més del context econòmic general negatiu, ha comportat que un nombre important de petites empreses comercials es trobin en una situació comercial i econòmica complicada i que necessitin de recursos i suport extern per millorar el seu posicionament i mantenir-se en el mercat en condicions competitives.

4. L'any 2017, la Diputació de Barcelona, a través del Servei de Comerç Urbà de la Gerència de Serveis de Comerç de l'Àrea de Desenvolupament Econòmic Local, va signar un conveni de col·laboració amb PIMEC, Petita i Mitjana Empresa de Catalunya, per al desenvolupament del programa pilot Comerç 21, de suport a la millora de la competitivitat de les empreses comercials i de serveis i la conseqüent millora de l'oferta comercial dels municipis de la demarcació.

Per al seu desenvolupament, d'un total de 108 sol·licituds rebudes, es van seleccionar 50 empreses participants, majoritàriament del sector comercial, ubicades en diferents municipis i distribuïdes en un total de 10 comarques de la província de Barcelona. El nombre de sol·licituds rebudes, i la seva distribució arreu de la demarcació, fa palesa la repercussió d'aquest tipus de projectes per a les empreses comercials i de serveis, i evidencia el fet que la millora del sector empresarial repercuteix positivament en el teixit comercial urbà.

5. En el context econòmic general actual i davant la situació canviant en el sector comercial, el programa pilot Comerç 21 permet promocionar un model comercial arrelat a la trama urbana, modern i dinàmic. Per aquest motiu, amb l'interès de promoure l'economia local i la diversificació de l'oferta, la interacció entre el sector públic i el sector privat per contribuir al desenvolupament econòmic local, i sabent de l'experiència i coneixement de PIMEC del sector comercial, es creu convenient iniciar una nova edició d'aquest projecte innovador.

Les condicions de la col·laboració són les que s'estableixen en el conveni que s'adjunta, on s'hi destaca la concurrència dels interessos i objectius globals de les dues entitats respecte a la necessitat de col·laboració per seguir fomentant productes que millorin l'oferta comercial existent, mitjançant el disseny, l'assessorament i l'acompanyament a les petites i mitjanes empreses comercials i de serveis que necessitin optimitzar la seva posició empresarial.

6. La Diputació de Barcelona trametrà el present conveni al Registre de Convenis de Col·laboració i Cooperació de la Generalitat de Catalunya en compliment del que estableix la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

7. La minuta del conveni va ser aprovada per decret de la Presidència de la Diputació de Barcelona de data 9 d'octubre de 2018.

Per tot això, ambdues parts, de comú acord, i reconeixent-se plena capacitat per a aquest acte, formalitzen aquest conveni, que es regirà pels següents:

## **PACTES**

### **PRIMER.** Objecte.

El present conveni té per objecte definir la col·laboració entre la Diputació de Barcelona, a través del Servei de Comerç Urbà de la Gerència de Serveis de Comerç de l'Àrea de Desenvolupament Econòmic Local, i PIMEC per al desenvolupament del projecte Comerç 21.

### **SEGON.** Característiques del projecte Comerç 21.

El projecte Comerç 21 va dirigit, preferentment, a un nombre màxim de 50 empreses amb les característiques següents:

- Ser micropimes comercials i/o de serveis.
- Estar localitzades en la trama urbana consolidada de municipis de la demarcació territorial de Barcelona.
- Capacitat i voluntat de millora i creixement del negoci.

Els criteris de selecció s'establiran en la primera reunió de la Comissió de Seguiment i es faran públics en el moment en que es comuniqui el procés de selecció de les empreses. Resten excloses les empreses comercials i de serveis ubicades en ciutats de més de 300.000 habitants

Les empreses participants rebran assessorament individual per part de PIMEC que consistirà, com a mínim, en l'elaboració d'una diagnosi del negoci i posterior elaboració d'un pla d'acció per a la millora de la competitivitat de l'empresa participant i l'acompanyament especialitzat en la implementació de les mesures indicades al pla d'acció, d'acord amb la metodologia del projecte.

Les empreses participants abonaran un preu d'inscripció que es fixa en cent (100,00) EUR més IVA, és a dir, en un import total de cent vint-i-un (121,00) EUR.

La metodologia prevista comptarà amb 4 fases que componen un itinerari per a les empreses participants i que són les següents:

- **Fase 0 Metodologia:** definició de la metodologia i actuacions del propi projecte. A escometre en un termini màxim de 2 mesos.

Aquesta fase inicial es portarà a terme de manera prèvia a l'execució del projecte, que s'iniciarà amb la Fase 1 de difusió i selecció d'empreses.

Es definirà la metodologia, els canals per a la difusió i els continguts específics per a cada fase del projecte, tenint en compte l'experiència de la prova pilot Comerç 21.

S'homologaran els consultors i experts necessaris per executar cada activitat en funció del sector i l'especialitat, així com per al manteniment de la pàgina web actual del projecte.

Es dissenyaran i imprimiran els materials necessaris per a la seva execució, com díptics informatius (5.000 còpies per repartir als comerços de la demarcació de Barcelona), directori i formularis d'inscripció per optar al projecte.

- **Fase 1 Selecció:** difusió i selecció de les empreses participants. A escometre en un termini màxim de 3 mesos.

En aquesta fase es realitzaran accions per, en primer lloc, difondre el projecte i, en segon lloc, seleccionar les empreses candidates idònies. Per aconseguir un procés de selecció òptim es donarà a conèixer a aquelles empreses que s'adeqüin al perfil demanat i es triaran aquelles que demostrin les millors qualitats per integrar-se en el projecte.

Les activitats que es portaran a terme són les següents:

- Nota de premsa de la signatura del conveni
- Reunió preparatòria amb els tècnics dels Centres Locals de Serveis a les Empreses (en endavant CLSE) i els tècnics de comerç dels ajuntaments de la demarcació de Barcelona seleccionats, per presentar el projecte i la metodologia de treball i dotar-los de la formació i documentació necessària per comercialitzar el projecte. Els tècnics seleccionats podran participar, igualment, en el procés de selecció de les empreses candidates.
- Selecció d'empreses candidates. Les empreses objectiu del projecte són pimes comercials i/o de serveis que necessitin d'impuls extern per millorar la seva competitivitat. És farà una anàlisi econòmica-financera i una anàlisi estratègica del negoci a partir de les dades aportades a través del formulari d'inscripció. S'avaluaran diverses característiques per fer la selecció, fent incidència de forma específica en aspectes claus (nombre d'empleats/des; creació d'ocupació dels darrers 3 anys; nombre de treballadors amb contracte indefinit; nombre d'establiments comercials; antiguitat de l'establiment comercial; pertànyer a una entitat representativa del sector comercial o de serveis; inversió realitzada en els darrers 3 anys).
- Al finalitzar la Fase 1, PIMEC elaborarà un informe de seguiment que recollirà, com a mínim, els continguts següents:
  - a. Difusió del projecte i dels criteris utilitzats per la difusió.
  - b. Nombre d'empreses interessades en participar en el projecte detallant el canal a través del qual s'han interessat i la localitat de procedència de l'empresa.

- c. Relació de les empreses que compleixen els requisits de participació amb el recull de la informació relacionada amb els criteris de selecció.
  - d. Selecció de les empreses candidates. Criteris utilitzats. Motius de la no selecció.
  - e. Nombre d'entrevistes realitzades.
  - f. Nombre d'empreses i CLSE participants al projecte.
  - g. Sessió d'inauguració del projecte.
  - h. Nom de la persona experta que ha realitzat cadascuna de les activitats.
  - i. Calendari d'activitats.
- **Fase 2 Pla Estratègic:** diagnosi i elaboració dels plans d'acció estratègics. A escometre en un termini màxim de 4 mesos.

En aquesta fase s'acompanyaran a les empreses seleccionades en el disseny i estructuració del pla d'acció empresarial mitjançant un equip de consultors especialitzats en la matèria.

Les activitats que es portaran a terme són les següents:

- Sessió informativa a totes les empreses participants. Explicació del projecte i oportunitat de conèixer a tots els participants amb una activitat de networking dinamitzat.
- Sessions d'assessorament individualitzat amb experts (6 hores). En aquestes sessions es realitzarà una diagnosi prèvia de l'empresa (històric, desenvolupament actual i plans de futur previstos), per posteriorment definir els objectius de futur i les accions a desenvolupar per assolir-los. S'elaborarà un pla d'acció "pràctic i operatiu".
- Sessions col·lectives o "master classes" a definir en funció de les necessitats detectades en les empreses participants.
- Al finalitzar la Fase 2, PIMEC elaborarà un informe de seguiment que recollirà, com a mínim, els continguts següents:
  - a. Relació d'empreses participants en les sessions col·lectives i individuals.
  - b. Resultats d'avaluació de la satisfacció de les empreses participants.
  - c. Pla d'accions estratègics de cada empresa.
  - d. Material de suport a les sessions individuals i col·lectives.
  - e. Nom de la persona experta que ha realitzat cadascuna de les activitats.
  - f. Calendari d'activitats.

- **Fase 3 Suport a l'Acció:** assessorament individualitzat. A escometre en un termini màxim de 3 mesos.

En aquesta fase es materialitzaran alguns dels objectius i s'aplicaran les actuacions dissenyades mitjançant el pla d'acció.

Les activitats que es portaran a terme seran sessions d'assessorament individualitzat (10 hores) amb l'expert corresponent. L'àmbit a tractar dependrà de les necessitats detectades a la Fase 2 (econòmic-financer; redefinició del model de negoci; visual merchandasing; comunicació i màrketing; aparadorisme; gestió d'estocs; altres específics que requereixi l'empresa).

Al finalitzar la Fase 3, PIMEC elaborarà un informe de seguiment que recollirà, com a mínim, els continguts següents:

- a. Relació d'empreses participants en la sessions col·lectives i individuals.
- b. Resultats d'avaluació de la satisfacció de les empreses participants.
- c. Pla d'accions estratègics de cada empresa.
- d. Material de suport a les sessions individuals i col·lectives.
- e. Nom de la persona experta que ha realitzat cadascuna de les activitats.
- f. Calendari d'activitats.

- **Fase 4 Seguiment:** seguiment i avaluació de l'assessorament realitzat.

En aquesta fase es farà un seguiment de l'impacte dels assessoraments individualitzats inclosos a les dues fases anteriors sobre les empreses participants.

L'activitat que es portarà a terme consistirà en la impartició de dues sessions de 2 hores cadascuna d'assessorament a les empreses participants. La primera sessió es realitzarà als 6 mesos d'haver acabat la Fase 3. La segona sessió es realitzarà a l'any d'haver acabat la Fase 3. En aquestes dues sessions se'ls donarà inputs segons necessitats detectades i es recolliran una sèrie de dades econòmiques per analitzar l'impacte del projecte (facturació, plantilla, etc.).

Al finalitzar la Fase 4, PIMEC elaborarà un informe de seguiment que recollirà, com a mínim, els continguts següents:

- a. Relació d'empreses participants.
- b. Resultats d'avaluació de la satisfacció de les empreses participants.
- c. Nom de la persona experta que ha realitzat cadascuna de les activitats.
- d. Calendari d'activitats.

### **TERCER. Vigència.**

El present conveni tindrà vigència des de l'1 d'abril de 2018 fins el 30 de juny de 2020.

El conveni es desenvoluparà d'acord amb les següents fases i terminis d'execució:

- Fase 0: des de l'1 d'abril de 2018 i fins al 31 de maig de 2018 (2 mesos).
- Fase 1: des de l'1 de juny de 2018 i fins al 31 d'agost de 2018 (3 mesos).
- Fase 2: des de l'1 de setembre de 2018 i fins al 31 de desembre de 2018 (4 mesos).
- Fase 3: des de l'1 de gener de 2019 i fins al 31 de març de 2019 (3 mesos).
- Fase 4: a escometre en les dues fases següents:
  - 1a. Fase 4 (a escometre als 6 mesos després de haver finalitzat la Fase 3): des de l'1 d'octubre de 2019 i fins al 31 d'octubre de 2019.
  - 2a. Fase 4 (a escometre als 12 mesos després d'haver finalitzat la Fase 3): des de l'1 d'abril de 2020 i fins al 30 d'abril de 2020.

**QUART.** Comissions de Seguiment, de Direcció i d'Experts.

A l'empara d'aquest conveni i per a la planificació, gestió i seguiment de les actuacions es creen una Comissió de Direcció, una Comissió de Seguiment i una Comissió d'Experts.

- Comissió de Direcció: és un òrgan paritari integrat pels següents representants de cadascuna de les parts o persones en qui deleguin:

- Per PIMEC:

Sr. \_\_\_\_\_, Adjunt a Presidència de PIMEC Comerç  
Sr. \_\_\_\_\_, Assessor de PIMEC Comerç

- Per la Diputació de Barcelona:

Sra. \_\_\_\_\_, Cap del Servei de Comerç Urbà  
Sr. \_\_\_\_\_, Tècnic de la Secció Tècnica de Comerç Urbà

Les funcions de la Comissió de Direcció seran les següents:

- Establir les directrius per al desenvolupament del projecte Comerç 21, de suport a la competitivitat de les empreses comercials i de serveis.
- Vetllar pel compliment dels presents acords.
- Valorar l'execució del projecte quan aquest finalitzi.
- Proposar l'ampliació de vigència i pròrrogues del conveni quan es considerin oportuns.

La Comissió de Direcció es reunirà com a mínim dos cops al llarg del projecte: al final de la fase de selecció de les empreses participants i al final del projecte.

- Comissió de Seguiment: és un òrgan paritari integrat pels següents representants de cadascuna de les parts o persones en qui deleguin:

- Per PIMEC:

Sra. \_\_\_\_\_, Responsable de Projectes de Desenvolupament Econòmic Territorial de PIMEC Comerç  
Sra. \_\_\_\_\_, Tècnica de Projectes de Desenvolupament Econòmic Territorial de PIMEC Comerç

- Per la Diputació de Barcelona:

Sra. \_\_\_\_\_, Cap del Servei de Comerç Urbà  
Sr. \_\_\_\_\_, Tècnic de la Secció Tècnica de Comerç Urbà

Les funcions de la Comissió de Seguiment seran:

- Definir la metodologia i les actuacions del projecte.
- Fer el seguiment del projecte.

- Validar la configuració de l'equip de treball.
- Elaborar els models de gestió i seguiment necessaris per al correcte desenvolupament del projecte.
- Validar els ajustos de les activitats en funció del desenvolupament del projecte i del nombre final d'empreses participants en cada una de les fases.
- Valorar l'execució del projecte quan aquest finalitzi.
- Validar i aprovar la liquidació del pressupost a la finalització del projecte.
- Les previstes a l'art. 49.f) de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

La Comissió de Seguiment es reunirà com a mínim cinc cops al llarg del projecte: reunió prèvia a l'inici del projecte, i al final de cadascuna de les fases.

#### **CINQUÈ.** Obligacions de les parts.

##### 1.- Per part de PIMEC:

- Quant a la Fase 0 Metodologia, es realitzaran les actuacions següents:
  - Definició de la metodologia i canals per a la difusió, tenint en compte l'experiència del projecte.
  - Edició de materials:
    - disseny i impressió de díptics informatius. Impressió de 5.000 còpies per distribuir als comerços de la demarcació de Barcelona;
    - disseny i impressió dels formularis d'inscripció per optar al projecte.
  - Definició dels continguts específics de cada fase.
  - Homologació dels consultors experts que hi participaran.
- Quant a la Fase 1 Selecció, es realitzaran les actuacions següents:
  - Difusió del projecte.
  - Anàlisi.
  - Reunions amb els equips tècnics municipals i entrevistes a les empreses candidates.
  - Selecció de les empreses participants.
- Quant a la Fase 2 Pla Estratègic, un cop seleccionades les empreses candidates per participar en el projecte, es realitzaran les sessions de treball següents:
  - Sessió informativa.
  - Sessions col·lectives.
  - Sessions individuals.
- Quant a la Fase 3 Suport a l'Acció, es realitzarà l'assessorament individualitzat (10 hores) a les empreses participants per l'expert corresponent.

- Quant a la Fase 4 Seguiment, un cop finalitzat l'assessorament individualitzat, es realitzarà un seguiment del seu impacte sobre les empreses participants.
- Participar activament en la Comissió de Seguiment.
- Participar activament en la Comissió de Direcció.
- Elaborar els informes de seguiment de cada Fase i, en finalitzar el projecte, un informe final, recollint, com a mínim, els indicadors següents:
  - Indicadors quantitius d'activitat:
    - a. Nombre d'empreses participants en les Fases 1, 2, 3 i 4.
    - b. Total d'hores per empresa participant i desglossament per:
      - total d'hores de sessions individuals rebudes per empresa participant;
      - total d'hores de sessions col·lectives rebudes per empresa participant.
    - c. Nombre de plans d'acció estratègics.
    - d. Nombre d'accions plantejades en cada pla d'acció estratègic.
    - e. Nombre de CLSE participants en el projecte.
  - Indicador qualitatiu del projecte: nivell de satisfacció de les empreses participants a la finalització de les Fases 2, 3 i 4.

Les dades a presentar mitjançant els informes, de seguiment i el final, seran desagregades per sexes dels participants, sempre que sigui possible.

- Configurar, per executar les activitats de les Fases 1, 2 i 3, els equips de treball següents:
  - Comissió d'experts. Participarà en la fase de selecció de les empreses participants. Estarà integrada per:
    - dues persones expertes amb àmplia experiència en assessorament empresarial de comerços;
    - les quatre persones integrants de la Comissió de Seguiment;
    - dues persones de la Comissió de Direcció, una de cada entitat signant del conveni;
    - es podrà incloure algun tècnic municipal de comerç i dels CLSE, prèvia validació per la Comissió de Seguiment.
  - Equip de consultors. Portaran a terme l'execució del projecte fonamentalment en la fase 2, 3 i 4 del projecte. Estarà integrat per persones tant de PIMEC, com per personal extern.
  - Equip de gestió i coordinació del projecte:
    - Estarà a disposició de les empreses per resoldre qualsevol dubte o incidència, les acompanyarà al llarg de tot el projecte i portarà a terme les tasques de perfil logístic i administratiu per tal de coordinar tota l'activitat resultant del mateix.

- Presentarà els informes amb els indicadors (quantitatius i qualitatius) del projecte, així com els informes de seguiment de cada Fase.
- Cofinançar el projecte Comerç 21 assumint els imports definits al pacte sisè del present conveni.

2.- Per part de la Diputació de Barcelona:

- Quant a la Fase 0 Metodologia, a escometre en un termini màxim de dos mesos, es realitzaran les actuacions següents:
  - Definició de la metodologia i canals per a la difusió, tenint en compte l'experiència del projecte.
  - Definició dels continguts específics de cada fase.
  - Homologació dels consultors experts que hi participaran.
- Quant a la Fase 1 Selecció, a escometre en el termini màxim de tres mesos, es realitzaran les actuacions següents:
  - Difusió del projecte.
  - Reunions amb els equips tècnics municipals.
  - Selecció de les empreses participants.
- Coordinar i participar activament en la Comissió de Seguiment.
- Coordinar i participar activament en la Comissió de Direcció.
- Proposar aquelles mesures que consideri oportunes per a una millor consecució dels resultats objecte del conveni.
- Cofinançar el projecte Comerç 21 assumint l'import definit al pacte sisè del present conveni.

**SISÈ.** Cofinançament, forma i terminis de justificació i pagament.

1.- Aquest conveni té un pressupost de cent trenta-un mil dos-cents trenta-tres (131.233,00) EUR.

2.- Les factures que emetin els proveïdors tindran com a destinatari PIMEC, que centralitzarà les despeses. Així mateix, la recaptació de l'import de les inscripcions de les empreses participants serà per compte de PIMEC a través del mecanisme que estableixi dita entitat, centralitzant els ingressos a raó de cent (100,00) EUR, més IVA, és a dir, un import total de cent vint-i-un (121,00) EUR per a cadascuna de les 50 inscripcions previstes, que en cap cas seran retornades a l'empresa pre-seleccionada un cop formalitzada la seva participació. No obstant això, PIMEC assumirà també un import de trenta-un mil dos-cents noranta-sis (31.296,00) EUR respecte del pressupost total previst.

3.- La Diputació de Barcelona realitzarà una aportació màxima total a PIMEC de noranta-tres mil vuit-cents vuitanta-set (93.887,00) EUR, a càrrec de les aplicacions pressupostàries següents:

- G/30301/43100/48900 del pressupost de l'exercici 2018 de la Corporació amb un import màxim de quaranta-dos mil quatre-cents quaranta-vuit (42.448,00) EUR;
- G/30301/43100/48900 del pressupost de l'exercici 2019 de la Corporació amb un import màxim de quaranta-quatre mil set-cents vuitanta-dos (44.782,00) EUR.
- G/30301/43100/48900 del pressupost de l'exercici 2020 de la Corporació amb un import màxim de sis mil sis-cents cinquanta-set (6.657,00) EUR.

Aquesta aportació es farà efectiva, prèvia justificació del compliment dels objectius de col·laboració previstos, així com de l'adequada aplicació dels fons econòmics a la seva consecució, mitjançant el règim de pagament següent:

- Un primer pagament de dinou mil cent vuitanta-un (19.181,00) EUR, un cop finalitzada l'execució de les Fases 0 i 1 del projecte.
- Un segon pagament de vint-i-tres mil dos-cents seixanta-set (23.267,00) EUR, un cop finalitzada l'execució de la Fase 2 del projecte.

Per a la liquidació econòmica es tindrà en compte el nombre final d'empreses participants en la Fase 2 del projecte. En cas que el nombre final hagi estat inferior a 50, es reduirà el pagament a raó de mil cinc-cents (1.500,00) EUR, pel número resultant de la diferència entre 50 i el nombre d'empreses participants en el projecte.

En cas que una empresa abandoni el projecte un cop iniciat, les hores d'assessorament individualitzat efectivament realitzades seran incloses en la justificació a tots el efectes.

- Un tercer pagament de trenta-vuit mil cent vint-i-cinc (38.125,00) EUR, un cop finalitzada l'execució de la Fase 3 del projecte.

Per a la liquidació econòmica es tindrà en compte el nombre final d'empreses participants en la Fase 3 del projecte. En cas que el nombre final hagi estat inferior a 50, es reduirà el pagament a raó de mil cinc-cents (1.500,00) EUR, pel número resultant de la diferència entre 50 i el nombre d'empreses participants en el projecte.

En cas que una empresa abandoni el projecte un cop iniciat, les hores d'assessorament individualitzat efectivament realitzades seran incloses en la justificació a tots el efectes.

- Un quart pagament de sis mil sis-cents cinquanta-set (6.657,00) EUR, un cop finalitzada la primera sessió d'assessorament de la Fase 4 del projecte, en concret, la impartició de les 2 hores d'assessorament a les empreses als 6 mesos d'haver acabat la Fase 3.

Per a la liquidació econòmica es tindrà en compte el nombre final d'empreses participants en aquesta primera sessió d'assessorament de la Fase 4 del projecte. En cas que el nombre final hagi estat inferior a 50, es reduirà el pagament a raó de dos-cents seixanta-sis (266,00) EUR, pel número resultant de la diferència entre 50 i el nombre d'empreses participants en el projecte.

- Un cinquè i últim pagament de sis mil sis-cents cinquanta-set (6.657,00) EUR, un cop finalitzada la segona sessió d'assessorament de la Fase 4 del projecte, en concret, la impartició de les 2 hores d'assessorament a les empreses als 12 mesos d'haver acabat la Fase 3.

Per a la liquidació econòmica es tindrà en compte el nombre final d'empreses participants en aquesta segona sessió d'assessorament de la Fase 4 del projecte. En cas que el nombre final hagi estat inferior a 50, es reduirà el pagament a raó de dos-cents seixanta-sis (266,00) EUR, pel número resultant de la diferència entre 50 i el nombre d'empreses participants en el projecte.

- Per a cadascun dels pagaments PIMEC haurà de presentar, a més de l'informe de seguiment de cada Fase, un informe justificatiu, a validar per la Comissió de Seguiment, on es recollirà:
  - Les activitats realitzades.
  - Els recursos esmerçats i despeses efectuades (liquidació econòmica).
  - La valoració de les activitats i despeses associades.

Serà imprescindible comptar, a més, amb l'informe favorable de pagament del Servei de Comerç Urbà.

- Els terminis de presentació de l'informe justificatiu validat per la Comissió de Seguiment i de l'informe de seguiment de cada Fase seran els següents:
  - Des de l'1 de setembre de 2018 i fins al 30 de novembre de 2018, pel que fa a la justificació del primer pagament.
  - Des de l'1 de gener de 2019 i fins al 31 de març de 2019, pel que fa a la justificació del segon pagament.
  - Des de l'1 d'abril de 2019 i fins al 30 de juny de 2019, pel que fa a la justificació del tercer pagament.
  - Des del 31 d'octubre de 2019 i fins al 31 de desembre de 2019, pel que fa a la justificació del quart pagament.
  - Des del 30 d'abril de 2020 i fins al 30 de juny de 2020, pel que fa a la justificació del cinquè i últim pagament.

**SETÈ.** Les parts inclouran els respectius logotips en tota la documentació generada per l'activitat cooperada, especialment en tots els elements relacionats amb la seva difusió, qualsevol que en sigui el mitjà.

**VUITÈ.** Les parts acorden expressament que, pel cas de l'obtenció i tractament de dades de persones físiques que es pugui dur a terme en execució del conveni, respectaran íntegrament la normativa de protecció de dades de caràcter personal i que adoptaran, en tot moment, els acords necessaris per a garantir-ne l'estricta compliment.

**NOVÈ.** Les parts podran modificar el conveni en qualsevol moment per mutu acord. La modificació requerirà la subjecció al mateix procediment i requeriments formals que per la seva formalització inicial.

**DESÈ.** Els productes resultants de l'execució del projecte són en règim de cotitularitat, de manera que podran ser utilitzats per ambdues parts, sense necessitat d'autorització, per a la seva explotació, reproducció, distribució, comunicació pública, traducció, adaptació i arranjamant o qualsevol altra transformació. Per a la seva utilització caldrà indicar que el/s producte/s han estat elaborats en el marc del present conveni.

Com a productes resultants de l'execució del projecte, entre altres, es consideren els materials de suport de les activitats de formació i de l'assessorament tècnic realitzada a les empreses participants i el model de la diagnosi i pla d'acció, així com a qualsevol altre document no previst i que es faci en el marc del projecte.

**ONZÈ.** El conveni s'extingirà per:

1. Realització del seu objecte.
2. Expiració del termini.
3. Mutu acord de les parts signatàries, amb la pèrdua dels drets econòmics corresponents.
4. Impossibilitat d'executar les obligacions del conveni.
5. Les legalment previstes i que puguin produir-se.

**DOTZÈ.** Les parts es comprometen a resoldre amistosament qualsevol desacord que pugui sorgir durant el desenvolupament del conveni i, si és possible, en la Comissió de Seguiment del mateix. En última instància, les parts acudirán als òrgans de la jurisdicció contenciosa administrativa de la ciutat de Barcelona.

**TRETZÈ.** En tot allò no previst en el present conveni, s'estarà al que disposen els articles 47 a 53 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, la normativa general aplicable a l'administració local i la resta de normativa que sigui materialment aplicable a l'objecte del conveni."

I com a prova de conformitat les parts signen el present conveni al lloc i data que s'indiquen.

GOÑI  
FEBRER  
ALEJANDR  
O -

Firmado  
digitalmente por  
GOÑI FEBRER  
ALEJANDRO -  
Fecha: 2018.10.15  
13:44:02 +02'00'



## Metadades del document

<b>Núm. expedient</b>	2018/0005847
<b>Tipus documental</b>	Conveni
<b>Títol</b>	Conveni Col·laboració PIMEC 2018 Projecte Comerç 21

## Signatures

<b>Signatari</b>		<b>Acte</b>	<b>Data acte</b>
GOÑI FEBRER ALEJANDRO		Signa	15/10/2018 13:44
CPISR-1 Isaac Albert Agut	Diputat de Comerç	Signa	22/10/2018 16:59
CPISR-1 C	Secretari delegat, p.a.	Signa	29/10/2018 12:54

## Validació Electrònica del document

<b>Codi (CSV)</b>	<b>Adreça de validació</b>	<b>QR</b>
	<a href="https://seuelectronica.diba.cat">https://seuelectronica.diba.cat</a>	