



AJUNTAMENT
D'ESPARREGUERA

SI18150049-SI-XPera

GUID: 44E76003-8276-4B0B-9373-23EBD1AD5639

CONVENI DE COL·LABORACIÓ PER A LA REALITZACIÓ DEL PLA INTERMUNICIPAL SOBRE DROGUES I COMPORTAMENTS DE RISC – CABALBAIX 2017-2020

Esparreguera, a data de signatura electrònica.

REUNITS

El Sr. Eduard Rivas Mateo, alcalde de l'Ajuntament d'Esparreguera, assistit pel secretari municipal Sr. Francesc Fernández Ferran.

El Sr. Jesús Naharro Rodríguez, alcalde de l'Ajuntament d'Abrera, assistit per la secretària municipal Sr. Òscar Buxeres Soler.

La Sra. Pilar Puimedon Monclús, alcaldessa de l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat, assistida pel secretari municipal Sr. Oscar González Ballesteros.

El Sr. Enric Carbonell i Jorba, alcalde de l'Ajuntament de Sant Esteve Sesrovires, assistit pel secretari municipal Sr. Ricard Rosich i Palet.

INTERVENEN

Els alcaldes i alcaldesses en nom i representació dels ajuntaments respectius, d'acord amb les atribucions que els hi confereixen els articles 21.1 b) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local i 53.1 a) del text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, assistits pels secretaris i secretària de la corporació, de conformitat amb allò que disposa l'article 2 h) del RD 1174/1987, de 18 de setembre.

Les parts es reconeixen mútuament, en la qualitat que intervenen, la capacitat legal necessària per atorgar aquest conveni i a aquest efecte.

MANIFESTEN

- I. El Cabalbaix és un Pla intermunicipal sobre l'abordatge de consums de drogues i altres comportaments de risc per a la població dels municipis d'Abrera, Esparreguera, Olesa de Montserrat i Sant Esteve Sesrovires.
- II. El Cabalbaix contempla la prevenció, l'atenció i reinserció i la investigació i recerca d'alternatives d'atenció en consums, substàncies i patrons. Les accions que s'han desenvolupat durant aquests anys ha comptat amb el suport financer, material i

humà dels municipis signants, els equips tècnics dels municipis, les administracions intermunicipals i d'altres entitats.

III. El present conveni és el resultat de la continuïtat en la tasca iniciada amb la signatura del primer conveni de col·laboració 2005-2008 signat el 29 de setembre del 2005 a la sala de Plens de l'Ajuntament d'Abrera

IV. Finalitzada la vigència del primer Pla i conveni, des dels diferents ajuntaments es va optar per la conveniència de donar-li continuïtat i per aquest motiu es van elaborar, aprovar i executar el següents Plans:

- Segon Pla Marc, període 2009-2012
- Tercer Pla Marc, període 2013-2015

V. El 31 de desembre de 2016 va finalitzar la vigència del Pla Marc i el Conveni subscrits pels Ajuntaments signants i aquests valoren la conveniència de donar-li continuïtat amb un nou Pla Marc 2017-2020.

VI. Els òrgans de govern competents dels Ajuntaments sota signants han aprovat el Pla Marc i els acords previstos en el present conveni.

VII. El present conveni es fonamenta en l'article 57 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim Local en matèria de col·laboració interadministrativa i els articles 303-311 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals el qual regula les relacions de col·laboració consensuada entre ens locals (...) per a la prestació de serveis, com és el cas, en la matèria d'objecte del present conveni vinculat a polítiques de salut pública en matèria d'addiccions i la prevenció i tractament de les mateixes.

Així mateix, el present conveni integra i adopta les disposicions de la Llei 18/2009, de 22 d'octubre, de salut pública, en termes generals i per a la interpretació, en casos de llacunes jurídiques o conceptes indeterminats.

Resulten igualment d'aplicació les previsions de l'article 11 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre de Règim jurídic del Sector Públic, pel que fa al règim de l'encomana de gestió continguda en el present conveni.

Per tot l'exposat, els ens signants adopten els següents

ACORDS

PRIMER. Objecte del conveni.

1.1 L'objecte d'aquest conveni és establir la col·laboració entre els Ajuntaments d'Abrera, Esparreguera, Olesa de Montserrat i Sant Esteve Sesrovires per a desenvolupar el *Pla Marc Cabalbaix. Pla intermunicipal sobre l'abordatge de consums de drogues i altres comportaments de risc*, durant el període 2017-2020.

1.2 La implementació de les accions compreses en el Pla Marc 2017-2020, Cabalbaix intermunicipal sobre drogues i comportaments de risc, s'executaran d'acord amb els termes previstos en el present conveni que preveu l'encàrrec, per part dels

Ajuntaments d'Abrera, Olesa de Montserrat i Sant Esteve Sesrovires a l'Ajuntament d'Esparreguera, de la gestió de la contractació dels recursos necessaris per la implementació del referit Pla Marc.

SEGON. Obligacions de les parts.

2.1 Obligacions de l'Ajuntament d'Esparreguera:

- a) Assumir la responsabilitat en l'execució i coordinació del Cabalbaix, exercint la direcció econòmica, administrativa i la contractació dels recursos necessaris per a la implementació del Pla.
- b) Presidir la Comissió Política del Pla a través del regidor/a delegat del Departament de Serveis Socials i participar en la Comissió Tècnica, en els termes previstos a l'acord Quart d'aquest conveni.
- c) Realitzar l'abonament avançat de la integritat del cost del projecte, i en particular, de forma expressa, el cost dels Ajuntaments d'Abrera, Olesa i Sant Esteve Sesrovires.

2.2 Obligacions del ajuntaments d'Abrera, Olesa de Montserrat i Sant Esteve de Sesrovires:

- a) Donar conformitat a que sigui l'Ajuntament d'Esparreguera qui realitzi la contractació dels serveis i activitats compreses en el Pla Cabalbaix 2017-2020 i l'adopció dels compromisos econòmics a favor de l'Ajuntament d'Esparreguera que permetin fer efectiu el pagament del contracte Cabalbaix.
- b) Participar en la Comissió Política i Tècnica del Pla, en els termes previstos a l'acord Quart d'aquest conveni.
- c) Abonar la quantitat que regula el punt 5.2 de l'Acord Cinquè del present conveni.

TERCER. Marc d'actuació

3.1 El Pla Marc 2017 – 2020 recull el model d'actuació compartit pels quatre municipis sobre l'abordatge de consums de drogues i comportaments de risc.

3.2 Aquest document ha estat aprovat o validat per cada una de les administracions signants del conveni d'acord amb el seu règim distributiu de competències, en els termes del document annex. No obstant, es podrà modificar, dins el marc per ell definit, per adaptar-lo a les noves necessitats que sorgeixin sense perjudici dels compromisos econòmics adquirits.

3.3 El Pla Marc té la mateixa vigència que aquest conveni.

QUART. Estructura Organitzativa del Cabalbaix

4.1 El Cabalbaix s'estructura en diferents comissions i grups de treball que comptaran amb la presència de cada Ajuntament i Ens signant del conveni.

4.2 **Comissió Política:** és el màxim òrgan de decisió del Cabalbaix i està integrada pels regidors/es delegats/des del Departament de Serveis Socials dels quatre municipis integrants, tots ells amb veu i vot.

La presidència d'aquest òrgan correspondrà al regidor/a delegat/da del municipi encarregat de la direcció econòmica, administrativa i contractació del Pla. El president desenvoluparà la representació política del pla i assumirà les funcions de signatura autoritzada per les qüestions administratives, protocol·làries i institucionals. Així mateix, serà l'encarregat de convocar la comissió.

Actuarà com a secretari o secretària de la comissió política el/la responsable operatiu del Pla.

Les funcions de la comissió política són:

- Consensuar la política sobre drogues i comportaments de risc del territori.
- Vetllar pel compliment del conveni de col·laboració.
- Proposar projectes que es considerin prioritaris per al pla.
- Aprovar el pla de treball anual i el pressupost anual d'activitats intermunicipal.
- Valorar i decidir futures incorporacions de municipis de la zona.
- Proposar modificacions del Pla marc i del conveni regulador

La comissió política es reunirà com a mínim un cop l'any.

4.3 **Comissió Tècnica:** està integrada pels tècnics municipals referents de cada municipi i pel/la director/a tècnica/a del Cabalbaix.

Les funcions de la comissió tècnica són:

- Informar de les accions del Pla a altres departaments municipals, professionals, entitats i/o ciutadania del municipi.
- Participar en l'elaboració del diagnòstic aportant les necessitats detectades d'acord la pròpia competència tècnica.
- Proposar accions d'acord al diagnòstic detectat i elevar-les a la Comissió Política.
- Participar en el disseny, planificació, execució i/o avaluació, si s'escau, de les accions del pla de treball anual.

La comissió tècnica és reunirà com a mínim dues vegades l'any.

4.4 **Direcció Tècnica:** serà desenvolupada per el /la representant tècnic/a de l'empresa adjudicatària experta en drogodependència. La direcció tècnica fins a 31 de juliol de 2017 serà de 30 hores setmanals. A partir del dia 01 d'agost de 2017 la dedicació setmanal de la direcció tècnica del Cabalbaix serà de 37,5 hores setmanals.

Les funcions de la direcció tècnica són:

- Assessorar als representants polítics i tècnics del territori en matèria de consums de substàncies, relacions problemàtiques i accions preventives adreçades a la ciutadania.
- Elaborar la documentació tècnica pertinent al Pla (plans de treball anuals, memòries, etc.)
- Presentar a la comissió política la proposta del Pla de treball anual.
- Planificació, execució, seguiment i avaluació de les accions d'acord el Pla de treball anual establert.
- Ser el responsable tècnic del Servei d'assessorament sobre drogues i comportaments de risc
- Coordinar-se amb els tècnics municipals, agents socials, educatius i sanitaris de referència del municipi, l'administració autonòmica i la Diputació de Barcelona.
- Fer la convocatòria de les reunions de la comissió tècnica i grups de treball, si s'escau.

4.5 Grups de Treball: integrats per tots aquells professionals, administracions i entitats dels municipis integrants que tinguin una acció concreta i en comú a desenvolupar en el pla de treball anual de Cabalbaix.

Tindran per objectiu millorar l'operativitat del Pla en el disseny i la seva implementació i avaluació.

4.6 Responsable Operatiu: serà el Cap de Serveis Socials Bàsics del municipi que ostenti la direcció econòmica, gestió i contractació del pla.

Les funcions del responsable operatiu són:

- Vetllar per la correcta gestió administrativa i contractual del pla.
- Controlar la despesa del pla.
- Fer la convocatòria de les reunions de la comissió política.

CINQUÈ. Règim econòmic del conveni

5.1 Pressupost

Les previsions econòmiques del pressupost per al període de vigència del present conveni són una estimació i s'adequaran a la posada en marxa efectiva del Pla i als seus costos reals finals.

El Pla tindrà un cost inicial previst per a l'any 2017 de 33.473,99€ IVA inclòs; per finançar aquesta despesa l'Ajuntament ha habilitat la partida pressupostària 310-23126-2279901 "Contracte Direcció Tècnica Pla Cabalbaix"

ANUALITATS ECONÒMIQUES

Any 2017: 33.473,99€ IVA inclòs
 Any 2018: 40.215,00€ IVA inclòs
 Any 2019: 40.215,00€ IVA inclòs
 Any 2020: 40.215,00€ IVA inclòs

5.2 Distribució de costos corresponents als ens signants

Per a fer front al cost del Pla els Ajuntaments faran les aportacions econòmiques en funció del número d'habitants que es fixen i detallen a continuació segons dades de l'Institut d'Estadística de Catalunya.

La distribució de costos es realitzarà en base a aquests percentatges.

Exercici 2017	Població 2016	% participació econòmica	Cost Anual Estimat
Abrera	12.216	18,72%	6.266,33€
Esparreguera	21.766	33,35%	11.163,58€
Olesa de Montserrat	23.645	36,23%	12.127,63€
Sant Esteve Sesrovires	7.644	11,70%	3.916,45€
	65.271	100%	33.473,99€

Total cost anual previst 2017: 33.473,99€ (IVA inclòs)

Exercici 2018	Població 2016	% participació econòmica	Cost Anual Estimat
Abrera	12.216	18,72%	7.528,25€
Esparreguera	21.766	33,35%	13.411,70€
Olesa de Montserrat	23.645	36,23%	14.569,89€
Sant Esteve Sesrovires	7.644	11,70%	4.705,16€
	65.271	100%	40.215,00€

Total cost anual previst 2018: 40.215,00€ (IVA inclòs)

Aquest import és el pressupost de licitació del contracte i quedarà subjecte a les modificacions corresponents segons la formalització del contracte de serveis per a la realització del Cabalbaix.

5.3 Liquidació i pagaments

L'Ajuntament d'Esparreguera és qui assumeix les despeses derivades de la contractació de la direcció tècnica del Cabalbaix i presentarà a la resta d'Ajuntaments la liquidació referida a l'any en curs amb la distribució d'aportacions segons la clàusula anterior per tal que la resta d'Ajuntaments efectuïn l'ingrés a l'Ajuntament d'Esparreguera en dos terminis a l'any. Aquests seran com a màxim el 30 de juny i 31 de desembre de l'any en curs.

5.4 Altres fonts de finançament

En el cas que hi hagi subvencions en el conjunt del Pla la comissió política decidirà el seu destí; en qualsevol cas seran actuacions que tindran com a destinatària la població del conjunt del Pla.

5.5 Ens de gestió administrativa i compromís de finançament

L'Ajuntament d'Esparreguera és l'ens designat per a la direcció econòmica, administrativa i la contractació dels recursos necessaris per a la implementació del Cabalbaix i és qui exercirà la coordinació administrativa amb l'entitat contractada.

L'Ajuntament d'Esparreguera s'obliga, pel present, a l'abonament avançat de la integritat del cost del projecte, i en particular, de forma expressa, el cost dels Ajuntaments d'Abrera, Olesa i Sant Esteve. Per la seva part aquestes tres

corporacions adopten l'obligació d'abonar la quantitat que regula la clàusula sisena del present, abans del 31 de desembre de cada any del conveni.

5.6 Interpretació, modificació i resolució de conflictes

Correspon a la Comissió Política la interpretació i/o execució d'aquest conveni.

Es faculta a l'alcalde o a la Junta de Govern, per delegació de l'alcalde, del municipi encarregat de la gestió econòmica del conveni per dictar totes aquelles circulars, instruccions o resolucions adreçades a complementar, interpretar, aclarir i coordinar tota actuació relativa a la gestió del present conveni, de conformitat de les parts o prèvia proposta de la Comissió Política.

De no arribar-se a un acord seran competents per a resoldre el conflicte els Jutjats i Tribunals de l'ordre jurisdiccional contenciós administratiu de la província de Barcelona.

En el cas que un ajuntament no compleixi amb les obligacions econòmiques de la clàusula sisena abans del primer trimestre de l'any següent, és produirà la resolució del Conveni per aquest Ajuntament i és deixarà de prestar el servei.

Si un Ajuntament es vol donar de baixa del Cabalbaix, haurà de manifestar llur voluntat per escrit i en un termini no inferior a tres mesos a l'acabament de l'any sense perjudici de les obligacions econòmiques adquirides que haurà de satisfer.

La modificació de les previsions d'aquest conveni requerirà l'acord unànim de les parts signants, prèvia proposta consensuada per la Comissió Política.

5.7 Vigència del conveni

La vigència del present conveni serà des del dia 1 de gener de 2017 al 31 de desembre del 2020.

Els Ens signants podran deixar sense efecte el present conveni i gestionar el Pla per mitjans diferents als previstos en aquest document, mitjançant un preavís formal de tres mesos d'anticipació a l'altra part, durant aquest termini l'empresa proveïdora haurà de traspassar el Pla de forma correcta.

En cas de resolució avançada del conveni, l'empresa proveïdora queda obligada a continuar la prestació del Cabalbaix, amb les mateixes condicions i els mateixos termes pactats, mentre no s'hagi trobat una solució adequada pels usuaris del servei, malgrat haver-se superat el termini indicat en el paràgraf anterior.

5.8 Resolució

El present conveni es resoldrà i quedarà sense efectes per les causes següents:

- El compliment del seu objecte.
- L'acord de les parts.
- L'incompliment total o parcial dels pactes subscrits i l'incompliment de les disposicions legals que siguin d'aplicació.
- La resta de supòsits establerts en la normativa administrativa sobre la gestió i la continuïtat en la prestació de serveis públics.
- Denúncia amb preavís formal en temps i forma del conveni.

5.9 Protecció de dades de caràcter personal

Les Dades Personals són titularitat dels Ajuntaments els quals les faciliten a la Direcció Tècnica de Cabalbaix que tindrà la condició d'Encarregat/ada de Tractament per a la realització de les tasques que formin part del Cabalbaix.

Cabalbaix tractarà les Dades Personals esmentades d'acord amb la Llei de Protecció de Dades de Caràcter Personal 15/1999 (LOPD) i de el Reial Decret 1720/2007, de 21 de desembre, en el nivell de seguretat alt.

L'encarregat/ada de tractament es compromet a no revelar, transferir, cedir o comunicar d'una altra manera els fitxers o dades en aquests contingudes, ja sigui de forma verbal, escrita o documentada per mitjans electrònics, paper o mitjançant accés informàtic, ni tan sols per a la seva conservació, a tercers. A aquest efecte, l'encarregat de tractament només podrà permetre l'accés a les dades a aquells treballadors que tinguin la necessitat de conèixer-les per a la prestació dels serveis contractats.

DISPOSICIÓ ADDICIONAL PRIMERA

Aquest Conveni de Col·laboració queda obert a possibles incorporacions d'altres municipis de la zona, per tant, no es descarten noves adhesions durant aquest període 2017-2020.

DISPOSICIÓ ADDICIONAL SEGONA

L'ús de la llengua catalana per part del Cabalbaix es regeix pels criteris que estableix el Reglament per a l'ús de la llengua catalana dels diferents municipis, pel cas dels ajuntaments que en tinguin, i per la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística, i la legislació complementària.

Les empreses que gestionin indirectament serveis socials, bé sigui per concessió administrativa o qualsevol altra fórmula de les regulades a la normativa de règim local, també es regeixen pels mateixos criteris i així es farà constar en els documents contractuals.

DISPOSICIÓ ADDICIONAL TERCERA

Els preceptes d'aquest conveni que reproduïx o es remetin a aspectes de la legislació vigent i a les seves normes de desenvolupament s'entendrà que són automàticament modificats i/o substituïts quan ho siguin aquells en què tinguin la seva causa.

I en prova de conformitat, signen aquest conveni, per duplicat i a un sol efecte en el lloc i la data esmentats a l'encapçalament,

Per l'Ajuntament d'Esparreguera

T-CAT P
Eduard
Rivas Mateo

Firmado digitalmente por T-CAT P
Eduard Rivas Mateo
Nombre de reconocimiento (UN)
c. ES, o Ajuntament
d'Esparreguera, ou Vegeu <https://www.catcert.cat/verCPIXSAC> 1,
title Alcalde,
serialNumber sn Rivas
Mateo, givenName Eduard, cn T
CAT P Eduard Rivas Mateo |
Fecha: 2018.01.26 15:14:29 +01'00'

Eduard Rivas Mateo
Alcalde

CPISR-1 C
Francesc
Fernández
Ferran

Firmado
digitalmente por
CPISR 1 C
Francesc
Fernández Ferran
Fecha: 2018.01.29
14:10:01 +01'00'

Francesc Fernández Ferran
Secretari

Per l'Ajuntament d'Abrera

CPISR-1 C
Jesús
Naharro
Rodríguez

Firmado digitalmente por CPISR 1 C
Jesús Naharro Rodríguez
Nombre de reconocimiento (DN) c. ES,
o. Ayuntamiento d'Abrera, ou. Serveis
Públics de Certificació CPISR 1 amb
càrec, ou. Vegeu https://
www.catcert.cat/verCPISR-1CarrecAL
(c)05, sn. Naharro Rodríguez,
g venName Jesús, title Càrrec electe,
serialNumber
cn. CPISR 1 C Jesús Naharro
Rodríguez
Fecha: 2018.02.06 10:40:33 +01'00'

Jesús Naharro Rodríguez
Alcalde

CPISR-1 C
Oscar
Buxeres
Soler

Firmado
digitalmente por
CPISR-1 C Oscar
Buxeres Soler
Fecha: 2018.02.06
10:26:44 +01'00'

Òscar Buxeres Soler
Secretari

Per l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat

CPISR-1 C
Pilar
Puimedon
Monclús

Firmado
digitalmente por
CPISR-1 C Pilar
Puimedon Monclús
Fecha: 2018.02.07
14:14:28 +01'00'

Pilar Puimedon Monclús
Alcaldessa

CPISR-1 C
Mónica
Clariana
Nicolau

Signat digitalment
per CPISR-1 C
Mónica Clariana
Nicolau
Data: 2018.02.07
11:16:59 +01'00'

Mónica Clariana Nicolau
Secretària

Per l'Ajuntament de Sant Esteve de Sesrovires

CPISR-1 C
ENRIC
CARBONE
LL JORBA

Firmado
digitalmente por
CPISR 1 C ENRIC
CARBONELL
JORBA
Fecha: 2018.03.01
13:55:38 +01'00'

Enric Carbonell i Jorba
Alcalde

T-CAT P
Ricard
Rosich i Palet

Firmado
digitalmente por T
CAT P Ricard
Rosich i Palet |
Fecha: 2018.03.01
13:16:45 +01'00'

Ricard Rosich Palet
Secretari