



Ajuntament de Tona

Dependència ORGANITZACIÓ i GESTIÓ ADMINISTRATIVA	
Codi de Verificació Electrònica (COVE)	
Codi de Document OGA12I02AH	Codi d' Expedient OGA/2018/193

CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE L'AJUNTAMENT DE TONA I LA FUNDACIÓ IMPULSA

A Tona, el dia 7 de novembre de 2018

REUNITS

D'una part la Sra Júlia Fabregó i Caralt amb DNI núm., major d'edat, en qualitat de coordinadora i en representació de la Fundació Impulsa, entitat sense afany de lucre, domiciliada a Vic, Carrer Historiador Ramon d'Abadal i Vinyals, 5 i registrada amb el número en el corresponent Registre d'associacions.

De l'altre part el Sr. Josep Salom i Ges amb DNI núm., major d'edat, en qualitat d'Alcalde i en representació de L'Ajuntament de Tona.

Ambdues parts mitjançant el present document, i d'acord amb el disposat a la Llei 25/2015, de 30 de juliol, del voluntariat i de foment de l'associacionisme,

EXPOSEN

1. Que l'Ajuntament de Tona és una corporació pública que gestiona diversos equipaments, entre ells l'Escola Bressol Pa amb Xocolata. L'escola bressol és el primer graó del sistema educatiu i com a tal, té unes característiques i una organització pròpies, adaptades i pensades per a cobrir les necessitats dels infants de 0 a 3 anys.
2. Que na, amb DNI núm. domiciliat a **Sant Miquel de Balenyà**, està registrada en el marc de la Fundació Impulsa i que no pertany a cap registre de voluntaris de l'Ajuntament de Tona.
3. Que estan les parts interessades en subscriure el present conveni de col·laboració perquè, amb DNI núm. pugui realitzar activitats de voluntariat a l'escola bressol Pa amb Xocolata.
4. Que seguint el que estableix la legislació vigent i per formalitzar la relació que les parts volen establir, se signa el present conveni de col·laboració, que es regirà per les clàusules que s'exposen a continuació.
5. Que na amb DNI núm. domiciliada a **Sant Miquel de Balenyà**, com a persona voluntària, serà qui participarà en les activitats de voluntariat de l'Escola Bressol Pa amb Xocolata.
6. Que la persona voluntària anteriorment nombrada, al ser menor d'edat,

Dependència ORGANITZACIÓ i GESTIÓ ADMINISTRATIVA	
Codi de Verificació Electrònica (COVE) ³044Y031F724R3U730Q72}» ³044Y031F724R3U730Q72}» 044Y 031F 724R 3U73 0Q72	
Codi de Document OGA12I02AH	Codi d'Expedient OGA/2018/193

compareix amb l'autorització de la seva mare, Sra. amb Document d'Identitat núm., qui autoritza a la meua filla a participar en les activitats de voluntariat organitzades per l'Escola Bressol Pa amb Xocolata.

7. Que totes les parts estan interessades en col·laborar i en regular la seva relació mitjançant la signatura del present conveni de col·laboració, el qual es regirà d'acord amb el previst en les següents

CLÀUSULES

Primera. – Caràcter altruista de la relació

La col·laboració que presta na a l'Escola Bressol Pa amb Xocolata té un caràcter totalment altruista i gratuït, sense que doni lloc a la percepció de cap tipus de salari, honorari, prima o qualsevol altra contraprestació de caràcter retributiu. En cap cas podrà tractar-se, doncs, d'una relació laboral, funcionarial, mercantil o qualsevol altra remunerada.

Segona.- Drets i deures de la persona voluntària acollida

I. Drets de la persona voluntària

1. Rebre, tant amb caràcter inicial com permanent, la informació, formació, orientació i suport i en el seu cas, medis materials necessaris per exercir les funcions que se li assignin.
2. Ser tractada sense cap tipus de discriminació, respectant-ne la llibertat, la dignitat, la intimitat i les creences.
3. Participar activament en l'organització a la qual s'integri col·laborant en l'elaboració, el disseny, l'execució i avaluació dels programes, d'acord amb els seus estatuts o normes d'aplicació.
4. Estar assegurada contra els riscos d'accident i malaltia derivats directament de l'exercici de l'activitat voluntària, amb les característiques i pels capitals assegurats que s'estableixin reglamentàriament
5. Esser reemborsades, si ho volen, de les despeses que els pugui ocasionar l'activitat voluntària.
6. Disposar d'una acreditació identificativa de la seva condició de voluntària davant tercers i a obtenir certificació de la seva participació en els programes.
7. Realitzar l'activitat en les degudes condicions de seguretat i higiene, evitant tot tipus de risc segons la naturalesa i les característiques de la seva funció.
8. Rebre el respecte i el reconeixement pel valor social de la seva contribució.

Dependència ORGANITZACIÓ i GESTIÓ ADMINISTRATIVA	
Codi de Verificació Electrònica (COVE) ²044Y031F724R3U730Q72}» ²044Y031F724R3U730Q72}» 044Y 031F 724R 3U73 0Q72	
Codi de Document OGA12I02AH	Codi d' Expedient OGA/2018/193

II. Deures de les persones voluntàries

1. Complir els compromisos acceptats amb els projectes i en el seu cas amb les organitzacions en les que s'integrin, respectant-ne els fins i les normes internes de funcionament.
2. Mantenir la confidencialitat, si n'és el cas, de les informacions rebudes i conegudes en el desenvolupament de la seva activitat, tant respecte dels beneficiaris com de l'entitat.
3. Rebutjar qualsevol tipus de contraprestació econòmica o material que li pugui oferir la persona beneficiària o altres persones en virtut de la seva actuació.
4. Respectar els drets dels beneficiaris de l'activitat del voluntari/a.
5. Actuar de forma diligent, responsable i solidària.
6. Observar les mesures de seguretat i higiene reglamentades i seguir les instruccions que s'estableixin en l'execució de les activitats acordades.
7. Tenir cura i fer bon ús del material o equip confiat per l'organització per al desenvolupament de les activitats de voluntariat acordades.

Tercera.- Deures del programa de voluntariat

1. Complir els compromisos adquirits amb els voluntaris en el present conveni d'incorporació als projectes.
2. Acreditar la subscripció d'una pòlissa d'assegurança, adequada a les característiques i circumstàncies de l'activitat desenvolupada pels voluntaris.
3. Proporcionar al voluntari la formació necessària per al desenvolupament correcte de les seves activitats.

Quarta.- Projecte formatiu

1. La col·laboració d'aquest conveni es concreta en un projecte formatiu, que ha de constar com a document annex.
2. El projecte formatiu ha de ser verificat i signat pels responsables del programa de voluntariat, pel responsable de l'entitat on es porti a terme i pel mentorat/da.
3. Cada part signatària d'aquest conveni es compromet a nomenar els tutors del mentorat/da, els quals s'han de responsabilitzar de garantir l'activitat educativa objecte d'aquest conveni, i també de tenir cura dels drets i deures assenyalats.

Cinquena.- Durada del conveni i formes de desvinculació

1. Aquest conveni té una durada d'un curs acadèmic.

Dependència ORGANITZACIÓ i GESTIÓ ADMINISTRATIVA	
Codi de Verificació Electrònica (COVE) ³044Y031F724R3U730Q72}» ³044Y031F724R3U730Q72}» 044Y 031F 724R 3U73 0Q72	
Codi de Document OGA12I02AH	Codi d' Expedient OGA/2018/193

2. El projecte formatiu annex a aquest conveni té vigència segons el període de voluntariat establert.

3. Na. es compromet a prestar la seva col·laboració voluntària descrita a la clàusula quarta a partir de l'aprovació del present conveni i fins a la finalització del curs escolar 2018-2019.

4. El compromís de col·laboració es pot acabar per mutu acord, o per desig exprés de la persona voluntària, que haurà de comunicar-ho amb una antelació mínima de 15 dies.

5. L'Ajuntament de Tona podrà donar per acabada la col·laboració de la persona voluntària, davant l'incompliment reiterat de les tasques encomanades, o la no assistència reiterada i no justificada, així com davant l'incompliment dels deures als que es compromet la persona voluntària en el present conveni.

Sisena.- Per allò no previst en aquest conveni regirà el que s'estableix a la normativa vigent sobre voluntariat.

I en prova de conformitat, signen el present Conveni de col·laboració, per triplicat, en el lloc i data a dalt indicats.

L'Ajuntament de Tona Sr. Josep Salom Ges	La Fundació Impulsa Sra. Júlia Fabregó i Caralt
Sra.	