

CONVENI TIPUS ENTRE L'AJUNTAMENT DE GAIÀ I EL CONSELL COMARCAL DEL BAGES SOBRE L'ÚS DE L'EXTRANET COMARCAL v 3.0

ENTITATS QUE INTERVENEN

D'una part, l'Il·lm. Sr. Agustí Comas Guitó, com a president del Consell Comarcal del Bages (d'ara endavant Consell Comarcal), actuant en nom i representació de la Corporació, en virtut de les competències que li atribueix la Llei d'organització comarcal de Catalunya, assistit en aquest acte per la Sra. Maria Llum Bruno García secretària d'aquest Consell Comarcal.

I de l'altra part, l'Il·lm. Sr. Enric Armengou Vall de Vilaramó, Alcalde-President de l'Ajuntament de Gaià (d'ara endavant Ajuntament), actuant en nom i representació de la Corporació, en virtut de les competències que li atribueix la Llei Municipal i de règim local de Catalunya, assistit en aquest acte per la Sra. Cristina Torrents Estorch, secretària Interventora d'aquest Ajuntament.

Ambdues parts es reconeixen mútuament plena capacitat legal per a contractar i obligar-se, en els termes del present document, pel que posades prèviament d'acord les parts, lliurement,

MANIFESTEN

El Consell Comarcal del Bages, a través del Servei d'Informàtica Municipal, ofereix als municipis que ho sol·licitin un servei de suport en informàtica i noves tecnologies amb l'objectiu de millorar la informàtica municipal i fer possible el desenvolupament de programes informàtics comuns tot això d'acord amb la competència del Consell Comarcal en matèria de cooperació i assessorament als ajuntaments, establerta en l'article 25 del Text Refós de la Llei d'organització comarcal.

El Consell Comarcal amb la voluntat de cercar eines que facilitin les tasques administratives així com actuar sota els principis d'eficàcia i eficiència va decidir posar en marxa el projecte "Extranet Comarcal" que s'inicià en l'exercici 2011 amb l'objectiu de disposar d'una infraestructura tecnològica, integrada per sistemes informàtics i de comunicacions, que permetés oferir un conjunt de serveis, a tots els ajuntaments, que els facilitin l'execució de determinats processos administratius interns fent també ús d'eines d'administració electrònica. Tot plegat es concreta en una relació d'aplicatius desenvolupats al Consell Comarcal sobre els que s'ofereix serveis de formació i suport i manteniment.

Inicialment es va preveure una primera fase on, a més d'un portal d'accés als ajuntaments i la seva corresponent gestió d'usuaris i serveis, es va integrar una eina de gestió del personal a efectes de contractes, permisos, vacances... amb calendaris personals i compartits, i també una base de dades que permet gestionar i controlar els acords corporatius (decrets, juntes i plens). A aquests serveis s'ha afegit la intranet

bàsica com a element integrador d'informació a nivell de personal de l'ajuntament amb un espai comunicats, un calendari de reserves de material i espais, un cercador de contactes i un apartat per consultar procediments i descarregar models de documents.

Al marge de mantenir i evolucionar aquests aplicatius inicials, es pretén incorporar-ne de nous de forma que puguin ser utilitzats pels ajuntaments si així ho consideren. Un cop signat el conveni la incorporació de nous serveis (dret d'ús d'aplicatius) o la baixa dels que s'estan utilitzant (i que no suposi la baixa definitiva del conveni) es formalitzaran a través d'un acord corporatiu. La relació d'aplicatius serà actualitzada i informada als municipis cada cop que es produeixi qualsevol alteració de la mateixa.

Amb la finalitat d'instrumentalitzar aquesta col.laboració s'ha donat compliment als tràmits necessaris, les Administracions que intervenen formalitzen aquest Conveni d'acord amb les següents:

CLÀUSULES

Primera.- Objecte

L'objecte d'aquest conveni el constitueix la regulació de l'ús de l'extranet comarcal, així com de les aplicacions informàtiques en ella allotjades.

Aquest sistema ha de complir amb els següents requeriments:

- Ser un punt de referència per consultar determinada documentació o informació que el Consell Comarcal posi a disposició dels ajuntaments.
- Disposar d'eines que facilitin la gestió de processos administratius interns d'acord amb les necessitats dels ajuntaments.
- Ser un sistema obert a canvis, que permeti adaptar-se a nous requeriments i/o normatives. D'acord amb aquest punt s'ha de garantir el suport i manteniment durant el seu temps de vida.
- La instal·lació i manteniment ha de ser transparent a l'usuari.
- Ser accessible a través d'una pàgina web fent ús de qualsevol navegador d'internet.
- El manteniment i la seguretat de la informació l'ha de gestionar el propi sistema sense la intervenció expressa de l'usuari.
- La informació que cada ajuntament hagi introduït és propietat exclusiva de l'ajuntament, i per tant, l'accés a aquesta informació s'ha de controlar a través de sistemes de seguretat basats en usuaris i paraules de pas o sistemes d'identificació digital, així com a través de l'encriptació de les dades que puguin circular per les xarxes que el sistema faci ús.

Com a base els ajuntaments disposaran dels següents continguts i serveis:

- Espai de divulgació i comunicació del Consell Comarcal cap als ajuntaments amb documentació i informació diversa.
- Usuari Gestor per crear usuaris i permisos d'accés dins de l'ajuntament.
- Dos aplicatius a escollir entre:
 - Gestor d'Acords Corporatius

Gestor de Personal Intranet Bàsica

A més dels dos aplicatius escollits, els ajuntaments podran també sol·licitar qualsevol dels que es detallen a l'annex d'aquest conveni i els nous que es puguin anar incorporant en un futur.

Segon.- Naturalesa de l'actuació

El Consell Comarcal del Bages durà a terme les activitats de caràcter material, tècnic i de serveis que s'indicaran, totes elles integrants de la gestió informatitzada de l'extranet comarcal.

La realització de l'actuació esmentada en aquest conveni no suposa cessió de titularitat de la competència municipal ni dels elements substantius del seu exercici.

Tercera.- Obligacions del Consell Comarcal

El Consell Comarcal del Bages tindrà al seu càrrec i durà a terme les activitats següents:

- a) Manteniment de la infraestructura informàtica i de comunicacions necessària per garantir els serveis.
- b) Garantir la disponibilitat d'un domini a internet des d'on s'accedirà a la extranet (extranet.ccbages.cat).
- c) Garantir la disponibilitat d'una base de dades centralitzada.
- d) Conservació de les dades històriques a l'abast de les successives renovacions efectuades.
- e) En cas que un ajuntament sol·liciti la baixa de qualsevol servei: Entrega de les dades introduïdes per l'ajuntament en un suport informàtic adreçat a l'alcalde/essa i l'eliminació d'aquestes del sistema.
- f) Garantir un servei eficient de suport als usuaris i realitzar, al menys, una jornada divulgativa i de formació anual destinada als usuaris del sistema.
- g) Evolucionar els serveis adaptant-los als canvis tecnològics, normatives i funcionals.
- h) Efectuar la liquidació del cost de la prestació del serveis d'acord amb la clàusula sisena d'aquest conveni.
- i) En general, totes aquelles actuacions formals que resultin necessàries i vinculades amb la gestió de l'extranet.

Quarta.- Mesures de seguretat adoptades pel Consell Comarcal del Bages

El Consell Comarcal del Bages prendrà les mesures necessàries per garantir la seguretat de la informació emmagatzemada en la base de dades. També es prendran les mesures necessàries per garantir la seguretat en les comunicacions, tant en les operacions d'intercanvi amb altres administracions públiques o entitats privades com en les consultes o transaccions que pugui efectuar el propi ens local per via telemàtica, tot

això d'acord amb les previsions incloses al RD 1720/2007, de 21.12, pel qual s'aprova el Reglament de desenvolupament de la Llei Orgànica 15/1999, de 13.12, de protecció de dades de caràcter personal.

Els serveis de salvaguarda que es proporcionaran seran els següents:

- Gestió d'un sistema de control d'accessos als mitjans i suports d'informació.
- Previsió contra la divulgació no autoritzada d'informació.
- Protecció de la integritat de la informació emmagatzemada en el sistema.
- Garantia de la disponibilitat de la informació, mitjançant l'adopció de mesures de seguretat física de les instal·lacions i els equips i, en el seu cas, l'establiment d'un servei d'atenció als usuaris autoritzats per l'Ajuntament.
- Adopció de les mesures de conscienciació del personal que utilitzi els sistemes informàtics.
- Adopció de la resta de mesures necessàries aplicables als tractaments no automatitzats.

L'Ajuntament encomanant podrà sol·licitar al Consell Comarcal del Bages en tot moment, el lliurament del document de seguretat.

Cinquena.- Obligacions de l'Ajuntament

- a) Adoptar tots els actes administratius i dur a terme les actuacions que siguin necessàries perquè el Consell Comarcal del Bages pugui realitzar el seguit d'activitats en què consisteix la gestió de l'extranet.
- b) Seguir els protocols d'actuació que s'estableixin pel Consell Comarcal del Bages en aplicació de la normativa i de les instruccions aprovades, o com a conseqüència dels sistemes informàtics utilitzats.
- c) Designar, al menys, una persona com a usuari gestor de l'ajuntament, la qual rebrà els permisos i la formació adequada per definir el personal que en farà ús i els permisos d'accés a cada servei. En aquest sentit l'ajuntament designa com a gestor/s a (*):

Nom i Cognoms	DNI	Càrrec	e-mail
Josefina		Auxiliar Administrativa	

(*) En cas de no designar expressament cap persona, aquest càrrec es crearà per als actuals alcalde/essa i secretari/a de l'ajuntament.

El canvi de gestor s'haurà de comunicar al Consell Comarcal a través d'un acord municipal adreçat a l'Àrea de Suport als Municipis del Consell Comarcal del Bages (segons model de sol·licitud de canvi de gestor/s de l'extranet comarcal que s'adjunta a aquest conveni).

- d) Definir la relació de serveis que es vol disposar i que a data de signatura d'aquest conveni són els següents:

Base Extranet amb: (escollir una de les 3 opcions)

- Opció 1: Gestor d'Acords Municipals + Gestor de Personal**
ò
- Opció 2: Gestor d'Acords Municipals + Intranet Bàsica**
ò
- Opció 3: Gestor de Personal + Intranet Bàsica**

- Gestor d'Acords Municipals** (no marcar si s'ha escollit a opció 1, 2 ò 3)
- Gestor de Personal** (no marcar si s'ha escollit a opció 1, 2 ò 3)
- Intranet Bàsica** (no marcar si s'ha escollit a opció 1, 2 ò 3)
- Gestor de Peticions / Incidències**
- Gestió de Dietes i Desplaçaments**
- Reculls de Premsa**

Un cop signat el conveni la incorporació de nous serveis (dret d'ús d'aplicatius) o la baixa dels que s'estan utilitzant (i que no suposi la baixa definitiva del conveni) es formalitzaran a través d'un acord corporatiu aprovant la nova relació de serveis a utilitzar (model de sol.licitud de serveis de l'extranet comarcal que s'adjunta a aquest conveni).

- e) A realitzar els pagaments de les liquidacions a favor del Consell Comarcal en el termini de trenta dies naturals des de la notificació dels documents de liquidació que expedeixi el Consell Comarcal i que s'expediran semestralment els mesos de maig i de novembre per un import cada un del 50% del cost anual.

Sisena.- Quotes

La liquidació del cost del serveis s'efectuarà en funció d'una quota base, que inclou els serveis descrits en aquest conveni i que correspondrà a l'opció escollida, i preus específics pel dret d'ús de cada aplicació o servei que l'ajuntament en el seu cas hagi sol·licitat incorporar. En l' extranet es publicaran i actualitzaran els serveis i funcionalitats disponibles en cada moment així com el cost mensual que s'aprovi per part del Consell Comarcal en el cas de noves aplicacions.

S'estableix un barem en funció del nombre d'habitants de cada municipi d'acord amb les dades del padró municipal d'habitants a 31 de desembre de l'any anterior.

Pel que respecta al cost de l'ús, aquest es distribuirà del següent mode:

Base Extranet + 2 aplicatius a escollir entre:

Gestor Acords Municipals

Gestor de Personal
Intranet Bàsica

Fins 1.000 habitants	50,85 €/mensuals	610,15 €/anuals
Fins 3.000 habitants	71,18 €/mensuals	854,21 €/anuals
Fins 5.000 habitants	91,52 €/mensuals	1.098,27 €/anuals
> 5.000 habitants	111,86 €/mensuals	1.342,32 €/anuals

Aplicatius addicionals:

La relació i el seu cost es defineix a l'annex d'aquest conveni, el qual serà actualitzat a mesura que s'incorporin nous serveis.

Aquestes quotes seran incrementades l'1 de gener de cada any d'acord amb l'IPC de Catalunya. Aquest increment s'anirà aplicant, de forma acumulativa, sobre la quota resultant de l'any anterior.

El cost anual del primer any serà proporcional als mesos en que estarà vigent a partir del mes en que es signa el present conveni i resultarà d'aplicar la fórmula següent:

$$\text{nombre de mesos fins a final d'any (incloent el mes de signatura) x cost anual / 12}$$

El mateix criteri s'aplicarà en cas que l'ajuntament modifiqui la relació de serveis, de forma que el nou import resultant s'aplicarà a partir de mes que es signi l'acord amb la nova relació.

En el cas que no es realitzi el pagament en el termini estipulat, s'exigirà l'interès de demora d'acord amb el procediment previst en la Llei General Tributària, d'acord amb el que es disposa en l'article 310 del Decret 179/1995, pel qual s'aprova el Reglament d'obres i Serveis dels ens locals.

Setena.- Incidència de la legislació sobre tractament de dades de caràcter personal.

Atesa la titularitat municipal de les dades, correspondrà a l'Ajuntament l'exercici de el compliment de la Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal i a la resta de normes concordants en relació a la formalització de la creació i inscripció de fitxers al registre de l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades, sens perjudici de les funcions que li correspon al Consell Comarcal com a encarregat del tractament de les dades.

Les dades introduïdes al sistema són propietat exclusiva de l'ajuntament que les gestiona i poden ser requerides als responsables de manteniment del sistema (Consell Comarcal) en qualsevol moment a través d'una petició signada per l'alcalde/ssa de l'ajuntament. En aquest sentit els responsables del sistema (Consell Comarcal) s'obliguen a entregar tota la informació en format electrònic i destruir tota informació existent als seus sistemes i elements de còpies de seguretat, si així es manifesta per part de l'ajuntament, en compliment del que es disposa en la LOPD.

Vuitena.- Vigència del conveni

La vigència del conveni s'estableix per un any natural, essent prorrogable de forma expressa i en funció de les disponibilitats pressupostàries d'ambdues parts, mitjançant la signatura d'una addenda, o bé per un acord de pròrroga expressa, fins un límit de 4 anys.

No s'entendran modificacions del règim previst en aquest Conveni les actuacions que, diferents de les previstes, hagin de dur a terme el Consell Comarcal del Bages o l'Ajuntament en compliment de la normativa aplicable, llevat del cas que les alteracions fossin tan substancials que exigissin la formalització d'un nou conveni.

Novena.- Resolució

Són causes de resolució del conveni:

- a) La notificació expressa per part de l'ajuntament
- b) El mutu acord de les parts.
- c) L'incompliment de les seves clàusules per qualsevol d'ambdues parts.
- d) Qualsevol de les causes previstes legalment.

Desena.- Extinció del conveni

L'Ajuntament podrà deixar sense efecte el present conveni i requerirà l'adopció de la corresponent resolució per l'òrgan competent de l'Ajuntament. En el termini màxim d'un mes el Consell Comarcal adoptarà l'acord pertinent per tal de deixar sense efecte el conveni, sens perjudici de la realització de la corresponent liquidació de forma proporcional al temps de vigència del conveni.

En el cas que l'Ajuntament no donés compliment a les obligacions que li corresponen i això determinés la impossibilitat que el Consell Comarcal del Bages pugui dur a terme la seva actuació el podrà denunciar. La denúncia del Conveni produirà efectes en el termini que s'acordi, el qual no serà, però, inferior a tres mesos, comptats des de l'endemà de la notificació de l'acord.

Onzena.- Naturalesa i resolució de discrepàncies

Aquest conveni té naturalesa administrativa. Les discrepàncies que puguin sorgir en la seva aplicació seran resoltes per acord de les parts i, quan la situació ho faci necessari, les parts poden acollir-se als tribunals de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Dotzena. Publicitat i Difusió

El conveni s'ha d'inscriure en el Registre de convenis de col·laboració i cooperació de la Generalitat, i s'ha de publicar al DOGC en un termini màxim de 15 dies hàbils des de la signatura. S'ha de donar publicitat de les aportacions efectuades d'acord amb el que preveu la llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

I per deixar-ne constància, en prova de conformitat, les parts signen aquest document.