Consell Comarcal del Baix Ebre

CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE EL CONSELL COMARCAL DEL BAIX EBRE I L'AJUNTAMENT D'ALFARA DE CARLES PER A LA REALITZACIÓ DEL PROGRAMA TREBALL I FORMACIÓ ADREÇAT A PERSONES EN SITUACIÓ D'ATUR QUE HAGIN EXHAURIT LA PRESTACIÓ I/O EL SUBSIDI PER DESOCUPACIÓ, PERSONES EN SITUACIÓ D'ATUR BENEFICIÀRIES DE LA RENDA MÍNIMA D'INSERCIÓ LABORAL I DONES EN SITUACIÓ D'ATUR

Tortosa, 26 de febrer de 2018

"REUNITS

D'una part, el senyor Sandra Zaragoza Vallés, presidenta del Consell Comarcal del Baix Ebre,
I de l'altra, el senyor Josep Mas Sabaté, alcalde de l'Ajuntament d'Alfara de Carles,

INTERVENEN

La presidenta del Consell Comarcal en virtut del que disposa l'article 13 del Text refós de la Llei de l'organització comarcal de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, i facultat per aquest acte per acord del Ple del Consell Comarcal del Baix Ebre, del 23 de febrer de 2018

L'alcalde en virtut del que disposa l'article 21 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local i l'article 53.1 del Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat mitjançant el Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril.

Els secretaris també per raó del càrrec i per donar fe de l'acte, d'acord amb l'article 2 del Reial Decret 1174/1987, de 18 de setembre, que regula el règim jurídic dels funcionaris d'administració local amb habilitació de caràcter estatal.

Les parts es reconeixen mútuament la capacitat legal necessària per atorgar aquest document , i

EXPOSEN

I. El Departament Afers Socials, Treball i Famílies, mitjançant el Servei d'Ocupació de Catalunya, ha posat en marxa un programa específic de treball i formació amb l'objectiu de millorar la qualificació professional de les persones en situació d'atur mitjançant l'experiència laboral derivada d'un contracte de treball subvencionat i la formació professionalitzadora o tranversal que han de rebre les persones participants durant el contracte de treball.

En aquest sentit, s'ha aprovat l'Ordre TSF/296/2016, de 2 de novembre, per la qual s'aproven les bases reguladores per al Programa Treball i Formació adreçat a persones en situació d'atur, publicada en el DOGC núm. 7243 de 9 de novembre de 2016, en endavant l'ORDRE i s'obre la convocatòria per a la concessió de subvencions per a l'any 2017 amb resolució TSF/2162/2017, de 1 de setembre, en endavant la CONVOCATÒRIA publicada en el DOGC núm. 7455 de 15 de setembre de 2017.

II. L'objecte de l'ORDRE és:

a. Aprovar les bases reguladores per a la concessió de subvencions per a la realització del Programa de treball i formació que integra accions formatives i experiència laboral, adreçat a persones en situació d'atur i accions de coordinació i suport tècnic.
b. Obrir la convocatòria per a l'any 2017 de les subvencions previstes a l'Ordre TSF/296/2016, de 2 de novembre, per la qual s'aproven les bases reguladores per a la concessió de subvencions per al Programa de Treball i Formació en les línies següents:

1. Línia PANP: Treball i Formació adreçat a persones en situació d'atur no perceptores de prestacions o subsidi per desocupació i preferentment més grans de 45 anys.
2. Línia PRMI: Treball i Formació adreçat a persones en situació d'atur beneficiàries de la renda mínima d'inserció.
3. Línia DONA: Treball i Formació adreçat a dones en situació d'atur.
4. Línia COOR: Accions de coordinació i suport tècnic.

III. Als efectes d'aquest programa, les persones contractades en el marc d'aquest programa han d'estar inscrites en l'oficina de treball com a demandants d'ocupació no ocupades i han de complir tots els requisits legals per poder formalitzar un contracte de treball en el moment de la seva signatura, segons l'ORDRE s'entén per persones en situació d'atur les persones inscrites a l'oficina de Treball com a demandants d'ocupació no ocupades a la data immediatament anterior a la presentació de la corresponent oferta de treball, situació que s'ha de mantenir fins a la data d'inici de la contractació laboral subvencionada.

La participació en aquest programa implica la incompatibilitat de les persones destinatàries de participar en qualsevol altra política activa d'ocupació subvencionada pel Servei d'Ocupació de Catalunya durant la seva permanència.

Per a aquesta convocatòria els col·lectius prioritaris i els requisits específics són:

1. Línia PANP: persones en situació d'atur no perceptores de prestacions o subsidi per desocupació i preferentment més grans de 45 anys. Tindran caràcter prioritari per a les contractacions de durada de 12 mesos a temps complet, les persones en situació d'atur més grans de 55 anys que hagin exhaurit la prestació i/o el subsidi per desocupació i que no tenen la cotització suficient per a que se'ls reconegui la pensió de jubilació quan arribin als 65 anys.

   La resta de contractacions de durada de 6 mesos a temps complet aniran adreçades prioritàriament a les persones aturades majors de 45 anys que hagin exhaurit la prestació i/o el subsidi per desocupació. A més tindran caràcter preferent, en qualsevol cas, sigui en les contractacions de 12 mesos o en la resta de 6, les persones que tinguin reconegut oficialment un grau de discapacitat igual o superior al 33%

2. Línia PRMI: persones en situació d'atur beneficiàries de la renda mínima d'inserció. Igualment tindran caràcter prioritari, per a les contractacions de durada de 12 mesos a temps complet, les persones en situació d'atur més grans de 55 anys beneficiàries de la renda mínima d'inserció i que no tenen la cotització suficient per a que se'ls reconegui la pensió de jubilació quan arribin als 65 anys.

   A més, tindran caràcter preferent les persones beneficiàries de la renda mínima d'inserció que reuneixin alguna d'aquestes característiques:

   -Dones amb càrregues familiars.
   -Persones que estiguin en fase d'esgotar el termini màxim de percepció de la prestació de l'RMI.
   -Persones que tinguin reconegut oficialment un grau de discapacitat igual o superior al 33%.

   Només es podrà formalitzar un contracte de treball per unitat familiar.

3. Línia DONA: dones en situació d'atur víctimes de violència de gènere i/o situació d'atur de molt llarga durada no perceptores de prestació per desocupació o subsidi ni de l'ajut del Programa de Requalificació Professional (PREPARA), preferentment més grans de 55 anys.

   Tindran caràcter preferent, les dones que es trobin en una de les situacions anteriors i que, a més, tinguin reconegut oficialment un grau de discapacitat igual o superior al 33%.

IV. D'acord amb la base 2 de l'Annex 1 de la ORDRE , poden ser entitats beneficiàries dels ajuts previstos en l'ORDRE i la CONVOCATÒRIA les següents entitats:

   a. Els ajuntaments i els consells comarcals o, en el seu lloc, els seus organismes autònoms, o les entitats amb competència en matèria de polítiques actives d'ocupació, desenvolupament local i de promoció de l'ocupació, dependents o vinculades a aquelles.
   b. Les entitats sense ànim de lucre legalment constituïdes amb centre de treball a Catalunya.

A cada convocatòria es determinarà la distribució territorial del Programa Treball i Formació, regulat en les bases, que indicarà els contractes de treball a subvencionar, preassignats a cada ajuntament o consell comarcal i podrà limitar les entitats beneficiàries d'acord amb el nombre de contractes de treball que la disponibilitat pressupostària permeti subvencionar.

D'acord amb l'Annex 2 de la CONVOCATÒRIA, els número de contractes preassignats al CONSELL COMARCAL DEL BAIX EBRE és de:

Línia PANP: 12 contractes de 6 mesos i 6 contractes de 12 mesos.
Línia PRMI: 4 contractes de 6 mesos i 1 contracte de 12 mesos.
Línia DONA: 2 contractes de 12 mesos.
Línia COOR: 1 contracte de 12 mesos.

V. L'ORDRE estableix també tres tipus d'accions:

a. Accions d'experiència laboral: Aquestes accions faciliten la pràctica laboral de les persones destinatàries mitjançant la contractació laboral, per part de l'entitat beneficiària o ens instrumental, en cas d'encàrrec de gestió, de les persones destinatàries per a la realització de treballs de caràcter públic i interès social i sempre porten aparellada un compromís de realització d'accions formatives.

Aquests treballs hauran de ser competència de l'entitat beneficiària. El treballs a realitzar no poden tenir caràcter estructural i han d'estar directament relacionats amb l'interès social que persegueix el projecte.

Per al cas dels consells comarcals, el projecte que sol·licitin ha de contemplar accions que tinguin la consideració de supramunicipals, i han d'estar dins de les competències que té atribuïdes el consell comarcal.

D'acord amb l'article 25.c del Decret legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de l'organització comarcal de Catalunya, no existeix impediment per tal que l'administració local li delegui o encarregui la competència local a un consell comarcal, sempre i quan aquesta delegació o encàrrec de gestió es realitzi amb l'instrument jurídic adequat (article 9 i següents de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.)

L'execució d'aquestes accions no pot ser objecte de subcontractació.

L'entitat beneficiària s'obligarà a fer-se càrrec de tota la formació i/o vigilància dels riscos laborals d'aplicació i portarà a terme les tasques del procés d'integració i supervisió de l'experiència laboral de la persona participant.

Per poder verificar la realització de les accions d'experiència laboral, les entitats beneficiàries hauran de donar compte de les activitats de les persones treballadores, incorporant a l'expedient tots els informes de seguiment que emetin els responsables de les persones contractades, així com les ordres emanades de l'entitat beneficiària. Tota aquesta documentació de seguiment haurà d'estar a disposició del Servei d'Ocupació de Catalunya per a la seva verificació.

b. Accions formatives: Aquestes accions consisteixen en la realització d'una activitat formativa professionalitzadora per part de les persones destinatàries dels projectes d'experiència laboral. Aquesta formació és obligatòria per a totes les persones participants al programa i ha d'estar relacionada preferentment amb el treball que desenvolupa i s'ha d'impartir durant el contracte de treball, dins de l'horari laboral.

.

La formació haurà de tenir una durada mínima de 80 hores i màxima de 200.

Els mòduls formatius professionalitzadors han de ser impartits per un centre acreditat i homologat pel Servei Públic d'Ocupació de Catalunya per a la especialitat formativa, tant si els imparteix l'entitat beneficiària com si se subcontracta la formació. El centre de formació ha de disposar de la corresponent resolució d'acreditació i/o homologació, com a mínim, un mes abans de l'inici de l'acció formativa.

Excepcionalment, en el cas que no existeixi al seu àmbit geogràfic o proper un centre de formació acreditat per impartir un certificat de professionalitat adient, l'entitat beneficiària haurà

de fer-ho constar a la memòria del projecte que adjunta amb la sol·licitud i proposar l'acció formativa que correspongui, d'acord amb el guió establert a la Guia de Prescripcions tècniques publicada al web del Servei Públic d'Ocupació de Catalunya.

Quan les persones participants no tinguin un nivell formatiu adequat per a participar en accions formatives professionalitzadores, hauran de realitzar accions formatives per l'ocupació de caràcter transversal.

Per tal d'optimitzar els recursos ocupacionals existents, les entitats beneficiàries també podran derivar participants a accions formatives subvencionades per altres programes, desenvolupades per centres acreditats i homologats pel Servei Públic d'Ocupació de Catalunya en especialitats per a l'obtenció d'un certificat de professionalitat.

Aquesta derivació s'haurà d'articular mitjançant un conveni de col·laboració entre l'entitat beneficiària i l'entitat que realitza la formació. En aquest conveni hauran de quedar recollits els compromisos d'ambdues entitats, les característiques de la formació i la constància expressa que no hi ha cap intercanvi econòmic.

VI. Amb data 4 d'octubre de 2017, el CONSELL COMARCAL DEL BAIX EBRE va presentar la sol·licitud d'acord amb les previsions de l'ORDRE i la CONVOCATÒRIA, per als següents projectes d'experiència professional:

- Conservació i millora d'espais naturals de caràcter supramunicipal.
- Conservació i millora d'espais urbans, interurbans i edificis públics de caràcter supramunicipal.
- Millora, control i recepció en edificis públics.

VII. Amb data 23 de novembre de 2017, la Directora del Servei d'Ocupació de Catalunya ha resol l'atorgament al CONSELL COMARCAL DEL BAIX EBRE de la subvenció, en relació amb la sol·licitud, per al projecte presentat.

En aquest context, el CONSELL COMARCAL DEL BAIX EBRE i l'AJUNTAMENT d'ALFARA DE CARLES tenen interès a subscriure aquest conveni per a regular la relació, la participació, les obligacions, la coordinació i la cooperació d'ambdues institucions per a la realització del Programa de Treball i Formació, en l'àmbit del projecte Conservació i millora d'espais urbans, interurbans i edificis públics de caràcter supramunicipal, adreçat a persones en situació d'atur que hagin exhaurit la prestació i/o el subsidi per desocupació (Línia PANP), i a persones beneficiàries de la renda mínima d'inserció (Línia PRMI) que subjecten en les següents

CONSIDERACIONS JURÍDIQUES

I. L'ORDRE TSF/296/2016, de 2 de novembre, per la qual s'aproven les bases reguladores per al Programa Treball i Formació adreçat a persones en situació d'atur que hagin exhaurit la prestació i/o el subsidi per desocupació, publicada en el DOGC núm. 7243 de 9 de novembre de 2016, i la CONVOCATÒRIA per a la concessió de subvencions per a l'any 2017 amb resolució TSF/2162/2017, de 1 de setembre, publicada en el DOGC núm. 7455 de 15 de setembre de 2017.

II. L'article 108.3 de la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya per raó del qual les administracions públiques de Catalunya poden subscriure convenis i protocols amb altres administracions públiques i amb els organismes i entitats públiques dependents o vinculats a aquestes, en l'àmbit de les competències respectives i per a la consecució de finalitats d'interès comú.

D'acord amb les manifestacions exposades, les parts expressen la seva voluntat d'establir aquest conveni de col·laboració que subjecten als següents

PACTES

Primer. Objecte

Aquest conveni té per objecte establir la relació, la participació, les obligacions, la coordinació i la cooperació entre el CONSELL COMARCAL DEL BAIX EBRE, en endavant CONSELL COMARCAL, i l'AJUNTAMENT d'ALFARA DE CARLES, en endavant l'AJUNTAMENT, per a la realització del programa

Treball i Formació adreçat a persones en situació d'atur que hagin exhaurit la prestació i/o el subsidi per desocupació, persones beneficiàries de la renda mínima d'inserció i dones en situació d'atur víctimes de violència de gènere i/o aturades de llarga durada publicat en el publicada la seva ORDRE en el DOGC núm. 7243 de 9 de novembre de 2016 i CONVOCATÒRIA per a la concessió de subvencions per a l'any 2017 amb resolució TSF/2162/2017, de 1 de setembre, publicada en el DOGC núm. 7455 de 15 de setembre de 2017

Segon. Projectes d'accions d'experiència laboral

En relació amb la convocatòria de subvencions per a la realització del programa Treball i Formació adreçat a persones en situació d'atur que hagin exhaurit la prestació i/o el subsidi per desocupació, el CONSELL COMARCAL, en relació a L'AJUNTAMENT esmentat hi desenvoluparà el projecte d'accions d'experiència laboral següent:

Ajuntament	Nom del projecte	Nombre de treballadors destinats a L'AJUNTAMENT
Alfara de Carles	CONSERVACIÓ I MILLORA D'ESPAIS URBANS, INTERURBANS I EDIFICIS PÚBLICS DE CARÀCTER SUPRAMUNICIPAL.	1

En data 23/11/2017, el Servei D'Ocupació de Catalunya ha resol favorablement el projecte amb el número d'expedient: **SOC009/17/00030**

Tercer. Obligacions del CONSELL COMARCAL

El CONSELL COMARCAL s'obliga a:

1. Pel que fa a les accions d'experiència laboral:

a) Seleccionar, d'acord amb les condicions i el procediment establerts a l'ORDRE i CONVOCATÒRIA, les persones destinatàries del Programa, sempre i quan les oficines de treball derivin més d'un candidat.

b) Prestar la cooperació amb l'AJUNTAMENT per a l'execució del projecte en l'àmbit del seu municipi, mitjançant la contractació laboral del/la treballador/a.

El contracte de treball haurà de tenir obligatòriament una durada de sis mesos. La jornada laboral haurà de ser del 100% de la jornada laboral d'aplicació, d'acord amb els criteris establerts a l'ORDRE i la CONVOCATÒRIA.

Les retribucions que corresponen a les persones contractades, segons conveni del CONSELL COMARCAL, com a un mòdul de 9.380,00 euros per al per al període de 6 mesos.

Els treballadors contractats hauran de gaudir de les vacances que els correspongui abans de la finalització del seu contracte, excepte, si és el cas, en els casos de rescissions de contracte.

c) Seleccionar i contractar les substitucions per baixes voluntàries o per rescissió del contracte del treballador/a.

2. Pel que fa a les accions formatives:

a) Impartir l'acció formativa als treballadors contractats dins de la jornada laboral del contracte de treball, d'acord amb allò que preveu l'ORDRE i la CONVOCATÒRIA, sens perjudici de les eventuals modificacions de l'ORDRE i/o dels criteris o instruccions que a aquest efecte faci el Servei d'Ocupació de Catalunya.

La formació haurà de tenir una durada mínima de 80 hores i màxima de 200.

La formació programada en la sol·licitud de subvenció, i per tant, obligatòriament a realitzar serà:

- [SEAG209] Neteja en Espais Oberts i en Instal·lacions Industrials

Les accions formatives poden ser executades directament pel CONSELL COMARCAL o per una entitat subcontractada.

b) Proposar i trametre les accions formatives a realitzar mitjançant l'aplicació de gestió integral d'accions (GIA) del Servei d'Ocupació de Catalunya, d'acord amb l'ORDRE.

c) Subscriure una pòlissa d'assegurança d'accident, amb caràcter previ a l'inici de l'acció formativa subscrita per l'entitat que imparteixi la formació i, que s'ajusti tant al període de duració teoricopràctic de l'acció formativa com al seu horari diari, que cobreixi les despeses d'accident in itinere, els riscos derivats de les visites de l'alumnat a empreses o altres establiments que s'organitzin per donar suport al desenvolupament de les accions formatives. L'assegurança ha de cobrir el període formatiu.

d) Conservar els justificants originals i electrònics, i l'altra documentació relacionada amb la subvenció atorgada, durant un període mínim de cinc anys.

En el cas de cofinançament per part del Fons Social Europeu, s'haurà de conservar tots els documents justificatius de les despeses cofinançades pel Fons Social Europeu durant un termini de tres anys a partir del 31de desembre de l'any següent a la presentació a la Comissió Europea dels comptes en els quals s'hagin inclòs les despeses. El Servei Públic d'Ocupació de Catalunya informarà a les entitats beneficiàries de la data d'inici d'aquest període. Els documents s'han de conservar en forma d'original o còpia compulsada de l'original o en versió electrònica de documents originals.

e) Tramitar la justificació de la realització de les accions, així com les despeses generades per les accions esmentades i la correcta aplicació dels fons percebuts, d'acord amb la documentació que s'hagi de contenir en virtut de l'ORDRE i en el termini que s'hi preveu.

f) Informar al Servei d'Ocupació de Catalunya dels indicadors de realització i de resultats corresponents a l'actuació cofinançada pel Fons Social Europeu en la forma que estableixi l'ORDRE i l'òrgan competent.

g) Donar l'adequada publicitat del caràcter públic del finançament en tota aquella inversió o material escrit producte de l'actuació subvencionada, d'acord amb les mesures de difusió contingudes a la base 24 de l'annex 1 de l'Ordre

h) Fer constar l'emblema de la Unió Europea, el lema del Fons Social Europeu, el cofinançament de l'FSE en qualsevol document que es lliuri a les persones destinatàries o que formi part de l'expedient de l'actuació cofinançada i la declaració "L'FSE inverteix en el teu futur" en totes les mesures d'informació i publicitat adreçades a les persones destinatàries, als destinataris potencials i al públic en general.

i) Adoptar les mesures de coordinació amb l'AJUNTAMENT en matèria de prevenció de riscos laborals, seguretat i salut i complir les obligacions que li són establertes en el pacte Cinquè d'aquest conveni.

j) Fer les accions de formació i informació que s'escaiguin als treballadors en relació amb els riscos laborals, d'acord amb l'avaluació de riscos i la planificació de l'activitat preventiva.

k) Dur a terme la vigilància de la salut en relació amb els treballadors contractats participants.

l) Col·laborar i facilitar tota la documentació que els sigui requerida durant l'exercici de les funcions de control i verificació de l'Autoritat d'Auditoria de Programa operatiu, de l'Autoritat de Gestió i de Certificació –la Unitat Administradora del Fons Social Europeu- de la Comissió Europea i d'altres òrgans que d'acord amb la normativa comunitària, tinguin atribuïdes funcions de control i financer dels ajuts finançats pel Fons Social Europeu.

m) Complir amb la legislació laboral i de Seguretat Social vigent d'acord amb la modalitat del contracte, emparar el personal contractat en el Pla de Prevenció de Riscos Laborals i facilitar-los les mesures adequades per a la seva adequada protecció, garantir l'aplicació d'igualtat de tracte entre homes i dones, així com dels principis d'igualtat d'oportunitats i no discriminació, d'accessibilitat per a les persones amb discapacitat i de desenvolupament sostenible, i qualsevol altra obligació legal o reglamentària, que els pugui afectar.

Quart. Obligacions de l'AJUNTAMENT

L'AJUNTAMENT s'obliga a:

1. Pel que fa a les accions d'experiència laboral:

   a) Trametre al CONSELL COMARCAL l'acceptació de de la destinació laboral d'un participant al Programa Treball i Formació

   b) Cooperar amb el CONSELL COMARCAL en el compliment de l'objectiu, execució del/s projecte/s, realització de l'activitat o adopció del comportament que fonamenta la concessió de la subvenció i acreditar-ho davant el CONSELL COMARCAL en les formes i terminis establerts.

   c) Incorporar i/o adscriure el personal tècnic i/o de suport propi necessari per tal d'assegurar el correcte desenvolupament dels treballs a desenvolupar i el compliment de la normativa de riscos laborals d'aplicació, i comunicar-ho al CONSELL COMARCAL

   d) Assegurar-se que els participants localitzats al Municipi desenvolupin les tasques competència del CONSELL COMARCAL de:

      - Gestió i tractament de residus.

   e) En cas de realitzar accions no contemplades en les competències del CONSELL COMARCAL, l'AJUNTAMENT haurà de:

      - Motivar i justificar l'objectiu, la manera i les despeses relacionades a través d'una sol·licitud que es trametrà electrònicament al CONSELL COMARCAL.

      - Delegar la competència local corresponent, sempre i quan aquesta delegació es realitzi amb l'instrument jurídic adequat (article 9 i següents de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.)

   f) Trametre els informes de seguiment mensuals al CONSELL COMARCAL amb la documentació adjacent.

2. Adoptar les mesures de coordinació amb el CONSELL COMARCAL en matèria de prevenció dels riscos laborals, seguretat i salut i complir les obligacions que li són establertes al pacte Cinquè d'aquest conveni.

3. Col·laborar i participar amb el CONSELL COMARCAL en tot allò que se'l requereixi en relació amb la realització del Programa.

4. Informar de totes les incidències relatives a les actuacions subvencionades.

5. Conservar i posar a disposició del CONSELL COMARCAL tota aquella informació o documentació que es requereixi en relació amb l'execució de les accions o que sigui necessària per a la justificació de la subvenció.

6. Sotmetre's a actuacions de comprovació del CONSELL COMARCAL i aquelles que corresponguin al Servei d'Ocupació de Catalunya, o a altres òrgans competents, tant nacionals com comunitaris, aportant tota la informació que sigui requerida en l'exercici de les actuacions anteriors.

7. Informar al CONSELL COMARCAL dels indicadors de realització i de resultats corresponents a l'actuació cofinançada pel Fons Social Europeu en la forma que estableixi l'ORDRE i la CONVOCATÒRIA i l'òrgan competent i en el termini que li indiqui el CONSELL COMARCAL.

8. Cedir totes aquelles dades necessàries al CONSELL COMARCAL d'acord amb la normativa de protecció de dades per a l'execució de les accions i la seva justificació.

9. Tractar les dades de caràcter personal que s'obtinguin per raó de la prestació d'aquest servei d'acord amb les previsions de la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal i el reglament que la desenvolupa, aprovat mitjançant el Reial decret 1720/2007, de 21 de desembre.

10. Fer-se càrrec, en el cas que el/s treballador/s seleccionat/s no resideixin en el municipi d'ALFARA DE CARLES, del cost dels desplaçaments del/s mateix/os per assistir al lloc de treball. El CONSELL COMARCAL inclourà el pagament d'aquests desplaçaments en la nòmina del treballador/s destinat/s a ALFARA DE CARLES i, posteriorment, l' AJUNTAMENT remunerarà mensualment aquest cost al CONSELL COMARCAL. El cost resultant serà la suma mensual dels kilòmetres realitzats pel treballador/s d'anada i tornada entre la seu central del CONSELL COMARCAL (TORTOSA) i ALFARA DE CARLES, aplicant el cost per kilòmetre estàndard per als treballadors del CONSELL COMARCAL. Si el treballador resideix en un Municipi més proper ALFARA DE CARLES que el CONSELL COMARCAL, llavors els costos de desplaçament seran a suma mensual dels kilòmetres realitzats pel treballador/s d'anada i tornada entre el Municipi de residència del treballador i ALFARA DE CARLES

11. Fer-se càrrec del 50% dels costos derivats de la indemnització de fi de contracte que s'incorporarà a la nòmina del treballador i que es regularitzarà a la fi del projecte.

12. Complir totes les altres obligacions que resultin d'aquest conveni.

Cinquè. Execució de les accions i prevenció de riscos laborals

1. Els contractes de treball corresponents a les accions d'experiència laboral s'hauran d'iniciar com a màxim el 31 de gener de 2018 i hauran de finalitzar com a màxim el 30 de juliol de 2018, sens perjudici de les eventuals modificacions de l'ORDRE i/o CONVOCATÒRIA.

2. L'execució de les accions no podrà iniciar-se o continuar en cas d'incompliment d'alguna de les obligacions següents:

   a) EL CONSELL COMARCAL realitzarà una avaluació dels riscos laborals i la planificació inicial de l'activitat preventiva de les tasques a realitzar pel treballador del a l'AJUNTAMENT, sens perjudici que aquestes puguin ser modificades d'acord amb el que preveu la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals.

   b) El CONSELL COMARCAL dotarà al/s treballador/s contractat/s de l'equip de protecció individual necessari per a l'execució del/s projecte/s abans o en el moment de l' inici del treball de cadascun d'ells, d'acord amb l'avaluació de riscos i la planificació de l'activitat preventiva definitiva. L'AJUNTAMENT abonarà al CONSELL COMARCAL el cost del/s equip/s de protecció individual lliurat/s al/s treballador/s. L'abonament el farà directament l'AJUNTAMENT a través de la factura del proveïdor/s del material.

   c) El CONSELL COMARCAL es farà càrrec de la sessió formativa de prevenció de riscos laborals i la vigilància de la salut, que es realitzaran a les instal·lacions del CONSELL COMARCAL i/o l'empresa externa encarregada.

   d) El CONSELL COMARCAL ha de implementar un document de control d'entrega d'equips de protecció individual.

Sisè. Vigència

Aquest conveni entra en vigor en la data de la seva signatura i estén els seus efectes fins al compliment de les obligacions que s'hi contenen.

Setè. Extinció

1. Les causes d'extinció del conveni són les següents:

a) L'acord entre les parts.

b) El compliment del període de vigència.

c) L'incompliment de qualsevol de les obligacions previstes al conveni per qualsevol de les parts

d) La impossibilitat de compliment de l'objecte del conveni.

Vuitè. Jurisdicció

Les qüestions litigioses que puguin sorgir en la interpretació i compliment d'aquest conveni seran de coneixement i competència de l'ordre jurisdiccional contenciós administratiu.

Les parts, després de llegir el present conveni de col·laboració, mostren la seva conformitat, ratifiquen el seu contingut i el signen electrònicament.

Per part del CONSELL COMARCAL DEL BAIX EBRE

CPISR-1 C Sandra Zaragoza Vallés

Firmado digitalmente por CPISR-1 C Sandra Zaragoza Vallés
Fecha: 2018.03.12 09:10:57 +01'00'

Sandra Zaragoza Vallés

Per part de l'AJUNTAMENT ALFARA DE CARLES

CPISR-1 C Josep Mas Sabaté

Firmado digitalmente por CPISR-1 C Josep Mas Sabaté
Fecha: 2018.03.14 11:25:58 +01'00'

Josep Mas Sabaté