

ACORD DE COL·LABORACIÓ PER A LA FORMACIÓ PRÀCTICA EN CENTRES DE TREBALL

PEL CENTRE DOCENT:

El/La Sr/Sra: M.TERESA LLORENS I TORRES

Codi de Centre: 25002775

Municipi/Localitat: LLEIDA

Com a Director/a del Centre: ILERNA

Domicili: ROVIRA ROURE 4 - 25006

Telèfon: 973 235986

PER L'ENTITAT COL·LABORADORA/EMPRESA:

El/La Sr/Sra: BARTOMEU BARQUÉ MUNTANÉ

En concepte de(I): ALCALDE

de l'Entitat: AJUNTAMENT DE BOLVIR (ESCOLA BRESSOL MUNICIPAL)

NIF/CIF: P1702700D

Domicili: CARRER ESTARAGALLS 13

Codi Postal: 17539

Municipi/Localitat: BOLVIR

Territori: CATALUNYA, GIRONA, LA CERDANYA

Telèfon: 972895001

Correu electrònic: SECRETARIA@BOLVIR.CAT

Activitat (CCAE): EDUCACIÓ (P85)

Ambdues parts es reconeixen tenir les condicions necessàries per signar aquest acord, segons la normativa establerta per l'Ordre ENS/241/2015 de 27 de juliol de 2015, i declaren que la realització de les pràctiques no comporta relació laboral ni implica prestació de serveis per part de l'alumne/a. En conseqüència,

ACORDEN

La formalització del següent document d'acord amb la normativa actualment vigent, i amb les condicions que s'especifiquen.

DADES DE L'ALUMNE/A:

Cognoms/Nom:

Data naixement: 20/03/1987

Codi Postal: 17539

INSS/Mútua:

Matriculat a:

Data primera matricula: 2016/2017

Domicili:

Municipi/Localitat: BOLVIR

Correu electrònic:

FORMACIÓ PROFESSIONAL ☒

Curs/Nivell: 2

Estudi: EDUCACIÓ INFANTIL (SCB0)

Telèfon:

PERÍODE DE L'ACORD: des de 20/06/2018 fins a 31/07/2018

Vacances en aquest període: -

	Dilluns	Dimarts	Dimecres	Dijous	Divendres	Dissabte	Diumenge*
Mati	09:00 a 13:30	09:00 a 13:30	09:00 a 13:30	09:00 a 13:30	09:00 a 13:30	00:00 a 00:00	00:00 a 00:00
Tarda	14:30 a 17:00	14:30 a 17:00	14:30 a 17:00	14:30 a 17:00	14:30 a 17:00	00:00 a 00:00	00:00 a 00:00

LLOC DE PRÀCTIQUES ITINERANT: ☐

L'alumne/a està cobert per les assegurances previstes en les instruccions anuals per al desplegament de la formació en centres de treball.

Les parts es comprometen a complir la normativa vigent en matèria de protecció de dades de caràcter personal, i concretament la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal (LOPD) i a les mesures de seguretat establertes al Reial decret 1720/2007, de 21 de desembre, pel qual s'aprova el Reglament de desenvolupament de la LOPD, la Llei orgànica 1/1982, de 5 de maig, de protecció civil del dret a l'honor, a la intimitat personal i familiar i a la pròpia imatge, així com a la normativa que la pugui modificar o substituir.

Així mateix, es comprometen a complir el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (Reglament general de protecció de dades).

Les dades personals esmentades seran guardades i custodiades amb la més estricta confidencialitat i en cap cas seran tractades per a una finalitat diferent de la indicada en l'apartat anterior. Tampoc es comunicaran a tercers, llevat dels supòsits legalment previstos.

Les parts acorden que no hi haurà indemnització en cas d'incompliment de les obligacions i compromisos assumits per cadascuna d'elles.

El seguiment, vigilància i control de l'execució de l'acord, es durà a terme segons l'article 13 de l'Ordre ENS/241/2015, de 27 de juliol de la formació en centres de treball.

La modificació del contingut de l'acord, en allò no regulat per l'Ordre ENS/241/2015, de 27 de juliol de la formació en centres de treball, es podrà realitzar per voluntat de les parts.

AQUEST ACORD QUEDARÀ AUTOMÀTICAMENT ANUL·LAT SI L'ALUMNE/A DEIXA D'ESTAR MATRICULAT.

L'emissió implica que l'original degudament signat consta a l'arxiu del centre.

(I) Director, Gerent, Administrador, etc.

* Només en horaris especials i en determinats cicles, i sempre sota l'autorització del Departament d'Ensenyament.

L'empresa i l'alumne es comprometen a complir les enquestes que se li realitzin durant i/o després el període de pràctiques i de formació en el centre de treball.

L'alumne/a es compromet a no fer ús de les dades de caràcter personal o confidencial a que tingui accés durant les pràctiques.

NO ÉS VÀLID CAP ACORD AMB ESMENES

Per tal que així consti, s'estén aquest acord i el signen les parts interessades, en el lloc i data indicats, LLEIDA, 15/06/2018

1. El/La director/a del centre

2. El/La representant de l'entitat col·laboradora

3. L'alumne/a

4. Pare, mare o representant de l'alumne (si és menor d'edat)

PLA D'ACTIVITATS PER A LA FORMACIÓ PRÀCTICA EN CENTRES DE TREBALL. LES PARTS SOTASIGNANTS ACORDEN

La formalització del següent pla d'activitats d'acord amb la normativa actualment vigent, i amb les condicions que s'especifiquen.

PEL CENTRE DOCENT:

El/La Sr/Sra: M.TERESA LLORENS I TORRES Com a Director/a del Centre: ILERNA

Tutor/a del Centre: MARTA CALDERO AIZPUN

Dades de contacte:

PER L'ENTITAT COL·LABORADORA/EMPRESA

El/La Sr/Sra: BARTOMEU BARQUÉ En concepte de: ALCALDE

MUNTANÉ

Tutor/a de l'Empresa/Entitat: MARIA MERCE AMAT RIBERA

De l'entitat: AJUNTAMENT DE BOLVIR
(ESCOLA BRESSOL MUNICIPAL)

PER L'ALUMNE/A:

Cognoms/Nom:

DNI:

Família Professional: SERV. SOCIOCUL. I A LA COMUNITAT

Estudi: Educació Infantil (SCB0)

Durada FCT: 383 hores

Àmbit professional i de treball

Aquest professional exerceix la seva activitat en el sector de l'educació formal i no formal i en el sector dels serveis socials d'atenció a la infància Principals ocupacions i llocs de treball: -Educador o educadora infantil en primer cicle d'educació infantil, sempre sota la supervisió d'un mestre o mestra com a educadors a les institucions dependents d'organismes estatals o autonòmics i locals, i en centres de titularitat privada. -Educador o educadora en institucions i/o en programes específics de treball amb menors (0-6 anys) en situació de risc social, o en mitjans de suport familiar, seguint les directrius d'altres professionals.-Educador o educadora en programes o activitats d'oci i temps lliure infantil amb menors de 0 a 6 anys: ludoteques, cases de cultura, biblioteques, centres educatius, centres d'oci, granges escola, etc.

Pla d'activitats

Activitats formatives

- ☒ 1. Activitats formatives relacionades amb el disseny de la intervenció socioeducativa en els centres d'atenció a la infància.
 - ☒ 1.1. Definició dels objectius de la intervenció educativa.
 - ☒ 1.2. Determinació d'estratègies metodològiques.
 - ☒ 1.3. Planificació d'espais, temps i recursos en la intervenció socioeducativa.
 - ☒ 1.4. Disseny d'activitats educatives.
 - ☒ 1.5. Planificació d'activitats educatives inclusives.
 - ☒ 1.6. Disseny de l'avaluació dels processos d'intervenció educativa.
- ☒ 2. Activitats formatives relacionades amb l'organització dels documents planificació educativa en els centres d'atenció a la infància.
 - ☒ 2.1. Elaboració del projecte educatiu de centre.
 - ☒ 2.2. Elaboració de la proposta pedagògica o del programa del centre.
 - ☒ 2.3. Elaboració de la programació d'aula.
 - ☒ 2.4. Elaboració del pla individualitzat de l'infant.
 - ☒ 2.5. Elaboració de protocols d'actuació davant d'accidents i malalties dels infants.
 - ☒ 2.6. Elaboració de les escales i instruments d'observació.
- ☒ 3. Activitats formatives relacionades amb la coordinació dels professionals del centre [educadors/es, monitors/es, auxiliars,...].
 - ☒ 3.1. Dinamització del treball de l'equip de professionals.

Per tal que així consti, s'estén aquest pla d'activitats i el signen les parts interessades.

1. Pel centre

2. Per l'Empresa/entitat col·laboradora

El/La tutor/a de pràctiques: MARTA CALDERO AIZPUN

BID.Banc Integrat de Dades

El/La tutor/a de l'Empresa/Entitat col·laboradora: MARIA MERCE AMAT RIBERA



- ☒ 3.2. Conducció de les reunions de treball.
- ☒ 3.3. Establiment dels mecanismes de comunicació entre els professionals.
- ☒ 3.4. Aplicació de tècniques de mediació i negociació.
- ☒ 4. Activitats formatives relacionades amb l'avaluació dels processos d'intervenció educativa en els centres d'atenció a la infància.
 - ☒ 4.1. Aplicació del programa d'avaluació.
 - ☒ 4.2. Recopilació de la informació del programa d'avaluació.
 - ☒ 4.3. Elaboració de la memòria.
 - ☒ 4.4. Comunicació de la informació obtinguda.
- ☒ 5. Activitats formatives relacionades amb l'atenció a les necessitats bàsiques dels infants.
 - ☒ 5.1. Planificació d'activitats d'atenció a les necessitats bàsiques dels infants.
 - ☒ 5.2. Programació d'intervencions per a l'adquisició d'hàbits d'autonomia personal dels infants.
 - ☒ 5.3. Organització d'espais, temps i recursos per a la satisfacció de les necessitats bàsiques.
 - ☒ 5.4. Organització d'espais, temps i recursos per a l'adquisició d'hàbits d'autonomia personal.
 - ☒ 5.5. Realització de les activitats d'atenció a les necessitats bàsiques i de promoció de l'autonomia personal.
 - ☒ 5.6. Intervenció en situacions d'especial dificultat relacionades amb la salut i la seguretat.
 - ☒ 5.7. Comprovació del compliment de la normativa de seguretat i higiene dels espais.
 - ☒ 5.8. Registre de l'evolució de l'infant en l'adquisició d'hàbits d'autonomia personal.
 - ☒ 5.9. Avaluació de programes d'adquisició d'hàbits i atenció a les necessitats bàsiques.
- ☒ 6. Activitats formatives relacionades amb la intervenció en el desenvolupament de l'expressió i comunicació en els infants.
 - ☒ 6.1. Planificació d'estratègies i activitats afavoridores del desenvolupament de l'expressió i comunicació dels infants.
 - ☒ 6.2. Selecció de recursos d'expressió i comunicació dirigits als infants.
 - ☒ 6.3. Elaboració dels recursos didàctics.
 - ☒ 6.4. Implementació d'activitats afavoridores del desenvolupament de l'expressió.
 - ☒ 6.5. Avaluació del procés i el resultat de la intervenció realitzada en l'àmbit de l'expressió i comunicació verbal, rítmico-musical, corporal, lògico-matemàtica, plàstica, etc. amb les tecnologies de la informació i la comunicació.
- ☒ 7. Activitats formatives relacionades amb la intervenció en el desenvolupament integral dels infants.
 - ☒ 7.1. Planificació d'estratègies, activitats i recursos d'intervenció en l'àmbit sensoperceptiu, motriu, cognitiu, psicomotriu, afectivo-sexual i social.
 - ☒ 7.2. Planificació d'estratègies d'intervenció en els trastorns de conducta social i conflictes.
 - ☒ 7.3. Elaboració dels recursos didàctics.
 - ☒ 7.4. Implementació d'activitats d'intervenció en els àmbits sensoperceptiu, motriu, cognitiu, psicomotriu, afectivo-sexual i social dels infants.
 - ☒ 7.5. Implementació d'activitats en l'àmbit de la intervenció primerenca.
 - ☒ 7.6. Avaluació del procés i el resultat de la intervenció realitzada en els àmbits sensoperceptiu, motriu, cognitiu, psicomotriu, afectivo-sexual i social.
- ☒ 8. Activitats formatives relacionades amb la intervenció socioeducativa en menors en risc social.
 - ☒ 8.1. Planificació de programes i activitats d'intervenció socioeducativa amb menors en risc social.
 - ☒ 8.2. Implementació de programes i activitats socioeducatives amb menors en risc social.

Per tal que així consti, s'estén aquest pla d'activitats i el signen les parts interessades.

1. Pel centre

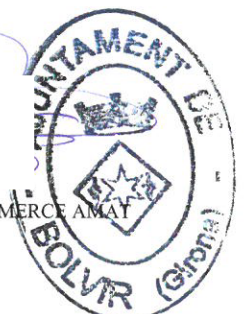
2. Per l'Empresa/entitat col·laboradora

El/La tutor/a de pràctiques: MARTA CALDERO AIZPUN

El/La tutor/a de l'Empresa/Entitat col·laboradora: MARIA MERCE AMAY
RIBERA

BID.Banc Integrat de Dades

CENTRE CONCERTAT
núm. 25002775



Pròrroga núm: -

- ☒ 8.3. Implementació de programes, activitats i estratègies que afavoreixen la col·laboració de la família en el procés socioeducatiu dels menors.
- ☒ 8.4. Avaluació de la intervenció socioeducativa amb menors en risc social.
- ☒ 9. Activitats formatives relacionades amb la intervenció socioeducativa amb les famílies.
 - ☒ 9.1. Planificació de programes i activitats d'intervenció socioeducativa amb famílies.
 - ☒ 9.2. Implementació de programes i activitats socioeducatives amb famílies.
 - ☒ 9.3. Dinamització de grups de mares i pares i/familiars.
 - ☒ 9.4. Avaluació de la intervenció amb les famílies.
- ☒ 10. Activitats formatives relacionades amb l'organització de la intervenció lúdico-recreativa en programes d'oci i temps de lleure infantil.
 - ☒ 10.1. Organització d'activitats extraescolars.
 - ☒ 10.2. Organització de casals d'estiu.
 - ☒ 10.3. Organització de festes infantils.
 - ☒ 10.4. Organització de tallers.
 - ☒ 10.5. Organització dels espais de joc i/o racons de joc.
 - ☒ 10.6. Organització de zones de joc interiors i exteriors.
- ☒ 11. Activitats formatives relacionades amb la realització de les activitats d'oci i temps de lleure programades.
 - ☒ 11.1. Preparació dels espais i materials.
 - ☒ 11.2. Elaboració de materials didàctics o lúdics.
 - ☒ 11.3. Adaptació dels recursos lúdics i ajudes tècniques de les joguines.
 - ☒ 11.4. Utilització i conservació dels jocs i les joguines.
 - ☒ 11.5. Manteniment i renovació dels materials de joc.
 - ☒ 11.5. Organització del servei de préstec dels jocs i joguines.
 - ☒ 11.6. Comprovació del compliment de la normativa de seguretat i higiene dels espais.
 - ☒ 11.7. Implementació d'estratègies i tècniques que afavoreixi la relació social i la comunicació dels infants.
 - ☒ 11.8. Dinamització de grups d'infants.
 - ☒ 11.9. Implementació d'estratègies de gestió de conflictes i presa de decisions.
 - ☒ 11.10. Avaluació de les activitats lúdiques.

Per tal que així consti, s'estén aquest pla d'activitats i el signen les parts interessades.

1. Pel centre

2. Per l'Empresa/entitat col·laboradora

El/La tutor/a de pràctiques: MARTA CALDERO AIZPUN

BID.Banc Integrat de Dades

CENTRE CONCERTAT
num. 25002775

El/La tutor/a de l'Empresa/Entitat col·laboradora: MARIA MERCE AMADOR RIBERA

