



Diputació de Girona



CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE LA DIPUTACIÓ DE GIRONA I LA FUNDACIÓ CECOT INNOVACIÓ PER A LA CONSOLIDACIÓ DEL PROJECTE REEMPRESA A LA DEMARCACIÓ DE GIRONA.

I. ENTITATS QUE INTERVENEN

D'una banda, la Diputació de Girona, representada en aquest acte pel senyor Pere Vila i Fulcarà, president de la Diputació, amb NIF P1700000A i amb seu a la Pujada de Sant Martí, 4-5, 17004 de Girona, nomenat en sessió constitutiva de data 1 de juliol de 2015, i assistit pel secretari general de la corporació, Jordi Batllori i Nouvilas, en la seva condició d'assessor en virtut de les facultats conferides per acord de la Junta de Govern en la sessió de 30 de gener de 2018.

De l'altra part, la Fundació CECOT Innovació, representada en aquest acte pel Sr. Antoni Abad i Pous, amb NIF núm. G61097994 i domiciliada a Terrassa, al carrer Sant Pau, 6.

Les dues parts actuen amb deguda capacitat i legitimació per a la signatura del present conveni

II. ANTECEDENTS I MOTIVACIÓ

- I. Que la Diputació de Girona, mitjançant el departament de Promoció Econòmica dóna suport a les polítiques locals de desenvolupament local i té com a línies d'actuació prioritàries la col·laboració en projectes relacionats amb el foment de la innovació, l'atracció del talent i el desenvolupament econòmic integral i equilibrat dels municipis del seu àmbit territorial.
- II. Que dins les línies estratègiques de l'àrea de Promoció Econòmica hi ha l'impuls a les polítiques d'innovació i competitivitat a Girona, per desenvolupar un territori amb un teixit productiu creatiu i innovador, que aportí valor afegit i es posicioni dins l'economia del coneixement.
- III. Que en els darrers anys s'han dedicat molts esforços en fomentar i facilitar la creació d'empreses, així com l'emprenedoria. Malgrat aquests esforços no es pot oblidar que tan important com la creació, és el fet d'afavorir la continuïtat i el creixement de les empreses ja existents. Un dels aspectes a considerar en relació a aquest tasca de recolzament a empreses ja constituïdes és l'orientació i el suport en el seu procés de cessió de l'activitat quan les seves circumstàncies ho requereixin.

- IV. Que la Fundació CECOT Innovació te per finalitat oferir els seus serveis a les empreses per a ser més competitives.
- V. Que la Fundació CECOT Innovació, amb la col·laboració del CP'AC, la Fundació Privada per a la Promoció de l'Autoocupació a Catalunya, ha creat el projecte "Reempresa de Catalunya", per impulsar un nou model d'emprenedoria, pel qual un nou emprenedor pren el testimoni en la gestió d'una empresa ja existent, la qual compra en la seva totalitat per continuar l'activitat, salvaguardant el patrimoni empresarial individual i col·lectiu.
- VI. Que l'any 2013, la Fundació Cecot Innovació i la Diputació de Girona varen signar un conveni de col·laboració per al desplegament del Centre de Reempresa de Catalunya a la demarcació de Girona, amb l'objectiu d'establir un sistema generalitzat a la demarcació pel qual un empresari que volgués cedir la seva empresa, així com un emprenedor que en volgués adquirir una en funcionament, tinguessin a disposició un servei estructurat d'acompanyament en el procés de compravenda d'empreses, així com un Marketplace, físic i virtual, on disposar de les diferents oportunitats del territori i on rebre suport dels tècnics de promoció econòmica especialitzats.
- VII. Que aquest desplegament ha permès la creació de 9 Punts d'Atenció en els municipis seleccionats per la Diputació de Girona, els quals han participat de la metodologia de Reempresa, permetent:
- Desenvolupar i mantenir un Mercat Transparent de transmissió d'empreses.
 - Proveir jornades de consultoria i acompanyament als usuaris interessats per tal de tancar els processos de transmissió.
 - Recolzar als usuaris assessorant-los en la seva presa de decisions.
 - Realitzar campanyes de captació d'empresaris disposats a cedir l'empresa.
 - Donar garantia d'un procediment tècnic i legal lligat a l'examen estricte de les variables empresarials.
 - Establir models de finançament i de relació entre les parts.
 - Captar i formar reemprenedors potencials.
 - Garantir la veracitat de la informació de les empreses cedents i de les intencions dels reemprenedors.
 - Donar visibilitat al fenomen de la Reempresa i l'oportunitat d'adquirir una empresa en funcionament en comptes de crear-la des de zero.
- VIII. Que el projecte "Reempresa de Catalunya" té per objectiu la creació d'un mercat que posi en contacte a tots aquells agents titulars d'una activitat empresarial que no volen continuar (les persones cedents) amb tots aquells agents que prefereixen donar continuïtat a una activitat empresarial existent a crear-ne una de nova (les persones reemprenedores).
- IX. Que en aquests últims anys, Reempresa s'ha reconegut com una **política innovadora** en favor de la petita i mitjana empresa i per haver contribuït a la salvaguarda del teixit empresarial català i a la lluita contra l'atur. Reempresa és el fruit d'una tasca coordinada entre les institucions i les persones per donar una resposta activa al problema del relleu generacional de Catalunya.

- X. Que la Diputació de Girona i la Fundació CECOT Innovació es reconeixen la voluntat mútua de continuar col·laborant, amb l'objectiu d'oferir als ens locals que formen part dels nou punts d'atenció de la demarcació, eines i mecanismes específics per a l'impuls de la Reempresa amb l'establiment de programes conjunts de disseminació i recolzament al territori per donar suport a la continuïtat de les empreses.

Que per tal de fixar els termes i l'abast de la col·laboració objecte d'aquest instrument jurídic, les institucions que el signen estableixen i es sotmeten als següents

PACTES

Primer.- OBJECTE DEL CONVENI

L'objecte del present conveni és regular les relacions de col·laboració entre la Diputació de Girona i la Fundació CECOT Innovació per a continuar desenvolupant durant el 2018-19 el projecte REEMPRESA en relació a la transmissió d'empreses per consolidar el desplegament dels Punts d'Atenció a la demarcació.

Segon.- BENEFICIARIS

Els beneficiaris del projecte són els 9 ens locals que compten amb punts d'atenció del servei Reempresa a la demarcació i que posen a disposició de les persones emprenedores i empreses dels seus territoris, personal i recursos destinats a donar suport a la creació, consolidació i creixement empresarial, i que presten serveis de sensibilització, assessorament i formació empresarial adreçada principalment a nous emprenedors.

Tercer.- ACTIVITATS A REALITZAR

El projecte està integrat per les activitats següents:

1. Serveis Generals
 - 1.1. Coordinació i direcció
 - 1.2. Suport en la gestió del Market Place
 - 1.3. Informes de seguiment
2. Activitats de sensibilització i difusió
 - 2.1. Presentació pública de l'acord de Reempresa
 - 2.2. Sessions d'informació i sensibilització de Reempresa
3. Capacitació de les estructures tècniques
 - 3.1. Formació inicial de nous tècnics
 - 3.2. Formació avançada i intercanvi de bones pràctiques
4. Materials didàctics
 - 4.1. Infografies A5 dels serveis
 - 4.2. Tríptics informatius
5. Assistència Tècnica als processos d'acompanyament
 - 5.1. Help Desk en la gestió del Market Place
 - 5.2. Help Desk en el desenvolupament de Processos de Reempresa
 - 5.3. Assistència als processos d'acompanyament

La descripció de cada una de les activitats així com els indicadors quantitatius d'activitat i qualitatius del projecte es detallen a l'Annex 1, adjunt al present conveni.

Quart.- COMPROMISOS DE LES PARTS

4.1 Compromisos de la Diputació de Girona

- Signatura dels acords de col·laboració entre la Diputació de Girona i la Fundació CECOT Innovació
- Garantir que els ens locals estiguin informats sobre l'evolució general del projecte
- Seguiment i validació de les activitats previstes segons l'Annex 1 del present conveni

4.2 Compromisos de Fundació CECOT Innovació:

- Signatura dels acords de col·laboració entre la Diputació de Girona, la Fundació CECOT Innovació
- Gestió, coordinació i execució de les diferents activitats segons l'annex 1 del present conveni
- Garantir un sistema de registre d'informació permanent del projecte
- Presentar els informes de seguiment de cadascuna de les activitats i l'informe final del projecte
- Proposar les liquidacions del pressupost.

Cinquè.- COMUNICACIÓ, DIFUSIÓ I PUBLICITAT DEL PROJECTE

Ambdues parts, de manera coordinada, podran realitzar la difusió del projecte per qualsevol mitjà de comunicació que consideri oportú.

En tots els materials de difusió i accions publicitàries relatives a l' objecte d'aquest conveni, s'haurà incorporar la imatge corporativa de la Diputació de Girona i la marca del projecte "Reempresa de Catalunya".

La imatge corporativa de la Diputació de Girona també s'incorporarà com a col·laboradora al projecte de "Reempresa de Catalunya".

Una vegada signat el present conveni, es realitzarà una presentació pública de l'Acord de Reempresa. Aquesta presentació és realitzarà a les instal·lacions que determini la Diputació de Girona i es convocarà als ens locals, a la premsa i als agents econòmics i socials del territori.

Sisè.- ÒRGANS DE DIRECCIÓ I COMISSIÓ DE SEGUIMENT

Amb l'objectiu d'establir un mecanisme de direcció i seguiment pel compliment d'aquest conveni, es concreta una comissió de direcció i seguiment:

Comissió de Direcció i Seguiment:

És un òrgan paritari integrat per dues persones representants de la Diputació de Girona i dues persones representants de la Fundació CECOT Innovació.

Les persones representants de la diputació de Girona són la cap del Servei de Promoció Econòmica-Diplab o persona en qui delegui i un/a tècnic/a del servei de Promoció Econòmica- Diplab.

Les persones representants de la Fundació CECOT Innovació són el director del projecte "Reempresa de Catalunya" o persona en qui delegui, i la responsable del projecte "Reempresa de Catalunya" a la província de Girona o persona en qui delegui.

Les funcions de la comissió seran:

- a) Establir les directrius per al desenvolupament del projecte
- b) Vetllar pel compliment dels presents acords
- c) Valorar l'execució del projecte
- d) Proposar l'ampliació de vigència i pròrrogues del conveni si es considera oportú
- e) fer el seguiment del projecte
- f) Validar la configuració de l'equip de treball
- g) Elaborar els models de gestió i seguiment necessaris per al correcte desenvolupament del projecte
- h) Validar els ajustos de les activitats en funció del desenvolupament del projecte
- i) Validar els informes de seguiment que es detallen en l'annex 2

Aquesta comissió de Direcció i Seguiment és reunirà com a mínim un cop per semestre

Setè.- EQUIP DE TREBALL PER A L'EXECUCIÓ DE LES ACTIVITATS

Per portar a terme l'execució de les activitats, la Fundació CECOT Innovació configurarà l'equip de treball següent:

- Direcció del projecte: té un rol executiu en el marc del projecte. Es portarà a terme per part d'una persona amb llarga experiència professional en els àmbits de treball que promou el conveni.
- Coordinació del Market Place: una persona experta en informàtica de sistemes, per al manteniment de l'aplicació que es posarà a disposició dels ens locals adherits al projecte i una persona amb experiència en l'àmbit de la informàtica de gestió.
- Comunicació: una persona amb experiència en l'àmbit de la comunicació empresarial.
- Equip de persones consultores per als processos de reempresa estarà integrat per:
 - o Una persona responsable de coordinació dels processos de reempresa amb llarga experiència professional en l'àmbit d'assessorament empresarial
 - o Una persona consultora per a la col·laboració en aquests processos amb experiència en consultoria empresarial
- Suport administratiu i de gestió

Les persones expertes i/o consultores que integrin l'equip de treball seran o bé dels diferents departaments i/o entitats que depenen de la Fundació CECOT Innovació o bé personal extern.

Vuitè.- PRESSUPOST DEL PROJECTE

El pressupost màxim del projecte, impostos indirectes inclosos, per a l'execució de les activitats s'estima en cinquanta-set mil quatre-cents tretze euros amb quaranta-tres

cèntims (57.413,43 €), distribuïts en les partides que figuren en l'annex 3, que forma part integrant del present conveni. El pressupost està desglossat per anualitats.

Els costos per a l'execució de les activitats del projecte per a la primera anualitat, s'estimen en vint-i-nou mil dos cents seixanta-dos euros i quaranta-tres cèntims (29.262,43 €), impostos indirectes inclosos, distribuïts en les partides que figuren en l'annex 3, que forma part integrant del present conveni. D'aquest import, la Diputació de Girona aportarà vint-i-un mil nou-cents quaranta-sis euros amb vuitanta-dos cèntims (21.946,82 €), corresponents al desenvolupament de les accions previstes per la primera anualitat.

Els costos per a l'execució de les activitats del projecte per a la segona anualitat, s'estimen en vint-i-vuit mil cent cinquanta-un euros (28.151,00 €), impostos indirectes inclosos, distribuïts en les partides que figuren en l'annex 3, que forma part integrant del present conveni. D'aquest import, la Diputació de Girona aportarà vint-i-un mil cent tretze mil euros amb vint-i-cinc cèntims (21.113,25 €), corresponents al desenvolupament de les accions previstes per la segona anualitat.

L'aportació de la Diputació de Girona es farà efectiva en dues aportacions semestral, la quantitat de les quals vindrà determinada en funció de l'assoliment dels indicadors d'activitat previstos a l'Annex 1, respectant la mateixa proporció de finançament aportat per ambdues entitats.

Novè.- JUSTIFICACIÓ DE LES ACTUACIONS I RÈGIM DE PAGAMENT

La justificació econòmica de les actuacions haurà de seguir l'estructura de les partides del pressupost que figura a l'annex 3, que forma part integrant del present conveni i en base a l'assoliment dels indicadors previstos en l'annex 1 del present conveni i amb el contingut mínim previst a l'annex 2 també adjunt al present conveni.

Les hores d'assistència als processos d'acompanyament s'hauran d'acreditar mitjançant el certificat de l'annex 4 adjunt al present conveni.

El pagament de l'aportació econòmica de la Diputació de Girona a la Fundació CECOT Innovació es tramitarà prèvia validació per part del Comitè de Direcció i Seguiment dels informes de seguiment i liquidacions pressupostàries corresponents a cada semestre i presentats per la Fundació CECOT Innovació no més tard dels 2 mesos de la finalització de cada semestre.

Desè.- VIGÈNCIA I PRÒRROQUES

Aquest conveni tindrà una vigència de dos anys naturals des de la data de la seva signatura i, en tot cas, fins que s'hagin realitzat totes les obligacions establertes en aquest document.

Les parts de mutu acord, podran ampliar la vigència o prorroga el conveni per períodes anuals, mitjançant l'aprovació de la corresponent addenda, en la qual es fixarien les condicions econòmiques descrites a l'annex 3 del present conveni o les que es consideri convenient.

Onzè.- VERIFICACIÓ I CONTROL

La Diputació de Girona es reserva la facultat de verificar, pels mitjans que estimi convenients, fins i tot amb aplicació de tècniques de mostratge, l'acompliment de la

inversió, la qual des del seu inici té la consideració de finalista. Tanmateix el control financer d'aquesta subvenció es regirà per allò establert a la clàusula novena i en tot cas, en el títol III de la Llei 38/2003, General de subvencions, en correspondència amb la Disposició Addicional 14a del mateix cos legal.

Dotzè.- CONFIDENCIALITAT

Totes les dades i els documents vinculats al projecte en relació a les persones i empreses participants i llurs activitats seran tractades confidencialment per ambdues parts.

Tretzè.- PROTECCIÓ DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL

Ambdues parts s'obliguen, en relació a totes les dades o informacions de caràcter personal de les persones emprenedores i /o empresaris tractades al llarg del projecte, a complir amb les prescripcions que es prevegin a la normativa vigent en matèria de protecció de dades de caràcter personal i, en especial el que estableix la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal i al Reglament de desenvolupament de la Llei de protecció de dades, aprovat per RD 1720/2007, de 21 de desembre.

Catorzè.- PROPIETAT INTEL·LECTUAL

Els productes resultants de l'execució del projecte podran ser utilitzats per ambdues parts per a la seva explotació, reproducció, distribució, comunicació pública, traducció, adaptació o arranjament o qualsevol altra transformació. Per a la seva utilització caldrà indicar que els productes han estat elaborats en el marc del present conveni de col·laboració.

Com a productes resultants de l'execució del projecte, entre altres, es consideraran els materials de suport de les activitats de formació i de l'assistència tècnica i els dossiers personalitzats, això com qualsevol altre document no previst i que es faci en el marc del projecte.

Quinzè.- MODIFICACIÓ I RESOLUCIÓ DEL CONVENI

Les parts poden denunciar o modificar el present conveni en qualsevol moment per mutu acord. Qualsevol modificació que alteri de forma important les estipulacions del present conveni haurà de formalitzar-se, per a la seva validesa, per escrit, i per mutu acord d'ambdues parts.

L'incompliment del present conveni per qualsevol de les parts signatàries pot donar lloc a la seva rescissió així com a l'exercici del dret a retornar les aportacions convingudes.

Setzè.- REINTEGRAMENT

Es procedirà al reintegrament de la subvenció en cas d'incompliment dels pactes previstos en aquest conveni, i en els supòsits previstos a l'art. 37 de la Llei 38/2003, General de subvencions, i a l'Ordenança General de Subvencions de la Diputació de Girona.

Dissetè.- RÈGIM JURÍDIC

Aquest conveni es regeix, per a la seva interpretació i desenvolupament, per les presents clàusules i en tot allò no previst en les mateixes pels articles 108 a 112 de la Llei 26/2010 de 3 d'agost de règim jurídic i procediment administratiu de les administracions públiques de Catalunya.

També resta subjecte al compliment de les disposicions de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions i el RD 887/2006 de 21 de juliol, per el que s'aprova el reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

Divuitè.- JURISDICCIO I LITIGIS

El present conveni té naturalesa administrativa, Les discrepàncies que puguin sorgir en la seva aplicació seran resoltes per mutu acord de les parts i si fos necessari es podran acollir als tribunals de la jurisdicció contenciosa administrativa.

En supòsit de litigi entre les parts, discrepància o reclamació que resulti de l'execució o interpretació del present conveni o que estiguin relacionades, directament o indirectament, el resoldran en primera instància mitjançant l'arbitratge. Les parts fan costar expressament el seu compromís d'acomplir el laude arbitral que es dicti.

I en prova de conformitat, les parts signen aquests conveni en format digital.

Per la Diputació de Girona,
El president

Per la Fundació CECOT Innovació
El president

Sr. Pere Vila i Fulcarà

Sr. Antoni Abad i Pous

N'he pres raó,
El secretari general

Sr. Jordi Batllori Nouvilas



Diputació de Girona



ANNEX 1 ACTIVITATS A REALITZAR I INDICADORS DEL PROJECTE

ACTIVITATS A REALITZAR

El present Conveni contempla l'organització i desenvolupament de les activitats següents:

1. Serveis Generals

1.1. Coordinació i direcció

Les tasques de coordinació i direcció són les relacionades amb la conducció de l'execució i operativitat del projecte. Tindran la funció d'organitzar els equips de treball i de vetllar per l'acompliment dels objectius establerts.

1.2. Suport en la gestió del Market Place

El desplegament del Market Place del Centre de Reempresa de Catalunya s'efectua a través d'un mercat transparent a Internet, generant una plataforma de trobada entre empresaris cedents i potencials reemprenedors. Aquesta acció inclou la participació de la Diputació de Girona en una part dels costos de la gestió informàtica del Market Place i de les adequacions, millores i manteniment dels sistemes informàtics que suporten el conjunt de les activitats a executar.

1.3. Informes de seguiment

S'elaboraran semestralment i contindran una part quantitativa, realitzada a partir del quadre descrit en l'apartat d'indicadors i una part qualitativa que analitzarà l'impacte de l'actuació en el territori i que contindrà com a mínim els apartats descrits a l'annex 2.

2. Activitats de sensibilització i difusió

2.1. Presentació pública de l'acord de Reempresa.

Per tal de donar presència pública i posar de manifest la importància de la reempresa i de la posada en marxa de la xarxa de col·laboració entre la Fundació CECOT Innovació i la Diputació de Girona. Aquesta activitat s'efectuarà el primer any com a llançament del projecte.

2.2. Sessions d'informació i sensibilització de Reempresa

Presentacions públiques per posar de manifest la importància del fenomen de la Reempresa i de la col·laboració amb la Diputació de Girona. Aquestes presentacions públiques serviran per apropar als potencials empresaris cedents i reemprenedors, així com a la resta d'interessats, els serveis disponibles en el marc de la col·laboració i presentar la Reempresa com una alternativa a la creació d'empreses.

3. Capacitació de les estructures tècniques.

3.1. Formació inicial de personal tècnic de nova incorporació

Realització del taller de formació de nous tècnics de 12 hores de durada amb la participació de 2 ponents simultàniament. Aquesta és la formació necessària per acreditar nous tècnics del servei que s'incorporin als equips de treball dels actuals punts d'atenció de la demarcació.

Aquesta formació contempla la explicació del funcionament de la Reempresa, aprendre la metodologia d'atenció als processos de Reempresa, l'ús i gestió del marketplace, tant web com CRM, la publicació d'anuncis, així com les particularitats bàsiques dels processos de transmissió en relació a la fiscalitat, els aspectes jurídics, laborals i de valoració dels negocis.

Al finalitzar aquest curs, els tècnics participants esdevindran tècnics de ple dret, amb accés propi al marketplace i capacitat de gestió dels seus usuaris.

3.2. Formació avançada i intercanvi de bones pràctiques

Realització d'una sessió de formació avançada i networking de 5 hores de durada orientada a millorar les competències del personal tècnic, augmentar l'eficiència i aportar millors solucions als usuaris. L'objectiu és aprofundir en aspectes relacionats amb el procés d'assessorament dels processos de compravenda d'empreses, acompanyat d'una dinàmica d'intercanvi de bones pràctiques entre els diferents punts d'atenció sota la coordinació de la Diputació. Material annex disponible per als tècnics dels ens locals adherits al projecte.

4. Materials didàctics i promocional

4.1. Infografies del servei

Per aquest nou període de col·laboració, es requereix disposar de materials necessaris per a la difusió i sensibilització de la transmissió d'empreses. Per aquest motiu, es proposa elaborar infografies en tamany A5 referides al perfil d'usuaris i resultats del servei que faciliti la prescripció i disseminació del programa i els seus resultats i que els punts d'atenció puguin utilitzar com a cartellera promocional.

Aquesta infografia serà editada segons les dades i resultats propis de la demarcació de Girona i d'acord al llibre d'estil indicat pels responsables de comunicació de la Diputació.

4.2. Tríptics informatius.

L'altre material previst serà els tríptics informatius amb informació referida al conjunt de serveis de Reempresa i la Diputació, al procés de transmissió d'una empresa, així com incloure les dades de contacte de tots els punts d'atenció de la demarcació. Aquest material ha estat demandat pel conjunt de tècnics del servei per poder utilitzar-lo en les seves tasques de captació i prescripció.

5. Assistència Tècnica als ens locals en els processos d'acompanyament.

5.1. Help Desk en la gestió del Market Place.

Assistència, suport i resolució de consultes, telefòniques i via mail, sobre els processos informàtics i l'ús del Marketplace i CRM. A través d'aquest servei s'articularen les consultes que fan referència als processos informàtics i a l'ús del Marketplace que en farà el personal tècnic dels punts d'atenció.

5.2. Help Desk en el desenvolupament de Processos de Reempresa.

Assistència, suport i resolució de consultes, telefòniques i via mail, sobre aspectes de gestió relacionat amb els processos de Reempresa. Aquesta actuació ha de servir per a donar més seguretat als tècnics del servei en la seva tasca d'assessorament al llarg del procés de transmissió, així com per resoldre dubtes relacionats amb la metodologia Reempresa i l'elaboració de la documentació necessària.

5.3. Assistència als processos d'acompanyament.

És un servei d' hores presencials complementari i especialitzat que permetrà donar seguretat en les actuacions d'aquest personal tècnic dels ens locals i complementar-los en tots aquells passos que desconeguin: redacció de contractes, valoració de les empreses, revisió de la situació fiscal/financera, anàlisi de riscos, etc, així com col·laborar directament en les trobades de les persones reemprenedores-cedents en qualsevol fase del procés, per ajudar al tancament definitiu de les operacions i/o permetre salvar el major nombre possible d'empreses i de llocs de treball. Cada un d'aquests processos d'acompanyament sol·licitat pels ens locals acollits al conveni tindrà una durada d'entre 3 i 5 hores presencials.

Així mateix, es posa a disposició de la Diputació de Girona la celebració de jornades de consultoria orientades a acompanyar al personal tècnic dels serveis en els seus processos de transmissió d'empreses, així com en la realització de les noves activitats de suport al creixement de les empreses adquirides per nous reemprenedors. Aquesta actuació funciona com una borsa d'hores a disposició, sota demanda, dels tècnics del servei.

Aquest servei preveu 190 hores el 2018 i 200 hores el 2019. Aquest servei quedarà validat per part del personal tècnic de l'ens local que el sol·liciti mitjançant el certificat de l'annex 4.

6. Indicadors del projecte

6.1. Indicadors de seguiment anual

A) INDICADORS DE SEGUIMENT ANUAL	2018	2019
1. Serveis Generals		
1.1. Coordinació i direcció	1	1
1.2. Suport en la gestió del marketplace	1	1
1.3. Informes de seguiment	2	2
2. Activitats de sensibilització i difusió		
2.1. Presentació pública de l'acord	1	
2.2. Sessions d'informació i sensibilització al territori	2	2
3. Capacitació de les estructures tècniques		
3.1. Formació inicial de nous tècnics	1	

3.2. Formació avançada i intercanvi de bones pràctiques	1	1
4. Materials didàctics		
4.1. Infografies A5 del servei	27	
4.2. Tríptics informatius	500	500
5. Assistència Tècnica als processos d'acompanyament		
5.1. Help Desk en la gestió del Market Place	1	1
5.2. Help Desk en el desenvolupament de Processos de Reempresa	1	1
5.3. Assistència als processos d'acompanyament	190 hores	200 hores

6.2. Indicadors d'impacte

B) INDICADORS D'IMPACTE	2018	2019	TOTAL
Nombre de reemprenedors atesos en els ens locals	35	75	110
Nombre de cedents atesos en els ens locals	23	25	48
Nombre de processos de reempresa amb èxit: matxings	10	12	22

ANNEX 2. CONTINGUTS MÍNIMS DELS INFORMES DE SEGUIMENT

Al final de cada semestre, la Fundació CECOT Innovació realitzarà un informe de seguiment que inclourà el detall de les activitats portades a terme, així com el desgloss segons els indicadors establerts en l'annex 1. al final del projecte la Fundació CECOT Innovació realitzarà un informe final. Els continguts d'aquest informes seran els següents:

Continguts mínims dels informes semestrals:

- Detall de les activitats realitzades seguint l'esquema de l'Annex 1
- Indicadors de resultat i seguiment seguint l'esquema de l'Annex 1.
- Resultats i avaluació de la satisfacció ens locals participants
- Detall de les consultes relacionades am l'activitat 5.1 Help Desk en la gestió del Market Place
- Detall de les consultes de processos de reempreses incloses en l'activitat 5.2 Help Desk en el desenvolupament de processos de reempresa
- Relació de les hores imputades segons actuació 5.3 Assistència als processos d'acompanyament, validat per l'ens local corresponent

Continguts mínims de l'informe final

- Resum segons els indicadors establerts a l'annex 1. Anàlisi comparatiu entre els resultats obtinguts i els previstos i justificació de les desviacions
- Recomanacions de futur per part de la Fundació CECOT Innovació

ANNEX 3 PRESSUPOST I PERIODIFICACIÓ

PRESSUPOST DE DESPESES		
ACTIVITATS	ANUALITATS	
	2018	2019
1. Serveis Generals		
1.1. Coordinació i direcció	3.619,00 €	3.619,00 €
1.2. Suport en la gestió del marketplace	500,00 €	500,00 €
1.3. Informes de seguiment	515,00 €	515,00 €
2. Activitats de sensibilització i difusió		
2.1. Presentació pública de l'acord	550,00 €	- €
2.2. Sessions d'informació i sensibilització al territori	960,00 €	960,00 €
3. Capacitació de les estructures tècniques		
3.1. Formació inicial de nous tècnics	1.381,00 €	- €
3.2. Formació avançada i intercanvi de bones pràctiques	660,00 €	660,00 €
4. Materials didàctics		
4.1. Infografies A5 del servei	37,53 €	- €
4.2. Tríptics informatius	385,00 €	385,00 €
5. Assistència Tècnica als processos d'acompanyament		
5.1. Help Desk en la gestió del Market Place	1.820,00 €	1.820,00 €
5.2. Help Desk en el desenvolupament de Processos de Reempresa	2.550,00 €	2.550,00 €
5.3. Assistència als processos d'acompanyament	16.284,90 €	17.142,00 €
TOTAL DESPESES DEL PROJECTE	29.262,43 €	28.151,00 €

PRESSUPOST DE DESPESES		
	2018	2019
APORTACIÓ DIPUTACIÓ DE GIRONA (75%)	21.946,82 €	21.113,25 €
APORTACIÓ CENTRE REEMPRESA (25%)	7.315,61 €	7.037,75 €
TOTAL INGRESSOS DEL PROJECTE	29.262,43 €	28.151,00 €

(LOGOTIP DE L'ENTITAT LOCAL)

PROJECTE REEMPRESA

ASSISTÈNCIA PROCESSOS D'ACOMPANYAMENT	
ENS LOCAL:	
SEMESTRE I ANUALITAT	
TÈCNIC/A RESPONSABLE DE L'ENS LOCAL	
TÈCNIC/A RESPONSABLE DE REEMPRESA	

DATA ASSISTÈNCIA	NUM. HORES	SIGNATURES	
		TÈCNIC/A ENS LOCAL	TÈCNIC/A RESPONSABLE DE REEMPRESA

