



Ajuntament
de Sitges

**CONVENI AMB EL CENTRE EXCURSIONISTA DE SITGES PER
L'APROFITAMENT ESPECIAL DE L'ESPAI D'ESCALADA "CAN PUÇA",
PER A LA PROMOCIÓ DE L'ESCALADA DURANT ELS ANYS 2018, 2019,
2020 I 2021.**

Sitges, 21 de maig de 2018.

REUNITS

D'una part, **Sr. MIQUEL FORNS I FUSTÉ**, amb Document Nacional d'Identitat
núm. _____ com Batlle de l'Ajuntament de Sitges.

I de l'altre, **Sr. JOAN TUTUSAUS I MARTÍ**, amb Document Nacional d'Identitat
núm. _____, President del CENTRE EXCURSIONISTA DE SITGES, en
nom i representació de l'esmentada entitat, amb seu al carrer Cardenal Vidal i
Barraquer, s/n (Poliesportiu de Pins Vens), amb i amb CIF G59954933.

Assistits en aquest acte per el **Sr. JOAN MANEL FERRERA IZQUIERDO**,
Secretari General de la Corporació, com fedatari i assessor legal preceptiu, de
conformitat amb el disposa l'article 3.2.i) del Reial Decret 128/2018, de 16 de
març, pel qual es regula el règim jurídic dels funcionaris de l'Administració Local
amb habilitació de caràcter nacional, per tal de donar fe.

ACTUEN

El primer, en representació de l'Ajuntament de Sitges, a l'empara de les facultats
que li confereix la legislació vigent i en virtut del seu nomenament com Batlle –
President de la Corporació de data 13 de juny de 2015.

^{es} El segon, en representació del Centre Excursionista de Sitges, en virtut del seu
^{ERAL} càrrec de President.



Ambdues parts es reconeixen la capacitat legal necessària per formalitzar aquest conveni.

MANIFESTEN

- Que l'Ajuntament de Sitges és el titular i gestor en exclusivitat de la instal·lació esportiva Espai d'Escalada "Can Puça", situada al carrer Samuel Barrachina núm. 3, dins de l'edifici de magatzem de la brigada municipal, amb separació física entre el dos àmbits, i que compren els següents espais:
 - Una zona de escalada interior en forma de túnel amb una sala interior, amb una llargada de 10 m, una amplada de 4,6 m i una alçada de 4 m.
 - La zona del sostre cobreix la meitat de la llargada total.
- Que la instal·lació esportiva Espai d'Escalada "Can Puça" serà de lliure accés pel conjunt dels ciutadans sense més limitacions que el pagament de les taxes.
- És interès de l'Ajuntament que les entitats esportives locals puguin realitzar la seva activitat esportiva en les instal·lacions esportives municipals.
- Que l'entitat oficialment anomenada Centre Excursionista de Sitges requereix d'espais esportius convencionals per la realització de la seva pràctica esportiva.
- Que l'entitat designa al Sr. Joan Tutusaus i Martí, a la Sra.
com a interlocutors amb l'Ajuntament de Sitges, per tal de coordinar els diferents horaris i instal·lacions.



- Que l'objectiu principal de l'entitat és el del foment les activitats de senderisme, alpinisme, escalada, esquí i altres activitats físiques en el medi natural, i per això s'ha constituït com a entitat federada, i afiliada a la Federació d'Entitats Excursionistes de Catalunya.
- Que la col·laboració de les dues parts ajuda a la promoció de l'esport de la nostra vila i a la millora de la qualitat esportiva dels nostres esportistes.

ACORDEN

Primer.- Objecte del conveni:

Les dues parts acorden establir un conveni en el que s'especifiquin les característiques de la cessió d'ús total de l'Espai d'Escalada "Can Puça" i dels seus serveis, descrits en el punt primer de les manifestacions.

Segon.- Durada del conveni:

Aquest conveni tindrà una durada des de l'endemà de la signatura del present conveni i fins el dia 31 de desembre de 2021 sense possibilitat de pròrrogues.

Tercer.- Horari d'obertura de les instal·lacions esportives:

Les instal·lacions esportives estaran obertes al públic, com a norma general, en horari de 8:00h a 24:00h, de dilluns a diumenge.

Quart.- Espais objectes de cessió a favor de l'entitat Centre Excursionista de Sitges:

La cessió a l'entitat esportiva es concreta en:

- L'ús de la instal·lació esportiva municipal de l'Espai d'Escalada, en l'horari següent:





- Abonaments anuals: de dilluns a diumenge, de 8:00 a 23:00 hores.
- Abonaments de 10 entrades: dimarts i dijous, de 19:00 a 21:00 hores.
- Entrades puntuals: dimarts i dijous, de 19:00 a 21:00 hores.
- L'entitat tindrà còpies exclusivament de les següents claus:
 - Clau de la porta d'accés al magatzem municipal on està situat l'Espai d'Escalada.
 - Targeta de la porta d'accés de l'Espai d'Escalada.

Qualsevol canvi de claus de les diferents portes de la instal·lació haurà d'estar autoritzat per l'Ajuntament de Sitges i comportarà la prestació de 2 còpies.

- Compren els següents materials, mobiliari i característiques, en el moment de la cessió:
 - 1.800 preses d'escalada de diferents mides i colors.
 - Matalassos de protecció al llarg de tota la superfície d'escalada.
- El Centre Excursionistes de Sitges aporta al projecte inicial plafons i peces d'escalada de la seva propietat, que seran reintegrades a l'entitat a la finalització de la vigència del conveni.

Cinquè.- Obligacions de l'Ajuntament de Sitges:

L'Ajuntament de Sitges, com a propietari de les instal·lacions, es compromet a:

1. Realitzar el manteniment preventiu de la instal·lació en els diferents aspectes que les característiques de la instal·lació comportin (fusteria, electricitat, aigua, paviment,...) per garantir el correcte desenvolupament de l'activitat esportiva.



2. Realitzar la neteja habitual de la instal·lació esportiva amb personal propi del Departament d'Esports.
3. Facilitar als clubs federats i centres escolars l'accés, segons la disponibilitat d'aquestes.
4. Incloure la instal·lació esportiva que forma part d'aquest conveni en l'assegurança general de l'Ajuntament, pel que fa a responsabilitat civil.
5. L'Ajuntament de Sitges no es responsabilitza dels objectes perduts o oblidats a la instal·lació. Els objectes perduts que s'hagin pogut recollir estaran a disposició de les persones usuàries durant un mes. Transcorregut aquest termini, el/la responsable de la instal·lació els destruirà o donarà a entitats benèfiques...

Sisè.- Obligacions de l'entitat Centre Excursionista de Sitges:

1. Vetllar per que els usuaris estiguin en possessió d'una assegurança per realitzar aquests tipus d'activitat i que estiguin al corrent del pagament.
2. Complir i respectar els horaris que li han estat concedits.
3. Notificar, amb una antelació mínima de 72 hores, qualsevol modificació puntual i/o permanent relativa als horaris assignats o la celebració d'un esdeveniment extraordinari i sol·licitar-ne l'autorització corresponent.
4. Destinar l'espai cedit a les finalitats pròpies de l'entitat i desenvolupar el seu programa d'activitat, així com també destinar-ho als fins que estableix el conveni o que pugui autoritzar l'Ajuntament. No es podrà realitzar cap canvi en els serveis i/o espais, si no es disposa de l'autorització prèvia de la Regidoria d'Esports.





5. Respectar i fer respectar la finalitat i destinació dels espais de les instal·lacions als esportistes durant el desenvolupament de les seves activitats.
6. Tractar amb respecte la resta d'usuaris/es i el personal que hi treballa, així com seguir les instruccions i indicacions que faci el personal de servei.
7. No permetre l'accés a la instal·lació esportiva de cap mena de vehicle a motor, excepte aquells que siguin necessaris per al manteniment de les instal·lacions o que s'autoritzin expressament i motivadament. Tampoc permetre l'accés amb monopatins, patins, bicicletes i similars, ni amb cap estri o material que no estigui destinat a la pràctica esportiva per a la qual estan autoritzats, llevat d'aquelles persones que ho necessitin per raons de mobilitat reduïda en atenció al seu grau de discapacitat. Les bicicletes, patins o altres vehicles a motor hauran d'estacionar-se en els espais habilitats per aquesta finalitat.
8. No permetre l'entrada d'animals, llevat dels gossos pigall.
9. No permetre fumar, ni menjar o beure en tot el recinte de la instal·lació, exceptuant-ne les zones destinades expressament per a aquestes finalitats. No es permet l'entrada d'objectes de vidre o de qualsevol altre material esmicolable.
10. No permetre la utilització de material que pugui perjudicar la instal·lació o els seus equipaments.
11. No permetre la realitzar cap tipus de foc ni la utilització de substàncies abrasives, com alcohols, dissolvents, etc.
12. No causar molèsties al veïnat ni pertorbar la tranquil·litat de la zona durant els horaris d'utilització i adoptar les mesures oportunes establertes en la normativa vigent.

SECRETARI



Ajuntament de Sitges

SECRETARIA GENERAL



13. No cedir a tercers, ni totalment ni parcial, siguin o no membres de l'entitat, l'ús de l'espai que els ha estat assignat.
14. Prèviament a l'inici de l'activitat, l'entitat ha d'acreditar que té concertada una pòlissa d'assegurança per cobrir la responsabilitat civil i també els possibles danys ocasionats en l'immoble i/o a tercers, bé per acció o per omissió, dol o negligència per import de 300.000 €
15. Fer-se càrrec i abonar, si s'escau, dels danys i perjudicis de l'activitat generada per ells mateixos. Tot desperfecte ocasionat a la instal·lació o al material de l'espai a causa del mal ús serà responsabilitat de la persona que l'hagi causat i, subsidiàriament, de l'entitat a què pertanyi, si aquesta persona està fent ús de la instal·lació com a integrant d'un grup. Les despeses de reparació aniran a càrrec del declarat responsable.
16. Fer-se càrrec del material propi que estigui dins de les instal·lacions esportives (material esportiu, materials particular dels esportistes,...) motiu pel qual es requereix la contractació d'una assegurança que cobreixi els danys d'aquest material (materials esportiu, d'oficina si és el cas, equipacions,...), quedant exclòs l'Ajuntament de tota responsabilitat.
17. Mantenir l'ordre i la neteja de tots els espais utilitzats, així com el mobiliari i infraestructura cedida per l'ajuntament.
18. Demanar autorització expressa en qualsevol modificació i millora que vulguin fer a la instal·lació. Les obres o actuacions fetes quedaran com a millora del bé immoble, restant excloses les instal·lacions o mobiliari que, per la seva retirada, no requereixin obra civil. Les persones o entitats que en siguin responsables no tindran dret a percebre'n cap tipus d'indemnització o compensació econòmica. L'Ajuntament pot ordenar als causants que restitueixin el bé al seu estat original, sense dret a indemnització o compensació econòmica.





19. Demanar autorització expressa per la col·locació de qualsevol element publicitari, permanent o puntual, mòbil o estàtic, a l'interior de les instal·lacions esportives municipals.
20. Utilitzar el nom correcte de la instal·lació "Espai d'Escalada Can Puça" en els seus suports publicitaris (paper de carta, cartells, pòsters, díptics,...).
21. Col·laborar amb l'Ajuntament de Sitges en el correcte ús de les instal·lacions esportives, comunicant qualsevol anomalia, incidència o problema que pugui sorgir, i amb caràcter immediat en el supòsit d'urgència.
22. Permetre en tot moment a l'Ajuntament de Sitges l'exercici de la facultat de seguiment i inspecció pel que fa a vigilància d'aquest conveni d'acord de cessió o autorització d'ús i de la normativa vigent, facilitar-li l'accés als diversos espais i proporcionar-li la informació que requereixi.
23. Complir i fer complir la normativa específica de la instal·lació.
24. Posar en coneixement del Departament d'esports qualsevol incompliment.

Setè.- Situacions excepcionals a l'ús de les instal·lacions:

L'Ajuntament de Sitges podrà modificar i/o anular puntualment la cessió de les instal·lacions en casos de necessitat justificada.

En aquestes situacions, l'Ajuntament s'obliga a notificar-ho amb una antelació mínima de 15 dies.

Vuitè.- Vigència i extinció del conveni:



Aquest conveni tindrà vigència des de l'endemà de la data de la seva signatura i



Són causes d'extinció del conveni:

- Fi de la durada del conveni.
- Per mutu acord entre les parts.
- Renúncia d'alguna de les dues parts.
- Per manca d'utilització efectiva dels espais cedits.
- Per la realització d'altres activitats no contemplades en el conveni de cessió o que el contravinguin, en especial les activitats econòmiques amb lucre per a particulars.
- Per dissolució de l'entitat beneficiària, si és persona jurídica.
- Incompliment total o parcial del present conveni.

Arribat el cas que alguna de les parts volgués donar per acabat aquest conveni, haurà de notificar el seu propòsit a l'altre part amb dos mesos d'antelació.

Aquesta rescissió serà voluntària i no generarà cap dret a indemnització de cap tipus per a cap de les parts.

Aquest dret es pot exercir des del mateix moment de la signatura de l'acord.

Novè.- Normativa aplicable de forma subsidiària:

Per tot allò no previst en aquest conveni s'atendrà al que disposen:

- Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases de Règim Local.
- Llei 8/1987, Municipal i de Règim Local de Catalunya i el seu text refós aprovat per Decret Legislatiu 2/2003.
- Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.
- Reial Decret 887/2006 de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de Procediment de la Llei 38/2003, General de Subvencions.
- Ordenança Fiscal de l'Ajuntament de Sitges, aprovada pel Ple de la Corporació en sessió celebrada el 19 de desembre de 2011, modificada





Ajuntament
de Sitges

el 21 de desembre de 2012, el 25 de març, el 25 de maig i el 19 de desembre de 2013 i el 18 de desembre de 2014.

Desè.- Prerogatives de l'Administració:

L'Ajuntament de Sitges té la prerrogativa d'interpretar aquest conveni i resoldre els dubtes que n'ofereixi el seu compliment.

En prova de conformitat i per a què consti a efectes oportuns, ambdues parts signen el present document, en triplicat exemplar però a un sol efecte, al lloc i data a l'encapçalament indicats.

MIQUEL FORNSI FUSTÉ
Batlle de Sitges

SECRETARIA

JOAN TUTUSAUS I MARTÍ
Centre Excursionista de Sitges

Davant meu;
El Secretari General;

JOAN MANEL FERRERA IZQUIERDO