

CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE L'AJUNTAMENT DE CABRILS I EL CONSELL COMARCAL DEL MARESME, QUE REGULA ELS COMPROMISOS A DESENVOLUPAR EN EL MARC DE L'ORDRE TSF/296/2016 DE 2 DE NOVEMBRE, PER LA QUAL S'APROVEN LES BASES REGULADORES PER A LA CONCESSIÓ DE SUBVENCIONS PER AL PROGRAMA TREBALL I FORMACIÓ, I LA RESOLUCIÓ TSF/2162/2017, D'1 DE SETEMBRE, PER LA QUAL S'OBRE LA CONVOCATÒRIA PER A L'ANY 2017 PER A LA CONCESSIÓ DE SUBVENCIONS PER AL PROGRAMA TREBALL I FORMACIÓ. LÍNIA DONA 12.

Mataró, 11 de gener de 2018

REUNITS:

D'una part, l'Il.lm. Sr. Miquel Àngel Martínez i Camarasa, en qualitat de President del Consell Comarcal del Maresme actuant d'acord amb Decret Legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'organització comarcal de Catalunya, assistit pel Sr. Santiago Pérez Olmedo, secretari acctal. d'aquesta entitat.

D'altra part, la Sra. Avelina Morales Serra, en qualitat d'Alcaldessa de Cabriels, en nom i representació de l'esmentada Corporació Local Municipal, assistida per la Sra. Gemma Àlvarez Martínez, secretària acctal. d'aquesta entitat.

ANTECEDENTS ADMINISTRATIUS

Primer.- Que el Servei d'Ocupació de Catalunya, en virtut de l'ORDRE TSF/296/2016 de 2 de novembre, per la qual s'aproven d'una banda les bases reguladores per a la concessió de subvencions per al Programa Treball i Formació, **LÍNIA A adreçada a persones en situació d'atur no perceptores de prestacions o subsidi per desocupació i preferentment més grans de 45 anys**, i d'altra la RESOLUCIÓ TSF/2162/2017, d'1 de setembre, per la qual s'obre la convocatòria per a l'any 2017 per a la concessió de subvencions per al Programa Treball i Formació, on s'especifiquen els requisits concrets pel 2017, en la **LÍNIA DONA 12 adreçada a dones en situació d'atur** que es trobin en una de les situacions següents: dones víctimes de violència de gènere o dones en situació d'atur de molt llarga durada no perceptores de prestació per desocupació o subsidi ni de l'ajut del Programa de Requalificació Professional (PREPARA), preferentment més grans de 55 anys, especialment les que no tinguin la cotització suficient per a que se'ls reconegui la pensió de jubilació quan arribin a l'edat ordinària de jubilació i a més tindran caràcter preferent les que es trobin en una d'aquestes situacions: Dones amb càrregues familiars, persones que estiguin en fase d'exhaurir el termini màxim de percepció de la prestació de la renda mínima d'inserció, persones que tinguin reconegut oficialment un grau de discapacitat igual o

superior al 33%, ha concentrat en el Consell Comarcal del Maresme la gestió del programa i la derivació de la prestació dels projectes específics als municipis del Maresme interessats en el programa, que per aquesta convocatòria són els municipis següents: Arenys de Mar, Arenys de Munt, Cabrils, Canet de Mar, Palafolls, Sant Andreu de Llavaneres i Vilassar de mar.

Segon.- Les actuacions a desenvolupar en el marc del programa Treball i Formació són les següents:

- a. ACCIONS D'EXPERIÈNCIA LABORAL: facilitar la pràctica laboral de les persones participants en el programa mitjançant el desenvolupament de treballs complementaris temporals amb caràcter públic i interès social.

La direcció, seguiment i supervisió de la persona que presta els seus serveis al municipi és a càrrec de l'entitat beneficiària de la subvenció. **NO PODEN TENIR CARÀCTER ESTRUCTURAL i han d'estar directament relacionats amb l'interès públic i social que persegueix el projecte.** L'objecte de la subvenció és afavorir la inserció laboral i la millora de l'ocupabilitat de les persones beneficiàries del programa. Els contractes d'experiència laboral han de tenir una durada de 12 mesos per a la LÍNIA PRMI 12, **a jornada completa de 37 hores i mitja setmanals, de DILLUNS A DIVENDRES**, i s'han de formalitzar d'acord amb el grup de cotització i CCAE establerts a la resolució d'atorgament, fins a un import màxim de 1.000,00 euros bruts mensuals més l'import corresponent a les pagues extres corresponents segons la durada del contracte.

Aquest import correspon al salari base, les pagues extraordinàries corresponents i les despeses de cotització empresarial que corresponguin, segons l'adhesió a la pròrroga per a l'any 2017 de l'Acord Retributiu relatiu a la contractació de persones en el marc del programa Treball i Formació 2017-18, aprovada al Ple del Consell Comarcal del Maresme celebrat el 26 de setembre de 2017.

El Consell Comarcal i el municipi signant col·laboraran en l'avaluació i protocol dels riscos específics dels llocs de treball de cada participant i també indicaran els plans d'emergència previstos.

- b. ACCIONS FORMATIVES: cost subvencionable per a totes les activitats formatives professionalitzadores o de formació transversal de les persones participants en les accions d'experiència laboral. Aquesta acció és obligatòria i es realitzarà dins l'horari laboral i estarà relacionada preferentment amb el treball que desenvolupa i els mòduls formatius s'han d'ajustar a formació per tal d'obtenir, si s'escau, el certificat de professionalitat, impartits per un centre acreditat i homologat pel SOC. La formació tindrà una durada mínima de 80 hores i màxima de 200 hores en el cas que la formació sigui de certificat de professionalitat i una durada mínima de 20 hores i màxima de 30 hores en el cas de formació transversal.
- c. ACCIONS DE COORDINACIÓ I SUPORT TÈCNIC: el Consell Comarcal del Maresme serà l'ens encarregat de la coordinació i el suport tècnic de tots projectes als municipis, així com de la gestió i supervisió de totes les fases del programa.

d. **Tercer.**- La Resolució TSF/2162/2017 d'1 de setembre, en l'Article 2, punt a) limita com a entitats beneficiàries dels ajuts:

"Els ajuntaments i els consells comarcals o, en el seu lloc, els seus organismes autònoms, o les entitats amb competència en matèria de polítiques actives d'ocupació, desenvolupament local i de promoció de l'ocupació, dependents o vinculades a aquelles, per a totes les línies de subvencions previstes a l'article 1.1 d'aquesta resolució".

Quart.- L'Ajuntament de Cabriels, mitjançant acord adoptat per part de l'òrgan competent municipal i formulat a aquests efectes al Consell Comarcal del Maresme, ha expressat la voluntat de participar en el Programa Treball i Formació **LÍNIA DONA 12** adreçada a dones en situació d'atur que es trobin en una de les situacions següents: dones víctimes de violència de gènere o dones en situació d'atur de molt llarga durada no perceptores de prestació per desocupació o subsidi ni de l'ajut del Programa de Requalificació Professional (PREPARA), preferentment més grans de 55 anys, especialment les que no tinguin la cotització suficient per a que se'ls reconegui la pensió de jubilació quan arribin a l'edat ordinària de jubilació i a més tindran caràcter preferent les que es trobin en una d'aquestes situacions: Dones amb càrregues familiars, persones que estiguin en fase d'exhaurir el termini màxim de percepció de la prestació de la renda mínima d'inserció, persones que tinguin reconegut oficialment un grau de discapacitat igual o superior al 33%, en el marc de la convocatòria per a l'any 2017 (l'Ordre TSF/2162/2017 d'1 de setembre) mitjançant el projecte comarcal que promou el Consell Comarcal del Maresme. A aquest efecte, els municipis interessats a participar en el projecte del Consell Comarcal del Maresme, en els projectes inclosos en la línia DONA 12, han estat els següents:

PROJECTES	MUNICIPIS/CCM	PARTICIPANTS
1. Treballs d'auxiliars administratius/ves	4	4
2. Treballs de'auxiliar adm. amb atenció públic	3	3
3. Treballs de pintura i empaperament	1	1

Cinquè.-, El Consell Comarcal del Maresme, ha aprovat mitjançant el **Decret 2017/413 de 4 de desembre de 2017** l'acceptació de la subvenció atorgada en el marc de la RESOLUCIÓ TSF2162/2017, d'1 de setembre.

En virtut de tot el que precedeix, ambdues parts, reconeixent-se mútuament plena capacitat per aquest acte i de comú acord estableixen el present document, que es registrarà per les següents

CLÀUSULES

PRIMERA.- L'objecte d'aquest Conveni és establir els termes de col·laboració entre l'Ajuntament de Cabrils i el Consell Comarcal del Maresme, per a desenvolupar els treballs dels projectes específics dels municipis que ho han sol·licitat al Consell Comarcal del Maresme en el marc del Programa Treball i Formació.

El Consell Comarcal del Maresme contractarà per una durada de 12 mesos a dones en situació d'atur que es trobin en una de les situacions següents: dones víctimes de violència de gènere o dones en situació d'atur de molt llarga durada no perceptores de prestació per desocupació o subsidi ni de l'ajut del Programa de Requalificació Professional (PREPARA), preferentment més grans de 55 anys, especialment les que no tinguin la cotització suficient per a que se'ls reconegui la pensió de jubilació quan arribin a l'edat ordinària de jubilació i a més tindran caràcter preferent les que es trobin en una d'aquestes situacions: Dones amb càrregues familiars, persones que estiguin en fase d'exhaurir el termini màxim de percepció de la prestació de la renda mínima d'inserció, persones que tinguin reconegut oficialment un grau de discapacitat igual o superior al 33%. Les contractades hauran de ser dones inscrites a l'oficina de Treball com a demandants d'ocupació no ocupades en la data immediatament anterior a la presentació de la corresponent oferta de treball, que mantenen aquesta situació fins a la data d'inici de la contractació laboral, i que compleixen tots els requisits legals per poder formalitzar un contracte de treball en el moment de la seva signatura, previstos a la base 3 de l'annex 1 de l'Ordre TSF 296/2016 de 2 de novembre.

D'acord amb el que recull la Base 2, Punt a), de l'Annex 1 de l'Ordre TSF/296/2016 de 2 de novembre, aquests/es participants dependran funcional i orgànicament del Consell Comarcal del Maresme, i desenvoluparan els treballs específics del projecte als municipis participants en les línia PRMI 12.

SEGONA.- El Consell Comarcal en el Ple de data 21 de novembre de 2017 ha aprovat els criteris que han de regir el procés de selecció per a la contractació de persones beneficiàries del programa Treball i Formació en el marc de l'Ordre TSF 296/2016, de 2 de novembre i en el punt 5 de la Resolució TSF 2162/2017, d'1 de setembre.

La selecció de les dones participants es farà conjuntament entre el Consell Comarcal del Maresme i el personal tècnic dels municipis sol·licitants, i amb la col·laboració de les Oficines de Treball del Servei Públic d'Ocupació de Catalunya (SOC d'ara en endavant) del territori, que seran les encarregades de fer la derivació de les persones que compleixin els requisits de l'Ordre TSF 296/2016, de 2 de novembre i en el punt 5 de la Resolució TSF 2162/2017, d'1 de setembre, i l'acceptació final de les contractacions proposades pel Consell Comarcal del Maresme.

El Consell Comarcal del Maresme, un cop realitzada la selecció, comunicarà a les Oficines de Treball del SOC les dones seleccionades, per a la comprovació de la seva inscripció com a demandants d'ocupació no ocupats (DONO). Un cop realitzada la comprovació, el Consell

Comarcal incorporarà les dones seleccionades al programa i les contractarà d'acord amb els criteris establerts a l'Ordre i la Resolució anteriorment descrites que regulen el programa.

En el cas que una dona participant, de manera voluntària, abandoni el Programa, el Consell Comarcal del Maresme valorarà l'oportunitat i/o la conveniència de la seva substitució en funció de l'estat de desenvolupament del projecte i dels requisits a complir per part de la possible dona a contractar.

La substitució d'una participant del projecte conveniat s'ha de realitzar amb una dona candidata suplent seguint el mateix procediment que el que s'ha realitzat per fer la selecció inicial, i seguint la llista definitiva esdevinguda pels resultats del procés selectiu. Així mateix, s'haurà de lliurar a l'Oficina de Treball l'escrit de renúncia voluntària de la dona que abandona i l'informe motivat del responsable municipal del projecte pel qual conclou l'oportunitat i/o conveniència de la substitució.

TERCERA.- El Consell Comarcal del Maresme coordinarà, gestionarà i supervisarà les accions formatives transversal i/o professionalitzadores i d'experiència laboral, de caràcter obligatori, adreçada a les treballadores assignades als serveis prestats, la qual serà impartida pel centre o l'empresa assignada pel Consell Comarcal del Maresme o bé per un centre acreditat i homologat pel SOC en el cas de formació pertinent a un certificat de professionalitat.

La formació vinculada a un certificat de professionalitat estarà relacionada amb el treball que la treballadora desenvoluparà segons el treballs detallats en el projecte específic. En aquest cas, la formació tindrà una durada mínima de 80 hores i màxima de 200 hores. En el cas de la formació transversal, aquesta podrà estar relacionada directament relacionada amb el treball que el treballador/a desenvoluparà segons el treballs detallats en el projecte específic o bé amb el seu itinerari ocupacional.

Les accions formatives comptaran com a temps de treball efectiu dins de la jornada del contracte de treball i són obligatòries per part de la dona treballadora assignada al projecte a executar. En cas d'absència a la mateixa, la participant haurà d'aportar obligatòriament un document justificatiu que indiqui el motiu de la no assistència.

QUARTA.- El Consell Comarcal del Maresme disposarà d'una assegurança d'accidents i responsabilitat civil que abastarà tot el període del programa. A més a més, durant el termini d'execució de les accions formatives, el Consell Comarcal contractarà una assegurança d'accidents específica, segons marquen les bases del programa.

CINQUENA.- El Consell Comarcal del Maresme té previst iniciar els contractes de 12 mesos del Programa de Treball i Formació en els terminis que indica la Resolució TSF2162/2017, és a dir, abans del 29 de desembre de 2017 i com a màxim el 31 de gener de 2018; essent que el termini d'execució de les accions serà com a màxim el 31 de gener de 2019.

SISENA.- El Consell Comarcal del Maresme és l'entitat responsable de realitzar la sol·licitud, la justificació econòmica i tècnica, així com de les diferents actuacions davant del SOC. Per a la justificació del programa, es disposarà de dos mesos des de la finalització del darrer projecte executat de la línia, per a justificar la correcta realització de les actuacions i les despeses generades. Conseqüentment els municipis participants hauran de facilitar els indicadors que se sol·licitin durant l'execució dels treballs del projecte específic, així com les dades que se sol·licitin per la justificació del programa. Complementàriament, els municipis participants hauran de col·laborar amb el Consell Comarcal del Maresme a l'hora de generar els informes de seguiment obligatoris durant l'experiència laboral dels participants.

SETENA.- Les despeses que s'originin per a la gestió del programa de Treball i Formació estaran dins del pressupost de despeses del Consell Comarcal del Maresme per a l'any 2017 i 2018.

VUITENA.- Els municipis signataris del present conveni s'obliguen a:

EN TERMES ECONÒMICS

El present conveni estableix dos conceptes econòmics enmarcats en l'Annex 1 i l'Annex 2.

L'ANNEX 1:

Fer pagament en forma de bestreta del 25% del cost total del projecte segons els tipus de mòduls econòmics definits a l'Ordre del Programa i segons els projectes específics sol·licitats per cada municipi.

El Consell Comarcal del Maresme emetrà la liquidació de la bestreta un cop signat el conveni i abans de l'inici del projecte. Cal fer efectiu el seu pagament en el termini màxim de 10 dies hàbils a partir de l'endemà de la recepció per EACAT de la corresponent liquidació emesa per Consell Comarcal del Maresme.

Aquesta bestreta serà retornada al municipi un cop el SOC faci el tancament de l'expedient i el Consell Comarcal del Maresme hagi rebut la corresponent liquidació final de la subvenció per part del SOC.

El conveni es veurà extingit un cop el Consell Comarcal hagi retornat la bestreta als municipis participants.

Els imports de les bestretes seran segons la taula següent:

	IMPORT SUBVENCIÓ PER PARTICIPANT	25% BESTRETA
Mòdul 12 mesos	18.760,00€	4.690,00€

L'ANNEX 2:

- a) **Assumir el pagament de la DESPESA GENERAL DE GESTIÓ** per a cada projecte específic del municipi en forma de liquidació al final del programa. El Consell Comarcal del Maresme emetrà la corresponent liquidació de l'Annex 2 als municipis que cal fer efectiu en el termini màxim de dos mesos de la data de finalització del participant, i d'acord amb la taula següent:

	DESPESA GENERAL DE GESTIÓ PER PARTICIPANT
Mòdul 12 mesos	2.546,46 €

b) Despeses addicionals a contemplar en l'annex 2:

Es podran contemplar ALTRES DESPESES a càrrec del municipi quan aquestes NO siguin ACCEPTADES pel SOC en la justificació econòmica del Programa i/o en POSSIBLES MINORACIONS POSTERIORS, en relació a la subvenció atorgada al Consell Comarcal del Maresme.

EN TERMES DE GESTIÓ TÈCNICA:

- c) Vetllar per a què la realització dels projectes específics, treballs a desenvolupar, contingut, metodologia i temporalització del programa s'adequin a la normativa que regula la realització d'aquests projectes i a la seva contractació.
- d) Participar en el procés de selecció de les persones que hagin de treballar als seus municipis, d'acord amb els termes de la clàusula segona del present conveni.
- e) Participar en la redacció dels informes de seguiment de les persones participants en el Programa i que executen el projecte específic en el seu municipi.
- f) Participar en l'obtenció d'indicadors sol·licitats pel Programa.
- g) Redactar la memòria de justificació final del projecte, en el termini que estableixi el Consell Comarcal del Maresme.
- h) Treballar coordinadament amb el Consell Comarcal del Maresme per assolir els objectius que s'han fixat per al desenvolupament del Programa Treball i Formació de persones aturades.
- i) Seguir els protocols marcats pel Consell Comarcal en cas d'accident laboral dels participants al seu municipi.
- j) Trametre al Consell Comarcal els justificants d'absències laborals, així com les baixes laborals en el termini legal establert segons el protocol marcat pel consell comarcal.

- k) Trametre al Consell Comarcal les sol·licituds de vacances, assumptes propis i permisos remunerats abans de la seva realització, segons els models facilitats pel Consell Comarcal del Maresme i segons el protocol marcat pel Consell Comarcal.
- l) Informar de l' horari laboral dels participants al projecte. Aquest horari laboral no pot mai incloure hores extres, hores de caps de setmana ni de substitució de personal d'estructura.
- m) Facilitar al Consell Comarcal el consentiment signat dels participants al seu municipi a l'autorització d'ús d'imatges i publicació de dades de caràcter personal.
- n) Iniciar el tràmit d'implementació als participants en el programa de les mesures del Pla d'Igualtat d'oportunitats i no discriminació del Consell Comarcal del Maresme. Així mateix iniciar també les mesures de les accions de desenvolupament sostenible.

NOVENA.- En matèria de prevenció de riscos laborals, els municipis participants hauran de complir amb tot allò que marca la normativa en prevenció de riscos laborals, i molt especialment en allò que s'estipula al Reial Decret 171/2004, de 30 de gener pel qual es desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de Prevenció de Riscos Laborals, en matèria de coordinació d'activitats empresarials BOE nº 27 31/01/2004 capítols III, IV i V.

Els municipis, en tant que "titulars/propietaris" del centre de treball, hauran de complir amb el deure de cooperació amb el Consell Comarcal del Maresme en l'aplicació de la normativa de prevenció de riscos laborals per garantir la seguretat i salut dels seus treballadors/es, en els termes següents:

- Informaran al Consell Comarcal del Maresme **sobre els riscos propis del centre de treball que puguin afectar a les activitats per ells desenvolupades, les MESURES referides a la PREVENCIÓ D'AQUESTS RISCOS I LES MESURES D'EMERGÈNCIA** que s'hagin d'aplicar. Aquesta informació haurà de ser suficient i haurà de proporcionar-se **ABANS DE L'INICI DE LES ACTIVITATS** i quan es produeixi un canvi en els riscos propis del centre que siguin rellevants a efectes preventius.
- Proporcionarán les instruccions per a la prevenció dels riscos existents en el centre de treball que pugui afectar als treballadors/es del programa ocupacional i també indicarà les mesures que s'haurien d'aplicar quan es produeixi una situació d'emergència. Aquestes instruccions hauran de ser suficients i adequades als riscos existents en el centre de treball. En la mesura del possible, aquestes instruccions s'haurien de proporcionar abans de l'inici de les activitats i quan es produeixi un canvi en els riscos existents. En aquest sentit, el Consell Comarcal ha elaborat un protocol d'actuacions i una documentació específica a omplir per part del municipi i retornar al Consell Comarcal.
- Proporcionarán a les persones assignades al seu servei la roba de treball i els Equips de Protecció Individual (EPI) que siguin necessaris en funció de les tasques i els riscos

associats a cada lloc de treball dels participants. Aquest cost l'assumirà directament cada municipi.

- **Designaran una/es persona/es** amb la qual el Consell Comarcal del Maresme es **relacionarà per tal de coordinar totes les accions preventives necessàries**.
- Facilitaran en tot moment la informació necessària que requereixi el Consell Comarcal per tal de garantir la protecció dels treballadors/es que operin al seu municipis especialment quan hi hagin factors de risc que suposin un perill imminent per la salut dels treballadors/es del programa.
- Facilitaran i acompanyaran a la/es persona/es responsables, que designi el Consell Comarcal, en les possibles "visites in situ" que es portin a terme al territori per tal de garantir que s'estiguin implantant correctament les mesures preventives.

DESENA.- En el cas que algun municipi, inicialment interessat en el projecte, no signés el present conveni, el Consell Comarcal del Maresme posarà a disposició de la resta de municipis el nombre de projectes específics afectats. En cas de no haver-hi cap interessat, el Consell Comarcal renunciarà als mateixos.

ONZENA.- Totes les accions que es desenvolupin en el marc d'aquest Conveni hauran de ser senyalitzades conforme es determinen a la corresponent normativa reguladora del SOC, del Departament de Treball, Afers Socials i Famílies i del Fons Social Europeu; i en concret a la Base 24 de l'ORDRE TSF/296/2016, de 2 de novembre.

DOTZENA.- Ambdues parts fan constar, de manera expressa, que compliran amb el que disposa la normativa vigent en matèria de protecció de dades de caràcter personal, abstenint-se de fer cap mena de tractament de les dades personals de que disposin com a conseqüència de l'aplicació d'aquest Conveni. De la mateixa manera es comprometen a no cedir a tercers les dades esmentades o els arxius que les contenen, així com a guardar estricta confidencialitat sobre les mateixes d'acord amb la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal, el Reial Decret 1720/2007, de 21 de desembre, pel qual s'aprova el Reglament de desenvolupament de la Llei Orgànica de Protecció de Dades de Caràcter Personal, i resta de normativa concordant.

Així mateix, s'obliguen a guardar sigil respecte de les dades de caràcter personal de les quals tingui coneixement per raó de la prestació objecte del present conveni, obligació que subsistirà encara després de la finalització d'aquest conveni, de conformitat amb el que disposa la normativa vigent en matèria de protecció de dades de caràcter personal.

TRETZENA.- El present Conveni té naturalesa administrativa i regeix en la seva interpretació i desenvolupament l'ordenament jurídic administratiu.

Les parts es comprometen a respectar la normativa específica vigent relativa a les actuacions que s'han de desenvolupar i en tot allò no regulat aquest conveni, serà d'aplicació l'ORDRE TSF/296/2016 de 2 de novembre i la RESOLUCIÓ TSF2162/2017, d'1 de setembre.

CATORZENA.- Les parts poden constituir una comissió de seguiment, vigilància i control del present conveni, que ha d'estar integrada per un membre designat per cadascuna de les parts signants, o, en el seu defecte, designar un responsable del mecanisme de seguiment, vigilància i control, essent els encarregats de portar a terme els convenis específics.

Aquest mecanisme té com a funció:

1. El seguiment i el control de les accions que es derivin de l'aplicació d'aquest conveni, així com la seva interpretació i la proposta de possible modificació, si escau.
2. Resoldre els problemes de compliment d'aquest conveni.

Les decisions i els acords de la comissió han de tenir la conformitat de les dues parts. La comissió o, en el seu defecte, el responsable del mecanisme de seguiment, vigilància i control, es consideraran el mecanisme de seguiment, vigilància i control de l'execució del conveni als efectes de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

QUINZENA.- Les modificacions del present conveni tindran caràcter excepcional i requeriran sol·licitud raonada i degudament motivada per part dels Presidents de qualsevol de les dues entitats signants del present conveni.

Les modificacions del conveni requeriran la seva prèvia aprovació per part dels òrgans competents de les parts i, un cop aprovades, s'han d'adjuntar com a annex del conveni, formant part integrant del mateix.

SETZENA.- La vigència d'aquest conveni coincidirà amb el període de durada del Programa Treball i Formació ORDRE TSF/296/2016 de 2 de novembre i RESOLUCIÓ TSF2162/2017, d'1 de setembre i es veurà extingit un cop el Consell Comarcal hagi retornat la bestreta als municipis participants.

DISSETENA.- L'incompliment del present conveni per qualsevol de les parts signatàries pot donar lloc a la seva resolució. La resolució del conveni i qualsevol altre litigi o controvèrsia que se susciti, requereix que la part interessada o que es consideri lesionada formuli una sol·licitud en aquest sentit davant l'altra part. La desestimació expressa o presumpta d'aquesta sol·licitud serà susceptible de recurs contenciós administratiu.

El present conveni es podrà extingir per les causes següents:

- Per resolució, d'acord amb el pacte anterior.
- Per mutu acord de les parts signatàries.

DIVUITENA.- El present conveni es pot extingir per les causes següents:

- Per expiració de la vigència del conveni.
- Per incompliment dels compromisos assolits per qualsevol de les parts signatàries i un cop s'hagi actuat d'acord amb el pacte següent.
- Per acord unànime de les parts signatàries.
- qualsevol altra determinada per la legislació vigent

DINOVENA.- En cas que sorgeixin discrepàncies en la interpretació o execució del present conveni seran resoltes pels òrgans de govern de les parts signatàries i, en darrera instància, atesa la naturalesa administrativa del present conveni, seran resoltes pel jutjat de l'ordre jurisdiccional administratiu que correspongui.

I en prova de conformitat de tot el que s'ha convingut les parts signen el present conveni, per duplicat exemplar i a un sol efecte, en el lloc i data expressats a l'encapçalament.

President
Consell Comarcal del Maresme

Alcaldessa
Ajuntament de Cabrils

ANNEX 1:

IMPORT CORRESPONENT AL 25% DE BESTRETA DEL COST SUBVENCIAT DEL MÒDUL ECONÒMIC LÍNIA DONA DE 12 MESOS DE PROJECTE

El municipi de **CABRILS** abonarà al Consell Comarcal del Maresme la quantitat de 4.690,00€ en concepte de **25% DE BESTRETA** segons el **cost total subvencionat per mòdul econòmic del projecte sol·licitat pel municipi, l'import es determinarà segons la clàusula vuitena de l'annex 1 de bestretes del present conveni.**

Aquesta bestreta serà retornada al municipi un cop el SOC faci el tancament de l'expedient i el Consell Comarcal del Maresme hagi rebut la corresponent liquidació final de la subvenció per part del SOC.

ANNEX 1			
	NÚM. PARTICIPANTS	IMPORT SUBVENCIAT	25% BESTRETA
MÒDUL 6 MESOS	0	9.380,00€	0,00€
MÒDUL 12 MESOS	1	18.760,00€	4.690,00€
		TOTAL	4.690,00€

Import per abonar Annex 1: 4.690,00€

El Consell Comarcal del Maresme emetrà la liquidació de la bestreta un cop signat el conveni i abans de l'inici del projecte. Cal fer efectiu el seu pagament en el termini màxim de 10 dies hàbils a partir de l'endemà de la recepció per EACAT de la corresponent liquidació emesa per Consell Comarcal del Maresme.

ANNEX 2:

IMPORT DE LA DESPESA GENERAL DE GESTIÓ PER A CADA PROJECTE I PARTICIPANT D'UN MÒDUL ECONÒMIC LÍNIA DONA DE 12 MESOS DE PROJECTE

El municipi de **CABRILS** abonarà al Consell Comarcal del Maresme la quantitat 2.546,46€ en concepte de **DESPESA GENERAL DE GESTIÓ** per a cada projecte i participant sol·licitat al municipi en forma de liquidació. **L'import es determinarà segons la clàusula vuitena de l'annex 2 de despesa general de gestió del present conveni.**

ANNEX 2			
	NOMBRE PARTICIPANTS	DESPESES GENERALS DE GESTIÓ	
MÒDUL 6 MESOS	0	1,370,23€	0,00€
MODUL 12 MESOS	1	2.546,46€	2.546,46€
		TOTAL	2.546,46€

Import per abonar Annex 2: 2.546,46€

El Consell Comarcal del Maresme emetrà la liquidació final dels projectes de 6 mesos durant el mes de juny de 2018 i dels projectes de 12 mesos durant el mes d'octubre de 2018. En ambdós casos cal fer efectiu el seu pagament en el termini màxim de 10 dies hàbils a partir de l'endemà de la recepció per EACAT de la corresponent liquidació emesa per Consell Comarcal del Maresme.