

CONVENI ENTRE L'AGÈNCIA TRIBUTÀRIA DE CATALUNYA I EL CONSELL COMARCAL DEL PALLARS JUSSÀ PER A LA HOMOGENEÏTZACIÓ DELS PROCESSOS I MECANISMES INTERNS DE TRAMITACIÓ DELS TRIBUTS QUE INGRESSA EL SECTOR PÚBLIC DE LA GENERALITAT I ALTRES ENS PÚBLICS DE CATALUNYA A L'AGÈNCIA ESTATAL DE L'ADMINISTRACIÓ TRIBUTÀRIA

Barcelona, 25 d'abril de 2018.

REUNITS

El senyor Lluís Salvadó i Tenesa, President de l'Agència Tributària de Catalunya, d'acord amb les facultats reconegudes a l'article 212-2, 2.a) de la Llei 17/2017, la Llei 17/2017, d'1 d'agost per la qual s'aprova el Codi tributari de Catalunya i d'aprovació dels llibres primer, segon i tercer, relatius a l'Administració tributària de la Generalitat.

El senyor Constantí Aranda i Farrero, president del Consell Comarcal del Pallars Jussà.

Les parts es reconeixen mútuament la capacitat legal necessària per atorgar aquest document i en conseqüència,

MANIFESTEN

I.- Que el Consell Comarcal del Pallars Jussà, en endavant Consell Comarcal, és una entitat local que gaudeix de personalitat jurídica pròpia, disposa d'autonomia administrativa i financera, i de plena capacitat d'obrar en l'exercici de les seves funcions i per al compliment de les seves finalitats, d'acord amb el text refós.

II.- Que l'Agència Tributària de Catalunya (en endavant, l'ATC) és un ens amb personalitat jurídica pròpia, plena capacitat i atribucions per organitzar i exercir les funcions que té atribuïdes per l'article 211-2 de la Llei 17/2017, d'1 d'agost per la qual s'aprova el Codi tributari de Catalunya i d'aprovació dels llibres primer, segon i tercer, relatius a l'Administració tributària de la Generalitat.

III.- Que l'Acord del Govern de data 25 d'abril de 2017, pel qual es crea el Programa d'homogeneïtzació dels processos i mecanismes interns de tramitació dels tributs i les cotitzacions socials que ingressa el sector públic de la Generalitat a l'Estat, complementat per l'Acord de Govern de data 11 de juliol de 2017, estableix que el programa és d'aplicació als Ens locals territorials de Catalunya i a les Entitats de seu

sector públic: Organismes Autònoms Locals, Entitats Públiques Empresariales Locals, Societats Mercantils Locals, i qualsevol altre ens o entitat local amb personalitat jurídica pròpia que formi part del seu sector públic, que s'adhereixin al mateix.

IV.- Que d'acord amb l'article 211-2.1.f) del Llibre segon de la Llei 17/2017, d'1 d'agost l'ATC pot desenvolupar qualsevol funció que li sigui atribuïda per llei, delegació de competències, encàrrec de gestió, conveni de col·laboració o per qualsevol altre instrument jurídic establert legalment. I d'acord amb l'article 216-1.1 de la mateixa Llei 17/2017 d'1 d'agost pot signar, en els termes i les condicions establerts per la normativa aplicable a l'Administració de la Generalitat, convenis de col·laboració amb entitats públiques pertanyents a altres administracions en els àmbits d'actuació que directament o indirectament li són propis. Així mateix, pot subscriure convenis amb entitats privades amb la mateixa finalitat.

CLÀUSULES

Primera.- Objecte i finalitat del Conveni

Aquest conveni té per objecte donar compliment a l'Acord del Govern de data 25 d'abril de 2017, complementat per l'Acord del Govern de data 11 de juliol de 2017, i establir un marc general de col·laboració que articuli les relacions entre l'ATC i el Consell Comarcal, amb la finalitat d'aplicar una estratègia d'optimització, homogeneïtzació i simplificació dels processos de presentació telemàtica de les declaracions i autoliquidacions d'impostos estatals gestionats per l'Estat i de pagament de les quantitats a ingressar que en puguin resultar, així com la presentació de declaracions informatives i la realització d'altres tràmits tributaris que el Consell Comarcal ha d'efectuar davant l'Agència Estatal de l'Administració Tributària (en endavant, AEAT). Aquests tràmits s'han de centralitzar en l'ATC.

Segona.- Àmbit objectiu del Conveni

2.1.- Dins del marc general de col·laboració esmentat en la clàusula anterior, l'ATC ha de prestar al Consell Comarcal els serveis d'assessorament operatiu en matèria tributària que resultin necessaris.

2.2.- L'ATC, en representació del Consell Comarcal, assumeix les funcions de presentació i pagament telemàtic de les declaracions, autoliquidacions i de les declaracions informatives especificades en l'annex 1 d'aquest Conveni, així com la realització dels altres tràmits tributaris relatius a tributs gestionats per l'AEAT.

Tercera.- Obligacions de les parts i règim de responsabilitat.

3.1. Aquest conveni obliga les parts signants a prestar-se l'adequada col·laboració per assolir les finalitats establertes i es regeix pel principi de bona fe en les relacions entre el Consell Comarcal i l'ATC.

3.2.- El Consell Comarcal ha d'atorgar l'apoderament a l'ATC, en el termini màxim de 10 dies a comptar des de la signatura del present conveni, pels canals electrònics i en els termes i condicions establerts per la normativa pròpia de l'AEAT, perquè pugui actuar en la seva representació per realitzar els tràmits o actuacions relacionats en l'article 46.2 de la Llei 58/2003, General Tributària.

3.3.- El Consell Comarcal ha de subministrar a l'ATC, amb una antelació mínima de cinc dies hàbils anteriors a la finalització del termini normativament establert per a la presentació de les declaracions i autoliquidacions tributàries i de les declaracions informatives, les dades necessàries perquè es duguin a terme aquestes funcions segons el procediment establert a la clàusula 4.1 del present conveni.

El Consell Comarcal respon de l'exactitud de les dades que faciliti a l'ATC per a l'exercici de les funcions estipulades en el present Conveni. L'ATC, en l'exercici de les funcions establertes a la clàusula 2.2 no podrà modificar les dades facilitades pel Consell Comarcal sense l'autorització d'aquesta entitat.

3.4.- El Consell Comarcal ha de dur a terme, amb una antelació mínima de cinc dies hàbils anteriors a la finalització del termini voluntari de pagament, l'ingrés de l'import de les quotes resultants de les declaracions i autoliquidacions objecte d'aquest conveni, al compte que indiqui l'ATC, a través dels mitjans de pagament reconeguts i acceptats per l'ATC.

3.5.- Inicialment els terminis establerts als punts 3 i 4 d'aquesta clàusula s'estableixen en cinc dies hàbils. Tanmateix, l'ATC, en vista de l'experiència assolida, valorarà la possibilitat de reduir aquest termini, circumstància que, en el seu cas, es comunicarà a les entitats.

3.6.- L'incompliment per part del Consell Comarcal de les obligacions establertes en els apartats 3 i 4 d'aquesta clàusula, que comporti que l'ATC no pugui dur a terme, en el termini legalment establert, les funcions que s'especifiquen en l'apartat 2.2 de la clàusula segona d'aquest conveni, no comportarà cap responsabilitat a l'ATC i les conseqüències que se'n derivin seran assumides pel Consell Comarcal.

Quarta.- Aspectes del procediment i règim de funcionament

4.1.- El Consell Comarcal ha de facilitar i carregar a la seu electrònica de l'ATC els fitxers que continguin les autoliquidacions i les declaracions a presentar en el mateix format i amb les mateixes validacions que requereix l'AEAT. En cas que el Consell Comarcal no disposi de sistemes informàtics que li permetin fer la transferència d'aquests fitxers, les dades es facilitaran a través dels formularis que l'ATC posi a

disposició a la seva seu electrònica.

4.2.- L'ATC ha de tramitar la presentació telemàtica de les declaracions, autoliquidacions i declaracions informatives establertes en l'annex I d'aquest Conveni i que el Consell Comarcal està obligat/da a presentar, en els termes i condicions previstos en la normativa tributària.

4.3.- L'ATC ha d'ingressar als comptes del Tresor estatal i abans de la finalització del termini voluntari d'ingrés les quotes corresponents a les declaracions i autoliquidacions objecte de presentació.

4.4.- L'ATC ha de remetre al Consell Comarcal el justificant de presentació i pagament de declaracions i autoliquidacions relacionades en l'annex I d'aquest Conveni.

4.5.- Quan el Consell Comarcal hagi complert amb les seves obligacions, d'acord amb els apartats 3.3 i 3.4 d'aquest conveni, si l'ATC incompleix les obligacions establertes a les clàusules 4.2 i 4.3 d'aquest conveni no comportarà cap responsabilitat pel Consell Comarcal que en qualsevol cas serà rescabalat/da de les conseqüències que se'n puguin derivar.

Cinquena. Aspectes del procediment i funcionament de caràcter transitori

Mentre l'ATC no acabi de desenvolupar una plataforma informàtica que permeti la tramitació massiva dels tributs i que habiliti la plena operativitat de l'objecte del present conveni, prevista per l'últim trimestre del 2017, el procediment a seguir serà el següent:

- Tramitació telemàtica
 - o El Consell Comarcal ha de presentar les autoliquidacions a l'AEAT, en els terminis normativament establerts. En el cas que la quota resultant sigui positiva, el Consell Comarcal ha de presentar l'autoliquidació amb l'opció de domiciliació de pagament, i indicant el número de compte assenyalat a la guia operativa que l'ATC ha de facilitar al Consell Comarcal.
 - o El Consell Comarcal ha d'accedir a la seu electrònica de l'ATC i mitjançant el model corresponent de dipòsits, realitzar el pagament de la quota resultant de la declaració o autoliquidació presentada a l'AEAT, el pagament es pot efectuar amb targeta de crèdit o càrrec en compte corrent, segons indica la guia operativa que l'ATC ha de facilitar al Consell Comarcal. Aquesta tramitació s'ha de realitzar amb una antelació mínima de cinc dies hàbils anteriors a la finalització del termini voluntari de pagament de les autoliquidacions tributàries perquè

l'ATC pugui realitzar l'ingrés corresponent en temps i forma a l'AEAT.

- Tramitació no telemàtica
 - o El Consell Comarcal ha de presentar les autoliquidacions a l'AEAT, en els terminis normativament establerts. En el cas que la quota resultant sigui positiva, el Consell Comarcal ha de presentar l'autoliquidació amb l'opció de domiciliació de pagament, i indicant el número de compte assenyalat a la guia operativa que l'ATC ha de facilitar al Consell Comarcal.
 - o El Consell Comarcal ha d'accedir a la seu electrònica de l'ATC per descarregar la sol·licitud de constitució de dipòsits en efectiu corresponent i emplenar-lo segons indica la guia operativa que l'ATC ha de facilitar al Consell Comarcal.
 - o El Consell Comarcal ha d'ingressar al compte de dipòsits de l'ATC, amb una antelació mínima de cinc dies hàbils anteriors a la finalització del termini voluntari de pagament de les autoliquidacions tributàries, l'import de la quota de les autoliquidacions que s'han presentat a l'AEAT segons el procediment que indica la guia operativa que l'ATC ha de facilitar al Consell Comarcal.
- El Consell Comarcal ha de portar, per duplicat, a les oficines de l'ATC els documents següents:
 - Imprès de la sol·licitud de constitució de dipòsits en efectiu
 - Rebut conforme s'ha realitzat l'ingrés a l'ATC
 - Model de l'impost presentat a l'ATC
- o L'ATC ha de registrar la documentació facilitada pel Consell Comarcal i facilitar-li una de les còpies segellades.
- o L'ATC ha de realitzar l'ingrés corresponent a l'AEAT.

Una vegada estiguin habilitats els sistemes informàtics, l'ATC ho comunicarà al Consell Comarcal a fi d'aplicar el procediment previst en la clàusula quarta.

Sisena. Agilitació, efectivitat i control de les actuacions realitzades

6.1.- Les parts signants es comprometen a aplicar les mesures necessàries per agilitzar i aconseguir l'efectivitat de la realització dels tràmits tributaris que són objecte d'aquest conveni i a col·laborar en la introducció de les actuacions correctores que es considerin convenientes per al millor compliment de les finalitats d'aquest

Conveni.

6.2.- Les parts signants acorden compartir coneixements tècnics i funcionals vinculats als tràmits que són objecte d'aquest conveni i promoure la col·laboració tecnològica en la implementació dels desenvolupaments informàtics necessaris per al millor compliment dels acords especificats en aquest conveni, amb la finalitat d'augmentar l'eficàcia en la gestió dels processos objecte del Conveni.

6.3.- Les consultes sobre qüestions tècniques i tecnològiques, així com les comunicacions d'incidències en el procés de transmissió de dades, es tramitaran de manera centralitzada (per part de l'ATC). Amb aquesta finalitat, les parts han de designar una persona de contacte i una adreça de correu electrònic, i comunicar puntualment aquesta designació a l'altra part.

Setena.- Seguiment del Conveni

7.1.- Les parts signants del Conveni es comprometen a mantenir, de manera periòdica, reunions amb la finalitat de facilitar la relació i la col·laboració mútua, així com per resoldre les qüestions que pugui originar l'execució d'aquest conveni i impulsar la materialització del seu contingut.

7.2.- Ambdues parts establiran els mecanismes de coordinació i d'interlocució que considerin adients.

Vuitena.- Tractament i protecció de les dades

8.1.- Les dades de caràcter personal que siguin transmeses pel Consell Comarcal a l'ATC per donar compliment a l'objecte d'aquest conveni i realitzar les funcions que s'hi preveuen seran tractades de conformitat amb el que disposa la normativa vigent en matèria de protecció de dades de caràcter personal. Les dades esmentades tenen caràcter reservat i només poden ser utilitzades i tractades per a la finalitat prevista a la clàusula primera, sense que puguin ser comunicades a tercers llevat dels casos en que la llei ho permeti.

8.2.- Durant la vigència del conveni, s'habilita l'ATC, encarregat del tractament, per tractar per compte del Consell Comarcal, responsable del tractament, les dades necessàries per al compliment de l'objecte d'aquest conveni. A l'annex II del present conveni es recullen les condicions per a l'execució de l'esmentat encàrrec de tractament.

Novena.- Naturalesa jurídica

Aquest conveni té naturalesa administrativa i està exclòs de l'àmbit d'aplicació del Text refós de la Llei de contractes del sector públic, aprovat per Reial decret legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, segons el que disposa el seu article 4.1.c.

En la interpretació i desenvolupament d'aquest conveni regeix l'ordenament jurídic

administratiu, sense perjudici que s'apliquin els principis del Text refós de la Llei de contractes del sector públic, d'acord amb el que disposa el seu article 4.2.

Desena.- Ampliació del contingut del conveni

L'àmbit objectiu d'aquest conveni, establert a la clàusula segona i a l'annex I del present conveni, es pot ampliar quan hi hagi mutu acord entre ambdues parts i s'ha de formalitzar mitjançant addenda.

Onzena.- Vigència, eficàcia i revisió

11.1.- Aquest conveni obliga les parts signants des del dia següent a la seva signatura, d'acord amb el que estableix l'article 112.1 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, sense perjudici del que es preveu a la clàusula cinquena.

11.2.- La vigència d'aquest conveni expirarà el dia 31 de maig de 2020, coincidint amb la finalització de la vigència de l'Acord de govern de data 25 d'abril de 2017 pel qual es crea el Programa d'homogeneïtzació dels processos i mecanismes interns de tramitació dels tributs i les cotitzacions socials que ingressa el sector públic de la Generalitat a l'Estat.

11.3.- Sense perjudici del que preveu la clàusula desena i onzena punt 1, transcorreguts 6 mesos de l'entrada en vigor del present conveni, a la vista de l'experiència assolida, les parts podran acordar les modificacions que considerin adients.

11.4.- Aquest Conveni es pot també revisar o modificar de comú acord quan circumstàncies legals o objectives ho facin aconsellable. En particular, pot ser modificat, si escau, per ser adaptat al Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel que es deroga la Directiva 95/46/CE (Reglament general e protecció de dades), d'aplicació a partir del 25 de maig de 2018.

Dotzena.- Causes de resolució

Aquest conveni s'extingirà per les causes següents:

- a) El decurs del termini de la seva vigència.
- b) L'acord d'ambdues parts.
- c) L'incompliment de les obligacions i compromisos assumits per alguna de les parts.

Les parts accepten les clàusules precedents, i en prova de conformitat signen aquest conveni en dos exemplars, i a un sol efecte, en la data indicada.

Per autorització del President de
l'Agència
Tributària de Catalunya
El director de l'Agència Tributària de
Catalunya
(Resolució de 4 d'agost de 2017)

President del Consell Comarcal
del Pallars Jussà

Eduard Vilà Marhuenda

Constantí Aranda i Farrero

ANNEX I

ÀMBIT OBJECTIU DEL CONVENI

Aquest conveni es refereix a la presentació i/o pagament per via telemàtica en nom del Consell Comarcal del Pallars Jussà, de les següents autoliquidacions i declaracions, així com la realització de tràmits tributaris relatius a tributs gestionats per l'AEAT.

1.1. Autoliquidacions a presentar:

- 1- Model 111
- 2- Model 115
- 3- Model 303

1.2. Resums anuals:

- 1- Model 190
- 2- Model 180
- 3- Model 390

1.5. Realització d'altres tràmits tributaris relatius al tributs gestionats per l'AEAT previ acord establert entre les parts.

ANNEX II

Acord d'encàrrec de tractament de dades de caràcter personal

1. Objecte de l'encàrrec de tractament

Mitjançant les presents clàusules s'habilita l'Agència Tributària de Catalunya (en endavant ATC), encarregada del tractament, per tractar, per compte del Consell Comarcal del Pallars Jussà (en endavant Consell Comarcal), responsable del tractament, les dades de caràcter personal necessàries per prestar el servei al que fa referència la clàusula 2.2 del present conveni.

El tractament consistirà en:

- | | |
|--|---|
| <input checked="" type="checkbox"/> Accés a les dades | <input checked="" type="checkbox"/> Elaboració |
| <input checked="" type="checkbox"/> Elaboració de còpies | <input checked="" type="checkbox"/> Modificació |
| <input checked="" type="checkbox"/> Destrucció | <input checked="" type="checkbox"/> Conservació |
| <input checked="" type="checkbox"/> Comunicació | |

2. Identificació dels fitxers afectats

Per a l'execució de les prestacions derivades del compliment de l'objecte d'aquest encàrrec, l'entitat/òrgan Consell Comarcal, responsable del fitxer i del tractament, posa a disposició de l'ATC, encarregada del tractament, dades dels fitxers que es detallen a continuació, inscrits al Registre de Protecció de Dades de Catalunya:

Fitxer 1:

.....

Dades de caràcter personal a les quals podrà accedir l'ATC:

.....

.....

.....

Nivell de seguretat del fitxer:

Fitxer 2:

Dades de caràcter personal a les quals podrà accedir l'ATC:

.....

.....

.....

Nivell de seguretat del fitxer:

Fitxer 3:

Dades de caràcter personal a les quals podrà accedir l'ATC:

.....

Nivell de seguretat del fitxer:

Fitxer 4:

Dades de caràcter personal a les quals podrà accedir l'ATC:

.....

Nivell de seguretat del fitxer:

Fitxer 5:

Dades de caràcter personal a les quals podrà accedir l'ATC:

.....

Nivell de seguretat del fitxer:

3. Durada

El present acord té la mateixa durada que el conveni que l'habilita.

4. Obligacions de l'encarregat del tractament

L'encarregat del tractament i tot el seu personal se sotmeten a la normativa de protecció de dades, en especial la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal i al Reglament (UE) 2016/679 del Parlament i del Consell, de 27 d'abril de

2016, quan aquest sigui d'aplicació, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al

tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (Reglament general de protecció de dades) i, de forma específica, a les condicions següents:

- a. Utilitzar les dades que formen part d'aquests fitxers, o les que reculli per a ser-hi incloses, només per a la finalitat objecte d'aquest encàrrec.

- b. Tractar les dades d'acord amb les instruccions del responsable del tractament.
- c. No comunicar les dades a terceres persones, ni tan sols per a la seva conservació, llevat que compti amb l'autorització expressa del responsable del fitxer o tractament, en els supòsits legalment admissibles.

L'encarregat pot comunicar les dades a altres encarregats del tractament del mateix responsable, expressament designats per a la mateixa finalitat o una que sigui compatible.

- d. Posar a disposició del responsable del tractament tota la informació necessària per demostrar el compliment de les seves obligacions com a encarregat de tractament. Així mateix, permetrà i col·laborarà en la realització d'auditories i inspeccions, tant per part del responsable o d'un auditor extern autoritzat pel responsable del tractament.
- e. S'autoritza l'encarregat per subcontractar les prestacions que comportin els tractaments autoritzats a la clàusula 1 d'aquest Acord amb el Centre de Telecomunicacions i Tecnologies de la Informació (CTTI), amb altres empreses o amb empreses subcontractades pel CTTI. En aquests dos últims supòsits, l'encarregat ho ha de comunicar per escrit al responsable, indicant el nom i les dades de contacte de les empreses subcontractades.

Els subcontractistes, que també tenen la condició d'encarregats del tractament, estan obligats igualment al compliment de les obligacions establertes en aquest document per a l'encarregat del tractament i a les instruccions que dicti el responsable.

- f. Mantenir el deure de secret respecte de les dades de caràcter personal a què hagin tingut accés en virtut del present encàrrec, fins i tot després de finalitzar el seu objecte.
- g. Adequar, si cal, el seu propi document de seguretat a les necessitats i els riscos derivats d'aquest encàrrec.
- h. Assegurar el coneixement adequat i el compliment de les obligacions que corresponen als seus treballadors afectats.
- i. Implantar les mesures de seguretat que corresponen al nivell de seguretat de cadascun dels fitxers enumerats la clàusula 2 del present Acord, segons el que estableix el Reglament de la Llei orgànica de protecció de dades de caràcter personal, aprovat pel Reial decret 1720/2007, de 21 de desembre, d'acord amb les especificacions següents:

- 1) Els sistemes de gestió de la informació utilitzats seran els següents:
 - e-SPRIU
 - Seu electrònica i portal tributari
 - 2) Les dades es tractaran als locals de l'encarregat.
 - 3) En el cas que les dades s'hagin d'incorporar a dispositius portàtils, o s'hagin de tractar fora dels locals de l'encarregat, es garantirà el nivell de seguretat corresponent.
 - 4) L'encarregat ha de designar un responsable de seguretat i comunicar-ne la identitat i el perfil professional al responsable del fitxer.
 - 5) L'encarregat ha d'anotar les incidències al Registre d'incidències i ha de posar en coneixement del responsable del fitxer o tractament, de forma immediata, qualsevol incidència que es produeixi durant l'execució del contracte que pugui afectar la integritat o la confidencialitat de les dades de caràcter personal tractades.
- j. Informar el personal afectat de les obligacions derivades de les mesures de seguretat aplicables.
- k. Destruir les dades de caràcter personal i, si escau, els suports on constin, una vegada complerta la prestació. Alternativament i, a requeriment del responsable, es retornaran a la persona que aquests designi.

El retorn ha de comportar l'esborrat total de les dades existents als equips informàtics de l'encarregat utilitzats i acreditar-ho mitjançant un certificat.

No obstant això, l'encarregat pot conservar-ne una còpia, amb les dades degudament boquejades, mentre puguin derivar-se responsabilitats de l'execució de la prestació.

5. Obligacions del responsable del tractament

Correspon al responsable del tractament:

- a) Permetre l'accés de l'encarregat a les dades a què es refereix la clàusula 2 d'aquest document.
- b) Elaborar i, si escau, revisar el seu document de seguretat i facilitar-ne una còpia a l'encarregat del tractament.

c) Vetllar perquè l'encarregat del tractament adopti les mesures de seguretat exigibles, i la resta d'obligacions i principis que estableix la normativa de protecció de dades.

6. Exercici de drets

Quan les persones afectades exerceixin els drets d'accés, rectificació i cancel·lació davant l'encarregat del tractament, aquest ha de comunicar-ho per correu electrònic a l'adreça que indiqui el responsable. La comunicació s'ha de fer de forma immediata, i en cap cas més enllà del dia laborable següent a la recepció de la sol·licitud, juntament, si escau, amb les altres informacions que puguin ser rellevants per resoldre la sol·licitud.