



Conveni entre el Departament de Cultura de la Generalitat de Catalunya, l'Oficina de Suport a la Iniciativa Cultural, la Diputació de Barcelona, l'Ajuntament de Vic i la Fundació Atlàntida, per al suport a l'equipament escènic i musical l'Atlàntida, Centre d'Arts Escèniques d'Osona l'any 2018

Barcelona, 20 de desembre de 2018

REUNITS

D'una banda, l'honorable senyora Laura Borràs i Castanyer, consellera de Cultura de la Generalitat de Catalunya, d'acord amb el previst a l'article 7.4 del Decret 7/2012, de 10 de gener, pel qual s'aproven els Estatuts de l'Oficina de Suport a la Iniciativa Cultural.

De l'altra, la senyora Maria Dolors Portús i Vinyeta, presidenta del Consell d'Administració de l'Oficina de Suport a la Iniciativa Cultural, d'acord amb l'article 7.2 a) del Decret 7/2012, de 10 de gener, pel qual s'aproven els Estatuts de l'Oficina de Suport a la Iniciativa Cultural.

De l'altra, la Diputació de Barcelona, amb NIF P0800000B, i domicili a la Rambla Catalunya, 126, 08008-Barcelona, representada per l'Il·lm. Sr. Oriol Lladó Esteller, diputat delegat de Cultura, segons l'apartat 5.4.c) de la *Refosa 1/2018, sobre nomenaments i delegació de competències i atribucions dels òrgans de la Diputació de Barcelona, diferents del Ple*, aprovada pel Decret de la Presidència núm. 7048/18, de 9 de juliol, publicat al BOPB d'11 de juliol de 2018, i modificada per Decret núm. 9069/18, de 13 de setembre, publicat al BOBP de 19 de setembre de 2018 i per Decret núm. 11043/18, de 26 d'octubre, publicat al BOPB de 30 d'octubre de 2018. Igualment, intervé el secretari delegat, Sr. , en virtut de les facultats conferides pel Decret de la Presidència núm. 7233/18, de 12 de juliol, publicat al BOPB de 17 de juliol de 2018, als efectes de donar fe d'acord amb el previst a l'article 3.2.i) del *Reial Decret 128/2018, de 16 de març, pel qual es regula el règim jurídic dels funcionaris de l'administració local amb habilitació de caràcter nacional*.

De l'altra, la senyora Susagna Roura i Pujols, regidora delegada de Cultura de l'Ajuntament de Vic, en representació de l'Ajuntament de Vic, amb CIF 33935613X, en virtut de les competències delegades pel Decret d'Alcaldia de 30 de juny de 2015.

I de l'altra, la Fundació l'Atlàntida amb CIFG59439794 i domicili a Vic, carrer Torras i Bages, 6 – 08500 Vic (Barcelona) i en la seva representació la senyora Montse Catllà Dot amb DNI . en la seva condició de directora general. i en virtut de l'escriptura de nomenament atorgada davant del notari/a senyor amb data 28/04/2017

EXPOSEN

I. Sobre el foment de la programació artística dels equipaments escènics i musicals.

El foment de la programació artística dels equipaments escènics i musicals és una política pública que contribueix a garantir el dret de les persones a accedir en condicions d'igualtat a la cultura.



Secretaria General

1

	Doc. original signat per: Serveis Administració Electrònica Generalitat de Catalunya 02/07/2019	Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la integritat d'aquest document a l'adreça web csv.gencat.cat	Data creació còpia: 02/07/2019 13:26:51 Data caducitat còpia: 02/07/2022 00:00:00 Pàgina 1 de 17
		Original electrònic / Còpia autèntica CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ	



II. Sobre la Diputació de Barcelona

La Diputació de Barcelona, en el marc de les seves competències, coordina i dona suport a les programacions artístiques dels ajuntaments de la demarcació de Barcelona, mitjançant la difusió i la promoció de les arts escèniques i musicals a través de l'Oficina de Difusió Artística i del Circuit de la Xarxa d'Espais Escènics Municipals.

III. Sobre la Generalitat de Catalunya

La Generalitat de Catalunya, en el marc de les seves competències, treballa per fomentar la programació artística dels equipaments escènics i musicals municipals catalans a través del Departament de Cultura, de l'Oficina de Suport a la Iniciativa Cultural i del Sistema Públic d'Equipaments Escènics i Musical de Catalunya.

IV. Sobre el Sistema Públic d'Equipaments Escènics i Musical de Catalunya

1. Des de la creació l'any 2009 del Sistema Públic d'Equipaments Escènics i Musical (en endavant, SPEEM), Catalunya disposa del marc sistèmic adequat per ordenar i implementar les seves polítiques públiques en l'àmbit de les arts escèniques i musicals.

2. L'SPEEM es configura com el sistema propi del conjunt organitzat d'entitats titulars d'equipaments escènics i musicals participats per l'Administració de la Generalitat i d'ens locals que promouen programacions escèniques i musicals.

3. Pel que fa a la tipologia d'equipaments escènics i musicals destaquen especialment els equipaments escènics i musicals locals multifuncionals, que esdevenen els referents de l'SPEEM en el seu àmbit territorial d'influència.

V. Sobre el Circuit de la Xarxa d'Espais Escènics Municipals

1. El Circuit de la Xarxa d'Espais Escènics Municipals (en endavant Circuit) es va crear l'any 1996 per coordinar les estratègies de programació i difusió artístiques comunes dels teatres municipals, tot fomentant el treball en xarxa i alhora respectant l'autonomia de cada un.

2. La normativa reguladora del Circuit és el Protocol d'adhesió al Circuit de la Xarxa d'Espais Escènics Municipals de la Diputació de Barcelona per al període 2015/18.

3. Aquest protocol formalitza la relació entre els ens locals que gestionen els espais escènics de la província de Barcelona i la Diputació de Barcelona. La finalitat principal del Circuit és crear una xarxa per impulsar les programacions artístiques estables municipals, proposar i coordinar serveis de suport tècnic i econòmic i assessorar als ens locals en matèria de difusió artística.

4. S'estableix en aquest protocol que la Diputació de Barcelona podrà establir convenis de col·laboració amb els ajuntaments que tinguin espais escènics de referència al territori de la demarcació. Per a establir aquests convenis es valora de manera especial que la programació dels equipaments inclogui la major diversitat de gèneres i llenguatges artístics possibles, la projecció supramunicipal de l'oferta i que l'estructura de gestió de l'equipament destini uns recursos per a abordar estratègies de públics, de



	Doc. original signat per: Serveis Administratius Electrònica Generalitat de Catalunya 02/07/2019	Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la integritat d'aquest document a l'adreça web csv.gencat.cat	Data creació còpia: 02/07/2019 13:26:51 Data caducitat còpia: 02/07/2022 00:00:00 Pàgina 2 de 17
		Original electrònic / Còpia autèntica CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ	



comunicació i a impulsar programes educatius, socials i comunitaris relacionals amb les arts en viu.

VI. Sobre la cooperació entre la Generalitat de Catalunya i la Diputació de Barcelona en l'àmbit del foment de la programació artística dels equipaments de la demarcació de Barcelona

1. L'any 2014 la Generalitat de Catalunya i la Diputació de Barcelona, en el marc de les seves competències respectives, van acordar cooperar i treballar conjuntament per fomentar la programació professional estable dels equipaments escènics i musicals de titularitat o gestió municipal de la demarcació de Barcelona.

2. Els objectius principals d'aquest marc de cooperació són els següents:

- Garantir l'accés de la ciutadania a una oferta artística professional de qualitat.
- Optimitzar l'ús dels equipaments escènics i musicals municipals.
- Fomentar la circulació de les produccions artístiques entre els municipis.

3. Aquest marc de cooperació entre les dues administracions ha permès establir criteris comuns d'actuació i desenvolupar plataformes úniques de gestió que contribueixen a racionalitzar i simplificar l'actuació en aquest àmbit d'ordenació.

4. En l'àmbit dels equipaments escènics i musicals locals multifuncionals de la província de Barcelona, la cooperació entre la Diputació de Barcelona i la Generalitat de Catalunya s'ha materialitzat, des de l'any 2014, en la signatura de convenis de col·laboració amb els municipis titulars o ens gestors dels equipaments de la demarcació de Barcelona (Badalona, Granollers, L'Hospitalet de Llobregat, Manresa, Mataró, Sabadell, Sant Cugat del Vallès, Santa Coloma de Gramenet, Terrassa, Viladecans i Vic).

5. Les dues administracions manifesten la voluntat de mantenir aquest marc de cooperació per a l'exercici 2018 amb els municipis titulars o ens gestors d'equipaments escènics i musicals de la demarcació de Barcelona.

6. L'11 de febrer de 2016 l'Oficina de Suport a la Iniciativa Cultural del Departament de Cultura de la Generalitat de Catalunya i la Diputació de Barcelona van signar el conveni de col·laboració que establia el marc de cooperació entre ambdues administracions en l'àmbit de la programació estable municipal per al període 2016 i 2017. L'annex I de l'esmentat conveni regulava la fórmula de suport concreta amb els equipaments escènics i musicals locals multifuncionals. El 20 de desembre de 2017 l'Oficina de Suport a la Iniciativa Cultural del Departament de Cultura de la Generalitat de Catalunya i la Diputació de Barcelona van signar una addenda amb l'objecte de prorrogar per un any el conveni de col·laboració, signat l'11 de febrer de 2016, per al suport a la programació d'arts escèniques i música als municipis.

VII. Sobre l'equipament escènic i musical l'Atlàntida, Centre d'Arts Escèniques d'Osona

1. La Fundació Atlàntida és l'ens en el qual l'Ajuntament de Vic ha deferit la gestió de l'activitat que gestiona l'equipament escènic i musical l'Atlàntida, Centre d'Arts



	Doc. original signat per: Serveis Administració Electrònica Generalitat de Catalunya 02/07/2019	Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la integritat d'aquest document a l'adreça web csv.gencat.cat	Data creació còpia: 02/07/2019 13:26:51 Data caducitat còpia: 02/07/2022 00:00:00 Pàgina 3 de 17
		Original electrònic / Còpia autèntica CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ	



Escèniques d'Osona, d'acord amb el contracte programa signat a Vic el 1 d'agost de 2017 per al període que va de l'1 d'agost de 2017 al 31 de juliol de 2021.

2. D'acord amb l'article 9 del Decret 9/2017, de 31 de gener, del Sistema Públic d'Equipaments Escènics i Musicals de Catalunya, són equipaments escènics i musicals locals multifuncionals.

3. D'acord amb l'article 18 del Decret 9/2017, de 31 de gener, del Sistema Públic d'Equipaments Escènics i Musicals de Catalunya, la modalitat de vinculació corresponent és el conveni de col·laboració.

VIII. Sobre el conveni amb l'Ajuntament de Vic i la Fundació l'Atlàntida per a la programació artística de l'equipament l'Atlàntida, Centre d'Arts Escèniques d'Osona.

1. El dia 28 de novembre de 2018, el Consell d'Administració de l'Oficina de Suport a la Iniciativa Cultural va aprovar aquest conveni de col·laboració, d'acord amb els apartats b) i k) de l'article 7.3 del Decret 7/2012, de 10 de gener, pel qual s'aproven els Estatuts de l'Oficina de Suport a la Iniciativa Cultural.

2. El dia 27 de novembre de 2018, es va aprovar la minuta del conveni per Decret del president de la Diputació de Barcelona (registre de resolucions 12924/18).

3. Que la minuta del conveni va ser aprovada per la Junta de Govern Local de l'Ajuntament de Vic, en data 17 de desembre de 2018.

4. D'acord amb els antecedents anteriors, les parts proposen la signatura d'aquest conveni per donar suport a la programació estable professional de l'equipament l'Atlàntida, Centre d'Arts Escèniques d'Osona durant l'any 2018.

En conseqüència, d'acord amb els antecedents anteriors, la Generalitat de Catalunya, a través del Departament de Cultura i de l'Oficina de Suport a la Iniciativa Cultural, la Diputació de Barcelona, l'Ajuntament de Vic i la Fundació Atlàntida,

ACORDEN

Primer. Objecte del conveni

Amb la voluntat de construir un model estable i sòlid de suport a la programació escènica municipal, la Generalitat de Catalunya i la Diputació de Barcelona donen suport a la programació estable professional organitzada de forma directa o indirecta per l'Ajuntament de Vic en el l'equipament l'Atlàntida, Centre d'Arts Escèniques d'Osona durant l'any 2018.

Són objecte del conveni:

- La programació professional estable d'espectacles d'arts escèniques i concerts professionals.
- L'estratègia de comunicació, promoció i fidelització de públics.



	Doc. original signat per: Servei Administració Electrònica Generalitat de Catalunya 02/07/2019	Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la integritat d'aquest document a l'adreça web csv.gencat.cat	Data creació còpia: 02/07/2019 13:26:51 Data caducitat còpia: 02/07/2022 00:00:00 Pàgina 4 de 17
		Original electrònic / Còpia autèntica CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ	



- c. Els programes educatius socials i comunitaris relacionats amb les arts en viu.
- d. L'exercici de funcions territorials, enteses com el conjunt d'accions, activitats i serveis realitzats en benefici d'altres equipaments en el marc de l'SPEEM.

Queden excloses del conveni les actuacions dins la festa major, a excepció de les propostes artístiques considerades "arts de carrer", i les activitats escèniques i musicals que formen part d'altres circuits o xarxes existents. No es tindran en consideració, a l'hora de calcular la subvenció, les propostes artístiques i actuacions que hagin rebut subvencions o ajuts directes o indirectes d'algun altre programa o línia de suport de la Generalitat de Catalunya o la Diputació de Barcelona.

Segon. Compromisos econòmics de suport a la programació estable

Per tal de valorar i determinar la dotació econòmica a cada ens local, s'ha aplicat la proposta de criteris de puntuació acordada per la Taula Tècnica de l'SPEEM i també s'han tingut en compte els indicadors establerts en el punt tercer i el pressupost de l'equipament, inclòs com a Annex I en el present conveni. D'acord amb el pacte vuitè de l'addenda del conveni, i atès que els indicadors han estat iguals o superiors als presentats per a la subvenció concedida l'any 2017, s'ha assignat un import de subvenció igual al concedit l'any 2017.

En la proposta acordada per l'SPEEM, la programació, el funcionament i l'exercici de funcions territorials tenen un pes del 75% de la subvenció i les activitats de dinamització comunitària, programes educatius i pla de comunicació i pla de públics fins un 25%.

Per a l'annualitat 2018, el Departament de Cultura, a través de l'Oficina de Suport a la Iniciativa Cultural, aportarà per a l'activitat de l'Ajuntament de Vic, la quantitat de cent vint-i-sis mil euros (126.000,00 €), amb càrrec a l'aplicació pressupostària de l'Oficina de Suport a la Iniciativa Cultural (Departament de Cultura), 7495D/460000103/4411.

Per a l'annualitat 2018, la Diputació de Barcelona a través de l'Oficina de Difusió Artística, aportarà per a l'activitat de l'Ajuntament de Vic, la quantitat de seixanta mil euros (60.000,00 €), amb càrrec a l'aplicació pressupostària G/40103/33410/46200.

Tercer. Compromisos de l'entitat beneficiària

Els compromisos de l'entitat beneficiària es classifiquen en objectius estratègics, que queden determinats en objectius operatius que es qualifiquen mitjançant indicadors i es quantifiquen amb uns valors mínims.

Objectius estratègics

El desplegament de la programació de l'equipament escènic i musical ha de garantir les obligacions de servei públic següents:

- a) Oferir una completa programació municipal d'arts en viu amb una diversitat de gèneres i llenguatges artístics.
- b) Oferir una programació adreçada a diferents segments de públics.



	Doc. original signat per: Serveis Administració Electrònica Generalitat de Catalunya 02/07/2019	Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la integritat d'aquest document a l'adreça web csv.gencat.cat	Data creació còpia: 02/07/2019 13:26:51 Data caducitat còpia: 02/07/2022 00:00:00 Pàgina 5 de 17
		Original electrònic / Còpia autèntica CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ	

- c) Planejar i exercir funcions territorials de cooperació i col·laboració amb els altres equipaments de la seva demarcació territorial.
- d) Potenciar les relacions amb la comunitat i amb sectors específics de la ciutadania a través de programes educatius, socials i d'apropament de les arts en viu a la comunitat.
- e) Establir estratègies de promoció de públics, tot vetllant per la seva diversitat, i realitzant una tasca continuada de fidelització del públic existent.

Objectius operatius, indicadors i valors

	Objectius operatius	Indicador	Valor	Compromisos 2018	Observacions del municipi
a)	Garantir una programació estable d'espectacles	Nombre de funcions d'art en viu professional d'iniciativa municipal	Igual o superior a	80	
		Despesa total destinada a caixets	Igual o superior a	478000	
	Programar diferents gèneres (teatre, dansa, música, circ i interdisciplinari)	Percentatge mínim de funcions dels diferents gèneres respecte el total de la programació	% Teatre	30	
			% Música	50	
			% Dansa	4	
			% Circ	3	
			% Altres gèneres	3	
	Programar diferents gèneres (teatre, dansa, música, circ i interdisciplinari)	Percentatge mínim de caixets dels diferents gèneres respecte al total de la programació	% Teatre	35	
			% Música	55	
			% Dansa	4	
			% Circ	2	
			% Altres gèneres	1	
b)	Incloure en la programació espectacles per al públic general	Percentatge de funcions per a públic general respecte el total de la programació	% de funcions per a públic general	75	
	Incloure en la programació espectacles per al públic familiar	Percentatge de funcions per a públic familiar respecte el total de la programació	% de funcions per a públic familiar	20	
	Destinar els recursos suficients en caixets per a espectacles per al públic familiar	Despesa destinada a caixets		30000	

	Doc.original signat per: Serveis Administració Electrònica Generalitat de Catalunya 02/07/2019	Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la integritat d'aquest document a l'adreça web csv.gencat.cat		Data creació còpia: 02/07/2019 13:26:51 Data caducitat còpia: 02/07/2022 00:00:00 Pàgina 6 de 17
		Original electrònic / Còpia autèntica CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ		

c)	Realitzar accions, activitats i serveis en benefici d'un altre equipament i/o de públics d'un altre municipi integrat a l'SPEEM	Nombre de serveis prestats entre equipaments escènics i musicals de la mateixa demarcació territorial	Igual o superior a	10	
d)	Organitzar i/o participar en programes educatius específics	Nombre de programes educatius	Igual o superior a	20	
	Programació específica per al públic escolar	Nombre de funcions per al públic escolar	Igual o superior a	30	
	Destinar els recursos suficients a programació escolar	Despesa destinada a caixets		26000	
	Organitzar i/o participar en activitats comunitàries amb valor social	Nombre d'activitats comunitàries	Igual o superior a	8	
	Destinar els recursos suficients en activitats comunitàries i programes educatius	Despesa destinada a activitats comunitàries i programes educatius	Igual o superior a	80.955	
e)	Organitzar activitats per potenciar el coneixement de la programació i dinamització de nous públics	Nombre d'accions programades	Igual o superior a	35	
	Destinar els recursos per a comunicació i creació i fidelització de públics	Despesa destinada a activitats comunicació i públics	Igual o superior a	190.000	
	Fomentar l'assistència a l'espai escènic	Nombre d'assistents	Igual o superior a	32.000	
	Assolir una òptima ocupació de l'espai escènic	Percentatge d'ocupació sobre el total d'aforament	% mitjà d'ocupació de l'espai escènic	72%	
	Assolir una òptima ocupació de sala amb	Percentatge d'entrades venudes sobre el total	% entrades venudes	90%	

	Doc.original signat per: Serveis Administració Electrònica Generalitat de Catalunya 02/07/2019	Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la integritat d'aquest document a l'adreça web csv.gencat.cat		Data creació còpia: 02/07/2019 13:26:51 Data caducitat còpia: 02/07/2022 00:00:00 Pàgina 7 de 17
		Original electrònic / Còpia autèntica CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ		

	entrades de pagament	d'assistents			
	Fomentar la venda d'entrades mitjançant serveis de venda no presencials	Percentatge d'entrades venudes amb servei no presencial de venda d'entrades respecte el total	% entrades venudes amb servei no presencial	52%	
	Fomentar la venda d'entrades amb descompte	Percentatge d'entrades venudes amb descompte respecte el total	% entrades venudes amb descompte	50%	
	Fomentar la venda d'entrades per abonament	Percentatge d'entrades venudes per abonament respecte el total o nombre total d'abonaments	% entrades venudes per abonament o nombre total d'abonaments	500	Nombre total d'abonaments per temporada

Així mateix, l'Ajuntament de Vic es compromet a:

- Desenvolupar una política de difusió de les arts escèniques i de la música enteses com un bé públic i d'acord amb la missió i objectius de l'Ajuntament de Vic en un mínim del compliment del 90% de cadascun dels valors dels indicadors establerts en aquest conveni.
- Promoure sinèrgies de col·laboració i cooperació amb la resta de teatres municipals integrants de l'SPEEM i del Circuit de la Xarxa d'Espais Escènics Municipals de la Diputació de Barcelona.
- Dedicar com a mínim un tècnic/tècnica encarregat/da de dur a terme totes les gestions i mantenir els contactes amb ambdues Administracions.
- Mantenir actualitzada la base de dades MDA de la Diputació de Barcelona, sobre la totalitat de les funcions i concerts professionals inclosos a la programació estable, com a mínim dos mesos abans de les mateixes per tal de tenir actualitzada l'agenda Escenari.
- Mantenir actualitzada la base de dades del PICEM sobre la totalitat de les funcions i concerts professionals i lliurar les dades estadístiques que es requereixin.
- Facilitar informació de les activitats realitzades a ambdues administracions, quan sigui requerida.
- Participar als cercles de comparació intermunicipal d'espais escènics de la Diputació de Barcelona.
- Abonar els drets d'autor a la Societat General d'Autors i Editors o a l'entitat de gestió que correspongui.
- Estar al corrent del pagament de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, d'acord amb l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre.

	Doc. original signat per: Serveis Administració Electrònica Generalitat de Catalunya 02/07/2019	Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la integritat d'aquest document a l'adreça web csv.gencat.cat	Data creació còpia: 02/07/2019 13:26:51 Data caducitat còpia: 02/07/2022 00:00:00 Pàgina 8 de 17
		Original electrònic / Còpia autèntica CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ	



- j) Estar al corrent del deutes contrets envers la Diputació de Barcelona i la Generalitat de Catalunya, com a requisit necessari per a fer efectius els pagaments.
- k) Sotmetre's a les actuacions de comprovació i de control financer que realitzin les respectives Administracions, i aportar tota la informació que els sigui requerida. Els documents de qualsevol mena justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, s'hauran de conservar per un període no inferior als 6 anys, comptadors des de la finalització del termini de presentació de les justificacions.
- l) Fer constar als materials de difusió el suport de la Generalitat de Catalunya i de la Diputació de Barcelona d'acord amb la normativa d'ús del logotip de les Institucions.

Quart. Compromisos de la Generalitat de Catalunya i de la Diputació de Barcelona

- a) Destinar la dotació econòmica esmentada al pacte segon.
- b) Donar resposta a les demandes referides a assessoraments derivats de la gestió de la programació.
- c) Destinar uns recursos humans suficients per respondre les diverses tasques derivades de la gestió del programa.
- d) Oferir uns serveis de qualitat, per tal de facilitar la seva presa de decisions: garantint l'accés a l'oferta artística, a la formació i a l'assessorament per al millor desenvolupament de les seves tasques, i defensant els seus interessos i el seu paper en les polítiques de difusió artística.
- e) Col·laborar en les estratègies de captació de nous públics de les seves programacions.

Cinquè. Termini d'execució de la programació

L'aportació econòmica es destinarà a finançar les despeses que es produeixin durant l'execució de la programació artística estable, que organitza l'Ajuntament de Vic.

Aquesta activitat es durà a terme al llarg de l'any 2018 i no més enllà del 31 de desembre de 2018.

Sisè. Despeses justificables

- a) El caixet o la taquilla més IVA no repercutible, sempre que en aquest darrer cas l'import de taquilla no superi el caixet màxim declarat per la companyia, i que la taquilla sigui gestionada i comporti un ingrés per a l'ens local i no per a la companyia. Les despeses en concepte de dietes o transports es consideraran incloses, a tots els efectes, dins d'aquest concepte.
- b) Fitxes tècniques i tasques de càrrega i descàrrega relacionades amb els espectacles.



	Doc. original signat per: Serveis Administració Electrònica Generalitat de Catalunya 02/07/2019	Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la integritat d'aquest document a l'adreça web csv.gencat.cat	Data creació còpia: 02/07/2019 13:26:51 Data caducitat còpia: 02/07/2022 00:00:00 Pàgina 9 de 17
		Original electrònic / Còpia autèntica CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ	



- c) Les despeses vinculades a convenis formalitzats de suport i finançament a la programació estable o cicles i activitats específiques.
- d) Les despeses vinculades als programes educatius, socials i comunitaris relacionats amb les arts en viu.
- e) Les despeses vinculades a les estratègies de comunicació, promoció i fidelització de públics.

Es consideraran despeses elegibles els capítols II i IV.

Caldrà justificar el 75% de l'import total atorgat amb despeses descrites en els punts a), b) i c). El 25% restant caldrà justificar-lo amb despeses descrites en els punts d) i e).

- Exclusivament per al punt d) es poden imputar despeses de personal (capítol I).

L'IVA ha de constar desglossat i no serà justificable quan el beneficiari pugui repercutir-lo.

Setè. Pagament

- En el cas de l'OSIC, el pagament de la subvenció s'articula de la manera següent:

El 80% de l'import total en el moment de la signatura del conveni. Per al pagament d'aquesta bestreta no s'exigeix la prestació de garantia.

El pagament del 20% restant es tramitarà un cop l'Ajuntament de Vic hagi justificat la realització de la totalitat del projecte subvencionat.

Prèviament al reconeixement de l'obligació de cadascun dels pagaments, l'OSIC comprova d'ofici que el beneficiari estigui al corrent de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social. La signatura de la sol·licitud d'ajut pel beneficiari implica l'autorització per fer-ne la comprovació.

En el cas de la Diputació de Barcelona, el pagament es realitzarà d'un sol cop prèvia presentació, dins dels terminis establerts, de la documentació justificativa esmentada al punt vuitè.

Si les despeses justificades són inferiors a l'aportació aprovada, l'ajut econòmic de la Generalitat de Catalunya i de la Diputació de Barcelona s'ha de reduir proporcionalment.

El valor de cadascun dels indicadors establerts en el pacte tercer del present conveni s'haurà de complir en un mínim del 90%. En cas contrari, la Comissió Tècnica, constituïda i regulada en el punt 5 del "Conveni de col·laboració entre l'Oficina de Suport a la Iniciativa Cultural del Departament de Cultura i la Diputació de Barcelona per al suport a la programació d'arts escèniques i música als municipis" podrà disminuir el suport atorgat en els termes que consideri convenients.

Vuitè. Forma de justificació i terminis de presentació de la documentació justificativa



	Doc. original signat per: Serveis Administració Electrònica Generalitat de Catalunya 02/07/2019	Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la integritat d'aquest document a l'adreça web csv.gencat.cat	Data creació còpia: 02/07/2019 13:26:51 Data caducitat còpia: 02/07/2022 00:00:00 Pàgina 10 de 17
		Original electrònic / Còpia autèntica CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ	

1. Per a la justificació de les subvencions, el beneficiari ha de presentar la documentació justificativa següent:

- a) Una memòria general, que contingui:
 1. La programació i l'activitat realitzada a l'espai escènic (no caldrà detallar totes les actuacions i les dades estadístiques que estiguin entrades a les aplicacions).
 2. Les estratègies de comunicació i difusió de la programació.
 3. Les estratègies de foment de públics.
 4. Les activitats comunitàries i els programes educatius.
 5. Les funcions territorials exercides i el pla d'actuació corresponent.
 6. Detall dels indicadors d'avaluació.
 7. El balanç econòmic i pla de finançament.
- b) Documentació gràfica en format digital o paper on constin les programacions amb els logotips de la Generalitat de Catalunya i la Diputació de Barcelona.
- c) Pel que fa a la justificació econòmica,
 - c.1. En el cas de l'OSIC, l'Ajuntament de Vic haurà de justificar l'import del pressupost que consta a l'annex II, i haurà d'aportar:
 - Relació classificada de les despeses de la totalitat de l'activitat subvencionada, amb indicació del creditor i del número d'identificació fiscal, el número de factura o document de valor probatori equivalent en el tràfic mercantil, la data d'emissió, l'import i la data de pagament o venciment.
 - Certificat de la Intervenció de l'entitat que acrediti la realització de la totalitat de les despeses, desglossades per conceptes, i ha d'indicar, l'import i la procedència dels fons amb què s'han finançat.
 - Quadre comparatiu del pressupost de l'activitat, tant d'ingressos com de despeses, que es detalla a l'annex II, per partides, aprovat i executat, en què s'indiquin i, si escau, es motivin les desviacions que hi ha hagut respecte al pressupost inicial.
 - Documentació justificativa, si escau, quan l'import de la despesa subvencionable iguali o superi els 40.000,00 euros sense incloure l'IVA, en cas d'obres, o els 15.000,00 euros sense incloure l'IVA, en cas de subministrament o prestació de serveis, conforme s'han sol·licitat com a mínim tres ofertes de proveïdors diferents, amb caràcter previ a la contractació del compromís per a l'execució de l'obra, la prestació del servei o el lliurament del bé, tret que per les seves característiques especials no hi hagi en el mercat un nombre d'entitats suficient que els realitzin, prestin o subministrin, o que la despesa s'hagi fet amb anterioritat a la concessió de l'ajut.

L'elecció entre les ofertes presentades, que s'han d'aportar en la justificació, s'ha de fer d'acord amb els criteris d'eficiència i economia i s'ha de justificar expressament en una memòria quan no recaigui en la proposta econòmica més avantatjosa.

	Doc. original signat per: Serveis Administratius Electrònica Generalitat de Catalunya 02/07/2019	Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la integritat d'aquest document a l'adreça web csv.gencat.cat Original electrònic / Còpia autèntica CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ	Data creació còpia: 02/07/2019 13:26:51 Data caducitat còpia: 02/07/2022 00:00:00 Pàgina 11 de 17
--	---	--	--



- En el seu cas, carta de pagament de reintegrament en el supòsit de romanents no aplicats així com dels interessos que se'n derivin.

Si en el termini esmentat per a presentar la justificació no es disposa de la documentació acreditativa del pagament, perquè no s'ha produït el venciment del termini de pagament de la factura corresponent, la persona beneficiària pot presentar un certificat complementari de l'interventor que acrediti el pagament o bé els comprovants de pagament corresponents, en el termini de tres mesos posteriors al termini de justificació establert al punt 2 d'aquest pacte.

c.2. En el cas de la Diputació de Barcelona, l'Ajuntament de Vic haurà d'aportar:

- Certificat de la Intervenció de l'ens local per l'import del pressupost que es detalla a l'annex II d'aquest conveni i a on cal que consti:

- Relació de la totalitat de les despeses de l'activitat desglossades per conceptes, amb identificació del concepte de la despesa, creditor, import de la factura, data d'emissió i data de pagament,
- l'import i la procedència dels fons amb què s'han finançat i,
- Quadre comparatiu del pressupost de l'activitat, tant d'ingressos com de despeses, que es detalla a l'annex II, per partides, aprovat i executat, en què s'indiquin i, si escau, es motivin les desviacions que hi ha hagut respecte al pressupost inicial.

Per a l'acceptació d'aquest certificat caldrà que les factures hagin estat aprovades com a obligació reconeguda per l'ens beneficiari de la subvenció.

En la certificació emesa pel fedatari públic caldrà que consti:

- a) Que l'ens beneficiari té arxivats, i a disposició tots els documents originals justificatius de les obligacions referides en el certificat, així com dels ingressos que financen l'actuació.
- b) Que el total de les diverses fonts de finançament de l'actuació no supera el 100% del seu cost.
- c) Que el beneficiari està al corrent de les seves obligacions fiscals i financeres i amb la Seguretat Social.

2. El termini màxim de presentació de la documentació justificativa que estableix el punt anterior serà el dia 28 de febrer de 2019.

3. Tota la documentació justificativa es presentarà telemàticament a cadascuna de les administracions concedents, a través de l'extranet de les administracions catalanes (<http://www.eacat.cat>).

Novè. Obligacions de la Fundació Atlàntida

La Fundació Atlàntida, mentre tingui vigent la gestió interessada de l'equipament, té l'obligació d'emetre un certificat d'ingressos i despeses de l'any 2018 de l'Atlàntida, Centre d'Arts Escèniques d'Osona, que lliurarà a l'Ajuntament de Vic perquè aquest



	Doc. original signat per: Serveis Administració Electrònica Generalitat de Catalunya 02/07/2019	Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la integritat d'aquest document a l'adreça web csv.gencat.cat	Data creació còpia: 02/07/2019 13:26:51 Data caducitat còpia: 02/07/2022 00:00:00 Pàgina 12 de 17
		Original electrònic / Còpia autèntica CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ	



pugui justificar a l'OSIC i a la Diputació la correcta aplicació de la subvenció, en el termini esmentat en el pacte vuitè.

En el cas que la Fundació Atlàntida no renovés el contracte de gestió interessada, l'Ajuntament de Vic o la nova entitat gestora haurien d'assumir aquesta obligació.

Desè. Compatibilitat amb altres subvencions

L'Ajuntament de Vic haurà de comunicar la petició i/o obtenció de qualsevol subvenció pública.

L'aportació de fons que preveu aquest conveni serà compatible amb qualsevol altra subvenció concedida per altres administracions o ens públics o privats. Tanmateix, l'import total de les subvencions rebudes per la mateixa finalitat no podrà superar el cost total del projecte/activitat a desenvolupar.

Onzè. Comissió de Seguiment

Es crearà una comissió de seguiment integrada per un representant, per part del Departament de Cultura de la Generalitat de Catalunya; un representant, per part de l'Oficina de Suport a la Iniciativa Cultural; un representant, per part de la Diputació de Barcelona; un representant, per part de la Fundació l'Atlàntida (mentre tingui vigent la gestió interessada de l'equipament) i/o l'Ajuntament de Vic per a la consecució dels compromisos mutus acordats i el seguiment dels indicadors de gestió i activitat. Aquesta comissió haurà de vetllar per la correcta execució del projecte i es reunirà sempre que qualsevol de les parts ho requereixi.

Dotzè. Vigència

Aquest conveni serà vigent des del moment de la seva signatura fins al 31 de maig del 2019.

Tretzè. Revisió del conveni

La Generalitat de Catalunya i la Diputació de Barcelona vetllaran pel compliment del present conveni i proposaran a les parts la seva revisió si hi ha variacions significatives en les magnituds bàsiques que determinen les necessitats o altres supòsits extraordinaris que es plantegin durant la seva vigència.

Les modificacions del conveni requeriran la seva prèvia aprovació pels òrgans competents de les parts i, un cop aprovades, s'adjuntaran com a annex del conveni, formant part integrant del mateix.

Catorzè. Causes de resolució

En cas d'incompliment dels compromisos establerts per aquest conveni, les parts podran optar entre exigir el seu compliment o resoldre el conveni.



	Doc. original signat per: Servei Administració Electrònica Generalitat de Catalunya 02/07/2019	Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la integritat d'aquest document a l'adreça web csv.gencat.cat	Data creació còpia: 02/07/2019 13:26:51 Data caducitat còpia: 02/07/2022 00:00:00 Pàgina 13 de 17
		Original electrònic / Còpia autèntica CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ	



Són causes de resolució del conveni les causes generals previstes a les lleis i concretament:

1. El mutu acord de les parts.
2. L'incompliment de les obligacions per qualsevol de les parts.

Quinzè. Responsabilitat enfront tercers

La responsabilitat que es pugui generar enfront tercers, a conseqüència de les actuacions derivades del desplegament d'aquest conveni, correspon a l'ens executor material de les actuacions.

Setzè. Resolució de conflictes

Les qüestions litigioses que puguin sorgir en la interpretació o aplicació d'aquest conveni de caràcter administratiu seran resoltes, en primer lloc, per mutu acord de les parts i si aquesta via amistosa no és possible, per la jurisdicció dels jutjats i tribunals de l'ordre contenciós administratiu de Barcelona.

I, en prova de conformitat, les parts signen aquest conveni per quintuplicat exemplar i a un sol efecte en el lloc i data indicats a l'encapçalament



Sra. Laura Borràs i Castanyer

Sra. Maria Dolors Portús i Vinyeta

Sr. Oriol Lladó i Esteller

Sr. Juan Pedro Robles Pérez



Sra. Susagna Roura i Pujols

Sra. Montse Catllà i Dot

	Doc. original signat per: Serveis Administració Electrònica Generalitat de Catalunya 02/07/2019	Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la integritat d'aquest document a l'adreça web csv.gencat.cat	Data creació còpia: 02/07/2019 13:26:51 Data caducitat còpia: 02/07/2022 00:00:00 Pàgina 14 de 17
		Original electrònic / Còpia autèntica CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ	