



## **Conveni de col·laboració interadministrativa entre l'Ajuntament de Móra d'Ebre i el Consell Comarcal de la Ribera d'Ebre, pel qual es regula determinats aspectes relatius al Programa Treball i Formació 2018**

A Móra d'Ebre, davant meu, secretari general del Consell Comarcal de Ribera d'Ebre,

### **COMPAREIXEN:**

D'una banda, la senyora Gemma Carim i Gironès, de qui s'omet el detall de les circumstàncies personals perquè compareix com a presidenta del Consell Comarcal de la Ribera d'Ebre i en el seu nom i representació, degudament facultada per a aquest acte d'acord amb el que preveu l'article 13.1.f) del Decret legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'organització comarcal de Catalunya, i per acord de la Junta de Govern Local de data 22 de gener de 2019.

De l'altra, el senyor Joan Piñol Mora, de qui s'omet el detall de les circumstàncies personals perquè compareix com a Alcalde de l'Ajuntament de Móra d'Ebre i en el seu nom i representació, degudament facultat per a aquest acte per acord de JGL de data 18 de març de 2019.

### **MANIFESTEN:**

PRIMER. Correspon a la comarca l'exercici de les competències que li atribueixen les lleis en matèria de cooperació, assessorament i coordinació dels ajuntaments incloses les que li deleguin.

SEGON. Dins les competències que han d'exercir els ajuntaments es troben, entre altres, la prestació de serveis socials, la promoció i reinserció social, la protecció al medi, l'ordenació del trànsit de vehicles i de persones en les vies urbanes.

TERCER. Per Decret de Presidència número 2018-0216 de data 15/10/2018 es va aprovar acollir-se a la convocatòria per a l'any 2018 per a la presentació de subvencions per al Programa Treball i Formació, per a la realització d'accions de treball i formació.

QUART. L'Ordre TSF/156/2018, de 20 de setembre, estableix les bases reguladores per a la concessió de subvencions del Programa Treball i Formació i la Resolució TSF/2265/2018, d'1 d'octubre, per la qual sobre la convocatòria per a l'any 2018 per a la concessió de subvencions per al Programa Treball i Formació en la línia PANP, persones en situació d'atur no perceptores de prestacions o subsidi per desocupació i preferentment més grans de 45 anys, línia PRGC persones en situació d'atur beneficiàries de la RMI, línia DONA, dones en situació d'atur i línia COOR accions de coordinació i suport tècnic.



CINQUÈ. L'Ajuntament de Móra d'Ebre està interessat en cooperar amb el Consell Comarcal de la Ribera d'Ebre per la realització de les actuacions contemplades en els projectes "*Manteniment i pintura del mobiliari urbà dels parcs i de les àrees de lleure de la Ribera d'Ebre*" i "*Condicionament i neteja d'espais naturals a la Ribera d'Ebre*", incloses als expedients: 2018- PANP-6- SPOO- 00005; 2018- PRGC-6- SPOO- 00005; 2018-DONA-12- SPOO-00005; 2018-PANP-12- SPOO- 00005; així com en les accions de coordinació i suport tècnic incloses a l'expedient 2018-C'OOOR-SPOO-00005.

SISÈ. L'article 85 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya estableix com a competència de la comarca la d'*assegurar l'establiment i l'adequada prestació de serveis municipals en el territori de la comarca*.

SETÈ. L'article 28.1 del Decret legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'organització comarcal de Catalunya, estableix en els seus apartats a) com a competència de la comarca: Prestar assistència tècnica, jurídica i econòmica als municipis.

VUITÈ. L'article 103 de la Constitució estableix com un dels principis rectors de l'activitat administrativa els d'eficàcia i coordinació. En el marc de col·laboració entre les administracions pel que fa a l'administració local s'assenyala l'article 55 de la Llei de bases de règim local que diu en el seu apartat c) "prestar en el seu àmbit propi, la cooperació i assistència activa que les administracions poguessin precisar pel compliment eficaç de llurs tasques". En el mateix sentit es pronuncia l'art. 144 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

NOVÈ. L'article 47 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, estableix el marc general pel qual es regulen els convenis de col·laboració entre les administracions públiques i regula els termes que hauran d'incloure els instruments que formalitzen el marc de col·laboració entre ambdues administracions.

DESÈ. L'art.4.1.c) del Reial decret legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, pel que s'aprova el text refós de la Llei de contractes del sector públic, estableix que resten fora de l'àmbit d'aplicació d'aquesta norma els convenis de col·laboració que duguin a terme les administracions públiques entre elles.

ONZÈ. L'art. 303 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals preveu expressament la possibilitat de les administracions públiques que estableixin mitjançant conveni una relació de cooperació consensuada per a la prestació de serveis o pel desenvolupament de competències legalment atribuïdes, en la satisfacció de les quals tinguin un interès comú. En aquest cas les facultats i obligacions de cada administració són les que es deriven de les pròpies clàusules del conveni.



És per això que, d'acord amb els antecedents de fet i els fonaments de dret que els són d'aplicació, ambdues parts, reconeixent-se plena capacitat jurídica, consideren convenient signar un conveni de col·laboració interadministrativa que es regirà per les següents

## **CLÀUSULES:**

### **Clàusula 1a. Objecte de l'actuació**

Mitjançant aquest conveni l'Ajuntament de Móra d'Ebre encomana a favor al Consell Comarcal de la Ribera d'Ebre la gestió, tramitació i justificació dels projectes comarcals "*Manteniment i pintura del mobiliari urbà dels parcs i de les àrees de lleure de la Ribera d'Ebre*" i "*Condicionament i neteja d'espais naturals a la Ribera d'Ebre*", incloses als expedients: 2018- PANP-6- SPOO- 00005; 2018- PRGC-6- SPOO- 00005; 2018-DONA-12- SPOO-00005; 2018-PANP-12- SPOO- 00005; així com en les accions de coordinació i suport tècnic incloses a l'expedient 2018-COOR-SPOO-00005, redactades pels serveis de promoció econòmica de l'entitat comarcal i sol·licitat davant l'administració competent la concessió de subvencions per a la realització d'actuacions dins el Programa Treball i Formació 2018.

El tècnic o tècnics que integren l'Àrea de Promoció Econòmica de l'entitat duran a terme les actuacions oportunes per al compliment i la realització de les funcions que li siguin encomanades per la normativa local d'acord amb el contingut del present conveni.

La titularitat d'aquesta competència continua sent municipal i únicament es delega a l'administració comarcal la gestió d'aquests serveis i actuacions, si bé al finalitzar la vigència d'aquesta relació per qualsevol dels motius establerts en aquest conveni l'Ajuntament recuperarà la competència per gestionar directament aquests programes i els serveis que hi depenguin.

La delegació de la gestió d'aquests serveis s'entén conferida amb caràcter exclusiu a favor del Consell Comarcal de la Ribera d'Ebre de manera que l'Ajuntament de Móra d'Ebre no podrà contractar, actuar o realitzar ni assumir cap funció de naturalesa anàloga, sense la corresponent autorització del Consell Comarcal de la Ribera d'Ebre.

### **Clàusula 2a. Tasques i execució dels treballs**

La tipologia de les tasques, la temporalització i ubicació dels treballs que es materialitzaran s'especificaran en un document elaborat pel Consell Comarcal de la Ribera d'Ebre a partir de la proposta prèvia presentada pels ajuntaments de la comarca.

Igualment, el Consell Comarcal de la Ribera d'Ebre durant l'execució del projecte esmentat proporcionarà als/les treballadors/es que hi participin una activitat formativa transversal, de 60 hores, dins l'horari laboral, dirigida a millorar les seves condicions



personals i professionals per tal d'afavorir la posterior inserció al mercat laboral. S'inclourà una formació grupal complementària dirigida a la inserció laboral.

L'entitat comarcal es farà càrrec de la formació i/o vigilància dels riscos laborals d'aplicació als llocs de treball, per la qual cosa preveurà, si escau el/s curs/os corresponents.

### **Clàusula 3a. Àmbit d'actuació**

L'Ajuntament de Móra d'Ebre garanteix, en aquest sentit, que des de l'inici de les actuacions comarcals de suport i gestió tècnica que constitueixen l'objecte d'aquest conveni no hi ha cap altra relació professional, laboral o vincle establert i/o vigent entre l'Ajuntament i el personal que s'hi pugui destinar per donar compliment a l'actuació programada.

El centre de treball de referència dels treballadors/es serà la seu del Consell Comarcal de la Ribera d'Ebre, ubicat al municipi de Móra d'Ebre, tot i que per executar les tasques pròpies del Projecte es traslladaran als municipis que s'hagin inclòs dins el programa.

Les tasques a executar per les persones treballadores d'aquest projecte es realitzaran únicament i exclusiva dins l'àmbit territorial de la comarca de la Ribera d'Ebre.

### **Clàusula 4a. Altres actuacions**

Ambdues parts acorden de mutu acord en base a la naturalesa i condicions de la present encomana de gestió, tramitació i resolució de serveis per al compliment del programa indicat als antecedents que fixaran els termes i condicions de forma consensuada tenint en compte els requeriments de compliment del servei proposat.

### **Clàusula 5a. Delegació**

La delegació d'aquestes funcions no suposa, en cap cas, la transferència de cap responsabilitat a l'ens comarcal ni als seus tècnics que resulti o pugui derivar de les ordres i/o actuacions que puguin determinar i/o fixar els ajuntaments en relació amb el personal que efectui les tasques previstes a la memòria d'actuació per a l'execució del programa.

### **Clàusula 6a. Funcions del servei d'assistència tècnica**

El servei comprendrà la relació de les funcions següents:

1. Servei de gestió, tramitació i justificació de la subvenció prevista a l'Ordre TSF/296/2016, de 2 de novembre, per la qual s'estableixen les bases reguladores per a la concessió de subvencions per a la realització del Programa Treball i Formació, adreçat a persones aturades, en concret amb el detall següent a :

- Informe i documentació tècnica, si escau.



- Tramesa i justificació.
2. Assessorament i suport en el compliment de l'actuació programada, encaminada a:
- Complir les condicions de la resolució d'atorgament de la subvenció.
  - Contractar al personal idoni per a la realització de les tasques encomandes a la memòria d'actuació.
3. Realització del seguiment, dirigit a:
- Realitzar els informes precisos per al compliment dels objectius fixats a la memòria.
  - Realització de les actuacions previstes en el programa/projecte aprovat d'acord amb les especificitats tècniques i d'altre caire que l'Ajuntament de Móra d'Ebre previ consens amb l'entitat comarcal puguin realitzar.

Aquesta enumeració de funcions o serveis s'ha d'entendre realitzada amb caràcter merament enunciatiu i no limitatiu.

#### **Clàusula 7a. Mitjans tècnics i materials**

L'Ajuntament de Móra d'Ebre assumirà aquelles despeses que corresponguin al subministrament dels equipaments de protecció individual (EPI) i el vestuari corresponent d'acord amb l'ordre que regula la convocatòria esmentada.

Per altra banda, assumirà les despeses que puguin correspondre al quilometratge que es meritin per la persona conductora/treballadora per arribar al municipi corresponent des del centre de treball, així com la resta de costos no elegibles de l'actuació, un cop sigui degudament liquidada pel Consell Comarcal de la Ribera d'Ebre. Aquest cost consisteix en les despeses d'indemnització dels contractes, part de la cotització de la seguretat social que s'ha d'assumir d'acord amb les categories dels treballs a realitzar i que no cobreix l'ajut, entre d'altres.

#### **Clàusula 8a. Altres aportacions dels ajuntaments**

L'Ajuntament de Móra d'Ebre assumirà els cost del combustible, les eines i/o materials que puguin ser necessàries per a poder executar l'actuació, així com nomenarà a una persona responsable de l'Ajuntament qui assumirà les tasques d'encarregat consistents en gestionar, dirigir i fixar les tasques i compliment d'objectius fixats i en concret, per poder executar i complir amb les actuacions previstes en els projectes: "*Manteniment i pintura del mobiliari urbà dels parcs i de les àrees de lleure de la Ribera d'Ebre*" i "*Condicionament i neteja d'espais naturals a la Ribera d'Ebre*", incloses als expedients: 2018- PANP-6- SPOO- 00005; 2018- PRGC-6- SPOO- 00005; 2018-DONA-12- SPOO- 00005; 2018-PANP-12- SPOO- 00005; així com en les accions de coordinació i suport tècnic incloses a l'expedient 2018-COOR-SPOO-00005. Així mateix facilitarà i durà a terme al seu càrrec els trasllats, transport o mobilitat dins el terme municipal corresponent.



Igualment, s'efectuaran les avaluacions de riscos laborals que puguin correspondre d'acord amb les finalitats de la convocatòria.

#### **Clàusula 9a. Altres col·laboracions**

L'Ajuntament de Móra d'Ebre es compromet a facilitar els mitjans tècnics i materials (eines i altres anàlogues), necessaris per a la prestació de les finalitats i objectius del present conveni.

De la mateixa manera, l'Ajuntament de Móra d'Ebre es compromet a lliurar, i trametre tota aquella informació, documentació consistent en una memòria final amb descripció temporalitzada de les tasques realitzades i/o altre material inclòs el gràfic que pugui ser necessari per justificar o complir amb els requisits que demana l'Ordre de convocatòria i aquells altres que pugui disposar el Servei Públic d'Ocupació de Catalunya quant a la seva inspecció, control i compliment dels objectius fixats en l'objecte de l'actuació.

L'Ajuntament es compromet a facilitar una persona de contacte de l'Ajuntament per tal de coordinar les tasques amb el personal tècnic que porta la gestió del projecte.

#### **Clàusula 10a. Supervisió i direcció**

El Consell Comarcal de la Ribera d'Ebre podrà nomenar una persona responsable de la supervisió i control del compliment dels objectius i finalitats previstos a la memòria presentada i d'acord amb el contingut de l'Ordre i normativa d'aplicació.

L'Ajuntament es compromet a facilitar i oferir la col·laboració necessària perquè la persona responsable de la supervisió i control pugui realitzar i complir les seves finalitats i objectius.

#### **Clàusula 11a. Marc laboral**

El personal que exercirà les funcions fixades en el present conveni es regirà pel que fa a les condicions laborals, règim horari, llicències, vacances, permisos i altres per l'Acord regulador de les condicions de treball del personal funcionari i laboral del Consell Comarcal de la Ribera d'Ebre (publicat al DOGC núm. 5162), i supletòriament la resta de normativa d'aplicació.

#### **Clàusula 12a. Vigència**

Aquesta relació jurídica produirà efectes des del dia 28 de desembre de 2018, a partir d'aquesta data s'iniciarà el servei regulat per aquest conveni de col·laboració i, s'estableix amb una durada màxima d'acord amb el termini fixat a la convocatòria de la resolució TSF/2265/2018, d'1 d'octubre.

#### **Clàusula 13a. Resolució**



Malgrat que el conveni s'estableix amb una durada determinada, ambdues administracions locals podran renunciar, individualment o de forma conjunta, a la continuïtat o a la modificació d'aquesta relació jurídica de col·laboració pels motius que es considerin adients als seus interessos, sempre que ho comuniquin expressament a l'altra part amb un preavís de quinze dies a la data en què es vulgui finalitzar o modificar aquesta relació, en el supòsit en què la iniciativa parteixi d'una sola corporació.

Igualment, finalitzarà la vigència del conveni automàticament en el supòsit que el Consell Comarcal consideri i comuniqui a la corporació municipal que no disposa de personal qualificat adient per a oferir la prestació d'aquests serveis o bé si estima que el finançament que aporta la corporació local és insuficient, sense que es derivin responsabilitats per a cap de les parts.

Finalment, també es donarà per resolt el conveni si una de les parts denuncia l'incompliment de les obligacions establertes en aquest document i les altres que es derivin dels serveis contractats, essent necessari comunicar aquesta denúncia a l'altra part.

La resolució del conveni no exclou la necessitat d'observar la seva liquidació i satisfer el compliment de les obligacions que hagin quedat pendents durant la vigència de la relació jurídica.

#### **Clàusula 14a. Protecció de dades i confidencialitat**

Ambdues parts es comprometen a garantir la confidencialitat de les dades de caràcter personal que s'utilitzin amb motiu de la prestació del servei i a no facilitar o divulgar el seu contingut excepte si en resulta imprescindible per al compliment de les funcions assignades.

En resulta d'aplicació el que disposa la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal, essent necessari garantir el seu tractament d'acord amb la normativa d'aplicació. Igualment, s'haurà de garantir la deguda protecció dels drets a l'honor i a la intimitat personal i altres drets reconeguts a la Constitució.

I, en prova de conformitat i acceptació, ambdues parts signen el present document electrònicament i a un sol efecte i lloc *ut supra* indicat.



Consell Comarcal  
**Ribera d'Ebre**

Gemma Carim i Gironès  
Presidenta del Consell Comarcal  
de la Ribera d'Ebre

Gemma  
Carim  
Gironès - DNI

Signat digitalment  
per Gemma Carim  
Gironès - DNI  
(SIG)

Data: 2019.04.02  
12:23:12 +02'00'

(SIG)

Joan Piñol Mora  
Alcalde de l'Ajuntament de Móra d'Ebre



Joan Piñol Mora  
- DNI

(SIG)  
2019.03.29  
09:55:48 +01'00'

AJUNTAMENT DE  
MÓRA D'EBRE

Joan-Carles Lacueva i Coll  
Secretari general del Consell Comarcal

Data: 2019.04.03  
10:09:42 +02'00'

**DOCUMENT SIGNAT ELECTRÒNICAMENT**