



CONVENI D'ENCÀRREC DE GESTIÓ ENTRE EL CONSELL COMARCAL DE LA GARROTXA I L'AJUNTAMENT DE MAIÀ DE MONTCAL. PER A LA PARTICIPACIÓ AL PROJECTE GESTIÓ COMARCAL DEL CASAL D'ESTIU PER A L'ANY 2019

REUNITS

D'una part, el Sr. Joan Espona i Agustín, president del Consell Comarcal de la Garrotxa, assistit per la Sra. Àlicia Vila i Torrents, secretària de la corporació,

I d'altra part, el Sr. Joan Gainza i Agustí, alcalde de l'Ajuntament de Maià de Montcal assistit pel Sr. Lluís Muñoz i Lloret, secretari de la corporació,

MANIFESTEN

1. El Consell Comarcal de la Garrotxa té signat un contracte programa amb la Direcció General de Joventut del Departament de Treball, Afers Socials i Famílies de la Generalitat de Catalunya per al període 2016-2019, pel qual se li atorguen competències en matèria de joventut.
2. El Consell Comarcal de la Garrotxa disposa d'un servei tècnic especialitzat en matèria de joventut per donar suport als municipis als efectes de dissenyar, desenvolupar i executar projectes juvenils i programes adreçats als joves. Un dels serveis que ofereix és el de Gestió comarcal dels casals d'estiu, el principal objectiu del qual és possibilitar que tots els Ajuntaments de comarca puguin oferir un casal d'estiu al seu municipi, mancomunant el servei per tal d'optimitzar recursos materials, humans i econòmics.
3. L'Ajuntament de Maià de Montcal i el Consell Comarcal de la Garrotxa comparteixen els objectius que es proposen amb el projecte Gestió comarcal dels casals d'estiu i consideren que la millora manera per aconseguir-los és establint uns acords de col·laboració i cooperació necessaris per disposar d'uns serveis en matèria de joventut gestionats, dirigits i coordinats des dels serveis comarcals.
4. Considerant el que preveuen els articles 10 i 11 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic i la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic de les administracions públiques de Catalunya i de procediment administratiu comú en relació als encàrrecs de gestió i els articles 25 i 28 del Decret legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la llei d'organització comarcal de Catalunya.

D'acord amb l'exposat, les parts signants acorden els següents:

PACTES

Primer – Objecte del conveni

L'objecte d'aquest conveni és regular la relació entre l'Ajuntament i el Consell Comarcal per la realització del casal d'estiu al municipi de Maià de Montcal, tot garantint el compliment de la normativa vigent i la optimització dels recursos materials, humans i econòmics.



Segon – Característiques dels casals d'estiu

Les característiques específiques del Casal d'Estiu de Maià de Montcal són les que es defineixen seguidament, amb caràcter general, i que es concreten a l'Annex adjunt al present conveni:

- El casal s'ofereix per a nens i nenes de P3 a 6^e de primària.
- El període de realització del casal d'estiu és des de finals de juny fins a principis de setembre.
- L'horari de casal estarà comprès entre: matins de 8h a 13h i tardes de 15h a 18h. El servei d'acollida està inclòs a l'horari de matí.
- Es podrà oferir servei de menjador. En aquest cas, l'horari del servei de menjador serà de 13h a 15h.
- Els dies i horaris en què hi haurà casal es determinen en funció de les demandes i necessitats del municipi i són els que consten a l'Annex.
- Les inscripcions seran per setmanes. S'obrirà un període d'inscripcions durant el mes de maig. Es faran totes de manera telemàtica, tot i que des de l'ajuntament es facilitarà ajuda en el procés d'inscripció a aquelles persones que ho sol·licitin. El pagament de les inscripcions es podrà fer via transferència bancària. Un cop acabat el termini, es podran admetre més inscripcions sempre i quan quedin places disponibles. Inscriure's fora de termini suposarà no poder gaudir d'alguns descomptes.
- Les activitats seran adequades a cada grup d'edat.
- Els serveis complementaris que s'oferiran són els que consten a l'Annex.
- El mínim de participants per realitzar el casal en un municipi s'estableix en 10 inscripcions per setmana. En cas que hi hagi menys de 10 inscrits, s'estableixen dues opcions:
 - Si l'Ajuntament té la voluntat que es realitzi igualment el casal al seu municipi haurà d'assumir el cost del número d'inscripcions que restin per arribar a les 10 mínimes.
 - Informar a les famílies afectades dels casals gestionats pel mateix Consell Comarcal que es realitzin en els municipis més propers, a efectes que hi puguin inscriure els seus fills. En aquest cas, el preu serà el mateix que al seu municipi.
 - Per a grups amb més de 10 inscrits, l'ajuntament també s'haurà de fer càrrec, en alguns casos, del cost d'algunes inscripcions, segons es detalla a la taula del pacte quart d'aquest conveni.
- Es farà, com a mínim, una reunió informativa de pares al municipi.
- Les condicions, serveis complementaris i altres previsions que s'estableixen a l'Annex podran ser modificades anualment mitjançant una addenda al present conveni.

Tercer – Obligacions de les parts

L'Ajuntament es compromet a:

- Signar la documentació necessària per a participar al projecte Gestió comarcal dels casals d'estiu.
- Designar una persona de l'ajuntament com a referent del projecte.
- Cedir les instal·lacions municipals per a la realització del casal d'estiu
- Fer-se càrrec de la neteja de les instal·lacions.
- Constar com a coorganitzador del casal i assumir-ne les responsabilitats pertinents.



- Donar suport en el procés d'inscripcions de participants.
- Fer la difusió del casal d'estiu que cregui més convenient, a més de la que ja es fa a la guia d'estiu comarcal.
- Tenir vigent l'assegurança de responsabilitat civil corresponent i que ve marcada pel Decret 267/2016, de 5 de juliol, de les activitats d'educació en el lleure en les quals hi participen els menors de 18 anys.
- Decidir si bonifica o no el preu
- Transferir al Consell Comarcal el cost del servei, segons es detalla al pacte quart.

El Consell Comarcal es compromet a:

- Gestionar el servei del casal d'estiu al municipi. La gestió d'aquest servei, que podrà ser contractada a una empresa externa, inclourà, com a mínim:
 - Realització del casal d'estiu.
 - Organització de les reunions de seguiment per al correcte control del funcionament del servei.
 - Gestió de les inscripcions i cobraments de tots els casals.
 - Elaboració del registre d'assistència i incidències.
 - Entrega de les programacions setmanals i una memòria final per cada municipi.
 - Entrega d'un recull fotogràfic de cada casal o establiment d'un canal online on poder descarregar-lo.
 - En general, vetllar perquè els Casals d'estiu compleixin amb tota aquella normativa vigent que els sigui d'aplicació, especialment el Decret 267/2016, de 5 de juliol, de les activitats d'educació en el lleure en les quals hi participen els menors de 18 anys.
- Designar un/a tècnic/a de joventut, que tindrà les següents funcions:
 - Proporcionar el suport, assessorament i experiència necessàries en el disseny de la intervenció.
 - Licitat la gestió del servei dels casals d'estiu mancomunats.
 - Vetllar pel compliment del Decret 267/2016, de 5 de juliol, de les activitats d'educació en el lleure en les quals participen menors de 18 anys.
 - Fer l'oportuna difusió del casal a través de la guia "Activa l'estiu".
 - Portar la gestió dels casals d'estiu.
 - Establir els objectius mínims de cada casal, revisar el projecte i les programacions per a cada municipi.
 - Proporcionar el programari informàtic necessari per fer les inscripcions de manera telemàtica.
 - Fer els grups i la selecció de l'equip de dirigents conjuntament amb la persona designada per l'empresa que hagi resultat guanyadora a la licitació.
 - Fer el seguiment del casal.
 - Realitzar un informe final del servei de casal d'estiu al municipi que inclogui propostes de millora per a futures edicions i fer-lo arribar a l'Ajuntament.
 - Emetre la nota de càrrec del cost del servei.



Quart – Règim econòmic

El servei de casals d'estiu és un servei que serà sufragat mitjançant les quotes d'inscripció que hauran d'abonar les famílies directament al Consell Comarcal, sigui directament o bé a través de l'empresa externa que es contracti, si és el cas.

No obstant això, i per tal de garantir que aquestes quotes seran suficients per a pagar el número de monitors que sigui necessari segons les ràtios de monitors per participants que estableix el decret 267/2016, l'Ajuntament haurà d'assumir el cost d'un número determinat d'inscripcions, segons es detalla en la següent taula:

Número de participants inscrits	Participants mínims per poder formar un grup de Casal d'Estiu	Número de "quotes" a assumir per l'Ajuntament
1	10	9
2	10	8
3	10	7
4	10	6
5	10	5
6	10	4
7	10	3
8	10	2
9	10	1
10	10	0
11	15	4
12	15	3
13	15	2
14	15	1
15	15	0
16	15	0
17	15	0
18	15	0
19	15	0
20	20	0
21	25	4
22	25	3
23	25	2
24	25	1
25	25	0
26	25	0
27	25	0
28	25	0
29	25	0
30	30	0



CONSELL COMARCAL DE LA GARROTXA



Maià de Montcal
AJUNTAMENT

Cinquè – Vigència

La durada del present conveni serà de quatre anys des de la data de la seva signatura.

Sisè – Resolució

L'incompliment manifest, per qualsevol de les parts, de les clàusules d'aquest conveni implicarà la seva resolució, prèvia mediació entre les parts, assumint cada entitat les despeses i perjudicis que li pertoquin.

Qualsevol de les dues parts podrà resoldre el present conveni sempre que comuniqui a l'altra part la seva voluntat de resoldre'l abans del dia 31 de desembre de cada any natural.

Els atorgants, després de llegir el present conveni de col·laboració regulador de l'encàrrec de gestió, mostren la seva conformitat, ratifiquen el seu contingut i el signen a un sol efecte, a Olot, la Garrotxa, en la data de la signatura electrònica.

Joan Espona i Agustín
President
Consell Comarcal de la Garrotxa

Joan Gainza i Agustí
Alcalde
Ajuntament de Maià de Montcal

Alícia Vila i Torrents
Secretària
Consell Comarcal de la Garrotxa

Lluís Muñoz i Lloret
Secretari
Ajuntament de Maià de Montcal