

CONVENI DE COL-LABORACIÓ ENTRE EL CONSORCI DE BENESTAR SOCIAL GIRONÈS-SALT, EL CONSELL COMARCAL DEL GIRONÈS I L'AJUNTAMENT DE CELRÀ PER EXECUTAR EL SERVEI D'ATENCIÓ DIÛRNA DE CELRÀ.

ENTITATS QUE INTERVENEN

D'una part, el Sr. Jaume Busquets i Arnau, president del Consell Comarcal del Gironès, facultat per acord del ple de data 20 de desembre de 2017, assistit pel Sr. Jordi Batllori i Nouvilas, secretari general del Consell Comarcal del Gironès;

D'altra part, el Sr. Jordi Viñas Xifra, vicepresident del Consorci de Benestar Social Gironès-Salt, segons els seus estatuts (BOP Núm. 4 de 08/01/2015), assistit per la Sra. M^a Lourdes Palomino i Pellicer, secretària general del Consorci de Benestar Social Gironès-Salt;

D'altra part, Sr. Daniel Cornellà Detrell, alcalde de l'Ajuntament de Celrà, facultat per acord de Ple de data 12 de desembre de 2017, assistit per la Sra. Rosa Maria Melero Agea, secretària general de l'Ajuntament de Celrà.

ANTECEDENTS I MOTIVACIÓ

El Contracte Programa subscrit entre el Consell Comarcal del Gironès i la Generalitat de Catalunya finança el servei d'atenció diÛrna, previst en la Cartera de serveis socials vigent com a servei social bàsic i com a prestació garantida. Els serveis d'atenció diÛrna són serveis socials d'atenció diÛrna destinats a infants i adolescents en situació de risc, fora de l'horari escolar en els períodes lectius; i en els períodes no lectius, aquest horari s'amplia per abastar també l'horari escolar.

Aquests serveis realitzen una tasca d'intervenció socioeducativa no residencial fora de l'horari escolar, estimulen i potencien l'estructuració i el desenvolupament de la personalitat, la socialització, l'adquisició d'aprenentatges bàsics i l'esbarjo, i compensen les deficiències socioeducatives de les persones ateses mitjançant el treball grupal o individual, la família, el treball en xarxa i amb la comunitat.

El Consorci de Benestar Social Gironès-Salt, el qual està adscrit al Consell Comarcal del Gironès, té com a finalitat la prestació de serveis socials bàsics i especialitzats de tot tipus (estatuts BOP núm. 4 de 08/01/2015), i actualment gestiona el servei d'atenció diÛrna de Salt, amb un projecte educatiu que té com objectiu general proporcionar atenció a tots els infants i adolescents en situació de risc i les seves famílies, afavorint la cobertura de les seves necessitats per garantir-los un nivell de benestar adequat, el seu desenvolupament personal, integració social i l'adquisició d'aprenentatges, prevenint el deteriorament de les situacions de risc i compensant dèficits socioeducatius.

Atesa aquesta experiència del Consorci en la gestió d'aquest servei social bàsic com a prestació garantida i que l'Ajuntament de Celrà està interessat en treballar conjuntament polítiques socials d'intervenció socioeducativa no residencial per a infants i adolescents, i les seves famílies, en situació risc social.

D'acord amb l'article 62 de la Llei 12/2007, d'11 d'octubre de serveis socials, el finançament dels serveis socials bàsics van a càrrec dels ajuntaments i de l'administració de la Generalitat de Catalunya.

És d'interès del Consorci de Benestar Social Gironès-Salt i de l'Ajuntament de Celrà subscriure aquest conveni de col·laboració per executar el Servei d'atenció diürna a Celrà.

Les parts, de conformitat amb el que regulen els arts. 47 a 53 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic i els arts. 108 a 112 de la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya,

ACORDEN:

1- Objecte del conveni

L'objecte d'aquest conveni és establir els termes de col·laboració entre l'Ajuntament de Celrà, el Consell Comarcal del Gironès i el Consorci de Benestar Social Gironès-Salt per desenvolupar conjuntament el Servei d'atenció diürna de Celrà, amb l'objectiu general proporcionar atenció a tots els infants i adolescents del municipi en situació de risc i les seves famílies, afavorint la cobertura de les seves necessitats per garantir-los un nivell de benestar adequat, el seu desenvolupament personal, integració social i l'adquisició d'aprenentatges, prevenint el deteriorament de les situacions de risc i compensant dèficits socioeducatius.

2- Obligacions del Consorci de Benestar Social Gironès-Salt

1.- Direcció i coordinació tècnica: El Consorci nomenarà un/a responsable tècnic/a que dirigirà el servei d'atenció diürna de Celrà amb l'objectiu de portar a terme una coordinació i seguiment tècnic del servei. Un tècnic/a del Consorci es reunirà periòdicament amb el personal encarregat de prestar el servei.

En aquestes reunions s'establiran el protocol de circuit i funcionament del servei, i s'avaluarà mitjançant uns informes trimestrals qualitius i quantitius que el personal encarregat de prestar el servei presentarà.

2.- Vetllar pel funcionament del servei durant l'horari establert i responsabilitzar-se de la seva organització interna.

3.- Vetllar pels objectius següents:

3.1.- Objectiu general: realitzar una tasca d'intervenció socioeducativa no residencial fora de l'horari escolar, estimular i potenciar l'estructuració i el desenvolupament de la personalitat, la socialització, l'adquisició d'aprenentatges bàsics i l'esbarjo, i compensar les deficiències socioeducatives de les persones ateses mitjançant el treball grupal o individual, la família, i el treball en xarxa i amb la comunitat.

3.2.- Objectius específics:

- Atendre infants i adolescents en situació de risc que viuen a Celrà, que requereixen suport per compensar dèficits socioeducatius, prioritàriament aquells que estan en situació de risc.
- Vetllar per un correcte desenvolupament personal i integració social dels infants atesos.
- Vetllar per l'adquisició d'aprenentatges i hàbits personals i socials.
- Prevenir el deteriorament de les situacions de risc.

4.- Gestió de la subvenció: El Consorci gestionarà la subvenció que a través del Contracte Programa amb la Generalitat de Catalunya rep el Consell Comarcal del Gironès en concepte del servei d'atenció diürna de Celrà.

A tal efecte, el Consorci haurà de fer-se càrrec del següent:

a) De sol·licitar i justificar la subvenció aportant la documentació necessària i que requereixi el Departament de Treball, Afers Socials i Famílies de la Generalitat de Catalunya en els terminis que aquesta administració estableixi.

b) De lliurar al Consell Comarcal una Memòria Descriptiva sobre les actuacions realitzades des del servei d'atenció diürna de Celrà quan el Departament de Treball, Afers Socials i Famílies de la Generalitat de Catalunya així ho requereixi.

c) De conservar els originals de tota la documentació justificativa per un període no inferior a cinc anys en els arxius del Consorci i lliurar una còpia de tota aquesta documentació a l'Ajuntament.

5.- Difusió i comunicació: Qualsevol informació publicada promoguda pel Consorci en relació amb el Centre Obert de Celrà ha d'incloure l'emblema del Departament de Treball, Afers Socials i Famílies de la Generalitat de Catalunya i l'emblema de l'Ajuntament de Celrà.

3- Obligacions del Consell Comarcal del Gironès

1.- Encomanar la gestió del servei d'atenció diürna de Celrà al Consorci de Benestar Social Gironès-Salt, en virtut dels seus estatuts (BOP Núm. 4 de 08/01/2015).

2.- Aportar el finançament de 17.490,00 €, quantitat establerta a la fitxa econòmica del Contracte Programa subscrit amb la Generalitat de Catalunya pel període 2018-2019.

3.- Requerir al Consorci de Benestar Social Gironès-Salt tota la documentació necessària per justificar aquesta despesa al Departament de Treball, Afers Socials i Famílies de la Generalitat de Catalunya en els terminis que aquesta administració estableixi.

4.- Facilitar la coordinació interadministrativa de tal manera que es promogui la comunicació, la col·laboració i l'intercanvi d'idees i experiències entre els tècnics de l'administració local i la comarcal.

4- Obligacions de l'Ajuntament de Celrà

1.- Material: L'Ajuntament es farà càrrec de tot el material fungible i de l'equip i manteniment informàtic necessari per portar a terme l'activitat.

2.- Local: L'Ajuntament es farà càrrec del local, la seva neteja i manteniment, així com de les despeses de subministraments.

3.- L'Ajuntament es farà càrrec de part de la despesa del servei d'atenció diürna, en els termes següents:

Per a l'exercici **2018**, farà front a la quantitat de 9.010,00€. El pagament es farà prèvia liquidació del seu cost per part del Consorci, amb caràcter mensual i pel servei efectivament prestat, a càrrec de l'aplicació pressupostària de l'exercici 2018.

Per a l'exercici **2019**, farà front a la quantitat de 9.010,00€. El pagament es farà prèvia liquidació del seu cost per part del Consorci, amb caràcter mensual i pel servei efectivament prestat, a càrrec de l'aplicació pressupostària de l'exercici 2019.

5- Comissió de Seguiment

Es crea una comissió de seguiment del conveni formada per un membre de cada part signant per tal de tractar les incidències que es pugin produir i per seguir-ne les evolucions.

Es designa a la Sra. _____, directora del Consorci de Benestar Social Gironès-Salt com a responsable, per part del Consorci de Benestar Social Gironès-Salt, del seguiment, vigilància i control de l'execució d'aquest conveni.

Es designa a _____, gerent del Consell Comarcal del Gironès com a responsable, per part del Consell Comarcal del Gironès, del seguiment, vigilància i control de l'execució d'aquest conveni.

Es designa al Sr. _____, regidor de serveis socials de l'Ajuntament de Celrà com a responsable, per part de l'Ajuntament de Celrà, del seguiment, vigilància i control de l'execució d'aquest conveni.

6- Vigència

El present conveni serà vigent des de la seva signatura fins el 31 de desembre de 2019.

7- Pròrroga

El conveni és prorrogable expressament un any més mitjançant una addenda, prèvia sol·licitud presentada amb una antelació mínima de dos mesos a la data del seu venciment.

8- Causes de resolució

Són causes de resolució d'aquest conveni:

- a) Per mutu acord de les parts.
- b) Per inexistència del finançament per l'objecte d'aquest conveni, previst en la contracte programa subscrit entre la Generalitat de Catalunya i el Consell Comarcal del Gironès.
- c) Incompliment de les obligacions i compromisos assumits per part d'algun dels signants.
- d) Són altres causes de resolució les contemplades per l'article 51 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

9- Jurisdicció competent

Aquest conveni té naturalesa administrativa, pel que correspondrà a la jurisdicció contenciosa administrativa el coneixement de les qüestions litigioses que puguin sorgir en la interpretació, modificació, resolució i efectes del mateix.

10- Dades de caràcter personal

El Consorci tindrà la condició d'encarregat de tractament de les dades de caràcter personal en relació a les dades de caràcter personal dels usuaris del servei del Centre Obert de Celrà. Essent d'aplicació la Llei orgànica 15/1999 de protecció de dades de caràcter personal (LOPD). Aquesta llei afecta a totes les dades que fan referència a persones físiques registrades sobre qualsevol suport, informàtic o no.

I, en prova de conformitat, les persones que l'atorguen signen aquest conveni.

Pel Consorci de Benestar Social Gironès-Salt,

Sr. Jordi Viñas Xifra
Vice-president

Pel Consell Comarcal del Gironès,

Sr. Jaume Busquets i Arnau
President

Per l'Ajuntament de Celrà,

Il.lm. Sr. Daniel Cornellà Detrell
Alcalde