



**CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE EL CONSELL COMARCAL DEL BAIX
EMPORDÀ I L'AJUNTAMENT DE TORRENT PER A LA PRESTACIÓ DEL SERVEI
D'ASSISTÈNCIA I ASSESSORAMENT TÈCNIC EN COMPTABILITAT ENERGÈTICA
ELÈCTRICA**

La Bisbal d'Empordà, 11 de octubre de 2018

REUNITS

D'una banda, el senyor Joan Català Pagès, en qualitat de president del Consell Comarcal del Baix Empordà, amb domicili al carrer dels Tarongers núm.12 de la Bisbal d'Empordà

D'altra part el Sr. Josep Ma. Ros Marull, Alcalde de l'Ajuntament de Torrent, amb domicili a la plaça Major, 1, de Torrent.

Actuen en l'exercici de les competències que respectivament tenen atribuïdes, per una part pel Decret Legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei de l'organització comarcal de Catalunya i per l'altra part per la Llei 7/1985, de 7 d'abril, reguladora de les bases de règim local i la Llei municipal i de règim local de Catalunya (Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril).

Les parts es reconeixen mútuament en la qualitat en què cadascuna intervé i també la capacitat legal suficient per a l'atorgament d'aquest conveni i a aquest efecte

MANIFESTEN

Primer.- Que l'article 25 de la Llei sobre l'organització comarcal de Catalunya, disposa que correspon a la comarca l'exercici de competències dels municipis de la comarca per delegació o conveni. Així mateix l'article 28 de l'esmentada Llei estableix que la comarca ha de garantir un servei d'assistència i d'assessorament als municipis que ho sol·licitin en matèria jurídic – administrativa, tècnica, econòmica i financera i d'obres i serveis.

Segon.- Que la directiva núm. 44 del Pla d'actuació comarcal del Consell Comarcal del Baix Empordà, recull com a funció pròpia d'aquest, el posar a disposició dels ajuntaments de la comarca que ho sol·licitin l'assessorament i l'assistència que necessitin per al desenvolupament de les seves activitats.

Tercer.- Que l'Ajuntament de Torrent està interessat en desenvolupar polítiques d'estalvi energètic, havent realitzat el Pla d'Acció de l'Energia Sostenible, i tenint en compte que la despesa energètica del municipi suposa una càrrega important a nivell econòmic considera important fer control i seguiment tècnic de la facturació de subministraments energètics, tant per comprovar les mesures d'estalvi energètic dutes a terme, per comprovar el compliment dels contractes de subministrament energètic, així com detectar noves oportunitats d'optimització i estalvi.

L'ajuntament de Torrent està interessat en encarregar a l'Àrea de Medi Ambient del Consell Comarcal del Baix Empordà el servei d'assessorament tècnic de comptabilitat energètica.

En conseqüència d'acord amb els antecedents exposats, acorden formalitzar aquest conveni de col·laboració amb subjecció a les següents



CLÀUSULES

Primer. L'Ajuntament de Torrent encarrega al Consell Comarcal del Baix Empordà (Àrea Comarcal de Medi Ambient) l'assistència i assessorament tècnic comptabilitat energètica.

Aquest servei de comptabilitat energètica elèctrica es concreta en els següents actuacions que es detallen en l'annex I:

- Adquisició del Software de comptabilitat energètica.
- Creació de l'estructura de l'entitat: inventari d'establiments i pòlisses
- Importació de dades històriques, del darrer any.
- Introducció i validació d'arxius digitals mensuals de facturació.
- Anàlisi de les alarmes detectades en el programa de comptabilitat.
- Informes semestral i anuals de seguiment i anàlisi del comportament energètic de les diferents instal·lacions i equipaments.
- Gestió de reclamacions i millores en les pòlisses elèctriques amb les companyies comercialitzadores.
- Proposar millores en la instal·lació elèctrica per disminuir els costos que siguin amortitzables a curt termini.
- Visites "In Situ" al comptador i quadre elèctric per fer les comprovacions oportunes.

Segon.- El Consell Comarcal del Baix Empordà mitjançant l'àrea de medi ambient accepta l'encàrrec i es compromet a prestar l'esmentat assessorament tècnic comptabilitat energètica.

Tercer.- El Consell Comarcal del Baix Empordà, ha formalitzat un conveni amb la Diputació de Girona, per la gestió de la contractació agregada de l'adquisició de llicència per a la utilització d'un programa informàtic de comptabilitat energètica destinat als ens locals de la província de Girona per al control de les pòlisses energètiques, incloses les elèctriques i les de combustibles.

Quart.- L'Ajuntament de Torrent abonarà al Consell Comarcal del Baix Empordà per la prestació d'aquest servei d'assistència i assessorament, l'import de 45 €/pòlissa i any.

Els costos dels serveis d'assistència energètica complementaris als descrits a la primera clàusula, es concretaran, a petició de l'ajuntament, i mitjançant pressupost acceptat.

Cinquè.- El present conveni entrarà en vigor a partir de la data de la seva signatura i tindrà una vigència inicial de dos anys prorrogable a dos anys més.

Qualsevol de les parts podrà denunciar, per escrit, la finalització del conveni o de les seves pròrrogues. L'Ajuntament, en tot cas, haurà d'abonar la part corresponent a per la llicència del software que quedi pendent.

Sisè.- El Consell Comarcal es compromet a informar en qualsevol moment del servei a petició de l'Ajuntament de Torrent. La prestació d'aquest servei d'assessorament i assistència implica la necessària col·laboració del personal del propi ajuntament. A aquest efecte es podrà constituir una comissió de coordinació i seguiment, integrada per representants de cada corporació.



CONSELL COMARCAL
DEL BAIX EMPORDÀ

Setè.- El present conveni podrà ser resolt, a més de per compliment de la seva vigència, per qualsevol de les parts signants, en els següents supòsits:

.- Per incompliment de qualsevol de les parts d'alguna de les obligacions establertes en aquest conveni.

.- Per mutu acord de les parts signants del conveni.

Vuitè.- Aquest conveni podrà ser modificat o ampliat mitjançant addendes que incorporin noves fórmules de cooperació o col·laboració entre les parts.

Novè.- Les qüestions litigioses que sorgeixin en la interpretació i compliment del conveni seran de coneixement i competència de l'ordre jurisdiccional contenciós administratiu.

I per tal de deixar-ne constància i en prova de conformitat, ambdues parts subscriuen aquest conveni, per duplicat i a un sol efecte.

PEL CONSELL COMARCAL
DEL BAIX EMPORDÀ

PER L'AJUNTAMENT
DE TORRENT

Joan Català Pagès

Josep Ma. Ros Marull

ANNEX I. SERVEI COMARCAL DE COMPTABILITAT ENERGÈTICA

- Adquisició del software de comptabilitat energètica.
 - Compra agregada del programa per mitjà de la Diputació de Girona
- Creació de l'estructura de l'entitat: inventari d'establiments i pòlisses
 - Localització de subministrament
 - Codi CUPS (codi de punt de subministrament)
 - Equipament o instal·lació
 - Potència contractada
 - Tipus de tarifa i preus
 - Municipi i codi postal
 - Codi contracte i inici del contracte.
 - Número de comptador
 - Companyia subministradora.
- Importació de dades històriques
 - Sol·licitud del fitxers electrònics amb la facturació del darrer any
 - Bolcar fitxer electrònic al programa de comptabilitat
 - Esmenar errors detectats en la importació.
- Introducció i validació d'arxius digitals mensuals de facturació
 - Sol·licitud del fitxers electrònics amb la facturació mensual
 - Bolcar fitxer electrònic al programa de comptabilitat
 - Esmenar errors detectats en la importació.
- Anàlisi de les alarmes detectades en el programa de comptabilitat:
 - Sobreconsums
 - Sobrecostos
 - Potències contractades en excés o en defecte
 - Penalitzacions de reactiva
 - Tipus de tarifa segons el tipus d'equipament/instal·lació.
 - Períodes de facturació repetits
 - Consums 0.
- Informes semestral i anuals de seguiment i anàlisi del comportament energètic i actualització dels indicadors per equipaments.
 - Descripció de les pòlisses analitzades i el període de facturació.
 - Descripció dels consums i costos de les diferents pòlisses.
 - Relació de les incidències i propostes de millora de les pòlisses.
 - Relació dels canvis aprovats i denegats per la comercialitzadora.
 - Relació dels canvis que es troben en tràmit per la comercialitzadora.



- Gestió de reclamacions i millores en les pòlisses elèctriques amb les companyies comercialitzadores.
 - Realitzar les reclamacions de les factures elèctriques (errors, recàrrecs, duplicacions...) a la companyia.
 - Sol·licitar a la comercialitzadora les millores en els pòlisses elèctriques per obtenir estalvis econòmics (canvi de tarifa, optimització de la potència contractada, canvi de preus...).
 - Donar de baixa pòlisses que tenen consum nul, prèvia visita "in situ" al comptador.
 - Seguiment de les reclamacions i sol·licituds fetes a la comercialitzadora.
 - En les sol·licituds denegades per la comercialitzadora perquè es necessita documentació tècnica, es sol·licitarà un pressupost a l'instal·lador autoritzat per l'Ajuntament per dur-los a terme i així fer un estudi de la seva viabilitat i període d'amortització.
- Proposar millores en la instal·lació elèctrica per disminuir els costos que siguin amortitzables a curt termini.
 - Bateria de condensadors per eliminar la reactiva
 - Canvis en els quadres elèctrics per poder sol·licitar un nou certificat elèctric de l'instal·lador.
- Visites "In Situ" al comptadors i quadres elèctrics per fer les comprovacions oportunes.
 - Realitzar una visita al comptador elèctric o instal·lació per comprovar totes les seves dades (consums, número de comptador, maxímetres....), quan sigui necessari.
 - Realitzar una visita al quadre d'enllumenat públic per mesurar la seva intensitat (Ampers) i saber la potència consumida (Kw), en aquest cas es demanarà la presència de l'instal·lador de l'Ajuntament.