



CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE EL CONSELL COMARCAL DEL MARESME I L'AJUNTAMENT DE CABRILS EN MATÈRIA DE SERVEIS SOCIALS, IGUALTAT, ALTRES PROGRAMES DE BENESTAR SOCIAL I D'ATENCIÓ A LES PERSONES I SERVEI D'INFORMACIÓ I ATENCIÓ A LES DONES.

A Mataró, 15 de març de 2019

REUNITS

D'una banda, el senyor Josep Triadó Bergés, president del Consell comarcal del Maresme, actuant en nom i representació d'aquesta corporació local supramunicipal, assistit pel secretari accidental del Consell, senyor Santiago Pérez Olmedo.

D'altra banda, la senyora Avelina Morales i Serra, alcaldessa de l'Ajuntament de Cabrils, actuant en nom i representació d'aquesta corporació local i assistit per la secretaria accidental de la Corporació, senyora Gemma Àlvarez Martínez.

MANIFESTEN

1. Que els serveis socials són un dels sistemes de l'estat del benestar, conjuntament amb la seguretat social, el sistema de salut, el sistema d'educació, les polítiques per a l'ocupació, les polítiques d'habitatge, les polítiques per la igualtat i l'eradicació de la violència masclista i altres actuacions públiques. Els serveis socials són el conjunt d'intervencions que tenen com a objectiu garantir les necessitats bàsiques dels ciutadans i ciutadanes, posant atenció en el manteniment de llur autonomia personal i promovent el desenvolupament de les capacitats personals, en un marc de respecte per la dignitat de les persones.

2. Que la Llei orgànica 6/2006, de 19 de juliol, de reforma de l'Estatut d'Autonomia de Catalunya, en el seu art.166 atribueix a la Generalitat la competència exclusiva en matèria de serveis socials, voluntariat, protecció de menors i promoció de les famílies.

3. Que el sistema públic de serveis socials s'organitza en forma de xarxa per a treballar en coordinació, en col·laboració i amb el diàleg entre tots els actors que intervenen en el procés d'atenció a les persones, i s'estructura en serveis socials bàsics i en serveis socials especialitzats, d'acord amb la Llei 12/2007, d'11 d'octubre, de serveis socials.

- Els serveis socials bàsics són el primer nivell del sistema públic de serveis socials i la garantia de més proximitat als usuaris i als àmbits familiar i social.



- Els serveis socials especialitzats s'organitzen atenent la tipologia de les necessitats, per tal de donar resposta a situacions i necessitats que requereixen una especialització tècnica o la disposició de recursos determinats.

4. Que la Llei 12/2007, d'11 d'octubre, de serveis socials, en l'article 27, estableix que l'Administració de la Generalitat, els municipis i els altres ens locals de Catalunya són les administracions competents en matèria de serveis socials.

5. Que l'article 31 de la Llei 12/2007, d'11 d'octubre, de serveis socials, disposa que correspon als municipis crear i gestionar els serveis socials necessaris, tant propis com delegats, d'acord amb la cartera de serveis socials i el pla estratègic corresponent, i preveu a l'apartat 2 de l'article esmentat, que siguin les comarques les encarregades de suplir els municipis de menys de vint mil habitants en la titularitat de les competències pròpies dels serveis socials bàsics d'aquests municipis.

6. Que la Llei 12/2007, d'11 d'octubre de serveis socials, preceptua que les àrees bàsiques de serveis socials són la unitat primària de l'atenció social als efectes de la prestació dels serveis socials bàsics i s'organitzen sobre una població mínima de vint mil habitants, prenent com a base el municipi.

L'àrea bàsica de serveis socials ha d'agrupar els municipis de menys de vint mil habitants. En aquest cas, la gestió correspon a la comarca o a l'ens associatiu creat especialment amb aquesta finalitat.

Els municipis o les comarques de més de cinquanta mil habitants poden constituir una demarcació territorial per a la prestació dels serveis socials especialitzats. En aquest cas, els ens locals poden gestionar els serveis per delegació de la Generalitat si ho sol·liciten. En els altres casos, la gestió dels serveis correspon a la Generalitat, sens perjudici de la possible delegació en els ens locals o de l'adopció de fórmules de gestió conjunta entre la Generalitat i els ens locals.

7. Que la Llei 12/2007 d'11 d'octubre de serveis socials, en el seu article 32.d) disposa que correspon als ens locals supramunicipals promoure i gestionar els serveis, les prestacions i els recursos propis de l'atenció social especialitzada per a garantir la cobertura de les necessitats socials de la població de llur àmbit territorial.

8. Que els articles 56 i 83 de la Llei 5/2008, de 24 d'abril, del dret de les dones a eradicar la violència masclista, detallen el que han de ser els Serveis d'Informació i Atenció a les Dones (**SIAD**) i especifiquen les competències dels municipis en quant a programar, prestar i gestionar els serveis d'informació i atenció a les dones; la disposició addicional primera estableix els recursos econòmics pel seu finançament.

9. Que els articles 54 i 83 de la Llei 5/2008, de 24 d'abril, del dret de les dones a eradicar la violència masclista, detalla en la *definició i estructura de la Xarxa* els recursos i serveis públics de caràcter gratuït per a l'atenció, l'assistència, la protecció, la recuperació i la reparació de les dones i inclou el **Serveis d'acolliment i recuperació** i s'especifiquen les competències dels municipis en quan a prestar o gestionar altres serveis de la Xarxa d'Atenció i Recuperació Integral, d'acord amb el que s'estableixi per mitjà d'un conveni amb l'Administració de la Generalitat tal i com recull la disposició addicional primera que estableix els recursos econòmics pel seu finançament.

10. Que l'article 6.b de la Llei 17/2015, de 21 de juliol, d'igualtat efectiva de dones i homes, especifica que els ens locals han de posar a disposició de la població els serveis d'atenció necessaris per a les persones que pateixen les diverses manifestacions de la violència masclista, i en la disposició final 4^a, apartat 3r s'estableix que el Contracte Programa entre els ens locals i la Generalitat de Catalunya ha d'establir els objectius i les responsabilitats de finançament de les competències pròpies o delegades que els atribueix aquesta llei.

11. Que l'article 12 de la Llei 39/2006, de 14 de desembre, de Promoció de l'Autonomia Personal i Atenció a les persones en situació de **dependència**, disposa la participació de les entitats locals, en els següents termes: 1. Les entitats locals participaran en la gestió dels serveis d'atenció a les persones en situació de dependència, d'acord amb la normativa de les seves respectives Comunitats Autònomes i dintre de les competències que la legislació vigent els atribueixi.

12. Que el Decret 142/2010, d'11 d'octubre, pel qual s'aprova la Cartera de Serveis Socials 2010-2011, estableix que el servei de **transport adaptat** és un servei complementari, no gratuït, de suport als serveis socials d'atenció especialitzada per a persones amb discapacitat o també amb dependència, consistent en la prestació d'un sistema de transport adaptat al grau de necessitat de suport de les possibles persones usuàries. Aquest grau de necessitat de suport es determinarà a causa de la mobilitat reduïda o de la necessitat d'acompanyant.

L'objectiu del servei és possibilitar l'accés a les persones amb discapacitat o dependència als serveis socials d'atenció especialitzada o a aquells altres que permetin garantir la integració de les persones usuàries. La Cartera de Serveis Socials, però, no garanteix la prestació del servei, ja que únicament és exigible en cas que existeixi crèdit pressupostari disponible i aplicant-hi els principis objectius de prelación i concurrència.

13. Que a la comarca li correspon l'exercici de les competències que li siguin delegades o la gestió de les quals li sigui encomanada per part de l'Administració de la Generalitat, la diputació corresponent, els municipis, les mancomunitats, les comunitats de municipis i les organitzacions associatives d'ens locals. Les delegacions i les encomanes de gestió han d'anar acompanyades de la transferència dels recursos necessaris per al seu exercici, de conformitat amb l'art.25.1.c del Decret Legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'organització comarcal de Catalunya.

14. Que d'acord el que estableix l'article 41 apartat cinquè de la Llei de serveis socials, l'Administració de la Generalitat i les comarques i els municipis de més de vint mil habitants, venen signant Contractes Programes quadriennals de coordinació i cooperació interadministratives per tal de garantir la corresponsabilitat en la prestació dels serveis socials i altres programes relatius al benestar social i polítiques d'igualtat.

Els Contractes Programes són una nova eina de gestió, que substitueix l'anterior sistema basat en la convocatòria de subvencions, que determina les bases per a la prestació, el manteniment i la millora dels serveis socials bàsics i d'atenció especialitzada en l'àmbit de benestar social, i el seu desenvolupament i finançament.

El Contracte programa permet establir una relació més equilibrada i transparent entre les parts i també d'optimització dels serveis adreçats a les persones amb necessitats socials. Es caracteritza per una corresponsabilitat del govern autonòmic i del govern local en la gestió, la prestació i la implementació dels serveis socials al territori, mitjançant l'establiment d'accions, obligacions i competències per cada una de les parts. La durada pluriennal permet més estabilitat financera als ens locals.

15. Que el Departament de Treball, Afers socials i Famílies i el Consell Comarcal del Maresme han signat en data 29 juliol de 2016 el Contracte Programa per a la coordinació, cooperació i col·laboració en matèria de serveis socials i altres programes relatius al benestar social i les polítiques d'igualtat per al període 2016-2019.

Els programes en matèria de serveis socials pels que s'estableix la seva gestió en el Contracte Programa són els següents:

- Serveis Socials Bàsics (professionals EBAS, ajudes d'urgència, ajudes per subministraments bàsics, SAD Social, SAD dependència, referent comunitari dependència),
- Serveis d'Intervenció Socioeducativa no residencials per a infants i adolescents: servei de centres oberts, manteniment activitats períodes de vacances escolars d'estiu i programes d'atenció social i educativa davant les situacions de risc.
- Sistema de resposta urgent per a dones que es troben en situació de violència i per als seus fills i filles.
- Servei de transport adaptat i/o assistit.
- Serveis d'atenció a la infància i adolescència: Equip d'Atenció a la Infància i Adolescència (EAIA) i Servei d'Integració Familiar en família Extensa (SIFE).

També es regeixen per Contracte Programa, altres serveis com les polítiques d'igualtat de les persones LGTBI, les relatives a Joventut i de Migracions i Ciutadania.

16. Que l'Ajuntament de Cabrils no es troba en condicions d'assumir directament les competències pròpies dels serveis socials bàsics, per la qual cosa, manifesta la seva conformitat en el sentit que disposa l'art. 31.2 de la Llei 12/2007, d'11 d'octubre, de serveis socials, per a que sigui el Consell Comarcal del Maresme, qui el supleixi en la titularitat de les competències pròpies dels serveis socials bàsics.



17. Que per tal de fer extensius aquests criteris i condicions de col·laboració acordat en el Contracte Programa amb el Departament de Treball, Afers Socials i Família, els ajuntaments de menys de 20.000 habitants que formen part de l'Àrea Bàsica de Serveis Socials d'aquest Consell Comarcal, d'acord amb l'art. 87.2 de l'Estatut d'Autonomia de Catalunya, i amb l'art. 150 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, formalitzen el present conveni de col·laboració que permet incidir positivament en l'execució, coordinació, cooperació, finançament i desenvolupament de diferents programes i serveis ajustats a la realitat de cada municipi,

A N T E C E D E N T S

1. Serveis Socials Bàsics:

- L'any 1989 el Consell Comarcal del Maresme va signar el 1er. Conveni de col·laboració amb l'ICASS Institut Català d'Assistència i Serveis Socials, per l'establiment i consolidació a la comarca del Maresme dels serveis socials d'atenció primària, actualment dits serveis socials bàsics. Entre els anys 1989 i 1995, el Consell Comarcal i els ajuntaments de menys de 20.000 habitants, van signar els primers convenis de cooperació per fer efectiva l'establiment, la consolidació i el finançament dels equips d'atenció primària, que han donat cobertura fins ara a l'estructura i funcionament de l'àrea bàsica.
- Amb l'objectiu de donar cobertura de professionals a tots els municipis es va organitzar l'Àrea bàsica de serveis socials en 12 equips.
- Des de l'any 1989 i fins ara, l'estructura dels sectors s'ha anat modificant a mesura que els ajuntaments de municipis amb menys habitants han anat assumint les contractacions de professionals dels equips bàsics, i que els municipis de Premià de Mar, Vilassar de Mar, Pineda i el Masnou han superat els 20.000 habitants i per tant s'han constituït en àrea bàsica de serveis socials assumint la competència de la prestació dels serveis socials bàsics.

2. Equip Atenció a la Infància i Adolescència (EAIA)

L'any 1992 el Consell Comarcal del Maresme va crear l'Equip d'Atenció a la Infància i Adolescència i a les seves famílies de la comarca del Maresme. El seu objectiu és la valoració, actuació i atenció d'infants en risc de desemparament o en situació de desemparament, així com el seguiment i el tractament de les seves famílies. L'any 2007 l'EAIA dona cobertura a tots els municipis de la comarca menys Mataró, ja que l'Ajuntament de Mataró crea el seu EAIA municipal. El cost actual no està cobert en la seva totalitat pel finançament del Contracte Programa amb el Departament de Treball, Afers Socials i Família.

3. Servei de Transport Adaptat i/o Assistit



L'any 2002 el Consell Comarcal del Maresme va crear el servei de Transport Adaptat i/o Assistit de la comarca del Maresme que dona servei als/les usuaris/es amb diversitat funcional dels 30 municipis de la comarca. El 16 de febrer de 2015 el CCM va aprovar el Reglament per la prestació del servei i actualment el servei compta amb un total de 19 rutes amb el que es dona cobertura a uns 210 usuaris/es.

4. Servei d'Informació i atenció a les dones (SIAD)

El SIAD va iniciar el seu funcionament l'any 2009, segons contracte programa signat amb ICD el 21 de juliol. Actualment s'està donant atenció aproximadament a 191 dones dels municipis de l'àrea bàsica del CCM. El cost actual no està cobert en la seva totalitat pel finançament del Contracte Programa amb el Departament de Treball, Afers Socials i Família.

5. Servei de Suport tècnic als EBAS en dependència i Servei d'Atenció Domiciliària (SAD)

Amb l'entrada en vigor de la Llei 39/2006, de 14 de desembre, de Promoció de l'Autonomia Personal i Atenció a les persones en situació de dependència el Consell Comarcal del Maresme, en el Pla estratègic 2007-2011 s'estableix la línia núm. 4 d'un *Maresme inclusiu*, motiu que va portar a la creació al mes de juliol de l'any 2008 del servei de suport tècnic en dependència i el juny de l'any 2009 a la creació del servei d'atenció domiciliària comarcal.

Ambdós serveis s'han anat consolidant i actualment el SAD està gestionant el servei de 14 municipis de l'Àrea Bàsica i amb un total de 415 usuaris/es atesos i el servei de suport tècnic en dependència està donant suport específic a 12 EBAS de l'Àrea Bàsica.

6. Servei de residència temporal per a persones adultes en situació d'exclusió social.

L'any 2002 el Consell Comarcal del Maresme va signar el primer conveni de col·laboració amb l'Ajuntament de Mataró amb l'objectiu de regularitzar una situació de prestació de servei que l'Ajuntament de Mataró ja venia prestant als ciutadans i ciutadanes procedents dels municipis que formen l'Àrea Bàsica del Consell Comarcal. Es tracta del Servei d'Acolliment Residencial Temporal i de suport a persones adultes en situació d'exclusió social que no disposen de condicions sociofamiliars i d'atenció per romandre al seu habitatge o que no en disposen. Aquesta col·laboració s'ha anat formalitzant fins l'actualitat.

La finalitat d'aquest servei és facilitar un entorn favorable, procurant el benestar de les persones ateses, facilitar la seva integració social i garantir la cobertura de les seves necessitats bàsiques, tot mantenint el màxim grau d'autonomia. Supleix temporalment la llar familiar.

En quant a la resta de programes i serveis que s'han anat creat fins als 13 actuals, s'han anat implementant a mida que la Generalitat de Catalunya els proposava a través de CP.

A C O R D E N

Primer. OBJECTE

L'objecte d'aquest conveni és actualitzar les condicions de col·laboració entre el Consell Comarcal del Maresme (en endavant CCM) i l'Ajuntament de Cabrils (en endavant Ajuntament), per a la programació, coordinació, gestió, finançament i prestació de serveis, programes i accions que es presten a l'Àrea de Benestar Social i Atenció a les Persones del CCM, que consten a les fitxes annexes d'aquest conveni i segons els criteris i les condicions que s'estableixen en el Contracte Programa quadriennal que el CCM signa amb el Departament de Treball, Afers Socials i Famílies (en endavant DTASF).

Segon. EIXOS ESTRATÈGICS I PRINCIPIS RECTORS

Els principis que guiaran aquest conveni, seran els mateixos que actualment defineixen el marc de relacions entre els ens locals, supramunicipals i el DTASF, establerts en el contracte programa i són els següents:

- A.** Prioritat en l'atenció a les persones en situació d'especial vulnerabilitat social i de dependència des de la proximitat dels seus municipis. L'atenció resultarà sempre molt més eficaç i eficient si es realitza des d'on es coneix de manera més precisa les seves necessitats i des d'on es pot donar una resposta més immediata.
- B.** Establir les directrius i eines tècniques necessàries per aconseguir un bon funcionament i organització dels equips bàsics (EBAS) i també de l'àrea bàsica de serveis socials.
- C.** Aconseguir un bon nivell de fluïdesa en les relacions interadministratives i lleialtat institucional, per treballar sempre en benefici de l'atenció a les persones: espais de reflexió i anàlisi, implementar instruments i protocols que afavoreixin la millora continua dels serveis,...
- D.** Optimització dels recursos d'ambdues administracions. Cal alinear la disponibilitat dels recursos envers objectius comuns per obtenir-ne una major rendibilitat social.
- E.** Desenvolupament de sistemes sostenibles de provisió de serveis socials.
- F.** Objectivar i homogeneïtzar les condicions de prestació i finançament dels serveis. Respectant el principi d'autonomia local i també la competència de la Generalitat de Catalunya en l'ordenació dels serveis socials i polítiques de benestar social, cal garantir en que a tota l'àrea bàsica de serveis socials del CCM unes mateixes condicions d'accés als serveis i que la prestació d'aquests respongui a uns criteris homogenis, tot i considerant les peculiaritats de cada municipi.

Tercer. COMPROMISOS DE LES PARTS

Del Consell Comarcal del Maresme:

1. Prestarà aquells serveis i programes que s'acordin, de conformitat amb la normativa que els regula i segons s'especifica en les fitxes adjuntes a aquest conveni per cadascun d'ells.
2. Farà l'aportació econòmica que correspongui a cada servei/programa, d'acord amb els criteris i les condicions que s'estableixi en cada fitxa. La quantitat serà fixada, igual que el contracte programa, de manera anual mitjançant una addenda al present conveni i es farà efectiva un cop el CCM hagi rebut l'aportació del DTASF.

3. Informarà dels criteris utilitzats per determinar les diferents aportacions econòmiques dels serveis i programes objecte d'aquest conveni.
4. Gestionarà les regularitzacions econòmiques que es desprenguin de l'exercici de les funcions que li encomana aquest conveni i informarà a l'Ajuntament d'aquestes amb antelació.
5. Facilitarà a l'Ajuntament el model de memòria anual dels programes i serveis, on hi constarà informació general i estadística, així com també qualsevol altra dada que el CCM especifiqui, d'acord amb el que estableix la normativa de Protecció de dades de caràcter personal.
6. Facilitarà anualment a l'Ajuntament els documents amb les dades necessàries perquè aquest pugui efectuar la corresponent justificació de les despeses dels programes i serveis acordats en aquest conveni.
7. Realitzarà anualment la justificació econòmica de totes les despeses efectuades per les administracions intervinents davant del DTASF i dins del termini que aquest marqui per poder rebre el finançament pactat.
8. Realitzarà la liquidació econòmica d'aquells serveis/programes pels que l'Ajuntament ha de fer la seva aportació, abans del 30 d'abril de l'any següent.
9. Informarà sobre la programació de cada un dels serveis i dels seus resultats. Així mateix, l'ampliació o anul·lació de qualsevol servei o programa, requerirà l'acceptació per escrit per part de l'Ajuntament.

De l'Ajuntament de Cabrils:

10. Realitzarà l'aportació econòmica necessària d'acord amb els criteris i les condicions de cada servei o programa, segons la liquidació que li remetrà el CCM abans del 30 d'abril de l'any següent de l'exercici que es liquida. Aquesta quantitat serà fixada, igual que els contractes programa, de manera anual mitjançant una fitxa al present conveni i es farà efectiva en el termini que s'acordi.
11. Utilitzarà el sistema d'informació que estableixi el CCM pel treball dels EBAS. Les plataformes actuals de treball són les següents:
 - HESTIA: Per la gestió dels expedients individuals i familiars.
 - Per la gestió dels expedients d'atenció a la dependència.
 - Per la gestió dels expedients d'atenció domiciliària, en el cas que la gestió del SAD es faci a través del Consell Comarcal.
12. Complirà i vetllarà perquè els professionals que treballin a l'EBAS compleixin amb la normativa vigent en matèria de protecció de dades. El CCM com responsable dels sistemes d'informació que utilitzaran els professionals de l'EBAS, exercirà el seguiment de la seva utilització i aplicarà les mesures de control que consideri necessàries per al bon funcionament.
13. Col·laborarà en l'elaboració i avaluació del Pla d'actuació local de serveis socials.
14. Facilitarà la informació que li sigui requerida pel CCM i cooperarà i col·laborarà amb les tasques necessàries per facilitar la gestió dels programes i actuacions.
15. Presentarà anualment al CCM la memòria de l'activitat realitzada en cada un dels serveis i programes conveniats, d'acord amb les pautes que facilita el DTASF (RUDEL).

16. Justificarà la despesa total efectuada per cada un dels serveis i programes.
17. Col·laborarà activament en les instruccions i recomanacions tècniques que anualment determini l'equip tècnic coordinador del CCM.

Per les (2) administracions intervinents:

18. Destinaran íntegrament les aportacions econòmiques establertes en el conveni a la prestació dels serveis o programes per als quals han estat assignades.
19. Aconseguiran un bon funcionament i organització dels serveis i programes que permetin atendre amb qualitat les necessitats socials de l'àrea bàsica de serveis socials.
20. Assumiran els costos de manteniment necessaris referent a les infraestructures i material, al personal tècnic, al personal administratiu imprescindible que pugui fer front a les tasques administratives que es deriva de la gestió del servei, sistemes d'informació, desplaçaments dels professionals, formació i supervisió i al personal de coordinació/direcció.

En quant a la dotació de personal:

- 20.1 Compliran les ràtios de professionals per cada servei que marca la Generalitat de Catalunya en la cartera de serveis vigent, així com en el punt 2.a de la disposició addicional segona de la Llei 12/2007 de serveis socials
 - 20.2 Les dues administracions verificaran si les retribucions i el cost del seu personal dels SSB són inferiors als mòduls fixats que figuren a l'annex de ràtios i mòduls. Si aquests fossin inferiors, l'Ajuntament i/o el CCM posaran els mecanismes adients per apropar-se al mòdul establert dins del període 2016-2019 i ho comunicarà al CCM.
 - 20.3 D'acord amb l'article 43 de la Llei 12/2007 de serveis socials, les dues administracions posaran el personal suficient que tingui la formació, la titulació, els coneixements, l'estabilitat laboral, la capacitat, el reconeixement social i laboral i les aptituds que calguin per a garantir l'eficiència i l'eficàcia en la prestació dels serveis socials.
 - 20.4 Adoptaran mesures de protecció dels professionals, que tinguin en compte accions de prevenció i atenció davant de situacions provocades per factors psicosocials que afectin l'estat emocional, cognitiu, fisiològic i de comportament dels professionals. segons l'article 45.7 de la Llei 12/2007 de serveis socials.
 - 20.5 Aplicaran el "*Protocol de protecció dels professionals davant les situacions d'agressió de les persones usuàries*" que el CCM va aprovar en el plenari de 24 de gener de 2017, com la eina que garanteix el dret que tenen els professionals de serveis socials que els responsables dels serveis, els altres professionals i els usuaris i llurs acompanyants els tractin amb respecte i correcció.
 - 20.6 Adoptaran les mesures que considerin necessàries destinades a protegir la identitat i les altres circumstàncies personals, si cal, del personal, per a complir les funcions encomanades i per a prestar correctament el servei.
21. Consignaran en els seus pressupostos les dotacions necessàries per a finançar els serveis socials que li corresponguin.



22. Gestionaran correctament els documents dels expedients de les persones usuàries, de forma que es garanteixi la confidencialitat de les dades, d'acord amb la LOPD i es garanteixi el seu tractament, custòdia i conservació en l'arxiu corresponent.
23. Inscriuran a tots els serveis i programes en els registres corresponents i complir la normativa sectorial vigent. Han de figurar inscrits en el Registre d'Entitats, Serveis i Establiments Socials (RESES) del Departament de TSF.

Quart. FINANÇAMENT

-DELS SERVEIS SOCIALS BÀSICS-

El finançament dels serveis socials bàsics (equips bàsics, SAD i altres serveis que es determinin com a bàsics) serà compartit per ambdues administracions, sens perjudici que els serveis socials bàsics tendixin a la universalitat i la gratuïtat, l'usuari o usuària pot haver de copagar el finançament de la teleassistència i dels serveis d'ajuda a domicili, d'acord amb l'article 62 de la Llei 12/2007 de serveis socials.

Equips bàsics:

El CCM finançarà el 66% dels mòduls econòmics pel cost dels sous dels equips de serveis socials bàsics que estableix el DTASF i que es marquen en el Contracte Programa, així com els desplaçaments dels professionals.

Anirà a càrrec de l'Ajuntament com a mínim el 34% restant del mòdul econòmic del sou dels professionals, així com també la infraestructura dels locals i el seu manteniment, el material, el manteniment del sistema d'informació, el suport administratiu per la gestió del servei, les prestacions econòmiques d'urgència social i el personal tècnic de coordinació.

L'Ajuntament es farà càrrec de la despesa proporcional al número d'habitants que li correspongui pel funcionament de l'Àrea Bàsica de Serveis Socials (ABSS) en quant a l'equip de coordinació i administratius addicionals un cop deduïda la part finançada a través del CP.

La participació econòmica que correspon a cada administració queda reflectida a la fitxa 1.1 d'aquest conveni.

2. Ajuts d'urgència social:

El CCM contribuirà econòmicament a atendre les despeses d'ajuts d'urgència social per cobrir necessitats puntuals d'alimentació, higiene personal i altres necessitats bàsiques d'infants i adolescents en risc.

L'import assignat en el CP es distribuirà proporcionalment a la despesa efectuada anualment per la totalitat dels ajuntaments que formen l'ABSS, segons estableix la fitxa 1.2 d'aquest conveni.

3. Ajuts per subministraments:

El CCM contribuirà a atendre les despeses per ajuts als subministraments bàsics d'aigua, llum i gas a persones en situació d'exclusió residencial.

L'import assignat en el CP es distribuirà proporcionalment a la despesa efectuada anualment per la totalitat dels ajuntaments que formen l'ABSS, segons estableix la fitxa 1.3 d'aquest conveni.



4. Servei d'Ajuda Domiciliària (SAD Social i SAD Dependència):

El CCM finançarà d'acord amb les hores realment prestades per SAD social i segons el mòdul de preu hora fixat en el CP.

L'aportació del CCM al SAD dependència no podrà superar l'import acordat en el conveni per cada exercici.

La participació econòmica de les dues administracions es concreta a la fitxa 1.4 (SAD Social) i la fitxa 1.5 (SAD Dependència) d'aquest conveni.

5. Servei de suport tècnic als EBAS en dependència:

El CCM atindrà les necessitats de suport dels EBAS amb personal propi per la gestió dels Programes Individuals d'Atenció (PIA). Aquest servei de suport es finançarà amb el Contracte Programa signat amb el DTASF, l'Ajuntament i altres fons de finançament que es puguin rebre. L'Ajuntament aportarà la infraestructura dels espais, el material, el manteniment del sistema d'informació i el suport administratiu per la prestació del servei al municipi. La participació econòmica de les dues administracions es concreta a la fitxa 1.6 d'aquest conveni.

6. Servei residencial temporal per a persones adultes en situació d'exclusió social:

El CCM finançarà el 100% del conveni amb l'Ajuntament de Mataró per a la gestió del servei a través del CP. L'Ajuntament podrà col·laborar en el finançament del cost del servei que no arribi a cobrir el DTASF. La participació econòmica de les dues administracions es concreta a la fitxa 1.9 d'aquest conveni.

7. Serveis d'intervenció socioeducativa no residencials per a infants i adolescents en situació de risc (SIS): Centre Oberts.

Mentre no es concreta i implementa el nou model de SIS, es mantindrà el finançament dels actuals centres oberts en funcionament a través del CP.

8. Serveis d'intervenció socioeducativa no residencials per a infants i adolescents en situació de risc: Programa diürn preventiu risc social:

El finançament total del programa de teràpia familiar correspondrà al CCM a través de l'aportació del CP. Fitxa 2.1.

9. Servei d'acolliment d'urgències per a dones víctimes de violència masclista i els seus fills i filles:

El finançament fins a 153 estades/any (7.500,00 €) correspondrà al CCM, a través de l'aportació que figura en el CP. Les següents estades fins a un màxim de 730 (35.769,71€) es financen entre tots els municipis de l'ABSS, d'acord amb la distribució que figura a la fitxa corresponent d'aquest conveni.

La participació econòmica de les dues administracions es concreta a la fitxa 1.8 d'aquest conveni.

-DELS SERVEIS SOCIALS ESPECIALITZATS-



10. Equip d'Atenció a la Infància i l'Adolescència (EAIA):

El finançament correspondrà al CCM, a través de l'aportació que figura en el contracte programa. L'Ajuntament participarà en el finançament del cost del servei no cobert pel DTASF. La participació econòmica de les dues administracions es concreta a la fitxa 3.1 d'aquest conveni.

11. Servei d'Integració familiar en Família Extensa (SIFE):

El finançament correspondrà al Consell Comarcal del Maresme, a través de l'aportació que figura en el contracte programa amb el DTASF. L'Ajuntament podrà participar en el finançament del cost del servei no cobert pel DTASF.

12. Servei de Transport Adaptat i/o Assistit (TAD):

El finançament correspondrà al CCM, a través de l'aportació del CP amb el DTASF i de l'aportació de les persones usuàries mitjançant els preus públics aprovats.

L'Ajuntament es farà càrrec del cost del servei d'aquelles persones del seu municipi que no cobreixi el DTASF quan les persones usuàries no reuneixin els requisits que marca el model català de transport adaptat, amb l'objectiu de facilitar a les persones amb diversitat funcional (discapacitat) i/o dependència l'accés als centres i/o serveis.

En el cas que es produeixin situacions d'impagament del preu públic establert per part de les persones usuàries i l'ajuntament es podrà fer càrrec dels impagaments mitjançant acords que trametrà al CCM.

Cinquè. OBLIGACIONS ECONÒMIQUES

1. Les dues administracions intervinents assumeixen la continuïtat dels serveis i programes que estan funcionant a la data de la signatura d'aquest conveni.
2. S'actualitzen els mòduls econòmics de finançament de professionals dels equips bàsics d'atenció social que figuren a la fitxa 1.1.
3. El CCM contribuirà a les despeses de les ajudes d'urgència social. Aquesta aportació es revisarà en base a l'evolució de les necessitats.
4. Les aportacions econòmiques d'ambdues administracions, es podran fer efectives mitjançant fons propis o fons procedents d'altres administracions o institucions. En el cas que per algun programa concret, els fons provinquin de la Unió Europea, la justificació d'aquest programa s'haurà d'adequar als requisits europeus en la matèria, a banda del procediment general de justificació establert en aquest conveni.
5. El CCM podrà concedir bestretes fins a un màxim del 50% dels imports acordats per als diferents programes i serveis. El percentatge restant es liquidarà en funció de l'informe final d'avaluació que emetrà el CCM.
6. El CCM té la voluntat de vetllar per tal que els processos de pagament siguin àgils, atesa l'especial sensibilitat en el finançament d'aquests serveis adreçats a les persones.

Sisè. JUSTIFICACIÓ



1. L'Ajuntament justificarà al CCM la despesa realitzada per cada un dels serveis i programes durant el mes de gener de cada exercici, mitjançant la documentació següent:
 - Informe únic de l'interventor/a, d'acord amb el model que li facilitarà el CCM.
 - Relació de dades de tots els/les professionals destinats/des als serveis i programes de tot el conveni, segons el model que li facilitarà el CCM.
2. El CCM elaborarà l'informe final d'avaluació pel DTASF d'acord amb la justificació econòmica presentada per l'Ajuntament.
3. El CCM presentarà la liquidació anual d'aquells serveis/programes dels que hagi de rebre finançament de l'Ajuntament abans del 30 d'abril de cada exercici tancat.
4. L'Ajuntament justificarà anualment al CCM l'activitat-utilització realitzada per cada un dels serveis i programes (RUDEL), durant el mes de febrer de cada exercici, per tal que el CCM pugui presentar-la dins del termini marcat en el CP al DTASF.
5. Tant la part de justificació econòmica com la de justificació de l'activitat del SAD dependència es basarà en la informació disponible en el SIDEP dels PIAS tramitats per l'Ajuntament.

Setè. SEGURETAT I PROTECCIÓ DE DADES

1. Ambdues parts, el CCM, com a responsable del tractament de les dades de caràcter personal de les persones usuàries de l'EBAS de l'Ajuntament de Cabriels, com el mateix Ajuntament com encarregat del tractament, es comprometen a complir els requeriments de la normativa vigent en matèria de protecció de dades de caràcter personal.
2. El CCM vetllarà i controlarà que l'Ajuntament compleixi la normativa sobre protecció de dades personals, garanteixin els drets dels interessats i implementi les mesures i procediments tècnics i organitzatius de seguretat adequats.

El Consell Comarcal del Maresme, com a responsable del tractament podrà específicament:

- a) Dictar les instruccions necessàries amb la finalitat d'assegurar la correcta realització dels tractaments per l'Ajuntament.
 - b) Supervisar el compliment de l'aplicació de les mesures de seguretat de nivell alt a les dades personals objecte de tractament.
 - c) Comprovar el compliment de la realització d'una auditoria que verifiqui el compliment legal i de seguretat respecte als fitxers, dades personals objecte de tractament, equips i instal·lacions de tractament.
3. L'Ajuntament queda obligat i es compromet en relació a les dades personals objecte de tractament:
 - a) A tractar les dades personals amb l'exclusiva finalitat de prestar els serveis encomanats en desplegament del conveni i a no a aplicar-los o utilitzar-los per a una finalitat diferent o incompatible.
 - b) A tractar les dades personals únicament en els termes especificats en aquest conveni i seguint les instruccions del CCM.
 - c) A utilitzar únicament personal que s'hagi compromès a respectar la confidencialitat o estigui subjecte a una obligació legal de confidencialitat i a formar-lo respecte a les seves obligacions derivades de la normativa de protecció de dades.

- d) A no difondre les dades ni permetre l'accés a les dades ni comunicar-los ni cedir-los, ni tan sols per a la seva conservació o emmagatzematge, a terceres persones, sense autorització del Responsable del Tractament.
 - e) A adoptar i aplicar les Mesures de Seguretat de Nivell Alt, d'acord amb el que disposa l'article 9 DE LA LOPD i en els termes establerts al Títol VIII Reglaments de desplegament de la LOPD, i que siguin necessàries, d'índole tècnica i organitzativa que garanteixin la seguretat de les dades personals a les que tenen accés.
 - f) A posar a la disposició del Responsable del Tractament tota la informació necessària per demostrar les garanties del compliment de les obligacions establertes en aquest document i en la normativa aplicable.
 - g) A no conservar cap còpia dels suports físics que continguin les dades personals objecte de tractament, una vegada finalitzats els serveis encomanats.
 - h) A incloure en el seu Document de Seguretat la identificació del fitxer o tractament i a identificar el Responsable del Tractament, i incorporar les corresponents mesures de seguretat a implantar en relació amb aquest tractament.
 - i) A lliurar tots els resultats de la prestació contractual al Responsable del Tractament en finalitzar l'execució del conveni, s'abstindrà de sotmetre les dades personals a altres tractaments posteriors i igualment li farà lliurament de tots els suports o documents en els quals consti alguna dada personal que hagi estat objecte d'operacions de tractament.
4. Per facilitar l'accés dels/les professionals de l'EBAS a la consulta de dades personals dels usuaris/es a altres organismes oficials a través de la Plataforma HESTIA, el CCM com a responsable de les dades, autoritza a l'Ajuntament de Cabriels perquè faciliti la targeta de certificació digital corresponent dels seus ajuntaments a cada un/a de/les professionals de l'EBAS.

Vuitè. COMISSIÓ DE SEGUIMENT

El seguiment de la cooperació interadministrativa objecte d'aquest conveni serà a càrrec de la Comissió de Seguiment que es creï a tal efecte. Aquesta Comissió estarà formada per un representant polític i un representant tècnic de cada part, sens perjudici que hi puguin assistir altres persones amb veu però sense vot a petició de la Comissió.

Les funcions de la Comissió de Seguiment seran les següents:

1. Comunicar els assumptes tractats en el sí de la Comissió de d'avaluació i seguiment del contracte programa entre el CCM i el Departament TSF.
2. Avaluar el compliment de les condicions del conveni i els objectius descrits en cada fitxa.
3. Acordar les variacions dels serveis/programes i els seus imports que es puguin donar durant la implantació del contracte programa 2016-2019. Caldrà un informe de la Comissió aprovat pel president/a i l'alcalde/essa
4. Tractar les diferents situacions que afectin els serveis inclosos en el contracte programa.
5. Altres funcions derivades de la relació interadministrativa de les parts.



Aquesta Comissió es reunirà com a mínim una vegada l'any, i sempre que alguna de les parts ho cregui convenient, amb l'objecte d'efectuar la valoració de l'any anterior i n'emetrà un informe al respecte.

Novè. VIGÈNCIA

La vigència d'aquest conveni s'inicia el dia 1 de gener del 2018 i finalitza el dia 31 de desembre del 2019, coincidint amb la mateixa data de finalització que s'estipula en els Contractes Programa, sens perjudici de les actuacions que es desprenguin de l'avaluació del CP del 2019, que s'executaran l'any 2020, i sens perjudici que pugui ser revisat d'acord amb les modificacions del marc normatiu català que es puguin produir i que s'establiran amb addendes a aquest document.

La vigència del present conveni es pot prorrogar per consens exprés de les parts, per escrit i per un període de quatre anys.

Desè. PUBLICITAT.

En tot tipus de publicitat o comunicació sobre els serveis i programes objecte d'aquest conveni, s'haurà de fer referència a la cooperació i col·laboració d'ambdues parts.

Onzè. INCOMPLIMENT DEL CONVENI

Ambdues administracions actuaran d'acord el que estableix l'article 51.2.c) de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

En aquest sentit, qualsevol de les parts pot notificar a la part incomplidora un requeriment perquè compleixi en un termini determinat els compromisos que es consideren incomplerts.

Si un cop transcorregut el termini indicat en el requeriment, l'incompliment persisteix, la part que el va adreçar ha de notificar la concurrència de la causa de resolució i el conveni s'entendrà resolt.

Dotzè. MODIFICACIÓ DEL CONVENI

Qualsevol modificació del present conveni haurà de formalitzar-se per a la seva validesa, per mutu acord d'ambdues parts, mitjançant el corresponent pacte addicional.

Tretzè. RESOLUCIÓ

Són causes de resolució d'aquest conveni:

- La finalització del termini de vigència.
- El mutu acord de les parts, instrumentat per escrit.
- L'incompliment dels seus pactes o de les seves addendes, amb denúncia prèvia amb tres mesos d'antelació.
- L'acord de revocació de la gestió del servei al Consell comarcal o la disposició de la prestació directa del servei per part de l'Ajuntament d'acord amb la normativa relacionada.
- La impossibilitat sobrevinguda, legal o material de donar compliment als seus pactes.

Catorzè. LEGISLACIÓ I JURISDICCIÓ APLICABLE



Les qüestions litigioses que puguin sorgir en la interpretació i el compliment del conveni seran resoltes per acord de les parts en el marc de la Comissió de seguiment descrita al punt quart. En cas contrari, es podran sotmetre a la jurisdicció contenciosa administrativa.

DISPOSICIÓ TRANSITÒRIA PRIMERA

Els convenis que fins a la data han signats les parts en matèria de serveis socials bàsics, servei d'atenció domiciliària i de suport tècnic al EBAS en dependència, queden incorporats al present conveni a la fitxa que li correspongui, deixant per finalitzat el seu termini de vigència.

I com a prova de conformitat amb el contingut d'aquest conveni, el signen duplicat, al lloc i data de l'encapçalament.

Josep Triadó Bergés
El President
Consell Comarcal del Maresme.

Avelina Morales i Serra
L'alcalde
Ajuntament de Cabrils

Santiago Pérez Olmedo
Secretari accidental
Consell Comarcal del Maresme

Gemma Álvarez Martínez
Secretaria accidental
Ajuntament de Cabrils