



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Esports

CONVENI A FORMALITZAR ENTRE L' AJUNTAMENT DE VILANOVA I LA GELTRÚ, I EL CLUB PATÍ VILANOVA PER A LA CONCESSIÓ I L'EXECUCIÓ DE LA SUBVENCIÓ CONCEDIDA PER LA JGL DE DATA 17 DE SETEMBRE DE 2019. PER A L'ORGANITZACIÓ DE L'EUROCKEY CUP U-15 ANY 2017 I 2018

I.- ENTITATS QUE INTERVENEN

L'AJUNTAMENT DE VILANOVA I LA GELTRÚ, representat per l'Alcalde **OLGA ARNAU SANABRA** assistida pel Secretari accidental de la Corporació, Tomás Bonilla Núñez.

De l'altra **PAU VIADEL NAVARRO** amb DNI _____ en qualitat de Presidenta del **CLUB PATÍ VILANOVA** amb NIF G-58242421.

II. ANTECEDENTS I MOTIVACIÓ

Que el Club Patí Vilanova organitza l'Eurokey Cup U-15, durant els anys 2017 (dies 28, 29, 30 i 31 d'octubre) i 2018 (dies 1, 2, 3 i 4 de novembre).

L'Eurokey Cup U-15 és un torneig de hockey que reuneix als 16 millors club d'Europa amb categoria menors de 15 anys i al llarg de 4 dies en la mateixa competició. Tot i que el format te un caràcter de competició, aquesta aporta als participants una important experiència a dos nivells, d'una banda, a nivell relacional i socialitzador; la relació dels participants al llarg de quatre dies facilita el contacte i la comunicació i d'altra, el nivell tècnic, amb l'intercanvi d'experiències i l'aprenentatge i millora tècnica.

Que la pràctica d'aquest esports te unes conseqüències positives en altres aspectes més enllà de l'esportiu com el posicionament de ciutat a nivell d'imatge, turisme i ocupació. Per la ciutat també te una rellevància en dos àmbits: d'una part, hi ha el fet d'acollir aquest important nombre de jugadors i acompanyants en establiments de la ciutat, la imatge que d'aquesta s'emporten i la divulgació que en fa cada club i federació a través dels seus mitjans. I per l'altra, és a nivell esportiu, Vilanova és una ciutat internacionalment coneguda dins del món del hockey per la presència dels equips del Club Patí Vilanova en els més representatius campionats de la modalitat. Acollir un campionat internacional de base com l'U-15, ajuda a mantenir i reforçar aquesta imatge de ciutat vinculada al hockey a nivell internacional.

La proposta de formalitzar aquesta relació per la via de conveni és que el Club Patí Vilanova és l'entitat que ostenta la titularitat única d'aquest campionat.

Atès que a les bases d'execució del pressupost del present exercici, està prevista la subvenció nominativa al Club Patí Vilanova es proposa el següent conveni.

Que la minuta del conveni va ser aprovada per acord de Junta de Govern Local de data 17 de setembre de 2019.



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Esports

Per tot això, les parts, de comú acord, i reconeixent-se plena capacitat per a aquest acte, formalitzen aquest conveni, que es regirà pels següents:

PACTES

PRIMER.- OBJECTE I ÀMBIT DEL CONVENI

1.1.- L'objecte del present conveni és establir les condicions per a la concessió i l'execució i desenvolupament de la subvenció atorgada per la JGL de data de de 2019, per l'organització de l'Eurockey Cup U-15 durant els anys 2017 i 2018.

1.2.- A través dels present conveni es canalitza la col·laboració de les parts signatàries en relació a l'actuació esmentada anteriorment, atès que en aquesta conflueixen harmònicament l'interès específic de l'ens local i de l'entitat.

L'interès específic de l'Ajuntament es palesa en la connexió entre les actuacions que són objecte d'aquest conveni, les competències legals de dit ens en la matèria o sector afectats i els títols competencials relatiu al foment dels interessos municipals.

SEGON.- COMPROMISOS I ACTUACIONS.

Ambdues es comprometen, pel que fa al compliment del conveni, al compliment de les següents:

2.1.- Per part de l'Ajuntament:

- Aportar al Club Patí Vilanova la quantitat de 30.000 € en concepte de subvenció per l'organització de l'Eurockey Cup U-15 durant l'any 2017 (15.000 €) i durant l'Eurockey Cup U-15 durant l'any 2018 (15.000 €).
- La Regidoria d'Esports s'encarregarà del manteniment ordinari de l'espai; neteja i il·luminació.
- La Regidoria d'Esports cedirà l'ús de les dues instal·lacions esportives municipals durant el desenvolupament del campionat de l'Eurockey Cup U-15 de l'any 2017 i 2018.
- Aportar el material especialitzat necessari per la pràctica correcta d'aquest esport.



2.2 Per part de l'organitzador:

- El Club Patí Vilanova, com a responsable organitzatiu de l'activitat, podran fer ús del Pavelló de la Plaça de les Casernes i Pavelló Isaac Gálvez durant els dies 28, 29, 30 i 31 de maig de 2017 per l'Eurockey U-15 any 2017 i els dies 1, 2, 3 i 4 de novembre de 2018 per l'Eurockey U-15 any 2018.
- El Club Patí Vilanova designarà un responsable com a interlocutor per a tots els aspectes a tractar amb l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú o amb el responsable municipal designat durant el muntatge i desenvolupament de l'activitat.
- L'organitzador podrà fer servir la seva plataforma web per a publicar classificacions o imatges del torneig.
- El Club Patí Vilanova haurà de comptar amb les assegurances de RC i AS que l'Ajuntament li requereixi i seran, en tot moment, responsables de vetllar pel bon desenvolupament de l'activitat aportant els mitjans necessaris per garantir la seguretat de participants i espectadors.
- El Club Patí Vilanova tindrà la capacitat de comercialitzar tots els espais publicitaris del torneig, reservant un espai per a l'Ajuntament Vilanova i la Geltrú per a la seva comunicació, en el qual s'ubicarà el material publicitari propi de l'Ajuntament.
- Mantenir l'espai en un estat de conservació optin i adequat per la pràctica esportiva.
- No incloure publicitat de marques sense haver fet la consulta prèvia a l'Ajuntament i obtenir informe favorable.
- No modificar els espais sense fer la consulta prèvia a l'Ajuntament i obtenir informe favorable.

En tot cas, s'entendrà acceptada la subvenció per part del Club Patí Vilanova amb la signatura d'aquest conveni.



TERCER.- DESPESES SUBVENCIONABLES

Seràn despeses subvencionables les establertes amb caràcter general a l'article 31 de la llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

- La justificació de les activitats previstes haurà de realitzar-se d'acord amb els següents documents justificatius:

En les activitats susceptibles de produir una despesa, factures originals justificatives de les mateixes corresponents als anys 2017 i 2018, en els qual haurà de constar l'entitat o institució pagadora de la mateixa que serà el beneficiari de la subvenció i amb acreditació de què està pagada.

Es consideren despeses efectivament subvencionables totes aquelles que tinguin una relació directa amb l'objecte de la subvenció.

Es considerarà despesa realitzada, l'efectivament pagada amb anterioritat a la finalització del període de justificació, determinat per la normativa reguladora de la subvenció.

L'entitat haurà de justificar a l'Ajuntament l'aplicació de la subvenció a l'actuació objecte d'aquest conveni, en el moment en què sigui requerit per part de l'Ajuntament, i s'haurà de presentar per la totalitat del cost real del projecte subvencionat, i a aquest efecte cal aportar l'estat de liquidació dels ingressos i despeses totals del projecte, acompanyats dels justificants econòmics corresponents.

La manca de justificació de la subvenció en el termini establert donarà lloc a la seva revocació, sens perjudici de la responsabilitat en què hagi pogut incórrer el beneficiari en el cas de falsedat. Si no es justifica de manera adequada el total de la subvenció, es procedirà a la revisió d'aquesta.

- Que aquesta subvenció és compatible amb la percepció d'altres subvencions, ajuts, ingressos o recursos per a la mateixa finalitat, procedents d'altres Administracions, ens públics o privats. Tanmateix, l'import dels fons rebuts no podrà superar en cap cas el cost de l'activitat subvencionada.

L'entitat es compromet a comunicar a l'Ajuntament l'obtenció d'altres subvencions públiques o ajuts públics que s'hagin concedit per a la mateixa finalitat del present conveni.

- Deures del beneficiari.

a) Acreditació de la representació legal que té el signant i còpia del seu DNI.



b) Declaració responsable, signada davant autoritat administrativa o notari públic, de no trobar-se inclòs en les prohibicions per obtenir la condició de beneficiari, assenyalades en els apartats 2 i 3 de l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, apartats 5 i 6 de l'article 4 de la Llei Orgànica 1/2002, de 22 de març, reguladora del Dret d'associació i l'article 60 del Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de contractes del sector públic.

c) Acreditar en el moment de la sol·licitud trobar-se al corrent del compliment de les seves obligacions tributàries i de la Seguretat Social, mitjançant la presentació del corresponent certificat emès per l'òrgan competent.

d) Comunicar a l'Ajuntament, en qualsevol moment, i en tot cas en el moment de la justificació de l'aplicació dels fons, l'obtenció d'altres subvencions, ajuts, ingressos i recursos que financin les activitats subvencionades.

e) Disposar dels llibres comptables, registres diligenciats i altres documents auditats d'acord amb la legislació mercantil i sectorial aplicable al beneficiari en cada cas, així com tots els estats comptables i registres específics, si escau.

f) Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, mentre puguin ser objecte de comprovació i control.

g) Sotmetre's a les actuacions de comprovació, a efectuar per l'òrgan condecent, si s'escau, així com qualsevol altra comprovació i control financer que puguin realitzar els òrgans de control competents, aportant tota la informació que li sigui requerida en l'exercici de les actuacions anteriors.

i) Procedir al reintegrament dels fons percebuts en els supòsits previstos en l'article 37 de la LGS.

j) Justificar la subvenció rebuda per l'Ajuntament.

- Les variacions a la baixa o la manca de justificacions del projecte implicaran disminucions de la subvenció.
- El procediment per al reintegrament serà l'establert en la Llei 38/2003, General de Subvencions.
- L'entitat es compromet al compliment estricte de tot el que es disposa en la legislació que, en matèria fiscal, laboral i de seguretat social, estigui vigent durant la vida del conveni, sota la seva responsabilitat exclusiva.
- El present conveni es regirà en primer lloc per les clàusules del mateix i, en tot allò que no estiguis previst en el Decret 2/2003, de 28 d'abril, del text refós de



la Llei Municipal de Règim Local de Catalunya, en la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, i amb les disposicions reglamentàries que la desenvolupen.

QUART.- INCOMPLIMENT DE LES OBLIGACIONS I COMPROMISOS.

4.1.- L'incompliment del present conveni per qualsevol de les dues parts pot donar lloc a la seva resolució.

En el cas que l'entitat estimi que hi ha hagut incompliment per part de l'administració, haurà de presentar una sol·licitud per escrit que l'Ajuntament haurà de resoldre en el termini d'un mes.

La desestimació expressa o presumpta d'aquesta sol·licitud serà susceptible de recurs administratiu de reposició de forma potestativa o directament de recurs contenciós administratiu.

4.2.- En el cas que l'entitat incompleixi algun dels pactes previstos en aquest conveni, l'Ajuntament podrà, prèvia audiència de l'entitat/administració/particular resoldre'l el conveni, notificant-ho a l'entitat.

4.3.- Si s'escau, l'Ajuntament podrà aplicar, en via administrativa, qualsevol de les mesures cautelars previstes en la legislació vigent.

4.4.-L'incompliment de qualsevol de les obligacions del beneficiari donarà dret a l'Ajuntament a la revocació de la subvenció concedida, prèvia audiència del beneficiari, sense dret a que aquest rebí indemnització, i sens perjudici del dret a incoar els procediments sancionadors i de rescabament dels danys i perjudicis que siguin oportuns.

4.5.- Això no obstant, en el cas que es produïssin modificacions no substancials de l'activitat o programa subvencionats, de forma justificada, l'Ajuntament podrà modificar l'import de la subvenció concedida de forma motivada i mitjançant la corresponent resolució per part de l'òrgan que la va concedir.

CINQUÈ.- RESPONSABILITAT EN FRONT DE TERCERS.

La responsabilitat que es pugui generar enfront tercers, a conseqüència de les actuacions derivades del desplegament d'aquest conveni correspon a l'entitat executora material de les actuacions.

SISÈ.- FORMA DE PAGAMENT



L'import de la subvenció s'abonarà de la manera següent:

- 50 % del total de la subvenció concedida: un cop aprovat i signat el conveni.
- 50% restat de la subvenció: es farà efectiva un cop el/la beneficiari/ària hagi justificat.

Quan el beneficiari sigui deutor de l'Ajuntament es podrà efectuar la compensació del pagament de la subvenció amb el deute del beneficiari, prèvia sol·licitud d'aquest.

SETÈ.- TERMINI I FORMA DE JUSTIFICAR EL COMPLIMENT DE LES ACTIVITATS SUBVENCIONADES.

7.1 Per percebre la totalitat de la subvenció atorgada, caldrà justificar que la subvenció s'ha invertit en la finalitat per a la qual fou concedida mitjançant la presentació, en el termini de 3 mesos després de la finalització de l'activitat i fins a 31 de gener de l'exercici següent al de la convocatòria, com a màxim, de la documentació següent:

- **Memòria d'ACTIVITATS:** detall de les activitats realitzades a cadascun dels programes subvencionats, indicant-ne el funcionament, la participació, l'assoliment dels objectius i propostes de millora. També s'ha d'incloure un exemplar de tota la documentació i difusió editada per l'activitat subvencionada, en la qual haurà de figurar la col·laboració de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú.
- **Memòria ECONÒMICA:** relació de justificants econòmics en un full resum, que s'acompanyarà de l'original o la còpia compulsada de les factures o documents de valor probatori de les despeses efectuades amb motiu de l'activitat objecte de subvenció, per un import mínim de la subvenció concedida.
- Aquests documents hauran de tenir les característiques següents:
 - La data haurà de correspondre a la temporada en què s'ha dut a terme l'activitat subvencionada.
 - Hauran de complir la resta dels requisits tècnics i formals exigits per la normativa fiscal (NIF i nom del proveïdor, data, quantia, concepte, IVA, import total, etc.)
 - Hauran d'estar efectivament pagades.
 - Sol·licitud de pagament de l'import justificat, signada per la persona que ostenti la representació.

7.2 Si la documentació presentada és incorrecta o incompleta, s'atorgarà un termini de 15 dies per a la seva esmena. L'incompliment en termini de l'obligació de justificació o la justificació insuficient comportarà el desistiment per part del beneficiari de la subvenció concedida o el reintegrament de la quantitat indegudament percebuda.



VUITÈ.- OBLIGACIONS DEL BENEFICIARI

Sens perjudici de les obligacions establertes al Pacte Segon, el beneficiari haurà de complir les condicions establertes en la Llei 38/2003, general de subvencions, així com en l'Ordenança general reguladora de la concessió de subvencions d'aquest Ajuntament, i les establertes en aquest conveni. En tot cas, hauran de complir les obligacions següents:

- a) Realitzar l'activitat per a la qual s'atorga l'ajut en els termes i terminis establerts en aquest conveni.
- b) Notificar per escrit a l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú qualsevol incidència en el compliment de les obligacions establertes mitjançant la presentació d'un informe per escrit, tan bon punt es produeixi, amb justificació de les causes que l'originen
- c) Comunicar per escrit les modificacions relatives al beneficiari, com un canvi en els mitjans humans, un canvi d'adreça o qualsevol altra modificació que tingui transcendència per al seguiment de la subvenció
- d) Incloure en tota informació i publicitat que es faci del projecte o activitat subvencionada, sigui quin sigui el mitjà de difusió escollit o el lloc de realització, el logotip de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. Així mateix, el beneficiari caldrà que faci constar en tot el material editat que aquest ha estat subvencionat per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú.
- e) Comunicar per escrit a l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú l'obtenció de subvencions per a la mateixa finalitat, procedents de qualsevol de les administracions o entitats públiques o privades, nacionals o internacionals. Aquesta comunicació s'ha de fer tan aviat com es conegui.
- f) A retornar els diners de la subvenció concedida si l'activitat o projecte no s'ha portat a terme o s'ha desenvolupat parcialment.
- g) Justificar el compliment dels requisits i condicions que determinen la concessió de subvenció.
- h) Sotmetre's a les actuacions de comprovació que puguin efectuar els òrgans competents d'aquest Ajuntament, aportant tota la informació que els sigui requerida.
- i) Abans del pagament, el beneficiari haurà d'acreditar feaentment trobar-se al corrent en el compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.
- j) Disposar de les certificacions legalment establertes per acreditar que les persones que en execució de l'activitat subvencionada tinguin contacte habitual amb menors, no han estat condemnades per sentència ferma per algun delictes contra la llibertat i identitat sexual, d'acord amb el que estableix l'article 13.5 de la Llei orgànica de protecció jurídica del menor i segons estableix l'article 8.4 de



la Llei 45/2015, de 14 d'octubre, de Voluntariat. Aquesta condició la certificarà la pròpia entitat en la sol·licitud de subvenció.

- k) Complir les obligacions previstes en la Llei 19/2014 de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern de Catalunya, respecte a la publicitat activa.
- l) En el cas que la subvenció sol·licitada sigui superior a 10.000 €, comunicar a l'Ajuntament la informació relativa a les retribucions de llurs òrgans de direcció o administració, a fi i efecte que es puguin fer públiques, d'acord amb el que estableix l'article 15.2 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

NOVÈ.COMPATIBILITAT AMB ALTRES SUBVENCIONS

La subvenció regulada en aquest conveni serà compatible amb qualsevol altra concedida per altres administracions, ens públics o privats. Tanmateix, l'import d'aquestes subvencions conjuntament amb els ingressos que s'obtinguin i el dels recursos propis que es destinaran a l'activitat no podrà superar el cost total de la activitat que es desenvolupi. Si se supera aquest cost, s'exigirà la devolució de l'excés en la part proporcional.

DESÈ.-COMISSIÓ DE SEGUIMENT.

En aquest apartat, si la entitat o naturalesa del conveni ho requereix, es farà constar l'objecte de la comissió, la composició i el seu regim de funcionament.

Tot seguit, a tall de possible guia, s'extracta una part d'un conveni real tramitat per aquest Ajuntament:

La Comissió de seguiment del conveni és l'òrgan paritari per a la interpretació del present conveni, la seva execució, la proposta, definició i redacció dels programes d'actuacions i la proposta de modificacions del propi conveni.

Objecte: la Comissió té per objecte:

- Informar i estar informada de l'estat de l'execució de la subvenció.
- Realitzar el seguiment de l'execució dels programes d'actuacions.
- Aixecar acta al final de cada anualitat per concretar les actuacions realitzades de la subvenció.
- Valorar les incidències que es puguin produir durant l'execució de la subvenció per a fer propostes de millora.
- Resoldre els problemes de coordinació que puguin sorgir mentre duri aquest conveni.



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Esports

- Interpretar el present conveni i proposar, si s'escau, la seva modificació.

Composició: La Comissió estarà integrada com a mínim pels membres següents:

- Un representant de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú.
- Un representant de la Federació Catalana de Voleibol.

Funcionament: La Comissió de seguiment aprovarà, per unanimitat dels seus membres, les seves pròpies normes internes de funcionament que no podran alterar ni l'objecte ni la composició de la mateixa. En el cas que no es pugui assolir l'acord dels seus membres per establir-ne unes altres o no es considerés necessari fixar-ne unes de noves, s'adoptaran les següents:

La Comissió es reunirà com a mínim una vegada a l'any amb l'objecte de:

- Conèixer l'estat d'execució del conveni.
- Determinar, si procedeix, els treballs a executar del projecte durant l'any en curs, és a dir, decidir el programa anual d'actuacions.
- Proposar millores per l'exercici pressupostari del següent any.
- Proposar modificacions per millorar el contingut del projecte.

Les convocatòries de les sessions de la Comissió seran fetes pel representant de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú designat com a secretari de la mateixa, i redactarà l'acta de la reunió, emetrà informes i elaborarà i tramitarà els documents que s'acordi impulsar.

La Comissió es podrà reunir en qualsevol moment a petició de qualsevol dels seus membres. La convocatòria de la sessió incorporarà l'ordre del dia dels assumptes a tractar.

Les sessions de la Comissió es consideraran vàlidament constituïdes amb l'assistència de dos dels seus membres un dels quals haurà de ser necessàriament el secretari.

ONZÈ.- VIGÈNCIA DEL CONVENI.

Aquest conveni entrarà en vigor en la data de la seva signatura i serà vigent fins el dia 31 de desembre de 2019.

DOTZÈ.- MODIFICACIONS DEL CONVENI



10.1.- Es podrà modificar el present conveni en els casos següents: si hi ha normativa de rang superior que fa referència a alguna part d'aquest, si l'ajuntament aprova alguna normativa que modifiqui alguna part del mateix o si ambdós parts estan d'acord en modificar algun punt del present conveni

10.2.- Les modificacions pactades s'adjuntaran com a annex d'aquest conveni.

TRETZÈ.- CAUSES D'EXTINCIÓ DEL CONVENI.

Sens perjudici del que s'estableix al pacte Quart, són causes d'extinció del present conveni:

- a) La realització de l'objecte del conveni o la finalització del termini de vigència.
- b) La impossibilitat d'aconseguir l'objecte o la finalitat prevista en el conveni.
- c) L'incompliment de les obligacions establertes en aquest conveni per qualsevol de les parts, sense perjudici del dret al rescabament dels danys i perjudicis que correspongui a la/les part/s complidora/es.
- d) L'acord mutu de les parts que el subscriuen, expressat per escrit.
- e) La denúncia d'una de les parts, comunicada per escrit.
- f) Per decisió judicial declaratòria de la nul·litat del conveni.
- g) Per les causes susceptibles de determinar la resolució dels contractes administratius, llevat que siguin incompatibles amb les normes i principis que regulen les relacions interadministratives i de cooperació.
- h) Qualsevol altra causa admissible en dret.

CATORZÈ. PROTECCIÓ DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL.

Pel que fa a les dades de caràcter personal recollides en el decurs del present conveni caldrà tenir present què les Entitats signatàries, com a responsables dels seus respectius fitxers, hauran de complir els requeriments previstos a la normativa vigent sobre protecció de dades personals, i en particular, a les disposicions del Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i el Consell, de 27 d'abril de 2016.

Les dades personals seran guardades i custodiades amb la mes estricta confidencialitat i en cap cas seran tractades per a una finalitat diferent de la pròpia del contingut d'aquest conveni. Tampoc es comunicaran a tercers, llevat dels supòsits legalment previstos.



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Esports

QUINZÈ.- MARC NORMATIU DEL PRESENT CONVENI.

El règim jurídic d'aquest conveni està constituït pels presents pactes i per tot allò establert en el capítol 1 del Títol 7 del Decret 179/1995, de 13 de juny, del reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, els articles 47 al 53 de la Llei 40/2015, de 1 d'octubre, de 26 de novembre, de règim jurídic del sector públic així com els articles 108 al 112, i la disposició addicional cinquena de la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, Llei 38/2003, de 17 de novembre, Genal de subvencions, Ordenança General de subvencions d'aquest Ajuntament, i per la resta de la normativa que sigui materialment aplicable a l'objecte del conveni.

SETZÈ.- JURISDICCÍO COMPETENT.

La jurisdicció competent per a conèixer dels litigis que puguin sorgir entre les parts signants d'aquest conveni serà la jurisdicció contenciós-administrativa competent a Vilanova i la Geltrú.

I en prova de conformitat, les persones que l'atorguen signen el present conveni, per nonuplicat en el lloc i data que s'assenyalen.

L'alcaldeessa

Secretari General

Olga Arnau Sanabra

Isidre Martí Sardà