

**CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE L'AJUNTAMENT DE CALAF I L'IES  
ALEXANDRE DE RIQUER DE CALAF**

A Calaf, a la data de la signatura electrònica.

**REUNITS**

D'una banda el Sr. Jordi Badia i Perea, amb DNI \_\_\_\_\_ en qualitat d'alcalde de l'Ajuntament de Calaf, actuant en nom de representació de l'Ajuntament de Calaf, amb CIF P0803100G. Aquest actua assistit pel secretari interventor de la Corporació, Sr. Joan Miquel Roig Mestre.

D'altra banda el Sr. Alexandre Recasens Arbós, amb DNI \_\_\_\_\_ en qualitat de director de l'Institut d'Educació Secundària Alexandre de Riquer, amb CIF Q5856390I.

**MANIFESTEN**

Que l'Ajuntament de Calaf té signats convenis de col·laboració amb diverses organitzacions no lucratives domiciliades al municipi de Calaf i/o que realitzen activitats en l'àmbit cultural al nostre municipi.

Que l'IES Alexandre de Riquer està incardinat en el sistema d'educació secundària, depenent del Departament d'ensenyament de la Generalitat de Catalunya.

Que és voluntat de l'Ajuntament de Calaf i l'IES Alexandre de Riquer establir un marc de col·laboració mitjançant la signatura d'un conveni entre les parts.

**OBJECTE DEL CONVENI**

Aquest conveni s'emmarca al Reglament de subvencions i convenis de caràcter general previst en l'article 178 del Decret 2/2003 del Text Refós de la Llei Municipal i del Règim Local de Catalunya i a la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, del règim jurídic del sector públic.

El títol competencial ve donat per l'article 25.2.m) de la Llei 7/1985, de 28 d'abril, reguladora de les bases de règim local, segons redacció donada per la Llei 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'Administració local, que atribueix competència als municipis en matèria d'instal·lacions culturals i destinades a l'ocupació del lleure.

En el mateix sentit, l'article 66.3.n) del TRLMRLC, es refereix a similars competències en l'àmbit de les activitats i les instal·lacions culturals i esportives, l'ocupació del lleure,

L'objectiu d'aquest document és establir un conjunt de pactes que configuren una línia de cooperació entre l'Institut i l'Ajuntament. El suport que regula aquest conveni serà en relació a l'ús d'un espai de l'Institut per a la gestió municipal d'una biblioteca pública.

En conseqüència, les parts normalitzen el present conveni, el qual es regirà pels següents

## **PACTES**

PRIMER. Drets i obligacions de l'Ajuntament de Calaf.

A) Drets.

L'Ajuntament de Calaf tindrà dret a l'ús de l'espai assignat com a biblioteca. L'accés a aquesta biblioteca és públic. En horari lectiu s'haurà de tocar el timbre per accedir-hi.

L'Ajuntament de Calaf té dret a instal·lar cartellera pròpia per indicar el servei públic de biblioteca. Aquesta haurà de seguir els paràmetres del llibre d'estil i segons interpretació del departament de comunicació municipal.

B) Obligacions.

L'Ajuntament de Calaf es farà càrrec de les despeses de gestió de la biblioteca, que inclouen la contractació d'un servei extern de bibliotecària per dinamitzar l'espai destinat a la biblioteca municipal. Aquesta despesa, durant l'exercici 2019, anirà amb càrrec a la partida 450.00-22.799. En els següents exercicis s'haurà de preveure la quantitat que sigui necessària per al manteniment del servei. En cas

contrari, no havent-hi consignació pressupostària, no es podrà prestar l'esmentat servei.

Mantindrà les instal·lacions en les condicions en les quals se li han cedit i segons les condicions d'ús específiques de cada espai informant de les incidències ocasionades a l'equipament de forma pròpia o per altres seguint els protocols establerts a tal efecte.

A més, les activitats que realitza l'Ajuntament estaran cobertes per l'assegurança de responsabilitat civil pròpia de l'entitat i serà responsable solidari dels eventuals danys que es puguin produir durant l'horari d'obertura al públic acordat.

SEGON. Drets i obligacions de l'IES Alexandre de Riquer.

#### A) Drets

L'IES Alexandre de Riquer ja no haurà de suportar el cost del manteniment del servei de bibliotecàries de l'equipament de la biblioteca, en els termes previstos en aquest conveni.

Els alumnes del mateix centre docent, amb independència del seu municipi d'origen, podran seguir gaudint del servei de biblioteca en l'horari aprovat en l'esmentat conveni.

#### B) Obligacions

L'institut es compromet a la cessió gratuïta de l'espai i la dotació dels subministraments contractats per l'equipament educatiu (incloent llum, aigua, gas i telecomunicacions) sense que aquest cost es pugui repercutir en tot o en part a l'Ajuntament.

L'Institut estarà obligat a indemnitzar a l'Ajuntament per les despeses en que hagués incorregut en la contractació del servei de bibliotecàries en cas d'incomplir els termes d'aquest conveni de forma unilateral i sense pacte amb l'Ajuntament.

TERCER. Horari del servei de biblioteca i ús dels llibres

A partir del mes de setembre, l'horari del servei de biblioteca serà el següent:

- de dilluns a dijous de 15.30h a 20h.
- divendres de 15:30h a 19h.
- dilluns, dimecres i dissabte de 10h a 13h.

A més, el servei restarà obert els dies no festius per vacances de Nadal, Setmana Santa i intensiu en període de selectivitat.

Si així ho accepten les dues parts, es podrà modificar l'horari del servei.

La totalitat dels llibres que es troben actualment a la biblioteca passen a ser d'ús municipal durant la vigència del conveni i es situaran sempre al lloc on el major nombre d'usuaris se'n puguin beneficiar.

La comissió de seguiment adoptarà els acords necessaris sobre la compra de llibres nous, de les subscripcions a publicacions periòdiques i la forma d'aportació bibliogràfica de cada part al fons comú de la Biblioteca. Tot això, independentment que l'ús que es faci de la totalitat del fons bibliogràfic és d'ús municipal perquè el major nombre d'usuaris se'n puguin beneficiar.

QUART. Vigència i modificació del conveni.

Aquest conveni tindrà vigència fins a 31 de desembre de l'any 2020. Aquest conveni es podrà renovar per fins a dos períodes consecutius d'un any i per acord explícit de les parts signants.

Aquest conveni es podrà modificar per acord explícit de les parts signants.

CINQUÈ. Resolució de controvèrsies.

Les parts es comprometen a resoldre de manera amistosa qualsevol desacord que demani de la interpretació i acompliment del present conveni. En darrer terme, si no pugués assolir-se un acord, les parts se sotmetran a l'ordre jurisdiccional contenciós administratiu de Barcelona, amb expressa renúncia de qualsevol altre fur o domicili.

SISÈ. Comissió de seguiment

Per al seguiment de l'esmentat conveni es constitueix una comissió bilateral formada pels següents membres:

- Per part de l'Ajuntament: L'alcalde i la regidora de l'àrea.
- Per part de l'Institut: El director i el secretari.

Aquesta comissió celebrarà com a mínim una reunió semestral, durant els mesos de desembre i juliol.

Aquests membres seran els responsables del compliment del conveni i el seu seguiment. A més, seran els encarregats de triar els òrgans i els procediments a

què se sotmeten les diferències que puguin sorgir sobre la interpretació i el compliment del conveni en cada cas.

SETÈ. Resolució del conveni.

Aquest conveni es podrà resoldre per mutu acord de les parts, per l'incompliment de les obligacions establertes en aquest conveni per qualsevol de les parts, per la impossibilitat d'aconseguir l'objecte o la finalitat prevista en aquest conveni i per les altres causes de resolució previstes en el marc normatiu vigent.

En cas de resolució, les parts es comprometen a deixar l'espai en les mateixes condicions en que està a l'inici del conveni i a restituir a cada part els béns i els drets que li siguin propis. A més, la part passiva en la resolució podrà reclamar els drets que estimi convenients.

VUITÈ. Responsabilitat.

L'Ajuntament de Calaf manifesta que, en cap cas, serà responsable directament, ni subsidiàriament dels danys personals o materials, que per acció negligent o omissió del deure de qualsevol classe els usuaris o l'empresa gestora puguin produir a l'espai cedit mentre realitzen l'activitat per la qual s'ha cedit l'espai.

I en prova de conformitat amb l'anteriorment exposat, les parts signen aquest conveni en lloc i dia assenyalats a l'encapçalament.

**Jordi Badia i Perea**

Alcalde president

Jordi Badia Perea - DNI (SIG)  
Signat digitalment per Jordi Badia Perea - DNI (SIG)  
Data: 2019.10.01 20:34:32 +02'00'

**Alexandre Recasens Arbós**

Director de l'IES Alexandre de Riquer

ALEXANDRE RECASENS (R: Q5856390I)  
Digitally signed by ALEXANDRE RECASENS (R: Q5856390I)  
Date: 2019.09.30 18:03:37 +02'00'

Secretari interventor

CPISR-1 C  
Signat digitalment per CPISR-1 C  
Mestre  
Data: 2019.10.01 13:35:06 +02'00'