



CONVENI DE COL-LABORACIÓ ENTRE L'AGÈNCIA TRIBUTÀRIA DE CATALUNYA I L'AJUNTAMENT DE SABADELL PER A L'ALIENACIÓ MITJANÇANT SUBHASTA PÚBLICA DE BÉNS EMBARGATS

REUNITS

La senyora Marta Espasa Queralt, secretària d'Hisenda del Departament de la Vicepresidència i d'Economia i Hisenda de la Generalitat de Catalunya i presidenta de l'Agència Tributària de Catalunya, d'acord amb el que disposa l'article 212-2 del Codi tributari de Catalunya, aprovat per la Llei 17/2017, de l'1 d'agost.

El senyor Maties Serracant Camps, alcalde de Sabadell, en representació de l'Ajuntament de Sabadell d'acord amb les facultats que té legalment conferides, assistit pel senyor _____, secretari general de l'Ajuntament de Sabadell.

Ambdues parts es reconeixen mútuament la capacitat legal necessària per atorgar aquest document i en conseqüència,

MANIFESTEN

I. Que, l'Agència Tributària de Catalunya (en endavant ATC) és un ens amb personalitat jurídica pròpia, plena capacitat i atribucions per organitzar i exercir les funcions que té atribuïdes per l'article 211-1 i 212-2, del Codi tributari de Catalunya, aprovat per la Llei 17/2017, de l'1 d'agost, entre les que destaquen la gestió, liquidació, inspecció i recaptació dels tributs propis de la Generalitat, dels tributs estatals cedits totalment, i la gestió de la recaptació per la via executiva dels ingressos de dret públic no tributaris de l'Administració de la Generalitat i dels ens que conformen el sector públic de la Generalitat. L'esmentat article 212-2 estableix també que l'ATC pot fer funcions d'aplicació dels tributs locals i gestionar la recaptació en període executiu dels ingressos de dret públic de les administracions locals de Catalunya, quan aquestes funcions li siguin assignades per delegació, encàrrec de gestió, conveni de col·laboració o altres fórmules de col·laboració establertes en l'ordenament jurídic.



Ajuntament de Sabadell



Doc. original signat per:
Marta Espasa Queralt
16/04/2019, CPISR-1 C

07/05/2019, CPISR-1 C Maties
Serracant Camps 08/05/2019

Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la integritat d'aquest document a l'adreça web csv.gencat.cat

Original electrònic / Còpia electrònica autèntica

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ



01RZSRM1GV70ZUGEI6WH71UR6RD5T7VN

Data creació còpia:
19/05/2020 11:41:28
Data caducitat còpia:
19/05/2023 00:00:00
Pàgina 1 de 16

 **Tributs
de Catalunya**

II. Que, l'Ajuntament de Sabadell és un ens local amb personalitat jurídica pròpia, plena capacitat jurídica i d'obrar i autonomia de gestió per al compliment de les seves finalitats, entre d'altres, la gestió, inspecció i recaptació dels tributs, preus públics, multes i altres ingressos de dret públic de l'Ajuntament, dels seus organismes autònoms i d'altres entitats públiques quan se li encomani.

III. Que, en els darrers anys, la Generalitat de Catalunya ha assumit amb els seus mitjans humans i tècnics la realització de les actuacions de recaptació executiva, implementant un sistema propi per a la celebració de subhastes electròniques, informàtiques i telemàtiques com a darrera fase del procediment de constrenyiment, amb la voluntat de garantir la completesa i la qualitat de totes les fases del procediment recaptatori.

IV. Que, d'acord amb el Decret 41/2019, de 19 de febrer, de creació i funcionament dels mitjans electrònics, informàtics i telemàtics per a la celebració de subhastes públiques electròniques per part de l'Agència Tributària de Catalunya, es crea un portal amb la finalitat de celebrar les subhastes públiques electròniques per a l'alienació dels béns i drets embargats en la gestió recaptatòria en període executiu, dels ingressos de dret públic de l'Administració de la Generalitat i de les entitats de l'Administració local catalana que hagin assignat a l'Agència Tributària de Catalunya, la gestió de les subhastes de béns i drets embargats, així com el procediment i les condicions necessàries per al desenvolupament d'aquestes subhastes i la participació dels licitadors en aquestes.

V. Que, en data 25 de juliol de 2016, es va signar el Conveni de col·laboració entre l'Agència Tributària de Catalunya i l'Ajuntament de Sabadell per a la recaptació en període executiu d'ingressos tributaris i altres ingressos de dret públic de l'Ajuntament de Sabadell, al qual es va donar publicitat mitjançant la Resolució VEH/1996/2016, amb la finalitat de dur a terme actuacions de gestió recaptatòria en via executiva en l'àmbit territorial de Catalunya de deutes tributaris i d'altres recursos de dret públic de què sigui titular l'Ajuntament de Sabadell.

VI. Que, és voluntat de l'Ajuntament de Sabadell que l'ATC dugui a terme el procediment d'execució forçosa per l'alienació, mitjançant subhasta pública dels béns i drets embargats com a resultat de la instrucció dels expedients executius realitzada pels òrgans de recaptació de l'Ajuntament.

VII. Que, els convenis actualment vigents no estableixen la possibilitat que l'ATC pugui celebrar subhastes dels béns i drets embargats en els procediments de constrenyiment



Doc. original signat per:
Marta Espasa Queralt
16/04/2019, CPISR-1

07/05/2019, CPISR-1 C Maties
Serracant Camps 08/05/2019

Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la integritat
d'aquest document a l'adreça web csv.gencat.cat

Original electrònic / Còpia electrònica autèntica

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ



01RZSRM1GV70ZUGEI6WH71UR6RD5T7VN

Data creació còpia:
19/05/2020 11:41:28
Data caducitat còpia:
19/05/2023 00:00:00
Pàgina 2 de 16

 **Tributs
de Catalunya**

tramitats per l'Ajuntament de Sabadell, raó per la qual esdevé necessari signar un nou conveni que prevegi la possibilitat que l'ATC dugui a terme les esmentades subhastes. En aquestes subhastes, l'ATC pot incorporar els béns que hagin estat embargats pels seus propis òrgans de recaptació, en l'exercici de les seves funcions.

VIII. Que, la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, disposa a l'article 106.3 la competència de les entitats locals per dur a terme la gestió, la recaptació i la inspecció dels tributs propis, sense perjudici de les delegacions que puguin atorgar a favor de les entitats locals d'àmbit superior o de les respectives comunitats autònomes, i de les fórmules de col·laboració amb altres entitats locals, amb les comunitats autònomes o amb l'Estat.

IX. Que, l'exercici de les funcions de recaptació dels ens locals en relació als recursos de dret públic locals està limitat al seu àmbit territorial, sense perjudici de les fórmules de col·laboració amb la comunitat autònoma respectiva per a superar aquesta limitació. En aquest sentit, l'article 8.3 del vigent text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat pel Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, disposa que "les actuacions en matèria d'inspecció o recaptació executiva que s'hagin de dur a terme fora del territori de l'entitat local respectiva en relació amb els ingressos de dret públic propis de l'entitat, les duen a terme els òrgans competents de la comunitat autònoma corresponent quan s'hagin de fer al seu àmbit territorial, i els òrgans competents de l'Estat en un altre cas, amb la sol·licitud prèvia del president de la corporació."

X. Que, segons l'article 8 del Reglament general de recaptació, aprovat per Reial decret 939/2005, de 29 de juliol, correspon a les entitats locals i als seus organismes autònoms la recaptació dels deutes la gestió dels quals tinguin atribuïda i que aquesta gestió pot ser duta a terme per altres ens territorials a l'àmbit dels quals pertanyin quan s'hagi establert així legalment, quan s'hagi formalitzat amb aquests ens el conveni corresponent o quan s'hagi delegat aquesta facultat en aquest ens, amb la distribució de competències que, si escau, s'hagi establert entre l'entitat local titular del crèdit i l'ens territorial que exerceixi la gestió recaptatòria.

XI. Que, d'acord amb el que estableix l'article 108 de la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, l'Ajuntament de Sabadell té potestat per a subscriure convenis i protocols amb altres administracions públiques i amb els organismes i entitats públiques dependents o vinculats, en l'àmbit de les competències respectives i per a la consecució de finalitats d'interès comú. Així mateix, segons l'article 109 de l'esmentada Llei, els convenis i els

3



Ajuntament de Sabadell



Doc. original signat per:
Marta Espasa Queralt
16/04/2019, CPISR-1

07/05/2019, CPISR-1 C Maties
Serracant Camps 08/05/2019

Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la integritat d'aquest document a l'adreça web csv.gencat.cat

Original electrònic / Còpia electrònica autèntica

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ



01RZSRM1GV70ZUGEI6WH71UR6RD5T7VN

Data creació còpia:
19/05/2020 11:41:28
Data caducitat còpia:
19/05/2023 00:00:00
Pàgina 3 de 16

 **Tributs
de Catalunya**

protocols subscrits tenen caràcter voluntari i s'han d'estipular en termes d'igualtat entre les parts.

D'acord amb les manifestacions exposades, les parts sotasignants formalitzen aquest Conveni, que es regirà per les següents

CLÀUSULES

Primera. Objecte

L'objecte d'aquest Conveni és la col·laboració i cooperació entre l'ATC i l'Ajuntament de Sabadell amb la finalitat de celebrar les subhastes públiques electròniques per a l'alienació dels béns i drets embargats en la gestió recaptatòria en període executiu, que l'Ajuntament de Sabadell hagi assignat a l'ATC, així com de dur a terme el procediment i les condicions necessàries per al desenvolupament d'aquestes subhastes i la participació dels licitadors en aquestes.

En concret, i per donar compliment als principis d'eficiència, eficàcia i economia, el conveni té per finalitat acordar dues modalitats de col·laboració en els termes expressats en aquest clausulat.

La primera modalitat consisteix en què l'ATC, en qualitat d'autoritat gestora, assumeixi la gestió completa del procediment de subhastes públiques telemàtiques, aquells béns i drets que l'Ajuntament de Sabadell determini i que prèviament hagin estat embargats per aquest.

La segona modalitat consisteix en què l'ATC posi a disposició de l'Ajuntament de Sabadell el seu portal de subhastes, com a eina de foment de la transversalitat, per tal que l'ens local pugui procedir a l'alienació dels béns i drets embargats, mitjançant la celebració de les corresponents subhastes públiques electròniques, en els termes i condicions estipulats en el present Conveni.

Segona. Règim jurídic

La prestació del servei s'ha d'ajustar al que disposa aquest Conveni i al que estipula el Conveni de 25 de juliol de 2016 entre l'ATC i l'Ajuntament de Sabadell.

Amb caràcter general, la prestació del servei s'ha de regir per la normativa següent:



Ajuntament de Sabadell



Doc. original signat per:
Marta Espasa Queralt
16/04/2019, CPISR-1

07/05/2019, CPISR-1 C Maties
Serracant Camps 08/05/2019

Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la integritat d'aquest document a l'adreça web csv.gencat.cat

Original electrònic / Còpia electrònica autèntica

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ



01RZSRM1GV70ZUGEI6WH71UR6RD5T7VN

Data creació còpia:
19/05/2020 11:41:28
Data caducitat còpia:
19/05/2023 00:00:00
Pàgina 4 de 16

 **Tributs
de Catalunya**

- a) Decret de 14 de febrer de 1947, pel qual s'aprova el Reglament hipotecari.
- b) Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local.
- c) Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya.
- d) Llei 58/2003, de 17 de desembre, general tributària.
- e) Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.
- f) Reial decret 939/2005, de 29 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament general de recaptació, modificat pel Reial decret 1071/2017, de 29 de desembre.
- g) Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.
- h) Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
- i) Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.
- j) Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.
- k) Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.
- l) Llei 17/2017, de l'1 d'agost, del Codi tributari de Catalunya i d'aprovació dels llibres primer, segon i tercer, relatius a l'Administració tributària de la Generalitat.
- m) Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.
- n) Decret 41/2019, de 19 de febrer, de creació i funcionament dels mitjans electrònics, informàtics i telemàtics per a la celebració de subhastes públiques electròniques per part de l'Agència Tributària de Catalunya.
- o) Estatuts, reglaments, ordenances fiscals generals, ordenances d'administració electrònica i ordenances de taxes del sector públic de la Generalitat i de l'Ajuntament de Sabadell.
- p) Resta de normativa aplicable en matèria de gestió recaptatòria.

Tercera. Procediment, actuacions i règim de funcionament

3.1 Execució de subhastes de béns i drets la gestió de les quals ha estat encarregada a l'ATC



Ajuntament de Sabadell

5



Doc.original signat per:
Marta Espasa Queralt
16/04/2019, CPISR-1

07/05/2019, CPISR-1 C Maties
Serracant Camps 08/05/2019

Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la integritat d'aquest document a l'adreça web csv.gencat.cat

Original electrònic / Còpia electrònica autèntica

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ



01RZSRM1GV70ZUGEI6WH71UR6RD5T7VN

Data creació còpia:
19/05/2020 11:41:28
Data caducitat còpia:
19/05/2023 00:00:00
Pàgina 5 de 16

 **Tributs
de Catalunya**

3.1.A. Les actuacions de l'Ajuntament de Sabadell seran les següents:

1. Trametre a l'ATC, per mitjans electrònics, l'expedient executiu que incorpori tots els tràmits previs a l'acord d'alienació, que a més, haurà d'incloure:

- La provisió d'informació sobre l'alienació de béns i/o drets de l'Ajuntament de Sabadell, que ha de comprendre la valoració dels béns i/o drets objecte de subhasta, la descripció i l'import de les càrregues anteriors que restaran subsistents, la fixació del tipus de subhasta i la formació de lots.

- La informació, la documentació i les dades que es detallin en el Protocol de desenvolupament a què es refereix la clàusula sisena d'aquest Conveni.

2. Tenir els expedients disponibles, a la seva seu, per tal que puguin ser examinats els dies i les hores establertes al portal de subhastes de l'ATC.

3. Resoldre les terceries de millor dret i domini que es puguin presentar, i comunicar-ne la interposició a l'ATC, als efectes oportuns, quan aquestes s'hagin presentat al registre general de l'organisme local responsable.

4. Resoldre les sol·licituds d'ajornament/fraccionament presentades pel deutor/a al qual se li hagin embargat béns o drets per part de l'Ajuntament de Sabadell i comunicar-ho a l'ATC als efectes oportuns.

5. En el supòsit d'adjudicació, procedir a la liquidació del deute i a la constitució del romanent, notificar-ho al deutor/a i a la resta de persones interessades en el procediment i comunicar-ho a l'ATC.

6. En el supòsit d'adjudicació, si s'escau, expedir i remetre a l'ATC, a requeriment d'aquesta, el manament de cancel·lació de càrregues posteriors.

7. Comunicar les diverses causes per les quals l'ATC haurà de dictar una provisió de suspensió del procediment, entre d'altres, comunicar a l'ATC el pagament del deute atès que en qualsevol moment anterior a l'emissió de la certificació de l'acta d'adjudicació de béns o l'atorgament de l'escriptura pública de venda, la persona deutora podrà alliberar els seus béns pagant íntegrament la quantia establerta a l'article 169.1 de la Llei 58/2003, de 17 de desembre, general tributària.



Doc. original signat per:
Marta Espasa Queralt
16/04/2019, CPISR-1 C

07/05/2019, CPISR-1 C Maties
Serracant Camps 08/05/2019

Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la integritat d'aquest document a l'adreça web csv.gencat.cat

Original electrònic / Còpia electrònica autèntica

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ



01RZSRM1GV70ZUGEI6WH71UR6RD5T7VN

Data creació còpia:
19/05/2020 11:41:28
Data caducitat còpia:
19/05/2023 00:00:00
Pàgina 6 de 16

 **Tributs
de Catalunya**

8. Elaborar, a requeriment de l'Agència, informe per a la resolució dels recursos de reposició que l'Agència hagi de resoldre, quan en aquests s'al·leguin actuacions realitzades per l'ens local.

3.1.B. Les actuacions de l'ATC per tal de dur a terme el procediment de subhastes, i si s'escau, l'adjudicació a l'ens creditor seran les següents:

1. Revisar els expedients tramesos per l'Ajuntament de Sabadell i, si s'escau, retornar l'expedient amb una relació detallada del/s motiu/s.
2. Trametre una comunicació d'avís de subhasta a la persona deutora.
3. Dictar i notificar l'acord d'alienació per cadascun dels expedients amb els béns/lots que s'han de subhastar, d'acord amb la normativa vigent.
4. Elaborar l'anunci de subhasta.
5. Anunciar la subhasta:
 - al portal de subhastes de la seu electrònica de l'ATC
 - a la pàgina web de Tributs de Catalunya
 - al Butlletí Oficial de l'Estat, i al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya.
6. Publicar tota la informació de la subhasta al portal de subhastes de l'ATC, i donar publicitat a la celebració de la subhasta als mitjans que es considerin oportuns. La pàgina web de Tributs de Catalunya tindrà un enllaç al portal de subhastes de l'ATC.
7. Gestionar les subhastes publicades al portal de subhastes electròniques de l'ATC durant tota la tramitació del procediment d'alienació de béns o drets, prestant el suport tècnic necessari davant qualsevol incidència.
8. Convocar i constituir la Mesa de la subhasta.
9. Emetre l'acta de l'acord de la Mesa de la subhasta de cada expedient/lot subhastat i trametre una còpia a l'Ajuntament de Sabadell.
10. Procedir a la devolució dels imports dipositats als licitadors no adjudicataris sense reserva de dipòsit una vegada conclosa la subhasta.



Ajuntament de Sabadell

7



Doc.original signat per:
Marta Espasa Queralt
16/04/2019, CPISR-1 C

07/05/2019, CPISR-1 C Maties
Serracant Camps 08/05/2019

Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la integritat d'aquest document a l'adreça web csv.gencat.cat

Original electrònic / Còpia electrònica autèntica

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ



01RZSRM1GV70ZUGEI6WH71UR6RD5T7VN

Data creació còpia:
19/05/2020 11:41:28
Data caducitat còpia:
19/05/2023 00:00:00
Pàgina 7 de 16

 **Tributs
de Catalunya**

11. En el supòsit d'adjudicació per subhasta, requerir el pagament del preu de rematada als adjudicataris i controlar la seva satisfacció en el termini reglamentari.
12. Rebre la declaració de l'adquirent d'un bé immoble o dret real sobre un bé immoble, per tal de donar compliment al que disposa l'article 110.6 b) del Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, signada per l'adjudicatari/ària.
13. Comunicar a l'Ajuntament de Sabadell el resultat de la subhasta i transferir l'import econòmic resultant de la subhasta per la liquidació del deute.
14. Notificar l'adjudicació a les persones interessades en el procediment.
15. Procedir a la devolució dels imports dipositats als licitadors no adjudicataris amb reserva de dipòsit una vegada cobrat l'import del preu de rematada.
16. En el supòsit d'adjudicació de béns o drets inscripibles en el Registre de la Propietat, emetre un informe per part dels seus serveis jurídics per donar compliment al que disposa l'article 26 del Reglament hipotecari.
17. Emetre la certificació de l'acta d'adjudicació o, al seu torn, promoure l'atorgament de l'escriptura pública, una vegada siguin fermes l'adjudicació i la liquidació dels deutes.
18. En el supòsit d'adjudicació, si s'escau, requerir a l'Ajuntament de Sabadell l'expedició del manament de cancel·lació de càrregues posteriors.
19. Dictar i trametre a l'ens local, la proposta d'adjudicació dels béns o drets no adjudicats en subhasta.
20. Emetre una diligència de tancament de l'expedient en la fase corresponent.
21. Editar periòdicament un full informatiu de les subhastes i difondre'l a les persones prèviament subscrietes mitjançant el portal de subhastes de l'ATC.
22. Tramitar i resoldre els procediments de revisió en via administrativa que s'instin contra els actes dictats pels òrgans de l'Agència, quan aquesta sigui competent per resoldre'ls.
23. Remetre les reclamacions economicoadministratives que s'interposin contra els actes dictats per l'Agència a l'òrgan de la Generalitat competent per conèixer-les i



Doc. original signat per:
Marta Espasa Queralt
16/04/2019, CPISR-1

07/05/2019, CPISR-1 C Maties
Serracant Camps 08/05/2019

Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la integritat
d'aquest document a l'adreça web csv.gencat.cat

Original electrònic / Còpia electrònica autèntica

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ



01RZSRM1GV70ZUGEI6WH71UR6RD5T7VN

Data creació còpia:
19/05/2020 11:41:28
Data caducitat còpia:
19/05/2023 00:00:00
Pàgina 8 de 16

 **Tributs
de Catalunya**

resoldre-les, juntament amb l'expedient corresponent, prèvia preparació documental i informativa d'aquest.

24. Tramitar i resoldre les sol·licituds de suspensió dels actes impugnats dictats per l'Agència, remetre a l'òrgan economicoadministratiu de la Generalitat aquelles que siguin de la seva competència i controlar i executar les interlocutòries de suspensió acordades en via judicial.

25. Facilitar la identificació de les persones i entitats licitadores mitjançant la seva compareixença presencial davant d'un funcionari públic de l'ATC, i advertint-los de les condicions en què es desenvoluparà el procediment d'alienació mitjançant el portal de subhastes, d'acord amb l'article 103.2 del Reglament general de recaptació.

3.2 Procediment d'alienació de béns i drets de l'Ajuntament de Sabadell mitjançant l'ús del portal de subhastes de l'ATC

3.2.A. Les actuacions de l'Ajuntament de Sabadell seran les següents:

1. Trametre a l'ATC, per mitjans electrònics, les dades necessàries per dur a terme la subhasta.

2. Trametre a l'ATC la informació següent:

- El certificat d'acreditació del seguiment del procediment executiu i la descripció.
- L'import de les càrregues anteriors que restaran subsistents.
- La fixació del tipus de subhasta.
- I la formació de lots, si escau.
- La informació, documentació i dades que es detallin en el Protocol de desenvolupament a què es refereix la clàusula sisena d'aquest Conveni.

3. Tenir els expedients disponibles, a la seva seu, per tal que puguin ser examinats els dies i les hores establertes al portal de subhastes de l'ATC.

4. Facilitar la identificació de les persones i entitats licitadores mitjançant la seva compareixença presencial davant d'un funcionari públic de l'organisme local, i advertint-los de les condicions en què es desenvoluparà el procediment d'alienació



Doc.original signat per:
Marta Espasa Queralt
16/04/2019, CPISR-1 C

07/05/2019, CPISR-1 C Maties
Serracant Camps 08/05/2019

Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la integritat d'aquest document a l'adreça web csv.gencat.cat

Original electrònic / Còpia electrònica autèntica

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ



01RZSRM1GV70ZUGEI6WH71UR6RD5T7VN

Data creació còpia:
19/05/2020 11:41:28
Data caducitat còpia:
19/05/2023 00:00:00
Pàgina 9 de 16

 **Tributs
de Catalunya**

mitjançant el portal de subhastes de l'ATC, d'acord amb l'article 103.2 del Reglament general de recaptació.

5. Resoldre les terceries de millor dret i domini que es puguin presentar, i comunicar-ne la interposició a l'ATC, als efectes oportuns, quan aquestes s'hagin presentat al registre general de l'organisme local responsable.

6. Resoldre les sol·licituds d'ajornament/fraccionament presentades pel deutor/a al qual se li hagin embargat béns o drets per part de l'Ajuntament de Sabadell i comunicar-ho a l'ATC als efectes oportuns.

7. Comunicar les diverses causes per les quals l'ATC haurà de dictar una provisió de suspensió del procediment.

8. Un cop celebrada la Mesa de subhasta i cobrat l'import del preu de rematada, trametre una còpia de l'acta d'adjudicació de la Mesa.

9. Trametre un certificat del cobrament del preu de rematada a l'ATC.

10. Comunicar les diverses causes per les quals l'ATC haurà de dictar una provisió de suspensió del procediment, entre d'altres, comunicar a l'ATC el pagament del deute atès que en qualsevol moment anterior a l'emissió de la certificació de l'acta d'adjudicació de béns o l'atorgament de l'escriptura pública de venda, la persona deutora podrà alliberar els seus béns pagant íntegrament la quantia que estableix l'article 169.1 de la Llei 58/2003, de 17 de desembre, general tributària.

11. Elaborar, a requeriment de l'Agència, informe per a la resolució dels recursos de reposició que aquest organisme hagi de resoldre, quan en aquests s'al·leguin actuacions realitzades per l'ens local.

3.2.B. Les actuacions de l'ATC per tal de dur a terme el procediment de subhastes, seran les següents:

1. Publicar tota la informació de la subhasta al portal de subhastes de l'ATC, i als mitjans que es considerin oportuns. La pàgina web de Tributs de Catalunya tindrà un enllaç al portal de subhastes de l'ATC.
2. Donar suport i assistència telefònicament i telemàticament a les persones que formulin qualsevol consulta relacionada amb l'alienació dels béns.

10



Ajuntament de Sabadell



Doc.original signat per:
Marta Espasa Queralt
16/04/2019, CPISR-1 C

07/05/2019, CPISR-1 C Maties
Serracant Camps 08/05/2019

Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la integritat d'aquest document a l'adreça web csv.gencat.cat

Original electrònic / Còpia electrònica autèntica

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ



01RZSRM1GV70ZUGEI6WH71UR6RD5T7VN

Data creació còpia:
19/05/2020 11:41:28
Data caducitat còpia:
19/05/2023 00:00:00
Pàgina 10 de 16

 **Tributs
de Catalunya**

3. Gestionar i controlar els dipòsits constituïts per participar en els procediments d'alienació de béns embargats mitjançant subhasta.
4. Gestionar les subhastes publicades al portal de subhastes electròniques de l'ATC durant tota la tramitació del procediment d'alienació de béns o drets, donant tot el suport tècnic necessari davant qualsevol incidència.
5. Emetre l'acta de celebració de la subhasta de cada expedient/lot subhastat, amb la relació detallada de totes les licitacions: dades dels licitadors, dia/hora de la licitació i l'import.
6. Comunicar a l'Ajuntament de Sabadell el resultat de la subhasta i transferir l'import econòmic del dipòsit.
7. Procedir a la devolució dels imports dipositats als licitadors no adjudicatari sense reserva de dipòsit una vegada conclosa la subhasta.
8. Un cop recepcionada l'acta d'adjudicació de la Mesa de subhasta i el certificat de cobrament del preu de rematada, procedir a la devolució dels imports dipositats als licitadors no adjudicatari amb reserva de dipòsit.
9. Emetre una diligència de tancament de l'expedient en la fase corresponent.
10. Gestionar els diferents estats de la subhasta al portal de subhastes.
11. Editar periòdicament un full informatiu de les subhastes i difondre'l a les persones prèviament subscrites mitjançant el portal de subhastes de l'ATC.
12. Tramitar i resoldre els procediments de revisió en via administrativa que s'instin contra els actes dictats pels òrgans de l'Agència, quan aquesta sigui competent per resoldre'ls.
13. Remetre les reclamacions economicoadministratives que s'interposin contra els actes dictats per l'Agència a l'òrgan de la Generalitat competent per conèixer-les i resoldre-les, juntament amb l'expedient corresponent, prèvia preparació documental i informativa d'aquest.
14. Tramitar i resoldre les sol·licituds de suspensió dels actes impugnats dictats per l'Agència, remetre a l'òrgan economicoadministratiu de la Generalitat aquelles que siguin de la seva competència i controlar i executar les interlocutòries de suspensió acordades en via judicial.

11



Ajuntament de Sabadell



Doc. original signat per:
Marta Espasa Queralt
16/04/2019, CPISR-1

07/05/2019, CPISR-1 C Maties
Serracant Camps 08/05/2019

Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la integritat
d'aquest document a l'adreça web csv.gencat.cat

Original electrònic / Còpia electrònica autèntica

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ



01RZSRM1GV70ZUGEI6WH71UR6RD5T7VN

Data creació còpia:
19/05/2020 11:41:28
Data caducitat còpia:
19/05/2023 00:00:00
Pàgina 11 de 16

 **Tributs
de Catalunya**

Quarta. Lloc de celebració i desenvolupament de les subhastes

4.1 El lloc de celebració de les subhastes serà el portal de subhastes electròniques de l'Agència Tributària de Catalunya. Així mateix, tindran inici en la data assenyalada per l'anunci de la subhasta, d'acord amb el que estableix l'article 101.3 del Reglament general de recaptació.

4.2 El desenvolupament de les subhastes electròniques es regirà pel que estableix l'article 104 del Reglament general de recaptació.

Cinquena. Mesa de subhasta quan els béns i drets siguin alienats per l'ATC

5.1 D'acord amb el que disposa l'article 103 *ter* del Reglament general de recaptació, la Mesa de la subhasta està composta pel president, el secretari i un o més vocals, designats entre funcionaris en la forma que estableixi el Decret de creació i funcionament del Portal de subhastes públiques electròniques de l'ATC.

5.2 En les subhastes en què s'alienen béns o drets de l'Ajuntament de Sabadell, la Mesa de subhasta, també estarà composta, com a mínim, per un funcionari de l'Ajuntament, d'acord amb l'article 103 *ter* del Reglament general de recaptació i allò que s'estableixi en els corresponents convenis.

Sisena. Protocols de desenvolupament

6.1 Aquest Conveni ha de ser objecte de desenvolupament i concreció pel que fa a les línies establertes, i per acord de totes les dues parts signants. Així, s'ha de desenvolupar un protocol específic de concreció del procediment de subhastes, i si s'escau, d'adjudicació a l'ens creditor sens perjudici d'altres actuacions relacionades amb el procediment de recaptació executiva.

6.2 Els protocols de desenvolupament d'aquest Conveni poden ser modificats a instància de les parts interessades i a proposta, degudament fonamentada, de la Comissió de seguiment.

Setena. Transferència dels imports recaptats

7.1 L'ATC ha de practicar la liquidació dels imports cobrats en subhasta d'acord amb el procediment de liquidació i transferència que es determini per protocol, en el qual s'indicaran com a mínim els terminis quant a l'adjudicació del bé o dret, les



Doc.original signat per:
Marta Espasa Queralt
16/04/2019, CPISR-1

07/05/2019, CPISR-1 C Maties
Serracant Camps 08/05/2019

Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la integritat
d'aquest document a l'adreça web csv.gencat.cat

Original electrònic / Còpia electrònica autèntica

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ



01RZSRM1GV70ZUGEI6WH71UR6RD5T7VN

Data creació còpia:
19/05/2020 11:41:28
Data caducitat còpia:
19/05/2023 00:00:00
Pàgina 12 de 16

 **Tributs
de Catalunya**

minoracions i regularitzacions, si s'escauen, i les dades que han de contenir els fitxers de les liquidacions.

7.2 Conjuntament a la tramesa de la liquidació dels imports cobrats en subhasta, l'ATC trametrà a l'ens local l'acta d'adjudicació, emesa per la Mesa de la subhasta, que ha donat lloc a la liquidació practicada.

Vuitena. Seguretat i protecció de les dades personals i de caràcter tributari

8.1 L'accés de l'ATC a les dades amb transcendència tributària que continguin els fitxers que li trameti l'Ajuntament de Sabadell, amb l'objecte de donar compliment a les seves estipulacions, es realitza a l'empara del que disposa l'article 95. 1. b) de la Llei 58/2003, de 17 de desembre, general tributària i es sotmet al que disposa el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (Reglament general de protecció de dades), i la resta de normativa vigent en matèria de protecció de dades de caràcter personal.

En conseqüència, l'Agència Tributària de Catalunya:

-Tractarà les dades de manera lleial i transparent en relació amb la persona interessada.

-Tractarà les dades de conformitat amb les instruccions de l'administració responsable del tractament.

8.2 L'accés de l'ATC a altres dades de caràcter personal, de les persones físiques, no tributàries que continguin els fitxers que li trametin els ens locals signants, es realitza a l'empara de la normativa esmentada a l'apartat 1 del present article i de la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.

8.3 Les dades i els informes o antecedents que puguin intercanviar-se entre l'Ajuntament de Sabadell i l'ATC tenen caràcter reservat i només poden ser utilitzats i tractats per a les finalitats d'aquest Conveni, sense que puguin ser comunicats a tercers, llevat que la cessió estigui prevista en una norma de rang de llei.

8.4 En relació amb les dades que li comunicui l'Ajuntament de Sabadell, l'ATC té la condició d'encarregada del tractament. Per tal de garantir la seguretat de la informació



Doc.original signat per:
Marta Espasa Queralt
16/04/2019, CPISR-1 C

07/05/2019, CPISR-1 C Maties
Serracant Camps 08/05/2019

Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la integritat d'aquest document a l'adreça web csv.gencat.cat

Original electrònic / Còpia electrònica autèntica

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ



01RZSRM1GV70ZUGEI6WH71UR6RD5T7VN

Data creació còpia:
19/05/2020 11:41:28
Data caducitat còpia:
19/05/2023 00:00:00
Pàgina 13 de 16



i la integritat, confidencialitat i disponibilitat de les dades a què tingui accés, l'ATC adoptarà les mesures de seguretat tècniques i organitzatives que s'estableixin en el corresponent acord d'encàrrec de tractament de dades.

Novena. Comissió de seguiment, vigilància i control de l'execució del Conveni

9.1 El seguiment d'aquest Conveni el fa la mateixa Comissió de Seguiment establerta a l'acord tretzè del Conveni de 25 de juliol de 2016 entre l'ATC i l'Ajuntament de Sabadell.

9.2 Les funcions que els anteriors convenis atribueixen a la Comissió de seguiment s'estenen a aquest Conveni i, a més a més, se li afegeixen les següents:

- a) ampliar els llocs on s'ha d'anunciar la subhasta
- b) proposar la modificació del règim econòmic d'aquest Conveni estipulat a la clàusula desena.

Desena. Règim econòmic

10.1 Per tal de garantir la qualitat del nou servei d'execució de subhastes de béns i drets, la gestió de les quals hagi estat encarregada a l'ATC, durant el període transitori iniciat amb la signatura del present Conveni i fins el 31 de desembre de 2019, no es repercutiran a l'Ajuntament de Sabadell, les obligacions de contingut econòmic derivades de la prestació d'aquest servei.

Al llarg d'aquest període i abans del 31 d'octubre de 2019, les parts establiran, a proposta raonada de l'ATC, la contraprestació a favor de l'Agència, en concepte de rescabament de les despeses en què pugui incórrer amb motiu de la celebració de les subhastes. En tot cas, l'aplicació d'aquest nou règim econòmic, vigent a partir de l'1 de gener de 2020, resta supeditada a la signatura d'una addenda o modificació d'aquest Conveni.

10.2 Si, en execució de la resolució estimatòria d'un recurs de reposició o reclamació economicoadministrativa contra un acte dictat per l'òrgan gestor, o d'una resolució judicial, correspon retornar al contribuent alguna quantitat econòmica, la devolució és a càrrec de l'òrgan gestor. En les subhastes que l'ATC alieni els béns o drets, serà l'òrgan gestor des de la data de notificació de l'acord d'alienació i fins la transferència dels imports resultants. En les subhastes que l'Ajuntament de Sabadell alieni els béns o drets, l'ATC serà l'òrgan gestor des de la data de publicació de la subhasta al portal de subhastes i fins la transferència de l'import del dipòsit.



Ajuntament de Sabadell



Doc. original signat per:
Marta Espasa Queralt
16/04/2019, CPISR-1 C

07/05/2019, CPISR-1 C Maties
Serracant Camps 08/05/2019

Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la integritat d'aquest document a l'adreça web csv.gencat.cat

Original electrònic / Còpia electrònica autèntica

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ

01RZSRM1GV70ZUGEI6WH71UR6RD5T7VN

Data creació còpia:
19/05/2020 11:41:28

Data caducitat còpia:
19/05/2023 00:00:00

Pàgina 14 de 16

 **Tributs
de Catalunya**

Els béns immobles i mobles subhastats mitjançant el portal de subhastes de l'ATC es vendran en les condicions físiques i jurídiques que constin inscrites als registres públics corresponents. Els immobles es vendran a "cos cert" als efectes del que preveu l'article 1471 del Codi civil. Així mateix, es vendran en l'estat que consti per cadascun en el portal de subhastes de l'ATC. La responsabilitat de la tutela, custòdia o dipòsit dels béns o drets que se subhasten és responsabilitat de l'ens local.

10.3 Les quantitats que hagin de ser abonades en concepte de condemna en costes en els recursos contenciosos administratius interposats contra actes derivats de la gestió encomanada són a càrrec de l'òrgan que ha dictat l'acte impugnat.

Onzena. Resolució de conflictes

Qualsevol qüestió litigiosa que es pugui plantejar entre les parts amb relació a la interpretació, compliment o extinció d'aquest Conveni correspon a l'ordre jurisdiccional contenciós administratiu d'acord amb el que preveuen la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Dotzena. Vigència, eficàcia, denúncia i revisió

12.1 Aquest Conveni obliga les parts signatàries des de l'endemà de la seva signatura, però és requisit d'eficàcia davant de tercers la publicació al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya i al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona.

El Conveni serà vigent durant 4 anys des del dia de la seva signatura. Les parts poden, unànimement, acordar-ne la revisió abans de transcórrer la seva durada, quan circumstàncies objectives ho facin aconsellable per a una millor realització de les actuacions recaptatòries objecte del conveni.

En qualsevol moment abans de la finalització de la vigència d'aquest Conveni, les parts signants podran acordar la pròrroga de la seva vigència per un període màxim de quatre anys addicionals.

12.2 En el supòsit que l'ATC sol·liciti la denúncia del present Conveni, aquest s'entendrà finalitzat i extingit per a tots els ens participants el dia 31 de desembre de l'exercici en què s'hagi notificat la denúncia.



Ajuntament de Sabadell

15



Doc. original signat per:
Marta Espasa Queralt
16/04/2019, CPISR-1 C

07/05/2019, CPISR-1 C Maties
Serracant Camps 08/05/2019

Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la integritat d'aquest document a l'adreça web csv.gencat.cat

Original electrònic / Còpia electrònica autèntica

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ



01RZSRM1GV70ZUGEI6WH71UR6RD5T7VN

Data creació còpia:
19/05/2020 11:41:28
Data caducitat còpia:
19/05/2023 00:00:00
Pàgina 15 de 16

 **Tributs
de Catalunya**

En el supòsit que alguna de les altres entitats signants sol·liciti la denúncia del present Conveni, aquesta es farà efectiva el dia 31 de desembre de l'exercici en què s'hagi notificat.

Tretzena. Altres causes de resolució del Conveni

Són causes de resolució d'aquest Conveni, a part de la causa de denúncia a què fa esment la clàusula onzena:

- a) el mutu acord
- b) la impossibilitat legal o material, degudament justificada, de continuar amb l'objecte del Conveni
- c) l'incompliment manifest i persistent de qualsevol dels acords que conté
- d) la resta de causes d'extinció regulades per llei.

Les parts accepten les clàusules precedents, i com a prova de conformitat signen aquest Conveni.

Sra. Marta Espasa Queralt

Presidenta de l'Agència Tributària de Catalunya

Sr. Maties Serracant Camps

Alcalde de Sabadell

Sr.

Secretari general de l'Ajuntament de Sabadell



Ajuntament de Sabadell

16



Doc. original signat per:
Marta Espasa Queralt
16/04/2019, CPISR-1 C

07/05/2019, CPISR-1 C Maties
Serracant Camps 08/05/2019

Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la integritat
d'aquest document a l'adreça web csv.gencat.cat

Original electrònic / Còpia electrònica autèntica

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ



01RZSRM1GV70ZUGEI6WH71UR6RD5T7VN

Data creació còpia:
19/05/2020 11:41:28
Data caducitat còpia:
19/05/2023 00:00:00
Pàgina 16 de 16