



**CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE L'ESCOLA D'ADMINISTRACIÓ PÚBLICA
DE CATALUNYA I LA UNIVERSITAT AUTÒNOMA DE BARCELONA PER A LA
REALITZACIÓ DEL POSTGRAU UNIVERSITARI "OCUPACIÓ PÚBLICA"
(CURS 2018-2019)**

Barcelona,

REUNITS

D'una part, el senyor Xavier Gatiús Garriga, secretari general del Departament de Polítiques Digitals i Administració Pública, que actua en suplència del director de l'Escola d'Administració Pública de Catalunya (d'ara endavant EAPC), amb NIF Q0818002H en virtut de la Resolució de 7 de juny de 2018, del conseller de Polítiques Digitals i Administració Pública.

I de l'altra, la senyora Margarita Arboix Arzo, rectora Magnífica de la UNIVERSITAT AUTÒNOMA DE BARCELONA (UAB), segons nomenament per Decret 260/2016, de 31 de maig; i en el seu nom, la senyora Maria Valdés Gázquez, comissionada de la rectora per a l'Escola de Postgrau i la Qualitat Docent, nomenada per resolució de la rectora d'1 de març de 2019 i segons resolució d'autorització de signatura de la rectora de la mateixa data. Actua la comissionada en nom i representació legal d'aquesta universitat, que té la seu social al Campus Universitari s/n, 08193 Bellaterra, i número d'identificació fiscal Q0818002H.

EXPOSEN

I. L'EAPC, d'acord amb l'exposició de motius de la Llei 4/1987 que la regula, és la institució bàsica a Catalunya de formació, selecció i estudi en matèria d'Administració pública. Alhora la Llei esmentada estableix un marc obert que permet la cooperació, per atènyer els seus objectius, amb altres institucions públiques i privades.

II. La UAB, mitjançant l'Escola de Postgrau, organitza el Postgrau en "*Ocupació Pública*", amb l'objectiu de proporcionar una formació integral des de la perspectiva social institucional, jurídica i organitzacional en el món laboral al personal que hi treballa en aquest àmbit de l'ocupació pública, amb la finalitat d'aconseguir el màxim de formació adequada a la funció professional afavorint, entre d'altres qüestions, la negociació amb instruments idonis mitjançant el coneixement de l'Ordenament Jurídic Social en el marc de la legislació social vigent comptant amb l'experiència de "persones formadores-especialistes" de reconegut prestigi professional en cadascú dels temes oferts en el temari.

Per tot l'anteriorment exposat les parts, es reconeixen mútuament capacitat per a aquest acte, i acorden la signatura d'aquest conveni, que s'ajustarà a les següents:





CLÀUSULES

Primera. Objecte del conveni

L'objecte d'aquest conveni és la col·laboració entre l'EAPC i la UAB per a l'organització del programa de Postgrau en "Ocupació Pública" (2018-2019), amb la finalitat de proporcionar una formació integral en l'àmbit de l'ocupació pública al personal que treballa, assessora, gestiona o estudia les relacions laborals i la perspectiva organitzacional en el sector públic. Els objectius, mòduls del programa, calendari, destinataris i quadre docent del Postgrau s'especifiquen a l'Annex 1 d'aquest conveni.

El curs s'inicia el mes d'octubre de 2018 i finalitza el mes de juny de 2019, període durant el qual els alumnes poden assolir el diploma de postgrau mitjançant la realització de les unitats didàctiques, conferències de formació integral i jornades monogràfiques que integren el programa acadèmic, segons consta a l'Annex 1. El nombre mínim d'alumnes serà de 10 i el màxim de 25.

El Programa de postgrau es durà a terme d'acord amb el calendari i el temari que ambdues parts establiran de comú acord i compliran amb la normativa de la UAB. A les persones que els superin la UAB els expedirà el corresponent diploma de Postgrau en "Ocupació Pública", previ abonament de les taxes vigents en el moment de la seva sol·licitud.

Aquest programa quedarà supeditat a l'aprovació per part dels òrgans competents de la universitat. La seva celebració requerirà un nombre mínim de matriculacions que garanteixi el seu autofinançament (10). En cas contrari el programa no es durà a terme.

Segona. Compromisos de la UAB

L'expedició dels títols serà a càrrec de la UAB, i s'hi farà constar que aquests estudis s'han impartit en col·laboració amb l'EAPC.

La UAB es farà càrrec de la gestió administrativa i econòmica del programa de Postgrau i de les obligacions derivades d'aquesta, i percebrà la totalitat dels ingressos corresponents als drets de matrícula que s'estableix en un import de 1.680,00 EUR per alumne, més la quantitat fixada pels òrgans competents de la UAB en concepte de taxa de preinscripció.

La UAB també es farà càrrec de la direcció i gestió acadèmiques, mitjançant el director acadèmic del Postgrau, Sr. _____, professor del Departament de Dret Públic i de Ciències Historicojurídiques de la UAB.

A la finalització del postgrau la UAB haurà de presentar una memòria final explicativa de les activitats que s'han realitzat en el postgrau, que en tot cas haurà de contenir, entre d'altres:

- Avaluació del grau de compliment del calendari i de les sessions i continguts establerts.



Doc. original signat per:
Xavier Gatiús Garriga
14/06/2019,
María Valdés Gázquez
19/06/2019

Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la seva integritat al web csv.gencat.cat fins al 10/04/2028

Original electrònic / Còpia electrònica autèntica

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ

Data creació còpia:
10/04/2024 11:49:51



- Avaluació de l'alumnat i tipologia de proves.
- Avaluació dels docents.
- Estudi del perfil dels alumnes.
- Proposta de seguiment dels alumnes.
- Comparativa amb les anteriors edicions del postgrau.

La UAB, com a universitat coordinadora del màster, es compromet a fer constar la col·laboració de l'Escola d'Administració Pública de Catalunya en el Postgrau Universitari en Ocupació Pública en tot el material, difusió i publicitat que s'editi per qualsevol mitjà.

La UAB es compromet a aportar, abans del 30 de setembre de 2019, la documentació següent:

- a) Memòria final justificativa.
- b) Relació del total d'alumnes inscrits al curs 2018-2019, tot indicant el nombre d'alumnes que han assistit efectivament al curs i si han superat la formació amb èxit.
- c) Liquidació de la totalitat d'ingressos i despeses del màster, d'acord amb el document de viabilitat que s'adjunta com a Annex 1. (només en els casos que s'aporten ingressos)

Tercera. Compromisos de l'EAPC

- a) El valor de la cessió d'espais per a l'activitat docent del Postgrau Universitari en Ocupació Pública és de 3.200 EUR, però segons l'article 2.3. de l'Ordre GAP/195/2006, de 18 d'abril, per la qual s'aproven els preus públics de l'EAPC (DOGC 4621, de 26/04/2006), quan les activitats desenvolupades tinguin relació amb les administracions públiques catalanes, el lloguer d'espais està exempt de pagament. Per tant els espais es cediran gratuïtament per a aquesta activitat.
- b) L'EAPC prestarà el suport de gestió necessari per al desenvolupament de l'activitat docent a les seves instal·lacions (suport d'aules, control d'assistència de l'alumnat i peticions puntuals dels docents) valorat en 1.137,80 EUR.
- c) L'EAPC organitzarà un seguit d'activitats formatives de temàtica transversal per a totes les activitats de tercer cicle en què participa. Aquestes activitats estaran obertes a l'alumnat del Postgrau en ocupació pública. La seva assistència i participació serà valorada d'acord amb els criteris tècnics que consideri la direcció docent del programa.
- d) L'EAPC ha elaborat un catàleg de **píndoles formatives** sobre temàtiques transversals perquè, de manera conjunta amb la coordinació, se'n seleccioni una o més d'una per ser inclosa en el programa formatiu del Postgrau en ocupació pública. Aquestes píndoles tindran una durada mínima de 4 hores i



Doc. original signat per:
Xavier Gatiús Garriga
14/06/2019,
María Valdés Gázquez
19/06/2019

Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la seva integritat al web csv.gencat.cat fins al 10/04/2028

Original electrònic / Còpia electrònica autèntica

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ

Data creació còpia:
10/04/2024 11:49:51



seran de caràcter obligatori. Aquestes píndoles es contractaran mitjançant contractes menors, independentment d'aquest conveni. Els criteris d'avaluació d'aquestes píndoles seran consensuats amb l'EAPC d'acord amb els criteris tècnics que consideri la direcció docent del programa.

Quarta. Diploma

Per obtenir el Diploma de Postgrau de la UAB els alumnes hauran de complir amb els requisits establerts per aquesta universitat i addicionalment serà requisit indispensable l'assistència a classe, com a mínim al 80% de les sessions lectives del curs, i superar l'avaluació prevista.

Cinquena. Protecció de dades

La col·laboració entre les parts comporta la transmissió de dades de caràcter personal. La UAB com a coordinadora es compromet a facilitar el noms i els correus electrònics dels alumnes del Postgrau en "Ocupació Pública"

Les parts signants estan obligades al compliment del que estableix la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de dades personals i garantia dels drets digitals, i en aquest sentit, exclusivament es podran tractar les dades personals facilitades per a la realització de les activitats objecte del present conveni en els temes que en ell s'estableixen i d'acord amb les instruccions facilitades pels responsables del seu seguiment.

Així mateix, es comprometen a no aplicar ni utilitzar les esmentades dades personals per a cap altra finalitat que no sigui la prestació del servei objecte del conveni i a establir les mesures de seguretat de naturalesa tècnica i organitzativa de nivell mitjà necessàries per garantir la seguretat de les dades personals i evitar la seva alteració, tractament o accés no autoritzat d'acord amb el que estableix el Reial Decret 1720/2007, de 21 de desembre, pel qual s'aprova el Reglament de desenvolupament de la Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal.

Sisena. Comissió de seguiment

Per tal de dur a terme el correcte compliment d'aquest conveni es constituirà una Comissió de seguiment integrada per un representant de cadascuna de les entitats signants. Aquesta comissió es reunirà un mínim de dues vegades l'any durant la vigència del conveni. En representació de l'EAPC hi assistirà la persona responsable de formació de màsters i postgraus o la persona en qui delegui.

Les funcions d'aquesta seran:

- Validar la selecció dels participants en el Postgrau en "Ocupació Pública".



Doc. original signat per:
Xavier Gatiús Garriga
14/06/2019,
María Valdés Gázquez
19/06/2019

Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la seva integritat al web csv.gencat.cat fins al 10/04/2028

Original electrònic / Còpia electrònica autèntica

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ

Data creació còpia:
10/04/2024 11:49:51



- Validar el programa, les matèries a impartir, el seu contingut i la designació del professorat.
- Coordinar les activitats i vetllar pel correcte desenvolupament del contingut del conveni.
- Donar suport a la direcció acadèmica del Postgrau en "Ocupació Pública" en les qüestions que pugui esdevenir-se al llarg del programa.

Setena. Control

La UAB facilitarà tota la informació que li sigui requerida en relació amb l'edició del Postgrau objecte d'aquest conveni, de conformitat amb el que preveuen el Decret Legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya.

Vuitena. Logotip

La UAB farà palesa la col·laboració de l'EAPC col·locant el seu logotip en tots els materials de difusió dels estudis, al mateix nivell que els logotips de la UAB.

Novena. Vigència

Aquest conveni serà vigent durant l'edició del Postgrau corresponent al curs acadèmic 2018-2019 o des de la seva signatura, si aquesta fos posterior, i fins a la finalització de les activitats que comprèn el seu objecte.

Desena. Causes d'extinció

Aquest conveni s'extingeix pel compliment de les actuacions que constitueixen el seu objecte o per incórrer en causa de resolució.

Són causes de resolució:

- a) El transcurs del termini de vigència del conveni.
 - b) L'acord mutu de les parts signants, manifestat per escrit.
 - c) La manifestació de qualsevol de les parts de la voluntat de resoldre aquest document, mitjançant una comunicació per escrit i fefaent a l'altra, amb una antelació de tres [3] mesos, sense que això afecti les accions ja començades i pendents d'acabar o es procedeixi a liquidar les obligacions contraetes per cadascuna de les parts fins al moment de la resolució.
 - d) L'incompliment de les obligacions i compromisos assumits per part d'algun dels signats, que donarà dret a l'altra part per a resoldre aquest acord, cosa que es farà efectiva en un període de trenta [30] dies a partir de la notificació del requeriment.
- Qualsevol de les parts podrà notificar a la part incomplidora un requeriment per tal que compleixi en un determinat termini amb les obligacions o compromisos que considera incomplerts. Aquest requeriment serà comunicat al responsable del mecanisme de seguiment, vigilància i control, i també a les altres parts signants. Si transcorregut el termini indicat en el requeriment, persistís



Doc. original signat per:
Xavier Gatiús Garriga
14/06/2019,
María Valdés Gázquez
19/06/2019

Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la seva integritat al web csv.gencat.cat fins al 10/04/2028

Original electrònic / Còpia electrònica autèntica

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ

Data creació còpia:
10/04/2024 11:49:51



- l'incompliment, la part que realitza el requeriment, notificarà a les parts signants la concurrència de la causa de resolució i s'entendrà resolt el conveni.
- e) Per decisió judicial declaratòria de la nul·litat del conveni.
 - f) Per la impossibilitat sobrevinguda legal o material de fer front a les obligacions que en constitueixen l'objecte.
 - g) Per qualsevol altre causa prevista en les lleis.

Onzena. Jurisdicció

En cas de dubte o discrepància que pugui sorgir en l'aplicació del present conveni, ambdues parts acorden acudir a la comissió de seguiment, en vista a la solució amistosa del conflicte, amb caràcter previ a la submissió a la jurisdicció contenciosa administrativa, si persistís el desacord.

Dotzena. Publicitat

El conveni signat serà posat a disposició de la ciutadania en els corresponents portals de transparència, segons indiqui la legislació vigent

I en prova de conformitat, les parts signen aquest conveni, per duplicat, en el lloc i la data indicats a l'encapçalament.

Xavier Gatus i Garriga
Secretari General
Departament Polítiques Digitals i
Administració Pública per suplència del
director de l'EAPC
(per Resolució de 7 de juny de 2018, del
conseller de Polítiques Digitals i
Administració Pública)

La rectora, i per autorització
Maria Valdés Gázquez
*Comissionada de la rectora per a l'Escola
de Postgrau i la Qualitat Docent*



Doc. original signat per:
Xavier Gatus i Garriga
14/06/2019,
Maria Valdés Gázquez
19/06/2019

Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la seva integritat al
web csv.gencat.cat fins al 10/04/2028

Original electrònic / Còpia electrònica autèntica

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ

Data creació còpia:
10/04/2024 11:49:51