

CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE EL CONSELL COMARCAL DEL BERGUEDÀ I L'ASSOCIACIÓ PRO DISMINUÏTS PSÍQUICS DEL BERGUEDÀ RELATIU A LA CONCESSIÓ D'INCENTIUS EN LA CONTRACTACIÓ DE PERSONES EN SITUACIÓ DE VULNERABILITAT DINS EL PROGRAMA COMPLEMENTARI PER LA GARANTIA DEL BENESTAR SOCIAL.

D'una banda, el Sr. Josep Lara i Tristante, amb _____ i actuant com a president del Consell Comarcal del Berguedà, i representant d'aquesta,

I d'altra banda la Sra. Cecília Camprubí Vilagrasa amb DNI _____ actuant com a representant de l'Associació Pro Disminuïts Psíquics del Berguedà, a partir d'ara APDPB,

MANIFESTEN:

- I. En data 6 de març de 2019 el Consell Comarcal del Berguedà va aprovar les Bases reguladores de la convocatòria de concessió d'incentius a la contractació de persones en situació de vulnerabilitat per part de les empreses o entitats sense ànim de lucre de la comarca del Berguedà, EINA i en data 8 de maig de 2019 va aprovar la Convocatòria de concessió d'incentius a la contractació de persones en situació de vulnerabilitat per part de les empreses o entitats sense ànim de lucre de la comarca del Berguedà, EINA, en el marc del programa complementari per la garantia del benestar social 2019 .
- II. L'associació APDPB va sol·licitar subvenció per a la contractació tres treballadors/es i en data 26 de juny de 2019 i en 18 de desembre de 2019 per acord de Consell de Presidència o, en el seu defecte per Decret, li va estar concedida.
- III. D'acord amb les bases reguladores, un cop l'empresa ha estat seleccionada pel Consell Comarcal, ambdues entitats signaran un conveni de col·laboració en el qual s'inclou la identificació de les parts, les obligacions, el tipus de contractes que es formalitzaran entre l'empresa i els contractats i les condicions per a la contractació, així com el procés de seguiment de part del tutor del projecte i de la tutora designada per l'empresa.
- IV. Aquest conveni entre el Consell Comarcal del Berguedà i l'associació APDPB serà d'aplicació per a totes les contractacions que subscrigui l'empresa en el marc de la subvenció atorgada.

Per la qual cosa

PACTEN:

PRIMER: Les obligacions de l'empresa són:



- a) L'atorgament de les subvencions s'ha d'ajustar al règim d'incompatibilitats vigent, tenint en compte les vinculacions derivades del dret comunitari europeu.
- b) Acceptar i complir la normativa aprovada pel Consell Comarcal del Berguedà i la restant normativa aplicable.
- c) Justificar l'aplicació dels fons rebuts dins dels terminis establerts, així com la realització de l'activitat i el compliment de la finalitat que determina la concessió de la subvenció.
- d) Comunicar al Consell Comarcal del Berguedà, qualsevol modificació que proposi l'empresa o entitat sobre les condicions de treball de la persona contractada, s'haurà de justificar per escrit i per registre al mateix Consell Comarcal. Aquesta modificació no suposarà en cap cas l'increment de la quantia de la subvenció sol·licitada o atorgada en la resolució de concessió de la subvenció.
- e) Comunicar al Consell Comarcal del Berguedà qualsevol alteració significativa que es produeixi amb posterioritat a l'atorgament (reintegrant els fons rebuts, en el cas de la suspensió de l'activitat) o, en cas que sigui necessària, la corresponent renúncia.
- f) Col·laborar en les actuacions de comprovació i informació que faci el Consell Comarcal. Per a la seva comprovació, s'autoritza al Consell Comarcal del Berguedà a que obtingui directament l'acreditació del compliment d'aquesta obligació. No obstant això, es podrà denegar o revocar aquest consentiment per mitja de comunicació escrita en aquest sentit. En aquest cas, deuran de justificar documentalment el compliment d'aquesta obligació davant del Consell Comarcal del Berguedà per mitjà de la presentació de l'alta i els pagaments a la Seguretat Social corresponents a la persona contractada, en el mes catorze des de la data d'alta de la contractació.
- g) Disposar de la documentació laboral i comptable que pugui ser exigida pels òrgans de fiscalització i facilitar-la per garantir-ne les facultats d'inspecció i control.
- h) Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, endossos els documents electrònics, mentre puguin ser objecte de les actuacions de comprovació i control.
- i) Declarar les subvencions rebudes del Consell Comarcal, d'altres administracions o ens públics en el darrer any. Els beneficiaris de subvencions restaran sotmesos a les responsabilitats i el regim sancionador que, sobre infraccions administratives en la matèria, estableix la normativa aplicable en matèria de subvencions. El Consell Comarcal del Berguedà quedarà exempt de les responsabilitats civil, mercantil, laboral o de qualsevol altra mena derivades de les actuacions a que quedin obligades les entitats destinatàries de les subvencions atorgades. El destí de les subvencions no podrà alterar-se en cap cas pel beneficiari.

L' associació APDPB retribuirà les persones contractades segons el conveni col·lectiu o disposició salarial d'aplicació i en funció de la jornada laboral realitzada, i que representa la quantitat de 53.902,80 € de cost total (salari i despeses seguretat social) per a la totalitat dels 12 mesos.

SEGON: el tipus de contracte que es formalitzarà entre l'empresa i els contractats serà la que s'indica a la taula de l'Annex 1.

TERCER: El procés de seguiment per part del tutor del projecte (persona designada pel Consell Comarcal) i el tutor designat per l'empresa serà:

La Sra _____ mantindrà la funció de tutor/a dels treballadors
durant tot el temps que duri el contracte
de treball.

El Consell Comarcal del Berguedà i l'associació APDPB mantindran un contacte periòdic per tal de garantir que el lloc de treball s'adequa al pla formatiu previst per la tutora de l'entitat local per a cadascuna de les persones contractades.

El Consell Comarcal del Berguedà i l'empresa garantiran que el treball efectiu que presti la persona treballadora participant contractada està relacionat amb les tasques pròpies del nivell ocupacional, ocupació o lloc de treball objecte del contracte i amb la formació professionalitzada rebuda.

En el cas que l'associació APDPB contracti als participants del programa menors de 18 anys no emancipats, el Consell Comarcal del Berguedà es compromet a vetllar que l'empresa disposi de l'autorització prèvia i per escrit, dels pares o tutors legals d'aquestes persones joves per poder subscriure el contracte de treball. En el cas que el contracte de treball no ho reculli en les seves clàusules, les entitats locals han de disposar d'una còpia compulsada d'aquesta autorització, que hauran de custodiar i que podrà ser requerida, si es dóna el cas, pel Consell Comarcal del Berguedà.

La jornada ordinària de treball no pot ser superior a les 40 hores setmanals ni superior a les 8 hores diàries, llevat que, en aquest cas, el conveni d'aplicació o l'acord, entre l'empresa i els representants dels treballadors/es estableixi una distribució irregular d'aquesta jornada. En qualsevol cas, s'han de respectar els descansos diaris i setmanals previstos a la normativa laboral vigent.

QUART: Subvenció atorgada.

De cadascun dels contractes subscrits per l'associació APDPB amb els participants, el Consell Comarcal del Berguedà subvencionarà, en funció de la jornada prevista, amb una quantia de 24.840 €.

CINQUÈ: Seguiment, verificació, control i avaluació de les actuacions per part del Consell Comarcal del Berguedà.

El Consell Comarcal del Berguedà, estableix com a mecanismes de seguiment, verificació, control i avaluació de les obligacions previstes en el present conveni, les següents:

- Entregar bimensualment els documents oficials de la Seguretat Social per efectuar el pagament de les Assegurances Socials mensualment RLC (TC1) i RNT (TC2).
- Es podran realitzar controls aleatoris mitjançant el tutor de l'empresa per tal de fer el seguiment i intercanviar informació.

L'empresa ha d'aportar la següent documentació d'inici i control de seguiment:

La gestió econòmica d'inici del projecte es durà a terme mitjançant la presentació de la documentació següent:

- Contracte laboral signat i acreditació del seu enregistrament pertinent.
- Alta Seguretat Social.
- RLC dels dos primers mesos de contracte degudament segellats per L'entitat bancària.
- RNT dels dos primers mesos de contracte

Pagament

En el termini de 30 dies des de la presentació del contracte de treball es farà un primer pagament corresponent al 50 % de l'import de la subvenció

En el moment de l'acreditació de la finalització del contracte i prèvia comprovació de la continuïtat ininterrompuda de la relació laboral, justificada la despesa executada i revisada satisfactòriament es farà el pagament del 50% restant de l'import de la subvenció.

Forma de pagament:

Mitjançant transferència al compte bancari de l'associació APDPB

Número de compte bancari:

La documentació de justificació haurà de ser lliurada en un termini de 60 dies naturals des de la finalització del contracte a la seu electrònica del Consell Comarcal del Berguedà.

Les empreses i entitats beneficiàries han de justificar mitjançant la següent documentació acreditativa de les despeses imputades, sense perjudici que, en determinats casos, les inspeccions i els controls corresponents per part dels òrgans competents puguin requerir qualsevol altra documentació complementària:

- 1.- Relació de despeses salarials pagades mensualment pels mesos de durada del contracte fins a la data de justificació i per cada persona contractada.
- 2.- Fotocòpia compulsada dels fulls de nòmines pagades durant tot el període subvencionable, dels fulls de liquidació (si s'escau, en el cas de treballadors /es que finalitzin la seva relació laboral amb l'empresa) i justificants o rebuts de la transferència bancària que acreditin el pagament de les nòmines.
- 3.- Documents de cotització a la seguretat social (RLC i RNT) des de l'inici del contracte fins a un mes després de finalitzar el període subvencionable i documents justificatius o rebuts de transferència bancària que acreditin el pagament de les cotitzacions a la seguretat social.
- 4.- Amb contractes que superin el període subvencionable hauran de justificar també amb fulls de nòmines i documents de cotització a la seguretat social, durant tot el període de contractació.
- 5.- Liquidació de l'IRPF Models que corresponguin (111)
- 6.- Còpia de la baixa a la seguretat social si aquesta s'ha produït abans de finalitzar el període subvencionable
- 7.- Certificat signat per la persona que representa legalment l'empresa beneficiària que inclogui les declaracions exigibles segons la normativa del Programa i que les despeses subvencionables han estat efectivament pagades abans de la finalització del període de presentació de la Justificació

La manca de justificació o la justificació incompleta dels fons rebuts podrà comportar l'anul·lació total o parcial de la subvenció i el reintegrament en les condicions previstes.

L' incompliment de les obligacions en matèria d'informació i publicitat donarà lloc a la revocació d'aquelles accions que no estiguin degudament informades o publicidades.

SISÈ: Prevenció de riscos laborals i igualtat d'oportunitats.

Ambdues parts compliran la normativa de prevenció de riscos laborals, d'acord amb la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals, el reial decret 39/1997, de 17 de gener, pel qual s'aprova el reglament dels serveis de prevenció, així com d'acord amb les modificacions posteriors introduïdes per la Llei 54/2003, de 12 de desembre, de reforma del marc normatiu de la prevenció de riscos laborals.

Així mateix, ambdues parts compliran amb l'obligació de respectar la igualtat de tracte i d'oportunitats a l'àmbit laboral i, amb aquesta finalitat, adoptaran mesures adreçades a qualsevol tipus de discriminació laboral entre homes i dones.

SETÈ: Protecció de dades de caràcter personal.

Les entitats i les empreses beneficiàries han de complir amb la normativa de protecció de dades de caràcter personal, adoptant i implementant les mesures de seguretat previstes per la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de desembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales.

Les entitats establiran les mesures organitzatives i tècniques necessàries per garantir la seguretat de les dades a les quals accedeixi com a conseqüència de les actuacions que són objecte d'aquest conveni. En especial, adoptarà les mesures adient per evitar l'alteració, pèrdua, tractament o accés no autoritzat a les dades esmentades.

VUITÈ: Resolució i interpretació.

Les diferències que puguin sorgir sobre la interpretació i el compliment de les obligacions que es derivin d'aquest Conveni seran resoltes de mutu acord entre les parts, sens perjudici de la competència de l'ordre jurisdiccional contenciós administratiu.

NOVÈ: Extinció.

Seràn causes d'extinció d'aquest Conveni el mutu acord entre les parts, la impossibilitat sobrevinguda per desenvolupar les activitats previstes en aquest Conveni, per denúncia o incompliment d'alguna de les clàusules d'aquest Conveni de qualsevol de les parts i que haurà de ser comunicada de forma fefaent.

DESÈ: Vigència de conveni

El present conveni produirà efectes a partir de l'endemà de la seva signatura fins a la finalització del període d'execució del Programa.

Les parts accepten les estipulacions precedents i en prova de conformitat signen aquest document, en el lloc i data esmentats al final del document.

ONZE: Regim de substitució del treballador/a per finalització de la relació laboral.

En el supòsit que la persona treballadora finalitzi la seva relació laboral amb l'empresa abans de finalitzar els 12 mesos es procedirà al reintegrament de la subvenció, excepte en els casos en que s'iniciï una nova relació contractual per ocupar el mateix lloc de treball pel qual s'ha concedit la subvenció, com a mínim durant el termini que resti fins arribar als 12 mesos.

La substitució s'haurà de produir en el termini màxim de 30 dies des de la baixa del o la treballador/a a substituir. Una vegada signat el nou contracte de treball aquest haurà de ser comunicat pel registre general del Consell Comarcal, en el termini de 15 dies des de la data del contracte de treball. La persona contractada haurà de complir els requisits de la base 5.1

Si la relació laboral finalitza entre el 4t i el 6è mes, es procedirà a reintegrar al Consell Comarcal la quantitat equivalent al termini que resti per finalitzar.