

CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE EL CONSORCI DEL PATRIMONI DE SITGES I COELI PLATFORM SL PER L'ADHESIÓ A LA CAMPANYA "UNIM FORCES PERQUÈ ELS MUSEUS NO PARIN".

REUNITS

Per una banda, el senyor. Pere Izquierdo i Tugas, com a director-gerent (e.f.) del Consorci del Patrimoni de Sitges, en endavant CPS, amb NIF P5800036E i domicili al carrer Davallada, 12 3a planta, Edifici Miramar, 08870 Sitges.

Per l'altra la senyora Jorgina Rodríguez Monné, com a Administradora de Coeli Platform SL, en endavant Coeli, amb CIF B66987462i domicili al carrer Bailèn, 71 entresol 4a, 08009, Barcelona.

ACTUEN

El primer en nom i representació del CPS, en virtut del seu nomenament mitjançant Decret del President del CPS de data 25 de febrer de 2019, prorrogat per Decrets del President del CPS de data 3 de maig de 2019, 26 de setembre de 2019 i 20 de desembre de 2019, en virtut de les competències que se li atorguen a l'art. 18.4 dels estatuts del CPS, actuant en nom i representació de l'esmentat organisme i assistit per la senyora Denia Lázaro Ardila, secretària delegada del CPS, en virtut de la delegació de funcions realitzada al Decret de la Presidència de la Diputació de Barcelona núm. 7233 de data 12 de juliol de 2018 i publicat al BOPB de data 17.07.2018, als efectes de donar fe d'acord amb el previst a l'article 3.2.i) del Reial Decret 128/2018, de 16 de març, pel qual es regula el règim jurídic dels funcionaris de l'administració local amb habilitació de caràcter nacional.

La segona en nom i representació de Coeli, en virtut d'escriptura de poders atorgada davant el Notari de Catalunya, Sr. _____, amb el número 2017/1746 del seu protocol i amb data 2 de maig de 2017.

En nom de les institucions que representen i reconeixent-se amb capacitat legal suficient per formalitzar el present conveni.

MANIFESTEN

- I. El CPS en tant que ens consorcial de caràcter públic format per la Diputació de Barcelona i l'Ajuntament de Sitges, té per objectius "la preservació, documentació, conservació i difusió del patrimoni històric, artístic i cultural de Sitges i el coneixement de l'art en general", tal com disposa l'article 1.a dels seus Estatuts i que té especial interès en establir convenis de col·laboració amb entitats i institucions de finalitats

similars amb les que es puguin establir sinergies per al millor compliment de les respectives finalitats amb benefici mutu.

- II. Coeli és propietària d'una solució al núvol per difondre, documentar i gestionar les col·leccions patrimonials de forma àgil i intuïtiva".
- III. Coeli ofereix al CPS participar de forma gratuïta en la campanya "Unim forces perquè els museus no parin". Un portal web que permetrà difondre de forma individual i col·lectiva els fons patrimonials de les institucions participants.
- IV. El CPS vol difondre les seves col·leccions de forma pública i gratuïta.
- V. El present conveni ha estat aprovat per resolució de la Direcció gerència del CPS de data 2 d'abril de 2020 i ha estat emesa la memòria justificativa en els termes de l'art. 50 de la Llei 40/2015, d'1.10, de règim jurídic del sector públic.

Que per tot això, ambdues parts i acorden formalitzar aquest conveni amb els següents,

PACTES

Primer: Objecte i finalitat

L'objectiu del conveni és regular la participació de forma gratuïta del CPS a la campanya "Unim forces perquè els museus no parin" oferta per Coeli, mitjançant un portal web que permetrà difondre de forma individual i col·lectiva els fons patrimonials del CPS.

Segon: Obligacions de les parts

El **CPS** facilitarà a **Coeli** accés a totes les dades de les col·leccions dels Museus de Sitges que estan introduïdes al programari Museum Plus, així com a les imatges associades en resolucions baixa i mitja.

Coeli tractarà aquestes dades amb la finalitat exclusiva de donar accés al públic a la informació que contenen a través dels mitjans que s'estableixen en el pacte cinquè d'aquest conveni.

Tercer: Propietat intel·lectual

Coeli com a titular de la Plataforma, ostenta tots els drets de propietat intel·lectual i industrial de la mateixa, llevat de la llicència concedida a través del present acord. Coeli es reserva expressament els drets d'explotació de què és titular sobre la Plataforma objecte de llicència, incloent expressament els drets de reproducció, transformació, comunicació pública i distribució en totes les formes possibles d'explotació.

El **CPS** ostenta tots els drets de propietat intel·lectual sobre la informació i les imatges que facilitarà per al projecte, i advertirà a Coeli d'aquelles imatges que no puguin ser

difoses sense autorització prèvia, quan les obres fotografiades estiguin sotmeses a drets de tercers. Si es decideix utilitzar aquestes imatges, el CPS tramitarà els permisos corresponents.

Quart: Protecció i propietat de les dades

Les dades són propietat de el CPS i és el CPS qui decideix quines dades publica i com. En aquest sentit Coeli no es fa responsable dels continguts i les dades que el CPS difon usant les eines de Coeli.

Coeli garanteix que totes les dades carregades al sistema amb caràcter privat només són accessibles pel CPS i les persones que a través dels serveis de Coeli aquesta autoritzi a accedir-hi.

Cinquè: Protecció de dades personals

D'acord amb el Reglament europeu 2016/679, de 27 d'abril, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que respecta al tractament de dades personals i la lliure circulació d'aquestes dades, i la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i de garantia dels drets digitals, s'informa a Coeli Platform, SL i al seu personal:

Responsable del tractament	Consorci del Patrimoni de Sitges Edifici Miramar Davallada, 12 3a planta 08870 Sitges
	Dades de contacte de la Delegada de protecció de dades per a consultes, queixes, exercicis de drets, i comentaris relacionats amb la protecció de dades: museusdesitges@diba.cat
Finalitat del tractament	Gestió i tramitació dels convenis del sector públic dels òrgans i unitats administratives amb el Consorci del Patrimoni de Sitges
Temps de conservació	Les dades seran conservades durant el temps previst a la normativa de procediment administratiu, de contractació pública i d'arxiu històric.
Legitimació del tractament	Compliment d'obligacions contractuals. Les dades personals sol·licitades són d'obligat lliurament per tal de garantir la correcta identificació de l'equip professional que prestarà el servei i que hi accedirà a les instal·lacions i sistemes corporatius. Així mateix, les imatges dels treballadors de l'empresa contractista durant l'execució del conveni seran tractades per al control de les obligacions de seguretat de les dependències i edificis del Consorci del Patrimoni de Sitges. En cas de no facilitar aquestes dades identificatives no es permetrà l'accés a les instal·lacions.

Destinatari de cessions o transferències	Les dades identificatives de qui subscrigui el conveni poden ser publicades, en compliment de les obligacions de transparència, al Registre de convenis de col·laboració i cooperació de la Generalitat de Catalunya. No s'han previst cessions més enllà de les previstes per la llei. No s'ha previst cap transferència internacional de dades de les dades subministrades.
Drets de les persones interessades	Es poden exercir els drets d'accés, rectificació, supressió i portabilitat de les seves dades, i la limitació o oposició al seu tractament adreçant una sol·licitud al Registre del Consorci del Patrimoni de Sitges mitjançant la presentació a les seves oficines, situades a c/ Davallada, 12 3a planta Edifici Miramar, 08870 de Sitges o bé, mitjançant un correu electrònic a museusdesitges@diba.cat Sense perjudici de qualsevol altre recurs administratiu o acció judicial, tot interessat tindrà dret a presentar una reclamació davant d'una autoritat de control, en particular en l'Estat membre en què tingui la seva residència habitual, lloc de treball o lloc de la suposada infracció, si considera que el tractament de dades personals que el concerneixen infringeix el RGPD. Sent a Catalunya l'APDCAT l'autoritat de referència http://apdcat.gencat.cat/ca/drets_i_obligacions/reclamar_i_denunciar/

Atès que la realització dels treballs relatius a l'objecte del conveni suposa el tractament de dades de caràcter personal, de persones identificades o identificables, per part de l'empresa, es relacionen a continuació els seus deures i obligacions en relació amb el tractament de les dades, tal i com es preveu a la normativa vigent sobre protecció de dades.

1.Objecte de l'encàrrec del tractament

Mitjançant aquestes clàusules s'habilita a Coeli Platform, SL encarregada del tractament, per tractar per compte del Consorci del Patrimoni de Sitges, responsable del tractament, les dades de caràcter personal necessàries per participar de forma gratuïta en la campanya "Unim forces perquè els museus no parin".

Concreció dels tractaments a realitzar

☐ Acarament	☐ Interconnexió
☐ Conservació	☐ Limitació
☒ Consulta	☐ Modificació
☒ Comunicació	☐ Organització
☐ Comunicació per transmissió	☐ Recollida
☐ Destrucció	☐ Registre
☐ Difusió	☐ Supressió

- | | |
|---------------------------------------|--------------------------------------|
| ☐ Extracció | ☐ Utilització |
| ☐ Altres:..... | |

2. Identificació de la informació afectada

Per executar les prestacions derivades del compliment de l'objecte d'aquest encàrrec, el Consorci del Patrimoni de Sitges, responsable del tractament, posa a disposició/permet la recollida per Coeli Platform, encarregada del tractament, la informació que es descriu a continuació:

- Dades necessàries per establir la connexió amb la BD SQL que usa MuseumPlus.
- Dades de les fitxes dels bens patrimonials inventariats i descrits a Museumplus
- Les dades de contacte dels interlocutors tècnics del CPS per desenvolupar el servei.

3. Durada

Aquest acord té la durada prevista al punt novè del present conveni.

Una vegada finalitzat l'objecte d'aquest conveni, l'encarregada del tractament ha de suprimir / retornar a la responsable / retornar a una altre encarregada designat per la responsable les dades personals i suprimir qualsevol còpia que estigui en el seu poder.

4. Obligacions de l'encarregada del tractament

L'encarregada del tractament i tot el seu personal s'obliga a:

- a) Utilitzar les dades personals objecte de tractament, o les que reculli per a la seva inclusió, només per a la finalitat objecte d'aquest encàrrec. En cap cas pot utilitzar les dades per a finalitats pròpies.
- b) Tractar les dades d'acord amb les instruccions de la responsable del tractament.

Si l'encarregada del tractament considera que alguna de les instruccions infringeix el RGPD o qualsevol altra disposició en matèria de protecció de dades de la Unió o dels estats membres, l'encarregada n'ha d'informar immediatament a la responsable.

- c) Portar, per escrit, un registre de totes les categories d'activitats de tractament efectuades per compte de la responsable, que contingui:
 1. El nom i les dades de contacte de l'encarregada o de les encarregades i de cada responsable per compte del qual actua l'encarregada i, si escau, del representant de la responsable o de l'encarregada i del delegat de protecció de dades.
 2. Les categories de tractaments efectuats per compte de cada responsable.
 3. Si escau, les transferències de dades personals a un tercer país o organització internacional, inclosa la identificació d'aquest país o aquesta organització

internacional, i en el cas de les transferències indicades a l'article 49, apartat 1, paràgraf segon de l'RGPD, la documentació de garanties adequades.

4. Una descripció general de les mesures tècniques i organitzatives de seguretat relatives a:

- La pseudonimització i el xifrat de dades personals.
- La capacitat de garantir la confidencialitat, la integritat, la disponibilitat i la resiliència permanents dels sistemes i serveis de tractament.
- La capacitat de restaurar la disponibilitat i l'accés a les dades personals de forma ràpida, en cas d'incident físic o tècnic.
- El procés de verificació, avaluació i valoració regulars de l'eficàcia de les mesures tècniques i organitzatives que garanteixen l'eficàcia del tractament.

d) No comunicar les dades a tercers persones, tret que tingui l'autorització expressa de la responsable del tractament, en els supòsits legalment admissibles.

L'encarregada pot comunicar les dades a altres encarregades del tractament de la mateixa responsable, d'acord amb les instruccions de la responsable. En aquest cas, la responsable ha d'identificar, prèviament i per escrit, l'entitat a la qual s'han de comunicar les dades, les dades a comunicar i les mesures de seguretat que cal aplicar per procedir a la comunicació.

Si l'encarregada ha de transferir dades personals a un tercer país o a una organització internacional, en virtut del dret de la Unió o dels estats membres que li sigui aplicable, ha d'informar a la responsable d'aquesta exigència legal de manera prèvia, tret que aquest dret ho prohibeixi per raons importants d'interès públic.

e) Subcontractació

No contractar (subencarregar) cap de les prestacions que formin part de l'objecte d'aquest conveni que comportin el tractament de dades personals, tret dels serveis auxiliars necessaris per al normal funcionament dels serveis de l'encarregada, sempre que aquests no suposin una Transferència Internacional de dades.

- f) Mantenir el deure de secret respecte de les dades de caràcter personal a les quals hagi tingut accés en virtut d'aquest encàrrec, fins i tot després que en finalitzi l'objecte.
- g) Garantir que les persones autoritzades per tractar dades personals es comprometen, de forma expressa i per escrit, a respectar la confidencialitat i a complir les mesures de seguretat corresponents, de les quals cal informar-los convenientment.
- h) Mantenir a disposició de la responsable la documentació que acredita que es compleix l'obligació que estableix l'apartat anterior.
- i) Garantir la formació necessària en matèria de protecció de dades personals de les persones autoritzades per tractar dades personals.

- j) Assistir a la responsable del tractament en la resposta a l'exercici dels drets següents:

1. Accés, rectificació, supressió i oposició
2. Limitació del tractament

Quan les persones afectades exerceixin els drets d'accés, rectificació, supressió, oposició, i limitació del tractament, davant l'encarregada del tractament, aquesta ho ha de comunicar per correu electrònic a museusdesitges@diba.cat.

La comunicació s'ha de fer de forma immediata i en cap cas més enllà de l'endemà del dia laborable en què s'ha rebut la sol·licitud, juntament, si escau, amb altres informacions que puguin ser rellevants per resoldre la sol·licitud.

- k) Dret d'informació/ informació i consentiment

Correspon a la responsable facilitar el dret d'informació en el moment de recollir les dades.

- l) Notificació de violacions de la seguretat de les dades

L'encarregada del tractament ha d'informar a la responsable del tractament, sense dilació indeguda i en qualsevol cas abans del termini màxim de 48 hores, i a través de la persona responsable del conveni de les violacions de la seguretat de les dades personals al seu càrrec de les quals tingui coneixement, juntament amb tota la informació rellevant per documentar i comunicar la incidència.

La notificació no és necessària quan sigui improbable que aquesta violació de la seguretat constitueixi un risc per als drets i les llibertats de les persones físiques.

Si se'n disposa, cal facilitar, com a mínim, la informació següent:

1. Descripció de la naturalesa de la violació de la seguretat de les dades personals, incloses, quan sigui possible, les categories i el nombre aproximat d'interessats afectats i les categories i el nombre aproximat de registres de dades personals afectats.
2. Nom i dades de contacte del delegat de protecció de dades o d'un altre punt de contacte en el qual es pugui obtenir més informació.
3. Descripció de les possibles conseqüències de la violació de la seguretat de les dades personals.
4. Descripció de les mesures adoptades o proposades per posar remei a la violació de la seguretat de les dades personals, incloses, si escau, les mesures adoptades per mitigar els possibles efectes negatius.

Si no és possible facilitar la informació simultàniament, i en la mesura en què no ho sigui, la informació s'ha de facilitar de manera gradual sense dilació indeguda.

- m) Donar suport a la responsable del tractament a l'hora de fer les avaluacions d'impacte relatives a la protecció de dades, quan escaigui.

- n) Posar a disposició de la responsable tota la informació necessària per demostrar que compleix les seves obligacions, així com per realitzar les auditories o les inspeccions que efectuï la responsable o un altre auditor autoritzat per ella.
- o) Implantar i comunicar les mesures adoptades de seguretat i els mecanismes per a :
 - a) Garantir la confidencialitat, integritat, disponibilitat i resiliència permanents dels sistemes i serveis de tractament.
 - b) Restaurar la disponibilitat i l'accés a les dades personals de forma ràpida, en cas d'incident físic o tècnic.
 - c) Verificar, avaluar i valorar, de forma regular, l'eficàcia de les mesures tècniques i organitzatives implantades per garantir la seguretat del tractament.
 - d) Pseudonimitzar i xifrar les dades personals, si escau.

L'adhesió a codis de conducta o la possessió d'una certificació són elements que serveixen per a demostrar el compliment dels requisits indicats anteriorment. Cal facilitar la informació sobre aquestes certificacions.

- p) Designar un delegat de protecció de dades i comunicar-ne la identitat i les dades de contacte al responsable, si escau.
- q) Destí de les dades

Retornar a la responsable del tractament les dades de caràcter personal i, si escau, els suports on constin, una vegada complerta la prestació.

La devolució ha de comportar l'esborrat total de les dades existents en els equips informàtics utilitzats per l'encarregada.

No obstant això, l'encarregada pot conservar-ne una còpia, amb les dades degudament bloquejades, mentre es puguin derivar responsabilitats de l'execució de la prestació.

5. Obligacions del responsable del tractament

- a) Correspon a la responsable del tractament:
- b) Lliurar a l'encarregada/permetre la recollida les dades a les quals es refereix la clàusula 2 d'aquest document.
- c) Fer una avaluació de l'impacte en la protecció de dades personals de les operacions de tractament que ha d'efectuar l'encarregada, tan sols en el cas que pertoqui.
- d) Fer les consultes prèvies que correspongui, tan sols en el cas que pertoqui.
- e) Vetllar, abans i durant tot el tractament, perquè l'encarregada compleixi el RGPD.
- f) Supervisar el tractament, inclosa l'execució d'inspeccions i auditories.

g) Autoritzar a l'encarregada del tractament a:

i) dur a terme el tractament de les dades de caràcter personal en dispositius portàtils de tractament de dades únicament pels usuaris o perfils d'usuaris assignats a la prestació de serveis contractada.

ii) dur a terme el tractament fora dels locals del responsable del tractament únicament pels usuaris o perfils d'usuaris assignats a la prestació de serveis contractada.

iii) l'entrada i sortida dels suports i documents que continguin dades de caràcter personal, inclosos els compresos i/o annexes a un correu electrònic, fora dels locals sota el control de la responsable del tractament.

iv) l'execució dels procediments de recuperació de dades que l'encarregada del tractament es vegi en l'obligació d'executar.

v) tractar les dades en els seus locals, aliens als de la responsable del tractament.

6. Incompliments i responsabilitats

L'incompliment del que s'estableix en els apartats anteriors pot donar lloc a que l'entitat o empresa encarregada sigui considerada responsable del tractament, als efectes d'aplicar el règim sancionador i de responsabilitats previst a la normativa de protecció de dades

Sisè: Resultats a obtenir

Aquest acord de col·laboració espera obtenir com a mínim els següents resultats:

I. Un lloc web amb els fons de totes les institucions culturals participants en la campanya.

II. Una API Rest que permeti difondre tots els continguts de forma fàcil i amigable. Facilitant que altres empreses culturals puguin generar nous productes o serveis en base a aquests continguts.

III. Un catàleg bàsic dels fons que vulgui publicar el CPS.

Setè: Ús del lloc web

El CPS es compromet a fer un ús adequat i lícit del Lloc Web, de conformitat amb la legislació aplicable.

El Lloc Web també pot contenir enllaços a altres llocs web que no són operats per Coeli (des d'ara "Altres pàgines web"). COELI no exerceix cap control sobre Altres pàgines web i no és responsable del contingut d'aquests ni de cap dany que puguin produir-li per

l'ús dels mateixos. Si bé es reserva el dret a eliminar aquests enllaços si per qualsevol mitjà fos conegut que en el lloc enllaçat es comet qualsevol irregularitat o il·legalitat.

Vuitè: Comissió de seguiment

Es crearà una comissió per al seguiment i control del present conveni i que estarà formada per un tècnic de cada entitat:

- El representant de Coeli: Pep Casals Puig
- El representant del CPS: Pere Izquierdo Tugas

Novè: Vigència del conveni

La vigència d'aquest conveni serà vigent a la signatura del present i fins el 31 de desembre de 2020. Si ambdues part decideixen continuar col·laborant a partir d'aquesta data caldrà establir un nou acord.

A la finalització de l'acord Coeli es compromet a:

- I. Facilitar al CPS una exportació de totes les dades i continguts de la seva propietat, en formats estàndards i reutilitzables.
- II. Eliminar-les dels seus sistemes, un cop facilitades les dades a la Institució.

Desè: Règim jurídic

El règim jurídic d'aquest Conveni està constituït per les presents clàusules i per tot allò establert al Capítol VI, del Títol Preliminar de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, al Capítol II del Títol IX de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de Règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, així com pels articles 303 i següents del Decret 179/1995 de 13 de juny.

Es trametrà el present conveni al Registre de Convenis de Col·laboració i Cooperació de la Generalitat de Catalunya en compliment del que estableix la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern

Onzè: Resolució de conflictes

La resolució de les diferències d'interpretació i compliment que poguessin sorgir en l'execució d'aquest conveni es portarà a terme de forma amistosa a través de la comissió de seguiment. Tot i així, en el cas que no es puguin resoldre les diferències s'estarà al que disposi la Llei 29/1998, de 13 de juliol de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Dotzè: Causes d'extinció

Seràn causes d'extinció o resolució del present conveni, les següents:

- a) Per la realització del seu objecte.
- b) Per la desaparició sobrevinguda de l'objecte del Conveni per causes objectives.
- c) Per mutu acord de les parts.
- d) Per l'incompliment de les obligacions i els compromisos assumits per part d'algun dels signants. En aquest cas, qualsevol de les dues parts pot efectuar un requeriment a la part incomplidora per a que reprengui els compromisos incomplets al conveni, de conformitat amb el procediment previst a l'article 51 c) de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.
- e) Per decisió judicial declaratòria de la nul·litat del conveni
- f) Per qualsevol altra causa diferent de les anteriors prevista en el conveni o en altres lleis

I en prova de conformitat amb el contingut d'aquest conveni, les parts signen digitalment aquest document.

PERE IZQUIERDO
TUGAS - DNI

(AUT)

Firmado digitalmente
por PERE IZQUIERDO
TUGAS - DNI
3
Fecha: 2020.04.06
13:18:18 +02'00'

JORGINA
RODRIGUEZ (R:
B66987462)

Firmado digitalmente
por
JORGINA RODRIGUEZ
(R: B66987462)
Fecha: 2020.04.06
13:02:56 +02'00'

Metadades del document

Núm. expedient	2020/0002462
Tipus documental	Conveni
Títol	CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE EL CONSORCI DEL PATRIMONI DE SITGES I COELI PLATFORM SL PER L'ADHESIÓ A LA CAMPANYA "UNIM FORCES PERQUÈ ELS MUSEUS NO PARIN"

Signatures

Signatari	Acte	Data acte
JORGINA RODRIGUEZ (B66987462)	Signa	06/04/2020 13:02
PERE IZQUIERDO TUGAS (AUT)	Signa	06/04/2020 13:18
Francesc Bartoll Huerta (SIG)	Secretari delegat suplint a Dènia Làzaro Ardila	09/04/2020 11:12

Validació Electrònica del document

Codi (CSV)	Adreça de validació	QR
97b4f6a213a363367070	https://seuelectronica.diba.cat	

