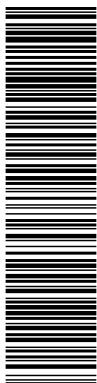


DOCUMENT Conveni Ubicat 2019 CCG_Aj Cassà de la Selva	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: 9Q6UQ-MIXIF-Z8N00 Data d'emissió: 6 de juliol de 2020 a les 08:16:25 Pàgina 1 de 3	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- President de Consell Comarcal del Gironès. Signat 01/07/2020 13:55 2.- Secretari de Consell Comarcal del Gironès. Signat 03/07/2020 14:46	ESTAT APROVAT 03/07/2020 14:46



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 47371_906UQ-MIXIF-Z8N00_B5A4C468C63827C8E98F19573C5F19FF04FB3897) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats a l'adreça web: https://ajns.girones.cat/9443



Nº EXP.: 2020/1376/53

ANNEX AL CONVENI MARC DE COL-LABORACIÓ ENTRE EL CONSELL COMARCAL DEL GIRONÈS I L'AJUNTAMENT DE CASSÀ DE LA SELVA PEL DESENVOLUPAMENT ECONÒMIC LOCAL, D'OCCUPACIÓ I DE PLANIFICACIÓ ESTRATÈGICA PER LA IMPLANTACIÓ DEL PROGRAMA UBICAT D'ACOMPANYAMENT A LA INSERCIÓ I SUPORT OCUPACIONAL AL MUNICIPI

ENTITATS QUE INTERVENEN

D'una part el Sr. Joaquim Roca i Ventura, en qualitat de president del Consell Comarcal del Gironès, facultat per Acord de Presidència 10 de març de 2020, assistit pel Sr. Jordi Batllori i Nouvilas, secretari general del Consell Comarcal del Gironès;

D'una altra part, Sr. Robert Mundet i Anglada, actuant en qualitat d'Alcalde-President, en nom i representació de l'Ajuntament de Cassà de la Selva, facultat per Junta de Govern Local, de data 25 de juny de 2020, assistit pel secretari de la corporació, el Sr. Ignacio López Salvador, en virtut del que preveu l'article 3 del Reial Decret 128/2018, de 16 de març, pel qual es regula el règim jurídic dels funcionaris de l'administració local amb habilitació de caràcter nacional.

ANTECEDENTS I MOTIVACIÓ

Que en data 14 de febrer de 2019 el Consell Comarcal del Gironès i l'Ajuntament de Cassà de la Selva han subscrit el Conveni de marc de col·laboració pel desenvolupament econòmic local, d'ocupació i de planificació estratègica.

Que en data 3 d'agost de 2018 el Servei d'Ocupació de Catalunya aprova l'Ordre TSF/143/2018, per la qual s'aproven les bases reguladores per a la concessió de subvencions per a la realització del Programa UBICAT d'acompanyament a la inserció i suport ocupacional per a la inclusió social.

Que l'Ajuntament de Cassà de la Selva manifesta el seu interès en participar en el Programa UBICAT que realitza el Consell Comarcal del Gironès.

ACORDEN

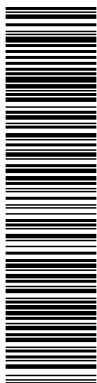
1- Objecte de l'annex del conveni

L'objecte d'aquest annex del conveni és establir els termes de col·laboració entre l'Ajuntament de Cassà de la Selva i el Consell Comarcal del Gironès per a participar en el Programa UBICAT per l'acompanyament a la inserció i suport ocupacional per a la inclusió social al municipi.

2- Actuacions a desenvolupar

- Disseny i execució d'itineraris personals d'inserció de les persones usuàries dels servei, donant especial atenció a les persones aturades de llarga durada.
- Actuacions individuals i grupals periòdiques per millorar la seva ocupabilitat.
- Actuacions de prospecció laboral i intermediació, especialment dissenyades per a les persones ateses.
- Treball de prospecció empresarial al municipi.
- Visites a empreses i/o pràctiques a empreses.
- Seguiment dels usuaris/àries atesos al servei mitjançant trobades periòdiques.

DOCUMENT Conveni: Conveni Ubicat 2019 CCG_Aj Cassà de la Selva	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: 9Q6UQ-MIXIF-Z8N00 Data d'emissió: 6 de juliol de 2020 a les 08:16:25 Pàgina 2 de 3	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- President de Consell Comarcal del Gironès. Signat 01/07/2020 13:55 2.- Secretari de Consell Comarcal del Gironès. Signat 03/07/2020 14:46	ESTAT APROVAT 03/07/2020 14:46



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 47371_9Q6UQ-MIXIF-Z8N00_B5A4C68C63827C8E98F19573C5F19F04FB3897) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats a l'adreça web: https://ajtos.girones.cat/9443



Nº EXP.: 2020/1376/53

3- Obligacions i drets de les parts

De l'Ajuntament:

- Nomenar la Sra. _____, tècnica de Promoció Econòmica (AODL), de l'Ajuntament de Cassà de la Selva, com a responsable tècnica que es farà càrrec del seguiment de les actuacions realitzades i de la participació en la comissió de seguiment conjuntament amb el Consell Comarcal del Gironès per a proposar noves actuacions i prendre decisions sobre el desenvolupament del projecte.
- Tenir disponible l'espai acordat Can Trinxeria, si escau, per a l'atenció dels ciutadans i ciutadanes i el desenvolupament de les actuacions previstes els dies que s'acordin. En cas que s'acordin accions específiques, es concretarà amb l'Ajuntament de Cassà de la Selva el lloc i les dates on es desenvoluparà.
- Presentar al Consell Comarcal del Gironès abans de l'inici de les actuacions un certificat de solidesa de l'espai on es desenvoluparan les actuacions.

Del Consell Comarcal del Gironès

- Nomenar la Sra. _____, tècnica en promoció econòmica del Consell Comarcal del Gironès com a responsable tècnica que es farà càrrec de la direcció del projecte, de la coordinació, planificació i control continu del Programa UBICAT.
- Designar la persona tècnica per a la realització del Programa.
- Dirigir el Programa UBICAT a persones aturades en general, i a aquelles que tenen especial dificultat d'inserció en particular joves, dones i persones amb problemàtiques afegides derivades d'altres serveis públics. També s'atendrà a aquelles persones ocupades que busquen una millora de feina. I, especialment, d'acord amb l'Ordre TSF/143/2018, les persones aturades de llarga durada dels municipis del Gironès exceptuant Girona i Salt.
- El Consell Comarcal del Gironès destinarà els recursos humans necessaris per oferir aquest servei a les persones del municipi de Cassà de la Selva.
- El Consell Comarcal del Gironès, en col·laboració amb l'Ajuntament de Cassà de la Selva, dissenyarà i elaborarà material, tant pedagògic per al desenvolupament de les accions, com de difusió dels serveis oferts a través d'aquest annex del conveni.

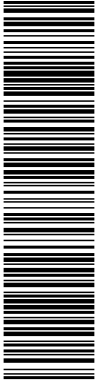
4. Aspectes tècnics del projecte

El Consell Comarcal del Gironès com a entitat coordinadora del programa aportarà els recursos humans i materials necessaris per al desenvolupament del Programa i realitzarà les actuacions necessàries per a la millora de l'ocupabilitat de les persones aturades del municipi i aquelles que desitgin una millora de feina.

Les actuacions a realitzar seran les següents:

- Disseny i execució d'itineraris personals d'inserció de les persones usuàries dels servei, donant especial atenció a les persones aturades de llarga durada.
- Actuacions individuals i grupals periòdiques per millorar la seva ocupabilitat.
- Actuacions de prospecció laboral i intermediació, especialment dissenyades per a les persones ateses.
- Treball de prospecció empresarial al municipi.
- Seguiment dels usuaris/àries atesos al servei mitjançant trobades periòdiques.

DOCUMENT Conveni: Conveni Ubicat 2019 CCG_Aj Cassà de la Selva	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: 9Q6UQ-MIXIF-Z8N00 Data d'emissió: 6 de juliol de 2020 a les 08:16:25 Pàgina 3 de 3	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- President de Consell Comarcal del Gironès. Signat 01/07/2020 13:55 2.- Secretari de Consell Comarcal del Gironès. Signat 03/07/2020 14:46	ESTAT APROVAT 03/07/2020 14:46



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 47371_9Q6UQ-MIXIF-Z8N00 BEAMC468C63827C8E08F19573C5F19FF04FB3897) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Milijancant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats a l'adreça web: <https://ajtos.girones.cat/9443>



Nº EXP.: 2020/1376/53

- Visites i/o pràctiques a empreses.
- Altres actuacions que es puguin acordar en la comissió de seguiment del projecte.

L'atenció als ciutadans i ciutadanes del municipi es realitzarà a les dependències de l'Ajuntament, on es disposi de certificat de solidesa de l'edifici i es destinarà un dia cada 15 dies (5 h d'atenció al públic) durant el període d'un any.

S'estableix com a dia d'atenció directe els dimarts i/o dijous de 9h a 14h seguint el calendari laboral del Consell Comarcal del Gironès i exceptuant els dies que el tècnic/a disposi de permís, prèvia sol·licitud formal al Consell Comarcal i l'avis previ i acord amb els responsables municipals del programa. En cas que no es pugui realitzar l'atenció per altres causes alienes tals com: incapacitat laboral transitòria (per malaltia o accident) expedida pel facultatiu competent; sol·licitud d'excedència del lloc de treball o altra causa aliena; el Consell Comarcal del Gironès cobrirà el servei aportant un tècnic/a substituït/a.

Es constituirà una comissió tècnica de seguiment formada per una persona de l'Ajuntament de Cassà de la Selva i per la Sra. Maria Figuerola Mercader, tècnica en promoció econòmica del Consell Comarcal del Gironès, la qual podrà ser acompanyada per altres tècnics de l'Àrea. Aquesta comissió es reunirà semestralment amb caràcter regular amb la finalitat de fer un seguiment de les actuacions desenvolupades i per programar aquelles que es considerin oportunes.

5- Protecció de dades

Les parts signades estan obligades al compliment del que estableix la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal (art. 11.5 i 21), i el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades. En aquest sentit es podran tractar les dades personals facilitades per a la realització de les activitats objecte d'aquest annex en els termes que s'estableixen i d'acord amb les instruccions facilitades pels responsables del seu seguiment.

I, en prova de conformitat, les persones que l'atorguen signen aquest annex.