



Codi de verificació:	[REDACTED]
Procediment: N307 Convenis per esports	
Expedient: 9139/2020	Document: 263968/2020

CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE L'AJUNTAMENT DE SANT CUGAT DEL VALLÈS I LA ENTITAT FUTBOL SALA SANT CUGAT, PER A LA PROMOCIÓ DE L'ESPORT EL 2020

ENTRE PARTS

D'una part, la Il·lma. Sra. Mireia Ingla i Mas, Alcaldessa-Presidenta de l'Ajuntament de Sant Cugat del Vallès, amb número de NIF P0820400J, actuant en la seva representació en virtut de les facultats conferides per l'art 53.1.a) del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el *Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya*, assistida per la Sra. Rosa Castellà i Mata, secretaria general de l'Ajuntament de Sant Cugat del Vallès, de conformitat amb el que estableix l'art. 92 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, de bases de règim local.

De l'altra part, el Sr. Jordi Palau Asensio, amb [REDACTED], com a President del Futbol Sala Sant Cugat amb domicili a Sant Cugat del Vallès, a Av. Guinardera, 20 i CIF G60176765.

Ambdues parts es reconeixen mútuament capacitat necessària en dret per atorgar aquest acte jurídic, i posades prèviament d'acord.

EXPOSEN

1. Que l'Ajuntament de Sant Cugat del Vallès és una entitat pública local, amb plena capacitat jurídica, d'obrar i d'autonomia de gestió per a l'acompliment de les seves finalitats, entre d'altres, l'establiment de convenis de col·laboració amb les entitats esportives envers la promoció de la pràctica esportiva a la ciutat.
2. Que l'entitat Futbol Sala Sant Cugat és un club esportiu privat sense ànim de lucre i àmbit municipal, constituït en data 16/02/2004, amb personalitat jurídica pròpia i capacitat d'obrar, que consta inscrita en el Registre Municipal d'Entitats Ciutadanes amb el número 106.
3. Que l'entitat està arrelada a la ciutat i és molt representativa dins el teixit associatiu del municipi essent considerades les activitats que desplega d'interès local.
4. Que l'entitat disposa d'un projecte de qualitat amb una programació esportiva i una planificació anual d'activitats que complementen l'oferta esportiva del municipi i que dona resposta a les necessitats de la ciutat.
5. Que l'entitat té com a finalitats:
 - a. Impulsar com a principal modalitat esportiva la pràctica del Futbol sala entre la població infantil i juvenil del municipi.
 - b. Formar els joves esportistes i ajudar-los a créixer com a persones a través de l'esport.



- c. L'entitat fonamenta el seu projecte esportiu en tres àrees principalment: esportiva, formativa i social.
 - d. Potenciar l'entorn familiar, element bàsic per treballar els valors esportius de l'entitat.
 - e. Promoure hàbits saludables en la pràctica esportiva.
 - f. Treballar per a la integració i l'accessibilitat a l'esport de les persones amb discapacitat.
6. Que l'Ajuntament reconeix el caràcter cívic de l'entitat i valora de forma positiva la tasca feta fins ara i el projecte futur.
 7. Que és voluntat municipal donar suport a les entitats que desenvolupen activitats de naturalesa esportiva i de caràcter cívic que, conjuntament amb els serveis i activitats oferts per l'Ajuntament, conformen una oferta variada i de qualitat que suscita un alt grau de participació i demanda ciutadana.

De conformitat amb els art. 158 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya i 227 i següents del RD 2568/1986, de 26 de novembre, és voluntat municipal col·laborar amb l'entitat Futbol Sala Sant Cugat.

Ambdues parts, posades d'acord, subscriuen el present conveni amb subjecció a les següents:

CLÀUSULES

Primera.- OBJECTE DEL CONVENI

És objecte del present conveni regular la col·laboració entre l'Ajuntament de Sant Cugat del Vallès i l'entitat Futbol Sala Sant Cugat per al bon desenvolupament del projecte esportiu, tot incidint en el treball de promoció de l'esport com a eina d'integració, de cohesió social, educadora, formativa, de relació social i participació ciutadana i en la promoció d'un estil de vida saludable i de valors de civisme i ètica.

Segona.- OBLIGACIONS I COMPROMISOS DE LES PARTS

2.1. Obligacions de l'entitat Futbol Sala Sant Cugat

- 2.1.1. Es compromet a desenvolupar el programa en els termes que es detallen al conveni i a destinar l'aportació econòmica que serà lliurada per l'Ajuntament al pagament exclusiu de les despeses que comportin les actuacions objecte del present conveni.
- 2.1.2. Fomentar l'esport com a eina essencial de la formació integral de l'individu, com a eina d'integració i dinamització entre la població.
- 2.1.3. Afavorir la qualitat de les estructures tècniques esportives potenciant el nivell formatiu i titulacions reglades de les mateixes.
- 2.1.4. Complir amb els requeriments de la Llei 3/2008 de 23 d'abril de l'exercici de les professions de l'esport.
- 2.1.5. Disposar d'una estructura directiva participativa que garanteixi la continuïtat i estabilitat del projecte esportiu, així com d'una base social suficient que sustenti el projecte de l'entitat i els seus objectius.
- 2.1.6. Afavorir iniciatives que promoguin la cooperació entre entitats del municipi i/o col·laborar en les jornades i campanyes de promoció esportiva així com els actes de ciutat, d'acord a les seves possibilitats.
- 2.1.7. Col·laborar en esdeveniments esportius que potenciïn la imatge de la ciutat i promoguin la participació de la població, d'acord a les seves possibilitats.



- 2.1.8. Fer constar la col·laboració de l'Ajuntament de Sant Cugat del Vallès a totes les seves comunicacions, en la publicitat i la difusió de totes les seves activitats i programes.
- 2.1.9. Consultar l'agenda municipal d'actes previstos, per tal d'intentar no fer coincidir activitats de l'entitat amb altres actes d'interès general que es facin a la ciutat.
- 2.1.10. Signar acords de col·laboració amb l'OMET per integrar els esportistes participants en la competició escolar en la competició federada.
- 2.1.11. Respectar les dates següents per a la presentació de la documentació i/o informació requerida:
- Introduir els calendaris de competició a l'aplicació informàtica específica, com a molt tard, una setmana després de la realització del seu sorteig.
 - Introduir la distribució definitiva de partits del cap de setmana com a molt tard 7 dies abans a l'activitat.
 - Notificar mitjançant seu electrònica 30 dies abans de la data prevista, les peticions d'autorització per celebrar un esdeveniment puntual segons model adjunt, ja sigui a la via pública o a un equipament esportiu.

2.2. Obligacions de l'Ajuntament

- 2.2.1. L'Ajuntament lliurarà la quantitat de 4.824,97 € a l'entitat Futbol Sala Sant Cugat per al desenvolupament del projecte esportiu durant el 2020.
- 2.2.2. L'Ajuntament pot formalitzar una autorització d'ús privatiu d'instal·lacions esportives Municipals per la temporada esportiva, prèvia petició expressa mitjançant el model normalitzat.
- 2.2.3. Dotar d'infraestructures i serveis necessaris, en cas que així ho requereixi l'entitat, prèvia petició mitjançant el model normalitzat amb una antelació de 30 dies naturals respecte la data prevista, per dur a terme les activitats i/o actes previstos dins el marc, objecte d'aquest conveni.
- 2.2.4. Donar suport a l'entitat Futbol Sala Sant Cugat en aspectes de formació, suport jurídic, màrqueting i comunicació, patrocini i altres que puguin ser rellevants per enfortir el sistema esportiu de l'entitat Futbol Sala Sant Cugat.

Tercera.- CONDICIONS ECONÒMIQUES I CONSIGNACIÓ PRESSUPOSTÀRIA

El pagament de la subvenció s'efectua mitjançant dos lliuraments:

- a) El primer, una bestreta inicial del 90% de l'import total de la subvenció concedida, per a la qual no s'exigeixen garanties, i que es tramitarà a partir de la concessió de la subvenció. Aquest primer pagament, en concepte bestreta, no es pot tramitar quan els beneficiaris de les subvencions tinguin pendents de justificar correctament subvencions anteriors amb l'Ajuntament de Sant Cugat.
- b) El segon, del 10% restant, que es tramita quan l'entitat beneficiària hagi justificat correctament la totalitat de les despeses efectuades per a la realització de l'activitat subvencionada, d'acord amb el que preveu l'acord 10è d'aquest conveni.

En el cas d'incompliment de les obligacions de l'entitat, pot donar lloc a la revocació de la subvenció, al reintegrament, en el seu cas, de les quantitats percebudes indegudament incrementades amb els interessos i recàrrecs d'aplicació i, si és procedent, a la sanció administrativa corresponent, de conformitat amb allò que preveuen els capítols VI i VII de l'Ordenança general de subvencions (BOP núm. 131, de 2 de juny de 2009), el Títol III del



Reintegrant, del Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la LGS, i articles 40 a 42 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

Sens perjudici del que disposa el paràgraf anterior, prèviament al reconeixement de l'obligació de cadascun dels pagaments, l'òrgan instructor ha de comprovar d'ofici si la persona beneficiària està al corrent de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social. La signatura de la sol·licitud de subvenció per part de la persona beneficiària implica l'autorització per fer-ne la comprovació.

Quarta.- RESPONSABILITATS DE LES PARTS

L'entitat ha de disposar d'una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil que cobreixi els possibles danys que es puguin causar per l'organització i realització d'activitats i qualsevol esdeveniment de col·laboració amb l'Ajuntament, d'acord a la normativa vigent i complir amb tots els requeriments del Decret 58/2010 de 4 de maig de les entitats esportives de Catalunya. La cobertura mínima serà de 600.000 € per sinistre i 150.000 € per víctima.

En el cas de fer ús d'instal·lacions a centres educatius públics la cobertura mínima serà de 1.200.000 € per sinistre i 150.000 € per víctima per donar compliment al Decret 102/2010, de 3 d'agost, d'autonomia dels centres educatius.

Presentar còpia del rebut acreditatiu del pagament anualment.

Cinquena.- DURADA DEL CONVENI

La durada del conveni s'estableix per una anualitat, i en qualsevol cas del 1 de gener al 31 de desembre del 2020.

Sisena.- MODIFICACIONS DEL CONVENI

Les variacions de les condicions que no comportin modificacions substancials que facin necessària la formalització d'un nou conveni, s'incorporaran al text inicial mitjançant clàusula addicional.

Setena.- PROJECTE ESPORTIU DE L'ENTITAT

És l'eix sobre el que es cimenta l'objecte principal de l'entitat. El projecte esportiu ha de contemplar:

1. Creixement estable i coherent dels equips d'acord a la disponibilitat dels equipaments esportius municipals cedits.
2. Projecte social que incorpori ajuts per a les famílies més desfavorides fent accessible la pràctica esportiva a tothom.
3. Garantia en la continuïtat de les estructures d'edat i categories a partir de la categoria infantil.
4. Garantia en el nombre suficient d'esportistes per equip, o per grup en esports individuals, que es mantingui durant tota la temporada.
5. Direcció tècnica i estructura coordinativa estable durant la temporada esportiva
6. Personal tècnic i docent del projecte en disposició del nivell formatiu d'acord a les tasques de responsabilitat.
7. Pla de formació adaptat a les necessitats en els diferents àmbits: equip tècnic, esportistes, familiars, associats i equip directiu. En el seu defecte, s'haurà de promoure la participació en accions formatives que es facin al municipi.



8. Complir mb la normativa vigent i dins el marc jurídic que regulen les relacions amb els col·laboradors, en el cas de tenir convenis de voluntariat i/o personal laboral.
9. Desenvolupament d'eines i projectes que permetin generar línies d'autofinançament amb el compromís d'intentar construir un projecte autofinançat.

Vuitena.- RELATIU A L'ÚS DE LES INSTAL·LACIONS

L'entitat Futbol Sala Sant Cugat assumeix en l'ús temporal dels espais esportius municipals cedits les obligacions següents:

1. Utilitzar els espais esportius i complementaris d'acord a la normativa.
2. Tenir cura del bon ús dels espais, instal·lacions, material i restant equipament per part dels esportistes i persones de l'entitat que hi tinguin accés, respectant la integritat dels béns. A aquest efecte, durant els entrenaments i competicions assegurarà la presència d'un representant de l'entitat que vetllarà pel bon ús de la instal·lació i el correcte desenvolupament de les activitats.
3. Fer-se càrrec de les despeses de reparació o reposició pels danys causats als elements de domini públic com a conseqüència de l'ús inadequat per part dels socis, esportistes o altres persones vinculades a l'entitat, sempre que així s'acrediti.
4. Seguir les indicacions del personal responsable de la instal·lació.
5. A mantenir una relació de convivència respectuosa amb la resta d'entitats que utilitzin l'equipament.
6. Comunicar a l'Ajuntament qualsevol tipus d'anomalia, de situació conflictiva o estranya, com també qualsevol tipus de desperfecte o de sostracció que es detecti a l'equipament.
7. L'entitat no podrà construir ni col·locar a l'àmbit de la instal·lació cap element físic fix ni desmuntable, sense prèvia autorització de l'Ajuntament.

L'Ajuntament comunicarà qualsevol necessitat d'ús puntual extraordinari de les instal·lacions esportives municipals amb un mínim de quinze dies per a activitats programades o de vuit dies per la resta d'activitats amb l'única excepció d'activitats organitzades per imperatiu supramunicipal (processos electorals, etc.)

No obstant això, en qualsevol moment l'Ajuntament podrà revocar l'autorització d'ús de la instal·lació per raons d'interès públic. En aquest cas, es treballarà per oferir a l'entitat una solució alternativa dins les possibilitats de les instal·lacions municipals i cercarà amb l'entitat la millor alternativa possible per a garantir la pràctica esportiva.

I, en qualsevol cas, d'acord amb les normes i condicions que consten al *Reglament de funcionament de les instal·lacions esportives municipals*, aprovat definitivament i publicat al BOPB de 4 d'abril de 2019.

Novena.- SEGUIMENT I CONTROL DE LES ACTIVITATS SUBVENCIONADES

L'Ajuntament comprovarà, en els termes que estableixen els articles 44 i següents de la Llei 38/2003, l'adequada justificació de la subvenció així com la realització de les activitats programades i el compliment de les finalitats que determinen la seva concessió.

La modificació i reintegrament de la subvenció atorgada es regulen pels articles 27 a 31 de l'Ordenança general de subvencions.

Amb caràcter previ a la percepció de la subvenció haurà de:



- Acreditar, mitjançant el corresponent certificat negatiu, que les persones adscrites al projecte de l'associació que impliquen contacte habitual amb persones menors d'edat, no han estat condemnades per sentència ferma per algun delictes contra la llibertat i indemnitat sexual.
- Acreditar el compliment de les seves obligacions tributàries i de la seguretat social, de conformitat amb l'article 34.5 de la Llei 38/2003.
- Complir amb la resta d'obligacions establertes a la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions i amb l'Ordenança general de subvencions i normatives vigents al respecte.

Desena.- **JUSTIFICACIÓ**

Abans del 31 de desembre, l'entitat ha de presentar en el Registre General de l'Ajuntament la justificació, d'acord als models normalitzats, amb la següent documentació:

1. Memòria del projecte (Doc. 1016)
2. Declaració de l'import, procedència i aplicació de subvencions o altres ajuts atorgats per altres administracions o organismes públics.
3. Factures acreditatives dels pagaments efectuats
 - 3.1. Seran imputables (elegibles) a la subvenció les despeses d'activitats següents per aquest programa:
 - 3.1.1. Taxes a federacions esportives, unions de clubs i consells esportius, sempre amb factura detallada. Els arbitratges amb factura de la federació i especificació de l'IVA, en cap cas rebuts, tiquets, actes o similars.
 - 3.1.2. Assegurances esportives o de Responsabilitat Civil de la entitat o dels esportistes.
 - 3.1.3. Retribucions netes (líquides) del personal tècnic-esportiu al servei de perceptors de les subvencions, per raó del treball realitzat. No es poden justificar a càrrec d'aquesta subvenció, les indemnitzacions per acomiadament (incloses les pactades) ni les bestretes al personal.
 - 3.1.4. Lloguers d'instal·lacions esportives destinades a la pràctica esportiva.
 - 3.1.5. Despeses de desplaçaments d'esportistes, tècnics esportius i oficials (no personal de gestió), exclusivament per la pràctica esportiva en competicions.
 - 3.1.6. Adquisició de trofeus i medalles pels participants a les activitats incloses als programes subvencionats.
 - 3.1.7. Adquisició de vestimenta esportiva i material específicament esportiu fungible, en cap cas inventariable ni material genèric ni inversions. En la factura caldrà el detall concret amb preus unitaris.
 - 3.1.8. Treballs de naturalesa tècnica - esportiva, realitzats per empreses externes o professionals independents. Amb efectes informatius, caldrà adjuntar a la factura i rebut còpia del conveni o contracte o full d'encàrrec professional.
 - 3.1.9. Confecció de cartells, programes, impresos etc. (no edició de llibres, carteria, targes, sobres, papereria en general, etc...) amb suport de paper o altres, corresponents a les activitats objecte de la subvenció. Caldrà adjuntar un exemplar amb el compte.
 - 3.2. No seran imputables (elegibles) a la subvenció les despeses d'activitats següents per aquest programa:
 - 3.2.1. Les despeses de gestió.



- 3.2.2. Sopars de gala i altres despeses d'atenció protocol·lària o representatives.
- 3.2.3. Multes i sancions
- 3.2.4. Obsequis, regals o altres premis a esportistes per participar en competicions esportives.

Onzena.- EXTINCIÓ DEL CONVENI

Seran causes d'extinció del Conveni les següents:

1. El transcurs del termini de vigència establert.
2. El mutu acord de les parts.
3. L'incompliment greu i manifest de qualsevol de les obligacions que es deriven del conveni.
4. La impossibilitat sobrevinguda, material o legal, de fer front a les esmentades obligacions.

Dotzena.- COMISSIÓ DE SEGUIMENT

A fi de garantir el millor desplegament del conveni amb coordinació adequada de tots els aspectes derivats de la seva aplicació, es formarà una comissió integrada per representants de l'Ajuntament i de l'entitat.

La comissió podrà elaborar informes i propostes per a la millora dels acords assolits en aquest conveni, i presentarà una memòria anual que avaluarà la col·laboració establerta. La comissió es reunirà un cop l'any, com a mínim, i quan ho sol·liciti qualsevol de les parts.

Tretzena.- RÈGIM JURÍDIC

El present conveni té naturalesa administrativa. En allò no previst a les seves clàusules, ni a la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, *de règim jurídic del sector públic*, ni a la Llei 26/2010, de 3 d'agost, *de règim jurídic i de procediment de les Administracions Públiques de Catalunya*, aquest conveni es regirà per Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el *Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya*, la Llei 38/2003, de 17 de novembre, *general de subvencions*, el Reial Decret 2225/1993, de 17 de desembre, pel qual s'aprova el *Reglament per a la concessió de subvencions públiques*, el Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el *Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals*, l'*Ordenança general de subvencions* de l'Ajuntament (publicada en el BOPB d'11.06.2009) i la resta de normativa de caràcter administratiu aplicable. En de totes elles, s'aplicaran les normes del dret privat.

Serà igualment d'aplicació en allò que correspongui, la Llei 19/2013, de 9 de desembre, *de transparència, accés a la informació pública i bon govern*, així com les normes que la modifiquin en cada moment.

Catorzena.- JURISDICCIÓ COMPETENT

Les discrepàncies que puguin sorgir en la interpretació i aplicació del conveni, s'intentaran resoldre, en primer terme, mitjançant la negociació entre les parts. En cas de persistir el conflicte, les parts se sotmetran als jutjats i tribunals de la jurisdicció contenciós administrativa del partit judicial que correspongui al municipi de Sant Cugat del Vallès, amb renúncia expressa a qualsevol altre fur que els pugués correspondre.



Quinzena.- PROTECCIÓ DE DADES

Les dades personals hauran de ser tractades de conformitat amb el que estableix el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu, i del Consell de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques en allò que respecta al tractament de dades personals (RGPD), i normativa complementària.

Setzena.- CONFIDENCIALITAT

Les parts es comprometen a no facilitar a tercers ni utilitzar, per altres finalitats diferents de les derivades del present conveni, la informació, propietat de l'altra part, a la que tinguin accés com a conseqüència del desenvolupament dels acords assolits per mitjà d'aquest document, essent responsables del possibles danys i perjudicis que es derivin de l'incompliment d'aquest deure de confidencialitat.

I en prova de conformitat els compareixents signen electrònicament el present document,



L'ALCALDESSA,

Signat digitalment per:
L'Alcaldia
Mireia Ingla Mas
18-12-2020 18:17

LA SECRETARIA GENERAL,

Signat digitalment per:
Secretària General
Rosa Castellà Mata
17-12-2020 11:21

EL PRESIDENT DE L'ENTITAT
FUTBOL SALA SANT CUGAT

	Signat digitalment per
M JORDI	
PALAU (R:	JORDI PALAU
G6017676	(R: G60176765)
5)	Data:
	2020.12.28
	20:25:41 +01'00'