



CONSELL COMARCAL
DE L'ALT EMPORDÀ



Ajuntament
Pont de Molins
ALT EMPORDÀ

CONVENI DE DELEGACIÓ DE COMPETÈNCIES PER A LA RECOLLIDA I TRANSPORT DE RESIDUS MUNICIPALS ENTRE EL CONSELL COMARCAL DE L'ALT EMPORDÀ I L'AJUNTAMENT DE PONT DE MOLINS

I. PARTS QUE INTERVENEN

D'una part,

La il·lustríssima Senyora Sònia Martínez i Juli, presidenta del Consell Comarcal de l'Alt Empordà, amb NIF P6700008C, actuant d'acord amb l'article 13.1.a del Decret Legislatiu 4/2003 de 4 de novembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei sobre l'organització comarcal de Catalunya, i facultada per a la signatura d'aquest conveni mitjançant acord de Ple de la corporació de data 31 de juliol de 2018; i assistida per la secretària del Consell Comarcal de l'Alt Empordà.

De l'altra,

L'il·lustríssim Senyor Josep Fuentes Jiménez, alcalde de l'Ajuntament de Pont de Molins, amb NIF P1714400G, en exercici de les facultats que li confereix l'article 21.1.b) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases de Règim Local i l'article 53.1.a del Decret legislatiu 2/2003 de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la llei municipal i de règim local de Catalunya, facultat mitjançant acord de Ple de la corporació de data 10 de setembre de 2020; i assistit pel secretari de la Corporació.

Ambdues parts es reconeixen mútuament la competència i la capacitat legal necessària per formalitzar aquest Conveni de delegació de competències.

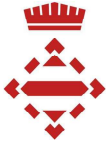
II. ANTECEDENTS I MOTIVACIÓ

Primer. Que l'Ajuntament de Pont de Molins és titular de les competències per a la recollida de residus municipals d'acord amb l'article 25.2. lletra a de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les de bases de règim local i l'article 42 del Decret legislatiu 1/2009, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora dels residus

Segon. Que el Consell Comarcal de l'Alt Empordà, d'acord amb els articles 9.4 i 85 Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, i l'article 25 del Decret legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei d'organització comarcal de Catalunya, pot exercir aquelles competències que li deleguin els municipis. Així mateix, d'acord amb l'article 51. del Decret legislatiu 1/2009, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora dels residus, el Consell Comarcal pot rebre la delegació de les competències en matèria de gestió de residus.

Tercer. Que l'Ajuntament de Pont de Molins en data 21 de novembre de 2018 va sol·licitar al Consell Comarcal de l'Alt Empordà assistència tècnica per la implantació del servei de recollida porta a porta.

Quart. Que la Junta Consultiva de Contractació Administrativa va emetre informe 6/2017 en data 16 de maig on fa constar que la transferència de competències en les



CONSELL COMARCAL
DE L'ALT EMPORDÀ



Ajuntament
Pont de Molins
ALT EMPORDÀ

delegacions de competències ha de ser real, en el sentit que l'entitat cedent no es conservi facultats relatives a l'execució concreta de la funció pública cedida.

En virtut de tot l'exposat, ambdues parts subscriuen el present Conveni de delegació de les competències de la recollida selectiva de les fraccions:

- | | | |
|--|--|--|
| <input checked="" type="checkbox"/> Orgànica | <input checked="" type="checkbox"/> Resta | <input checked="" type="checkbox"/> Envasos lleugers |
| <input checked="" type="checkbox"/> Paper/cartró | <input checked="" type="checkbox"/> Envasos de vidre | <input type="checkbox"/> Voluminosos |
| <input type="checkbox"/> Restes de Poda | <input checked="" type="checkbox"/> Compostatge casolà | <input type="checkbox"/> Altres residus valoritzables
recollits en deixalleries |

Aquest conveni es regirà pels següents pactes.

PACTES

Primer. Subjectes

1. Els subjectes signants del conveni de delegació de competències són els que figuren a l'expositiu primer d'aquest conveni i ambdues parts es reconeixen mútuament la competència i la capacitat legal necessària per formalitzar el present Conveni de col·laboració.

Segon. Objecte del conveni

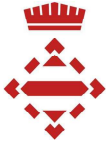
2.1 Delegació del servei

L'Ajuntament de Pont de Molins delega a favor del Consell Comarcal de l'Alt Empordà la gestió del servei de recollida selectiva de les fraccions:

- | | | |
|--|--|--|
| <input checked="" type="checkbox"/> Orgànica | <input checked="" type="checkbox"/> Resta | <input checked="" type="checkbox"/> Envasos lleugers |
| <input checked="" type="checkbox"/> Paper/cartró | <input checked="" type="checkbox"/> Envasos de vidre | <input type="checkbox"/> Voluminosos |
| <input type="checkbox"/> Restes de Poda | <input checked="" type="checkbox"/> Compostatge casolà | <input type="checkbox"/> Altres residus valoritzables
recollits en deixalleries |

La gestió d'aquest servei inclou:

- L'estudi tècnic de planificació, gestió del servei de recollida de les fraccions dels residus municipals delegades.
- El Servei de recollida de les fraccions dels residus municipals anteriorment indicades en el municipi de Pont de Molins entenent que podrà ser d'origen domèstic, generadors singulars o industrial assimilable a municipal si aquests dos últims estan integrats a la recollida municipal.
- El transport de totes les fraccions a la planta de transferència, de valorització, de tractament o a disposició final segons la naturalesa de cada una.
- El seguiment tècnic de la gestió i tractament de les fraccions delegades, i la declaració dels resultats a l'aplicació informàtica de l'Agència de residus de Catalunya.
- L'Adhesió als convenis marc entre els Sistemes Integrats de Gestió (SIGs) d'aquests residus i l'Agència de residus de Catalunya per al cobrament de les retribucions econòmiques derivades de l'aplicació de la Llei estatal 11/1997, de 24



**CONSELL COMARCAL
DE L'ALT EMPORDÀ**



**Ajuntament
Pont de Molins**
ALT EMPORDÀ

- d'abril, d'envasos i residus d'envasos.
- Gestió dels cànons i retorns de cànons.
 - La venda dels residus recollits a recuperadors per a la seva valorització.

2.2 Acceptació de la delegació

El Consell Comarcal de l'Alt Empordà accepta aquesta delegació mitjançant aprovació del Ple per majoria absoluta i assumeix els compromisos per a gestionar el servei objecte d'aquest conveni, respecte del qual l'Ajuntament en conserva la titularitat municipal.

Tercer. Forma de gestió del servei

El Consell Comarcal de l'Alt Empordà gestionarà el servei de la forma més adient que cregui convenient, sempre respectant criteris d'eficiència i sostenibilitat, i de conformitat amb el previst a l'article 85 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local; l'article 249 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya; i els articles 188 i següents del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals; i la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

Quart. Condicions de la prestació del servei

Les condicions particulars amb què es prestarà el servei estan definides a l'annex 1.

Cinquè. Intervenció de l'Ajuntament en la prestació del servei

1. Durant el primer trimestre de l'any següent, el Consell Comarcal de l'Alt Empordà presentarà a l'Ajuntament de Pont de Molins un informe de seguiment anual que inclourà com a mínim el balanç econòmic de l'any anterior i el detall dels serveis prestats. No obstant això, el Consell informarà a través d'un entorn web amb accés privat per l'ajuntament on podrà accedir diàriament a les dades del servei de recollida, resultats, incidències i altres paràmetres de funcionament del servei. Els tècnics encarregats del seguiment del servei realitzaran almenys una reunió de seguiment anual per a la presentació de l'informe anual i per recollir informació municipal que es consideri necessària per al bon desenvolupament del servei.

2. L'Ajuntament podrà nomenar un responsable per a la supervisió del servei que tindrà contacte directe amb el Consell Comarcal de l'Alt Empordà per a la solució de les incidències que puguin succeir en la prestació diària del mateix. En aquest cas, l'Ajuntament notificarà al Consell Comarcal les dades de contacte d'aquest responsable.

Sisè. Finançament de la delegació – Determinació del preu del servei

1. Per tal de finançar les competències delegades, la quantia prevista a assumir per part de l'Ajuntament és de 54.880,38€ anuals, imputables a la partida pressupostària corresponent del pressupost 2021 i següents.

El cost anual d'aquest servei, són els descrits al document annex 1 d'aquest conveni.



**CONSELL COMARCAL
DE L'ALT EMPORDÀ**



**Ajuntament
Pont de Molins**
ALT EMPORDÀ

2. Aquest import, derivat de l'estudi econòmic inicial per a la licitació del servei que inclou diferents municipis, podrà ser objecte de canvis per algun dels següents motius:

- La licitació, la qual pot fer disminuir la quantitat prevista a aportar pels ajuntaments.
- La revocació de la delegació o modificació del servei d'algun municipi, la qual podria afectar el preu del servei de la resta de municipis.

En el cas que es produís un dels supòsits anteriors, el Consell Comarcal de l'Alt Empordà ho comunicarà a l'ajuntament.

3. L'actualització de les condicions de prestació del servei i l'aportació econòmica de l'Ajuntament es revisaran anualment en funció de l'estudi de costos associat al contracte de recollida corresponent. El Consell Comarcal de l'Alt Empordà comunicarà la revisió del següent exercici a l'Ajuntament el mes de setembre de l'any en curs. Les noves condicions seran d'aplicació anual per anys naturals.

4. L'Ajuntament es compromet a tenir aplicació pressupostària cada any per a la prestació del servei objecte de delegació

Setè. Facturació

Es facturarà mensualment d'acord amb els serveis realitzats el mes anterior i amb les dades facilitades pel servei i segons les condicions aprovades a l'expedient d'aprovació de les contraprestacions econòmiques anual del Consell Comarcal de l'Alt Empordà.

Vuitè. Demora en el pagament

La incursió en mora pel que fa al pagament dels serveis determinarà el naixement de l'obligació de satisfer l'interès legal, a comptar des del primer dia de mora.

Si s'acumulen tres mensualitats sense pagar, i sempre que no es pugui imputar per aquest motiu cap culpa a l'ens gestor, aquest quedarà facultat, prèvia reunió de la Comissió de seguiment, a resoldre de manera unilateral el conveni per incompliment de les obligacions de la corporació municipal, amb imputació del deute i l'interès legal de demora de l'Ajuntament.

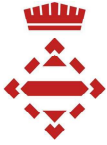
Novè. Obligacions de l'Ajuntament

Correspon a l'Ajuntament de Pont de Molins:

- Finançar al Consell Comarcal de l'Alt Empordà el preu dels serveis establerts per cada any en els terminis i les condicions fixades en aquest conveni.

- Adoptar els acords d'imposició i d'ordenació dels tributs municipals, conforme preveu el Reial decret legislatiu 2/2004, de 4 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, així com els actes administratius de gestió tributària i els corresponents a la gestió recaptatòria.

- Atendre les possibles queixes, observacions, suggeriments, al·legacions, recursos i altres peticions que formulin els ciutadans de Pont de Molins sobre el funcionament



**CONSELL COMARCAL
DE L'ALT EMPORDÀ**



**Ajuntament
Pont de Molins**
ALT EMPORDÀ

dels serveis delegats i trametre una còpia de la sol·licitud al Consell Comarcal a fi de poder adoptar, si s'escau, les mesures correctores requerides.

- La gestió econòmica del servei de recollida de residus a qui correspon també suportar aquesta despesa.
- Les altres que s'indiquin en aquest conveni.

Desè. Obligacions del Consell Comarcal de l'Alt Empordà

Correspon al Consell Comarcal de l'Alt Empordà:

- Adquirir els drets i les obligacions respecte al personal que presta el servei, quedant exclòs l'Ajuntament de qualsevol tema referent al mateix.
- Subscriure una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil que cobreixi, per al conjunt del municipi, la totalitat de les responsabilitats que derivin dels accidents, danys o perjudicis que puguin ocasionar a tercers, produïts per omissió o acció dels treballs realitzats en la prestació del servei, a excepció de les derivades dels contenidors soterrats del municipi, responsabilitat de l'ajuntament.

Onzè. Vigència del conveni

La delegació tindrà vigència 4 anys comptats a partir de la signatura del contracte de prestació de serveis corresponent al serveis de recollida.

Amb un mínim d'antelació de sis mesos, abans de la finalització del termini de 4 anys, qualsevol de les parts podrà denunciar la finalització del conveni, de manera expressa i escrita, amb el benentès que la manca d'aquest requisit propiciarà la pròrroga, que haurà de ser expressa, del present conveni per períodes de 4 anys més.

Dotzè. Causes de modificació

En cas que el municipi estigui interessat en la ampliació dels mitjans materials o personals utilitzats per l'exercici de la competència, de la freqüència de la prestació del servei o la realització de prestacions accessòries a la mateixa no contemplades en el servei base, el Consell Comarcal de l'Alt Empordà emetrà la corresponent memòria valorada que haurà de ser acceptada per l'ajuntament per tenir efectes entre les parts. En el cas que la modificació de serveis plantejats no estigui inclosa al contracte de recollida el Consell Comarcal procedirà a tramitar-ne la modificació per tal d'incorporar-los, sempre que sigui possible.

Tretzè. Causes d'extinció

La delegació de competències podrà declarar-se extingida amb anterioritat pels següents motius:

- Mutu acord entre les parts
- Recuperació de la delegació per part de l'Ajuntament
- Desistiment per part del Consell Comarcal
- Transcurs del termini de vigència del conveni



**CONSELL COMARCAL
DE L'ALT EMPORDÀ**



**Ajuntament
Pont de Molins**
ALT EMPORDÀ

- Incompliment de les obligacions i compromisos assumits per part d'alguns dels signants
- Decisió judicial declaratòria de la nul·litat del conveni
- Impossibilitat d'aconseguir l'objecte o la finalitat prevista en aquest conveni
- Reiterades deficiències en l'execució de les prestacions del servei
- Suspensió del servei per raons d'interès públic
- Qualsevol altra causa diferent a les anteriors previstes en el conveni o a les lleis

Catorzè. Garantia de cancel·lació

En el cas que l'Ajuntament decideixi recuperar la competència caldrà que formalitzi un preavis amb una antelació de tres mesos. En aquest supòsit, el Consell Comarcal de l'Alt Empordà tindrà dret a percebre de l'Ajuntament, en concepte d'indemnització, un import equivalent al servei de seguiment tècnic del contracte per un any. Així com la indemnització corresponent a l'empresa de recollida en el marc del contracte de prestació dels serveis.

En cas d'incompliment del preavis, a més de la indemnització, el Consell Comarcal de l'Alt Empordà tindrà dret a percebre de l'Ajuntament, en concepte de danys i perjudicis, un import igual al facturat durant els últims sis mesos.

En el cas que sigui el Consell Comarcal qui vulgui desistir de la competència delegada haurà de notificar-ho a l'Ajuntament amb sis mesos d'antelació. L'Ajuntament no tindrà dret a percebre cap quantia per danys i perjudicis per aquesta causa si s'ha fet el preavis amb l'antelació esmentada.

Quinzè. Comissió de seguiment

A voluntat de qualsevol de les parts es constituirà una Comissió mixta de seguiment, integrada per un regidor de l'Ajuntament de Pont de Molins, un conseller del Consell Comarcal de l'Alt Empordà i un tècnic de cada administració, a fi de vetllar per la correcta execució i interpretació de les estipulacions d'aquest conveni.

Setzè. Protecció de dades

De conformitat amb allò que disposa la Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal i el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques en el que respecta al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades, tota la informació que faciliti o obtingui l'ens gestor serà tractada amb caràcter confidencial i només podrà ser utilitzat per a la correcta prestació del servei objecte d'aquest conveni.

L'Ajuntament de Pont de Molins autoritza a l'ens gestor a realitzar un ús adequat i coherent de la informació i les dades que obtingui de l'execució d'aquest conveni.

El Consell Comarcal de l'Alt Empordà queda facultat per l'Ajuntament de Pont de Molins a facilitar les dades que resultin de la gestió d'aquest servei a l'Agència de Residus de Catalunya i a altres entitats públiques i privades sempre que estiguin relacionades amb el sector de residus o del medi ambient en general.



CONSELL COMARCAL
DE L'ALT EMPORDÀ



Ajuntament
Pont de Molins
ALT EMPORDÀ

Dissetè. Publicacions i Registre

1. El conveni s'ha de publicar de manera íntegra en el Portal de Transparència de les parts que subscriuen el conveni, tal com estableix l'article 8 de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
2. Així mateix, i de conformitat amb els articles 110.3 i 112.2 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, el present conveni es publicarà en el DOGC.
3. D'acord amb el mateix article 110.3 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, el conveni també s'haurà de trametre al Registre de Convenis de la Generalitat de Catalunya.

Divuitè. Naturalesa

Aquest conveni tindrà naturalesa administrativa, corresponent a la jurisdicció contenciosa administrativa conèixer les qüestions litigioses que puguin sorgir de la seva interpretació i compliment.

Disposició derogatòria

Queden anul·lats tots els convenis de delegació de competències en matèria de recollida de les fraccions delegades pel present conveni dels residus municipals que hagi subscrit el Consell Comarcal de l'Alt Empordà amb els ajuntaments de la comarca.

I en prova de conformitat amb el contingut del present Conveni, les parts el signen per duplicat.

Figueres, a la data de la signatura electrònica

Per part del Consell Comarcal
de l'Alt Empordà

TCAT P Sònia Martínez Juli - DNI
Signat digitalment
per TCAT P Sònia
Martínez Juli - DNI
Data: 2020.11.24
11:34:20 +01'00'

Sònia Martínez i Juli
Presidenta

Cristina Pou Molinet - DNI
Cristina Pou
Molinet - DNI
Data: 2020.11.24
10:30:55 +01'00'

Cristina Pou Molinet
Secretaria

Per part de l'Ajuntament de Pont de
Molins


Ajuntament
Pont de Molins
ALT EMPORDÀ

Firmado digitalmente por
Josep Fuentes Jiménez -
DNI (AUT)
Fecha: 2020.09.14
13:41:05 +02'00'

L'alcalde president


Ajuntament
Pont de Molins
ALT EMPORDÀ

Firmado digitalmente por Xavier López
Cumbriu - I (AUT)
Motivo: Aprobado por el Ple, con la mayoría
legal por fer-ho, el 10.09.2020.
CERTIFICADO.
Fecha: 2020.09.14 13:42:59 +02'00'

El secretari

(Signat electrònicament pels presidents de les dues entitats i els respectius secretaris)