



## **CONVENI**

### **CONVENI DE COL.LABORACIÓ ENTRE L'AJUNTAMENT DE SANTPEDOR I L'ENTITAT CARITAS DIOCESANA DE VIC**

Santpedor, 1 de desembre de 2020

#### **REUNITS**

D'una banda, Xavier Codina Casas, Alcalde, en nom i representació de l'Ajuntament de Santpedor, de conformitat amb l'article 21.1 b de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim Local, en relació amb l'article 53.1 a del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya.

De l'altra, Rufino Cerdan Heredia, actuant en nom i representació de Càritas Diocesana de Vic, com a Director diocesà, en virtut del seu nomenament pel Sr. Bisbe efectuat amb data 17 de juliol del 2017, entitat domiciliada a Vic, carrer Bisbe Torras i Bages, 4 - 08500, i amb NIF núm. R-0800521-G i \_\_\_\_\_ major d'edat, com a Directora de Caritas Parroquial de Santpedor, amb seu social a la Parròquia de Santpedor, inscrita al Registre Municipal d'Entitats de Santpedor amb el número 91.

Ambdues parts es reconeixen mútuament la capacitat legal per formalitzar aquest conveni davant de la Sra. \_\_\_\_\_ secretària accidental de l'Ajuntament de Santpedor, que exerceix les funcions de fedatària pública d'aquest acte.

#### **MANIFESTEN**

L'AJUNTAMENT DE SANTPEDOR és el responsable de la prestació dels Serveis Socials Bàsics en el seu municipi. Els serveis socials bàsics són el primer nivell del sistema públic de serveis socials i la garantia de més proximitat als usuaris i als àmbits familiar i social.

Els serveis socials bàsics s'organitzen territorialment i tenen un caràcter polivalent, comunitari i preventiu per a fomentar l'autonomia de les persones perquè visquin



## Ajuntament de Santpedor

dignament, atenent les diferents situacions de necessitat en què es troben o que es puguin presentar.

Corresponen als serveis socials bàsics de l'Ajuntament de Santpedor les funcions següents, entre d'altres:

- a) Detectar les situacions de necessitat personal, familiar i comunitària en llur àmbit territorial.
- b) Oferir informació, orientació i assessorament a les persones amb relació als drets i els recursos socials i a les actuacions socials a què poden tenir accés.
- c) Valorar i fer els diagnòstics social, socioeducatiu i sociolaboral de les situacions de necessitat social a petició de l'usuari o usuària, del seu entorn familiar, convivencial o social o d'altres serveis de la Xarxa de Serveis Socials d'Atenció Pública, d'acord amb la legislació de protecció de dades.
- d) Intervenir en els nuclis familiars o convivencials en situació de risc social, especialment si hi ha menors.
- e) Impulsar projectes comunitaris i programes transversals, especialment els que cerquen la integració i la participació socials de les persones, les famílies, les unitats de convivència i els grups en situació de risc.
- f) Promoure mesures d'inserció social, laboral i educativa.
- g) Gestionar prestacions d'urgència social.

...

Que l'entitat CARITAS DIOCESANA DE VIC té l'àmbit d'actuació per al territori de Catalunya, i està legalment constituïda.

L'entitat té el reconeixement de Caritas Parroquial de Santpedor com una delegació constituent de l'àmbit de l'organització de Caritas en la diòcesi de Vic, que té per objecte realitzar l'acció caritativa i social de l'Església realitzant atenció a les persones per millorar les seves condicions de vida.

L'entitat Caritas Diocesana de Vic declara responsablement que no es troba inclosa en cap de les prohibicions per tenir la condició de beneficiària, segons el que estableix l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de subvencions.



## Ajuntament de Santpedor

L'Ajuntament de Santpedor i Caritas Diocesana de Vic- Càritas Parroquial de Santpedor consideren necessari coordinar-se per implementar programes que garanteixin la inclusió social de les persones més vulnerables.

Atesa la necessitat de regular la coordinació i col·laboració entre l'Ajuntament de Santpedor i la delegació Caritas Parroquial de Santpedor, per sumar esforços i evitar duplicitats, es formalitza el present conveni, atenent als següents

### **PACTES**

#### **Primer.- Objecte del conveni**

L'objecte d'aquest conveni és la col·laboració entre l'Ajuntament de Santpedor i Caritas Diocesana de Vic, conjuntament amb la Caritas Parroquial de Santpedor, en el desenvolupament d'activitats coordinades adreçades a persones en situació de vulnerabilitat per tal de fomentar la seva inclusió social, millorar la seva qualitat de vida i la seva autonomia personal i social.

#### **Segon.- Quantia de la subvenció i aplicació pressupostària**

La quantia màxima de la subvenció s'estableix en 2.000,00€, i s'imputarà a la partida pressupostària 8023148932.

#### **Tercer.- Règim jurídic aplicable**

Aquesta subvenció es regirà per les disposicions del present conveni, per la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions i pel Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de desenvolupament de la Llei general de subvencions, així com la resta de normes de dret administratiu que siguin d'aplicació.

#### **Quart. - Compatibilitat de la subvenció**

L'aportació de l'Ajuntament serà compatible amb la percepció d'altres subvencions, ajuts, ingressos o recursos per a la mateixa finalitat, procedents d'altres Administracions, ens públics o privats. Tanmateix, l'import dels fons rebuts no podrà superar en cap cas el cost de l'activitat subvencionada.



## **Cinquè.- Terminis i forma de pagament de la subvenció**

La subvenció es farà efectiva de la següent forma: S'aprovarà una bestreta reintegrable per import del 70%. El 30% restant es farà efectiu una vegada s'hagi aprovat el compte justificatiu presentat per l'entitat, en els termes fixats en el present conveni i en la normativa general de subvencions.

La subvenció s'abonarà mitjançant transferència bancària en el compte indicat per l'entitat, prèvia aprovació per part del l'Ajuntament.

## **Sisè.- Obligacions de l'entitat**

L'entitat es compromet a:

- a) Complir els objectius del conveni.
- b) Complir la normativa de protecció de dades i tractar la informació facilitada amb la màxima confidencialitat.
- c) Disposar d'un local per distribuir els aliments i complir la normativa sanitària referent a la manipulació, emmagatzematge i conservació dels aliments.
- d) Distribuir els aliments de manera coordinada amb els Serveis Socials Bàsics. Excepcionalment, es podrà gaudir del servei per una situació d'urgència social, abans de la derivació dels Serveis Socials Bàsics, sempre que, un cop se n'hagin beneficiat, se'ls adrexi als serveis socials bàsics per tal que aquests portin a terme les seves funcions.
- e) Posar a disposició el personal voluntari necessari per dur a terme les activitats. En relació al servei de distribució d'aliments, serà necessari el personal voluntari per fer el control d'estoc, d'emmagatzematge i per a fer la distribució i entrega dels aliments entre les persones i/o famílies i de tota la gestió que comporta.
- f) Justificar la realització de les activitats mitjançant la presentació d'una Memòria anual.
- g) Acreditar el destí de la subvenció en la forma que s'estableix en el present conveni.
- h) Sotmetre's a les actuacions de comprovació a realitzar per l'Ajuntament de Santpedor.
- i) Comunicar a l'Ajuntament l'obtenció d'altres subvencions públiques o ajuts públics que s'hagin concedit per a la mateixa finalitat del present conveni.



## Ajuntament de Santpedor

- j) Trobar-se al corrent de les obligacions fiscals i de seguretat social i acreditar-ho davant de l'Ajuntament si és requerida a aquest efecte.
- k) Disposar dels llibres i registres comptables exigibles per la seva normativa reguladora.
- l) Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons a la finalitat que hagin estat destinats mentre puguin ser objecte de comprovació i control.
- m) Fer constar la col·laboració de l'Ajuntament de Santpedor en les actuacions que es realitzin per l'entitat amb els fons procedents de l'ajut.
- n) Procedir al reintegrament dels fons en els casos previstos a la Llei general de Subvencions i en aquest conveni.

### **Setè.- Compromisos de l'entitat**

- a) Distribuir els aliments entre les persones i/o famílies de Santpedor, segons indicacions dels professionals dels Serveis Socials Bàsics, així com d'encarregar-se de tota la gestió de les entregues.
- b) Adreçar a les persones i/o famílies als Serveis Socials Bàsics de l'Ajuntament de Santpedor perquè aquests puguin portar a terme les seves funcions d'informació, orientació, assessorament i valoració i elaboració del diagnòstic social.
- c) Detectar i derivar a les persones i/o famílies al servei de rober a través del sistema de vals i/o botiga de roba MODA RE de Càritas, ubicada a Manresa, seguint els protocols i criteris de derivació de Càritas.
- d) Derivar a les persones en situació irregular administrativa al Servei Jurídic d'Immigració que té Càritas, seguint els protocols i criteris de derivació de Càritas.
- e) Implementar altres projectes, en funció de les necessitats detectades i disponibilitat de l'entitat, previ acord de la Comissió de Seguiment.
- f) Gestionar el voluntariat de les activitats de l'entitat.
- g) Col·laborar en situacions d'emergències socials.

### **Vuitè.- Compromisos de l'Ajuntament**

L'Ajuntament assumeix els següents compromisos:

- a) Atendre, informar, orientar, assessorar a les persones i/o famílies i valorar i elaborar el diagnòstic social.



## Ajuntament de Santpedor

- b) Fer el seguiment de les famílies i/o persones derivades al Servei de distribució d'aliments i del pla de treball establert.
- c) Derivar a l'entitat Caritas Parroquial de Santpedor les famílies i/o persones, especificant la temporalitat.
- d) Valorar les renovacions d'accés al servei de distribució d'aliments.
- e) Fer efectiva la subvenció establerta en aquest conveni, en els terminis i condicions pactats.
- f) Facilitar, mitjançant els canals de difusió municipal, l'activitat pública que dugui a terme l'entitat.
- g) Autoritzar l'ús de locals i equipaments municipals per a la realització de les activitats complementàries que es puguin dur a terme, segons el present conveni, prèvia la seva sol·licitud i en els termes que es prevegin el Reglament d'ús dels equipaments municipals.
- h) Cedir dos horts urbans per a la realització de l'activitat d'Agricultura i Hort.

### **Novè.- Despeses subvencionables**

Es consideraran despeses subvencionables les que estiguin degudament justificades d'acord amb el Pacte Desè, siguin necessàries i responguin de manera directa a la naturalesa i al funcionament de l'entitat i a l'objecte del present conveni.

### **Desè.- Justificació de la subvenció**

La justificació de les activitats previstes haurà de realitzar-se abans del 31 de desembre d'acord amb els següents documents justificatius:

Es consideren despeses subvencionables les derivades de l'adquisició d'aliments i altres productes de primera necessitat com productes de neteja i higiene personal i roba, adquisició de material pels tallers, així com qualsevol altre derivades de la gestió de l'entitat que tingui caràcter necessari i relacionades amb l'objecte del present conveni. A la presentació de factures subvencionables, haurà d'acreditar-se que han estat pagades a través de transferència bancària, justificant acreditatiu.



## Ajuntament de Santpedor

L'entitat haurà de justificar a l'Ajuntament l'aplicació de la subvenció a les despeses indicades i a aquest efecte caldrà aportar l'estat de liquidació dels ingressos i despeses totals de l'entitat a final d'any, acompanyats dels justificants econòmics corresponents.

### **Onzè.- Reintegrament de la subvenció**

La manca de justificació de la subvenció en el termini establert donarà lloc a la seva revocació, sens perjudici de la responsabilitat en què hagi pogut incórrer el beneficiari en el cas de falsedat. Si no es justifica de manera adequada el total de la subvenció, es procedirà a la modificació de la quantitat inicialment prevista.

Les variacions a la baixa, la manca de justificacions i/o l'incompliment de les clàusules d'aquest conveni poden implicar disminucions de la subvenció o la revocació total.

El procediment per al reintegrament serà l'establert en la Llei 38/2003, General de Subvencions. L'alteració de les condicions que van determinar la concessió de la subvenció i, en tot cas, l'obtenció concurrent de subvencions o ajudes d'altres administracions públiques que superin el cost de l'activitat subvencionada, donarà lloc a la modificació de la resolució d'atorgament.

Si la modificació de la concessió té lloc posteriorment al lliurament dels imports concedits, és procedent aplicar el règim corresponent al reintegrament de subvencions.

Són causes de reintegrament total o parcial de les quantitats percebudes els supòsits previstos en l'article 37.1 LGS, i en tot cas quan el beneficiari ha rebut una bestreta a compte per import superior al que correspondria un cop revisada la subvenció per haver concorregut qualsevol causa modificativa. S'exigirà l'interès de demora corresponent, des del moment del pagament de la subvenció fins la data que s'acordi la procedència del reintegrament, en els procediments de reintegrament incoats als beneficiaris que incompleixin l'obligació de justificar la subvenció atorgada en el període establert en aquest conveni.



## **Ajuntament de Santpedor**

### **Dotzè.- Responsable municipal del seguiment del conveni**

Les funcions de seguiment per a la correcta organització i desenvolupament dels pactes d'aquest conveni les exercirà la persona titular de la regidoria d'Acció Social de l'Ajuntament de Santpedor o persona en qui delegui.

### **Tretzè.- Comissió de seguiment**

L'Ajuntament de Santpedor i Caritas Diocesana de Vic, conjuntament amb la delegació Caritas Parroquial de Santpedor, estableixen un marc de treball conjunt per avaluar les activitats i els projectes i proposar les modificacions pertinents o la implementació de nous projectes.

Amb aquesta finalitat, es constituirà una comissió de seguiment d'aquest conveni que avaluarà el grau d'assoliment dels objectius que es defineixen. Aquesta comissió es reunirà de forma ordinària 3 cops a l'any, i de forma extraordinària, sempre que alguna de les parts ho demani.

L'entitat haurà de nomenar una persona referent que serà qui es coordinarà amb els Serveis Socials Bàsics per a la gestió del dia a dia de la distribució dels aliments i altres incidències que sorgeixin.

Aquesta Comissió estarà formada, com a mínim, per part de l'Ajuntament de Santpedor, per la Regidora d'Acció Social i un tècnic d'aquesta àrea i, per part de Caritas Diocesana de Vic, per dos professionals/voluntaris de l'entitat.

Entre altres temes, acordarà la implementació de nous projectes, proposarà modificacions, elaborarà els projectes i el seu contingut, etc.

### **Catorzè.- Protecció de dades**

Les parts s'obliguen al compliment de la Llei de Protecció de Dades.

Per a una millor gestió dels ajuts, l'entitat rebrà la relació nominal de les persones beneficiàries que resultin adjudicatàries de l'accés al Banc d'Aliments.



## Ajuntament de Santpedor

Caritas Diocesana de Vic, així com la delegació Caritas Parroquial de Santpedor, haurà de garantir l'aplicació de la Llei de Protecció de dades de caràcter, i als quals se'ls exigeix que: *la informació facilitada sigui tractada amb la màxim confidencialitat, donat que conté dades de caràcter personal; que facin un ús i tractament adequat de les dades cedides i en funció de la finalitat; que no es comuniqui, en cap cas, el contingut de la resolució a tercers; i que no es publiqui.*

### Quinzè.- Vigència del conveni

El conveni entrarà en vigor el dia de la seva signatura i tindrà una vigència fins al dia 31 de desembre de 2020. Podrà ser prorrogat per anys naturals fins a un màxim de dos, de manera que en data 31 de desembre de 2022 finalitzarà totalment els seus efectes.

Podrà ser objecte de modificació per mutu acord de les parts en qualsevol moment de la seva vigència.

### Setzè.- Extinció del conveni

El present conveni es pot extingir per les causes següents:

- Per finalització del seu termini de vigència.
- Per dissolució de l'entitat
- Per mutu acord de les parts signatàries.
- Per incompliment del conveni i/o de la normativa aplicable.

I, com a prova de conformitat amb el contingut d'aquest conveni, el signen per duplicat i a un sol efecte.

Xavier Codina Casas  
L'Alcalde

Rufino Cerdan Heredia  
Director diocesà

Davant meu,  
La Secretària accid.

RUFINO  
CERDAN (R:  
R0800521G)

Firmado digitalmente por  
CERDAN (R: R0800521G) RUFINO  
Nombre de reconocimiento (DN):  
2.5.4.13=Ref/AEAT/AEAT0268/PUESTO  
1/60496/11082020121817,  
serialNumber=DICES  
givenName=RUFINO, sn=CERDAN HEREDIA,  
cn=CERDAN (R:  
R0800521G), 2.5.4.37=VATES=R0800521G,  
o=CARITAS DIOCESANA DE VIC, c=ES  
Fecha: 2020.12.14 08:35:44 +01'00'