



CONSELL COMARCAL
DE L'ALT EMPORDÀ



Ajuntament
Pont de Molins
ALT EMPORDÀ

CONVENI
A SUBSCRIURE ENTRE EL CONSELL COMARCAL DE L'ALT EMPORDÀ I
L' AJUNTAMENT DE PONT DE MOLINS
PER A L'ENCÀRREC DE GESTIÓ DEL SERVEI D'ASSISTÈNCIA TÈCNICA

A la data de la signatura electrònica.

REUNITS

D'una part,

La il·lustríssima Senyora Sònia Martínez Juli, presidenta del **Consell Comarcal de l'Alt Empordà** (el «CCAÉ»), amb NIF P6700008C, actuant d'acord amb l'article 13.1.a del Decret Legislatiu 4/2003 de 4 de novembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei sobre l'organització comarcal de Catalunya, i facultada per la signatura del present Conveni en virtut de l'acord del Ple de la corporació de data 15 de juliol de 2015; assistida per la secretària de la corporació, la Sra. Cristina Pou i Molinet.

De l'altra,

L'il·lustríssim Senyor Josep Borràs Pagès , alcalde accidental de l'**Ajuntament de Pont de Molins**, amb NIF **P1714400G** en exercici de les facultats que li confereixen la delegació de l'Alcaldia publicada al BOP núm. 221 de 17.11.2020, l'article 21.1.b) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases de Règim Local i l'article 53.1.a del Decret legislatiu 2/2003 de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, i facultat per la signatura d'aquest Conveni en virtut de l'acord del Ple de la corporació de data 26 de novembre de 2020, assistit pel secretari de la Corporació, el Sr. Xavier López Cumbriu.

En endavant, l'Ajuntament de Pont de Molins i el Consell Comarcal de l'Alt Empordà, podran ser referits individualment com una "Part" i, conjuntament, com les "Parts".

Ambdues Parts intervenen en virtut dels seus respectius càrrecs i en l'exercici de les facultats que tenen conferides per poder convenir i obligar-se en nom de les organitzacions



que representen i, en virtut del nomenament exprés, es reconeixen mútua i recíprocament la capacitat legal necessària per a la formalització d'aquest Conveni.

MANIFESTEN

- I. Que l'Ajuntament és competent en matèria d'urbanisme i de la resta de matèries objecte del present Conveni en virtut de l'article 25.2.a) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, de Bases de Règim Local (LBRL).
- II. Que el CCAE és competent en matèria d'assistència a municipis, en virtut dels articles 25 i 28 del Decret Legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de l'organització comarcal de Catalunya, que estableixen que les comarques prestaran assistència tècnica, jurídica i econòmica als municipis i que ho faran tenint en compte les necessitats dels diferents municipis.
- III. Que el CCAE vetlla per cooperar amb el municipis en l'establiment dels serveis necessaris per al desenvolupament del territori. En aquest sentit, el CCAE ha constatat la necessitat existent a diversos Ajuntaments de la comarca de comptar amb un servei d'assistència tècnica de qualitat en matèria d'urbanisme i enginyeria, especialment en aquells municipis amb pocs habitants i escassa activitat urbanística, que no compten amb mitjans personals i materials suficients per resoldre de forma eficaç assumptes relacionats amb aquestes matèries.
- IV. Que, a conseqüència d'allò manifestat en el punt anterior, a través de l'àrea de serveis tècnics i en virtut de l'acord del Ple de la corporació de data 27 de novembre de 2018, el CCAE ha establert el servei d'assistència urbanística i d'enginyeria tècnica («SAT») dirigit als ajuntaments de la comarca de l'Alt Empordà, principalment als que compten amb pocs habitants i poca activitat urbanística. En el marc del citat establiment del servei, el CCAE ha aprovat el Reglament de Funcionament del SAT (el «**Reglament del SAT**»), que s'acompanya com a **Annex I**.
- V. Que el CCAE compta amb els mitjans materials i personals necessaris per a la prestació dels referit servei i ofereix el SAT en dues modalitats diferents:



- a) Servei integral: aquest servei es durà a terme sobre les matèries del reglament que es detallen en l'**Annex II** i inclou l'assessorament tècnic d'una arquitecta comarcal durant els dies i hores que en cada cas es pacti amb l'Ajuntament sobre aquelles matèries que son objecte del SAT. Per a la prestació del servei integral es comptarà amb la col·laboració, si s'escau, de l'enginyer tècnic comarcal.
- b) Servei d'activitats: aquest servei abasta les matèries del Reglament que es detallen a l'**Annex III** i inclou l'assessorament tècnic de l'enginyer tècnic comarcal que consistirà en l'emissió d'informes en relació amb les sol·licituds d'alta, de baixa, de modificacions, de canvis de titularitat i de revisions de les activitats del municipi.
- VI. Els articles 303 a 309 del Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, aprovat pel Decret 179/1995, de 13 de juny, preveuen la possibilitat de formalitzar acords entre les corporacions locals per a la prestació de serveis o pel desenvolupament de competències legalment atribuïdes, en la satisfacció dels quals les parts tinguin un interès comú. En el mateix sentit, l'article 11 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, i l'article 10 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, preveuen que la realització d'activitats de caràcter material, tècnic o de serveis de la competència dels òrgans administratius, els organismes o les entitats públiques pot ésser encarregada a altres òrgans, organismes o entitats públiques de la mateixa administració o d'una altra de diferent, per raons d'eficàcia o quan no es tinguin els mitjans idonis per a dur-la a terme.
- VII. D'acord amb el marc legal exposat, l'Ajuntament està interessat en que el CCAE I presti el SAT, havent-se aprovat l'encàrrec objecte del present Conveni pel citat Ajuntament mitjançant Decret d'Alcaldia de data 17 de gener de 2020.



**CONSELL COMARCAL
DE L'ALT EMPORDÀ**



**Ajuntament
Pont de Molins**
ALT EMPORDÀ

En virtut de tot l'exposat, i de conformitat amb els articles 49 i següents de la Llei 40/2015, de 1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic (LRJSP), ambdues Parts subscriuen el present Conveni (el «Conveni»), que es regirà pels següents



PACTES

1. Objecte i naturalesa jurídica

Objecte:

1.1. L'objecte d'aquest Conveni és la formalització i regulació de l'encàrrec de gestió per part de l'Ajuntament al CCAE per a la prestació del SAT en el marc d'actuació del municipi, en la/les modalitats següent/s:

Servei integral

Servei d'activitats

1.2. Les funcions que formen part del SAT queden definides a l'article 4 del Reglament del SAT.

1.3. Sens perjudici de la deguda assistència a prestar per part del CCAE, correspondrà a l'Ajuntament l'emissió de les resolucions o actes jurídics que resultin, donin suport o en els quals s'integri l'activitat material concreta objecte d'encàrrec. En aquest sentit:

a) L'Ajuntament serà l'únic responsable de l'execució dels seus actes i resolucions, així i com dels danys i perjudicis que puguin derivar-se d'una eventual contingència i/o anulació dels actes jurídics o resolucions dictats.

b) Els actes jurídics i resolucions (inclosos els informes) emesos per part dels tècnics i/o juristes de l'Ajuntament, hauran de complir, en cada cas, els requisits legals que siguin d'aplicació. En particular, en els casos de llicències d'obres, caldrà donar compliment a allò establert a l'article 188 del Decret Legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprova el text refós de la Llei d'Urbanisme de Catalunya.



CONSELL COMARCAL
DE L'ALT EMPORDÀ



Ajuntament
Pont de Molins
ALT EMPORDÀ

- 1.4. La prestació del SAT es realitzarà habitualment en dependències municipals, si bé també es podrà realitzar a la seu del CCAE.
- 1.5. Mitjançant la signatura del present Conveni, l'Ajuntament declara conèixer i acceptar íntegrament el contingut Reglament del SAT mencionat a la manifestació IV.

Naturalesa:

- 1.6. Les raons que justifiquen la formalització del present Conveni son les següents:
- a) L'Ajuntament no disposa dels mitjans materials i personals suficients per poder assumir amb criteris de qualitat i eficiència els assumptes relacionats amb les matèries objecte del present Conveni.
 - b) El CCAE disposa dels mitjans materials i personals suficients per a la prestació dels SAT a favor de l'Ajuntament.
- 1.7. Sens perjudici de l'anterior, l'objecte del Conveni té per finalitat evitar o eliminar duplicitats administratives, procurar una gestió pública més eficient, facilitar la utilització conjunta de mitjans i serveis públics i contribuir a la realització d'activitats d'utilitat pública, de conformitat amb allò establert als articles 57 de la LRBRL i 48.3 de la LRJSP.

2. Competència

- 2.1. D'acord amb allò establert a les manifestacions I i II, la competència en la que es fonamenta l'actuació duta a terme per les Parts s'engloba dins de l'àmbit competencial de les mateixes.
- 2.2. El present Conveni no implica la cessió de la titularitat de les competències de les Parts signatàries.

3. Obligacions de les Parts

- 3.1. Per a l'assoliment dels objectius del Conveni, les Parts es comprometen a cooperar, assumint les següents obligacions:



3.2. Obligacions del CCAE:

3.3. Sens perjudici d'altres obligacions previstes en el cos del present Conveni, el CCAE assumeix les següents:

- a) Dur a terme l'objecte del present Conveni en els termes pactats.
- b) Disposar del personal necessari amb la titulació professional adient per a la prestació del SAT a l'Ajuntament.

3.4. Per a l'acompliment dels objectius del present Conveni, el CCAE aportarà els mitjans personals que es detallen a continuació amb un cost total de 127.889,21 €:

- a) Contractació d'una arquitecta amb un cost anual de 42.795,48 €.
- b) Contractació d'una altra arquitecta amb un cost anual de 42.795,48 €.
- c) Contractació d'un enginyer tècnic industrial, amb un cost anual de 42.298,25 €.

3.5. Obligacions de l'Ajuntament:

3.6. Sens perjudici d'altres obligacions previstes en el cos del present Conveni, l'Ajuntament assumeix les següents:

- a) Adoptar els actes administratius pertinents i dur a terme les actuacions necessàries perquè el CCAE pugui acomplir l'objecte del Conveni, posant a disposició del/s tècnic/s d'un espai de treball adequat, així com els recursos materials necessaris.
- b) Estar adherit al Servei de tramitació d'activitats empresarial al món local de l'Oficina de gestió empresarial (OGE) del Consorci Administració Oberta de Catalunya.
- c) Finançar les despeses del SAT. Durant el primer exercici de vigència del Conveni l'Ajuntament aportarà al CCAE les quantitats que es detallen a



l'Annex IV. Aquesta aportació anirà destinada a cobrir les despeses derivades de la consecució de l'objecte d'aquest Conveni que, bàsicament, es concreten en els costos del personal que hi destina el CCAE.

- d) Designar una persona responsable de l'ajuntament amb qui coordinar la prestació del SAT.
- e) Facilitar l'accés a tota aquella informació necessària per realitzar satisfactòriament les funcions del SAT.

3.7. Per a les anualitats posteriors s'aprovaran les contraprestacions econòmiques del SAT, que s'acompanyaran al present Conveni mitjançant Annex, actualitzant-se successivament d'acord amb la variació salarial prevista pels pressupostos Generals de l'Estat corresponents a cada exercici.

3.8. L'aportació de l'Ajuntament es farà efectiva els mesos d'abril i d'octubre contra liquidació de la tresoreria comarcal, entenent que, en la primera anualitat es liquidarà la part proporcional des de la data en què entri en vigor el Conveni.

4. Aplicació pressupostaria

4.1. Les obligacions econòmiques derivades de l'aplicació del present Conveni en l'exercici en curs es carregaran a les següents partides pressupostàries:

- a) Per l'Ajuntament: La que s'indica a l'**Annex V**.
- b) Pel CCAE: Partida pressupostària 25.46202

4.2. La despesa corresponent a cada un dels següents exercicis en què es mantingui en vigor el Conveni queda condicionada a l'existència del corresponent crèdit adequat o suficient.

5. Seguiment, vigilància i control



- 5.1. Per al seguiment, vigilància i control de l'execució del Conveni es crea una Comissió de seguiment, que tindrà per finalitat vetllar pel compliment dels objectius del present Conveni, efectuar un seguiment efectiu del grau de compliment dels objectius i dels compromisos adquirits per cadascuna de les parts, així com resoldre els dubtes i/o discrepàncies que puguin sorgir en l'aplicació, la interpretació i el compliment d'aquest Conveni.
- 5.2. La citada Comissió estarà formada per dues persones representants de cada una de les Parts, designada per les presidències, direccions o gerències respectives.
- 5.3. Aquesta comissió es reunirà com a mínim dues vegades l'any i es regirà pel que estableix la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.
- 5.4. La Comissió serà l'encarregada de la coordinació i gestió del present Conveni als efectes d'allò establert a l'article 110 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i procediment de les administracions públiques de Catalunya .

6. Vigència del Conveni

- 6.1. La vigència del Conveni s'iniciarà el dia de la seva signatura i finalitzarà el dia 31 de desembre de 2021.
- 6.2. En qualsevol moment abans del venciment del termini inicial de vigència indicat, les Parts podran acordar prorrogar el Conveni per un període de, com a màxim, 4 anys addicionals.
- 6.3. Les possibles pròrrogues, així com la renovació anual, estaran condicionades a l'existència de crèdit suficient i adequat a les corresponents aplicacions pressupostàries de les entitats signants.
- 6.4. En cap cas el Conveni tindrà una duració superior a l'establerta a l'article 49.h) de la LRJSP.



7. Causes de resolució i conseqüències aplicables en cas d'incompliment de les obligacions i compromisos del Conveni.

7.1. El present Conveni s'extingirà pel compliment de les actuacions que conformen el seu objecte o per incórrer en una de les següents causes de resolució:

- a) El transcurs del termini de vigència del Conveni sense haver-se'n acordat la pròrroga.
- b) L'acord unànime dels signants.
- c) L'incompliment de les obligacions i compromisos assumits per part d'alguns dels signants o les reiterades deficiències en l'execució de les actuacions objecte del Conveni. L'extinció del Conveni per aquest supòsit requereix la realització del requeriment previst a l'apartat c) de l'article 51.2 de la Llei 40/2015.
- d) Per decisió judicial declaratòria de la nul·litat del Conveni.
- e) L'impossibilitat d'aconseguir l'objecte o la finalitat prevista del Conveni.
- f) Qualsevol altra causa diferent a les anteriors previstes en el Conveni o a les lleis.

7.2. En cas d'extinció anticipada del Conveni, la Comissió de seguiment establirà la forma de finalitzar les actuacions i compromisos en curs, i en tot cas, fixarà un termini improrrogable per a la seva consecució, transcorregut el qual s'haurà de procedir a la liquidació dels compromisos econòmics adquirits d'acord amb les regles que estableix l'article 52.2 de la LRJSP, nomenant cada una de les Parts, a aquests efectes, un liquidador.

8. Règim de modificació

8.1. La modificació del present Conveni requerirà l'acord unànime de les Parts, haurà de constar per escrit en forma d'addenda i haurà de ser aprovat pels respectius òrgans corporatius competents.



9. Miscel·lània

9.1. La signatura del present Conveni comporta la revocació de qualsevol conveni que, en relació amb la mateixa matèria, hagin firmat les Parts amb anterioritat

10. Protecció de dades de caràcter personal

10.1 Les parts es comprometen a complir amb el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament de l'Europa i del Consell de 27 d'abril de 2016 relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació de aquestes dades i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals i la normativa de desenvolupament.

10.2 *Tractament de dades personals dels interlocutors de les dues parts*

Les dades de caràcter personal incloses en aquest conveni - i les dels interlocutors de cada part durant la relació contractual - s'incorporaran a un tractament titularitat de cadascuna de les parts i seran tractats única i exclusivament amb la finalitat de gestionar la relació entre les dues parts. Cada part informarà als seus treballadors i col·laboradors del tractament realitzat de les seves dades personals.

Podran exercir els drets d'accés, rectificació, oposició, supressió, limitació i portabilitat per cada part dirigint-se al Delegat de Protecció de Dades de l'altra part segons els termes que estableix la legislació vigent.

10.3 *Tractament de dades i serveis responsabilitat de l'Ajuntament per part del Consell Comarcal*

El Consell Comarcal de l'Alt Empordà portarà a terme la recollida, accés i tractament de dades personals identificatives i patrimoni dels ciutadans de l'Ajuntament per al desenvolupament del servei, per aquest motiu assumeix la condició d'encarregat de tractament de dades personals responsabilitat de l'Ajuntament.



**CONSELL COMARCAL
DE L'ALT EMPORDÀ**



**Ajuntament
Pont de Molins**
ALT EMPORDÀ

- Per tal de garantir la confidencialitat de la informació i els dades personals, el Consell Comarcal es compromet a establir, complir i respectar les següents obligacions:
- Portar a terme el tractament de la informació i les dades personals únicament i exclusivament per a les finalitats relacionades directament amb el servei, restant expressament prohibit utilitzar-los per a finalitats diferents.
- Garantir la confidencialitat, reserva i estricta secret professional per part dels seus treballadors respecte a la informació i les dades personal a les que puguin accedir per a la prestació dels serveis. El Consell Comarcal tindrà regulat el Deure de Secret amb els seus treballadors i col·laboradors. Les obligacions de confidencialitat tindran una durada indefinida i es mantindran vigents en cas que finalitzi la prestació de serveis entre el Consell Comarcal i l'Ajuntament.
- Garantir l'aplicació de las mesures de seguretat que siguin d'aplicació en funció del nivell de risc associat a la informació i – en qualsevol cas i si s'escau – hauran d'acomplir com a mínim a les exigides per l'Esquema Nacional de Seguretat, segons figura al Reial Decret 3/2010, de 8 de gener, pel que es regula l'Esquema Nacional de Seguretat a l'àmbit de l'Administració Electrònica i la normativa que el modifica. Principalment s'haurà de garantir que:
 - Les dades es tractaran i conservaran en sistemes i suports propis de l'Ajuntament aplicant les mesures de seguretat implantades i definides per l'Ajuntament.
 - En el supòsit de que els professionals associats als serveis requereixin altres recursos TIC aliens als de l'Ajuntament aquests compliran els següents criteris:
 - La utilització de dispositius o suports aliens serà únicament i exclusivament temporal i puntual, sense que es conservi còpia de la informació fora dels sistemes i serveis de l'Ajuntament.



**CONSELL COMARCAL
DE L'ALT EMPORDÀ**



**Ajuntament
Pont de Molins**
ALT EMPORDÀ

- Es treballarà única i exclusivament amb equips, serveis i suports homologats del Consell Comarcal com a suport temporal de la informació. Aquests recursos i serveis s'ubicaran a servidors propis o de proveïdors ubicats a la Unió Europea.
 - L'accés a aquests dispositius es limitarà exclusivament al professional assignat al servei, controlant l'accés a les dades mitjançant – com a mínim - usuari i contrasenya individuals i secretes.
- No realitzar transferència internacional de les dades i informació responsabilitat de l'Ajuntament fora de l'Espai Econòmic Europeu.
 - Notificar qualsevol incident de seguretat amb afectació a dades personals a l'Ajuntament en un termini no superior a 24 hores.
 - En el supòsit que un usuari es dirigeixi al Consell Comarcal per exercir els seus drets d'acord amb la legislació vigent en matèria de protecció de dades l'adreçarà a l'Ajuntament.
 - No realitzar la subcontractació de tercers sense que l'Ajuntament ho hagi autoritzat i aprovat de forma expressa prèviament. Aquesta subcontractació haurà de ser regulada amb un contracte subcontractada que reculli les mateixes obligacions i compromís de confidencialitat aplicables al Consell Comarcal.
 - Un cop finalitzat el conveni, el Consell Comarcal haurà de – si s'escau - retornar o eliminar de forma controlada aquells suports utilitzats per al tractament d'informació i dades personals, podent conservar únicament la informació que sigui necessària per a garantir la protecció legal del Consell Comarcal.
 - L'Ajuntament podrà realitzar d'aquelles accions d'auditoria que es considerin necessàries per garantir la correcta aplicació d'aquests principis i mesures de seguretat.



11. Publicacions i Registre

11.1. El present Conveni es publicarà íntegrament al Portal de Transparència d'ambdues Parts, de conformitat amb l'article 8 de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern. Així mateix, i de conformitat amb l'article 14 i la Disposició addicional 9 de la mateixa llei, el present Conveni s'haurà de trametre al Registre de Convenis de la Generalitat de Catalunya.

11.2. Aquest Conveni s'ha de publicar en el Diari Oficial de la Generalitat, d'acord amb el que estableix l'article 112.2 de la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.

11.3. Anualment caldrà remetre al Tribunal de Comptes d'una relació certificada comprensiva dels convenis formalitzats, amb independència de la seva quantia, de conformitat amb l'art. 53.2 LRJSP i la Resolució de Presidència del Tribunal de Comptes de 2 de desembre de 2016.

11.4. Les Parts acorden que les obligacions previstes en aquest apartat relatives a la publicació al Registre de Convenis de la Generalitat de Catalunya i al Diari Oficial de la Generalitat seran dutes a terme per part del Consell Comarcal del CCAE.

12. Règim Jurídic

12.1. El present Conveni li és d'aplicació la següent normativa:

- a) Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic, en particular els articles 47 a 53 i DA 8ª (LRJSP).
- b) Llei 7/85, de 2 d'abril, de Bases de Règim Local, en particular l'article 57 (LRBRL).
- c) Llei 26/2010, de 3 d'agost, de Règim Jurídic i de Procediment de les Administracions Públiques a Catalunya, en particular els articles 107 a 112 (L26/2010).



**CONSELL COMARCAL
DE L'ALT EMPORDÀ**



**Ajuntament
Pont de Molins**
ALT EMPORDÀ

- d) Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel que s'aprova el text refós de la llei municipal i de règim local de Catalunya (TRLMRLCat).
- e) Reial Decret 781/1986, de 18 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de les disposicions legals vigents en matèria de règim local (RD 781/1986).
- f) Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, que aprova el Reglament d'Organització, Funcionament i Règim jurídic de les Entitats Locals (ROFRJEL).
- g) Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de Procediment Administratiu Comú (LPAC).
- h) La resta de normativa que sigui materialment aplicable a l'objecte del Conveni.

13. Jurisdicció competent

13.1. Per a qualsevol qüestió o divergència que pugui derivar-se de la interpretació, aplicació o compliment de les presents condicions, les Parts se sotmeten a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals de Girona amb expressa renúncia a qualsevol altre fur.

I en prova de conformitat amb el contingut d'aquest Conveni, les parts el signen electrònicament,