



CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE EL CONSELL COMARCAL DEL BAIX CAMP I L'AJUNTAMENT DE VANDELLÒS I L'HOSPITALET DE L'INFANT PER A LA REALITZACIÓ D'ACTUACIONS EN MATÈRIA DE CONSUM

INTERVENEN

D'una banda, l'Il·lustríssim Senyor Joaquim Calatayud Casals, que intervé com a president del Consell Comarcal del Baix Camp, en exercici de les funcions que li atribueix l'article 13.1 a) del Decret Legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei comarcal de Catalunya, expressament facultat per a la formalització d'aquest document a l'empara de l'acord de Ple de 17 de desembre de 2019, assistit pel secretari de la corporació.

D'altra banda, l'Il·lustríssim Senyor Alfons Garcia Rodríguez, alcalde-president de l'Ajuntament de Vandellòs i l'Hospitalet de l'Infant, que intervé, en representació de la corporació municipal a l'empara del que disposa el Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, expressament facultat per a subscriure aquest document administratiu segons l'acord adoptat per la Junta de Govern Local de 19 de febrer de 2020, assistit per la secretària de la corporació municipal.

Ambdues parts es reconeixen competència i capacitat legal suficient per subscriure aquest document administratiu, d'acord amb els següents:

ANTECEDENTS

La Generalitat de Catalunya, de conformitat amb l'article 123 de l'Estatut d'Autonomia, té competència exclusiva en matèria de defensa dels consumidors i dels usuaris, i, d'acord amb l'article 2 de la Llei 9/2004, de 24 de desembre, l'Agència Catalana del Consum és l'entitat pública que té assignades totes les competències que corresponen a la Generalitat de Catalunya en matèria de consum en virtut de la Constitució i l'Estatut d'Autonomia.

Correspon a les comarques l'exercici de les competències recollides als articles 25 i 28 del Decret Legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de l'organització comarcal de Catalunya, entre les quals d'acord amb el previst als articles 25 c), hi ha l'exercici d'aquelles que li delegui o li encarregui de gestionar l'Administració de la Generalitat respectant el principi de lleialtat institucional (article 36.2).

En aquest sentit, el Consell Comarcal del Baix Camp té un encàrrec de gestió de l'Agència Catalana del Consum per a la realització d'actuacions definides en matèria de consum a la comarca, que comprèn l'atenció a les persones consumidores dels municipis que integren la demarcació del Baix Camp.

La Llei 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'Administració local, ha incorporat modificacions importants en l'àmbit de les competències de l'Administració local i, en aquest sentit, va modificar l'article 25 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, d'on s'ha suprimit com a competència municipal la defensa de consumidors i usuaris.



La normativa sectorial, i en concret l'article 126-10 de la Llei 22/2010, del 20 de juliol, del Codi de consum de Catalunya, reconeix a les administracions públiques catalanes tasques d'informació, orientació i assessorament a les persones consumidores.

Es proposa signar un conveni amb els Ajuntaments de més de 5.000 habitants, que estiguin interessats, per tal que l'ens comarcal pugui prestar un servei d'assistència tècnica a les instal·lacions municipals, de forma periòdica, per atendre a les persones consumidores i usuàries veïnes de la localitat, i poder realitzar els mateixos tràmits com si estigués a l'Oficina de Consum del Consell Comarcal, aconseguint així oferir un servei de proximitat en aquest àmbit per als veïns i veïnes del municipi.

Aquesta línia d'actuació s'emmarca en els principis de cooperació, col·laboració, d'eficàcia i d'eficiència, previstos a la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic i a l'article 2 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya i els principis d'optimització i racionalització dels recursos disponibles, que han d'informar la pràctica administrativa.

És en aquest sentit que es proposa la signatura d'aquest conveni de col·laboració, amb les clàusules següents:

CLÀUSULES

PRIMERA: OBJECTE

L'objecte d'aquest conveni és l'articulació de l'assistència tècnica en matèria de consum, que el Consell Comarcal del Baix Camp dispensarà, a través del seu personal tècnic, a les persones usuàries i consumidores veïnes de la localitat de Vandellòs i l'Hospitalet de l'Infant, en espais de titularitat municipal.

SEGONA: ABAST DELS SERVEIS

Aquesta assistència comprendrà les següents activitats en matèria de defensa de les persones consumidores i usuàries de serveis:

1. Atenció al públic presencial en una oficina o espai de titularitat municipal, que podrà disposar, si fos possible, d'un rètol que identifiqui de forma clara l'assistència i informació a les persones consumidores i usuàries de serveis.
2. Informació a les persones consumidores i usuàries sobre els seus drets i la forma d'exercir-los.
3. Recepció i tramitació, d'acord amb la normativa d'aplicació, de les queixes, consultes i denúncies presentades per les persones consumidores i resolució de les que li pertoquen com a servei públic de consum o , en un altre cas les ha de remetre als òrgans competents.
4. Tramitació de les reclamacions presentades portant a terme les mediacions que se'n derivin.

TERCERA: OBLIGACIONS DE LES ADMINISTRACIONS

El Consell Comarcal, a través de l'Oficina de Consum, es compromet a:



- Formar a la persona designada per l'Ajuntament per tal que adquireixi unes mínimes nocions de consum per a que pugui donar hores a les persones consumidores, en funció dels assumptes a tractar.
- Desplaçar al municipi a un/a tècnic de Consum per tal d'atendre a les persones consumidores i usuàries.

Aquest personal tècnic comptarà amb un ordinador portàtil de l'ens comarcal i amb tota la documentació necessària per poder donar la mateixa atenció i fer els mateixos tràmits com si estigués a l'Oficina de Consum del Consell Comarcal.

- Fixar el calendari de l'assistència, organitzant els dies i hores que el personal tècnic atindrà aquest servei a l'oficina municipal, informant prèviament a la corporació.

En principi, s'estableix una periodicitat d'una assistència al mes, excepte el mes d'agost que no es farà l'atenció. Aquest calendari es podrà ajustar de mutu acord entre les parts segons les necessitats i la demanda de serveis.

En el cas que per desplaçar al personal tècnic al municipi pugui quedar desatesa l'Oficina de Consum del Consell Comarcal o en el supòsit que hi hagi poques visites programades, s'avisarà a l'Ajuntament per tal de canviar o bé anul·lar el dia d'atenció, amb una antelació mínima de dos dies.

El Consell Comarcal del Baix Camp aportarà el conjunt de recursos humans necessaris per desenvolupar un adequat servei d'informació i atenció a les persones consumidores. L'ens comarcal ostentarà en tot moment la condició de patró respecte al personal tècnic adscrit al servei i a la finalització del conveni no serà objecte de subrogació en cap cas cap a l'Ajuntament.

El Consell comarcal durà a terme les comunicacions oportunes en matèria laboral per tal que aquest equipament sigui reconegut com a centre de treball.

El Consell Comarcal prestarà aquest servei sense càrrec per a l'Ajuntament, assumint les despeses de desplaçament i el cost laboral de l'assistència.

El municipi es compromet a:

- Designar una persona per poder atendre les tasques de planificació del servei en els termes establerts en aquest conveni i que actuarà com a contacte amb l'Oficina comarcal de Consum.

Aquesta persona serà l'encarregada de programar les cites, que seran anotades amb un interval de 20 minuts, dins el nombre màxim diari que determini l'Oficina comarcal.

L'empleat o empleada municipal que hagi designat l'Ajuntament anotarà les cites dels consumidors amb les dades següents:

Dia	Hora	Nom	Telèfon	Correu electrònic	Tema consulta
--	--	--	--	--	--



Una setmana abans del dia d'atenció, la persona de contacte enviarà a l'Oficina de Consum la taula anterior amb totes les cites que s'han programat per tal que l'Oficina de Consum tingui coneixement de les visites apuntades i determini si és viable o no que el personal tècnic es desplaçi al municipi per prestar aquesta assistència.

Dos dies abans de la cita, la persona de contacte designada per l'Ajuntament trucarà a les persones consumidores per recordar i confirmar les cites. En el cas que hi hagi algun canvi, s'haurà d'actualitzar el quadre i enviar de nou a l'Oficina comarcal de Consum.

- Habilitar un espai municipal adient per a la prestació del servei, dotat dels recursos necessaris per a l'atenció ciutadana i, en especial, que compti amb *wifi* i fotocopiadora per tal que el personal tècnic comarcal pugui atendre adequadament les persones consumidores.

L'Ajuntament assumirà les despeses derivades del funcionament del servei dins el seu espai, i que es detallen a continuació:

- El cost corresponent al consum derivat dels serveis d'aigua potable, d'electricitat i de neteja.
- El cost corresponent a les alarmes, assegurances, vigilància i altres serveis vinculats a les instal·lacions municipals.
- Les despeses inherents a la propietat o lloguer de l'immoble.
- El manteniment ordinari de les instal·lacions i en concret dels aparells d'aire condicionat i calefacció.
- Les altres despeses derivades del funcionament del servei que no es detallen expressament en el present document.

L'Ajuntament allibera al Consell Comarcal de l'obligació de tramitar llicències i pagar cap taxa, preu o tribut per aquest servei o per l'ús de les dependències.

QUARTA: CONFIDENCIALITAT I PROTECCIÓ DE DADES

El Consell Comarcal del Baix Camp assumeix la titularitat i la gestió dels fitxers de dades de caràcter personal d'aquest servei.

De conformitat amb allò que disposa la normativa vigent de protecció de dades personals (Reglament (UE) 2016/679 del Parlament i del Consell, de 27 d'abril de 2016 i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre) tota la informació i/o dades de caràcter que puguin facilitar-se i/o tenir accés en virtut de la present relació seran tractades amb caràcter confidencial i, pel que fa al seu destí, només podran ser utilitzades per a la correcta realització de les diferents accions de col·laboració objecte d'aquest conveni.

Ambdues parts podran exercir de cada entitat els drets d'accés, rectificació, supressió, portabilitat i limitació del tractament, d'acord amb el que estableix la normativa abans esmentada.

CINQUENA: VIGÈNCIA I PRÒRROGUES

El conveni serà vigent a partir del moment de la seva formalització.



Segons l'article 49 h) de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, s'estableix que el conveni de col·laboració tingui una vigència de 4 anys, que es podrà prorrogar per un nou termini de 4 anys sempre que dins el període inicial de vigència ambdues parts ho acordin de forma expressa.

Finalitzat el termini màxim de 8 anys, ambdues parts hauran d'establir un nou acord de col·laboració si així ho consideren convenient en aquell moment.

Sens perjudici de l'expressat anteriorment, el conveni podrà ésser resolt de forma anticipada per qualsevol dels següents motius:

- Per mútua voluntat de les parts.
- Per incompliment, per una de les parts, de les obligacions previstes en el present conveni, amb un preavís d'1 mes.
- Per qualsevol de les parts, lliurement, amb un preavís mínim de dos mesos d'antelació.
- Per qualsevol altre motiu previst a la normativa vigent.

SISENA: COMISSIÓ MIXTA DE SEGUIMENT I CONTROL

A petició de qualsevol de les parts es constituirà una comissió mixta de seguiment i control de les estipulacions del conveni, integrada per un/a representant polític de cadascuna de les entitats signatàries, assessorats si cal per personal tècnic que creguin adients, a la qual se li reconeixen facultats per acordar, d'una manera consensuada, la resolució de tots els problemes que puguin esdevenir en un futur sobre la interpretació i compliment del conveni, així com per resoldre els conflictes que es plantegin.

SETENA: NATURALESA DEL CONVENI

El conveni té caràcter jurídic administratiu, per la qual cosa, les qüestions litigioses que puguin sorgir, sempre que no puguin ser resoltes prèviament per la Comissió de seguiment, seran solucionades per l'òrgan competent de la Jurisdicció contenciosa administrativa.

VUITENA: RESPONSABILITATS

El Consell Comarcal no serà responsable de cap dany o perjudici que es causi a tercers com a conseqüència del desenvolupament del servei o que pateixi qualsevol persona consumidora o treballador/a municipal amb motiu de la prestació del servei o de l'ús de les seves instal·lacions.

NOVENA: RÈGIM JURÍDIC APLICABLE

El marc jurídic aplicable per a la regulació d'aquest servei el conformen les normes següents:

- Llei orgànica 6/2006, de 19 de juliol, de reforma de l'Estatut d'Autonomia de Catalunya.
- Article 25 i següents del Decret legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei sobre l'organització comarcal de Catalunya.
- El Reglament pel qual s'aprova el Programa d'actuació comarcal.



- Articles 55 a 62 de la Llei 7/85, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local.
- Article 144 i següents del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, que aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.
- Articles 61 a 71 del Reial decret legislatiu 781/86, de 18 d'abril, pel qual s'estableixen les disposicions legals vigents en matèria de règim local.
- Article 167.1 b), 175 i 303 i següents del Decret 179/95, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.
- Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú.
- Llei 26/2010, de 3 d'agost, de procediment administratiu comú a les administracions catalanes.
- Article 8 i següents de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.
- La Llei 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'Administració local, ha incorporat modificacions importants en l'àmbit de les competències de l'Administració local i, en aquest sentit, va modificar l'article 25 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, d'on s'ha suprimit com a competència municipal la defensa de consumidors i usuaris.
- Article 126-10 de la Llei 22/2010, del 20 de juliol, del Codi de consum de Catalunya, reconeix a les administracions públiques catalanes tasques d'informació, orientació i assessorament a les persones consumidores.
- Altre normativa general i sectorial que resulti d'aplicació o que derogui o modifiqui l'anterior.

I, perquè així consti, les parts s'afirmen i ratifiquen en tot el que ha quedat exposat i, en prova de conformitat signen aquest conveni, de la qual cosa els respectius secretaris en donen fe.

Joaquim Calatayud Casals
President del Consell Comarcal
del Baix Camp

Alfons Garcia Rodríguez
Alcalde de l'Ajuntament
de Vandellòs i l'Hospitalet de l'Infant

Secretari del Consell Comarcal
del Baix Camp

Secretària de l'Ajuntament
de Vandellòs i l'Hospitalet de l'Infant