

**Conveni de col·laboració entre l'Administració de la Generalitat de Catalunya, mitjançant el Departament d'Educació, i Ajuntament de Soses, per desenvolupar, en règim d'alternança i amb formació dual, el cicle formatiu de grau mitjà de Gestió administrativa a l'Institut Escola del Treball, de Lleida**

Lleida, 1 d'octubre de 2020

**Reunits:**

Per part de l'Administració de la Generalitat de Catalunya, mitjançant el Departament d'Educació, Neus Caufapé Caufapé, directora del centre INS Escola del Treball, amb codi 2500544, en endavant l'Institut, nomenat per la Resolució de 1 de juliol de 2019, que actua en virtut de la Resolució ENS/2442/2015, de 23 d'octubre, per la qual s'aprova un model de conveni de col·laboració en matèria de formació professional, i es delega, en els titulars de les direccions dels instituts de titularitat del Departament d'Educació, la competència perquè el signin.

Per part de l'**Ajuntament de Soses**, amb NIF P2526200G, Sandra Marco Casals, alcaldessa, nomenada pel Ple de la corporació municipal de 15, de juliol de 2020, fent ús de les facultats que li són reconegudes a l'article 53 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.[]

En ús de les seves atribucions, les parts es reconeixen mútuament la capacitat legal suficient per formalitzar aquest acte i

**Manifesten:**

- Que la Llei 10/2015, del 19 de juny, de formació i qualificacions professionals, crea un marc orientat a l'aplicació del model de formació professional a Catalunya, com a element estratègic per millorar el nivell de qualificació professional de les persones, per incrementar-ne l'ocupabilitat i per impulsar la competitivitat de les empreses.
- Que la Llei 12/2009, del 10 de juliol, d'educació, regula el sistema educatiu no universitari de Catalunya.
- Que el Decret 284/2011, d'1 de març, d'ordenació general de la formació professional inicial estableix diverses mesures flexibilitzadores de l'oferta d'ensenyaments de formació professional, entre les quals es comprenen la formació professional en alternança, les col·laboracions per impartir unitats formatives o mòduls professionals en entorns laborals i aquelles altres que pugui establir el Departament d'Educació.
- Que la Resolució ENS/1204/2012, de 25 de maig, organitza la formació en alternança en els ensenyaments de formació professional inicial.

- Que mitjançant la Resolució ENS/2442/2015, de 23 d'octubre, s'aprova un model de conveni de col·laboració en matèria de formació professional i es delega en les persones titulars dels instituts del Departament d'Educació la competència de signar-lo.

En conseqüència, i d'acord amb el que disposen l'article 108 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i el 47 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, les parts subscriuen aquest conveni amb subjecció a les següents

## **Clàusules**

### **Primera. Objecte**

L'objecte d'aquest conveni és establir els termes de col·laboració entre les parts per impartir el cicle formatiu de grau mitjà de Gestió administrativa, amb codi del Departament d'Educació AG10, en règim de formació en alternança i amb formació dual, a l'Institut Escola del Treball, amb codi 25005442, sense perjudici que s'incorporin nous cicles i programes, en els termes que es fixen en la clàusula desena d'aquest conveni.

### **Segona. Compromisos de l'entitat col·laboradora**

L'empresa acollidora es compromet a:

- a) Destinar estades a l'empresa per garantir que el nombre d'alumnes que estableixi la comissió de seguiment en cada curs faci la formació en règim d'alternança i amb formació dual, mitjançant un contracte per a la formació o una beca de formació. Aquesta oferta es fa de forma coordinada i solidària entre les organitzacions participants.
- b) Disposar d'una avaluació de riscos específics del lloc o llocs d'estada a l'empresa que hagin d'ocupar els alumnes, d'acord amb la legislació vigent en matèria de prevenció de riscos laborals. Si la persona contractada o becada és menor d'edat, l'avaluació de riscos ha de tenir en compte aquesta circumstància.
- c) Retribuir, en el cas de contracte per a la formació, a l'alumne treballador o alumna treballadora, d'acord amb la normativa laboral a què estigui sotmesa l'entitat.
- d) Fer, en el cas de beca de formació, una aportació econòmica a l'alumne o alumna, en concepte de transport, manutenció i material, per un valor no inferior al 100% de l'import vigent en cada moment de l'indicador públic de renda d'efectes múltiples (IPREM), per un nombre d'hores de pràctiques formatives igual al de la jornada completa en l'activitat. Si el nombre d'hores de pràctiques formatives és inferior, l'import de l'aportació econòmica es redueix proporcionalment. Com a informació, s'indica que l'IPREM és el que fixa la

corresponent llei de pressupostos de l'Estat i que l'import vigent és de 537,84 euros mensuals.

L'import final de l'aportació econòmica que s'aplica, s'acorda i es fixa a través de la comissió de seguiment.

Les beques dels alumnes per dur a terme la formació en alternança tenen una durada mínima de dos mesos i màxima de dotze mesos, dins d'un curs acadèmic. Si un alumne becat no té reconeguts tots els aprenentatges previstos en finalitzar els dotze mesos, la beca pot ser prorrogada una única vegada, amb l'acord previ dels representants de l'empresa i del centre educatiu.

- e) Incloure els alumnes que formalitzin un contracte per a la formació o una beca de formació en el règim general de la Seguretat Social, com a assimilats a treballadors per compte aliè, d'acord amb el que estableix el Reial decret 1493/2011, de 24 d'octubre (BOE núm. 259, de 27.10.2011), pel qual es regulen els termes i les condicions d'inclusió en el règim general de la Seguretat Social de les persones que participin en programes de formació, en desplegament del que preveu la disposició addicional tercera de la Llei 27/2011, d'1 d'agost, sobre actualització, adequació i modernització del sistema de la Seguretat Social.
- f) Col·laborar amb els professors de l'Institut en el seguiment dels alumnes durant l'estada a l'empresa i en la valoració dels aprenentatges assolits.
- g) Proporcionar, als responsables dels alumnes en l'empresa, el seguiment de la formació bàsica impartida per l'Institut, per poder garantir un seguiment correcte.
- h) Mantenir la distribució que s'hagi establert en l'organització anual de la formació en alternança a l'Institut i a l'empresa, durant el temps acordat per la comissió de seguiment, llevat d'extinció per:
  - força major, fet que cal comunicar immediatament a l'Institut;
  - concurrència d'altres causes justificades, que cal comunicar en el termini de preavis que estableixi la comissió de seguiment;
  - incompliment, per part dels alumnes, del compromís d'aprofitament acadèmic o de l'observació d'un comportament no adequat en l'empresa, amb la comunicació prèvia als responsables de l'Institut.

Si l'empresa, després d'acordar l'organització anual de l'alternança, per raons organitzatives, ha de modificar-ne la distribució establerta de l'horari o de la jornada d'activitat en l'empresa, ho ha de comunicar a l'Institut a fi d'analitzar-ne conjuntament la viabilitat i, si escau, acordar una nova distribució temporal del treball i de la formació.

- i) Posar a disposició places de pràctiques a la mateixa entitat o a d'altres del sector, perquè els alumnes puguin fer el crèdit/mòdul Formació en Centres de

Treball (FCT) corresponent al cicle formatiu, amb la finalitat d'afavorir-ne la inserció laboral, i d'acord amb l'Ordre ENS/241/2015, de 27 de juliol, per la qual es regula la formació en centres de treball.

El Departament d'Educació disposa d'una pòlissa d'assegurança de mort o d'invalidesa per accidents personals dels alumnes d'ensenyaments secundaris postobligatoris que fan pràctiques o estades en empreses, i dels professors i tutors del centre docent que participin en el projecte.

Es pot impartir una formació voluntària d'orientació pedagògica per a totes aquelles persones de l'entitat que exerceixin les funcions de tutor o tutora dels alumnes en FCT. El Departament d'Educació estableix un sistema de reconeixement per a aquesta formació.

Abans d'iniciar el període de pràctiques, els alumnes han de rebre una formació sobre els coneixements, procediments i actituds que es consideren necessaris per facilitar la seva experiència en el món del treball, i que ha de preveure continguts rellevants sobre prevenció de riscos laborals específics del lloc de l'estada i protecció de dades de caràcter personal o confidencial. L'entitat ha de proveir dels equips i mitjans de protecció necessaris perquè els alumnes desenvolupin les activitats de treball en les condicions de seguretat i salut adequades.

Mentre l'alumne faci la formació en règim d'alternança i amb formació dual, la durada màxima de la formació en centres de treball, en la mateixa empresa, és de 100 hores.

- j) El Departament d'Educació disposa d'una pòlissa d'assegurança de responsabilitat patrimonial i civil que cobreix els danys causats a terceres persones per als seus empleats i dependents en l'exercici de les seves funcions o de l'activitat professional per compte d'aquells, per acció o omissió durant l'exercici de la seva activitat, així com la responsabilitat civil professional. Per la seva banda, l'empresa té assegurada aquesta mateixa responsabilitat.

- k) Facilitar l'ús de les instal·lacions a alumnes i professors de l'Institut, en la mesura de les seves possibilitats i a petició de la comissió de seguiment, per impartir part del cicle formatiu o programa. Aquesta cessió fa referència als espais, maquinària i equipaments específics.

D'altra banda, l'empresa, en la mesura de les seves possibilitats, posa a disposició la matèria primera i altres materials fungibles per portar a terme les sessions docents tant a les instal·lacions cedides com al mateix Institut.

- l) Proporcionar, a l'Institut, personal expert de suport i assessorament tècnic dels professors de les famílies professionals vinculades a aquest conveni, com a complement a la formació dels alumnes. Així mateix, facilitar i gestionar visites

tècniques dels alumnes i dels professors a les seves dependències i instal·lacions.

- m) Col·laborar amb l'Institut en l'establiment d'una borsa de treball per als alumnes.
- n) Col·laborar, d'acord amb les possibilitats, amb la formació tècnica dels professors, i proporcionar-los l'accés gratuït als cursos de formació, actualització tecnològica i material didàctic. L'activitat formativa pot ser reconeguda pel Departament d'Educació dins el pla de formació permanent, si s'informa abans de portar-la a terme. A aquest efecte, l'entitat ha de comunicar a l'Institut la formació que pot oferir als professors.
- o) Facilitar estades de professors, d'acord amb les seves possibilitats, seguint el procediment que s'estableix legalment i el projecte consensuat entre les parts.

No ha d'existir cap vinculació laboral dels professors que gaudeixin de l'estada formativa amb l'entitat d'acollida.

El professorat i els centres educatius vinculats es comprometen a mantenir la confidencialitat de tota la informació tècnica o comercial reservades que es pugui haver rebut ocasionalment al llarg de l'estada formativa. En aquest sentit, el professorat que hi participi ha de signar, en el marc legal de protecció dels drets de propietat industrial, intel·lectual i del secret comercial un compromís de confidencialitat, que s'ha de lliurar a l'entitat.

### **Tercera. Actuacions de l'Institut**

L'Institut es compromet a fer les actuacions següents:

- a) Organitzar la formació en règim d'alternança i amb formació dual en col·laboració amb els representants de l'empresa.
- b) Presentar la sol·licitud d'autorització d'organització de la formació en règim d'alternança i amb formació dual a la Direcció General de Formació Professional Inicial i Ensenyaments de Règim Especial.
- c) Informar l'alumne que participa en la formació en alternança, i recollir-ne en un document la conformitat sobre les característiques de la formació en règim d'alternança i amb formació dual.
- d) Impartir la formació en prevenció de riscos laborals que s'estableix en el currículum del cicle formatiu abans d'iniciar l'estada a l'empresa.
- e) Impartir la formació bàsica als tutors de l'empresa, seguint el programa de la Direcció General de Formació Professional Inicial i Ensenyaments de Règim Especial.
- f) Establir conjuntament amb l'empresa el mètode de seguiment dels alumnes al llarg de l'estada a l'empresa i les accions correctores necessàries del procés d'aprenentatge per afavorir-ne el rendiment acadèmic.

- g) Establir i consensuar amb l'empresa el mètode per valorar els aprenentatges assolits en l'estada a l'empresa.
- h) Possibilitar, en cas de finalització anticipada del contracte per a la formació o la beca de formació, que els alumnes puguin cursar la formació iniciada, pels mitjans que el centre estableixi, en què s'inclou la metodologia semipresencial.

#### **Quarta. Altres mesures i actuacions de formació professional**

L'Institut dona suport a l'empresa, informant, assessorant i orientant dels serveis de:

- reconeixement acadèmic de l'experiència professional;
- reconeixement acadèmic de la formació contínua;
- oferta de formació professional per a col·lectius singulars;
- accés de treballadors als cicles formatius, tot i que no tinguin els requisits d'accés;
- proves d'accés als cicles formatius.

L'Institut pot proposar a la Direcció General de Formació Professional Inicial i Ensenyaments de Règim Especial la formalització d'un conveni que reculli el desenvolupament de la mesura flexibilitzadora corresponent.

#### **Cinquena. Confidencialitat**

L'entitat ha de presentar a l'Institut els compromisos de confidencialitat que han de signar els alumnes que desenvolupin la formació en alternança i, si escau, els professors del centre.

#### **Sisena. Protecció de dades de caràcter personal**

Ambdues parts es comprometen a donar estricta compliment a la normativa reguladora de protecció de dades de caràcter personal, d'acord amb el que determina el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques, pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades, i pel qual es deroguen la Directiva 95/46/CE (Reglament general de protecció de dades) i la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, i també aquella altra normativa reguladora de protecció de dades de caràcter personal que sigui d'aplicació durant la vigència d'aquest conveni i que no contradigui, s'oposi o sigui incompatible amb el Reglament (UE) 2016/679 i la Llei orgànica 3/2018.

Les parts signants també han de complir les previsions que s'estableixen a la Llei orgànica 1/1982, de 5 de maig, de protecció civil del dret a l'honor, a la intimitat personal i familiar i a la pròpia imatge, i la resta de normativa d'aplicació.

### **Setena. Protecció dels menors**

Les parts es comprometen que el seu personal, propi o extern, que intervingui en l'execució d'aquest conveni, compleixi la normativa vigent en matèria de protecció del menor, concretament el requisit que determina l'apartat 5 de l'article 13 de la Llei orgànica 1/1996, de 15 de gener, de protecció jurídica del menor, de modificació parcial del Codi civil i de la Llei d'enjudiciament civil.

### **Vuitena. Igualtat**

Les parts signants estan compromeses amb la igualtat i la no discriminació, i garanteixen l'accés de les dones i dels homes a la formació professional, i poden establir accions positives específiques que corregeixin les situacions de subrepresentació d'un o un altre sexe en determinades especialitats i portar a terme accions d'orientació professional no sexista.

### **Novena. Comissió de seguiment**

Per seguir i coordinar les accions previstes en aquest conveni es constitueix una comissió, integrada com a mínim per un representant de cadascuna de les parts, designat pels signataris del conveni.

Aquesta comissió actua segons el règim de funcionament que ella mateixa estableix, amb els objectius de donar compliment al conveni, resoldre les qüestions sobre la interpretació o modificació, i fer-ne un seguiment periòdic del desenvolupament.

S'han d'exposar, davant la comissió, les activitats formatives que s'han fet, perquè en tinguin coneixement els membres de la comissió i puguin fer, si escau, propostes de millora.

La comissió s'ha de reunir almenys un cop cada curs per coordinar les actuacions necessàries i fer-ne el seguiment. Ha d'aixecar acta dels acords d'organització de la formació en alternança i d'altres de rellevants que siguin adoptats en cadascuna de les reunions, i enviar-les a les institucions participants d'aquest conveni.

La comissió ha d'elaborar un informe anual de valoració global del conveni, preferentment un mes abans de la data prevista de finalització de les actuacions objecte del conveni.

Aquest informe s'ha de presentar a les parts que el signen, perquè en puguin avaluar els resultats. L'Institut ha d'arxivar l'informe i tenir-lo a disposició de la Inspecció d'Educació. Aquest informe forma part de la documentació del sistema de qualitat dels centres.

Aquesta comissió de seguiment pot coordinar les seves actuacions amb altres comissions de seguiment que estiguin relacionades amb el compliment dels objectius d'aquest conveni.

També és funció de la comissió determinar les conseqüències aplicables en el cas de que les parts incompleixin els compromisos.

### **Desena. Ampliació a nous cicles formatius**

Les parts signants poden incorporar a aquest conveni nous cicles formatius i programes, mitjançant un acord que la comissió de seguiment reculli en acta. La còpia d'aquest acord s'ha de fer arribar immediatament a la Direcció General de Formació Professional Inicial i Ensenyaments de Règim Especial.

### **Onzena. Vigència**

Aquest conveni entra en vigor l'1 d'octubre de 2020 , i és vigent fins al 31 d'agost de 2024 (com a màxim quatre anys de vigència).

### **Dotzena. Causes d'extinció**

Aquest conveni es pot resoldre per qualsevol de les causes següents:

- a) Per mutu acord de les parts, que s'ha de manifestar de forma expressa.
- b) Per l'incompliment de qualsevol de les parts en l'execució del conveni.
- c) Per denúncia d'alguna de les parts, que cal comunicar per escrit abans del 31 de març de cada any.
- d) Per manca d'alumnes matriculats.
- e) Per manca d'oferta d'estades a l'empresa per seguir amb el règim de formació en alternança i amb formació dual, per part de les empreses col·laboradores.
- f) Per qualsevol altra causa de les generals que s'estableixen en la legislació vigent.

### **Tretzena. Naturalesa i jurisdicció**

Aquest conveni té naturalesa administrativa. Les qüestions litigioses sorgides sobre la interpretació, la modificació, la resolució i els efectes d'aquest conveni que no puguin ser resoltes de mutu acord en el si de la comissió de seguiment que es constitueix en la clàusula novena, seran resoltes per la jurisdicció contenciosa administrativa.

Per tal que així consti, i com a prova de conformitat, les parts signen aquest conveni.

Per part de l'Institut Escola del Treball	Per part de 'Ajuntament de Soses
<p>MARIA NIEVES CAUFAPE (R: Q7555269E)</p> <p>Firmado digitalmente por MARIA NIEVES CAUFAPE (R: Q7555269E) Fecha: 2020.10.05 13:26:44 +02'00'</p>	<p>Sandra Marco Casals DNI (SIG)</p> <p>Firmado digitalmente por Sandra Marco Casals - DNI (SIG) Fecha: 2020.10.15 13:11:48 +02'00'</p>

