

Conveni de col·laboració entre l'Agència de l'Habitatge de Catalunya i l'Ajuntament de Salt, relatiu al finançament d'actuacions de mediació comunitària per a l'any 2020.

REUNITS

D'una part, la senyora Judith Gifreu i Font, directora de l'Agència de l'Habitatge de Catalunya, que actua en nom d'aquesta entitat, segons acord GOV/ 56/2018 de 17 de juliol, publicat al DOGC núm. 7667, de 19 de juliol de 2018, de conformitat amb les funcions atribuïdes en l'article 7.3.e) de la Llei 13/2009, de 22 de juliol, de l'Agència de l'Habitatge de Catalunya;

I el senyor Joan Batlle i Bastardas, director de Programes Socials d'Habitatge de l'Agència de l'Habitatge de Catalunya, que intervé en virtut de les competències delegades pel president de l'Agència en la lletra d) de la Resolució GAH/380/2016, de 15 de febrer, delegació de competències de la persona titular de la presidència de l'Agència de l'Habitatge de Catalunya (DOGC, núm. 7063, de 22 de febrer).

I de l'altra part, el senyor Jordi Viñas i Xifra, alcalde-president de l'Ajuntament de Salt, que exerceix el càrrec en virtut de l'elecció efectuada en sessió plenària de data 15 de juny de 2019, i que actua en nom de l'esmentat Ajuntament, en ús de les funcions que li atribueixen l'article 21.1.b) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, i l'article 53 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

Les parts es reconeixen mútuament la capacitat necessària per atorgar aquest conveni i, en conseqüència,

EXPOSEN

I. D'acord amb el que disposa l'article 2 de la Llei 13/2009, de 22 de juliol, de l'Agència de l'Habitatge de Catalunya, l'Agència té com a objectiu executar i gestionar les polítiques d'habitatge que són competència de la Generalitat de Catalunya, les quals s'han de desenvolupar d'acord amb els principis de cooperació i col·laboració amb els ens locals, i en concertació, si escau, amb altres ens de caràcter públic o privat.

II. L'article 26.4 del Decret 75/2014, de 27 de maig, del Pla per al dret a l'habitatge, estableix que, quan s'escaigui la col·laboració entre les administracions per impulsar projectes de millora de les relacions veïnals amb la finalitat de reduir la conflictivitat i fomentar la convivència entre les persones que resideixen en barris d'habitatges protegits i amb especials dificultats, l'Agència

	Doc. original signat per: Joan Batlle Bastardas 06/07/2020, Judith Gifreu i Font 07/07/2020, JORDI VIÑAS XIFRA 14/07/2020	Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la integritat d'aquest document a l'adreça web csv.gencat.cat	Data creació còpia: 19/10/2020 12:45:08
		Original electrònic / Còpia electrònica autèntica	Data caducitat còpia: 19/10/2023 00:00:00
		CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ	Pàgina 1 de 13

pot signar convenis amb les administracions locals per a l'atorgament de subvencions directes per tal de promoure actuacions de cohesió social.

III. Així mateix, l'article 94, específicament els apartats 2 i 5 del Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya, estableix que, excepcionalment, es poden concedir directament subvencions sempre que s'acrediti la impossibilitat de promoure la concurrència per les especificitats de l'ens subvencionat o de les activitats a desenvolupar.

IV. L'Ordre ECO/172/2015, de 3 de juny, ha regulat les diferents modalitats de justificació de les subvencions. Concretament, el seu article 2.2 estableix que, a l'efecte del que disposa aquesta Ordre, l'acte o conveni de concessió de subvencions directes tindrà el caràcter de bases reguladores.

V. De conformitat amb l'article 108.3 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, "les administracions públiques poden subscriure convenis i protocols amb altres administracions públiques i amb els organismes i entitats públiques dependents o vinculats a aquestes, en l'àmbit de les competències respectives, per a la consecució de finalitats d'interès comú".

Altrament, l'article 109.3 de la mateixa Llei estableix que els convenis que comporten l'atorgament d'una subvenció per part de les administracions públiques s'han d'ajustar a les normes que regulen l'atorgament, sens perjudici de l'aplicació supletòria del que estableix aquesta Llei.

VI. La concessió de subvencions es subjecta al règim de publicitat activa recollit a l'article 15 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern. Altrament, segons estableix l'apartat segon d'aquest precepte legal, les persones jurídiques beneficiàries de subvencions per un import superior a 10.000 euros han de comunicar als subjectes obligats la informació relativa a les retribucions de llurs òrgans de direcció o administració, als efectes de fer-les públiques. I quan no hi hagi concurrència, aquesta obligació s'ha d'incloure a l'acte o el conveni corresponent.

VII. En els darrers anys, la situació veïnal en el municipi de Salt s'ha agreujat i l'Ajuntament d'aquesta població ha de fer front a situacions d'emergència específiques en l'àmbit de l'habitatge i de pobresa energètica, alhora que necessita de medis de suport de professionals per poder atendre en millors condicions els veïns que necessiten acompanyament en la regularització de situacions de risc residencial i en la resolució de conflictes veïnals.

VIII. En aquest context, l'Ajuntament de Salt ha elaborat una memòria pel Seguiment d'Habitatge Social Adjudicat i Prevenció de Conflictes amb la Comunitat i Entitats Administradores i Implementació del Decret Llei 17/2019, de 23 de desembre, de mesures urgents per millorar l'accés a l'habitatge al municipi de Salt, de data 25 de febrer de 2020.

	Doc. original signat per: Joan Batlle Bastardas 06/07/2020, Judith Gifreu i Font 07/07/2020, JORDI VIÑAS XIFRA 14/07/2020	Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la integritat d'aquest document a l'adreça web csv.gencat.cat	Data creació còpia: 19/10/2020 12:45:08
		Original electrònic / Còpia electrònica autèntica	Data caducitat còpia: 19/10/2023 00:00:00
CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ			Pàgina 2 de 13

IX. Per a la consecució dels objectius continguts en aquesta memòria de mediació comunitària, l'Ajuntament de Salt, com a agent implicat en tot allò que afecta al seu municipi i sobretot en aquelles zones de major vulnerabilitat social per als seus residents, ha sol·licitat a l'Agència de l'Habitatge de Catalunya la concessió d'una subvenció per contribuir al finançament del Projecte de memòria pel Seguiment d'Habitatge Social Adjudicat i Prevenció de Conflictes amb la Comunitat i Entitats Administradores al municipi de Salt abans esmentat, atès que l'objecte és una col·laboració per donar suport a l'atenció als veïns i atendre en millors condicions aquelles persones que necessiten acompanyament en relació amb les seves comunitats, per detectar situacions de risc i resoldre problemes d'emergència habitacional.

X. Atesa l'especificitat de les actuacions a desenvolupar en el conjunt d'habitatges del municipi de Salt i l'interès en la col·laboració que s'ha establert entre la Generalitat de Catalunya i l'Ajuntament de Salt, i amb l'objectiu d'impulsar les actuacions contingudes al Projecte memòria pel Seguiment d'Habitatge Social Adjudicat i Prevenció de Conflictes amb la Comunitat i Entitats Administradores, es considera adient formalitzar aquest conveni de col·laboració, d'acord amb les següents:

CLÀUSULES

Primera. Objecte

L'objecte d'aquest Conveni és establir els termes de col·laboració entre l'Agència de l'Habitatge de Catalunya i l'Ajuntament de Salt per tal de garantir el desenvolupament de les actuacions contingudes en el Projecte memòria pel Seguiment d'Habitatge Social Adjudicat i Prevenció de Conflictes amb la Comunitat i Entitats Administradores d'aquest municipi per a l'any 2020, amb les quals es vol proporcionar atenció als veïns i atendre en millors condicions les persones que necessiten acompanyament en la regularització de situacions de risc d'exclusió residencial i en la resolució de conflictes veïnals.

Segona. Subvenció

La quantia de la subvenció es fixa en l'import de 20.000 euros (vint-mil euros) amb la finalitat de contribuir al finançament de la memòria que presenta l'Ajuntament de Salt, la qual abasta les actuacions relacionades a la clàusula tercera d'aquest conveni.

La subvenció s'atorga amb càrrec de l'aplicació pressupostària núm. D/4600001 de l'exercici 2020, quantitat aquesta fixada en base a la disponibilitat de tresoreria i a la normativa d'estabilitat pressupostària.

	Doc. original signat per: Joan Batlle Bastardas 06/07/2020, Judith Gifreu i Font 07/07/2020, JORDI VINAS XIFRA 14/07/2020	Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la integritat d'aquest document a l'adreça web csv.gencat.cat	Data creació còpia: 19/10/2020 12:45:08
		Original electrònic / Còpia electrònica autèntica	Data caducitat còpia: 19/10/2023 00:00:00
		CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ	Pàgina 3 de 13

La singularitat d'aquest projecte que l'Ajuntament de Salt va iniciar amb l'objectiu de disposar d'unes figures a les quals se'ls encomana la gestió de la mediació i la gestió comunitària, així com l'orientació, assessorament, coordinació i col·laboració dins de l'àmbit de l'habitatge social, i derivar amb una major facilitat i eficiència als agents implicats (Serveis Socials, Oficina d'Habitatge, Agència de l'Habitatge de Catalunya, entitats bancàries, companyies subministradores, gestores, etc.), totes les dades recopilades per front a les situacions d'emergència en l'habitatge i la pobresa; així com també mobilitzar el parc de pisos buits de la ciutat de Salt, fan considerar la no concurrència i justifiquen l'atorgament de la subvenció indicada en l'apartat anterior mitjançant conveni.

Tercera. Actuacions incloses en la memòria pel Seguiment d'Habitatge Social Adjudicat i Prevenció de Conflictes amb la Comunitat i Entitats Administradores i implementació del Decret llei 17/2019, de 23 de desembre, de mesures urgents per millorar l'accés a l'habitatge.

Per aquest any 2020 es preveuen dues novetats importants:

- D'una banda, l'AHC ha encarregat a la Fundació SER.GI, el seguiment de les famílies amb contractes de lloguer adjudicats a través de la Mesa d'Emergència i que afecta a Salt.
- Es preveu que per aquest any 2020, tindrà molta importància, la implementació del recent aprovat Decret llei 17/2019, de 23 de desembre, de mesures urgents per millorar l'accés a l'habitatge (DOGC núm. 8032 de 30.12.19).

Aquestes tasques són especialment importants per:

1. Evitar la pèrdua d'habitatge de moltes famílies preocupades per una possible finalització de contracte, i que ara mateix no troben alternativa residencial en el mercat privat.
2. Donar sortida a moltes ocupacions irregulars en habitatges propietat grans tenidors i entitats financeres. Es permetria regularitzar la situació de famílies vulnerables que compleixin els requisits i, en conseqüència millorar les situacions a les comunitats i als barris, en tant que amb la tinença d'un contracte es possibilita l'accés als subministraments i s'aconsegueix un habitatge amb condicions que permet la millora de vida dels arrendataris i de les comunitats.

En virtut d'aquest conveni, s'han de dur a terme les actuacions previstes i contingudes a la memòria presentada per l'Ajuntament de Salt pel seguiment d'habitatge i prevenció de conflictes amb la comunitat i entitats administradores, per a l'any 2020, consistents en:

Objectius:

- Tenir un cens d'habitatge social adjudicat (parc públic municipal i de la Generalitat, Borsa de Mediació i lloguers socials amb entitats bancàries).

	Doc. original signat per: Joan Batlle Bastardas 06/07/2020, Judith Gifreu i Font 07/07/2020, JORDI VINAS XIFRA 14/07/2020	Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la integritat d'aquest document a l'adreça web csv.gencat.cat	Data creació còpia: 19/10/2020 12:45:08
		Original electrònic / Còpia electrònica autèntica	Data caducitat còpia: 19/10/2023 00:00:00
		CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ	Pàgina 4 de 13

- Seguiment de les unitats familiars residents en aquests habitatges, per determinar grau de cohesió dins el bloc; morositat dels lloguers; evolució de la seva situació socioeconòmica; problemes i o desperfectes amb l'habitatge; possibles situació d'assetjament.
- Reconnducció de les problemàtiques existents a través de la mediació amb els agents implicats.
- Celebració de jornades de formació a través del treball en xarxa o coordinació amb Consorci de Benestar Social del Gironès-Salt; Policia Local, Àrea de Salut i entitats del territori; per tal de fomentar i facilitar la inclusió de les persones en risc d'exclusió en el territori.
- Acompanyament en la recerca i solució del problemes que es plantegin.
- Suport administratiu en l'entrada de dades a les aplicacions de la Generalitat i de l'Oficina Local d'Habitatge, en especial al GIS.
- Implementació del Decret llei 17/2019, de 23 de desembre, de mesures urgents per millorar l'accés a l'habitatge especialment pel que fa als casos d'ocupacions irregulars.
- Suport en allò que sigui necessari també al servei SIH.

Pla d'actuacions previstes a subvencionar:

La base de dades sobre la que es preveu treballar, es la següent:

1. Famílies usuàries de l'OLH amb inscripció d'HPO feta susceptibles de ser tractades segons el DL 17/2019.
2. Famílies real·lotjades des de l'OLH,
3. Habitatges amb contracte d'arrendament o cessió d'ús realitzat procedents del:
 - Parc públic municipal o de la Gestora Urbanística Nou Salt.
 - Borsa de Mediació
 - Habitatges amb lloguer social amb entitats bancàries mediat des de l'Oficina d'Habitatge i Agència de l'Habitatge.

En menor mesura també els habitatges del Parc públic de l'Agència de l'Habitatge de Catalunya (AHC), tot i que bona part d'ells tenen seguiment a través de la fundació SER.GI.

Les actuacions concretes que es demana que es subvencionin són les tasques que s'encomanaran al personal lligat a aquest programa que dependrà de l'OLH i que actuarà sota la seva supervisió.

- Atenció de la família.

	Doc. original signat per: Joan Batlle Bastardas 06/07/2020, Judith Gifreu i Font 07/07/2020, JORDI VINAS XIFRA 14/07/2020	Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la integritat d'aquest document a l'adreça web csv.gencat.cat	Data creació còpia: 19/10/2020 12:45:08
		Original electrònic / Còpia electrònica autèntica	Data caducitat còpia: 19/10/2023 00:00:00
		CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ	Pàgina 5 de 13

- Recopilació i classificació de la documentació i posterior tramesa a l'entitat financera o gran tenidor.

A banda de les actuacions anteriors, d'altres tasques a realitzar serien les pròpies del seguiment d'habitatge social adjudicat i com a continuació del programa endegat l'any 2017:

1. Acompanyament de les noves famílies al barri, com a nous veïns. (Es preveu al llarg de l'any 2020 un increment de pisos adjudicats, arran de la compra dels habitatges per part de la societat municipal GESTORA URBANÍSTICA NOU SALT, SL i dels contractes de lloguer derivats de l'aplicació del Decret llei 17/2019).
2. Assessorament i acompanyament si cal, en l'alta dels subministraments. En aquest punt es demanarà que els nous veïns justifiquin que han realitzat l'alta del subministrament per evitar possibles frauds de fluid elèctric o d'aigua.
3. Detecció de desperfectes observats en l'habitatge o dels desperfectes que poden afectar a altres habitatges (incidències a comunicar a l'arrendador i a les assegurances).
4. Organització de xerrades amb altres serveis i entitats del territori per informar als nous veïns d'aspectes que contribuiran a tenir una bona relació amb el veïnat i a mantenir unes bones condicions dins l'habitatge.
 - Ordenança de convivència
 - Ús de l'habitatge i problemes derivats de la manca de ventilació, de l'ús del butà..., mecanismes d'eficiència energètica, relació entre els hàbits higiènics i la possible proliferació de plagues d'insectes..., tinença d'animals conflictius per a la Comunitat... etc.
5. Seguiment de les famílies real·lotjades per evitar morositat en els lloguers i fer seguiment de les seves situacions socioeconòmiques.
6. Actuar com a intermediaris o mediadors per a la resolució dels conflictes que es puguin generar entre els veïns o amb les administracions.
7. Una part de les tasques són de caràcter administratiu i s'hauran de fer des de l'OLH i una altra part, suposa una tasca més individualitzada amb la família afectada i amb coordinació dels serveis afectats (OLH, Agència de l'Habitatge, referent social, Salut... etc.).
8. Igualment, es podrà fer l'estudi ocupacional previ (recollida de dades) dels habitatges de les entitats bancàries que es proposen cedir a l'Agència de l'Habitatge amb coordinació amb Serveis Socials i OLH,

	Doc. original signat per: Joan Batlle Bastardas 06/07/2020, Judith Gifreu i Font 07/07/2020, JORDI VINAS XIFRA 14/07/2020	Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la integritat d'aquest document a l'adreça web csv.gencat.cat	Data creació còpia: 19/10/2020 12:45:08
		Original electrònic / Còpia electrònica autèntica	Data caducitat còpia: 19/10/2023 00:00:00
		CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ	Pàgina 6 de 13

amb la idea de detectar si són ocupats per famílies amb risc d'exclusió residencial i amb seguiment a Serveis Socials.

9. Els treballs es faran respectant el principi de confidencialitat de les dades i de conformitat amb la Llei de protecció de dades.

Informe econòmic desglossat

La proposta per aquest any 2020 és la contractació de dues persones amb el següent perfil:

-Auxiliar de comunitats

Posaran al dia tota la informació disponible i generada durant l'any 2020 i faran les visites que es considerin necessàries a les famílies amb habitatge social adjudicat, durant aquest any i manteniment dels anteriors. Igualment prepararan la documentació per tramitar nous lloguers socials del Decret llei 17/2019, de 23 de desembre.

Hauran de fer tasques administratives i de suport a l'Oficina d'Habitatge però també d'intermediadors en el sentit que requeriran efectuar atenció individualitzada a la família i a l'habitatge adjudicat i la medicació amb altres agents (diferents serveis municipals, Servei de Mediació, Comunitat de Veïns, etc.)

Horari: 12:00h a 19:30h de dilluns a divendres (excepte festius)

Es considera que aquesta franja horària no només es permet el treball administratiu a l'oficina, sinó que també és un horari idoni per localitzar i treballar amb les famílies. Per aquest motiu es proposa aquesta jornada completa.

Termini d'execució 2020:

Auxiliar de Comunitats: De l'1 d'abril a 31 de desembre de 2020.

Auxiliar de Comunitats: De l'1 de setembre a 31 de desembre de 2020

- Recollida dades, participació Oficina d'Habitatge.
- Atenció individualitzada.

Pressupost estimat:

Despeses

Contractació d'un auxiliar de comunitats (01.04.20 a 31.12.20)	15.744,67 €
Contractació d'un auxiliar de comunitats (01.09.20 a 31.12.20)	7.561,79 €
	<u>Suma despeses: 23.306,46 €</u>

	Doc.original signat per: Joan Batlle Bastardas 06/07/2020, Judith Gifreu i Font 07/07/2020, JORDI VINAS XIFRA 14/07/2020	Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la integritat d'aquest document a l'adreça web csv.gencat.cat	Data creació còpia: 19/10/2020 12:45:08
		Original electrònic / Còpia electrònica autèntica	Data caducitat còpia: 19/10/2023 00:00:00
CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ			Pàgina 7 de 13

Ingressos

- Fons propis de l'Ajuntament de Salt..... 3.306,46 €
 - Subvenció Agència de l'Habitatge de Catalunya..20.000,00 €
- Suma ingressos 23.306,46 €

Quarta. Compromisos de les parts

1. Pel que fa a l'Agència de l'Habitatge de Catalunya:

- a) Participar econòmicament en el finançament de les línies d'actuació del Projecte de memòria pel Seguiment d'Habitatge Social Adjudicat i Prevenció de Conflictes amb la Comunitat i Entitats Administradores del municipi de Salt per a l'any 2020, mitjançant l'atorgament d'una subvenció per un import de 20.000 euros (vint-mil euros) a càrrec de l'aplicació pressupostària núm. D/4600001 de l'exercici 2020, condicionada a la disponibilitat de tresoreria i a la normativa d'estabilitat pressupostària.
- b) Fer un seguiment de les activitats que integren aquest Projecte de memòria, en coordinació amb l'Ajuntament de Salt.
- c) Controlar i revisar la presentació dels documents per part de l'Ajuntament que justifiquen la despesa realitzada en els terminis que es preveuen en el present Conveni i en la forma que recull el Decret Legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya i les disposicions de desplegament.

2. Pel que fa a l'Ajuntament de Salt:

- a) Realitzar les aportacions econòmiques necessàries per finançar, conjuntament amb l'Agència de l'Habitatge de Catalunya, les despeses generals del Projecte de memòria.
- b) Desenvolupar les actuacions del Projecte de memòria pel Seguiment d'Habitatge Social Adjudicat i Prevenció de Conflictes amb la Comunitat i Entitats Administradores presentat per l'Ajuntament.
- c) L' Ajuntament de Salt contractarà 2 persones amb els perfils de: auxiliar de comunitats. Aquestes persones desenvoluparan les tasques i objectius de la memòria presentada.
- d) Aplicar l'import concedit de la subvenció al compliment de l'objecte de la subvenció.
- e) Justificar la despesa en els termes que s'expressen en la clàusula sisena.
- f) Comunicar a l'Agència, en el seu cas, l'obtenció de subvencions per a la mateixa finalitat que procedeixen de qualsevol de les administracions, entitats

	Doc.original signat per: Joan Batlle Bastardas 06/07/2020, Judith Gifreu i Font 07/07/2020, JORDI VIÑAS XIFRA 14/07/2020	Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la integritat d'aquest document a l'adreça web csv.gencat.cat	Data creació còpia: 19/10/2020 12:45:08
		Original electrònic / Còpia electrònica autèntica	Data caducitat còpia: 19/10/2023 00:00:00
		CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ	Pàgina 8 de 13

públiques o privades, nacionals o internacionals, i el percentatge subvencionat.

- g) Complir amb el que disposa la normativa vigent en matèria de política lingüística, pel que fa a l'atenció al públic, a la retolació i al material de suport gràfic de les activitats, així com informar que l'Agència de l'Habitatge de Catalunya participa i col·labora en el projecte mitjançant el web municipal.
- h) Complir amb l'obligació d'informació sobre les retribucions de llurs òrgans de direcció o administració, en els termes que preveu l'article 15.2 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
- i) Complir totes les obligacions que li corresponen com a entitat beneficiària, d'acord amb les previsions establertes en l'article 14 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, així com la resta de les que s'indiquen al Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya i normativa complementària aplicable al règim d'atorgament de les subvencions.

Cinquena. Forma de pagament de la subvenció

El pagament de la subvenció establerta a la clàusula segona es realitzarà d'acord amb una de les següents opcions:

1. L'Agència podrà efectuar un únic pagament del 100% de la subvenció atorgada per un import equivalent a les despeses subvencionades efectivament realitzades i acreditades documentalment.

L'import de la subvenció, s'abonarà una vegada justificades adequadament la totalitat de les despeses subvencionables, prèvia realització de la totalitat de l'objecte d'aquest conveni i el compliment de les condicions i les seves finalitats, amb la conformitat prèvia de l'Agència, que haurà d'haver rebut, amb anterioritat, les justificacions corresponents i el compte justificatiu de l'Ajuntament previst a la clàusula sisena.

2. De forma excepcional l'Agència pot efectuar un primer pagament parcial de la subvenció atorgada, a sol·licitud de l'Ajuntament, una vegada signat aquest Conveni i prèvia justificació de les despeses per una quantia que no superi el 50% de la subvenció, en la forma prevista a la clàusula sisena.

L'import restant de la subvenció, s'abonarà una vegada justificades adequadament la totalitat de les despeses subvencionables, prèvia realització de la totalitat de l'objecte d'aquest conveni i el compliment de les condicions i les seves finalitats, amb la conformitat prèvia de l'Agència, que haurà d'haver rebut, amb anterioritat, el compte justificatiu de l'Ajuntament previst a la clàusula sisena.

	Doc. original signat per: Joan Batlle Bastardas 06/07/2020, Judith Gifreu i Font 07/07/2020, JORDI VIÑAS XIFRA 14/07/2020	Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la integritat d'aquest document a l'adreça web csv.gencat.cat	Data creació còpia: 19/10/2020 12:45:08
		Original electrònic / Còpia electrònica autèntica	Data caducitat còpia: 19/10/2023 00:00:00
		CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ	Pàgina 9 de 13

Sisena. Justificació

La forma de justificació de la despesa s'haurà d'ajustar a les previsions contingudes al Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya, i l'Ordre ECO/172/2015, reguladora de les diferents modalitats de justificació de subvencions, i d'acord amb el següent:

1. Per al pagament de l'import que determina la clàusula cinquena, punt 1, l'Ajuntament ha de presentar prèviament un informe dels tècnics responsables del projecte de l'Ajuntament en què consti els conceptes o activitats a què es destina la subvenció i un certificat del interventor/secretari municipal acreditatiu dels costos individualitzats per l'import equivalent a aquest pagament. Així mateix l'Ajuntament haurà de presentar prèviament el compte justificatiu simplificat.
2. Per al pagament de l'import que determina la clàusula cinquena, punt 2, l'Ajuntament ha de presentar prèviament una declaració responsable de l'interventor/a o tècnics responsables del projecte de l'Ajuntament de Salt en què constin els conceptes o activitats a què es destina l'aportació inicial i el cost individualitzat per l'import equivalent a aquest pagament.

Per al segon pagament, l'Ajuntament ha de presentar prèviament el compte justificatiu simplificat

El compte justificatiu simplificat, de conformitat amb les previsions de l'article 9 de l'Ordre ECO/172/2015, de 3 de juny, inclou:

- a) Una memòria explicativa del compliment de la finalitat de l'acció, activitat o projecte subvencionat, amb indicació de les activitats realitzades i dels resultats obtinguts.
- b) Una relació classificada de les despeses de l'activitat, amb identificació del creditor, certificat de l'interventor/la interventora de l'Ajuntament en què s'indiqui l'import de la despesa, i en el seu cas, número de la factura o document del valor probatori equivalent al tràfic mercantil, l'import, la data d'emissió i la data de pagament.

Atès que la subvenció s'ha atorgat d'acord amb un pressupost, s'ha de presentar una liquidació en què s'indiquin i, en el seu cas, es motivin les desviacions respecte del pressupost inicial.

- c) Una relació detallada dels altres ingressos o subvencions que hagin finançat l'activitat subvencionada amb indicació de l'import i la seva procedència. Quan els justificants de les despeses s'imputin parcialment a altres subvencions, caldrà indicar la quantia exacta o percentatge imputat a cadascuna, amb identificació dels òrgans concedents.

	Doc. original signat per: Joan Batlle Bastardas 06/07/2020, Judith Gifreu i Font 07/07/2020, JORDI VIÑAS XIFRA 14/07/2020	Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la integritat d'aquest document a l'adreça web csv.gencat.cat	Data creació còpia: 19/10/2020 12:45:08
		Original electrònic / Còpia electrònica autèntica	Data caducitat còpia: 19/10/2023 00:00:00
		CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ	Pàgina 10 de 13

- d) En el seu cas, la carta de pagament de reintegrament en el supòsit de romanents no aplicats, així com dels interessos que se'n derivin.
3. El compte justificatiu s'ha de presentar a l'Agència, en el termini màxim de 5 dies després de la finalització dels projectes i activitats i, en tot cas, abans del 31 de desembre de 2020.

Setena. Compatibilitat

Les subvencions que preveu aquest Conveni són compatibles amb les que estableixin altres departaments de la Generalitat de Catalunya o administracions públiques dins dels seus àmbits competencials, sempre que no superin els costos de les activitats subvencionades.

En el cas en què es produeixi aquesta compatibilitat, s'ha d'emetre, d'acord amb l'Ordre ECO/172/2015, de 3 de juny, una relació detallada dels altres ingressos o subvencions que hagin finançat l'activitat subvencionada amb indicació de l'import i la seva procedència. Quan els justificants de les despeses s'imputin parcialment a d'altres subvencions, caldrà indicar la quantia exacta o percentatge imputat a cadascuna, amb identificació dels òrgans concedents.

Vuitena. Comissió de seguiment

Es constitueix una comissió de seguiment d'aquest Conveni que estarà formada per una persona representant de l'Agència de l'Habitatge de Catalunya i una altra de l'Ajuntament de Salt.

Aquesta comissió es reunirà a petició de qualsevol de les dues parts i té les funcions d'efectuar el seguiment efectiu del grau de compliment dels objectius i dels compromisos adquirits per les parts, i resoldre les controvèrsies que puguin sorgir en la interpretació i el compliment del Conveni.

Novena. Vigència

Aquest Conveni és vigent des de la seva signatura i fins al 31 de desembre de 2020.

Desena. Causes de resolució i revocació

1. El present conveni es podrà extingir per alguna de les causes següents:
- a) Expiració del termini de vigència acordat en la clàusula anterior.

	Doc. original signat per: Joan Batlle Bastardas 06/07/2020, Judith Gifreu i Font 07/07/2020, JORDI VIÑAS XIFRA 14/07/2020	Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la integritat d'aquest document a l'adreça web csv.gencat.cat	Data creació còpia: 19/10/2020 12:45:08
		Original electrònic / Còpia electrònica autèntica	Data caducitat còpia: 19/10/2023 00:00:00
		CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ	Pàgina 11 de 13

- b) Denúncia anticipada per qualsevol de les parts, que haurà de ser comunicada a l'altra part amb una antelació mínima d'un mes a la finalització del termini de vigència pactat.
- c) Mutu acord de les parts, manifestat per escrit.
- d) Incompliment de les obligacions assumides per les parts en aquest conveni i/o les disposicions legalment aplicables. En aquest cas, la part interessada a resoldre anticipadament el conveni haurà de comunicar la seva intenció a l'altra part amb una antelació mínima de 15 dies.
- e) La revocació de la subvenció.
- f) Les generals establertes per la legislació vigent.

2. Són causes de revocació de la subvenció les que s'indiquen en l'article 99 del Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya, i especialment:

- a) L'incompliment de l'obligació de justificació de les activitats subvencionades
- b) L'obtenció de la subvenció sense reunir les condicions requerides
- c) L'incompliment de la finalitat per a la qual la subvenció fou concedida, totalment o parcialment, en haver destinat les quantitats percebudes a finalitats diferents a les convingudes.
- d) L'incompliment de les condicions imposades a l'entitat beneficiària, amb motiu de la concessió de la subvenció.
- e) L'excés obtingut sobre el cost de l'activitat desenvolupada, en el sentit que l'import de la subvenció concedida, en cap cas pot ser d'una quantia que superi el cost de l'activitat a desenvolupar per l'entitat beneficiària, d'acord amb el que disposa l'article 94.1, regla quarta, del Decret legislatiu 3/2002 del Text refós de les finances públiques de Catalunya.

3. En cas d'extinció anticipada del conveni, l'Ajuntament garantirà l'acabament de les actuacions que es trobessin iniciades en el moment de denúncia del conveni, a fi de no perjudicar les comunitats veïnals implicades, sens perjudici de procedir a la presentació del compte justificatiu meritat fins a aquell moment i, si fos el cas, al reintegrament de les quantitats romanents no aplicades.

En cas de dubte, la Comissió de Seguiment fixarà la forma de finalitzar les actuacions en curs i, en tot cas, establirà un termini improrrogable per a la seva consecució, transcorregut el qual s'haurà de procedir a la liquidació dels compromisos econòmics adquirits, d'acord amb les regles que estableix la normativa reguladora del règim jurídic del sector públic.

Onzena. Normativa aplicable

En tot el que no s'ha previst expressament en el present Conveni, són aplicables els preceptes que conté el capítol IX del Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre; els preceptes bàsics de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i del seu Reglament aprovat pel Reial decret 887/2006, de 21 de juliol; la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les

	Doc. original signat per: Joan Batlle Bastardas 06/07/2020, Judith Gifreu i Font 07/07/2020, JORDI VIÑAS XIFRA 14/07/2020	Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la integritat d'aquest document a l'adreça web csv.gencat.cat	Data creació còpia: 19/10/2020 12:45:08
		Original electrònic / Còpia electrònica autèntica	Data caducitat còpia: 19/10/2023 00:00:00
		CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ	Pàgina 12 de 13

administracions públiques de Catalunya, i la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

Dotzena. Resolució de conflictes

Les controvèrsies que es puguin plantejar sobre la interpretació, la modificació, els efectes i la resolució del Conveni seran resoltes per la comissió de seguiment. Si no fos possible l'acord de les parts, les qüestions litigioses que es derivin se sotmetran al coneixement de la jurisdicció contenciosa administrativa.

I, com a prova de conformitat, les parts signen el present Conveni.

Directora de l'Agència
de l'Habitatge de Catalunya

Alcalde-president de l'Ajuntament
de Salt

Director de Programes Socials d'Habitatge
de l'Agència de l'Habitatge de Catalunya
(p.d. Resolució GAH/380/2016, de 15 de febrer)

	Doc. original signat per: Joan Batlle Bastardas 06/07/2020, Judith Gifreu i Font 07/07/2020, JORDI VINAS XIFRA 14/07/2020	Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la integritat d'aquest document a l'adreça web csv.gencat.cat	Data creació còpia: 19/10/2020 12:45:08
		Original electrònic / Còpia electrònica autèntica	Data caducitat còpia: 19/10/2023 00:00:00
		CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ	Pàgina 13 de 13