



Ajuntament
de Barcelona

Gerència de Seguretat i Prevenció
Direcció de Serveis de Gestió Econòmica i Control de Recursos
Departament de Recursos Humans

Pça. Carles Pi i Suñer 8-10, 2a planta
08002 Barcelona

Expedient: 112/2020

CONVENI ESPECÍFIC DE COOPERACIÓ EDUCATIVA

Reunits

D'una banda, la senyora Montserrat Royes Vila, directora de l'Institut de Seguretat Pública de Catalunya, càrrec per al qual fou nomenada en virtut del Decret 60/2018, de 7 de juny (DOGC 7639 – 11.6.2018) en nom i representació de l'Institut de Seguretat Pública de Catalunya, amb NIF Q-0801494-F i domicili a Mollet del Vallès (CP08100), Ctra. C-17, Barcelona-Ripoll, Km. 13,5, en virtut del que disposa l'article 12 j) de la Llei 10/2007 de 30 de juliol, de creació de l'Institut de Seguretat Pública de Catalunya (en endavant l'ISPC),

i d'altra la senyora Maite Casado Cadarso, gerent de l'Àrea de Seguretat i Prevenció en nom de l'Ajuntament de Barcelona, facultada per Decret de l'Alcaldia de 15 de juny de 2019, i assistit pel Secretari Delegat Provisional de la Gerència, senyor

Ambdues parts es reconeixen la capacitat legal necessària per a aquest acte i subscriuen el present Conveni de Cooperació Educativa a l'empara del marc legal vigent regulador de les pràctiques acadèmiques externes dels estudiants universitaris i el Conveni Marc subscrit entre l'Institut de Seguretat Pública de Catalunya i l'Ajuntament de Barcelona en data 1 de març de 2018.

El desenvolupament d'aquest Conveni es regirà pels PACTES següents:

1. El present conveni regula les pràctiques acadèmiques curriculars de l'estudiant Sr. Oriol Pardo Pijoan amb NIF nº matriculat al Grau de Seguretat a l'Institut de Seguretat Pública de Catalunya, domiciliat al el qual ha estat seleccionat i compleix els requisits establerts en la normativa vigent aplicable i la normativa pròpia del centre.
2. L'alumne desenvoluparà la seva estada en pràctiques sota la direcció d' tutora designada per l'Ajuntament de Barcelona. Aquesta tutora tindrà cura d'orientar el treball en pràctiques de l'alumne en els termes previstos a la normativa d'aplicació.

La tutora emetrà un informe valoratiu de les pràctiques acadèmiques realitzades per l'estudiant.

La tutora vetllarà per la seva formació i pel compliment del projecte formatiu.

Doc. original signat per:
Serveis Administració
Electrònica Generalitat de
Catalunya 01/03/2021

Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la integritat d'aquest document a l'adreça web csv.gencat.cat

Original electrònic / Còpia electrònica autèntica

Data creació còpia:
01/03/2021 14:19:18

Data caducitat còpia:
01/03/2024 00:00:00

Pàgina 1 de 3



Ajuntament
de Barcelona

Gerència de Seguretat i Prevenció
Direcció de Serveis de Gestió Econòmica i Control de Recursos
Departament de Recursos Humans

Pça. Carles Pi i Suñer 8-10, 2a planta
08002 Barcelona

3. El nombre total d'hores de dedicació de l'estudiant a aquest programa serà de 150 hores realitzades entre l'11 de gener i el 30 de juny de 2021.

4. Aquest conveni de pràctiques no comporta cap contraprestació econòmica en concepte d'ajut per estudis ni de despeses de gestió o coordinació del programa.

5. L'alumne resta cobert per l'assegurança escolar. Qualsevol eventualitat d'accident es tractarà sota el règim d'aquesta assegurança, sense que l'Ajuntament pugui ser mai responsable pels eventuals accidents que l'estudiant pugui patir durant la seva estada.

6. L'horari de les pràctiques s'adequarà amb l'horari del servei on es desenvolupin les pràctiques i de forma compatible amb la dedicació acadèmica.

7. D'acord amb la normativa vigent aplicable, la relació de l'estudiant amb l'Ajuntament de Barcelona és exclusivament acadèmica, sense que generi cap vincle de caràcter laboral o funcional.

8. Seran causes de rescissió del conveni:

- a) El transcurs de la durada pactada per a la realització de les pràctiques o, si s'escau, de les seves pròrrogues.
- b) El mutu acord entre les parts.
- c) La renúncia de l'estudiant.
- d) L'incompliment greu per qualsevol de les parts de les estipulacions essencials del conveni.
- e) Les absències injustificades i reiterades de l'alumne en pràctiques.

9. L'estudiant es compromet a mantenir la total confidencialitat en relació a la informació i documentació que obtingui com a conseqüència de la seva estada en pràctiques. L'única utilització de la informació obtinguda en l'esmentada pràctica, serà la derivada del requeriment acadèmic, convenientment tutelada pel seu responsable. Així mateix, l'estudiant es compromet a no divulgar els resultats del seu treball sense autorització expressa de l'Ajuntament.

10.- En compliment del que disposa la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals, i resta de normativa aplicable, les dades personals que figuren en aquest document seran utilitzades exclusivament per a la gestió d'aquest conveni de cooperació educativa i les dades personals de la persona estudiant seran tractades per l'Ajuntament amb aquesta finalitat i incorporades als tractaments corresponents.

Tret d'obligació legal, les dades no seran cedides a tercers.

L'estudiant pot exercir els drets d'accés, rectificació i supressió, limitació del tractament, cancel·lació i oposició, així com a la portabilitat de les dades, d'acord amb el que estableixen els articles 12 a 18 de la LO 3/2018. Pot accedir-se a informació

Doc. original signat per:
Serveis Administració
Electrònica Generalitat de
Catalunya 01/03/2021

Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la integritat
d'aquest document a l'adreça web csv.gencat.cat

Original electrònic / Còpia electrònica autèntica

Data creació còpia:
01/03/2021 14:19:18

Data caducitat còpia:
01/03/2024 00:00:00



**Ajuntament
de Barcelona**

Gerència de Seguretat i Prevenció
Direcció de Serveis de Gestió Econòmica i Control de Recursos
Departament de Recursos Humans

Pça. Carles Pi i Sunyer 8-10, 2a planta
08002 Barcelona

addicional sobre aquest tractament i protecció de dades a
www.bcn.cat/ajuntament/protecciodades.

11.- L'estudiant rebrà per part de l'Àrea de Seguretat i Prevenció informació sobre la normativa de seguretat i prevenció de riscos laborals i sobre la política de privacitat de l'Ajuntament de Barcelona.

En prova de conformitat, se signa el present document a Barcelona, 18 de desembre de 2020

Per la institució acadèmica,

Oriol Pardo Pijoan
L'estudiant

Montserrat Royes Vila
Directora de l'Institut de Seguretat
Pública de Catalunya

Per l'Ajuntament de Barcelona


Maite Casado Cadarso
Gerent de Seguretat i Prevenció

Secretari Delegat provisional de la
Gerència de Seguretat i Prevenció

Doc. original signat per:
Serveis Administració
Electrònica Generalitat de
Catalunya 01/03/2021

Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la integritat
d'aquest document a l'adreça web csv.gencat.cat

Original electrònic / Còpia electrònica autèntica

Data creació còpia:
01/03/2021 14:19:18

Data caducitat còpia:
01/03/2024 00:00:00

Pàgina 3 de 3