



CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE EL SÍNDIC DE GREUGES DE CATALUNYA I EL CONSELL COMARCAL DE L'ALT URGELL

La Seu d'Urgell, 28 de maig de 2021

REUNITS

D'una banda, l'ltre. Sr. Rafael Ribó, síndic de greuges de Catalunya, amb domicili al passeig de Lluís Companys, 7, de Barcelona.

I de l'altra, l'Il·lma. Sra. Josefina Lladós Torrent, presidenta del Consell Comarcal de l'Alt Urgell, amb domicili al passeig Joan Brudieu, 15 de la Seu d'Urgell.

Ambdues parts es reconeixen la capacitat legal necessària per convenir i obligar-se, i de comú acord

MANIFESTEN

1. El Síndic de Greuges de Catalunya té com a missió general la defensa dels drets fonamentals i de les llibertats públiques de la ciutadania, i amb aquesta finalitat supervisa l'actuació de les administracions públiques de Catalunya i del personal que en depèn o està vinculat a un servei públic.
2. La presidenta del Consell Comarcal de l'Alt Urgell (en endavant, el Consell) té la voluntat de facilitar i promoure l'accés al Síndic de la ciutadania i l'Administració comarcal, i avançar en la millora de la gestió de l'atenció ciutadana.
3. La voluntat d'ambdues parts d'aplicar vies de col·laboració per garantir els drets de les persones en l'àmbit comarcal, amb la màxima eficiència, experiència i estalvi de la despesa pública, combinant proximitat amb seguretat.
4. Amb aquesta finalitat, el Síndic de Greuges supervisa l'activitat de l'Administració local de Catalunya i la dels organismes públics o privats vinculats o que en depenen.
5. L'article 58 de la Llei 24/2009, de 23 de desembre, del Síndic de Greuges de Catalunya, preveu la subscripció de convenis i acords entre el Síndic de Greuges i l'Administració local, a fi de crear un marc de col·laboració i facilitar la comunicació mútua.

ACORDEN

1. El Síndic ha d'oferir al Consell una visió singularitzada de supervisió que es concreta de la manera següent:

a) La tramesa al Consell d'un informe anual que reculli la situació de les queixes tramitades pel Síndic que facin referència a les diverses administracions de la comarca, i un detall estadístic de les consultes provinents de persones i entitats residents a l'Alt Urgell ateses pel Síndic, sense que hagin arribat a constituir una queixa, i un detall dels elements concrets de referència a la bona administració que se'n desprenguin. La tramesa s'ha de fer abans del 30 d'abril de l'any següent a l'exercici objecte de l'informe.

b) La possibilitat d'assistir a un plenari del Consell per exposar amb detall l'informe esmentat i debatre'l a partir de les opinions que puguin emetre els diferents grups.

c) Dues visites anuals, com a mínim, de l'equip itinerant del Servei d'Atenció a les Persones del Síndic de Greuges de Catalunya a poblacions de la comarca de l'Alt Urgell.

2. Donar la màxima celeritat a la tramitació de les queixes presentades al Síndic i que afectin competències comarcals. Per fer-ho efectiu, s'estableix el procediment següent:

a) Quan el Síndic sol·liciti informació relacionada amb alguna queixa que s'estigui tramitant, ho farà per mitjà de la plataforma EACAT.

b) En un termini de quinze dies hàbils, el Consell ha de respondre al Síndic per mitjà d'EACAT o bé per carta i còpia, que s'ha d'enviar per correu electrònic a l'adreça sindic@sindic.cat.

c) Els suggeriments i les recomanacions que pugui fer el Síndic en relació amb alguna queixa s'han d'enviar al Consell pel mateix conducte, i el Consell ha de respondre si els accepta o no, per la mateixa via, en un termini que no pot anar més enllà dels trenta dies hàbils.

3. Per fer més efectiva i àgil la tramitació de les queixes, s'acorda que:

a) Com a pas previ a la sol·licitud d'informe, i si el Síndic ho sol·licita, la presidència del Consell a de posar a la seva disposició els responsables polítics directes i el funcionariat responsable del cas (acompanyats dels serveis tècnics que es considerin necessaris) perquè puguin informar-lo de les circumstàncies i els antecedents que afecten la queixa.

b) El Síndic pot desplaçar a la comarca membres del col·lectiu assessor que escaiguin perquè puguin entrevistar-se amb les persones o les entitats que ho sol·licitin, en aquest cas, la presidència ha de posar a disposició del Síndic els espais adequats.

c) El Síndic i el Consell poden acordar reunions bilaterals al nivell escaient per col·laborar a resoldre problemàtiques sorgides de polítiques públiques que afectin drets.

4. Les persones que vulguin presentar una queixa al Síndic ho poden fer:
- a) de manera presencial o per correu ordinari a la seu del Síndic;
 - b) per telèfon, trucant al 900 124 124;
 - c) per correu electrònic a l'adreça sindic@sindic.cat;
 - d) per fax al 933 013 187;
 - e) pel web www.sindic.cat;
 - f) lliurant-la al personal del Síndic durant alguna de les seves visites al municipi.

El Consell, amb l'acord previ amb el Síndic pel que fa als continguts, ha de crear sistemes per divulgar la figura del Síndic perquè la població de l'Alt Urgell en sigui coneixedora i instrumentar mecanismes per fer del tot accessible l'operativitat d'aquest conveni.

Igualment, el Consell ha d'incloure l'enllaç del Síndic en el seu web i publicar-hi les vies d'accés.

5. D'acord amb el que estableixen els articles 49 i 50 de la Llei del Síndic, el Síndic pot proposar al Consell Comarcal de l'Alt Urgell o als ajuntaments de la comarca que siguin objecte d'un procediment d'investigació i a les persones afectades, fórmules de conciliació, de mediació o de composició de controvèrsies que facilitin la resolució del procediment, sense que això comporti cap minva en les capacitats de supervisió del Síndic sobre el conjunt dels processos administratius del Consell.

Als efectes administratius, el document del Síndic que reculli la finalització del procés mediador s'incorpora en el procediment administratiu amb caràcter previ i vinculant a la resolució que hi posi fi. Les parts poden decidir, en el moment d'acceptar la mediació del Síndic, si aquesta resolució administrativa queda exclosa de l'exercici de la tutela judicial efectiva a posteriori.

6. Facilitar la recepció i tramitació de queixes provinents del mateix Consell o dels ajuntaments que en formen part respecte d'altres administracions o la proposta d'obertura d'actuacions d'ofici, d'acord amb l'article 27 de la Llei del Síndic de Greuges.

En aquest sentit, el Síndic i el Consell Comarcal o l'ajuntament promotor de l'actuació establirà els mecanismes tècnics de col·laboració per vehicular i resoldre la queixa o actuació d'ofici.

7. Periòdicament, o sempre que ho sol·liciti algunes de les parts, es farà una reunió de seguiment del conveni. Les reunions seran a càrrec de les persones designades pel síndic o síndica i pel president o presidenta, respectivament.

8. Aquest conveni té una durada de quatre anys. En qualsevol moment, abans de la finalització d'aquest termini, les persones signants en poden acordar la pròrroga per a un període de fins a quatre anys o l'extinció.

9. Règim jurídic

El règim jurídic aplicable a aquest conveni és el que s'estableix per a les relacions interadministratives en els articles 48 i següents de la Llei 40/2015, de 2 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, i en els articles 108 i següents de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.

10. Jurisdicció competent

Per a la resolució de qualsevol conflicte derivat de l'aplicació o interpretació d'aquest conveni que no puguin resoldre les parts és competent la jurisdicció contenciosa administrativa, atesa la seva naturalesa administrativa.

11. Publicació

Aquest conveni es publica en els portals de transparència del Síndic de Greuges de Catalunya i del Consell Comarcal de l'Alt Urgell.

I, com a prova de conformitat, ambdues parts signen aquest conveni, per duplicat, al lloc i en la data assenyalats en l'encapçalament.

El síndic de greuges de Catalunya

La presidenta

Rafael Ribó i Massó (e.f.)

Josefina Lladós Torrent