



## **CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE EL CONSELL COMARCAL DEL SOLSONÈS I L'AJUNTAMENT DE PINELL DE SOLSONÈS PER A TASQUES DE SUPORT TÈCNIC – ARQUITECTE**

### **REUNITS:**

D'una part, la Sra. Sara Alarcón i Postils, presidenta del CONSELL COMARCAL DEL SOLSONÈS, que actua en el seu nom i representació, amb domicili a Solsona, carrer Dominics, 12, Plaça del Consell Comarcal.

I de l'altra, el Sr. Jaume Llorens Patau alcalde accidental de L'AJUNTAMENT DE PINELL DE SOLSONÈS, actuant en el seu nom i representació, amb domicili a Pinell del Solsonès, Casa de la Vila.

Ambdues parts, en la qualitat en què cadascuna hi intervé, es reconeixen recíprocament la capacitat legal per obligar-se i atorgar aquest conveni, i a aquest efecte:

### **EXPOSEN:**

1. La Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases de Règim Local estableix les competències de les Diputacions o entitats equivalents a l'article 36. El Decret Legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de l'organització comarcal de Catalunya, contempla en el Títol IV les competències comarcals, entre les quals es preveu la de prestació d'assistència tècnica als municipis de conformitat amb el disposat a l'article 28.1 a) d'aquesta normativa.
2. Correspon als consells comarcals vetllar perquè, en els municipis del seu àmbit territorial es duguin a terme, amb nivells de qualitat homogenis, els serveis, les activitats i les prestacions que, d'acord amb l'article 66 i 67 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, són de competència local.
3. La Diputació de Lleida col·labora econòmicament amb el Consell Comarcal en el servei d'assistència tècnica als municipis, mitjançant conveni, realitzant una aportació anual que finança parcialment el cost d'aquest servei.
4. Mitjançant convenis s'han vingut regulant les condicions en què el Consell Comarcal presta aquest servei als ajuntaments de la comarca que s'hi han interessat.



5. L'Ajuntament de Pinell de Solsonès no disposa de personal contractat i/o tècnic municipal - arquitecte per dur a terme les tasques que li corresponen i manifesta l'interès en la prestació d'aquests serveis específics.

Si bé, aquest ajuntament, juntament amb els altres que tenen conveniats els serveis d'arquitecte amb el Consell Comarcal del Solsonès, està interessat en la contractació d'un nou tècnic - arquitecte des del Consell Comarcal del Solsonès amb les implicacions de caire econòmic, laboral i organitzatiu que això implica.

6. L'Ajuntament de Pinell de Solsonès manifesta que aquesta prestació de serveis es precís que es porti a terme presencialment a les oficines de l'ajuntament un dia a la setmana.
7. Ateses les necessitats manifestades en els apartats precedents i considerant que des dels serveis tècnics del Consell Comarcal es disposarà de personal tècnic qualificat per dur a terme les tasques tècniques municipals per a l'Ajuntament de Pinell de Solsonès, les parts formalitzen aquest conveni d'acord amb les següents

#### CLÀUSULES:

**PRIMERA. Objecte.** Aquest conveni té per objecte la prestació per part del Consell Comarcal del Solsonès del servei de suport tècnic - arquitecte municipal a l'Ajuntament de Pinell de Solsonès en l'àmbit i matèries de caràcter municipal.

Les tasques a desenvolupar pel tècnic designat pel Consell Comarcal a l'efecte seran:

- En primer terme, i principalment, totes aquelles pròpies del lloc de treball, tals com l'emissió d'informes d'expedients en matèria urbanística.
- En segon terme, i en cas de disposar de temps suficient el dia de prestació de servei presencial, es podran encomanar també altres tasques tals com direccions d'obres públiques, elaboració de memòries i/o projectes tècnics d'actuacions promogudes per l'Ajuntament.

Tindran prioritat a beneficiar-se dels serveis tècnics del Consell Comarcal els municipis amb menys recursos econòmics per habitant.

**SEGONA.** El/la tècnic/a arquitecte prestarà el servei presencialment un dia a la setmana a l'Ajuntament, en l'horari habitual de matí de l'ajuntament, restant però a disposició de l'ajuntament en casos puntuals, sempre que no interfereixi o perjudiqui greument el dia d'assistència fixat per un altre ajuntament. Així mateix, el dia de servei presencial es podrà modificar en funció de les seves necessitats amb l'acord d'ambdues parts, així



com també puntualment sempre que hi hagi acord entre els diferents ajuntaments on el/la tècnic/a presti els seus serveis.

Els dies que pertocuin legalment al tècnic/arquitecte corresponents a vacances i altres dies de lliure disposició, segons el conveni del Consell Comarcal del Solsonès, no es cobriran amb altres tècnics.

El dia d'assistència al municipi del tècnica/arquitecte coincidirà sempre que sigui possible amb el dia d'assistència del SAT, llevat casos de força major o de necessitats del servei, sempre amb acord entre els diferents ajuntaments on els tècnics prestin el seus serveis.

El tècnic/arquitecte disposarà d'un dia lliure a la setmana sense assistència assignada a cap ajuntament per poder realitzar el següent:

- Les tasques que no ha pogut fer per l'ajuntament que tenia assignat a causa d'assistència a una reunió o formació, per permís, per malaltia, etc.
- Acabar o avançar en tasques dels municipis que té assignats.
- Cobertura de la baixa mèdica superior a dues setmanes d'un altre tècnic/arquitecte dels serveis als municipis.

**TERCERA.** Aquest servei es prestarà d'acord amb les condicions següents:

1. L'Ajuntament abonarà al Consell Comarcal l'import inicial de 6.000,00 euros anuals, a ingressar amb quotes trimestrals, per l'import de 1.500,00 euros, amb la finalitat de sufragar la part del cost del servei no finançada per la Diputació de Lleida, la qual podrà ser objecte de revisió en qualsevol moment durant la vigència del conveni per mutu acord de les parts.

Malgrat l'anterior, l'import per l'anualitat 2020 es fixarà en proporció al temps de servei de tasques de suport tècnic/arquitecte segons aquest conveni ja que prèviament caldrà tramitar la contractació del personal destinat a aquest des del Consell Comarcal.

L'Ajuntament abonarà també les despeses ocasionades per canvis legislatius, millores salarials, relació de llocs de treball, increment de quilometratge, etc., que puguin tenir lloc durant la vigència del conveni i les seves possibles pròrrogues.

2. El costos dels desplaçaments del tècnic - arquitecte des del Consell Comarcal fins a les oficines de l'Ajuntament o bé els desplaçaments que hagi de realitzar al territori per motius de prestació efectiva del servei, seran assumit en la seva



totalitat per l'Ajuntament, qui ho abonarà directament al/la tècnic/a que els presta el servei a raó de 0,19 euros/km i les dietes quan correspongui.

**QUARTA.** L'import de la quota serà actualitzat anualment, a efectes d'1 de gener, en funció dels costos laborals del servei.

**CINQUENA.** Aquest conveni entrarà en vigor el dia d'inici del servei del tècnic/arquitecte designat (data del contracte), prèvia tramitació del respectiu expedient de provisió de personal part del Consell Comarcal, i tindrà una durada de 4 anys. En qualsevol moment abans de la finalització d'aquest termini, les parts podran acordar la seva pròrroga per mutu acord, per un període de quatre anys més.

En el cas que l'Ajuntament vulgui rescindir el conveni o les seves pròrrogues abans de la seva finalització haurà de fer front a l'aportació establerta en la clàusula tercera fins que finalitzi la vigència, excepte en el cas que la dedicació i el cost de l'arquitecte a l'Ajuntament la cobreixi/n altre/s ajuntament/s que també tenen aquest servei conveniat.

En cas que no es compti amb el finançament suficient de la Diputació de Lleida que permeti donar continuïtat al conveni o a les seves pròrrogues es resoldrà aquest conveni.

**SISENA.** Aquest conveni deixa sense efecte els que hi pugui haver de data anterior relacionat amb aquesta temàtica.

I en prova de conformitat i prèvia lectura del mateix, signen els compareixents aquest conveni.

Consell Comarcal del Solsonès

RAMON  
COSTA  
GUINÓ - DNI  
(AUT)

Firmado digitalmente por  
RAMON COSTA GUINÓ -  
DN  
j (AUT)  
Motivo: President per  
delegació de la  
presidenta Sara Alarcón i  
Postils  
Fecha: 2021.03.01  
12:57:04 +01'00'

Sara Alarcón i Postils  
Presidenta

Ajuntament de Pinell de  
Solsonès

Jaume Llorens  
Patau - DNI  
(SIG)

Firmado digitalmente  
por Jaume Llorens  
Patau - DNI  
(SIG)  
Fecha: 2020.11.20  
13:29:03 +01'00'

Jaume Llorens Patau  
Alcalde accidental