

ANNEX DEL CONVENI DE COL-LABORACIÓ ENTRE EL CONSELL COMARCAL DEL GIRONÈS I L'AJUNTAMENT DE BESCANÓ PEL DESENVOLUPAMENT ECONÒMIC LOCAL , D'OCUPACIÓ I DE PLANIFICACIÓ ESTRATÈGICA PER A IMPLANTAR EL PROJECTE ESPAI FEINA PER MILLORAR L'OCUPACIÓ I LA DINAMITZACIÓ ECONÒMICA.

ENTITATS QUE INTERVENEN

D'una part el Sr. Joaquim Roca i Ventura, en qualitat de president del Consell Comarcal del Gironès, facultat per Resolució de Presidència de data 22 de desembre de 2020, assistit pel Sr. Jordi Batllori i Nouvilas, secretari general del Consell Comarcal del Gironès;

D'una altra part, Sr. Xavier Vinyoles Compta, alcalde de l'Ajuntament de Bescanó, facultat per Acord de Junta de Govern Local de data 14 de desembre de 2020, assistit per la Sra. Anna Maria Linares i Bravo, secretària de l'Ajuntament de Bescanó.

ANTECEDENTS I MOTIVACIÓ

Que el Consell Comarcal del Gironès i l'Ajuntament de Bescanó han subscrit el conveni marc de col·laboració pel desenvolupament econòmic local, d'ocupació i de planificació estratègica.

Que l'Ajuntament de Bescanó manifesta el seu interès a fomentar les polítiques actives d'ocupació i les mesures de promoció econòmica a través d'implementar el servei d'assessorament i orientació a les persones en recerca de feina del municipi descrit en el projecte "Espai Feina" que ofereix el Consell Comarcal del Gironès.

ACORDEN

1- Objecte de l'annex del conveni

L'objecte d'aquest annex del conveni és establir els termes de col·laboració entre l'Ajuntament de Bescanó i el Consell Comarcal del Gironès per a desenvolupar conjuntament el projecte "Espai feina" per afavorir la inserció laboral de persones aturades o que volen una millora laboral i, potenciar les habilitats i competències personals per facilitar la recerca, a través d'actuacions individuals i grupals i un assessorament i seguiment tècnic al llarg de tot el procés.

2- Actuacions a desenvolupar

- Assessorament a les persones aturades o en procés de millora de feina.
- Actuacions d'orientació laboral per a persones aturades o que es troben en procés de millora de feina per a facilitar la seva incorporació al mercat de treball.
- Actuacions d'intermediació laboral d'acord amb les ofertes que arribin.
- Treball de prospecció empresarial al municipi.
- Les actuacions es realitzaran tan a nivell individual com grupal d'acord amb les necessitats del servei.
- Seguiment dels usuaris/àries atesos al servei.
- Proposta d'actuacions formatives adequades a les necessitats detectades.

3- Obligacions i drets de les parts

De l'Ajuntament:

- Nomenar un responsable tècnic que es farà càrrec del seguiment de les actuacions realitzades i de la participació en la comissió de seguiment conjuntament amb el Consell Comarcal del Gironès per a proposar noves actuacions i prendre decisions sobre el desenvolupament del projecte.
- Vetllar per l'aprovisionament de tot el material fungible necessari per al desenvolupament de les actuacions previstes.
- Tenir disponible l'espai acordat al Hotel d'entitats, situat al carrer de Dalt per a l'atenció dels veïns i veïnes i el desenvolupament de les actuacions previstes els dies que s'acordin. En cas que s'acordin accions específiques, es concretarà amb l'Ajuntament de Bescanó el lloc i les dates on es desenvoluparà.

Del Consell Comarcal del Gironès

- Nomenar un responsable tècnic que es farà càrrec de la direcció del projecte, de la coordinació, planificació i control continu del projecte "Espai Feina".
- Designar la persona per a la realització del projecte.
- Dirigir els serveis del projecte "Espai Feina" a persones aturades en general, i a aquelles que tenen especial dificultat d'inserció en particular (joves, dones i persones amb problemàtiques afegides), així com a aquelles persones ocupades que busquen una millora de feina.
- El Consell Comarcal del Gironès destinarà els recursos humans necessaris per oferir aquest servei a les persones del municipi de Bescanó.

- El Consell Comarcal del Gironès, en col·laboració amb l'Ajuntament de Bescanó, dissenyarà i elaborarà material, tant pedagògic per al desenvolupament de les accions, com de difusió dels serveis oferts a través d'aquest annex del conveni de col·laboració pel desenvolupament econòmic local, d'ocupació i de planificació estratègica.
- El Consell Comarcal del Gironès lliurarà una memòria tècnica dels serveis oferts als veïns i veïnes de Bescanó, on es reflectiran els resultats obtinguts anualment durant aquest període i s'avaluarà el treball desenvolupat.

4. Aspectes tècnics del projecte

El Consell Comarcal del Gironès com a entitat coordinadora del projecte aportarà els recursos humans i materials necessaris per al desenvolupament del projecte i realitzarà diverses actuacions encaminades a la millora de l'ocupabilitat de les persones aturades del municipi i aquelles que desitgin una millora de feina.

Les actuacions a realitzar seran les següents:

- Informació i assessorament per la recerca de feina.
- Orientació laboral i formativa.
- Sessions de formació grupal.
- Treball de prospecció amb les empreses del municipi.
- Actuacions d'intermediació.
- Altres actuacions que es puguin acordar en la comissió de seguiment del projecte.

Al llarg de la durada del projecte s'avaluarà l'impacte del projecte amb diversos ítems que es podran ampliar en cas que es decideixi en les comissions de seguiment que es realitzin:

- Nombre de persones ateses.
- Nombre d'insercions realitzades.
- Nombre d'empreses visitades.
- Nombre d'intermediacions realitzades.
- Nombre d'activitats formatives realitzades.

El Consell Comarcal del Gironès, amb el vist i plau de l'Ajuntament dissenyarà els materials pedagògics necessaris per al desenvolupament de les actuacions.

S'estableix com a dia d'atenció directe els dilluns de 9h a 14h seguint el calendari laboral del Consell Comarcal del Gironès i exceptuant els dies que el tècnic/a disposi de permís, prèvia sol·licitud formal al Consell Comarcal i l'avís previ i acord amb els responsables municipals del projecte. En cas que no es pugui realitzar l'atenció per altres causes alienes tals com: baixa per malaltia o accident expedida pel facultatiu competent; sol·licitud d'excedència del lloc de treball; o altra causa aliena; el Consell Comarcal del Gironès cobrirà el servei aportant un tècnic/a substitut/a.

Es constituirà una comissió tècnica de seguiment formada per una persona de l'Ajuntament de Bescanó i per tècnics de promoció econòmica del Consell Comarcal del Gironès. Aquesta comissió es reunirà semestralment amb caràcter regular amb la finalitat de fer un seguiment de les actuacions desenvolupades i per programar aquelles que es considerin oportunes.

5- Dotació econòmica

L'Ajuntament de Bescanó aportarà al Consell Comarcal del Gironès el total de 5.890,88 € euros anuals o bé la part proporcional d'acord amb la durada del conveni més les despeses de desplaçament del personal tècnic, si escau.

Es disposarà dels serveis d'un/a tècnic/a durant set hores i mitja setmanals d'atenció directe.

Qualsevol despesa imputable al desenvolupament de les accions que no correspongui a aquest conceptes serà pressupostada i el seu pagament es decidirà amb acord entre ambdues parts.

El pagament de l'aportació de l'Ajuntament de Bescanó es realitzarà semestralment, prèvia presentació del document de liquidació per part del Consell Comarcal del Gironès. La primera liquidació constarà de la meitat de la part acordada en aquest annex i la segona liquidació correspondrà a la segona meitat més les despeses de desplaçament.

En cas que el Consell Comarcal del Gironès sigui beneficiari d'alguna subvenció per part d'altres administracions per desenvolupar els serveis oferts descrits en aquest annex del conveni, la quantitat que haurà d'aportar l'Ajuntament serà menor i es calcularà d'acord amb la part proporcional que es pugui atribuir a la subvenció rebuda d'acord amb les actuacions fetes al municipi.

6- Vigència

La vigència d'aquest annex és de 1 de gener de 2021 a 31 de desembre de 2022.

7- Pròrroga

El present annex no és prorrogable

8- Protecció de dades

Les persones signants estan obligades al compliment del què estableix la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garanties dels drets digitals i del Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, i en aquest sentit es podran tractar les dades personals facilitades per a la realització de les activitats objecte del present annex del conveni en els termes que s'estableixen i d'acord amb les instruccions facilitades pels responsables del seu seguiment.

9- Responsabilitat

Cada part signant d'aquest annex es farà responsable de les obligacions assumides.

10- Conseqüències aplicables en cas d'incompliment

En cas d'incompliment, la part incomplidora haurà d'assumir econòmicament l'incompliment de l'obligació, sens perjudici de la seva responsabilitat davant de tercers.

11- Causes de resolució

Són causes de resolució:

- a) Mutu acord de les parts
- b) Incompliment de les obligacions i compromisos assumits per algun dels signants.
- c) Són altres causes de resolució les contemplades a l'article 51 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

12- Jurisdicció competent

Aquest annex té naturalesa administrativa, pel que correspondrà a la jurisdicció contenciosa administrativa el coneixement de les qüestions litigioses que puguin sorgir en la interpretació, modificació, resolució i efecte del mateix.

I, en prova de conformitat, les persones que l'atorguen signen aquest annex.