

**CONVENI ENTRE L'AJUNTAMENT DE CASTELL-PLATJA D'ARO I EL CONSELL
COMARCAL DEL BAIX EMPORDÀ, D'ENCÀRREC DE PRESTACIÓ DE SERVEIS
D'ASSISTÈNCIA I ASSESSORAMENT EN MATÈRIA D'ARQUITECTURA I
URBANISME**

REUNITS

D'una part, el Sr. Joan Manel Loureiro Vall, en qualitat de president del Consell Comarcal del Baix Empordà, amb domicili al carrer dels Tarongers, 12 de la Bisbal d'Empordà. Actua en l'exercici de les competències que te atribuïdes, pel Decret legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de l'organització comarcal de Catalunya.

D'una altra part, el Sr. Maurici Jiménez Ruiz, en qualitat d'alcalde de l'Ajuntament de Castell-Platja d'Aro, amb domicili a al carrer Mossèn Cinto Verdaguer, 4, de Platja d'Aro. Actua conforme a les atribucions atorgades de l'article 21, 1, "a, b, f i s", de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les bases de règim local, i les previstes a l'article 53.1 "a, b, g i u" del DL 2/2003, de 28 d'abril pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i del règim local de Catalunya.

Les parts es reconeixen mútuament en la qualitat en què cadascuna intervé i també la capacitat legal suficient per a l'atorgament d'aquest conveni i a aquest efecte,

MANIFESTEN

Primer.- Que l'article 25 de la Llei sobre l'organització comarcal de Catalunya disposa que correspon a la comarca l'exercici de competències municipals per delegació o encàrrec de gestió.

I per la seva part, l'article 28 de la Llei sobre l'organització comarcal de Catalunya, atribueix a les comarques, funcions d'assistència tècnica, jurídica i econòmica als municipis.

Segon.- Que la directiva número 46 del Pla d'actuació comarcal del Consell Comarcal del Baix Empordà recull com a funció pròpia d'aquest, el posar a disposició dels



ajuntaments de la comarca que ho sol·licitin l'assessorament i l'assistència tècnica que necessitin per al desenvolupament de les seves activitats.

Tercer.- Que l'Ajuntament de Castell-Platja d'Aro està interessat en encarregar la prestació dels serveis d'assistència d'arquitectura i urbanisme al Consell Comarcal del Baix Empordà, a través de l'Àrea comarcal d'Arquitectura i Urbanisme.

Tercer.- El Consell Comarcal del Baix Empordà disposa d'una Àrea d'Arquitectura i Urbanisme, integrada actualment per dues Arquitectes Superiors, un Arquitecte Tècnic i una Tècnica auxiliar en delineació, que realitzen serveis d'assistència i assessorament al Consell Comarcal i a diversos municipis de la comarca, en matèries d'arquitectura i urbanisme.

En conseqüència, d'acord amb els antecedents exposats, les parts acorden formalitzar aquest conveni, amb subjecció a les següents:

CLÀUSULES

Primer.- L'objecte d'aquest conveni és establir les condicions de l'encàrrec per part de l'Ajuntament de Castell-Platja d'Aro al Consell Comarcal del Baix Empordà per a la prestació dels serveis d'assistència i assessorament en matèria d'arquitectura i urbanisme.

Segon.- El Consell Comarcal del Baix Empordà accepta l'encàrrec i mitjançant personal tècnic (Arquitecte Superior/Arquitecte Tècnic) de l'Àrea comarcal d'Arquitectura i Urbanisme, prestarà els següents serveis d'assistència i assessorament a l'Ajuntament de Castell-Platja d'Aro:

Tasques d'arquitectura i urbanisme a realitzar in situ al municipi relacionades amb:

- Redacció de memòries valorades.
- Direcció d'obra de projectes no redactats pels Serveis Tècnics del Consell Comarcal del Baix Empordà en els principals camps de l'activitat municipal.
- Assistència en l'àmbit de la gestió de subvencions en matèria d'urbanisme i arquitectura, i tot el procés de sol·licitud:



- Tramitació, execució i justificació de PUOSC./Tramitació de subvencions de la Diputació.
- Assistència urbanística:
 - Assistència en matèria d'urbanisme a l'equip de govern municipal.
 - Llicències urbanístiques.
 - Seguiment d'obres municipals
 - Atenció consultes de particulars.
 - Informació.
 - Obra major/menor/comunicacions prèvies
 - Informes per reagrupaments.
 - Inspecció. Seguiment de les llicències, obres sense llicències, etc.
 - Actualització de tràmits a fer.
- Redacció d'informes urbanístics, de contractació d'obres i serveis dins els principals camps de l'activitat municipal.

Tercer.- L'Ajuntament de Castell-Platja d'Aro, assumeix el cost anual del servei d'assistència i assessorament que s'estableix en 54.000 euros anuals, en concepte de despeses i/o costos econòmics per portar a terme les accions esmentades d'assessorament i assistència en matèria d'urbanisme i arquitectura.

En cas d'haver d'ampliar la dedicació es facturarà per hores, d'acord amb l'ordenança núm. 3 reguladora dels serveis d'assistència del Consell Comarcal del Baix Empordà.

El seu abonament per part de l'Ajuntament de Castell-Platja d'Aro, s'efectuarà contra la liquidació emesa pel Consell Comarcal del Baix Empordà: 27.000 euros al mes de octubre de 2021; 27.000 euros al mes de abril de 2022.

En cas de pròrroques anuals del conveni caldrà la revisió del cost econòmic del servei per actualitzar-lo, si s'escau.

Quart.- S'estableixen tres dies a la setmana d'assistència presencial del Servei d'Arquitectura i Urbanisme a l'Ajuntament de Castell-Platja d'Aro de 9 a 14 h seguint el calendari laboral del Consell Comarcal del Baix Empordà i exceptuant els dies que la persona disposi de permís o vacances, prèvia sol·licitud formal al Consell Comarcal i



l'avís previ i acord als responsables de l'Ajuntament de Castell-Platja d'Aro.

En cas que no es pugui realitzar l'assistència, pel tècnic/a adscrit/a com a titular del servei, per causes alienes tals com: baixa per malaltia o accident expedida pel facultatiu competent obligatòria a partir del tercer dia de malaltia; sol·licitud d'excedència del lloc de treball i altra causa aliena, el Consell Comarcal del Baix Empordà cobrirà el Servei aportant un tècnic/a substitut/a.

Cinquè.- L'Ajuntament de Castell-Platja d'Aro es compromet a facilitar un espai municipal per desenvolupar el servei, així com la possibilitat de connexió a internet i accés telefònic.

Sisè.- El Consell Comarcal del Baix Empordà es compromet a:

- a) Adscriure al servei d'assistència un tècnic (Arquitecte Superior/Arquitecte Tècnic) que realitzarà tasques d'assessorament en arquitectura i urbanisme tres dies a la setmana.
- b) Presentar anualment una memòria de serveis prestats en l'exercici anterior.
- c) Convocar la comissió de seguiment com a mínim una vegada per a fer valoració del servei prestat.
- d) Informar a l'Ajuntament de Castell-Platja d'Aro de qualsevol aspecte o incidència relacionada amb el servei d'assistència i assessorament.

Setè.- La prestació d'aquests serveis implica la necessària col·laboració del personal propi de l'Ajuntament de Castell-Platja d'Aro.

Vuitè.- Ambdues parts fan constar que compliran la normativa de protecció de dades de caràcter personal, i implementaran les mesures de seguretat previstes per la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.

Novè.- La durada d'aquest conveni és de l'1 de juliol de 2021 al 30 de juny de 2022, que correspon al termini d'implementació del projecte d'assistència i assessorament. No obstant, el conveni es podrà prorrogar un any més, a proposta de qualsevol de les seves parts amb un mes d'antelació a la finalització del termini inicial o de qualsevol de



les seves pròrrogues.

En cas de pròrrogues anuals del conveni caldrà la revisió del cost econòmic del servei per actualitzar-lo, si s'escau.

Desè.- Seran causes de resolució anticipada d'aquest conveni les següents:

- El mutu acord de les parts que el subscriuen, manifestat per escrit.
- La denúncia d'una de les parts, amb una antelació de tres mesos.
- La impossibilitat legal o material de continuar amb l'objecte del conveni.
- L'incompliment de qualsevol de les seves clàusules.
- Les establertes a la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

Onzè.- Control, vigilància i seguiment del conveni

Amb aquesta finalitat es crea una comissió de seguiment, vigilància i control de les actuacions obligatòries del conveni, i de resolució dels dubtes o qüestions que es plantegin en la seva execució i interpretació.

La Comissió estarà composta per les següents persones:

- Alcalde de l'Ajuntament de Castell-Platja d'Aro, o persona en qui delegui, que la presideix, forma d'ordre del dia i convoca i dirigeix les sessions i altre regidor/a o tècnic/a municipal.
- El/la coordinadora d'Arquitectura del Consell Comarcal i el/la gerent del Consell Comarcal.

Aquesta Comissió es reunirà com a mínim una vegada a l'any, amb la finalitat de fer un seguiment de les actuacions desenvolupades i per programar aquelles que es considerin oportunes. El Consell Comarcal convocarà les sessions per via electrònica.

Dotzè.- Aquest conveni podrà ser modificat o ampliat mitjançant addendes que incorporin noves fórmules de cooperació o col·laboració entre les parts.

Tretzè.- Publicitat i inscripció del conveni en el Registre Català de Convenis de Col·laboració.



El compliment de les obligacions de publicitat al DOGC i/o inscripció al Registre Català de Convenis de Col·laboració correspondrà al Consell Comarcal del Baix Empordà. Igualment, aquesta part s'ocuparà de trametre l'acord d'aprovació i la còpia del conveni a la Direcció General d'Administració Local del Departament de Governació en compliment del que determina l'article 309 del ROAS.

Catorzè.- Les qüestions litigioses que sorgeixin en la interpretació i compliment del conveni seran de coneixement i competència de l'ordre jurisdiccional contenciós administratiu.

I com a prova de conformitat i acceptació, les parts signen aquest conveni.

President
Consell Comarcal del Baix Empordà

Alcalde President
Ajuntament de Castell-Platja d'Aro

