

CONVENI ESPECÍFIC DE COOPERACIÓ EDUCATIVA PER A LA REALITZACIÓ DE PRÀCTIQUES ACADÈMIQUES EXTERNES (NO CURRICULARS) EN ENTITATS COL-LABORADORES

Vicenç Sellés Martínez, director del Servei d'Ocupabilitat de la UAB, en nom i representació de la Universitat Autònoma de Barcelona, amb NIF Q0818002H i amb domicili a Campus Universitari, s/n, 08193 Bellaterra (Cerdanyola del Vallès), per delegació del rector segons la resolució de 2 de febrer de 2021.

Jordi Munell Garcia, com a Alcalde, en nom i representació de Ajuntament de Ripoll, domiciliada a Plaça de l'Ajuntament Núm. 3, de Ripoll (17500), amb NIF P1715600A.

Adriel Garcia Mesa, estudiant de Geografia i ordenació del territori a la Facultat de Filosofia i Lletres.

Les parts reconeixen que tenen les condicions necessàries per a la signatura d'aquest conveni d'acord amb la normativa següent:

- El Reial decret 592/2014, d'11 de juliol, pel qual es regulen les pràctiques acadèmiques externes dels estudiants universitaris.
- L'Estatut de l'estudiant universitari, aprovat per Reial decret 1791/2010 de 30 de desembre.
- La Normativa de pràctiques acadèmiques externes, aprovada pel Consell de Govern de la UAB el 10 de desembre de 2014.
- Les Bases reguladores dels ajuts al **Pràcticum Odisseu** per al curs acadèmic 2020-2021.

I, en conseqüència, formalitzen aquest conveni conforme als **ACORDS** següents:

1.CONDICIONS DE LES PRÀCTIQUES**1.1 Període i durada de l'estada de pràctiques**

La durada de les pràctiques s'estableix des del dia 05 de juliol de 2021 fins al dia 05 de setembre de 2021 i l'horari és de 10h a 13.30h i de 16h a 19h. El nombre total d'hores al dia s'estableixen en realitzades els dimarts, dimecres, dijous, divendres i dissabte.

El nombre d'hores total de l'estada de pràctiques externes és de 300 i no excedeix del 50 per cent del temps que constitueix el curs acadèmic. Aquesta dedicació és compatible amb l'activitat acadèmica, formativa i de representació i participació de l'estudiant a la Universitat.

Cal tenir en compte que l'estudiant té dret als permisos següents:

- Per exàmens, ja siguin parcials o finals. L'estudiant té permís tot el dia en què té lloc l'examen.
- Per tutoria. L'estudiant té permís les hores indispensables per a la tutoria.
- Per presentació de treballs acadèmics. L'estudiant té permís les hores indispensables per a la presentació dels treballs acadèmics.
- Per la representació i la participació en els òrgans de govern i de representació de la Universitat. L'estudiant té permís les hores indispensables per assistir a les sessions i per participar en els processos electorals que corresponguin.
- Per visita mèdica. L'estudiant té permís les hores indispensables per assistir a la visita mèdica.
- Per altres supòsits aprovats conjuntament per l'entitat col·laboradora i la Universitat Autònoma de Barcelona.

L'estudiant ha d'informar l'entitat col·laboradora amb prou antelació d'aquelles absències que siguin previsibles i ha de presentar els justificants corresponents.

Les hores de pràctiques que no s'hagin pogut dur a terme a causa d'un permís poden comportar una ampliació de la data d'acabament de l'estada de pràctiques equivalent al temps gaudit del permís o una ampliació de l'horari establert en un inici, per tal de recuperar-les. En tots dos casos, caldrà comunicar-ho a la UAB amb anterioritat a la nova situació per tal de gestionar una addenda de pròrroga o de modificació, si és necessari.

1.2 Ubicació de les pràctiques

Lloc (adreça) on es duran a terme: Plaça de l'Ajuntament Núm. 3, Ripoll, Espanya

Departament/àrea/servei on es duran a terme: Cultura. Museu Etnogràfic de Ripoll

1.3 Ajut a l'estudi

Import sotmès a la retenció mínima del 2% d'IRPF de conformitat amb el RD 0439/2007, de 30 de març, i amb les disposicions del RD 1493/2011, de 24 d'octubre, pel qual es regulen els termes i les condicions d'inclusió al règim general de la Seguretat Social de les persones que participin en

programes de formació: 06,00 €/h bruts.

2. PROJECTE FORMATIU DE L'ESTADA DE PRÀCTIQUES

Motivació i objectiu de l'estada de pràctiques: Tenir gent jove de formació diversa col.laborant amb en nosaltres ens aporta una mirada nova i noves idees i estratègies - Conèixer la gestió interna d'una institució cultural, col.laborar en les activitats i accions dutes a terme pel Museu Etnogràfic .

Tasques i funcions en les quals es formarà: L'estudiant, sota la supervisió de la persona tutora, col.laborarà/donarà suport en: en pensar estratègies i futurs projectes que puguin desenvolupar-se conjuntament entre el Museu i el Parc Natural de les Capçaleres del Ter i del Freser. Es tracta d'un Féder interfronterer que desenvolupa un projecte relacionat amb el treball del ferro al llarg dels Pirineus catalans i francesos i que en el cas del Museu inclou a part de la pròpia seu, la Farga Palau de Ripoll. El projecte a desenvolupar es troba en la fase final de definició del discurs d'ambdues seus i de la ruta urbana toca ferro. L'objectiu és vincular el territori amb el patrimoni material i immaterial relacionat amb el treball del ferro i fer-lo visitable. -Gestió de públics (estratègies per a l'atenció de públics, enquesta i avaluació) -Conèixer les estratègies per a desenvolupar una visita guiada.

Forma prevista de seguiment per part de la persona tutora de l'entitat col.laboradora: La tutora conjuntament amb l'alumne determinaran les tasques més rellevants per la institució i les que representin més interès per l'alumne, a partir d'aquest moment es marcaran els objectius i la tutora definirà els ítems a tenir en compte per a fer el seguiment i l'avaluació de l'alumne. La tutora serà present durant tot el període de pràctiques.

Competències que ha d'adquirir l'estudiant durant l'estada de pràctiques:

Competències bàsiques:

- Desenvolupament del pensament i del raonament crític Sí
- Comunicació efectiva Sí
- Desenvolupament d'estratègies d'aprenentatge autònom Sí
- Respecte per la diversitat i la pluralitat d'idees, de persones i de situacions Sí
- Generació de propostes innovadores i competitives en la recerca i en l'activitat professional Sí

Competències genèriques: Relacions socials Treball en equip Resolució de conflictes

Competències específiques: Desenvolupar estratègies per l'atenció al públic Programar i organitzar la seva feina

3. PERSONA TUTORA DE L'ENTITAT COL-LABORADORA

L'entitat col.laboradora designa com a persona tutora de les pràctiques a _____, en qualitat de *Directora del Museu Etnogràfic de Ripoll*, i aquesta persona queda nomenada com a persona tutora de pràctiques externes de la UAB. Les seves obligacions són fixar el pla de treball de l'estudiant, vetllar per la seva formació, informar-lo de la normativa d'interès, especialment la de salut, seguretat i riscos laborals, fer el seguiment de l'estada i avaluar la seva activitat de conformitat amb la Normativa de pràctiques acadèmiques externes de la UAB.

4. INFORMES

Un cop finalitzada l'estada de pràctiques, l'estudiant i la persona tutora han d'elaborar mitjançant l'aplicació NEXUS, respectivament, una memòria i un informe final, segons el model establert per la Universitat, en un termini màxim de 15 dies.

5. INEXISTÈNCIA DE RELACIÓ LABORAL

La realització de les pràctiques no comporta cap relació laboral ni funcional ni implica prestació de serveis per part de l'estudiant. Les pràctiques previstes en aquest conveni tenen una naturalesa estrictament acadèmica.

6. DADES DE CARÀCTER PERSONAL

Les parts garanteixen el compliment del Reglament (UE) 2016/679 del Parlament i del Consell, de 27 d'abril de 2016, de protecció de dades de caràcter personal i de la normativa que el desenvolupa. Les parts es comprometen a no fer ús de les dades per a una finalitat diferent de la que motiva el desenvolupament d'aquest conveni de pràctiques i a no comunicar-les a tercers sense el consentiment de les persones interessades, així com a complir les mesures de seguretat i altres obligacions derivades de la legislació de protecció de dades de caràcter personal.

7. DESPESES DE GESTIÓ I TRAMITACIÓ DEL CONVENI

L'entitat col.laboradora queda exempta d'abonar a la Universitat Autònoma de Barcelona l'import corresponent a les despeses de gestió i tramitació d'aquest conveni, segons les tarifes i condicions aprovades pel Consell Social de la UAB.

8. RESCISSIÓ DEL CONVENI

La UAB, en compliment de l'article 7.2.c del Reial decret 592/2014, d'11 de juliol, que regula las pràctiques universitàries, estableix les condicions de la rescissió anticipada de les pràctiques pels motius següents:

- Impossibilitat sobrevinguda a l'estudiant per dur a terme les pràctiques. Exemple: baixes IT de llarga durada (a partir de 2 mesos) en els casos en què no es pugui dur a terme l'objectiu final de formació de l'estudiant en pràctiques.
- Impossibilitat de l'estudiant de compatibilitzar l'estada de pràctiques amb la dedicació acadèmica.

- Impossibilitat de l'empresa/institució de donar continuació a la formació per causes sobrevingudes. Exemple: baixa IT de la persona tutora de l'empresa, etc.
- Totes aquelles altres causes aquí no recollides que es justifiquin amb l'antelació establerta per la UAB i que es regularan per les normatives aplicables a les pràctiques acadèmiques, així com la normativa acadèmica.

En qualsevol moment, si concorren causes que així ho recomanin, es pot rescindir el conveni per iniciativa de qualsevol de les parts.

L'incompliment dels termes establerts en aquest conveni, annexos i/o disposicions legalment aplicables i, conseqüentment, la voluntat de rescindir anticipadament aquest conveni s'han de comunicar al Servei d'Ocupabilitat de la UAB amb una antelació mínima d'una setmana.

Així mateix, la Universitat pot rescindir unilateralment aquest conveni si detecta que alguna de les parts incompleix els acords establerts i la normativa aplicable.

9. RESOLUCIÓ DE CONFLICTES

Qualsevol controvèrsia que pugui sorgir de l'aplicació, la interpretació o l'execució del conveni s'ha de resoldre de mutu acord entre les parts. Si això no és possible, les parts renunciïn al seu propi fur i se sotmeten als jutjats i tribunals de Barcelona.

Amb la signatura d'aquest document, tant l'estudiant participant en el programa de pràctiques com l'entitat col·laboradora accepten les condicions que s'hi recullen i manifesten que coneixen la normativa aplicable, així com els seus drets i les seves obligacions.

Amb la signatura d'aquest document, l'entitat col·laboradora manifesta que no té obert cap expedient de regulació d'ocupació vigent, sigui ERO o ERTO, ni es troba en concurs de creditors.

I en prova de conformitat, les parts signen aquest conveni en tres exemplars, en el lloc i la data indicats.

Bellaterra (Cerdanyola del Vallès), 01 de juliol de 2021.

Per la Universitat Autònoma de Barcelona

L'estudiant

Per l'entitat col·laboradora

(signatura)

(signatura)

Vicenç Sellés Martínez
Director Servei d'Ocupabilitat

Adriel García Mesa

Jordi Munell Garcia
Alcalde