

DOCUMENT CONV	ÒRGAN RECURSOS HUMANS	REFERÈNCIA 1538-000003-2021
Codi Segur de Verificació Origen: Administració Identificador document original: E Data d'impressió: 23/03/2021 13:21:56 Pàgina 1 de 4	SIGNATURES 1.- Imma Casaramona Codinach (TCAT), 11/03/2021 15:13 2.- TCAT P Joan Carles Rodríguez Casadevall, 12/03/2021 22:28	

**UVIC**  
UNIVERSITAT DE VIC  
UNIVERSITAT CENTRAL  
DE CATALUNYA

Codi: CI1617-1105/FEC1318

**ANNEX**

**AL CONVENI DE COOPERACIÓ EDUCATIVA ENTRE LA UNIVERSITAT DE VIC - UNIVERSITAT CENTRAL DE CATALUNYA I CONSELL COMARCAL D'OSONA PER COL·LABORAR EN LA FORMACIÓ DELS ESTUDIANTS**

PER AL CURS 20/21

**MODALITAT: PRÀCTIQUES EXTERNES CURRICULARS NO REMUNERADES**

Vic, 15 de març de 2021

**A) DADES DE L'ENTITAT ON ES REALITZEN LES PRÀCTIQUES:**

**Entitat:** CONSELL COMARCAL D'OSONA

**CIF:** P58000151

**Adreça:** C.Historiador Ramon d'Abadal, 5, 3a planta (Edifici Sucre), Vic, 08500 - Barcelona

**Activitat principal:** Administració

**Telèfon**

**Representant legal de l'entitat:** Joan Carles Rodríguez Casadevall

**Càrrec del representant legal:** President

**Lloc on es realitzaran les pràctiques:** Àrea de Comunicació i Protocol

**Adreça on es realitzaran les pràctiques:** C. de l'Historiador Ramon d'Abadal i de Vinyals, 5, 3a planta. Edifici El Sucre, Vic

**Tutor/a designat/ada per l'entitat**

**Correu electrònic tutor/a entia**

**B) DADES DE L'ESTUDIANT**

**Nom i cognoms**

**DNI**

**Telèfon i/o mòbil**

**Correu electrònic**

**Ensenyament Universitari:** Publicitat i Relacions Públiques

**Assignatura:** 12227 - Pràctica de la Comunicació

**Centre:** Facultat d'Empresa i Comunicació

**C) DADES DE LA UNIVERSITAT DE VIC - UNIVERSITAT CENTRAL DE CATALUNYA (UVic-UCC)**

**CIF:** G58020124

**Directora del Servei de Carreres Professionals:** Imma Casaramona Codinach

**Centre:** Facultat d'Empresa i Comunicació

**Degà/ana del centre**

**Tutor/a acadèmic/a designat/ada**

**Correu electrònic tutor/a acadèmic/a**

DOCUMENT CONV	Òrgan RECURSOS HUMANS	REFERÈNCIA 1538-000003-2021
Codi Segur de Verificació Origen: Administració Identificador document origina Data Impressió: 14/02/2022 13:23:27 Pàgina 2 de 4	SIGNATURES 1.- S, 24/03/2021 18:12	

DOCUMENT CONV	ÒRGAN RECURSOS HUMANS	REFERÈNCIA 1538-000003-2021
Codi Segur de Verificació Origen: Administració Identificador document origina Data d'impressió: 23/03/2021 13:21:56 Pàgina 2 de 4	SIGNATURES 1.- Imma Casaramona Codinach (TCAT), 11/03/2021 15:13 2.- TCAT P Joan Carles Rodríguez Casadevall, 12/03/2021 22:28	

#### D) PROJECTE FORMATIU

El projecte formatiu de les pràctiques inclou 300 hores d'activitat total, repartides de la següent manera: 285 hores d'estada a CONSELL COMARCAL D'OSONA i 15 hores d'elaboració de la memòria final, per a l'obtenció de les competències següents:

#### Tasques i competències que ha d'assolir l'estudiant en l'activitat de pràctiques.

**Ensenyament Universitari:** Publicitat i Relacions Públiques

#### TASQUES:

Generació de continguts per al web i la intranet i gestió d'aquestes eines, redacció de notes de premsa i newsletters i gestió i posicionament a xarxes socials.

Participarà activament en l'organització i seguiment d'actes institucionals i farà suport de comunicació als diferents serveis del Consell Comarcal: redacció de continguts, plans de comunicació, materials de difusió... per a projectes i campanyes concrets.

#### COMPETÈNCIES:

##### Competències específiques:

- Aplicar els conceptes, teories, mètodes i tècniques del màrqueting per formular i posar en pràctica estratègies específiques de productes i marques.
- Aplicar les diferents tècniques de comunicació publicitària convencional i no convencional per fer arribar un missatge construït a partir dels paràmetres de creativitat i innovació amb el nivell màxim d'eficàcia.
- Aplicar les teories, processos, estructures i tècniques publicitàries necessàries per exercir les múltiples funcions que es desenvolupen als diferents departaments d'una agència de publicitat, botiga creativa, consultora o central de mitjans en entorns convencionals, virtuals i emergents.
- Orientar les empreses i institucions en la projecció, desenvolupament, implementació i avaluació del pla de màrqueting d'una organització, d'una marca o d'un producte.

##### Competències bàsiques per a plans de grau:

- Saber aplicar els coneixements a la feina i en la vocació d'una manera professional i posseir les competències que se solen demostrar mitjançant l'elaboració i defensa d'arguments i la resolució de problemes en l'àrea d'estudi pròpia.
- Desenvolupar les habilitats d'aprenentatge necessàries per emprendre estudis posteriors amb un grau alt d'autonomia.

##### Competències transversals:

- Mostrar habilitats per a l'exercici professional en entorns multidisciplinaris i complexos, en coordinació amb equips de treball en xarxa, ja sigui en entorns presencials o virtuals, mitjançant l'ús informàtic i informacional de les TIC.
- Exercir la ciutadania activa i la responsabilitat individual amb compromís amb els valors democràtics, de sostenibilitat i de disseny universal, a partir de pràctiques basades en l'aprenentatge i servei i en la inclusió social. - Esdevenir l'actor principal del propi procés formatiu amb l'objectiu d'aconseguir una millora personal i professional i d'adquirir una formació integral que permeti aprendre i conviure en un context respectuós amb la diversitat lingüística, amb realitats socials, culturals, de gènere i econòmiques diverses.

#### E) CALENDARI, HORARI I RÈGIM DE PERMISOS

El calendari de realització de l'activitat s'estableix en el període comprès entre el **15/03/2021** i **28/06/2021**, en l'horari següent: **dilluns, dimarts, dimecres i divendres de 09:00 a 14:00h**, amb un total de 300 hores de pràctiques a CONSELL COMARCAL D'OSONA, inclosa la redacció de la memòria.

En el supòsit que la situació sanitària de la COVID-19 dificultés o impossibilités la realització presencial d'aquestes pràctiques, aquestes es podran finalitzar en format online, un cop informades les parts.

La realització de les pràctiques no implica en cap cas l'existència d'una relació laboral entre els estudiants i l'entitat col·laboradora.

DOCUMENT CONV	ÒRGAN RECURSOS HUMANS	REFERÈNCIA 1538-000003-2021
Codi Segur de Verificació Origen: Administració Identificador document origina Data d'impressió: 23/03/2021 13:21:56 Pàgina 3 de 4	SIGNATURES 1.- Imma Casaramona Codinach (TCAT), 11/03/2021 15:13 2.- TCAT P Joan Carles Rodríguez Casadevall, 12/03/2021 22:28	

Els estudiants poden absentar-se el temps que sigui indispensable del lloc on desenvolupin les pràctiques acadèmiques, sempre que es faci necessari per poder atendre les obligacions que es derivin de la seva activitat acadèmica o de la seva participació en l'activitat dels òrgans de govern i de representació de la Universitat, així com per raons de salut o qualsevol dels altres supòsits que acordin conjuntament l'entitat col·laboradora i la Universitat. En tot cas, els estudiants han de comunicar les absències referides a l'entitat col·laboradora amb antelació suficient i li han de presentar els justificants corresponents. Així mateix, n'han d'informar el tutor acadèmic.

#### F) CONTINGUTS DE LA PRÀCTICA

Suport al servei de Comunicació del Consell Comarcal d'Osona, dedicat a potenciar tant la comunicació interna com l'externa de l'ens comarcal i dels diferents serveis i àrees que l'integren, adreçant-se a públics tan diversos com els ajuntaments d'Osona o la ciutadania. Aquest recurs treballarà de forma coordinada amb els responsables del servei de Comunicació i amb els tècnics i caps de les diverses àrees.

#### G) ASSEGURANCES

L'estudiant té vigent la matrícula a la UVic-UCC

Està cobert per l'assegurança d'accidents o equivalent Sí

Està cobert per una assegurança de responsabilitat civil Sí

#### H) DRETS I DEURES DELS ESTUDIANTS I DELS TUTORS

Durant la realització de les pràctiques acadèmiques externes, els estudiants tenen els drets i les obligacions que estableix l'article 9 del Reial decret 592/2014, d'11 de juliol, pel qual es regulen les pràctiques acadèmiques externes dels estudiants universitaris.

Per a la realització d'aquesta formació pràctica, en el cas que l'estudiant cursi alguna de les de les titulacions de la Facultat de Ciències de la Salut i el Benestar o de la Facultat d'Educació, Traducció i Ciències Humanes de la UVic-UCC, o bé alguna altra titulació de la UVic-UCC en què pugui realitzar pràctiques que suposin un contacte habitual amb menors, en el moment del seu inici, l'estudiant ha d'haver obtingut el certificat negatiu del Registre Central de Delinqüents Sexuals, d'acord amb els requeriments establerts en l'article primer, punt 8 de la Llei 26/2015, de 28 de juliol, de modificació del sistema de protecció a la infància i a l'adolescència. L'estudiant ha de lliurar personalment el certificat esmentat a l'entitat col·laboradora on efectui les pràctiques el primer dia que s'hi incorpori.

El tutor de l'entitat col·laboradora té els drets i les obligacions que estableix l'article 11 del Reial decret 592/2014, d'11 de juliol. El tutor acadèmic de la universitat té els drets i les obligacions que estableix l'article 12 del Reial decret 592/2014, d'11 de juliol.

#### I) RECONeixEMENT I ACCEPTACIÓ DE RISCOS

L'estudiant manifesta ser conscient que l'activitat en el centre on realitza les pràctiques, així com el desplaçament al lloc on les fa, pot comportar riscos. L'estudiant comprèn i coneix el tipus d'activitat que hi desenvoluparà i accepta els possibles riscos que comporta i les seves conseqüències. Així mateix, assumeix voluntàriament la responsabilitat dels riscos que es puguin produir.

L'estudiant es compromet a informar-se diligentment abans de realitzar l'estada de tots els requisits mèdics i legals i a seguir totes les normatives i instruccions que rebí al centre on du a terme les pràctiques.

#### J) PROTECCIÓ DE DADES

Les dades de l'estudiant o estudiants que se cedeixen a CONSELL COMARCAL D'OSONA formen part del fitxer *Gestió Acadèmica* de la UVic-UCC. Se cedeixen a CONSELL COMARCAL D'OSONA a fi i efecte de poder gestionar les pràctiques objecte del conveni. Correspondrà a CONSELL COMARCAL D'OSONA tractar-les d'acord amb els seus propis protocols, informar l'estudiant del tractament que portarà a terme, no destinar-les a altres finalitats i aplicar-hi les corresponents mesures de seguretat.

Codi Segur de Verificació  
Origen: Administració  
Identificador document origina  
Data Impressió: 14/02/2022 13:23:27  
Pàgina 4 de 4

SIGNATURES  
1. S, 24/03/2021 18:12

DOCUMENT  
CONV

ÒRGAN  
RECURSOS HUMANS

REFERÈNCIA  
1538-000003-2021

Codi Segur de Verificació  
Origen: Administració  
Identificador document origina  
Data d'impressió: 23/03/2021 13:21:56  
Pàgina 4 de 4

SIGNATURES  
1.- Imma Casaramona Codinach (TCAT), 11/03/2021 15:13  
2.- TCAT P Joan Carles Rodríguez Casadevall, 12/03/2021 22:28

### K) DOCUMENTACIÓ COMPLEMENTÀRIA

L'estudiant es compromet a aportar altres documents o dades que la UVic-UCC o CONSELL COMARCAL D'OSONA li requereixin, si és exigible per raó de la naturalesa de l'activitat que portarà a terme o per donar compliment a la normativa específica de l'activitat o del sector en el que desenvoluparà les pràctiques.

Per la Universitat de Vic - Universitat Central  
de Catalunya

Per CONSELL COMARCAL D'OSONA

Imma Casaramona i Codinach  
Directora  
Servei de Carreres Professionals  
  
UNIVERSITAT DE VIC  
UNIVERSITAT CENTRAL DE CATALUNYA

2021.03.1  
1 15:13:45  
+01'00'

Imma Casaramona Codinach  
Directora del Servei de Carreres  
Professionals

*De conformitat amb la resolució del rector 5/2019, de 30 de gener  
de 2019, de delegació de signatura en la directora del Servei de  
Carreres Professionals de la Universitat de Vic - Universitat Central  
de Catalunya*

Joan Carles Rodríguez Casadevall  
President

En prenc coneixement,

DNI

-  
  
Firmado digitalmente por  
- DN  
Fecha: 2021.03.24 18:12:34 +01'00'

L'estudiant