

DICTAMEN RELATIU A L'APROVACIÓ DEL CONVENI DE COL·LABORACIÓ A SIGNAR ENTRE AQUEST AJUNTAMENT I COMITÈ LOCAL DE CREU ROJA ESPANYOLA A MANRESA SOBRE LA PROMOCIÓ I DESENVOLUPAMENT DE DIFERENTS ACTIVITATS D'INTERÈS SOCIAL PER AQUEST ANY 2021.

Fets

1. L'Ajuntament de Manresa i el Comitè Local de Creu Roja Manresa han desenvolupat, des de fa anys, un treball de col·laboració conjunt en diferents àmbits:
 - potenciar els programes adreçats a millorar la situació de les persones més vulnerables, tant al nostre país com als països més empobrits amb els quals tenim establerts lligams de cooperació mútua.
 - potenciar l'àmbit de cooperació internacional mitjançant la participació en activitats d'educació per al desenvolupament, projectes de desenvolupament i campanyes d'acció humanitària d'emergència.
 - potenciar les accions de promoció i col·laboració d'accions de benestar social de serveis assistencials i socials, amb especial atenció a col·lectius o persones amb dificultat per a la seva integració social com a entitat auxiliar dels poders públics, d'acord amb l'administració local i les competències que fixi el marc legal.
 - impulsar la tasca d'educació i sensibilització sobre el medi ambient.
 - promoure el voluntariat.
 - promoure la presència de la Creu Roja a l'àmbit municipal
2. Entre les finalitats estatutàries de la Creu Roja figura la promoció i col·laboració d'accions de benestar social de serveis assistencials i socials, amb especial atenció a col·lectius o persones amb dificultat per a la seva integració social, la prevenció i reparació de danys originats per sinistres i, en general, l'exercici de tota funció social i humanitària compatible amb l'esperit de la institució. Tot això sota els principis d'humanitat, imparcialitat, neutralitat, independència, voluntariat, unitat i universalitat.
3. Per a aquest any 2021, el comitè local de Creu Roja a Manresa té previst continuar realitzant diferents serveis de caire social, que són: la gestió del centre obert Casalot, Joves nucli antic, ludoteca Ludugurus, desenvolupament de projectes socials i foment del voluntariat.
4. Mitjançant instància presentada el dia 18 de juny del 2021 (registre d'entrada núm. 46660) el senyor Miquel Riera Oller, en nom i representació de l'entitat, va sol·licitar a l'Ajuntament de Manresa l'atorgament d'una subvenció per fer front a part de les despeses derivades de la realització dels projectes.
5. L'Ajuntament reconeix la important tasca que realitza Creu Roja Manresa, motiu pel qual en el pressupost general de l'Ajuntament de Manresa d'enguany s'hi va consignar nominativament, a les aplicacions pressupostàries números 23114 48920, 23110 48920 i 23134 48920, una subvenció a favor de l'esmentada entitat per un import total de 99.500 EUR per tal de contribuir a la realització del quatre projectes esmentats.
6. En data 15 de novembre del 2021, el cap de Servei de Drets Socials va emetre la memòria justificativa sobre aquest conveni de col·laboració.

Fonaments de dret

1. L'actual Ordenança municipal general de subvencions (BOPB de 13 de gener de 2005) preveu, entre d'altres, la possibilitat d'atorgar subvencions mitjançant concessió directa, sense necessitat de concurrència competitiva ni publicitat sempre i quan estiguin consignades nominativament en el pressupost general inicial de l'Ajuntament o en les modificacions de crèdits aprovades pel Ple.
2. Aquesta possibilitat també es troba contemplada en la vigent Llei 38/2003, general de subvencions, així com en el reglament que la desplega (Reial decret 887/2006), i estableixen els convenis com a instrument habitual per a canalitzar les subvencions atorgades mitjançant concessió directa.
3. L'article 118 del Decret 179/1995, pel qual s'aprova el reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals preveu la possibilitat d'utilitzar l'instrument de la subvenció per fomentar activitats d'utilitat o interès social o per promoure la consecució d'una finalitat pública.
4. Per la seva banda, l'article 7 del Reglament de participació ciutadana de l'Ajuntament de Manresa disposa que les entitats ciutadanes tenen dret a subvencions econòmiques per a la realització de projectes o activitats que promoguin interessos generals o sectorials dels ciutadans i ciutadanes de Manresa.
5. L'article 12 de l'Ordenança general de subvencions de l'Ajuntament de Manresa, en concordança amb l'article 11 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, estableixen els requisits i obligacions dels beneficiaris.
6. Les Bases d'execució del pressupost complementen les previsions relatives a la justificació, pagament i convenis de col·laboració en matèria de subvencions.
7. La memòria justificativa emesa pel cap de Servei de Drets Socials en data 15 de novembre del 2021 analitza, en compliment del que disposa l'article 50.1 de la Llei 40/2015, de règim jurídic del sector públic, la necessitat i oportunitat i subscriure el conveni, el seu impacte econòmic, el caràcter no contractual de l'activitat així com el compliment del que preveu l'esmentada Llei.
8. La minuta que es porta a aprovació és ajustada a la definició de conveni continguda a l'article 47 de la Llei 40/2015, de règim jurídic del sector públic i, analitzat el clausulat, conté tots els elements de l'article 49 de la mateixa Llei, així com també els de l'article 110 de la Llei 26/2010, de règim jurídic i procediment de les administracions públiques de Catalunya, d'aplicació d'acord amb la disposició addicional cinquena de la mateixa Llei.
9. Segons el conveni, l'Ajuntament de Manresa atorga al Creu Roja Manresa una subvenció per un import de NORANTA-NOU MIL CINC-CENTS EUROS (99.500,00 €), import que haurà de ser destinat a les activitats objecte del conveni.
10. Al concórrer circumstàncies d'indole econòmica i social, com és la necessitat de disposar de liquiditat per fer front a les despeses de les activitats, l'Ajuntament abonarà a Creu Roja Manresa, en concepte de bestreta, la totalitat de l'import de la subvenció, és a dir, la quantitat de NORANTA-NOU MIL CINC-CENTS EUROS (99.500,00 €), tal i com preveu la memòria justificativa emesa pe la cap del Servei de Drets Socials de data 15 de novembre del 2021.
11. Altrament, l'import de l'aportació econòmica corresponent a l'exercici anterior ha estat degudament justificat, segons consta a l'informe emès per la cap de Secció de Serveis Socials de data 27 d'octubre del 2021 i l'informe emès per la tècnica de Joventut de data 25 de juny del 2021.

12. En virtut de l'article 39.3 de la Llei 39/2015, del procediment administratiu comú de les Administracions públiques, es podrà atorgar eficàcia retroactiva als actes favorables per a l'interessat sempre que els pressupòsits de fet necessaris existissin a la data en què es retrotregui l'eficàcia de l'acte i quan la retroactivitat no lesioni drets o interessos legítims d'altres persones.
13. L'article 18 de la Llei 38/2003, general de subvencions, estableix que la base de dades nacional de subvencions operarà com a sistema nacional de publicitat de subvencions on, d'acord amb aquest mateix precepte i l'article 20 de la Llei, les administracions publicaran informació de les convocatòries i de les subvencions concedides.
14. L'article 3 de la Llei estatal 19/2013, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, estableix que es troben subjectes al seu text <<les entitats privades que percebin durant el període d'un any ajudes o subvencions públiques en una quantia superior a 100.000 € o quan com a mínim el 40% del total dels seus ingressos anuals tinguin caràcter d'ajuda o subvenció pública, sempre que assoleixin com a mínim la quantitat de 5.000 €.>> Idèntica previsió conté l'article 3.4 de la Llei catalana 19/2014, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
15. En conseqüència, hauran de complir les obligacions de publicitat que es contenen als articles 6 i 8 de la Llei 19/2013 i 8 i següents de la Llei 19/2014. No es descriuen, doncs es considera que han de ser les mateixes implicades les que determinin la seva aplicació institucional i econòmica.
16. L'òrgan competent per aprovar la minuta de conveni és la Junta de Govern Local, en base a les competències atribuïdes per delegació de l'alcalde mitjançant resolució núm. 5474, de 27 de juny 2020, publicada al BOPB el dia 6 de juliol de 2020.

En conseqüència, com a vuitena tinent d'alcalde, regidora delegada d'Acció i Inclusió Social, proposo a la Junta de Govern Local l'adopció dels següents:

ACORDS:

Primer.- Atorgar a l'entitat Comitè Local de Creu Roja Espanyola a Manresa (CIF Q-2866001G) una subvenció consignada nominativament al pressupost municipal pels objectes, imports i números de partida del pressupost municipal del 2021 que segueixen:

ACTIVITAT	TOTAL	Partida Pressupost
Casal-Ot	20.000,00	21.23114.48920
Projectes socials i voluntariat	12.500,00	21.23110.48920
JNA	40.000,00	21.23110.48920
Ludoteca Ludugurus	27.000,00	21.23134.48920
	99.500,00	

social i humanitària compatible amb l'esperit de la institució. Tot això sota els principis d'humanitat, imparcialitat, neutralitat, independència, voluntariat, unitat i universalitat.

V.- A l'emparament del Reial Decret 415/1996, d'1 de març, sobre actualització de les normes d'ordenació de la Creu Roja, i l'Ordre del 4 de setembre de 1997 en què es disposa la publicació dels Estatuts de la mateixa, modificats parcialment i emès un nou text refós dels mateixos mitjançant Ordre SCB/801/2019, d'11 de juliol, la Creu Roja és una entitat idònia per contribuir al desenvolupament de la política social de les corporacions locals.

VI.- Per a aquest any 2021 té prevista la continuació de la col·laboració amb l'Ajuntament de Manresa per al desenvolupament dels projectes Casal-ot, foment del voluntariat, joves nucli antic i ludoteca Ludugurus, amb un pressupost total per a la realització d'aquestes activitats de 189.957,06 euros. Mitjançant instància presentada el dia 18 de juny de 2021 (registre d'entrada núm. 46.660) el senyor Alejandro Rastrojo Lara, en nom i representació de l'entitat, va sol·licitar a l'Ajuntament de Manresa l'atorgament d'una subvenció per fer front a part de les despeses derivades de la realització dels projectes. Amb posterioritat a la sol·licitud, s'ha aportat documentació complementària en data 15 de juliol de 2021 (RE 54.052) i en data 28 de setembre del 2021 (RE 68663).

VII.- Que l'Ajuntament de Manresa reconeix la important tasca que realitza Creu Roja a Manresa i, per aquest motiu, s'elabora el present document com a instrument de treball conjunt i assoliment d'una corresponsabilitat en la satisfacció de l'interès general de la nostra ciutat i de l'optimització de les xarxes ciutadanes.

Les parts, reconeixent-se mútuament plena capacitat per aquest acte i, de mutu acord, formalitzen el present conveni segons els següents:

PACTES

Primer.- Objecte. És objecte d'aquest conveni regular l'atorgament d'una subvenció consignada nominativament al pressupost de l'Ajuntament de Manresa a favor de Creu Roja a Manresa per a la realització dels següents projectes d'interès social per a l'any 2021 que es determinen als annexes que s'adjunten:

- Gestió del centre obert Casal-ot (annex 1)
- Desenvolupament de projectes socials i foment del voluntariat (annex 2)
- Col·laboració en el programa JNA (Joves Nucli Antic). (annex 3)
- Gestió i manteniment de la ludoteca Ludugurus (annex 4)

Tots aquests projectes són realitzats i gestionats directament pel Comitè Local de Creu Roja Manresa, ja que es tracta de projectes que va encapçalar Creu Roja des del principi o que formen part de la seva programació i prioritats actuals.

Segon.- Obligacions de l'Ajuntament de Manresa. Per la seva part, l'Ajuntament de Manresa es compromet a atorgar a Creu Roja a Manresa, en concepte de subvenció, la quantitat de NORANTA-NOU MIL CINC-CENTS EUROS (99.500,00 EUR) per a la realització de diferents projectes d'interès social per l'any 2021.

Aquest import es troba consignat nominativament a les aplicacions pressupostàries números 21 23114 48920, 21 23110 48920 i 21 23134 48920 del pressupost general d'aquesta corporació per a l'exercici 2021 segons el següent detall:

ACTIVITAT	TOTAL	Partida Pressupost
Casal-Ot	20.000,00	21.23114.48920
Projectes socials i voluntariat	12.500,00	21.23110.48920
JNA	40.000,00	21.23110.48920
Ludoteca Ludugurus	27.000,00	21.23134.48920
	99.500,00	

Per altra banda, l'Ajuntament s'obliga a adoptar els compromisos que es derivin de cadascun dels annexes que es relacionen en el pacte primer, sense perjudici dels que es puguin derivar dels punts que es relacionen seguidament.

Tercer.- Obligacions de la beneficiària. En el marc d'aquesta col·laboració, la Creu Roja a Manresa es compromet a:

- a) *Acceptar la subvenció a l'efecte del compliment de les condicions fixades per a la seva aplicació.*
- b) *Acreditar, també documentalment, la realització de l'activitat que fonamenta la concessió de la subvenció i complir, en el seu cas, els requisits i condicions que determinen la concessió. La subvenció només podrà ser utilitzada per a la finalitat que ha estat atorgada.*
- c) *Justificar les despeses fetes partint de l'aplicació de la subvenció rebuda, tal com determina el pacte quart.*
- d) *Sotmetre's a les actuacions de comprovació i als controls financers que es considerin necessaris per part d'aquest Ajuntament.*
- e) *Facilitar tota la informació requerida pels òrgans de fiscalització de la comptabilitat pública.*
- f) *Fer constar en els materials de difusió i publicitat la frase "Amb el suport de l'Ajuntament de Manresa", d'acord amb la normativa del manual d'imatge corporativa de l'Ajuntament de Manresa. A tal efecte, l'Ajuntament de Manresa disposarà a la "web" la informació necessària o donarà un disquet i/o aplicació informàtica adient per tal d'aplicar-ho de manera fàcil, entenedora i correcta a aquells que ho sol·licitin.*
- g) *Pel cas que les subvencions financin l'elaboració de guies, programes, elements didàctics o altres elements subjectes a la propietat intel·lectual, l'acceptació dels presents pactes comporta la cessió, de manera compartida amb els autors, dels drets de reproducció, distribució i comunicació.*
- h) *Col·laborar en el seguiment o demanda d'informació que faci l'Ajuntament de Manresa.*
- i) *Quan el sol·licitant hagi de modificar significativament el projecte, perquè no aconsegueix el conjunt del finançament previst o altres raons objectives, s'haurà d'adreçar a l'Ajuntament per proposar el replantejament del projecte o la seva suspensió, i en aquest darrer cas renunciarà a la subvenció o bé la reintegrarà, si ja l'ha rebuda.*
- j) *Comunicar a l'Ajuntament, amb acreditació documental a l'efecte, l'obtenció d'altres subvencions, ajuts o recursos que financin les activitats subvencionades, amb anterioritat a la finalització del termini de justificació.*
- k) *Procedir al reintegrament dels fons percebuts en els supòsits establerts en aquest conveni i a la normativa d'aplicació.*
- l) *Donar publicitat de les subvencions i ajudes percebudes en els termes i condicions establerts a la Llei estatal 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern; així com a la Llei del Parlament de Catalunya, 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.*

L'incompliment d'aquestes obligacions podrà comportar l'anul·lació de la subvenció.

Quart.- Justificació i pagament

Pagament:

Atès que concorren circumstàncies d'índole econòmica i social, com és la necessitat de disposar de liquiditat per fer front a les despeses de l'activitat, l'Ajuntament de Manresa es compromet a abonar a l'entitat beneficiària, en concepte de bestreta, la totalitat de l'import establert en el pacte segon d'aquest conveni.

Aquest import es farà efectiu en un únic pagament amb anterioritat a la justificació de la subvenció, prèvia aprovació de la corresponent proposta de l'òrgan municipal competent.

Justificació:

La justificació es farà mitjançant compte justificatiu, que ha de contenir la documentació següent:

- a) *Una memòria de l'actuació justificativa del compliment de les condicions contingudes en aquest conveni.*
- b) *Una memòria econòmica justificativa de la totalitat del cost de l'activitat, que haurà de recollir (d'acord amb el model de formulari que consta a l'annex 6):*

- Una relació classificada de despeses de l'activitat subvencionada, amb identificació del proveïdor i el número de document, la descripció de la despesa, l'import, la data d'emissió i, en el seu cas, la data de pagament, com també la despesa imputada a la subvenció municipal.
 - Justificants de la totalitat de la despesa del projecte objecte de l'ajut detallats en la relació: factures o altres documents de valor probatori equivalent en el tràfic mercantil, i, si escau, documentació acreditativa del pagament consistent en l'extracte bancari o, en el cas de pagament en efectiu, la documentació acreditativa de la percepció de l'import per part del creditor. Aquests seran digitalitzats per l'entitat i incorporats en la presentació de la justificació.
 - Relació detallada d'altres ingressos, subvencions o ajuts, públics o privats, que hagin finançat l'activitat objecte de l'ajut, amb indicació de l'import i la seva procedència.
 - Declaració emesa pel responsable de l'entitat de què el cost total de les diverses fonts de finançament de l'actuació no supera el cost de l'activitat subvencionada.
- c) Si s'escau, un exemplar de la documentació i propaganda escrita i gràfica relativa a l'activitat subvencionada, que contingui la llegenda i l'anagrama de l'Ajuntament.

Quan la difusió s'hagi realitzat a través de mitjans audiovisuals, s'haurà de fer constar a la memòria de l'activitat.

El termini màxim per presentar la justificació amb tota la documentació que ha de contenir és el **25 de febrer de 2022**.

Quantitat a justificar:

L'entitat beneficiària haurà de justificar la totalitat del cost de les activitats o projectes, és a dir, la quantitat de 189.957,06 EUR.

Les despeses imputades a la subvenció atorgada per l'Ajuntament equivalents a l'import concedit (99.500,00 EUR), no es podran imputar per justificar altres subvencions concedides a l'entitat ja sigui pel propi ajuntament o altres administracions.

La despesa mínima, realitzada i justificada, de l'activitat objecte de l'ajut exigible per poder considerar acomplerts el seu objecte i la finalitat és del 50% del cost del projecte que consta a la sol·licitud i/o a l'acte d'atorgament de la subvenció. L'incompliment d'aquesta despesa mínima comporta la revocació total de l'ajut atorgat i, en el seu cas, el seu reintegrament o pèrdua de dret de cobrament. Si la desviació és superior al 5% però respecta la despesa mínima del 50%, comportarà la revocació parcial de la subvenció en proporció a la desviació.

Si la documentació presentada és incorrecta o incompleta, el servei responsable requerirà el beneficiari per corregir-la o completar-la en el termini improrrogable de 10 dies hàbils.

L'Ajuntament, en els casos que consideri escaient, podrà acudir a sistemes de comprovació externs dels fons per tal de verificar la correcta aplicació dels mateixos a l'activitat o programa per la qual s'ha concedit la subvenció.

En qualsevol cas, el procediment de justificació es completarà amb l'emissió d'un informe tècnic municipal en què s'indicarà que les despeses són compatibles i es corresponen amb l'activitat subvencionada i que aquesta s'ha realitzat adequadament, complint-se els objectius d'utilitat pública i interès general que en motivaren el seu atorgament.

Amb caràcter previ al pagament de subvencions, tant si es tracta de pagaments anticipats com en el supòsit de pagaments una vegada justificada la despesa, es comprovarà d'ofici que les persones beneficiàries es troben al corrent de les seves obligacions tributàries, amb la Seguretat Social i amb la Hisenda municipal.

Cinquè.- Vigència. Aquest conveni iniciarà la seva vigència el dia de la seva signatura, retrotraient-se els seus efectes al dia 1 de gener de 2021, i acabarà el 31 de desembre de 2021, excepte en el cas que el denunciï alguna d'ambdues parts amb una antelació mínima d'un mes.

Sisè.- Mecanismes de seguiment del conveni. Donat que aquest és un conveni marc que integra diversos projectes i serveis i que afecta a més d'una regidoria, el seguiment es farà a través de les diferents comissions proposades en els annexes adjunts a aquest conveni.

Les diferències d'interpretació i compliment del conveni que no es puguin resoldre de mutu acord per les parts es sotmetran als òrgans de la jurisdicció contenciosa administrativa, atesa la naturalesa administrativa d'aquest conveni.

Setè.- Causes d'extinció. Aquest conveni es pot extingir per les següents causes:

- compliment del termini pactat
- causes de força major
- impossibilitat sobrevinguda de realitzar la finalitat del conveni
- incompliment manifest d'una de les parts signants
- revisió de la resolució d'atorgament
- rescissió unilateral voluntària, de conformitat amb el que s'estableix al pacte vuitè
- qualsevol de les causes establertes a la llei

Vuitè.- Incompliment. L'incompliment per part de l'entitat beneficiària de qualsevol de les obligacions establertes en aquest conveni faculta l'Ajuntament de Manresa per rescindir-lo unilateralment i determinar la suspensió de l'ajut econòmic atorgat i el reintegrament, si s'escau, dels ajuts econòmics rebuts.

Novè.- Revisió. La resolució d'atorgament d'una subvenció pot ser modificada per l'Ajuntament, previ tràmit d'audiència de deu dies al beneficiari, quan:

- es produeixi una alteració en les condicions que van determinar la concessió de la subvenció
- el beneficiari hagi obtingut per a la mateixa activitat altres subvencions, ajuts o aportacions de qualsevol origen, públic o privat, que, sumats a la de l'ajuntament, superin el cost total de l'activitat
- quan el beneficiari no hagi justificat adequadament la totalitat de l'import de les despeses de l'activitat

Onzè.- Marc normatiu. Al present conveni li serà d'aplicació, amb caràcter supletori, l'Ordenança general de subvencions de l'Ajuntament de Manresa i la Llei 38/2003, general de subvencions.

Dotzè.- Responsabilitat enfront tercers. La responsabilitat que es pugui generar enfront a tercers com a conseqüència de les actuacions derivades del desplegament d'aquest conveni correspon a l'ens executor material de les actuacions, és a dir, a l'entitat beneficiària de la subvenció.

Tretzè.- Protecció de dades personals. Les parts es comprometen a complir adequadament i en tot moment amb les disposicions contingudes en el Reglament General de Protecció de Dades (Reglament UE 2016/679), d'ara endavant RGPD i la Llei Orgànica 3/2018 de Protecció de Dades Personals i Garantia dels Drets Digitals, així com altres normes vigents o que puguin promulgar en el futur sobre aquesta matèria, i es comprometen a eximir l'altra part de qualsevol responsabilitat que es pugui declarar com a conseqüència de l'incompliment de les obligacions que, en matèria de protecció de dades de caràcter personal, els afecten a cadascuna de les parts.

Si per a l'execució del que es preveu al conveni, les parts han d'accedir o tenir accés a les dades personals de les quals és responsable l'altra part, es comprometen a tractar les dades personals referides amb l'estricta compliment del deure de confidencialitat i a utilitzar-les exclusivament en els termes i amb la finalitat de donar compliment al que s'estableix en el conveni. Les parts no utilitzaran aquestes dades per a finalitats diferents de les previstes en aquest conveni, ni en els seus annexos, ni ho comunicaran a tercers, ni tan sols per a la seva conservació.

En el supòsit d'aquest accés, les parts es comprometen a adoptar les mesures de seguretat establertes en l'article 32 del RGPD, així com a observar i adoptar les mesures de seguretat tècniques i organitzatives necessàries o adequades per garantir la confidencialitat, secret i integritat de les dades personals a què tinguin accés, així com evitar la seva alteració, pèrdua, tractament o accés no autoritzat, tenint en compte l'estat de la tecnologia, la naturalesa de les dades emmagatzemades i els riscos als quals estan exposades, provinents de l'acció humana o de l'entorn físic o natural.

Els termes de la regulació pel que fa al tractament de les dades de caràcter personal entre l'Ajuntament de Manresa (responsable del tractament) i l'entitat Creu Roja (encarregada del tractament) es troben recollits en l'annex 5 d'aquest conveni

Una vegada finalitzat aquest conveni, les dades seran destruïdes íntegrament o retornades al responsable de les mateixes, o al fitxer o fitxers als quals s'hagi accedit, així com als diferents suports o documents en què aquestes dades puguin constar.

I, en prova de conformitat, les dues parts signen el present conveni, per duplicat i a un sol efecte, en el lloc i data abans esmentats.

Per l'Ajuntament de Manresa,
l'Alcalde

Per l'entitat beneficiària,
el President

Marc Aloy Guàrdia

Miquel Riera Oller

*Davant meu, en dono fe,
el Secretari General de l'Ajuntament de Manresa*

José Luis González Leal

Número de Referència: **DX7HSGN4GMAC**

Podeu validar i obtenir la versió electrònica d'aquest document a <http://www.ajmanresa.cat/validar>

COL·LABORACIÓ EN RELACIÓ AL CASAL-OT

Objecte de col·laboració

S'estableix la col·laboració entre el Comitè Local de la Creu Roja a Manresa i l'Ajuntament de Manresa per a la gestió del centre obert de funcionament diari anomenat "Casal-ot" (Centre Obert del Barri vell) de titularitat de l'entitat beneficiària de la present subvenció, adreçat a nens i nenes de 3 a 12 anys, segons el projecte educatiu de centre elaborat per l'equip d'educadors socials de la Creu Roja amb el suport dels serveis socials municipals.

Pressupost del servei objecte de col·laboració

El pressupost total del Casal-ot s'estima en **62.168,38€**

Acords de col·laboració

Per part del Comitè Local de la Creu Roja de Manresa s'adopten els següents compromisos:

- Captar i enquadrar voluntaris i alumnes en pràctiques per al millor desenvolupament de les activitats acordades en el Projecte educatiu de centre.
- Atendre als infants derivats dels serveis socials d'atenció bàsica en un espai d'intervenció socioeducativa diürn.

Per part de l'Ajuntament de Manresa s'adopten els següents compromisos :

- Seleccionar i derivar a la població usuària del Projecte.
- Garantir l'abordatge familiar dels casos.
- Col·laborar en el programa individual de cada infant.
- Col·laborar en les tasques formatives de voluntariat pertanyent a Creu Roja Joventut, que hagin de col·laborar directament en les tasques pròpies del Projecte Casal-ot.
- Col·laborar en el manteniment i millora de la infraestructura.
- Completar les despeses de funcionament del Projecte, concedint una subvenció a l'Assemblea Local de Creu Roja Manresa de Vint mil euros (20.000 €) a càrrec de l'aplicació pressupostària del pressupost 2021, 23114 48920.

Comissió de seguiment

El seguiment del present acord de col·laboració s'establirà als següents nivells :

- Seguiment del funcionament quotidià. S'estableix una reunió mensual entre l'educador social d'atenció bàsica de la zona centre i els educadors socials del centre, amb la finalitat de coordinar les derivacions i el seguiment individual i familiar dels usuaris del Casal-ot.
- Seguiment i revisió de l'acord. De forma general es farà un seguiment i revisió de l'acord a través de la reunió semestral de coordinació existent entre la Cap d'unitat corresponent i la Tècnica coordinadora del Casal-ot a Manresa, sense perjudici de la reunió institucional que es faci un cop a l'any pel seguiment del conveni global en el que s'empara el present acord.

A efectes del seguiment global del present conveni s'estableix una comissió institucional que es reunirà una vegada a l'any, formada per :

- La regidora d'acció social o persona en qui delegui
- El Cap del Servei de Drets Socials o persona qui delegui.
- El President de la Creu Roja Manresa
- Un tècnic responsable de Creu Roja Manresa

I en prova de conformitat, ambdues parts signen el present acord, que s'estén per duplicat i a un sol efecte a la data i al lloc indicat.

Per l'Ajuntament de Manresa,

*Pel Comitè Local de Creu Roja
El President,*

L'Alcalde,

Marc Aloy i Guàrdia

Miquel Riera i Oller

*Davant meu, en dono fe,
el Secretari general,*

José Luis González Leal

COL.LABORACIÓ EN RELACIÓ A PROJECTES SOCIALS I FOMENT DEL VOLUNTARIAT.

Objecte de la col.laboració

És interès d'ambdues institucions el foment i promoció d'activitats i serveis de caràcter social, orientades a la cobertura de necessitats bàsiques dels ciutadans i a la millora del seu benestar amb especial atenció als col·lectius en risc d'exclusió social així com activitats de sensibilització, foment de la solidaritat, impuls de l'acció voluntària i foment de la responsabilitat compartida entre entitats, agents territorials, serveis i ciutadania en la cura d'aquests col·lectius vulnerables

La Creu Roja té com a un dels seus objectius principals la formació i gestió de voluntaris dins la seva institució per realitzar projectes propis de l'entitat. No obstant també és d'interès la coordinació amb els departaments municipals de Serveis Socials i Barris i Acció Comunitària i la cooperació voluntària amb activitats i projectes d'atenció social i desenvolupament comunitari, que puguin portar a terme i que també són part de les prioritats de la Institució.

Acords de col·laboració

A aquests efectes, l'Ajuntament de Manresa i el Comitè Local de la Creu Roja a Manresa valorem com a necessari establir els següents acords:

Compromisos per part del Comitè de la Creu Roja de Manresa

- Coordinació amb els serveis socials amb l'objectiu d'establir estratègies conjuntes i complementàries de la cobertura de necessitats bàsiques i millora de serveis socials
- Coordinació els Plans de Desenvolupament Comunitari dels barris de Xup i de La Balconada, a fi de realitzar la formació dels voluntaris del projecte Propers, que pretén implicar a la població en la cura de la gent gran dels seus barris creant una xarxa de prevenció i evitant l'aïllament social
- Impuls a l'acció voluntària pròpia de l'entitat, assegurant la seva formació inicial i permanent, així com l'acompanyament i seguiment de la seva tasca.
- Col·laborar, a través dels seus medis i de l'aportació de voluntaris, en projectes municipals d'especial interès:
 1. Participació en les activitats adreçades a infants que realitzen els centres oberts.
 2. Suport a persones ateses per serveis socials municipals, amb l'objectiu de garantir un major acompanyament, benestar i seguiment social d'aquestes persones.
 3. Proporcionar ajuts tècnics, kits d'alimentació i altres recursos dels que pugui disposar la Creu Roja a la població atesa pels serveis socials municipals.
 4. Formació dels voluntaris del Projecte Propers, que tractaran directament amb les persones grans soles a través d'un porta a porta, trucades de seguiment o esporàdics, i acompanyaments en la soledat.
- Presentació de la memòria anual de l'entitat.

Pressupost global del projecte

El projecte té un cost global de **41.929,57 €** durant el 2021.

Compromisos per part de l'Ajuntament

- Coordinació dels serveis socials municipals i amb Barris i Acció Comunitària a través dels tècnics referents dels PDC del Xup i de La Balconada, amb els professionals responsables del projecte de la Creu Roja i, si és el cas, amb voluntaris, per assegurar unitat d'acció i eficiència de les accions i projectes que es portin a terme amb la participació d'ambdues institucions.
- Aportar durant l'any al Comitè Local de la Creu Roja a Manresa una subvenció de DOTZE MIL CINC-CENTS EUROS (12.500 €) a càrrec de l'aplicació pressupostària 23110 48920 del pressupost de 2021.

Proposta de seguiment

El seguiment tècnic del present acord es farà com a mínim dues vegades a l'any i tantes vegades més com sigui necessari entre els/les responsables tècnics/es d'ambdues institucions.

Alhora una vegada a l'any es realitzarà la valoració global del mateix a través de la comissió institucional, que es reunirà almenys una vegada a l'any i estarà formada per :

- La Regidora d'acció social

- *El Cap de Servei de Drets Socials*
- *La Cap de secció de Serveis Socials*
- *El President de la Creu Roja Manresa*
- *La tècnica coordinadora de Creu Roja Manresa*
- *El/La tècnic/a responsable del programa de Creu Roja Manresa*

I, en prova de conformitat, ambdues parts signen el present acord, que s'estén per duplicat i a un solo efecte a data i al lloc indicat

*Per l'Ajuntament de Manresa
L'Alcalde,*

*Per el Comitè Local Creu Roja a Manresa
El President,*

Marc Aloy i Guàrdia

Miquel Riera i Oller

*Davant meu, en dono fe,
El Secretari general,*

José Luís González Leal

PROPOSTA DE COL·LABORACIÓ PEL PROGRAMA JOVES NUCLI ANTIC

Objecte de col·laboració

És objecte d'aquest conveni regular els termes de col·laboració entre l' Ajuntament de Manresa i el Comitè Local de Creu Roja Espanyola a Manresa per a l'execució del Programa JNA (joves nucli antic) que necessàriament ha desenvolupar-se en col·laboració amb les entitats de la pròpia comunitat i amb la participació econòmica de l' Ajuntament.

Pressupost del projecte

El projecte té un cost global de **49.493,32 €** per 2021.

Acords de col·laboració

A tals efectes s' estableixen els següents acords :

Per part del Comitè Local de la Creu Roja a Manresa:

- a) Executar el Programa JNA Infantil (12 – 16 anys) amb el centre d'activitats neuràlgic al Pati de l'Edifici Infants: Activitats diàries de dilluns a divendres de 18 a 19,30h . La finalitat del programa és oferir un recurs per a infants i joves, principalment del barri antic, en medi obert per facilitar la seva integració en la comunitat i donar-los suport en el seu desenvolupament personal. Els objectius generals són:
 - a. Facilitar als infants i als joves uns referents adults i un espai de referència.
 - b. Establir un pla anual d'activitats dirigides als infants i joves.
 - c. Treballar en xarxa amb els agents comunitaris i esportius.

A tals efectes elaboraran una programació anual

- b) Contractar el personal necessari per a la realització del Projecte:
 - a. 1 educador/a social, responsable del projecte a 20 h setmanals.
 - b. 1 educador/a esportiu a 15 h. setmanals
 - c. 1 educador/a social a 15 hores setmanals
- c) Disposar d'un espai de trobada on les persones responsables dels projectes puguin desenvolupar les seves tasques.
- d) Aplicar cadascuna de les quantitats atorgades per l'Ajuntament de Manresa a la finalitat per la que han estat concedides.

Totes les despeses derivades de l'acompliment de les obligacions esmentades en el pacte anterior, incloses les de publicitat, propaganda i personal necessari per dur-les a terme, correran a càrrec del Comitè Local de Creu Roja Espanyola a Manresa.

- e) Elaborar i presentar una memòria anual del projecte

Per part de l'Ajuntament s'adopten els següents acords :

Finançar els programes "JNA" amb la quantitat de quaranta mil euros (**40.000 €**), càrrec de l'aplicació pressupostària 23110 48920 del pressupost de 2021.

Obligacions d'ambdues parts

El Comitè Local de Creu Roja a Manresa i l'Ajuntament es comprometen a adoptar els compromisos que es derivin de la realització del Programa JNA, i per això establir una metodologia de treball en xarxa entre ambdues institucions..

Proposta de seguiment

El seguiment del present acord es farà semestralment a través de la coordinació tècnica que s'estableix entre la Cap d'unitat corresponent de Serveis Socials i la Coordinadora Tècnica de JNA de Creu Roja a Manresa. Alhora una vegada a l'any es realitzarà la valoració global del mateix a través de la comissió institucional, que es reunirà almenys una vegada a l'any i estarà formada per :

- La regidora d'acció social o persona en qui delegui
- El Cap del Servei de Drets Socials o persona en qui delegui

- *El President de la Creu Roja*
- *La/El coordinador/a de Creu Roja Manresa*

I en prova de conformitat, ambdues parts signen el present acord, que s'estén per duplicat i a un sol efecte a la data i al lloc indicat.

*Per l'Ajuntament de Manresa,
L'Alcalde,*

*Per el Comitè Local de Creu Roja a Manresa,
El President*

Marc Aloy i Guàrdia

Miquel Riera Oller

*Davant meu, en dono fe,
el Secretari,*

José Luis González Leal

GESTIO I MANTENIMENT DE LA LUDOTECA MUNICIPAL LUDUGURUS

El decret 94/2009 de 9 de juny, pel qual es regulen les ludoteques manifesta que dins el model de desenvolupament comunitari i cívic, el joc representa una eina educativa i de formació personal que influeix en el desenvolupament global de la persona, partint de les relacions persona-entorn social com a marc d'integració.

El joc i la joguina incideixen en la creació de vivències relacionals i comunicatives, faciliten el creixement de la personalitat dins d'un marc social i potencien la convivència en la igualtat, la interculturalitat i la coeducació.

Igualment ho manifesta la Llei d'atenció i protecció dels infants i els adolescents quan afirma que el joc és un element essencial de creixement i maduració. I que el joc i les joguines s'han d'adaptar a les seves necessitats i ajudar en el desenvolupament psicomotor de cada etapa educativa.

Aquestes condicions, necessàries perquè els infants desenvolupin els seus jocs de manera més saludable, segura, lliure i espontània possible, han de ser promogudes pels diferents agents socials i garantides per les administracions públiques.

A Manresa disposem d'una ludoteca de titularitat municipal si bé part de les despeses de manteniment i la gestió de la Ludoteca va a càrrec de Creu Roja com a projecte propi socioeducatiu.

La Ludoteca Ludugurus és una ludoteca municipal que va néixer, ja fa anys, a proposta de la mateixa Creu Roja. L'objectiu principal de la ludoteca és garantir contribuir, a través del joc, al desenvolupament integral de la persona, alhora que treballar per la integració social d'aquest i detectar possibles situacions de risc que pugui tenir. Des de la seva creació la regidoria de joventut dóna suport a la iniciativa de Creu Roja, mitjançant l'instrument jurídic del conveni.

Espai

La Ludoteca Ludugurus es troba en un edifici proporcionat per l'ajuntament a Creu Roja, situat al carrer de la Mel, número 5. L'edifici està dividit en dos pisos: el de baix amb una superfície total de 122,73 m² i el pis superior amb una superfície total de 81,45 m².

Objectius i funcions generals:

La finalitat de la ludoteca és la de facilitar les condicions perquè l'infant i de les seves famílies gaudeixin del dret al joc, amb garantia de qualitat, tant pedagògica com de seguretat.

Per aconseguir-ho la Ludoteca haurà s' assolir els següents objectius i tasques :

- 1. Elaborar i desenvolupar un projecte socioeducatiu que fomenti el desenvolupament integral de la persona a partir d'una activitat lúdica i creativa.*
- 2. Estimular l'afeció a les activitats lúdiques com a eina d'integració social i de comunicació intergeneracional: Així afavorirà actituds solidàries i d'acceptació de la diferència, fomentant l'educació en els valors de la coeducació, els drets humans, la cohesió social la igualtat d'oportunitats entre dones i homes, i la no discriminació per raó de sexe, cultura, ètnia o religió..*
- 3. Informar i assessorar, didàcticament, tant l'infant com l'adult de referència, sobre els usos de la joguina.*
- 4. Facilitar, tant com sigui possible, recursos lúdics adequats a les persones usuàries amb disminucions físiques, psíquiques i sensorials.*
- 5. Impulsar i col·laborar en quantes altres iniciatives siguin necessàries per fomentar el joc com a eina socioeducativa d'especial importància per el bon desenvolupament de l'infant i l'adolescent.*

Pressupost de l'objecte de col·laboració

*El pressupost del projecte té un cost global **36.365,79 €** per 2021. L'ajuntament de Manresa col·labora amb aquesta activitat concedint al Comitè Local de la Creu Roja una subvenció de **27.000 €**, amb consignació a l'aplicació pressupostària 23134 48920 del pressupost de 2021.*

És també l'ajuntament de Manresa qui es farà càrrec de les despeses de lloguer del local, subministraments (a excepció del telèfon i neteja del local), reparació d'infraestructures i seguretat (manteniment d'alarmes i extintors).

Acords de col·laboració

El Comitè Local de la Creu Roja s'obliga a gestionar la Ludoteca Ludugurus en aspectes com:

1. L'organització de l'espai.

La ludoteca ha de disposar de zones diferenciades, atenent l'edat de l'infant i al grau de motricitat que desenvolupin els diferents tipus de jocs. Aquestes àrees s'hauran de mostrar de manera visible a través de colors o signes entenedors per les persones usuàries a qui es dirigeix cada espai, així com l'aforament màxim.

S'atendran els següents grups d'edat :

- De dilluns a dijous de 17 a 19:30 - 4 grups d'infants petits i 4 grups d'infants grans (de 4 a 12 anys)
- Divendres de 17 a 19:30 - Espai de jocs familiars i grup d'adolescents (de 13 a 17 anys)

2. En quan a la programació i gestió :

- ❖ Elaborar un calendari anual d'activitats extraordinàries dins i fora de la Ludoteca, per tal de donar a conèixer el Servei a la resta de la ciutat.
- ❖ Promocionar el caràcter inclusiu de la Ludoteca com a servei que està a l'abast de tota la ciutat, amb una especial incidència en infants i adolescents de 9 a 14 anys En aquesta línia es dissenyaran també activitats inclusives, en les que puguin participar la totalitat dels usuaris i usuàries de la Ludoteca.
- ❖ Elaborar un projecte específic per a treballar amb usuàries i usuaris amb necessitats especials, adequat a la seva edat, característiques físiques i psíquiques, així com procurar la inclusió d'aquests infants dins el grup.
- ❖ Presentar memòria anual del servei a l'ajuntament de Manresa dins el primer trimestre de l'any següent.
- ❖ Establir una metodologia de treball en xarxa amb els diferents serveis i recursos per a joves de la ciutat, així com amb la comunitat i entitats de l'entorn.

3. En quan a la infraestructura i material fungible :

- ❖ Fer-se càrrec de les despeses de manteniment ordinari, telèfon i neteja del local.
- ❖ Dotar a la Ludoteca del mobiliari i de les joguines necessàries.
- ❖ Vetllar perquè els jocs i les joguines siguin variats i adequats a les edats de les persones usuàries, i que compleixin els criteris de qualitat i seguretat establerts per la normativa vigent.
- ❖ Adaptar els equipaments i mobiliari a les edats i característiques dels seus usuaris i usuàries, evitant obstacles aliens a l'estructura de l'espai d'acord amb la normativa aplicable en aquesta matèria.

4. En quan al personal i organització :

- ❖ Disposar del personal professional necessari i amb la titulació adequada en l'equip de la Ludoteca, segons el que disposa l'art 14 del Decret 94/2009, de 9 de juny, pel qual es regulen les ludoteques. A tals efectes l'equip professional de la Ludoteca ha d'estar format per un mínim de 2 professionals inclòs el coordinador o coordinadora.
- ❖ Acomplir les ràtios següents : La proporció de professional/infants per cada grup de joc situat en un espai diferenciat és com a màxim de 1:12 infants menors de 6 anys, i 1:15 infants majors de 6 anys
- ❖ Gestionar, organitzar i fer seguiment del voluntariat que doni suport a l'educador/a cada tarda.
- ❖ Respecte al grup de grans, 12 a 14 anys, se'ls informarà i es derivarà als diferents serveis, entitats i recursos dels que disposa la ciutat per a la gent jove, de la mateixa forma que se'ls motivarà en relació al voluntariat.. Aquest punt es treballarà de manera coordinada amb el Programa de Joventut.

Seguiment del conveni

Per fer un seguiment de l'acompliment d'aquests acords i del projecte anual de gestió de al ludoteca, s'estableix una comissió de seguiment, format per :

- La regidora delegada de Joventut
- La tècnica responsable del programa de Joventut de l'Ajuntament de Manresa
- El Cap del Servei de Drets Socials o persona en qui delegui
- El President de Creu Roja o la persona en qui delegui
- El/la coordinador/a de Creu Roja.
- El/La tècnic/a responsable de la Ludoteca.

Aquesta comissió es reunirà almenys un cop a l'any.

I, en prova de conformitat, ambdues parts signen el present acord, que s'estén per duplicat i a un sol efecte a la data i el lloc indicat.

*Per l'Ajuntament de Manresa,
L'Alcalde,*

Marc Aloy i Guàrdia

*Davant meu, en dono fe,
El Secretari general*

José Luís González Leal

*Per el Comitè Local de Creu Roja a Manresa,
El President,*

Miquel Riera i Oller

ANNEX 5

CLÀUSULES DE REGULACIÓ PEL QUE FA AL TRACTAMENT DE LES DADES DE CARÀCTER PERSONAL ENTRE L'AJUNTAMENT DE MANRESA (RESPONSABLE DEL TRACTAMENT) I L'ENTITAT CREU ROJA (ENCARREGADA DEL TRACTAMENT)

PRIMERA: DEFINICIONS

Dades personals: Tota informació sobre una persona física identificada o identificable (l'interessat); es considerarà persona física identificable tota persona la identitat pugui determinar, directament o indirectament, en particular mitjançant un identificador, com ara un nom, un número d'identificació, dades de localització, un identificador en línia o un o diversos elements propis de la identitat física, fisiològica, genètica, psíquica, econòmica, cultural o social d'aquesta persona.

Tractament: Qualsevol operació o conjunt d'operacions realitzades sobre dades personals o conjunts de dades personals, ja sigui per procediments automatitzats o no, com la recollida, registre, organització, estructuració, conservació, adaptació o modificació, extracció, consulta, utilització, comunicació per transmissió, difusió o qualsevol altra forma d'habilitació d'accés, confrontació o interconnexió, limitació, supressió o destrucció.

Pseudonimització: El tractament de dades personals de tal manera que ja no es puguin atribuir a un interessat sense utilitzar informació addicional, sempre que aquesta informació addicional figuri per separat i estigui subjecta a mesures tècniques i organitzatives destinades a garantir que les dades personals no s'atribueixin a una persona física identificada o identificable.

Conjunt de dades: Tot conjunt estructurat de dades personals, accessibles d'acord amb criteris determinats, ja sigui centralitzat, descentralitzat o repartit de forma funcional o geogràfica.

Responsable del tractament o responsable: La persona física o jurídica, autoritat pública, servei o un altre organisme que, sol o juntament amb altres, determini les finalitats i mitjans de el tractament; si el Dret de la Unió o dels Estats membres determina els fins i mitjans de el tractament, el responsable del tractament o els criteris específics per al seu nomenament podrà establir-los el Dret de la Unió o dels estats membres.

Encarregat del tractament o encarregat: La persona física o jurídica, autoritat pública, servei o un altre organisme que tracti dades personals per compte del responsable del tractament.

Destinatari: La persona física o jurídica, autoritat pública, servei o un altre organisme a què es comuniquin dades personals, es tracti o no d'un tercer. No obstant això, no es consideraran destinataris les autoritats públiques que puguin rebre dades personals en el marc d'una investigació concreta de conformitat amb el Dret de la Unió o dels estats membres; el tractament de les dades per les autoritats públiques serà d'acord amb les normes en matèria de protecció de dades aplicables als fins del tractament.

Tercer: Persona física o jurídica, autoritat pública, servei o organisme diferent de l'interessat, del responsable del tractament, de l'encarregat del tractament i de les persones autoritzades per tractar les dades personals sota l'autoritat directa del responsable o de l'encarregat.

Consentiment de l'interessat: Tota manifestació de voluntat lliure, específica, informada i inequívoca per la qual l'interessat accepta, ja sigui mitjançant una declaració o una clara acció afirmativa, el tractament de dades personals que el concerneixen.

Violació de la seguretat de les dades personals: Tota violació de la seguretat que ocasioni la destrucció, pèrdua o alteració accidental o il·lícita de dades personals transmeses, conservats o tractats d'una altra manera, o la comunicació o accés no autoritzats a les esmentades dades.

Autoritat de control: L'autoritat pública independent establerta per un Estat membre d'acord amb el que disposa l'article 51 RGPD.

SEGONA: OBJECTE DE L'ENCÀRREC DEL TRACTAMENT

S'habilita l'ENCARREGAT per compte del RESPONSABLE el tractament de les dades de caràcter personal necessàries per a:

Descripció de serveis:

- Gestió del Centre Obert Casal-Ot

Atendre la infància derivada dels Serveis socials d'atenció bàsica en un espai d'intervenció socioeducatiu diürn.

• Desenvolupament de projectes socials i forment del voluntariat

Coordinació amb els Serveis socials amb l'objectiu d'establir estratègies conjuntes i complementàries de la cobertura de necessitats bàsiques i millora de Serveis socials.

Coordinació en els Plans de Desenvolupament Comunitari dels barris del Xup i Balconada, a fi de poder realitzar la formació del voluntariat del projecte Propers, que pretén implicar a la població amb la cura de la gent gran dels seus barris creant una xarxa de prevenció i evitant l'aïllament social.

Impulsar l'acció voluntària pròpia de l'entitat, assegurant la formació inicial i permanent, així com l'acompanyament i seguiment de la tasca.

Col·laborar, a través dels seus mitjans i de l'aportació de voluntariat, en projectes municipals d'especial interès:

1. Participació en les activitats dirigides a infància que realitzen els centres oberts.
2. Suport a persones ateses per serveis socials municipals, amb l'objectiu de garantir un major acompanyament, benestar i seguiment social d'aquestes persones.
3. Proporcionar ajudes tècniques, kits d'alimentació i altres recursos dels que pugui disposar la Creu Roja a la població atesa pels serveis socials municipals.
4. Formació del voluntariat del Projecte Propers, que tractarà directament amb les persones grans a través del porta a porta, trucades de seguiment o esporàdiques i acompanyament a la solitud.

• Col·laboració amb el programa JNA (Joves Nucli Antic).

Executar el Programa JNA Infantil (12 – 16 anys) amb el centre d'activitats neuràlgic al Pati de l'Edifici Infants; Activitats diàries de dilluns a divendres de 18h a 19:30h. La finalitat és oferir un recurs per la infància i joventut principalment del barri antic, en medi obert per facilitar la seva integració en la comunitat i donar-los suport en el seu desenvolupament personal.

• Gestió i manteniment de la ludoteca Ludugurus

La finalitat de la ludoteca és la de facilitar las condicions perquè la infància i les seves famílies gaudeixin del dret al joc, amb garantia de qualitat, tan pedagògica com de seguretat.

. **Conjunt de dades afectats pel tractament:**

NOM	Tipus de dades
Dades personals	Nom i cognoms
	Adreça i telèfon de contacte

Durada del tractament

El present acord estarà vigent durant el desenvolupament de la col·laboració i, un cop finalitzat aquest, durant el període legal necessari per a la deguda constància i justificació de les activitats realitzades.

TERCERA: POSSIBILITAT DE SUBCONTRACTACIÓ DEL SERVEI

L' ENCARREGAT no podrà subcontractar amb un tercer la realització de cap tractament de dades personals, excepte els serveis auxiliars necessaris per al normal funcionament dels serveis de l'ENCARREGAT.

Si fos necessari subcontractar algun tractament, aquest fet s'haurà de comunicar prèviament i per escrit al responsable, amb una antelació de **3 mesos**, indicant els tractaments que es pretén subcontractar i identificant, de forma clara i inequívoca, l'empresa Subcontractista i les seves dades de contacte. La subcontractació es pot dur a terme si el responsable no manifesta la seva oposició en el termini establert.

El Subcontractista, que també tindrà la condició de ENCARREGAT DEL TRACTAMENT, està obligat igualment a complir les obligacions establertes en aquest document per a l'encarregat del tractament i les instruccions que dicti el responsable. Correspon a l'ENCARREGAT inicial regular la nova relació de manera que el nou encarregat quedi subjecte a les mateixes condicions (instruccions, obligacions, mesures de seguretat ...) i amb els mateixos requisits formals que ell, pel que fa a l'adequat tractament de les dades personals i a la garantia dels drets de les persones afectades. En el cas d'incompliment per part del sotsencarregat, l'ENCARREGAT inicial seguirà sent plenament responsable davant el RESPONSABLE pel que fa a l'acompliment de les obligacions.

QUARTA: OBLIGACIONS L'ENCARREGAT DEL TRACTAMENT

L'ENCARREGAT DEL TRACTAMENT i tot el seu personal s'obliga a:

- ✓ Utilitzar les dades personals objecte de tractament, o els que reculli per a la seva inclusió, només per a la finalitat indicada pel Responsable. En cap cas podrà utilitzar les dades per a fins propis. Tractar les dades exclusivament en el marc de l'acord de col·laboració i d'acord amb les instruccions del responsable del tractament. En cas que l'ENCARREGAT consideri que alguna de les instruccions de l'RESPONSABLE infringeix la normativa de protecció de dades vigent, es ho farà saber immediatament.
- ✓ Tractar les dades exclusivament a Espanya, en un Estat membre de l'Espai Econòmic Europeu (EEE) o en un tercer Estat per al qual hi hagi una decisió d'adequació de la Comissió Europea, d'acord amb la relació actualitzada de països publicats per l'Agència Espanyola de Protecció de Dades. Tot tractament en altres països requerirà l'autorització prèvia de l'RESPONSABLE del tractament, venint obligat l'ENCARREGAT, a adoptar les mesures necessàries perquè el tractament o transferència internacional de dades reuneixin les garanties adequades, d'acord amb les exigències recollides en els articles de l'45 a l' 49 de l'RGPD i, en cas que sigui procedent, a sol·licitar la corresponent autorització a l'Agència Espanyola de Protecció de Dades
- ✓ Si l'encarregat o sotsencarregat ha de transferir dades personals a un tercer país o una organització internacional, en virtut de el Dret de la Unió o dels estats membres que li sigui aplicable, ha d'informar al responsable d'aquesta exigència legal de manera prèvia, llevat que tal Dret ho prohibeixi per raons importants d'interès públic.
- ✓ Portar, per escrit, un registre de totes les categories d'activitats de tractament efectuades per compte del Responsable, que contingui:
 - a.** El nom i les dades de contacte de l'encarregat o encarregats i de cada responsable per compte d'el qual actuï l'encarregat.
 - b.** Les categories de tractaments efectuats per compte de cada responsable.
 - c.** Les transferències de dades personals a un tercer país o organització internacional, inclosa la identificació de l'esmentat tercer país o organització internacional i, si escau, la documentació de garanties adequades adoptades.
 - d.** Una descripció general de les mesures tècniques i organitzatives de seguretat apropiades que estigui aplicant.
- ✓ Oferir garanties suficients i aplicar les mesures de seguretat adequades, conforme les recomanacions contingudes en l'art. 32 de l'RGPD "Seguretat del tractament ", tenint en compte els riscos que presenti el tractament de dades, en particular, com a conseqüència de la destrucció, pèrdua o alteració accidental o il·lícita de dades personals transmeses, conservats o tractats d'una altra manera, o la comunicació o accés no autoritzats a les esmentades dades.
- ✓ Posar a disposició de l'RESPONSABLE DEL TRACTAMENT tota la informació necessària per demostrar el compliment de les seves obligacions (certificacions de seguretat, certificats d'auditoria i altres), així com permetre i contribuir a aquelles auditories que l'RESPONSABLE desitgi realitzar, incloses inspeccions, bé per si mateix o per mitjà d'auditor autoritzat per ell.
- ✓ No comunicar les dades a terceres persones, llevat que compti amb l'autorització expressa del responsable del tractament, en els supòsits legalment admissibles.

- ✓ *Mantenir el deure de secret respecte a les dades de caràcter personal a les quals hagi tingut accés en virtut de el present encàrrec, fins i tot després que finalitzi el contracte.*
- ✓ *Garantir que les persones autoritzades per tractar dades personals es comprometin, de forma expressa i per escrit, a respectar la confidencialitat, així com a aplicar les mesures tècniques i organitzatives apropiades per garantir un nivell de seguretat adequat al risc i a la categoria de les dades. Informar a tot el seu personal, col·laboradors i subcontractistes de les obligacions de confidencialitat de les dades de caràcter personal, prohibir l'accés a les dades personals contingudes en els suports o documents a què pugui tenir accés o coneixement, fer les advertències oportunes i subscriure tots documents siguin necessaris amb el seu personal i col·laboradors per assegurar el compliment d'aquestes obligacions.*
- ✓ *L' ENCARREGAT del tractament notificarà el RESPONSABLE, sense dilació indeguda, i en qualsevol cas abans del termini màxim de un dia laborable tenint en compte que la norma estableix un termini màxim de 72 hrs. des que es tingui constància, ia través de el mitjà de comunicació que consideri més efectiu les violacions de la seguretat de les dades personals al seu càrrec de les quals tingui coneixement, la notificació haurà de contemplar com mínim els punts continguts en l'art. 33 de l'RGPD "Notificació d'una violació de les seguretat de les dades personals a l'autoritat de control"*
- ✓ *Retornar, a l'acabar la relació entre les parts, tots els fitxers, suports i documents que hi hagi custodiat i / o tractat en nom del RESPONSABLE durant el desenvolupament i execució de la col·laboració. No és procedent la destrucció de les dades quan existeixi una previsió legal que exigeixi la seva conservació. Així mateix, l'ENCARREGAT podrà conservar les dades, degudament bloquejades, mentre no es puguin derivar responsabilitats de la seva relació amb el RESPONSABLE.*
- ✓ *Quan les persones afectades exerceixin els drets d'accés, rectificació, supressió i oposició, limitació del tractament i portabilitat de dades davant l'ENCARREGAT DEL TRACTAMENT, aquest haurà de comunicar-ho per correu electrònic a l'RESPONSABLE a l'adreça que aquest li indiqui. La comunicació s'ha de fer de forma immediata i en cap cas més enllà del dia laborable següent a el de la recepció de la sol·licitud, acompanyant tota aquella informació que pugui ser rellevant per a resoldre la sol·licitud.*
- ✓ *Col·laborar amb el RESPONSABLE en qualsevol Avaluació d'Impacte del tractament o consulta prèvia que aquest tingui l'obligació de realitzar, de conformitat amb els arts. 35 i 36 RGPD, com a conseqüència de les operacions de tractament a realitzar per l'ENCARREGAT.*

CINQUENA: OBLIGACIONS DEL RESPONSABLE DEL TRACTAMENT

El responsable s'obliga i compromet a:

- ✓ *Que les dades / fitxer / s posat a disposició de l'encarregat, als quals es refereix la Clàusula SEGONA estigui / n degudament legalitzat / es i legítimat / s seus tractaments.*
- ✓ *Haver recaptat el consentiment dels afectats per al tractament de les seves dades personals, fent-se responsable de la custòdia i conservació de la prova d'aquest consentiment.*
- ✓ *Donar les instruccions adequades a l'ENCARREGAT del tractament per dur a terme el tractament de dades.*
- ✓ *Realitzar les consultes prèvies que correspongui.*
- ✓ *Realitzar anàlisis de riscos i una avaluació de l'impacte en la protecció de dades personals de les operacions de tractament a realitzar per l'ENCARREGAT, quan sigui procedent.*

SISENA: EXONERACIÓ DE RESPONSABILITAT

El RESPONSABLE DEL TRACTAMENT queda exonerat de qualsevol responsabilitat que es pogués generar per l'incompliment per part de l'ENCARREGAT DEL TRACTAMENT de les estipulacions de el present contracte, així com del que preveu el RGPD, en aquest cas serà considerat com a Responsable del Tractament de respondre de les infraccions en què pugui incórrer, així com de qualsevol reclamació d'indemnització que els interessats puguin interposar davant l'Autoritat de Control o davant els tribunals.

Si es portés a terme alguna subcontractació per part de l'ENCARREGAT DEL TRACTAMENT, d'acord amb la clàusula TERCERA d'aquest document, donant lloc a un sotsencarregat de tractament i aquest últim incomplís les seves obligacions de protecció de dades, l'ENCARREGAT seguirà sent plenament responsable davant del RESPONSABLE DEL TRACTAMENT pel que fa a l'acompliment de les obligacions del sotsencarregat. Això es mantindrà independentment del nombre de sotsencarregats successius que hi hagi.

SETENA: CONFIDENCIALITAT I PROTECCIÓ DE DADES

Les dues parts informen que les dades personals dels signants d'aquest contracte poden ser inclosos en els seus respectius tractaments per satisfer la finalitat de gestió i manteniment de la relació contractual, conservant durant el temps del necessari per complir amb la mateixa. En qualsevol moment, podran exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició, així com aquells reconeguts per la normativa que sigui aplicable, acompanyant d'una fotocòpia del DNI o qualsevol altre document identificatiu equivalent, a l'adreça indicada a el principi de el present document, segons correspongui.

VUITENA: LEGISLACIÓ

El present Annex contempla les exigències de la legislació espanyola vigent i les del Reglament General de Protecció de Dades EU 2016/679, d'aplicació des del 25 de maig de 2018.

