

CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE EL CONSORCI DE BENESTAR SOCIAL GIRONÈS-SALT I L'AJUNTAMENT DE CASSÀ DE LA SELVA PER A LA VALORACIÓ, TRAMITACIÓ, GESTIÓ I INFORME DE LES AJUDES ECONÒMIQUES DE L'ÀMBIT D'EDUCACIÓ, FORMACIÓ I LLEURE. EXERCICIS 2021 i 2022.

D'una part, el Sr. Marc Puigtió Rebollo, conseller delegat del Consorci de Benestar Social Gironès-Salt, segons decret de presidència de data 13/09/2019 en assistit per la Sra. _____, secretària general del Consorci de Benestar Social Gironès-Salt.

D'altra part, el Sr. Robert Mundet i Anglada, alcalde de l'Ajuntament de Cassà de la Selva, facultat per acord del ple de data 15/06/2019, assistit pel Sr. _____, secretari de l'Ajuntament de Cassà de la Selva.

ANTECEDENTS I MOTIVACIÓ

Vist que des de l'Ajuntament de Cassà de la Selva es vol facilitar totes les activitats educatives, formatives, extraescolars i de lleure a totes les famílies que es troben en una situació de vulnerabilitat social per tal de fomentar la igualtat d'oportunitats de totes les famílies del municipi i facilitar-ne la seva inclusió i cohesió social.

Vist l'interès tècnic i de l'equip de govern per a dur a terme accions que fomentin la igualtat d'oportunitats socioeducatives de tots els infants, adolescents i persones adultes i d'inclusió i cohesió social de tota la ciutadania.

Vist que l'Ajuntament de Cassà de la Selva no disposa de recursos tècnics suficients per a la realització de les tasques de valoració, tramitació, gestió i informe de les ajudes econòmiques de l'àmbit d'educació, formació i lleure adreçat a les famílies i als seus fills de la població de Cassà de La Selva.

Vist els conceptes d'ajuts que es recullen a l'article 4 de les bases reguladores per a l'accés a la modalitat d'Ajuts a la Persona del Consorci de Benestar Social Gironès Salt publicades a través de l'edecte al BOP núm. 151 de 9 d'agost de 2016.

Atès que el Consorci de Benestar Social Gironès-Salt disposa de recursos tècnics propis necessaris i disponibles per al municipi de Cassà de la Selva.

Que és d'interès per part del Consorci de Benestar Social Gironès-Salt i l'Ajuntament de Cassà de la Selva que subscriuguin aquest conveni de col·laboració a través del qual el Consorci de Benestar Social Gironès-Salt assisteix a l'Ajuntament de Cassà de la Selva en matèria de valoració, tramitació, gestió i informe de les ajudes econòmiques de l'àmbit d'educació, formació i lleure (extraescolars, casal estiu, llibres, material escolar, matrícules, formació per a persones adultes, quotes llar d'infants, complements de les beques menjador i menjadors escolars), adreçades a totes les famílies i els seus fills del municipi de Cassà de la Selva.

De conformitat amb el que regulen els arts. 11, 47 a 53 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic i els art. 108 a 112 de la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.

Que en l'article 66 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 de abril, pel qual s'aprova el text refós de la llei municipal i de règim local de Catalunya, es detalla que el municipi, per a la gestió dels seus interessos i en l'àmbit de les seves competències, pot promoure tota mena d'activitats i prestar tots els serveis públics que contribueixin a satisfer les necessitats i les aspiracions de la comunitat de veïns i que els ens locals tenen competències en els àmbits de l'autoorganització, de la connectivitat, de la tecnologia de la informació. Que les lleis han de determinar les competències dels municipis, segons els principis de descentralització, autonomia, subsidiarietat i de màxima proximitat de la gestió administrativa als ciutadans.

ACORDEN:

1. Objecte del conveni

L'objecte d'aquest conveni de col·laboració és encarregar al Consorci de Benestar Social Gironès-Salt la valoració, la tramitació, la gestió i l'informe social de les ajudes econòmiques de l'àmbit d'educació, formació i lleure, adreçades a totes les famílies i els seus fills/es del municipi de Cassà de la Selva i derivades pels serveis socials d'atenció primària del Consorci de Benestar Social Gironès-Salt.

Tipus d'ajuda:

- Formació per a persones adultes.
- Activitats socioeducatives per a persones adultes (esportives, artístiques, musicals, etc.).
- Activitats extraescolars i de lleure en període escolar o de vacances (casals d'estiu, etc.) per a menors i joves amb situació de vulnerabilitat social.
- Material escolar.
- Menjador escolar.
- Llar d'infants.

2. Obligacions del Consorci de Benestar Social Gironès-Salt

- Assistir a l'Ajuntament de Cassà de la Selva en matèria de valoració, tramitació, gestió i informe de les ajudes econòmiques de l'àmbit d'educació, formació i lleure (extraescolars, casal estiu, llibres de text, material escolar, matrícules, quotes llar d'infants, formació per a persones adultes, complements de les beques menjador i menjadors escolars) adreçat a les famílies i als seus fills de la població de Cassà de La Selva.

- Emetre informes socials en referència a les persones beneficiàries dels ajuts amb el següent contingut:

- Qui és el tercer subvencionat (fills i progenitors: nom i cognoms, número d'identitat)
- Import de l'ajut que se li atorga i el percentatge que suposa.
- Període de temps de l'ajut (sempre s'ha d'iniciar en el futur, mai retrospectivament).
- Concepte de l'ajut (curs, casal d'estiu, activitat extraescolar, etc.).

-Aquests informes es faran arribar a l'Àrea d'educació de l'Ajuntament de Cassà de la Selva.

- Destinar els recursos humans necessaris per tal de desenvolupar aquestes tasques, des del dia següent a la firma de l'acte.
- Realitzar els pagaments d'aquestes ajudes econòmiques a les entitats privades que correspongui segons l'activitat subvencionada. En el cas d'activitats portades a terme per l'Ajuntament, excepte els cursos de natació, els pagaments s'hauran de fer a Xaloc, organisme autònom de la Diputació de Girona, al qual l'Ajuntament té delegada la recaptació dels seus tributs.
- Entregar a l'Ajuntament una relació de les ajudes econòmiques a través d'aquest conveni (tipus d'ajuda i import), en el moment de la liquidació.
- Fer seguiment de la correcta realització de les tasques encomanades.

3. Obligacions de l'Ajuntament de Cassà de la Selva

-Finançar exclusivament el cost de les ajudes econòmiques que ascendeix a la quantitat total de **30.000,00€** (trenta mil euros), repartides en les següents anualitats:

Per l'exercici 2021: 15.000,00€

Per l'exercici 2022: 15.000,00€

-Abonar puntualment l'import prèvia liquidació del servei prestat al mes del juny i al mes de desembre de cada any, que a aquest efecte emeti el Consorci de Benestar Social Gironès-Salt.

4. Responsabilitat

Cada part signant del conveni es farà responsable de les obligacions assumides.

5. Conseqüències aplicables en cas d'incompliment

En cas d'incompliment, la part incomplidora haurà d'assumir econòmicament l'incompliment de l'obligació, sens perjudici de la seva responsabilitat davant de tercers.

6. Comissió de Seguiment.

Es crea una comissió de seguiment del conveni formada per un membre de cada part signant per tal de tractar les incidències que es pugin produir i per seguir-ne les evolucions.

Es designa a la Sra. Roser Parera Ramon, directora d'atenció primària del Consorci de Benestar Social Gironès-Salt com a responsable, per part del Consorci de Benestar Social Gironès-Salt, del seguiment, vigilància i control de l'execució d'aquest conveni.

Es designa a la Sra. Nerta Cervera i Romeu, tècnica de l'Ajuntament de Cassà de la Selva, com a responsable, per part de l'Ajuntament, del seguiment, vigilància i control de l'execució d'aquest conveni.

7. Vigència.

El present conveni serà vigent a partir de la seva signatura fins el 31/12/2022.

8. Causes de resolució

Són causes de resolució d'aquest conveni:

- a) Per mutu acord de les parts.
- b) Incompliment de les obligacions i compromisos assumits per part d'algun dels signants.
- c) Són altres causes de resolució les contemplades per l'article 51 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.
- d) Per finalització de les tasques encomanades.

9. Jurisdicció competent

Aquest conveni té naturalesa administrativa, pel que correspondrà a la jurisdicció contenciosa administrativa el coneixement de les qüestions litigioses que puguin sorgir en la interpretació, modificació, resolució i efectes del mateix.

10. Dades de caràcter personal.

Cada part tractarà les dades personals dels representants o interlocutors de l'altra part com a Responsable del Tractament en el sentit de l'article 4.7 del Reglament General de Protecció de Dades (*Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016*). La finalitat del tractament serà gestionar el conveni i portar a terme les actuacions que se'n deriven. La legitimació del tractament té el seu fonament en les relacions jurídiques formalitzades per mitjà d'aquest document (art. 6.1.b del Reglament General de Protecció de Dades). Per a l'exercici dels drets reconeguts al Reglament General de Protecció de Dades (accés a les dades, rectificació, portabilitat, supressió, sol·licitar-ne la limitació del tractament i oposició) cada part es podrà adreçar a l'altra a les referències i adreces que figuren a l'encapçalament del present conveni.

I, en prova de conformitat, les persones que l'atorguen signen aquest conveni.

Pel Consorci de Benestar Social
Gironès-Salt Selva

Per l'Ajuntament de Cassà de la

Sr. Marc Puigtió Rebollo
Conseller delegat

Sr. Robert Mundet i Anglada
Alcalde

Secretària

Secretari