



CONVENI DE COL·LABORACIÓ ECONÒMICA ENTRE EL CONSELL COMARCAL DEL MARESME I L'AJUNTAMENT DE SANT VICENÇ DE MONTALT PER A LA PRESTACIÓ DELS SERVEIS D'HABITATGE DE L'OFICINA D'HABITATGE DEL MARESME PER L'ANY 2021 AL 2024.

REUNITS

Per una part, el senyor Damià del Clot i Trias, President del Consell Comarcal del Maresme (CCM), en nom i representació de l'esmentada Corporació Local Supramunicipal.

D'una altra banda, el senyor Víctor Llasera i Alsina, Alcalde de Sant Vicenç de Montalt, en nom i representació de l'esmentada Corporació Local Municipal.

MANIFESTEN

Que l'accés a l'habitatge i la garantia del dret constitucional a un habitatge digne, representa en els últims anys un dels grans problemes de la societat catalana, i tenint en compte la naturalesa territorial i urbana, econòmica i social de l'habitatge, aquest depèn en bona mesura de les condicions específiques del lloc on s'ubica.

En concret i en relació amb l'exercici de les competències que els són pròpies, els municipis i altres ens supramunicipals com els Consell Comarcals, tenen un important paper a desenvolupar en la programació i execució de les diverses polítiques públiques que es puguin impulsar des del seu àmbit.

L'article 137 de l'Estatut d'autonomia de Catalunya estableix la competència exclusiva de la Generalitat de Catalunya en matèria d'habitatge. Aquesta competència es desplega a la Llei 18/2007, de 28 de desembre, del dret a l'habitatge.

El segon apartat de l'article 67 de la Llei 18/2007, de 28 de desembre, del dret a l'habitatge, estableix que el Govern té l'obligació de promulgar plans d'habitatge d'una durada mínima de quatre anys, tot garantint que sempre hi hagi un pla d'habitatge vigent. Per aquesta raó va ser necessari aprovar el Decret 171/2012, de 27 de desembre, pel qual es prorroga la vigència del Decret 13/2010, de 2 de febrer, del Pla per al dret a l'habitatge del 2009-2012, que inicialment era vigent fins al 31 de desembre de 2012.

El Departament de Territori i Sostenibilitat, en exercici de les competències en matèria d'habitatge, va aprovar el decret 75/2014 de 27 de maig, el **Pla pel Dret a l'Habitatge**, que conté el marc regulador de l'actuació en política d'habitatge del Govern durant un període mínim de quatre anys o, en tot cas, fins que no s'aprovi i entri en vigor un nou pla de l'habitatge que el substitueixi.



Aquest decret recull dos grans eixos d'actuació: l'eix social, per facilitar l'accés a l'habitatge a la ciutadania i evitar l'exclusió social residencial, amb l'objectiu d'evitar la pèrdua de l'habitatge per motius econòmics, de facilitar l'accés a l'habitatge en condicions assequibles, i d'incentivar l'entrada al mercat de lloguer d'habitatges desocupats. I l'eix econòmic, per facilitar la recuperació econòmica del sector de l'habitatge per recuperar l'ocupació, amb l'objectiu d'incentivar la reactivació de la promoció d'habitatge protegit de nova construcció, i de promoure la rehabilitació. Cadascun dels objectius dels dos eixos es desenvolupen mitjançant un seguit de mesures, que són les que es regulen en el present Decret.

El Consell Comarcal del Maresme, des de 2005 fins a l'actualitat, ha signat anualment els convenis de col·laboració entre la Generalitat de Catalunya, mitjançant la Direcció General d'Habitatge del Departament de Medi Ambient i Habitatge i l'empresa ADIGSA, i posteriorment mitjançant l'AGÈNCIA DE L'HABITATGE DE CATALUNYA, per a la posada en marxa del Programa de mediació per al lloguer social i l'Oficina d'Habitatge en la comarca del Maresme.

Enguany, el Consell Comarcal del Maresme i l'Agència de l'Habitatge de Catalunya han posat de manifest la voluntat de prorrogar el conveni de col·laboració establert, amb la finalitat de mantenir el funcionament dels serveis i activitats pactats, i facilitar a la ciutadania la proximitat de les gestions i serveis relatius a l'habitatge.

En aquest sentit, el Ple del Consell Comarcal del Maresme va aprovar en sessió ordinària de data 21 de maig de 2019 els Convenis de col·laboració i encàrrec de gestió amb l'Agència de l'Habitatge de Catalunya relatius a l'Oficina d'Habitatge i al Programa de Mediació per al lloguer social per l'any 2019.

En els esmentats convenis es preveu la pròrroga fins a un màxim de 4 anys addicionals, de conformitat a l'article 49 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, per mutu acord de les parts, prèvia petició per escrit de qualsevol de les parts signatàries, que ho haurà de realitzar amb un preavís d'un mes del venciment del termini inicial.

El Consell Comarcal del Maresme ha notificat en data 15 de desembre de 2020 amb núm. de sortida 8184/2020 a l'Agència de l'Habitatge el Decret de Presidència núm. 822/20, de data 15 de desembre de 2020, la sol·licitud referent a l'aprovació de subscripció de l'addenda de pròrroga del conveni de col·laboració i encàrrec de gestió relatiu a l'Oficina d'Habitatge i al Programa de Mediació per al lloguer social d'habitatges per l'any 2021 (01 de gener de 2021 al 31 de desembre de 2021).

En virtut de tot el que procedeix, les parts que intervenen, es reconeixen recíprocament plena capacitat per aquest acte i de comú acord estableixen els següents

PACTES



PRIMER. Objecte del Conveni.

És objecte d'aquest conveni establir els compromisos, directrius i condicions entre les parts per la realització de les tasques de gestió, assessorament i suport en matèria d'habitatge.

SEGON. Obligacions del Consell Comarcal del Maresme

1. Donar informació i assessorament als ciutadans en matèria d'ajuts a l'accés a l'habitatge, de rehabilitació d'habitatges, d'ajuts per al pagament del lloguer i impagaments de lloguer, hipoteca i pèrdua de l'habitatge, i informar de totes les accions que es desenvolupin en matèria d'habitatge en el marc del conveni signat amb l'Agència de l'Habitatge de Catalunya.
2. Realitzar les funcions que s'especifiquen a continuació, seguint les instruccions i les directrius establertes per l'Agència de l'Habitatge de Catalunya:
 - Serveis d'informació de les línies de política d'habitatge establertes per la Generalitat de Catalunya.
 - Serveis de tramitació d'ajuts i altres serveis indirectes en matèria d'habitatge, com la tramitació de les cèdules d'habitabilitat d'habitatges de segona ocupació.
 - Serveis de gestió de les sol·licituds de tests dels edificis (TEDI), d'Informes Interns d'Idoneïtat (III) i d'Ajuts a la Rehabilitació dels parc d'habitatges construïts.
3. Atendre la població que depèn del Consell Comarcal del Maresme en les matèries relacionades amb l'habitatge i que són objecte d'aquest conveni, a través de l'Oficina Comarcal d'Habitatge.
4. Posar a disposició del municipi de Sant Vicenç de Montalt una persona informadora d'habitatge de l'Oficina Comarcal d'Habitatge durant tota la vigència del conveni, a excepció del període de vacances, 1 dia al mes 5 hores al dia. Aquest dia es pactarà amb la regidoria designada de l'Ajuntament.

S'informarà a l'Ajuntament del període de vacances de la persona informadora de l'Oficina Comarcal d'habitatge amb antelació suficient, i durant aquest període els usuaris dels municipis seran atesos a l'Oficina d'Habitatge del Consell Comarcal del Maresme al domicili Plaça Miquel Biada nº 01 de Mataró i telf. 93 741 16 16.

4.1. Seran funcions d'aquesta figura:

- Atendre als ciutadans i ciutadanes del municipi de Sant Vicenç de Montalt en matèria d'habitatge.



- Derivar cap als tècnics/tècniques del Consell Comarcal consultes que no es poden atendre des del municipi.
 - Coordinar-se tècnicament amb els professionals del Consell Comarcal del Maresme, sota les directrius de la persona Consellera de l'Àrea de Serveis a les Persones.
 - Coordinar-se amb els serveis socials municipals per casos en risc d'exclusió social residencial. En els casos que es requereixi informe per part dels professionals de serveis socials de l'Ajuntament de Sant Vicenç de Montalt caldrà que aquests rebin còpia de la documentació aportada pel demandant a fi d'evitar que aquest hagi de presentar la documentació per duplicat.
 - Realitzar tasques de captació d'habitatges buits del municipi de Sant Vicenç de Montalt per a integrar-los dins de la Borsa de Lloguer.
 - Altres funcions que se'n derivin del lloc de treball.
5. Oferir la formació, assessorament i eines de gestió necessàries en matèria d'habitatge a d'altres professionals de l'Ajuntament.
 6. Facilitar totes les dades de les que disposi l'Oficina d'Habitatge del municipi de Sant Vicenç de Montalt a l'Ajuntament.
 7. Emetre una memòria tècnica de les diferents actuacions realitzades al municipi conjuntament amb l'Ajuntament de Sant Vicenç de Montalt en el termini d'un mes des de la finalització del conveni.
 8. Si per causes de força major i externes al Consell Comarcal del Maresme aquest considera oportú, per raons de salut pública i de responsabilitat ciutadana, limitar la prestació dels serveis i restringir la mobilitat del personal, i en conseqüència el servei no es pot prestar presencialment, l'atenció es farà de forma telemàtica i telefònica sempre que sigui possible.
 9. Les liquidacions es faran de forma anual amb data límit de 30 de novembre de l'exercici corrent.

TERCER. Obligacions de l'Ajuntament de Sant Vicenç de Montalt.

1. Oferir un espai de treball i d'atenció al públic per a la prestació del servei en les dependències de l'Ajuntament de Sant Vicenç de Montalt, preferiblement ubicats al mateix espai que els Serveis Socials municipals, en l'horari i dies d'atenció que es pactin entre l'Ajuntament i el Consell Comarcal.



2. Presentar al Consell Comarcal del Maresme abans de l'inici del conveni un pla de prevenció i actuacions preventives en front al COVID-19 perquè es pugui garantir la seguretat i la salut de totes les persones treballadores.
3. Participar en les accions de comunicació de l'Oficina d'Habitatge a través dels serveis de comunicació municipal.
4. Abonar de forma anual l'import resultant de la liquidació efectuada pel Consell Comarcal del Maresme en relació a aquesta assistència tècnica. El preu hora serà el que resulti d'aplicar l'ordenança corresponent per a la dedicació de personal del Consell Comarcal del Maresme a l'assistència tècnica i formativa vigent en el moment de prestació del servei.
5. La dedicació anual durant tota la vigència del conveni serà de màxim de 68,10h/any, de les quals 60h seran presencials a l'Ajuntament i 8,10h es realitzaran al Consell Comarcal del Maresme, pel que s'haurà d'aportar la quantitat màxima de 1.975,00€/any per a col·laborar en la contractació de les dotacions administratives i/o tècniques necessàries.
6. Si la prestació del servei al municipi s'inicia en data posterior a l'1 de gener, o per causes de força major es limita o suspèn, es liquidarà la part proporcional dels serveis prestats.
7. Dotar de tots els recursos informàtics i materials necessaris per poder oferir el servei i per tal de complir amb els requeriments de la normativa respecte al desenvolupament de l'administració electrònica.

CUART.- Àmbit territorial

L'àmbit territorial d'aquest conveni serà el municipi de Sant Vicenç de Montalt.

CINQUÈ. Comissió de seguiment del Conveni.

El Consell Comarcal del Maresme i l'Ajuntament de Sant Vicenç de Montalt crearan una comissió tècnica de seguiment, vigilància i control dels pactes del conveni.

Aquesta comissió ha d'estar integrada per un o dos tècnics designats per cadascuna de les parts signants, o, en el seu defecte, s'haurà de designar un responsable del mecanisme de seguiment, vigilància i control, essent els encarregats de portar a terme els convenis específics.

Aquest mecanisme té com a funció:

- a) El seguiment i el control de les accions que es derivin de l'aplicació d'aquest conveni, així com la seva interpretació i la proposta de possible modificació, si escau.



b) Resoldre els problemes de compliment d'aquest conveni.

Les decisions i els acords de la comissió han de tenir la conformitat de les dues parts.

La comissió o, en el seu defecte, el responsable del mecanisme de seguiment, vigilància i control, es consideraran el mecanisme de seguiment, vigilància i control de l'execució del conveni als efectes de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

SISÈ- Actuació en cas d'incompliment dels compromisos establerts en aquest conveni

S'ha de tenir en compte el que estableix l'article 51.2c) de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

En aquest sentit qualsevol de les parts pot notificar a la part incomplidora un requeriment perquè compleixi en un termini determinat els compromisos que es consideren incomplerts.

Si un cop transcorregut el termini indicat en el requeriment, l'incompliment persisteix, la part que el va adreçar ha de notificar la concurrència de la causa de resolució i el conveni s'entén resolt.

SETÈ- Extinció del conveni

El present conveni es resoldrà per les causes següents:

1. Per la expiració de la vigència del conveni
2. Pel compliment de les actuacions i obligacions objecte del conveni.
3. Per incompliment dels compromisos assolits per qualsevol de les parts signatàries i un cop s'hagi actuat d'acord amb el pacte sisè.
4. Per mutu acord de les parts signatàries.
5. Per qualsevol altra determinada per la legislació vigent

VUITÈ. Modificacions

Les modificacions del present conveni tenen caràcter excepcional i requereixen sol·licitud raonada i degudament motivada per part de l'Alcalde o President de qualsevol de les dues entitats signants del present conveni.

Les modificacions del conveni requereixen la seva prèvia aprovació pels òrgans competents de les parts i, un cop aprovades, s'han d'adjuntar com a annex del conveni, formant part integrant del mateix.



NOVÈ. Vigència i pròrroga

La vigència del conveni serà des de la seva formalització fins al 31 de desembre de 2024. Finalitzada la vigència el present conveni es podrà prorrogar de manera expressa per ambdues parts fins a un període addicional de 4 anys més.

En tot cas, existeix la possibilitat de deixar sense efecte el conveni, tant en període inicial com de pròrroga, sempre que la part interessada ho comunicui de manera fefaent a l'altra part amb dos mesos d'antelació respecte del moment en què es vol extingir la relació.

Els efectes del conveni estaran condicionats a la vigència dels Convenis de col·laboració i encàrrec de gestió amb l'Agència de l'Habitatge de Catalunya relatius a l'Oficina d'Habitatge i al Programa de Mediació per al lloguer social.

La denúncia del conveni per alguna de les parts ha de realitzar-se amb una antelació mínima de tres mesos abans que finalitzi el període de vigència.

DESÈ. Interpretació del conveni

Les qüestions litigioses que puguin sorgir en la interpretació i compliment d'aquest conveni atesa la seva naturalesa netament administrativa, seran resoltes de mutu acord per l'Ajuntament de Sant Vicenç de Montalt, pel Consell Comarcal del Maresme i, en cas de litigi, aquest se sotmetrà a la jurisdicció contenciosa administrativa.

I, en prova de conformitat, les parts signen el present conveni per duplicat, a la data expressats en l'encapçalament.

Víctor Llasera i Alsina
Alcalde de Sant Vicenç de Montalt

Damià del Clot i Trias
President del Consell Comarcal del Maresme