

**Conveni de col·laboració i cooperació entre el Consell Comarcal del Baix Penedès i diversos ajuntaments de la comarca per a l'assistència tècnica municipal en l'àmbit de les tecnologies d'informació i comunicació (ATMTIC), exercicis 2021 a 2023. Ajuntament de Llorenç del Penedès.**

El Vendrell, a data de la darrera signatura electrònica

**REUNITS:**

D'una part, el Sr. Joan Sans Freixas, president del Consell Comarcal del Baix Penedès, actuant en nom i representació de la corporació comarcal, especialment autoritzat per acord de la Junta de Govern adoptat en sessió 13 de 9 de desembre de 2020.

D'altra part, el Sr. Jordi Marlès Ribas, alcalde de l'Ajuntament de Llorenç del Penedès, actuant en nom i representació de la corporació municipal, especialment autoritzada per acord plenari adoptat en sessió de Ple de 25 de febrer de 2021.

Les parts reconeixen competència i capacitat d'obrar per formalitzar aquests Conveni i obligar-se en les representacions que respectivament acrediten, per la qual cosa:

**MANIFESTEN:**

Primer. Els Ajuntaments d'Albinyana, Banyeres del Penedès, Bellvei, Bonastre, Llorenç del Penedès, Masllorenç, Sant Jaume dels Domenys, Santa Oliva estan interessats a continuar rebent assistència tècnica en matèria de tecnologia d'informació i comunicacions des del Consell Comarcal del Baix Penedès, en el marc d'aquest conveni, en base als següents antecedents:

1. El Consell Comarcal i diversos ajuntaments van subscriure, l'any 2005, un conveni en matèria de «serveis d'informàtica i telecomunicacions per a la prestació de serveis competència dels ajuntaments de la comarca (en acrònim, SITAC), al que s'hi van afegir amb posterioritat altres ajuntaments. La finalitat del conveni era: «El Consell Comarcal del Baix Penedès dins de les competències que li atribueix la seva llei institucional en matèria de cooperació i assistència municipal, pretén que tots els ajuntaments de la comarca, amb independència de la seva capacitat econòmica, nivell tècnic disponible o dispersió territorial, puguin gaudir dels beneficis que suposa l'accés a la Societat de la Informació, tot evitant que quedin exclosos d'aquesta



evolució social i de les oportunitats que ofereix. Així mateix, el Consell pretén posar a disposició dels ajuntaments de la comarca els sistemes (persones, màquines, aplicacions, procediments....) precisos per tal que puguin utilitzar adequadament l'eina informàtica com infraestructura actualment necessària per a la prestació dels serveis municipals, amb estàndards de qualitat creixent.»

2. Amb la publicació de les Lleis 39 i 40 de 2015, de procediment administratiu comú de les administracions públiques i del règim jurídic del sector públic, respectivament, l'estatut jurídic de les persones davant les administracions públiques quan utilitzen mitjans electrònics per relacionar-se amb aquelles, es veu configurat per un ampli elenc de drets subjectius reconeguts, tot superant el reconeixement genèric anterior, particularment l'efectuat per la Llei 11/2007, de 22 de juny, d'accés electrònic dels ciutadans al serveis públics.

Així mateix, la publicació de la Llei 19/2013 i la seva homònima catalana de 2014, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, suposaven un canvi fonamental en la manera de tractar la informació en poder de les administracions públiques.

Aquesta nova situació va suposar un replantejament del conveni d'assistència tècnica «d'informàtica i telecomunicacions» on el concepte central hauria de ser el «d'administració electrònica», no contraposada a cap d'altra, sinó prenent carta de naturalesa. L'administració pública seria electrònica. Aquest replantejament es faria per mitjà de l'adaptació dels serveis oferts a la nova realitat, i és el vigent fins l'actualitat.

3. La Diputació de Tarragona va decidir donar un nou impuls a l'assistència als municipis per mitjà del «Conveni per a la coordinació, cooperació i col·laboració entre la Diputació de Tarragona i els consells comarcals per optimitzar la prestació dels serveis municipals (2016-2019). En aquest conveni s'establia, dins l'assistència bàsica als municipis que obligatòriament havien d'incloure els consells comarcals: 5.3.1.2 «Àmbit informàtic: actuacions de proximitat com la instal·lació i manteniment de la microinformàtica municipal (maquinària, programes dels pc's, impressores, escàner...), elements de xarxa i telecomunicacions, a excepció del router connectat a la xarxa AltanetBA i d'altres que, per les seves característiques, hagin de prestar-se des dels consells comarcals per raó de proximitat amb l'ens que ho sol·licita, incloses les eines que la Diputació faciliti als ens locals per la prestació dels seus serveis o per facilitar les assistències.»

Aquest conveni ha estat substituït (sessió del ple del Consell Comarcal 3/2020, de 17 de juny, acord núm. 10) pel seu homònim per als exercicis 2020 a 2023. En el seu redactat, apartat 5.3.1.a), diu: Prestar i finançar obligatòriament d'acord amb les condicions regulades al



conveni: Àmbit informàtic: actuacions de proximitat com la instal·lació, manteniment i suport de tot l'equipament microinformàtic municipal (maquinària, programes dels pc's, impressores, escàners ..), elements de xarxa, telecomunicacions i d'altres elements tecnològics que, per les seves característiques, hagin de prestar-se des dels consells comarcals per raó de proximitat amb l'ens que ho sol·liciti, incloses les eines que la Diputació faciliti als ens locals per la prestació dels seus serveis o per facilitar les assistències, com pot ser el desplegament de les noves infraestructures d'ALTANetBA i serveis de seguretat TIC. S'establirà per part de la Diputació un comitè de coordinació en l'àmbit TIC, que s'encarregarà de realitzar el seguiment de les actuacions de proximitat executades pels tècnics informàtics dels Consells Comarcals als Ens Locals. Al mateix temps, el comitè durà a terme la coordinació de les tasques en les que els tècnics dels CC hauran de participar dins del conjunt de projectes i serveis que la Diputació ofereix als Ens Locals i que incorporen suport TIC.» Així mateix, en el punt 5.4 apareix dins del concepte d'assistència especialitzada: «assistències de la xarxa AltanetBA, creació i manteniment de pàgines web, assistència de llicències antivirus.»

4. El Consorci Administració Oberta de Catalunya (Consorci AOC) té la seva gènesi en el Pacte per a la promoció i el desenvolupament de la Societat de la Informació a les administracions públiques catalanes (42,56 kB), signat al Parlament de Catalunya el 23 de juliol de 2001, entre els presidents de tots els grups parlamentaris, el Govern de la Generalitat de Catalunya i els governs locals representats per Localret.

La missió de l'AOC és impulsar la transformació digital de les administracions catalanes, per promoure governs àgils, lògics i col·laboratius. I visió es aconseguir que les persones gaudeixin de serveis públics de qualitat i visquin en una societat oberta. Mitjançant el Consorci AOC, també es desenvolupen i executen mesures de cooperació i foment de l'Administració de la Generalitat amb els ens locals en matèria d'ús dels mitjans electrònics.

Segon. El Consell Comarcal i els ajuntaments tenen interès a subscriure aquest conveni per a la prestació d'assistència tècnica, que subjecten a les següents

## CONSIDERACIONS JURÍDIQUES:

Primera. L'article 72.2 de l'Estatut de Catalunya estableix que les administracions públiques han de servir amb objectivitat els interessos generals i han d'actuar, entre d'altres, d'acord amb els principis de coordinació, eficàcia i eficiència, amb submissió plena a la llei i al dret.



Segona. L'article 85 del Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, d'acord amb el qual correspon a la comarca l'adequada prestació dels serveis municipals en el territori de la comarca i l'exercici de les competències municipals, en els termes establerts per la Llei d'organització comarcal de Catalunya i per la legislació de règim local.

L'article 150 del Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya estableix que els ens locals supramunicipals que tenen atribuïdes funcions de cooperació poden establir convenis i que aquesta facultat s'ha d'exercir amb criteris objectius i d'acord amb el principi d'igualtat i amb els criteris de coordinació establerts.

Tercera. L'article 25.1 a) en relació amb l'article 28.1 a), 28.2 i 30 del Text refós de la Llei de l'organització comarcal de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel que fa a la competència de la comarca per a la prestació d'assistència tècnica i de cooperació que li corresponen tenint en compte les necessitats dels diferents municipis, tant pel que fa al nombre d'habitants com a la situació geogràfica o a llur tipologia quant a l'activitat econòmica predominant.

Quarta. L'administració electrònica, entès com el conjunt d'eines informàtiques, telemàtiques i de comunicació, que permeten als ciutadans relacionar-se de manera àgil i eficient amb l'administració pública, no és un àmbit material sobre el que es pugui tenir competència (ex art. 24.2 LRBRL, 7/1985, de 2 d'abril), sinó que forma part d'autoorganització de l'ens (art. 4.1.a LRBRL). És generadora de drets i obligacions en relació a la ciutadania.

Cinquena. El Consell Comarcal i els ajuntaments signataris, en virtut d'aquest conveni, col·laboraran i cooperaran en l'establiment, el manteniment i la millora de l'administració electrònica dels respectius ens (ex art. 12, 13 i 14 Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú).

Sisena. Segons la Llei 29/2010, de 3 d'agost, de l'ús dels mitjans electrònics al sector públic de Catalunya, els objectius estratègics del Consorci AOC són, fonamentalment, col·laborar amb l'Administració de la Generalitat, els ens locals i, si s'escau, altres organismes públics, per:

- Promoure la interoperabilitat dels sistemes d'informació catalans amb la resta d'administracions.
- Crear i prestar serveis comuns d'administració electrònica.
- Reutilitzar les aplicacions i els serveis d'administració electrònica que es desenvolupin.
- Garantir la identitat i acreditar la voluntat en les actuacions dels ciutadans i el personal del sector públic, així com la confidencialitat i el no-rebuig en les comunicacions electròniques.



Setena. Els ens públics, part d'aquest conveni, que han definit "en comú les seves necessitats i les solucions que s'hagin d'aportar", en el marc de col·laboració i de cooperació que estableix aquest conveni, presidits pel principi de lleialtat institucional persegueixen com a objectiu d'interès la planificació i l'ordenació de l'assistència tècnica municipal objecte del conveni.

Vuitena. Els articles 47 a 53 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, regula, entre d'altres, la possibilitat de celebrar convenis entre administracions públiques.

Novena. L'article 6 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, disposa que els convenis de col·laboració celebrats entre entitats locals i els encàrrecs de gestió resten exclosos del seu àmbit d'aplicació.

D'acord amb les manifestacions i consideracions jurídiques exposades, les parts compareixents atorguen aquest conveni que subjecten als següents

## **PACTES:**

### **Primer. Finalitat**

1. La finalitat d'aquest conveni és establir un marc de col·laboració i de cooperació mútua entre el Consell Comarcal i els ajuntaments signataris, amb coordinació amb la Diputació de Tarragona i el Consorci Administració Oberta de Catalunya (CAOC), per a la gestió, el manteniment i la millora de l'administració electrònica dels ens signataris, en el marc de la societat de la Informació.

2. Aquest marc de col·laboració i de cooperació, presidit pel principi de lleialtat institucional, persegueix com a objectiu comú la planificació i l'ordenació de l'assistència tècnica municipal objecte del conveni.

### **Segon. Objecte**

1. L'objecte d'aquest conveni és regular la prestació d'assistència tècnica en l'àmbit de l'administració electrònica (informàtica, telemàtica i comunicació) del Consell Comarcal del Baix Penedès als Ajuntaments d'Albinyana, Banyeres del Penedès, Bellvei, Bonastre, Llorenç del Penedès, Masllorenç, Sant Jaume dels Domenys i Santa Oliva.

2. El present conveni roman obert a qualsevol ajuntament de la comarca



que desitgi incorporar-se.

### Tercer. Objectius generals

1. Per mitjà d'aquest conveni les administracions signatàries persegueixen, en els seus àmbits territorials respectius, assolir l'efectiu dels següents principis:

El principi d'igualtat

El principi de simplificació

El principi de transparència i bona administració

El principi de qualitat

El principi d'accessibilitat i d'usabilitat

El principi de la interoperabilitat

El principi de seguretat

El principi de neutralitat

2. Totes les persones, independentment que utilitzin o no els mitjans electrònics, han de situar-se en una posició d'igualtat en les seves relacions amb les administracions públiques. Cal evitar la desigualtat d'oportunitats en l'accés a la tecnologia per raons econòmiques, socials o culturals, com un dels frens més importants del desenvolupament de l'administració electrònica.

3. L'ús dels mitjans electrònics té un impacte significatiu en l'eficàcia administrativa perquè, entre d'altres, permet la simplificació administrativa en facilitar la reducció dels temps i terminis necessaris per a la tramitació dels procediments administratius, la disminució de les càrregues documentals o la supressió o abreuament de tràmits.

4. L'administració electrònica té un impacte important en la millora de la transparència pública. És important que la ciutadania tingui coneixement de l'existència i de l'abast dels mitjans electrònics en les seves relacions amb les administracions públiques. Les cartes de serveis resulten un instrument útil per informar la ciutadania sobre els seus drets a més de constituir un instrument per a la millora de la qualitat de l'activitat administrativa.

En aquesta direcció està àmpliament acceptat que gràcies a l'ús dels mitjans electrònics les administracions públiques són més eficaces i eficients, més obertes i transparents, més properes als ciutadans i faciliten la comunicació i la participació d'aquests en les administracions públiques. D'aquesta manera, els mitjans electrònics constitueixen un instrument



idoni per aconseguir una bona administració.

5. El principi de qualitat persegueix que les administracions públiques en dissenyar i implementar els seus projectes d'administració electrònica garanteixin que s'aconseguiran les finalitats previstes i que es podrà donar compliment als drets de la ciutadania.

6. L'accessibilitat de la informació pública es refereix a les característiques que permeten que la informació sigui coneguda per qualsevol persona independentment de les seves circumstàncies personals. L'accessibilitat garanteix la igualtat en l'accés a la informació i, en general, als serveis electrònics. Per ser accessible, la informació pública ha de ser comprensible i basada en un accés i disseny universal, de manera que pugui ser coneguda a través de qualsevol format, canal o entorn.

7. La interoperabilitat és un dels principals instruments a través dels quals es vehicula la cooperació interadministrativa en matèria d'administració electrònica. La interoperabilitat consisteix en la capacitat dels sistemes d'informació de compartir dades i intercanviar informació. Actualment, l'Esquema Nacional d'Interoperabilitat defineix els criteris i recomanacions en matèria de seguretat, conservació i normalització de la informació, dels formats i de les aplicacions que hauran de ser tinguts en compte per les administracions públiques

8. El principi de seguretat té per finalitat garantir que l'ús dels mitjans electrònics en les relacions entre les administracions públiques i la ciutadania no planteja problemes en relació amb la integritat, disponibilitat o confidencialitat de les dades. El principi de seguretat exigeix que les administracions públiques adoptin mesures proporcionals a les finalitats previstes, en el marc de l'Esquema Nacional de Seguretat i de les respectives Polítiques de Seguretat de la Informació que adoptin.

9. El principi de neutralitat persegueix evitar que les opcions tecnològiques tant de les administracions públiques com de la ciutadania puguin condicionar negativament l'abast de les seves relacions a través de mitjans electrònics. Aquest principi està estretament vinculat al d'igualtat en la mesura en què persegueix evitar que una persona pugui veure's discriminada per raó dels mitjans electrònics o les aplicacions utilitzades per les administracions públiques o que vulgui utilitzar en les seves relacions amb aquestes.

## Quart. Objectius operatius

1. Aquest marc de col·laboració i cooperació pretén assistir tècnicament els ajuntaments en:



- S1. Suport, seguretat bàsica i enginyeria TIC
- S2. Servei de desenvolupament web
- S3. Servei de manteniment web
- S4. Servei de contractació menor, informes i plecs
- S5. Seguretat i ENS

2. Servei de suport, seguretat i enginyeria en TIC: aquest servei pretén proporcionar un manteniment integral dels recursos TIC (maquinari i programari) de l'ajuntament. L'àmbit d'actuació d'aquest servei engloba les següents actuacions:

- Manteniment preventiu dels dispositius i aplicacions TIC de l'ajuntament i les seves configuracions. En modalitat presencial i telemàtica.
  - Manteniment correctiu dels dispositius i aplicacions TIC de l'ajuntament i les seves configuracions. En modalitat presencial i telemàtica.
  - Atenció als usuaris per e-mail o per telèfon quan es consideri necessari.
  - Anàlisi i disseny de solucions TIC i redacció de projectes si s'escau.
- Seguretat de dispositius i xarxa.

3. Servei de desenvolupament web: desenvolupament de pàgines web per als ajuntaments. L'àmbit d'actuació d'aquest servei engloba les següents actuacions:

- Anàlisi de requeriments.
- Anàlisi i disseny de la web.
- Desenvolupament de la web.
- Control de qualitat del desenvolupament.
- Manteniment evolutiu de la plataforma web.
- Manteniment correctiu de la plataforma web.
- Gestió del servidor que hostatja la web.

4. Manteniment de la web: manteniment de pàgines web per als ajuntaments. L'àmbit d'actuació d'aquest servei engloba les següents actuacions:

Migració d'informació d'un web a una altra  
Introducció, modificació o eliminació d'informació a la web.  
Gestió de dominis.

5. Servei de contractació menor i redacció d'informes i plecs tècnics en matèria TIC. L'àmbit d'actuació d'aquest servei engloba les següents actuacions:

- Redacció de plecs tècnics per a contractacions en l'àmbit de les TIC.
- Redacció d'informes tècnics en l'àmbit de les TIC.



- Tramitació de contractes de compra menor i redacció dels informes pertinents en l'àmbit de les TIC.

6. Seguretat ENS (Esquema Nacional de Seguretat): implementació i manteniment de l'ENS a l'ajuntament. L'àmbit d'aquest servei engloba les següents accions:

- Seguiment i assessorament en el seguiment de la confecció de la documentació de l'ENS. Seguiment i control de l'empresa que duu a terme l'estudi i projecte de l'ENS.
- Exercir els rols de responsable de seguretat i responsable del sistema de l'ENS.
- Implementació del pla d'acció, vetllar perquè s'implanti correctament i en els terminis establerts.
- Vetllar per tal que es compleixi la seguretat i s'apliqui.

## Cinquè. Naturalesa i règim jurídic del conveni

1. Aquest conveni té naturalesa administrativa i resta fora de l'àmbit d'aplicació de la Llei de contractes del sector públic. La tipologia del present conveni, per mitjà del qual el Consell Comarcal presta assistència tècnica en l'àmbit de les tecnologies d'informació i comunicació, en el marc del concepte de l'Administració electrònica, als ajuntaments de la comarca que ho desitgen, és de col·laboració en sentit estricte, en un assumpte d'interès comú en el que es pretén millorar l'eficiència de la gestió pública, eliminar duplicitats i complir la legislació pressupostària i d'estabilitat financera.

2. Aquesta acció es du a terme mitjançant una estructura organitzativa «ad hoc» en el Consell Comarcal (Servei 15, Assistència tècnica municipal en matèria d'informàtica) per atendre les tasques que se'n deriven.

3. Aquest conveni troba el seu fonament jurídic a l'article 12.4 de la Directiva 2014/24/UE i l'article 31.1 b) de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, i es regirà pel contingut de les seves clàusules. Per tot allò no establert a les mateixes s'estarà a l'establert als articles 47 i següents de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, i en tot allò que no s'oposi a aquesta, com a legislació de caràcter bàsic, pels articles 108 i següents de la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i els articles 303 i següents del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'Obres, Activitats i Serveis dels ens locals.

## Sisè. Drets i obligacions del Consell Comarcal



1. El Consell Comarcal portarà a terme la seva tasca d'acord amb les següents pautes:

- Realitzarà la seva activitat amb la deguda diligència i bona fe.
- Donarà estricta compliment al pacte "Confidencialitat i protecció de les dades".
- Disposarà dels mitjans tècnics i humans necessaris per assegurar la confidencialitat de les comunicacions telemàtiques entre els ajuntaments i el Consell Comarcal.
- No difondrà, excepte autorització expressa i escrita de l'ajuntament, cap tipus de dades emmagatzemades en el sistema.
- Prestarà els seus serveis al seu propi domicili, o bé, a les dependències de l'ajuntament quan sigui necessari per a la correcta prestació del servei.
- Posarà a disposició de l'ajuntament els mitjans tècnics i humans al seu abast per a l'òptima prestació del servei, esforçant-se en què la prestació pugui desenvolupar-se amb la màxima continuïtat i seguretat, a excepció de les possibles incidències que puguin produir-se fora del seu control o per causes produïdes per força major, cas fortuït o acte d'un tercer.
- Quan l'ajuntament li ho sol·liciti i amb una periodicitat màxima trimestral, el Consell Comarcal, per mitjà del suport informàtic i en els formats propis de les aplicacions, li lliurarà una còpia de les dades de la seva propietat.

2. No obstant l'anterior, Consell Comarcal no serà responsable de les interrupcions de disponibilitat d'aquesta informació motivades per les següents causes:

- Errors en el contingut allotjat en l'espai atribuït a l'ajuntament.
- Errors produïts pels proveïdors d'accés, pels equips de comunicacions o per condicions transitòries d'Internet.
- Intrusions de tercers en el servei de l'ajuntament sempre que Consell Comarcal hagi establert mesures raonables de protecció.
- Configuració defectuosa del servei per part de l'ajuntament o de personal tècnic contractat per l'ajuntament.
- Interrupcions de servei programades per motius de seguretat, o per reestructuració dels recursos informàtics de Consell Comarcal i que hagin estat comunicades a l'Ajuntament amb una antelació mínima de 24 hores
- Errors produïts per programari de tercers.

3. El Consell Comarcal disposarà d'una adreça de correu electrònic en la qual qualsevol persona afectada per l'activitat de l'ajuntament en la xarxa, o per la informació dipositada en el servidor administrat per Consell Comarcal, pugui comunicar a l'administrador del sistema l'origen dels actes o la informació que consideri il·lícits o immorals.



## Setè. Drets i obligacions dels ajuntaments

1. Els ajuntaments es comprometen a no fer un ús dels serveis contrari a la bona fe. En particular es prohibeix explícitament:

- A donar accés a terceres persones que no tinguin relació de servei amb l'Ajuntament.
- A qualsevol utilització que resulti contrària a la Llei.
- A la recollida i/o utilització de dades personals d'altres usuaris sense el seu consentiment exprés o contravenint el disposat en la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals. I al Reglament (UE) 2016/679 de el Parlament Europeu i de Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa a el tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46 / CE (Reglament general de protecció de dades, RGPD).

2. Els ajuntaments són els únics responsables en front de qualsevol reclamació o acció legal, judicial o extrajudicial, iniciada per terceres persones tant contra el propi ajuntament com contra el Consell Comarcal, basada en el contingut d'aquesta informació, assumint l'ajuntament quantes despeses, costos i indemnitzacions siguin atribuïdes al Consell Comarcal amb motiu d'aquestes reclamacions o accions legals.

3. L'ajuntament reconeix que la informació a la qual pot accedir a través del servei d'accés és responsabilitat de qui l'elabora. En conseqüència, Consell Comarcal no serà responsable en cap cas i en cap concepte del contingut de la informació.

4. Amb la finalitat de prevenir infraccions en les quals el Consell Comarcal pugui ser declarat responsable civil subsidiari, l'Ajuntament autoritza expressament a Consell Comarcal a efectuar les mesures de control necessàries per a comprovar la licitud de la informació dipositada en el servidor que es troba sota la seva administració. Aquesta autorització inclou el monitoratge de la informació que viatja pels sistemes de comunicació de la xarxa i l'accés a àrees protegides mitjançant contrasenya. L'ajuntament també autoritza a Consell Comarcal a facilitar les dades que li siguin requerits per les forces de seguretat de l'Estat o de la Generalitat, en el curs d'una investigació judicial i/o policial.

5. Els ajuntaments són els únics responsables de la utilització, conservació i confidencialitat de les contrasenyes assignades als usuaris adscrits a la seva organització. L'ús d'aquests identificadors, fins i tot per terceres persones, es produeix sota l'única responsabilitat dels ajuntaments, tenint en compte que són la clau de pas per accedir a informació confidencial.



6. Els ajuntaments, per mitjà del delegat municipal del sistema, informaran al Consell Comarcal de les altes i baixes que es produeixen en la seva organització, amb la finalitat de que les claus de pas donades sempre es corresponguin amb les persones que efectivament són els usuaris dels sistema.

7. Els ajuntaments són responsables de la custòdia i seguretat de les còpies de les bases de dades que li lliuri el Consell a la seva sol·licitud.

8. Els ajuntaments posaran els mitjans adequats per impedir l'accés a les dades de terceres persones no autoritzades.

9. Assumir el compromís de permanència en el conveni, i en les obligacions econòmiques que se'n deriven, fins el 31 de desembre de 2023.

10. Els ajuntaments col·laboraran, conjuntament amb altres administracions i en la mesura de la seva utilització, en el manteniment econòmic d'aquesta assistència tècnica (Servei 15, Assistència tècnica municipal en matèria d'informàtica).

## Vuitè. Gestió econòmica

1. El Consell Comarcal, d'acord amb les dades resultants del sistema de distribució de les quotes resultants del cost final de l'assistència, emetrà i notificarà trimestralment a cada ajuntament el document d'ingrés de la seva aportació. L'ajuntament efectuarà l'ingrés en el termini màxim de dos (2) mesos a comptar des de la recepció de la notificació. Transcorregut aquest termini, autoritza al Consell Comarcal a fer compensació de crèdits.

2. Anualment es revisarà la variació del cost final de l'assistència tècnica, per mitjà de l'actualització de les previsions i s'actualitzarà, si és el cas, les quotes municipals resultants.

## Novè. Comissió de Seguiment

1. Les parts acorden crear una comissió amb la finalitat de fer el seguiment i vetllar pel compliment de les previsions d'aquest conveni, dur a terme el control i avaluació del servei per tal d'assegurar-ne la correcta prestació, així com, proposar les mesures necessàries per desenvolupar i complir millor les obligacions que s'estableixen en aquest conveni.

2. A aquest efecte cadascuna de les parts designarà un representant electe, personal directiu o gerencial, sens perjudici que pugui ser



acompanyant a les reunions de la comissió de seguiment que se celebren per personal tècnic adient per tal d'oferir-li l'assessorament oportú.

## Desè. Arbitratge i jurisdicció

1. En cas que sorgeixin dificultats en l'execució del conveni motivades per diferents criteris d'interpretació, les parts exposaran les seves raons, en sessió formal, davant una Comissió Arbitratge integrada per un alcalde o alcaldessa que no formi part del Conveni, el conseller comarcal delegat de Suport a la Gestió Municipal i un vicepresident del Consell, que farà les funcions de president de la Comissió. Aquesta Comissió elevarà un informe a la Presidència del Consell i a l'Alcaldia o Presidència interessades, informe que les parts es comprometen a tenir en compte a l'hora de fixar la posició de les corporacions respectives en la controvèrsia.
2. Les parts procuraran responsablement que llurs divergències no afectin la regularitat de prestació del servei ni perjudiquin els usuaris o a altres ajuntaments. En cap cas, basant-se en una divergència d'interpretació, una part pot considerar-se habilitada per incomplir o ajornar les seves obligacions, en especial les de cofinançament.
3. Cas que persistís la divergència, les parts se sotmeten a la jurisdicció dels jutjats contenciosos administratius de Tarragona.

## Onzè. Protecció de dades i confidencialitat

1. La informació que facilitin o obtinguin les parts, en virtut d'aquest conveni, serà tractada amb caràcter confidencial i, pel que fa al seu destí, només podrà ser utilitzat per a la correcta execució i compliment dels compromisos derivats d'aquest conveni de col·laboració; d'acord amb allò que disposa la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals,
2. Els ens públics part d'aquest conveni han de dur a terme un ús adequat i coherent de la informació i de les dades que obtingui de l'execució d'aquest conveni.

## Dotzè. Vigència

1. Aquest conveni entra en vigor en la data de la seva signatura i estén els seus efectes el 31 de desembre de 2023.
2. El conveni pot ser objecte de pròrroga mentre estigui pendent la formalització d'un nou conveni de coordinació i cooperació amb la Diputació de Tarragona, que hagi de substituir el signat el 30 de juliol de



2020, i del qual se n'ha fet referència a l'expositiu del present conveni. En tot cas, la pròrroga no hauria de superar 31 de desembre de 2024.

### Tretzè. Extinció

Aquest conveni es pot resoldre per les causes següents:

- L'acord mutu
- L'incompliment de les obligacions de les parts establertes en aquest conveni.
- Les previstes en el marc normatiu vigent

### Catorzè. Registre i publicitat

Aquest conveni, un cop formalitzat, es comunicarà a l'Administració de la Generalitat de Catalunya per al seu registre i dipòsit. Igualment es donarà publicitat al mateix de conformitat amb la normativa vigent.

I, perquè així consti, les parts es ratifiquen en tot el contingut exposat i, en prova de conformitat, signen el document i a un sol efecte a la localitat i data de la signatura electrònica de la darrera de les parts, de la qual cosa els respectius secretaris en donen fe.

El president del Consell Comarcal del  
Baix Penedès

Joan Sans Freixas  
- DNI  
(AUT)

Nombre de reconocimiento (DN): c=ES,  
o=Consell Comarcal del Baix Penedès  
Fecha: 2021.05.17 09:21:59 +02'00'

Joan Sans Freixas

L'alcalde de Llorenç del Penedès

Jordi Marlès Ribas



## Addenda 2021. Conveni de col·laboració per a l'assistència tècnica municipal en l'àmbit de les tecnologies d'informació i comunicació (ATMTIC), exercicis 2021 a 2023.

### Pressupost 2021 – Servei núm 15: Assistència Tècnica Municipal Informàtica

Despesa total (finalista més estructura)	198.184,93 €
Aportacions finalistes	-187.005,75 €
- Diputació de Tarragona, conveni de cooperació	-150.000,00 €
- Diputació de Tarragona, conveni ACTIO	-7.000,00 €
- Aportació ajuntaments (ajustada)	-30.005,75 €
Rest a càrrec del Consell Comarcal	11.179,18 €

#### Sistema de distribució entre els ajuntaments participants

S1

Ajuntaments	Ordinadors	Portàtils	Servidors	Impressores	SAI	Total dispositius
ALBINYANA	12		3	2	7	12
BANYERES	25		1	8	0	0
BELLVEI	13		1	9	9	0
BONASTRE	7		3	1	4	6
LLORENÇ	34		2	2	4	18
MASLLORENÇ	8		3	1	5	0
SANT JAUME DOMENYS	22		1	3	7	12
SANTA OLIVA	37		7	1	8	0
	100,00 €	100,00 €	300,00 €	75,00 €	30,00 €	
Bonificació servei compartit amb empreses	BANYERES		15%			
	BELLVEI		45%			
	BONASTRE		35%			
	MASLLORENÇ		50%			

Ajuntaments	S2.Servei de desenvolupament web	S3.Servei de manteniment web	S4.Servei de contractació menor, informes i plecs	S5.Seguretat ENS
ALBINYANA	SI	SI	NO	NO
BANYERES	NO	NO	NO	NO
BELLVEI	NO	SI	NO	NO
BONASTRE	NO	NO	NO	NO
LLORENÇ	NO	SI	NO	NO
MASLLORENÇ	NO	NO	NO	SI
SANT JAUME DOMENYS	NO	NO	NO	NO
SANTA OLIVA	NO	NO	NO	NO

#### Resultat de la distribució entre els ajuntaments participants, exercici 2021

Ajuntaments	Serveis					TOTAL
	S1.Suport, seguretat bàsica i enginyeria TIC	S2.Servei de desenvolupament web	S3.Servei de manteniment web	S4.Servei de contractació menor, informes i plecs	S5.Seguretat ENS	
ALBINYANA	2.985,00 €	1.000,00 €	750,00 €	0,00 €	0,00 €	4.735,00 €
BANYERES	4.250,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	4.250,00 €
BELLVEI	2.626,25 €	0,00 €	750,00 €	0,00 €	0,00 €	3.376,25 €
BONASTRE	1.157,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	1.157,00 €
LLORENÇ	5.040,00 €	0,00 €	750,00 €	0,00 €	0,00 €	5.790,00 €
MASLLORENÇ	887,50 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	425,00 €	1.312,50 €
SANT JAUME DOMENYS	4.085,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	4.085,00 €
SANTA OLIVA	5.300,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	5.300,00 €
<b>TOTAL</b>						<b>30.005,75 €</b>

